

Mötesbok: Äldrenämnden (2026-03-26)

Äldrenämnden

Datum: 2026-03-26

Plats: Esplanaden, Länken, Stadhuset

Kommentar:

Dagordning

Tid: Torsdagen den 26 mars kl. 08:30

Plats: Esplanaden, Länken, Stadshuset

Upprop

Beslut om justeringstid

Anmälan av jäv

Dagordning

40/26 Godkännande av dagordning

3

Ärenden under handläggning/ej offentliga

41/26 Revisionsdialog

4

42/26 Äldreomsorgsdirektören informerar

5

Allmänna ärenden

43/26 Uppföljning av särskilt uppdrag i verksamhetsplan 2026

6

44/26 Månadens goda exempel - Geografisk spridning - Stark och säker

11

45/26 Ekonomirapport januari-februari 2026

14

46/26 Plan för uppföljning av externa vård - och omsorgstjänster 2026

29

47/26 Inriktningsbeslut - Utveckling korttidsboende

36

48/26 Anmälan av delegerade beslut/anmälningsärenden

48

49/26 Återkoppling kurser och konferenser

81

50/26 Övriga frågor

82



Tjänsteskrivelse

2026-03-03

Äldrenämnden

Diariennr: ÄN-2026/00047

Godkännande av dagordning

Förslag till beslut

Äldrenämnden godkänner dagordningen.

Ärendebeskrivning

Eventuella tillägg och ändringar noteras i dagordningen.

Pernilla Henriksson
Äldreomsorgsdirektören

Anna Karlander
Kanslichef

Denna behandling '41/26 Revisionsdialog' har inget tjänsteutlåtande.



Tjänsteskrivelse

2026-03-03

Äldrenämnden

Diariennr: ÄN-2026/00014

Äldreomsorgsdirektören informerar 2026

Förslag till beslut

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör informerar om aktuella frågor i äldreomsorgsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

Pernilla Henriksson
Äldreomsorgsdirektör

Anna Karlander
Kanslichef



Tjänsteskrivelse

2026-03-03

Äldrenämnden

Diariennr: ÄN-2026/00063

Uppföljning av särskilt uppdrag i verksamhetsplan 2026

Förslag till beslut

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör, informerar om det pågående arbetet med det särskilda uppdrag som förvaltningen fick av nämnden i samband med verksamhetsplanen för 2026.

Äldrenämnden beslutar 2025-11-20 § 148 att äldreomsorgsförvaltningen får följande uppdrag:

- att konkretisera program och åtgärder för ökad trygghet, värdighet och kvalitet i omsorgen. Rutiner och arbetssätt inklusive inflytande och ledarskap, kommunikation, bemanning och kompetensfrågor ska adresseras. Återkoppling i nämnden vid varje sammanträde. Samt i tillämpliga delar vid ordinarie uppföljningstillfällen.
- att succesivt och utan dröjsmål implementera kvalitetshöjande åtgärder med löpande utvärdering på lämplig enhet. För senare ställningstagande gällande verksamheten i stort.
- att beslutade och bestående förändringar ska kompletteras med riskbedömning avseende arbetsmiljö.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag äldrenämnden 2025-11-20 § 148

Beredningsansvariga

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

Pernilla Henriksson
Äldreomsorgsdirektör

Anna Karlander
Kanslichef

§ 148

Diariernr: ÄN-2025/00001

Verksamhetsplan och budget 2026**Beslut**

Äldrenämnden fastställer verksamhetsplan och budget för 2026 med följande tillägg:

- De lokala värdighetsgarantierna för hemtjänst och vård och omsorgsboenden, antagna av Socialnämnden 2014, ska revideras. Arbetet med detta påbörjas under våren 2026.
- Äldrenämnden kommer under 2026 att inleda ett pilotprojekt i samarbete med Ung Omsorg. Syftet med projektet är att locka unga människor till vårdyrket och därmed förbättra framtida kompetensförsörjning inom omsorgen.

Äldrenämnden uppdrar till äldreomsorgsförvaltningen:

- att konkretisera program och åtgärder för ökad trygghet, värdighet och kvalitet i omsorgen. Rutiner och arbetssätt inklusive inflytande och ledarskap, kommunikation, bemanning och kompetensfrågor ska adresseras. Återkoppling i nämnden vid varje sammanträde. Samt i tillämpliga delar vid ordinarie uppföljningstillfällen.
- att succesivt och utan dröjsmål implementera kvalitetshöjande åtgärder med löpande utvärdering på lämplig enhet. För senare ställningstagande gällande verksamheten i stort.
- att beslutade och bestående förändringar ska kompletteras med riskbedömning avseende arbetsmiljö.

Reservationer

Allianspartierna anmäler reservation mot beslutet att inte komplettera verksamhetsplanen med en text om IT och datorer. Reservationen motiveras enligt följande:

"Det har vid ett stort antal tillfällen påtalats och konstaterats att det är brist på datorer på både vård och omsorgsboenden och i hemtjänsten. Bristen på datorer skapar frustration hos medarbetare och risken för att dokumentation fördröjs blir större. Vi menar att en inventering av hur

Umeå kommun
Äldrenämnden**Protokollsutdrag**
2025-11-20

stort behovet är måste genomföras och därefter ska behovet snarast tillgodoses. God tillgång på arbetsverktyg är absolut nödvändigt för en god arbetsmiljö.”

Ärendebeskrivning

I verksamhetsplan och budget konkretiserar och beskriver nämnden den styrning och planering som ska vara gällande för nämndens verksamheter under kommande verksamhetsår.

Utgångspunkter för verksamhetsplanering är det planeringsdirektiv och den budgetram kommunfullmäktige fastställt för kommande år, av kommunfullmäktige fastställt nämndreglemente samt övriga aktiverande och normerande styrdokument som är gällande för nämnden.

Äldrenämnden beslutar verksamhetsplan och hur nämndens av kommunfullmäktige fastställda budgetram ska fördelas mellan nämndens verksamheter i november varje år.

Beslutsunderlag

Äldrenämndens verksamhetsplan och budget 2025

Äldrenämndens utmaningar och möjligheter på 3–5 års sikt

Beredningsansvariga

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

Anna Karlander, kanslichef

Anna Bergström, kvalitetschef

Sofia Westin, ekonomichef

Rebecca Andersson, HR-chef

Förslag till beslut under överläggningarna

Lena Karlsson Engman (S) - Bifall till äldreomsorgsförvaltningens förslag beslut

Lena Karlsson Engman (S), med bifall av Åke Gustafsson (C) och Åsa Bäckström (-) (V) - Äldreomsorgsförvaltningen får följande uppdrag:

1. att konkretisera program och åtgärder för ökad trygghet, värdighet och kvalitet i omsorgen. Rutiner och arbetssätt inklusive inflytande och ledarskap, kommunikation, bemanning och kompetensfrågor ska adresseras. Återkoppling i nämnden vid varje

Umeå kommun
Äldrenämnden**Protokollsutdrag**
2025-11-20

sammanträde. Samt i tillämpliga delar vid ordinarie uppföljningstillfällen.

2. att succesivt och utan dröjsmål implementera kvalitetshöjande åtgärder med löpande utvärdering på lämplig enhet. För senare ställningstagande gällande verksamheten i stort.
3. att beslutade och bestående förändringar ska kompletteras med riskbedömning avseende arbetsmiljö.

Allianspartierna föreslår att verksamhetsplanen kompletteras med följande tillägg:

1. De lokala värdighetsgarantierna för hemtjänst och vård- och omsorgsboenden, antagna av Socialnämnden 2014, ska revideras. Arbetet med detta påbörjas under våren 2026.
2. Äldrenämnden kommer under 2026 att inleda ett pilotprojekt i samarbete med Ung Omsorg. Syftet med projektet är att locka unga människor till vårddyrket och därmed förbättra framtida kompetensförsörjning inom omsorgen.
3. Avsnittet "Digitalisera" på sidan 21 kompletteras med en text om IT och datorer för personal. En inventering av behovet av datorer för personal på vård och omsorgsboenden och i hemtjänst ska genomföras och behovet ska vara tillgodosett innan årets slut (halvårsskiftet?).

Socialdemokraterna yrkar bifall till allianspartiernas första två förslag och avslag till det tredje.

Äldrenämndens beslutsordning

Ordföranden ställer proposition på äldreomsorgsförvaltningens förslag till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Ordföranden ställer proposition på Lena Karlsson Engmans yrkande om uppdrag till förvaltningen och finner att nämnden beslutar i enlighet med yrkandet.

Ordföranden ställer proposition på allianspartiernas två första tilläggsförslag och finner att nämnden beslutar i enlighet med dessa.

Umeå kommun
Äldre- och vårdnämnden

Protokollsutdrag
2025-11-20

Ordföranden ställer proposition på allianspartiernas tredje tilläggsförslag mot Socialdemokraternas avslagsyrkande och finner att nämnden beslutar i enlighet med avslagsyrkandet.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen



Tjänsteskrivelse

2026-03-03

Äldrenämnden

Diariennr: ÄN-2026/00013

Månadens goda exempel äldrenämnden 2026

Förslag till beslut

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Månadens goda exempel är Geografisk spridning - Stark och säker.

Stark och säker är ett träningsprogram för seniorer med fokus på styrka och balans för att förebygga fallolyckor.

Efter ökat deltagande i centrala Umeå ska programmet nu spridas till flera delar av kommunen genom samverkan mellan förvaltningar, föreningar och lokala aktörer - för att göra fysisk aktivitet tillgänglig för fler äldre i deras närmiljö.

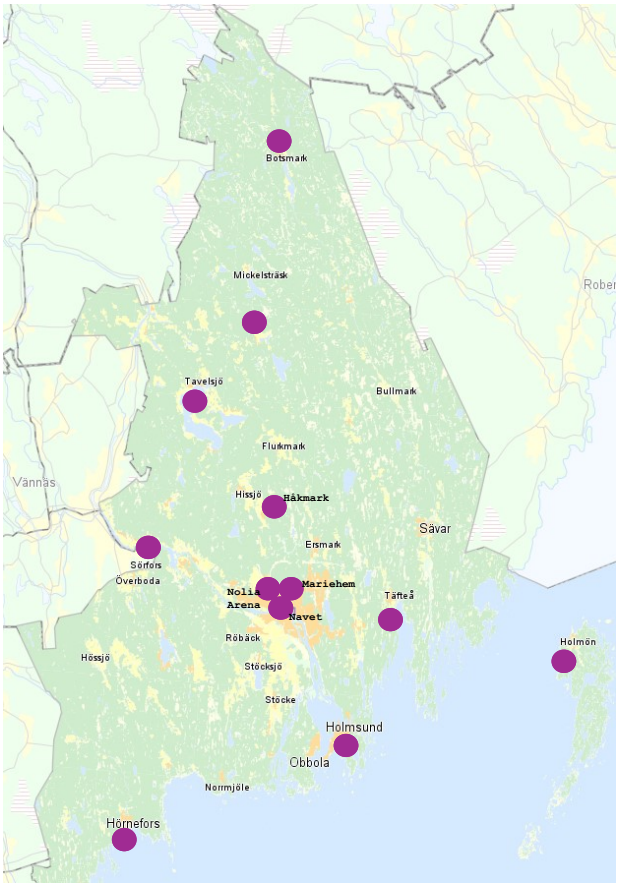
Beredningsansvariga

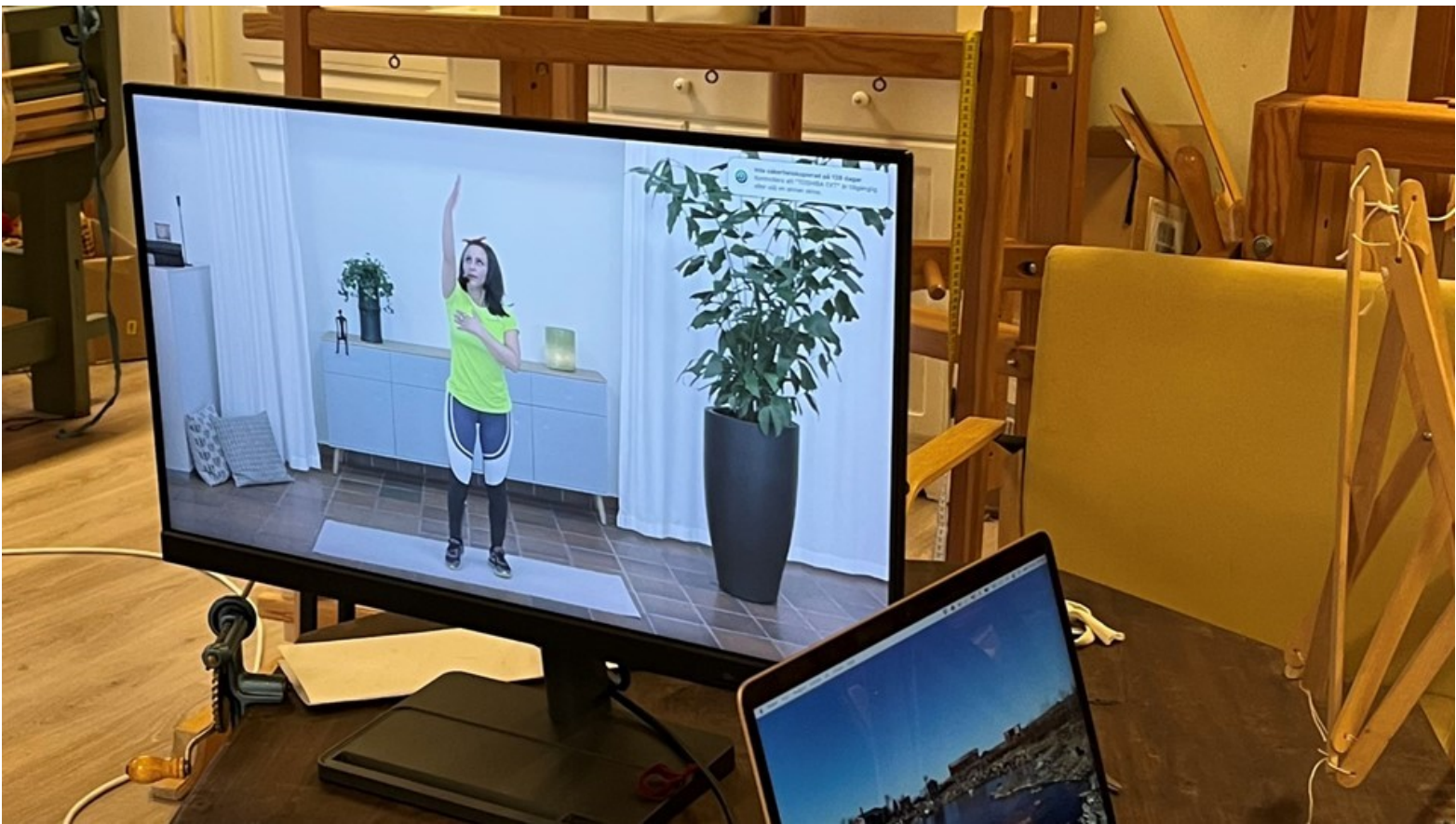
Kevin Tornemar, nämndsekreterare

Joakim Åsberg, HR-strateg

Pernilla Henriksson
Äldreomsorgsdirektör

Anna Karlander
Kanslichef







Tjänsteskrivelse

2026-03-03

Äldrenämnden

Diariennr: ÄN-2026/00003

Ekonomirapport januari-februari 2026

Förslag till beslut

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Äldrenämnden redovisar per februari ett överskott på 11,0 mnkr, vilket är något mindre överskott än samma period förra året. För hela året väntas nämnden redovisa ett positivt resultat, och prognosen för 2026 beräknas till 50,0 mnkr. Prognosen, då det fortfarande är tidigt in på året, är osäker och bygger på flera antaganden, men den ger en indikation om hur årets resultat kan utvecklas.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport januari-februari 2026

Bildspel - Ekonomirapport januari-februari 2026

Beredningsansvariga

Sofia Westin, ekonomichef

Pernilla Henriksson
äldreomsorgsdirektör

Sofia Westin
ekonomichef

Äldrenämnden – Ekonomirapport för februari 2026

Nämnden redovisar per februari ett överskott på 11,0 mnkr, vilket är en något mindre budgetavvikelse än samma period förra året. För hela året väntas nämnden redovisa ett positivt resultat, och prognosen för 2026 beräknas till 50,0 mnkr.

Det positiva resultatet förväntas främst komma från verksamheten vård- och omsorgsboende, där budgeterade medel för att öppna fler platser inte bedöms användas fullt ut under året. Även budgetförstärkningen för kvalitetsundersköterskor bedöms inte utnyttjas helt då rekrytering pågår under våren.

Inom hemtjänst i ordinärt boende förväntas något lägre volymer än budgeterat, samt medel för införandet av ramtid i hemtjänsten bidra till ett överskott. Överskottet möts av högre kostnader än budgeterat inom hemsjukvården där driftkostnader och förstärkt bemanning gör att kostnaderna väntas överstiga budget.

Gemensamma kostnader och handläggare myndighet bedöms ge ett överskott, eftersom budgeterade medel för arbete med kommunens inriktningsmål inte förväntas användas fullt ut samt att förvaltningen har vakanta tjänster inom nämndens stödfunktioner där rekrytering pågår under våren.

Akkumulerat resultat (mnkr)	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Prognos	Årsbudget	Verksamhetens andel % av total årsbudget
1. Nämnd- styrelseverksamhet	0,0	-0,1											1,0	2,7	0%
2. Hemtjänst i ordinärt boende över/under 65 år	0,8	2,8											9,0	560,9	37%
-varav dagverksamhet i ordinärt boende	0,0	-0,1											0,0	12,6	
- varav hälso- och sjukvård i hemmet	-1,2	-2,0											-11,0	138,5	
3. Vård- och omsorgsboende inkl korttidsboende	1,5	5,0											31,0	800,2	53%
-varav korttidsboende inkl HSL	-0,2	0,1											0,0	69,7	
- varav hälso- och sjukvård särskilt boende	-0,4	-0,9											0,0	128,2	
4. Öppen verksamhet ej bistånd	0,2	0,3											0,0	18,3	1%
5. Gemensamma kostnader och handläggare myndighet	2,5	3,1											9,0	129,6	9%
Akkumulerad budgetavvikelse 2026	4,9	11,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	1 511,6	100%
Akkumulerad budgetavvikelse 2025	3,8	13,3	27,7	35,3	41,0	42,4	50,3	57,7	67,7	72,1	75,8	74,4	85,0		

Nämnd och styrelseverksamhet

Nämnd- och styrelseverksamheten redovisar ett mindre underskott per februari månad.

Årsprognosen är en positiv budgetavvikelse om 1,0 mnkr vilket är i nivå med senaste årens överskott för verksamheten.

Hemtjänst i ordinärt boende

I hemtjänstens resultat ingår verksamheten Din kommunala hemtjänst, ersättning till privata hemtjänstutförare samt kostnader för anhörigvård, hemsjukvård, dagverksamhet och biståndsbedömning i ordinärt boende. Den totala budgetavvikelsen för hemtjänsten per februari är 2,8 mnkr.

Enbart hemtjänsten i ordinärt boende visar en positiv budgetavvikelse på 4,9 mnkr. År 2025 redovisade nämnden ett stort överskott eftersom antalet budgeterade hemtjänsttimmar var betydligt högre än det faktiska utfallet. En orsak var att uppföljningen av beslut förbättrades, vilket ledde till färre beviljade timmar. Inför 2026 har budgeten anpassats för att bättre motsvara den förväntade volymen. Den första prognosen visar dock fortfarande ett överskott, men på en betydligt lägre nivå än föregående år. Din kommunala hemtjänst redovisade en budget i balans 2025 och bedöms göra det även 2026. Hemtjänsten som helhet prognosticerar ett överskott på 20,0 mnkr. Det beror dels på lägre volymer än budgeterat, dels på att medel som avsatts för införandet av ramtid inte väntas användas under året. Prognosen är dock osäker främst avseende volymerna i hemtjänst vilka har stor påverkan på verksamhetens kostnader.

Under hösten planeras inom hemtjänsten en övergång från lagen om valfrihetssystem till lagen om offentlig upphandling, vilken kan få ekonomiska konsekvenser. Denna prognos tar dock inte hänsyn till denna förändring, eftersom de ekonomiska effekterna ännu är svåra att bedöma.

Hemsjukvården i ordinärt boende visar en negativ budgetavvikelse på 2,0 mnkr. Det beror främst på högre driftkostnader än planerat. Verksamheten har förstärkts och planeras att förstärkas ytterligare med fler sjuksköterskor samt en arbetsterapeut, vilket innebär bemanning utöver budget. Tillsammans med ökade driftkostnader ger detta en prognostiserad negativ budgetavvikelse på 11 mnkr för året.

Den totala årsprognosen för hemtjänst i ordinärt boende 2026 är därmed en positiv budgetavvikelse på 9 mnkr.

Vård- och omsorgsboende

I verksamheten vård- och omsorgsboende (särskilt boende) ingår även korttidsboende samt hälso- och sjukvård inom vård- och omsorgsboenden. Verksamheten redovisar för perioden en positiv budgetavvikelse på 5,0 mnkr.

För vård- och omsorgsboende exkl. korttidsboende samt hälso- och sjukvård förväntas ett större överskott för helåret. Detta beror dels på den budgetförstärkning som tilldelats för kvalitetsundersköterskor. Dessa bedöms inte vara fullt på plats förrän omkring halvårsskiftet och förväntas därför generera ett överskott för året.

Vidare har nämnden budgeterat för möjlighet att öppna fler vård- och omsorgsboendeplatser, dels specificerade platser på Prästsjögården, dels en generell budgetpost för volymökningar. Prognosen utgår från att enheten på Prästsjögården öppnar vid halvårsskiftet och att övrig volymbudget inte används under 2026, utan först från 2027.

Nämndens boenden som är i drift bedöms sammantaget redovisa ett resultat i balans för året. Det prognosticerade överskottet för vård- och omsorgsboende exkl. korttidsboende samt hälso- och sjukvård uppgår till 31,0 mnkr.

Korttidsvården redovisar en mindre positiv budgetavvikelse på 0,1 mnkr för perioden. För helåret bedöms kostnaderna ligga i nivå med budget.

Inom hälso- och sjukvården på vård- och omsorgsboenden överstiger nettokostnaderna budget med 0,9 mnkr för perioden. Verksamheten har under flera år redovisat negativa budgetavvikelser på grund av högre driftkostnader än budgeterat. Inför 2026 har budgeten för driftkostnader förstärkts, och årets kostnader bedöms därför ligga i nivå med budget.

Gemensamma kostnader och handläggare myndighet

Gemensamma kostnader och handläggare myndighet avser utöver handläggare myndighet, nämndens stödfunktioner ekonomi, HR, digitalisering, kansli och kvalitetsenheten. Nämndes budget för arbete med kommunens inriktningsmål ingår också i den verksamhetsgemensamma budget. Överskottet mot budget för verksamhetsgemensamma kostnader och handläggare myndighet uppgår till 3,1 mnkr.

Till budget år 2026 erhöll nämnden budgetmedel riktade till arbete med kommunens inriktningsmål. Dessa medel bedöms inte nyttjas fullt ut under 2026. Vidare förstärktes budgeten för nämndens stödfunktioner, dessa tjänster rekryteras under våren vilket medför ett budgetöverskott för året. Totalt för året prognosticeras en positiv budgetavvikelse på 9 mnkr.

Ekonomisk utveckling 2026

Februari

Information

Äldrenämnden

Innehåll:

Budgetavvikelse

Prognos

Volymutveckling

Ekonomichef: Sofia Westin



Äldrenämnden

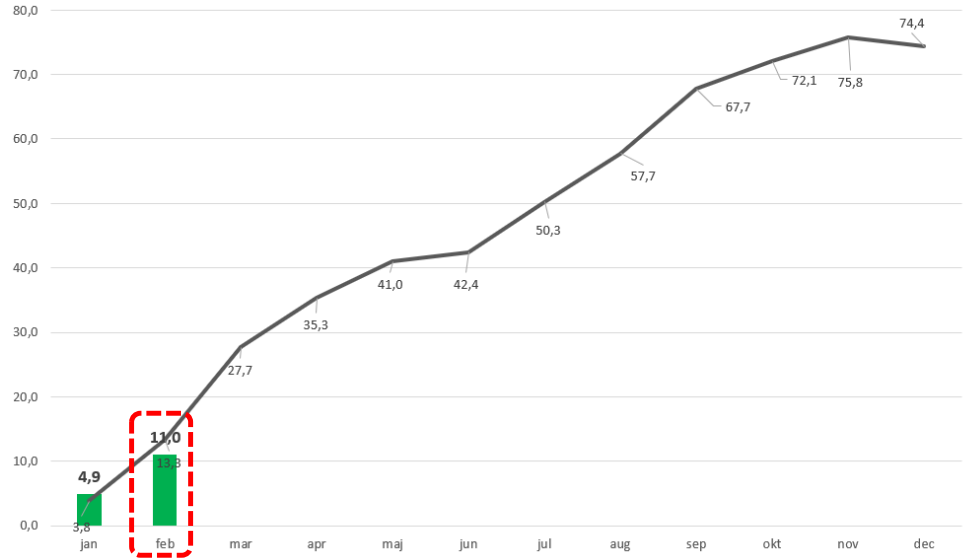
Periodens ackumulerade budgetavvikelse (11 mnkr) innebär en försämring i jämförelse med februari 2025.

Orsak:
Budget för ökade volymer inom vård och omsorgsboende samt hemtjänst avviker positivt.

Budgetförstärkningen för kvalitetsundersköterskor nyttjas inte under början av 2026 då rekrytering pågår under våren.

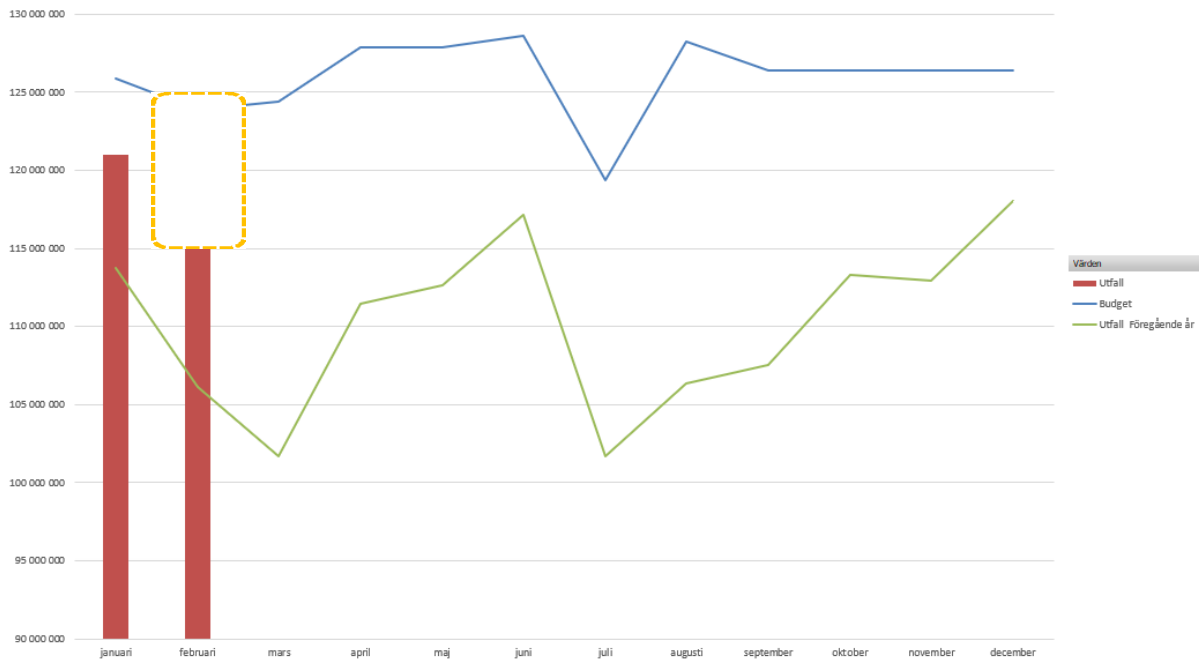
Nämndsgemensam verksamhet där vakanta tjänster inom stödfunktioner samt budgeterade medel för arbete med kommunens inriktningsmål inte förväntas användas fullt ut

Ackumulerad budgetavvikelse 2026



Månadsavvikelse (mnkr)	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2026	4,9	11,0										
2025	3,8	13,3	27,7	35,3	41,0	42,4	50,3	57,7	67,7	72,1	75,8	74,4

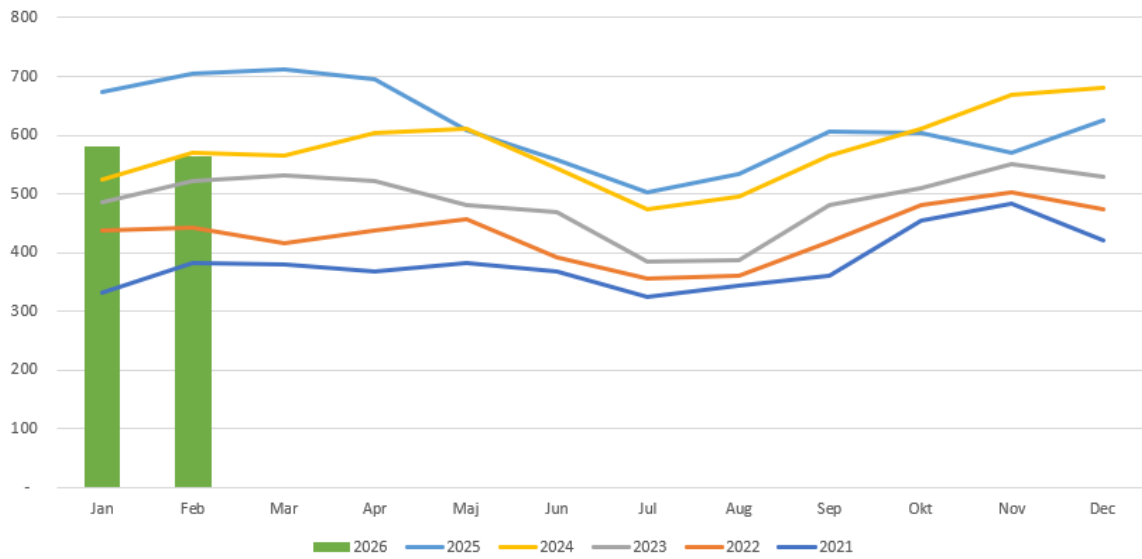
Utfall i förhållande till budget 2026



Akkumulerat resultat (mnkr)	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Prognos	Årsbudget	Verksamhetens andel % av total årsbudget
1. Nämnd- styrelseverksamhet	0,0	-0,1											1,0	2,7	0%
2. Hemtjänst i ordinärt boende över/under 65 år	0,8	2,8											9,0	560,9	37%
- varav dagverksamhet i ordinärt boende	0,0	-0,1											0,0	12,6	
- varav hälso- och sjukvård i hemmet	-1,2	-2,0											-11,0	138,5	
3. Vård- och omsorgsboende inkl korttidsboende	1,5	5,0											31,0	800,2	53%
- varav korttidsboende inkl HSL	-0,2	0,1											0,0	69,7	
- varav hälso- och sjukvård särskilt boende	-0,4	-0,9											0,0	128,2	
4. Öppen verksamhet ej bistånd	0,2	0,3											0,0	18,3	1%
5. Gemensamma kostnader och handläggare myndighet	2,5	3,1											9,0	129,6	9%
Akkumulerad budgetavvikelse 2026	4,9	11,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	1 511,6	100%
Akkumulerad budgetavvikelse 2025	3,8	13,3	27,7	35,3	41,0	42,4	50,3	57,7	67,7	72,1	75,8	74,4	85,0		

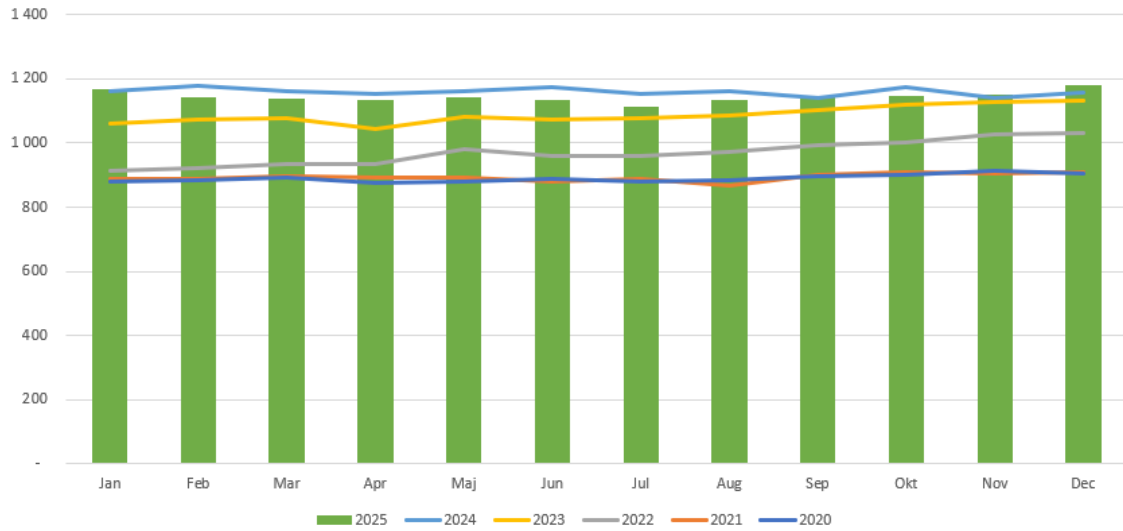
Antal pågående ärenden HSV At, Ft	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Årssnitt
2021	333	383	381	369	383	369	326	343	361	455	484	421	384
2022	439	443	416	438	457	393	357	360	419	482	503	474	432
2023	486	521	531	523	480	469	385	387	480	511	552	529	488
2024	524	570	565	603	610	544	474	496	565	612	670	682	576
2025	673	706	713	695	608	557	504	534	606	603	570	625	616
2026	581	565											573

Antal pågående ärenden HSV At, Ft



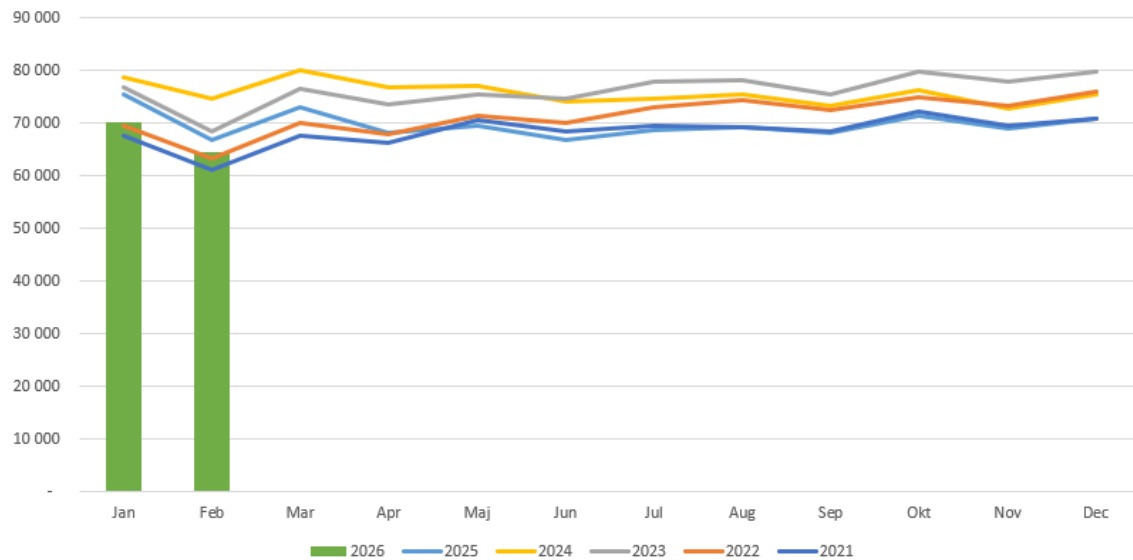
Antal pågående ärenden SSK	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Årssnitt
2020	879	886	893	874	879	889	881	885	895	900	913	906	890
2021	887	887	895	893	893	878	887	869	901	910	905	909	893
2022	915	920	933	933	980	959	962	973	993	1 000	1 026	1 033	969
2023	1 060	1 072	1 076	1 046	1 082	1 073	1 079	1 088	1 104	1 122	1 127	1 132	1 088
2024	1 160	1 179	1 164	1 155	1 163	1 173	1 154	1 160	1 142	1 176	1 143	1 156	1 160
2025	1 167	1 144	1 139	1 134	1 141	1 134	1 114	1 133	1 145	1 147	1 152	1 179	1 144

Antal pågående ärenden HSV SSK

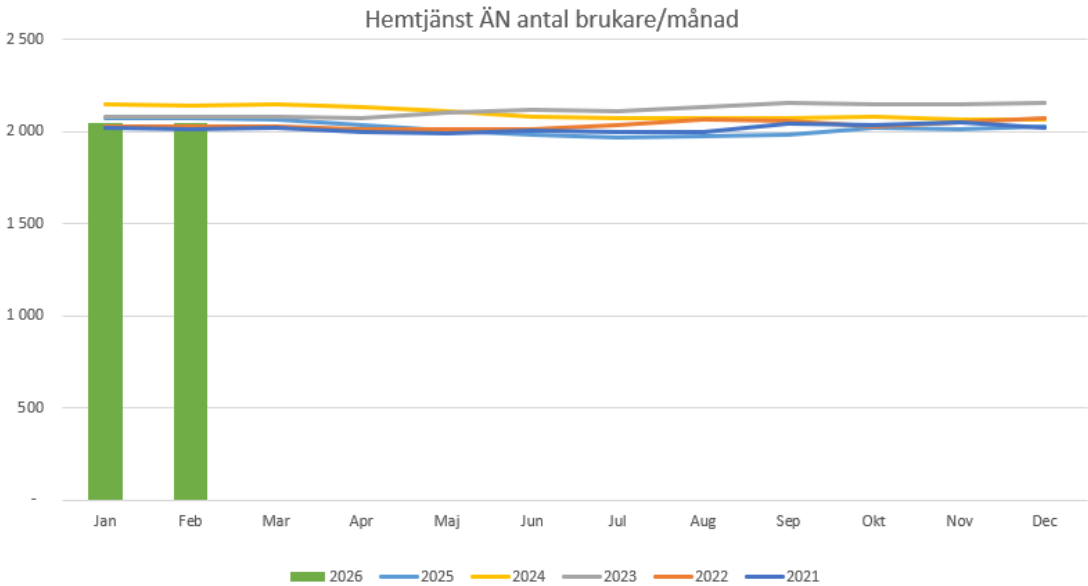


ÄN beviljade timmar/månad	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Årssnitt
2021	67 674	61 215	67 751	66 290	70 592	68 355	69 684	69 166	68 542	72 210	69 508	70 849	68 486
2022	69 560	63 357	70 078	67 966	71 517	70 031	73 081	74 369	72 661	74 844	73 465	76 036	71 414
2023	76 812	68 362	76 674	73 491	75 565	74 591	77 835	78 141	75 465	79 820	78 001	79 806	76 213
2024	78 743	74 708	80 060	76 781	77 217	74 039	74 674	75 423	73 258	76 273	72 905	75 555	75 803
2025	75 379	66 938	72 963	68 111	69 670	66 866	68 867	69 310	68 328	71 578	69 054	70 897	69 830
2026	70 135	64 580											67 358

Hemtjänst ÄN beviljade timmar/månad

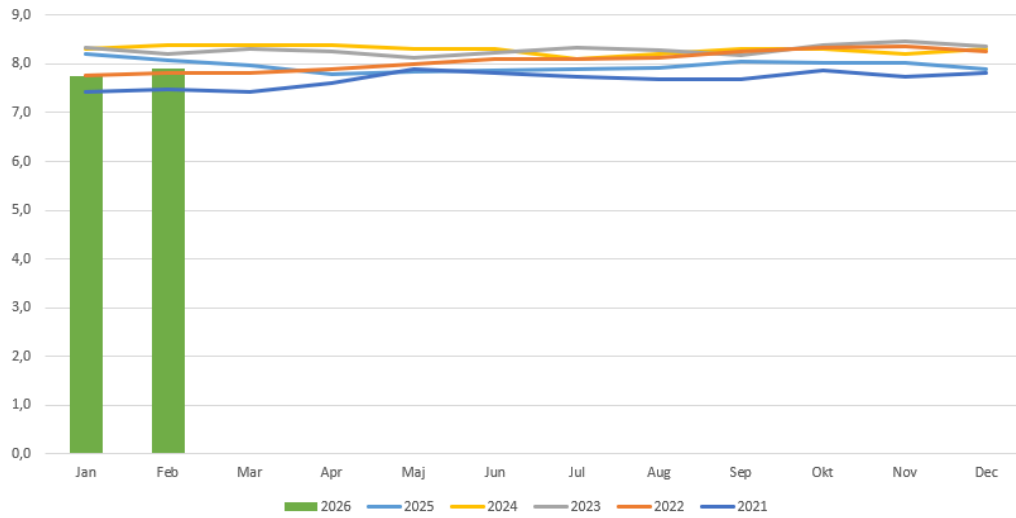


Antal brukare per månad	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Årssnitt
2021	2 021	2 009	2 019	2 000	1 991	2 006	1 998	1 995	2 039	2 034	2 053	2 022	2 016
2022	2 026	2 024	2 026	2 009	2 016	2 016	2 036	2 065	2 056	2 028	2 048	2 076	2 036
2023	2 082	2 082	2 081	2 074	2 101	2 114	2 110	2 129	2 153	2 147	2 148	2 155	2 115
2024	2 151	2 141	2 144	2 136	2 108	2 083	2 072	2 075	2 070	2 079	2 067	2 064	2 099
2025	2 075	2 075	2 065	2 037	2 007	1 982	1 968	1 977	1 982	2 017	2 011	2 026	2 019
2026	2 044	2 043											2 044

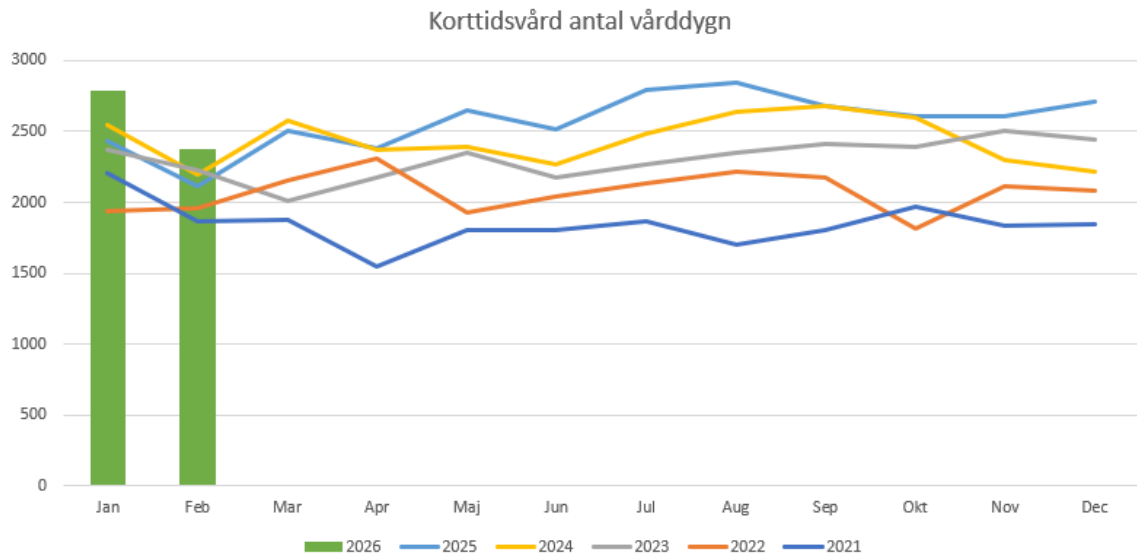


ÄN beviljade timmar/brukare och vecka	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Årssnitt
2021	7,4	7,5	7,4	7,6	7,9	7,8	7,7	7,7	7,7	7,9	7,7	7,8	7,7
2022	7,8	7,8	7,8	7,9	8,0	8,1	8,1	8,1	8,2	8,3	8,4	8,3	8,1
2023	8,3	8,2	8,3	8,3	8,1	8,2	8,3	8,3	8,2	8,4	8,5	8,4	8,3
2024	8,3	8,4	8,4	8,4	8,3	8,3	8,1	8,2	8,3	8,3	8,2	8,3	8,3
2025	8,2	8,1	8,0	7,8	7,8	7,9	7,9	7,9	8,0	8,0	8,0	7,9	8,0
2026	7,7	7,9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7,8

Antal timmar i hemtjänst i ordinärt boende per brukare och vecka

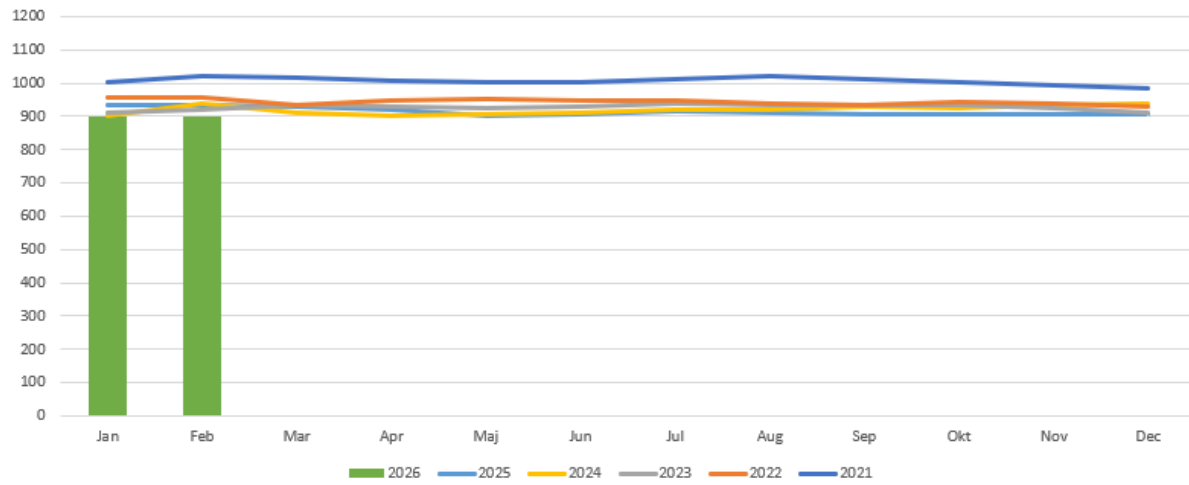


Korttidsvård antal vårddygn	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Årssnitt
2021	2204	1862	1876	1546	1802	1799	1868	1703	1801	1966	1833	1844	1842
2022	1938	1954	2151	2306	1932	2036	2130	2217	2180	1818	2115	2079	2071
2023	2370	2226	2013	2177	2354	2178	2263	2353	2414	2390	2509	2440	2307
2024	2549	2193	2577	2366	2390	2271	2485	2640	2675	2596	2303	2212	2438
2025	2432	2113	2501	2382	2647	2520	2789	2847	2685	2612	2612	2715	2571
2026	2791	2373											2582



Antal belagda platser på VoB	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Årssnitt
2021	1005	1019	1016	1008	1003	1005	1011	1021	1014	1003	995	982	1007
2022	957	955	936	949	954	949	946	939	932	944	941	927	944
2023	911	922	936	928	925	927	937	936	933	934	925	911	927
2024	903	941	912	900	906	911	920	922	930	923	934	938	920
2025	933	934	928	919	903	907	914	909	909	908	904	905	914
2026	900	900											900

Antal belagda platser på vård- och omsorgsboenden





Tjänsteskrivelse

2026-03-03

Äldrenämnden

Diariennr: ÄN-2026/00004

Plan för uppföljning av externa vård - och omsorgstjänster 2026

Förslag till beslut

Äldrenämnden godkänner plan för uppföljning av externa utförare av vård- och omsorgstjänster 2026.

Ärendebeskrivning

I oktober 2025 fattade kommunfullmäktige beslut om ny Policy för upphandlings- och inköpsverksamhet. Den innebär att varje nämnd ansvar för att planera, förbereda, följa upp och utvärdera de upphandlingar och inköp som nämnden har genomfört.

Varje nämnd ska i sin verksamhetsplan eller i en separat upprättad plan för styrning och uppföljning av externa utförare beskriva hur nämnden avser att följa upp och kontrollera hur externa utförare som nämnden anlitar följer ingångna avtal. Nämnden ska även beskriva hur nämnden avser genomföra kontroller med syfte att identifiera eventuella avvikelser och oegentligheter.

Planen revideras årligen och innefattar utifrån lagförändring 1 juli 2024 även likvärdig kommunal verksamhet.

Beslutsunderlag

Plan för uppföljning av externa vård - och omsorgstjänster 2026

Beredningsansvariga

Anna Bergström, kvalitetschef

Beslutet ska skickas till

Anna Bergström, kvalitetschef

Urban Dahlberg, upphandlingschef

Pernilla Henriksson
Äldreomsorgsdirektör

Anna Bergström
Kvalitetschef



2026-02-27

Sida 1 av 6

Dnr:

Plan för uppföljning av upphandlade vård- och omsorgstjänster

- och motsvarande verksamhet i intern regi i äldrenämnden

2026

Bakgrund

Kommuner får enligt kommunallagen lämna över verksamhet till externa utförare. Umeå kommun är ansvarig för den verksamhet kommunen bedriver, detta gäller oavsett om kommunen bedriver verksamheten i egen regi eller väljer att upphandla en extern utförare som utför verksamheten. Om kommunal verksamhet utförs av externa utförare, ska fullmäktige för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer som gäller för samtliga utförare av sådana angelägenheter. I Umeå kommun finns en av kommunfullmäktige antagen riktlinje som motsvarar lagens krav på ett program. Kommunfullmäktiges riktlinje anger att varje nämnd ansvarar för att i plan och avtal ställa krav på att externa utförare inom nämndens ansvarsområde bedriver verksamhet i enlighet med gällande lagar, förordningar och föreskrifter. Externa utförare ska i tillämpliga delar följa mål, riktlinjer och styrande dokument som gäller i Umeå kommun och/eller för respektive nämnd.

Det program med mål och riktlinjer som fullmäktige ska besluta enligt 5 kap. 3 § kommunallagen (2017:725) för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare ska gälla såväl privata utförare som verksamhet som bedrivs av kommuner och regioner i egen regi.

Varje nämnd ska i sin verksamhetsplan eller i en separat upprättad plan för styrning och uppföljning av externa utförare beskriva hur nämnden avser att följa upp och kontrollera hur externa utförare som nämnden anlitar följer ingångna avtal. Nämnden ska även beskriva hur nämnden avser genomföra kontroller med syfte att identifiera eventuella avvikelser och oegentligheter. Nämnden ska även följa upp hur stor andel av respektive verksamhet som nämnden ansvarar för som utförs av externa utförare samt om det skett väsentliga förändringar i utförandet under året. Äldrenämnden tar del av de sistnämnda uppgifterna varje tertiäl i samband med ekonomirapportering.

Aktuella avtal

Vid planens upprättande, i februari 2026 har äldrenämnden följande avtal som avser externa vård och omsorgstjänster upphandlade enligt Lagen om valfrihetssystem (LOV) eller Lagen om offentlig upphandling (LOU):

- Inom avtalsområde hemtjänst finns 4 tecknade avtal (LOV)
- Inom avtalsområde vård-och omsorgboende finns 1 avtal (LOU)

Ansvar

Den 27 oktober 2025 fattade kommunfullmäktige beslut om ny Policy för upphandlings- och inköpsverksamhet. Den innebär att varje nämnd ansvarar för att planera, förbereda, följa upp och utvärdera de upphandlingar och inköp som nämnden har genomfört.

Äldrenämnden är avtalsägare för eventuella nya avtal som upprättas med externa utförare. Äldreomsorgsförvaltningen ansvarar för att planera, initiera och utföra uppföljningen. Förvaltningen och Upphandlingsbyrån samverkar i uppföljningsarbetet, där Upphandlingsbyråns

roll är att stödja förvaltningen där behov finns. Under året kommer förvaltningen och Upphandlingsbyrån att ta fram strukturer för detta.

Avtal om hemtjänst enligt LOV är gemensamma med stöd och omsorgsförvaltningen och äldreomsorgsförvaltningen har där ett samordnande ansvar. Arbete för att övergå till LOU-upphandlad hemtjänst under 2026 har påbörjats efter beslut i kommunfullmäktige i september 2025. Nya avtal förväntas träda i kraft 1 november 2026.

Syfte med planen

Syftet med planen är att säkerställa att avtal med externa utförare följs upp på ett systematiskt sätt utifrån angivna krav, samt att motsvarande intern verksamhet som nämnden har huvudansvar för följs upp på ett likvärdigt sätt.

Principer för uppföljning

Uppföljningen görs utifrån grundprinciperna:

- Neutralitet – uppföljning och bedömning ska vara likvärdig oavsett utförare
- Balans mellan tillit och kontroll
- Löpande dialog

Uppföljning och kontroll ska göras på ett strukturerat och systematiskt sätt, och ska så långt det är möjligt vara likvärdig uppföljningen av verksamhet i egen regi.

Olika metoder för uppföljning

Uppföljningen syftar till att säkerställa att leverantörer följer de krav som är ställda i avtalen. Uppföljningen syftar också till att upptäcka eventuella oegentligheter och avvikelser gentemot avtalen. Uppföljningarna ska även bidra till utveckling, lärande och förbättringar i verksamheten. Olika typer av uppföljning kan bli aktuella vid olika tidpunkter och situationer, medan vissa är löpande.

Uppföljning av den enskildes biståndsbeslut

För uppföljning på individnivå ansvarar biståndshandläggare inom myndighetsutövningen. Uppföljningen sker löpande och omfattar bland annat att säkerställa att uppdraget verkställs utifrån beslut om beviljade insatser, att genomförandeplan har upprättats och att individens behov är tillgodosedda. En särskild rutin finns framtagen för individuppföljningen som genomförs i både intern och extern verksamhet.

Eventuella incidenter kopplade till biståndsbeslut utreds. Dialogmöten sker månatligen mellan upphandlingsbyrån och myndighetsutövningen för att gå igenom de av myndighet rapporterade

incidenterna. Utifrån incidenternas karaktär och allvarlighetsgrad bedöms om vidare hantering. För den interna verksamheten tar myndighet kontakt och meddelar avvikelse.

Avtalsuppföljning- fördjupad

Fördjupad avtalsuppföljning innebär att kontrollera att utföraren levererar enligt gällande avtals ställda krav.

Med anledning av övergången från avtal om hemtjänst enligt LOV till LOU-upphandlad hemtjänst kommer ingen fördjupad avtalsuppföljning göras under året. Istället kommer en avslutsrapport inom ramen för LOV sammanställas av upphandlingsbyrån i samarbete med förvaltningen.

Händelsestyrd uppföljning utifrån incidenter

Händelsestyrd uppföljning kan bli aktuell om nedanstående incidenter sker återkommande eller sammantaget. Var för sig behöver de inte innebära brister. Vad gäller den interna verksamheten sker detta i linjeorganisationen, en dialog förs med verksamhetsledning och handlingsplan upprättas.

Exempel på incidenter:

- Byten av personer i ledning eller styrelse
- Upprepade klagomål
- Upprepade avvikelser
- Brister vid ekonomisk kontroll
- Andra observerade risker

Inrapportering av redovisande dokument

De externa leverantörerna ska enligt avtal upprätta en verksamhetsberättelse som en ekonomisk årsredovisning till upphandlingsbyrån. Utdrag ut skattekonto ska skickas in till kommunen vid anmodan. Kontroller i syfte att ersättning ska bli korrekt sker löpande. LOU-upphandlade verksamheten ska upprätta Patientsäkerhetsberättelse som Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) inom förvaltningen tar del av och återkopplar till utföraren.

Förstärkt uppföljning för att förebygga välfärds kriminalitet

Under januari 2024 ställde sig äldre-nämnden och individ- och familjenämnden bakom regeringsuppdraget CURA och förvaltningarnas deltagande i projektet. CURA är ett samarbete mellan flertalet myndigheter i syfte att hitta metoder för att förhindra välfärdsbrottslighet. Projektet har handlat om framtagandet av metodstöd för uppföljning av hemtjänst.

Metodstödet har främst använts av Utredning äldre som utvecklat nya arbetssätt kopplat till kontroll och uppföljning. Samarbete har skett med stadsledningskontorets säkerhetsavdelning kring hur metodstödet användning kan utvecklas ytterligare. Metodstödet implementering fortsätter under 2026.

Åtgärder vid fel och brister

Åtgärder vid fel och brister regleras i avtalsvillkoren.

Äldrenämnden är avtalsägare (för nya avtal). I händelse av allvarigare brister eskaleras de till Upphandlingsbyrån. Upphandlingsbyrån lämnar därefter en rekommendation till förvaltningen om åtgärd så som eventuella sanktioner i form av varning eller hävning.

Information till kommuninvånare

Information publiceras på www.umea.se om:

- Kvalitetsberättelse
- Patientsäkerhetsberättelse
- Resultat från nationella brukarenkäter och resultat från Hemtjänstindex

Aktivitetsplan 2026

Aktivitet	När	Redovisning till nämnd
Inhämtande av avvikelser och klagomål (SoL, HSL)	Under året	Kvalitetsberättelse Patientsäkerhetsberättelse
Redovisning av nationella brukarundersökningen	Hösten	Kvalitetsberättelse
Kontroll av följsamhet till ledningssystemet (ledningens genomgång)	Under året	Kvalitetsberättelse
Redovisning av Hemtjänstindex	Hösten	Kvalitetsberättelse
Avslutningsrapport LOV	Hösten	Egen rapport till nämnd

Årlig revision

Tillsammans med upphandlingsbyrån görs en årlig intern revision av samtliga externa utförare som omfattas av uppföljningsplanen. Syftet med den årliga revisionen är att samla ihop den uppföljning som gjorts under året och utifrån detta prioritera gemensamma insatser kommande år. För 2026 planeras inga särskilda uppföljningar.

Giltighetstid

Denna plan avser år 2026. Plan för uppföljning revideras årligen.



Tjänsteskrivelse

2026-02-16

Äldrenämnden

Diariennr: ÄN-2026/00084

Utveckling korttidsboende

Förslag till beslut

Äldrenämnden ställer sig bakom en inriktning för utveckling av korttidsvistelse med fokus på ett mer förebyggande, rehabiliterande och personcentrerat arbetssätt, i syfte att stärka den enskildes självständighet och möjliggöra tidigare och tryggare hemgång.

Äldrenämnden uppdrar till äldreomsorgsförvaltningen att fortsätta utvecklingsarbetet i enlighet med fastställd inriktning.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Arbetet med att ändra arbetssätt på korttidsboende startade för många år sedan. Målet har alltjämt varit att öka rehabiliterande insatser för att möjliggöra tidigare hemgång för den enskilde. En gemensam omställning med nya arbetssätt behöver påbörjas omgående, i annat fall, finns risk att enskilda med störst behov inte får sina behov tillgodosedda. Ett mer preventivt arbetssätt är avgörande.

Under de senaste åren har beviljande av korttids ökat markant såväl i samband med utskrivning från sjukhus, men även från det ordinära boendet. Ofta för fortsatt utredning eller återhämtning. Under perioder har det varit väldigt fullt på korttids och överbeläggningar nödvändiga, alternativt har utskrivningsklara patienter fått vänta på plats inom slutenvården.

Äldreomsorgen står inför stora utmaningar – antalet personer över 80 år ökar samtidigt som tillgången på personer i arbetsför ålder inte ökar i samma takt som tidigare. För att möta framtidens behov krävs nya arbetssätt med fokus på förebyggande och rehabiliterande insatser. Den nya socialtjänstlagen stärker detta genom att göra socialtjänsten mer proaktiv och tidig, snarare än reaktiv.

Det finns ett tydligt mål i äldrenämndens verksamheter om att verka för kvarboende och ett minskat behov av långvariga korttidsbeslut är ett steg i den riktningen. Det finns i dag ett samband med att beviljas korttidsvistelse och att sedan övergå till att beviljas särskilt boende. Denna trend behöver

Tjänsteskrivelse

Dnr: ÄN-2026/00084

brytas; behov av särskilt boende bör utredas i hemmet för att säkerställa den enskildes behov.

Genom att, med hemtjänst, tillgodose individernas stöd får man ett bättre underlag till huruvida behoven kan tillgodoses i ordinärt boende eller om den enskilde behöver särskilt boende. Korttids är en tillrättalagd miljö, men också en främmande miljö, därför görs kartläggning av den enskildes behov bäst i den egna bostaden. Ett minskat behov av långvarig korttidsvistelse bidrar också till att det blir ett tydligare fokus hos hemtjänst, hemsjukvården och samarbetspartners på regionen om att personers behov ska tillgodoses i ordinärt boende, där det är möjligt.

EY genomfördes 2025 en förstudie med kartläggning av äldre nämndens hantering av korttidsboendeverksamheten. Förstudien syftade till att göra underlag för revisorernas risk- och väsentlighetsanalys. Sammanfattningen visade på två risker helt kopplat till styrning:

- Risk för bristande styrning som leder till avsaknad av ett gemensamt synsätt och i förlängningen till att mål och strategier inte verkställs inom korttidsverksamheten
- Risk för att styrningen inom hemtjänst och särskilda boenden skapar ogynnsamma förutsättningar att verkställa det rehabiliterande arbetssättet inom korttidsverksamheten

Utveckling

Ett nytt förebyggande arbetssätt för korttidsvistelse som genomsyrar hela förvaltningen i syfte att öka självständighet för den enskilde inför hemgång.

- Ny verksamhet som arbetar teambaserat, rehabiliterande och med personcentrerat arbetssätt. Arbetet ska genomsyra hela verksamheten oavsett anledning till korttidsvistelse. Palliativ vård sker i annan verksamhet.
- Ny organisering där alla professioner ingår.

Utvecklingsarbetet sker i samarbete med flertal olika verksamheter och aktörer som berörs av äldre nämndens korttidsverksamheter. Där ingår också översyn och utveckling av organisation, ledning och styrning av korttidsboende.

Beslutsunderlag

Bildspel - Utveckling korttidsboende

Beredningsansvariga

Linda Burén, Utvecklingsstrateg

Tjänsteskrivelse

Dnr: ÄN-2026/00084

Beslutet ska skickas till

Linda Burén, utvecklingsstrateg

Charlotta Lundström Barsk, verksamhetschef utredning äldre och prevention

Mia Andersson, verksamhetschef hälso- och sjukvård äldre

Magnus Börlin, verksamhetschef Din kommunala hemtjänst

Pernilla Henriksson
Äldreomsorgsdirektör

Linda Burén
Utvecklingsstrateg



Utveckling av Korttidsvistelse

Umeå norra korttidscenter
Äldrenämnden 260326



UMEÅ
KOMMUN

Inledning och nuläge

Behoven inom korttidsverksamheten har förändrats. Fler personer kommer till korttids:

- för utredning
- för återhämtning efter sjukhusvistelse
- från sitt eget hem

Vi behöver:

- Minska antalet långa korttidsvistelser
- tidigare se och möta den enskildes behov
- öka möjligheten för den enskilde att kunna åka hem igen

När vi arbetar mer rehabiliterande och förebyggande kan fler bli mer självständiga inför hemgång.





Förstudie: Hantering av korttidsboenden inom äldre nämnden

Umeå kommun



4. Sammanfattande iakttagelser

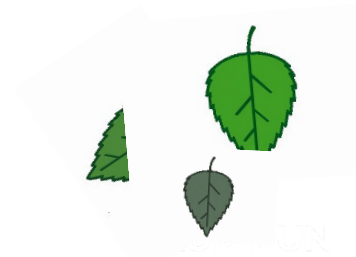
Förstudien har syftat till att kartlägga äldre nämndens hantering av korttidsboende verksamheten. Förstudien har också syftat till att utgöra underlag för beslut om fördjupad granskning inom området. Våra huvudsakliga iakttagelser är att:

- ▶ Nämnden styrning inom området är fragmenterad. Det finns en tydlig styrning avseende vikten av vård i ordinärt boende. Korttidsverksamheten kan möjliggöra detta genom att verka för god rehabilitering. Den politiska styrningen avseende korttidsverksamheten utgår från ett lokalförvaltningsdirektiv från 2019.
- ▶ Inom verksamheten finns en samsyn om att det ska finnas ett rehabiliterande arbetssätt på korttidsboenden, men det saknas samsyn om *hur* det ska genomföras. Det saknas en samsyn mellan regionen och nämnden avseende korttidsverksamhetens syfte.
- ▶ Olika åtgärder har vidtagits för att stärka det rehabiliterande arbetssättet, men de uppges ha begränsad effekt. Vår uppfattning är att det behöver tas ett helhetsgrepp kring korttidsverksamheten där även ordinärt- och särskilt boende inkluderas.
- ▶ Det finns en förhållandevis hög kompetensnivå inom korttidsverksamheten, både avseende SoL och HSL.
- ▶ Det finns en etablerad bild av att kommunen har en omfattande korttidsverksamhet. Av offentlig statistik kan vi konstatera att kommunen har en genomsnittlig, eller något högre, omfattning av korttidsverksamhet i jämförelse med liknande kommuner. Vår uppfattning är att den offentligt tillgängliga statistiken inte är tillräckligt omfattande och specifik för att kunna uttala sig med säkerhet.
- ▶ Behovet av platser på korttidsboenden uppges vara högt, vilket bekräftas av statistik som visar en belägningsgrad på i genomsnitt 95 % mellan januari-september 2025
- ▶ Över en tredjedel av platserna fylls av individer som väntar på att deras beslut om särskilda boenden ska verkställas. Enligt vår uppfattning påverkar det möjligheten att etablera en rehabiliterande kultur på korttidsboendena.

Mot bakgrund av våra iakttagelser ser vi i huvudsak följande risker som underlag till de förtroendevaldas risk- och väsentlighetsanalys:

- Risk för bristande styrning som leder till avsaknad av ett gemensamt synsätt och i förlängningen till att mål och strategier inte verkställs inom korttidsverksamheten
- Risk för att styrningen inom hemtjänst och särskilda boenden skapar ogynnsamma förutsättningar att verkställa det rehabiliterande arbetssättet inom korttidsverksamheten

Umeå november 2025



Färsk granskning av Korttidsverksamheten

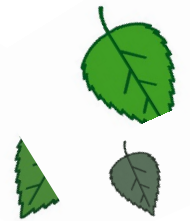


Syfte och utveckling

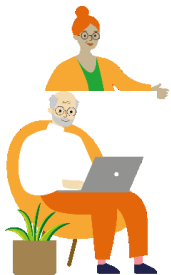
Det här vill vi arbeta mot:

- Ett teamarbete där alla professioner samarbetar
- Ett rehabiliterande arbetssätt för alla på korttids
- Ett personcentrerat arbete – vi ser varje persons behov
- En ny organisering där alla yrkesroller ingår och samverkar

UMEA
KOMMUN



UMEA
KOMMUN

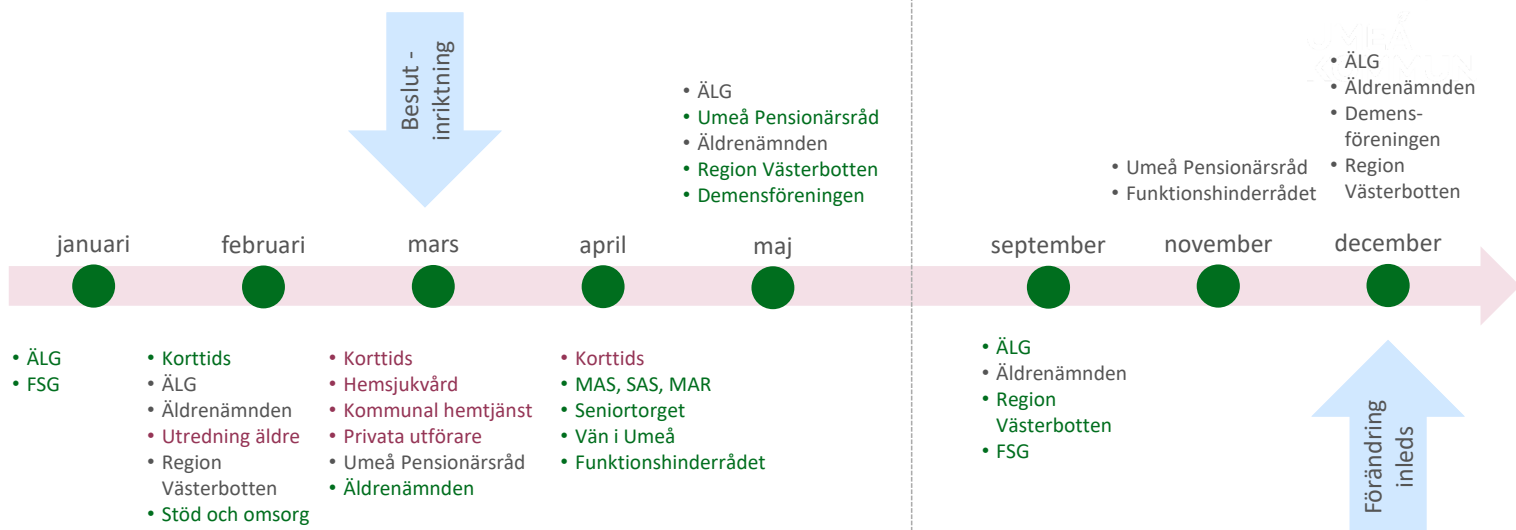


Utveckling Korttids - Planering dialog och information



våren 2026

hösten 2026



Förklaring:

- Dialog
- Workshop
- Information

ÄLG: Äldreomsorgsförvaltningens ledningsgrupp
 FSG: Förvaltningens samverkansgrupp (fackförbund)
 MAS: Medicinskt ansvarig sjuksköterska
 SAS: Socialt ansvarig samordnare
 MAR: Medicinskt ansvarig för rehabilitering

**UMEÅ
KOMMUN**

Utveckling Korttids – dialog

Utveckling av Umeå norra korttidscenter - Intranät Umeå kommun



Start / Översikt / Årsmöten / Översikt / Utveckling av Umeå norra korttidscenter

Årsmöten	
Nyhetssida	>
Inspiration	
Gemensamt	>
Organisation	>
Den kommunala hemjäms	
Hälsa och sjukvård	>
Korttidsvård inom äldreomsorg	>
Utredning äldre och pensioner	>
Vård- och omsorgsberedning och korttidsvård	>
Dokumentation	
Dokumentationshandboken	
Parbudsbeskrivningar	>
Kvalitetsutvärderingar (KUS)	
Personcentrerad vårdplanering	
Utveckling av Umeå norra korttidscenter	
Agenda på Örgreena vård- och omsorgsberedning	
Äldreomsorgens styrningscentrum	>
Kontakt	>

Utveckling av Umeå norra korttidscenter

Lägg till som favorit

Under en längre tid har vi pratat om hur korttidsvårdsenheten kan utvecklas. Nu har vi nått slutet – och gör det tillsammans. Målet är att skapa ett arbetsställe med mer fokus på förbyggande och rehabiliterande insatser som stärker både den enskilda och verksamheten.

Varför behöver vi utveckla arbetssättet?

Behoven inom korttidsvårdsenheten har förändrats. För personer kommer till korttids för utredning och återhämtning, både efter sjukhusvård och från den egna hemmet. Samtidigt ser vi ett behov av att:

- minska långvariga korttidsvårdar
- stödja upprätthållande och möta den enskildas behov
- stärka möjligheten att återvända hem

Genom att arbeta mer rehabiliterande och förbyggande kan vi skapa bättre förutsättningar för självständighet inför hemgång.

Målbild

Detta är de utgångspunkter vi kommer att utforma och utveckla vidare:

- Tjänstestöd, rehabiliterande och personcentrerat arbete – samverkan i korttidsvårdsenheten
- Ny organisation där alla professioner ingår och samverkar

Gör planering*

Månad	Även när
Januari	Dialog i ledningsgrupp och samverkansgrupp.
Februari	Kort information till äldreomsorgen, Region Västerbotten samt dialog med korttids och Stöd och omsorgsförvaltningen.
Mars	Workshop med representanter från korttids, hemjämsvård, kommunal hemjämsvård, privata hemjämsvårdare. Information till UPR, dialog i äldreomsorgen angående beslut om inläggning.
April	Workshop med representanter från korttids, dialog med MSL, MSL, SÄL, Seniorrådet, Vår i Umeå, Funktionshinderrådet.
Maj	Information i ledningsgrupp, dialog med UPR, Region Västerbotten, Demensövervakningen samt information till äldreomsorgen.
Oktober 2026	Korttids Information och dialog i samma forum som ovan.
2026	Tidigare i december 2026 inläs den faktiska förändringen.

*Observera att planeringen eventuellt kommer att justeras och att alla intressenter eventuellt inte har kontaktats ännu.

Lämna idéer och förslag

[Länk till enkät där du kan bidra med idéer och förslag gällande utveckling av korttids](#)

Kontakt

Linda Burin
utvecklingsstrateg
Äldreomsorg
090 15 48 15
linda.burin@umea.se

UMEÅ
KOMMUN



Förslag till beslut



Äldrenämnden ställer sig bakom en inriktning för utveckling av korttidsvistelse med fokus på ett mer förebyggande, rehabiliterande och personcentrerat arbetssätt, i syfte att stärka den enskildes självständighet och möjliggöra tidigare och tryggare hemgång.

Äldrenämnden uppdrar till äldreomsorgsförvaltningen att fortsätta utvecklingsarbetet i enlighet med fastställd inriktning.





Tjänsteskrivelse

2026-03-03

Äldrenämnden

Diariennr: ÄN-2026/00011

Anmälan av delegerade beslut/anmälningssärenden äldrenämnden 2026

Förslag till beslut

Äldrenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut samt av anmälningssärenden.

Ärendebeskrivning

Äldrenämnden har beslutat att samtliga delegationsbeslut som fattas av presidiet, ordförande/vice ordförande samt äldreomsorgsdirektören ska redovisas vid nästkommande nämnd.

Redovisningen innebär inte att det ankommer på nämnden att ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot får nämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutsrätten genom att själva ta över ärendet och fatta beslut.

Anmälningssärenden

Ärendetitel	Ärendenummer	Dokumentrubrik
Årsbokslut och delårsrapporter äldrenämnden 2025	ÄN-2025/00002	Samlad uppföljning inriktningsmål och program T3 2025
Val av ledamöter och avsägelser i äldrenämnden 2026	ÄN-2026/00008	Beslut om avsägelse ersättare Mia Winroth (M) - Beslut om ny ersättare Monika Lundgren (M) - Kommunfullmäktige § 55 2026-02-23
Val av ledamöter och avsägelser i äldrenämnden 2026	ÄN-2026/00008	Beslut om ny ersättare Johan Lagerström (V) - Kommunfullmäktige § 55 2026-02-23
Post till äldrenämndens förtroendevalda 2026	ÄN-2026/00017	Skrivelse till förtroendevalda i äldrenämnden - Umeå Boulecenter - En arena för gränsöverskridande möten
Umeå kommuns	ÄN-2026/00041	Umeå kommuns

Tjänsteskrivelse

Dnr: ÄN-2026/00011

pensionärsråd 2026		pensionärsråd 2026 - Minnesanteckningar med bilagor 2026-02-20
--------------------	--	--

Beredningsansvariga

Kevin Tornemar, nämndsekreterare

Pernilla Henriksson
Äldreomsorgsdirektör

Anna Karlander
Kanslichef

Umeå kommun
Kommunfullmäktige

Protokollsutdrag
2026-02-23

§ 54

Diariennr: KS-2026/00146

Avsägelse; ersättare i äldre- och familjenämnden; Mia Winroth (M)

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att bevilja Mia Winroth (M) begärt entledigande från uppdragen som ersättare i äldre- och familjenämnden.

Kommunfullmäktige beslutar enligt förslag från valberedningen

att utse Monica Lundgren (M) till ersättare i äldre- och familjenämnden

att utse Josefin Gustafsson (M) till ersättare i individ- och familjenämnden.

Ärendebeskrivning

Mia Winroth (M) avsäger sig uppdragen som ersättare i äldre- och familjenämnden.

Beredningsansvariga

Sofia Gustafsson

Beslutet ska skickas till

Mia Winroth

Josefin Gustafsson

Monica Lundgren

Äldre- och familjenämnden

Individ- och familjenämnden

Lönesupport

Troman

Sida 2 av 2

Umeå kommun
Kommunfullmäktige

Protokollsutdrag
2026-02-23

Justerares sign:

Utdraget bestyrks:

Umeå kommun
Kommunfullmäktige

Protokollsutdrag
2026-02-23

§ 55

Diariennr: KS-2025/01104

Fyllnadsval; Ersättare i äldrenämnden och ersättare i personalnämnden; Rebecca Sellstedt (V)

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt förslag från valberedningen

att utse Johan Lagerström (V) till ersättare i äldrenämnden

att utse Ellen Ström (V) till ersättare i personalnämnden.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beviljade den 15 december 2025

Rebecca Sellstedt (V) begäran om entledigande från uppdragen som
ersättare i äldrenämnden och ersättare i personalnämnden.

Beredningsansvariga

Sofia Gustafsson

Beslutet ska skickas till

Johan Lagerström

Ellen Ström

Äldrenämnden

Personalnämnden

Lönesupport

Troman



Uppföljning inriktningsmål och program 2025

Beslutad av:
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp:
Rapport

Diarienummer:
KS-2025/00492

Datum, paragraf för beslut:
2026-02-03 §

Dokumentansvarig:
Stadsledningskontoret,
Ekonomi och styrning

Bedömning inriktningsmål

Överblick

Inriktningsmål 1	Gör vi tillräckligt?
Umeås tillväxt ska klaras med social, ekologisk, kulturell och ekonomisk hållbarhet med visionen om 200 000 medborgare år 2050	
Inriktningsmål 2	
Umeå ska växa hållbart utan några utsatta områden	
Inriktningsmål 3	
Umeå kommun ska skapa förutsättningar för kvinnor och män att ha samma makt att forma samhället såväl som sina egna liv	
Inriktningsmål 4	
Umeå ska vara klimatneutralt till år 2040	

I kolumnen "Görs det tillräckligt" har bedömning gjorts utifrån de senaste årens utveckling och den önskvärda utvecklingen.

Bedömningen är antingen grön, gul eller röd. Färgförklaring finns till höger.

-  = Ja, det görs tillräckligt
-  = Nej, mer arbete krävs
-  = Nej, det behöver göras mycket mer

Program tillväxt

Inriktningsmål 1	Gör vi tillräckligt?
Umeås tillväxt ska klaras med social, ekologisk, kulturell och ekonomisk hållbarhet med visionen om 200 000 medborgare år 2050	
Fokusområden	
1. Bostadsbyggande och attraktiva livsmiljöer	
2. Universiteten som tillväxtmotorer kvinnor	
3. Umeå ska vara klimatneutralt till år 2040	

I kolumnen "Görs det tillräckligt" har bedömning gjorts utifrån de senaste årens utveckling och den önskvärda utvecklingen. Bedömningen är antingen grön, gul eller röd. Färgförklaring finns till höger.

-  = Ja, det görs tillräckligt
-  = Nej, mer arbete krävs
-  = Nej, det behöver göras mycket mer

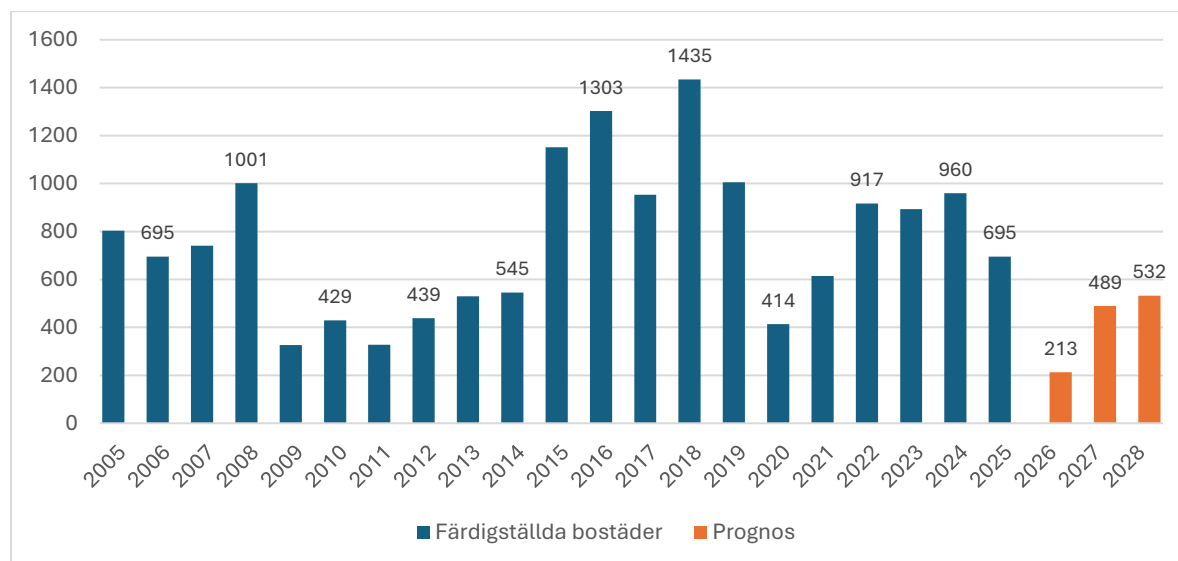
Bostadsbyggande och attraktiva livsmiljöer

Umeå uppvisar fortsatt stark befolkningstillväxt och goda boende- och livsmiljöer i jämförelse med andra kommuner. Samtidigt som planeringskapaciteten har stärkts och den kommunkoncernövergripande samplaneringen utvecklats, ligger bostadsbyggandet fortsatt på en låg nivå inom samtliga bostadstyper, i linje med den nationella trenden. Den demografiska utvecklingen under senare år, med avtagande befolkningstillväxt och lågt barnafödande, tydliggör vikten av att planera för barnfamiljer, både ur ett bostadsförsörjningsperspektiv och som en förutsättning för den långsiktiga kompetensförsörjningen.

Sammantaget bedöms tidigare insatserna inte vara tillräckliga för att bemöta behovet av rätt bostadstyper och tillräcklig byggnivå i relation till tillväxtmålet och demografisk utveckling.

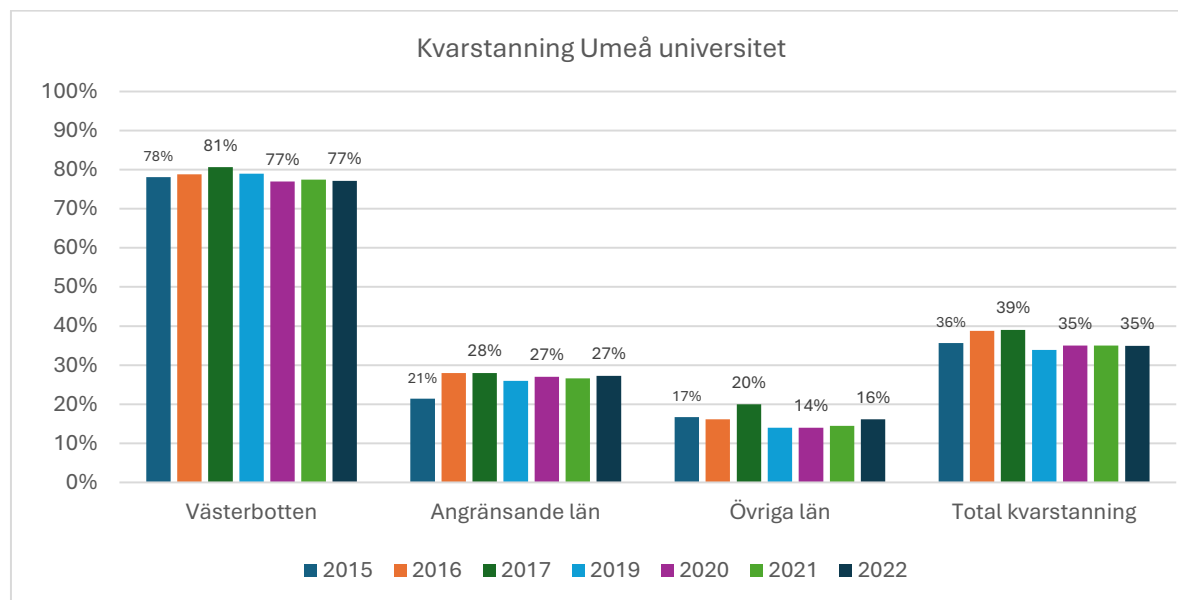
Uppföljning inriktningsmål och program 2025

2026-01-15



Universiteten som tillväxtmotorer

Umeå universitet är fortsatt ett av landets mest attraktiva lärosäten och hade höstterminen 2025 flest antagna studenter i Sverige. För att fullt ut stärka universitetets roll som tillväxtmotor behöver dock kvarstanningen efter examen öka, där tydligare kopplingar mellan utbildning och framtidens arbetsmarknad är en avgörande faktor.



Utvecklingen av Universitetsstaden mot en mer levande, integrerad och attraktiv stadsdel har påbörjats och är en viktig del i arbetet med att behålla och attrahera kompetens. Universitetet fungerar därigenom som en central tillväxtmotor genom att attrahera kompetens, stärka matchningen mot arbetsmarknaden och bidra till innovation.

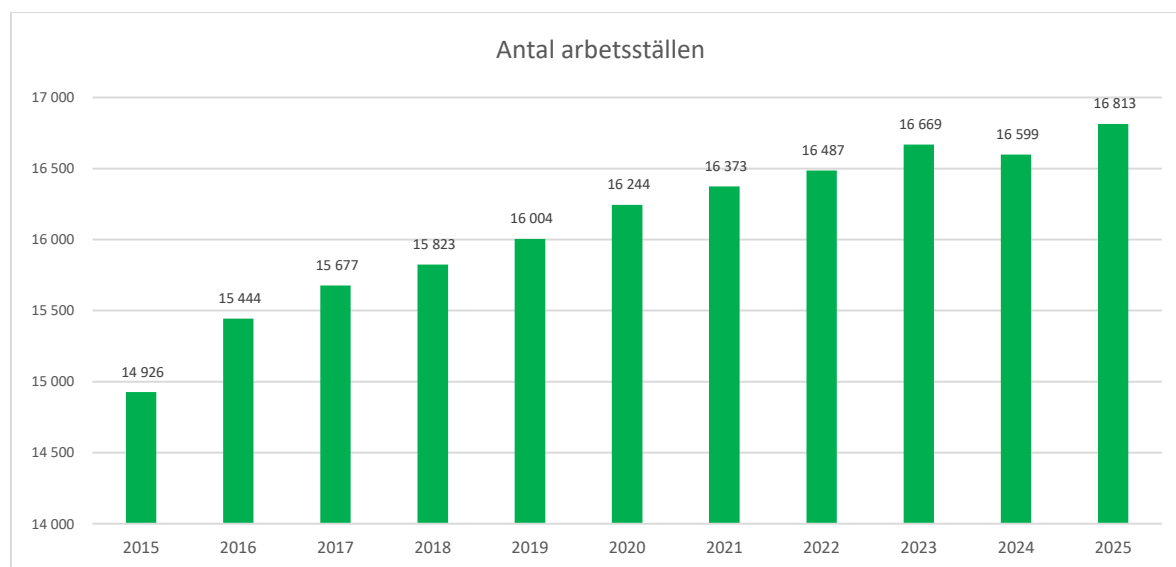
Trots hög attraktivitet i studentrekryteringen bedöms kvarstanningen efter examen och koppling till arbetsmarknad ännu inte vara tillräckligt stark för att fullt ut realisera universitetens potential som tillväxtmotor.

Etableringar och företagens tillväxt

Umeås näringsliv visar fortsatt styrka genom ett växande antal företag och en långsiktigt positiv demografisk utveckling i arbetsför ålder. Samtidigt har antalet anställda minskat något under 2025, vilket speglar en period av omställning snarare än försvagning.

Minskningen sker parallellt med nyetableringar och företagsförflyttningar och kan delvis kopplas till effektiviseringar, förändrade kompetensbehov och konjunkturella anpassningar. På kort sikt ryms mycket av utvecklingen inom stadens befintliga strukturer, men bristen på mark för industri- och handelsetableringar riskerar på sikt att begränsa Umeås tillväxtkapacitet. I ett längre perspektiv är utvecklingen av strategisk infrastruktur en grundförutsättning för tillväxt.

Trots ett växande antal företag bedöms tillgången till mark, strategisk infrastruktur och samordningen i etableringsarbetet ännu inte vara tillräckliga för att säkra långsiktig tillväxtkapacitet.



Utblick

Arbetet är nu i gång inom ordinarie processer för såväl utvecklingen av ett karriärcenter som den fortsatta utvecklingen av Universitetsstaden. Båda i linje med målet att stärka kopplingen mellan utbildning, arbetsmarknad och platsutveckling.

Programarbetet har konkretiserat behovet av ett koncernövergripande arbetssätt, med gemensam riktning, tydligare prioriteringar och fördjupad samverkan. Detta arbete har påbörjats och tar särskilt sikte på frågor om kvarstanning efter examen samt bostäder för barnfamiljer som strategiska förutsättningar för Umeås långsiktiga tillväxt.

Parallellt utvecklas samverkan inom tillväxtavdelningarna för att arbeta mer samlat och strategiskt med etableringar. Sammantaget innebär detta att flera av de identifierade utvecklingsområdena redan är under genomförande, där fortsatt samordning, uthållighet och gemensam prioritering är avgörande för att nå de övergripande tillväxtmålen.

Läs mer om program tillväxt på www.umea.se/programtillvaxt

Program social hållbarhet

Sammanfattning

Umeå kommun har en gynnsam position i arbetet med social hållbarhet. Sverige och Övre Norrland, där Umeå är största stad, rankas högt vad gäller social hållbarhet i EU-kommissionens EU Social Progress Index. Umeå kännetecknas av hög tillit mellan människor. Det främjar deltagande i demokratiska processer och socialt engagemang. Samtidigt syns tendenser till splittring och ökade klyftor. Det förebyggande arbetet av största vikt för att minska dessa problem.

Kommunens arbete för social hållbarhet grundar sig i värden som trygghet, tillit och gemenskap. Segregation, där människor med olika förutsättningar lever åtskilda, utgör därmed ett problem. Planeringen för socioekonomiskt blandade områden är dock en prioriterad fråga och arbetet med att främja trygga, tillgängliga och inkluderande boendemiljöer fortgår.

Umeå har generellt ett bra utgångsläge med låg brottslighet, låg otrygghet och relativt hög tillit till myndigheter. Det finns heller inga stadsdelar i Umeå som klassats som utsatta av polisen. Utmaningar kvarstår dock. Organiserad brottslighet är ett växande problem. Antalet ärenden gällande våld i nära relationer ligger på en fortsatt hög nivå, vilket kräver bättre samordning och ökade resurser.

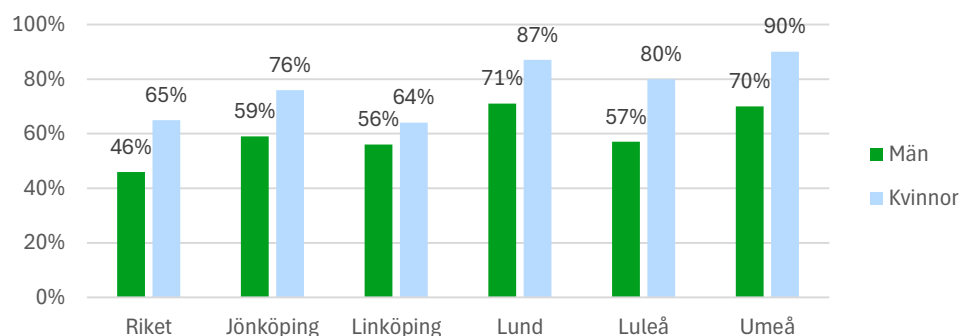
Vad gäller ungas livsvillkor är det en fortsatt hög nivå av avhopp från gymnasiet. Många avhopp kopplas till dåligt mående. Framför allt unga tjejer är ofta stressade och har problem med psykosomatiska symptom. Barnfamiljer har även generellt sett fått det svårare ekonomisk under de senaste åren.

Uppföljning inriktningsmål och program 2025

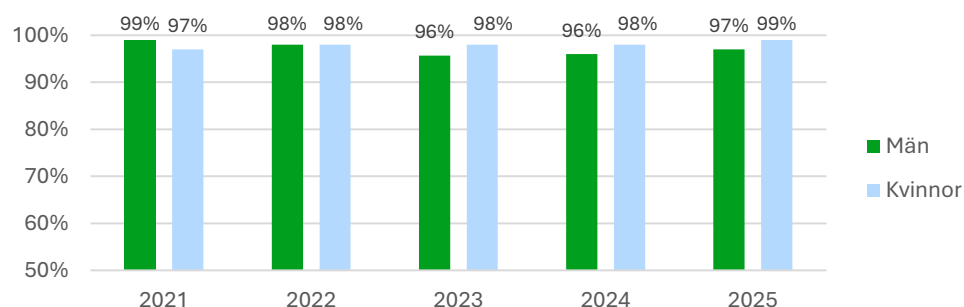
2026-01-15

Kommunens arbetskraftsdeltagande har minskat något och det finns grupper som har svårt att ta sig in på arbetsmarknaden. Kompetensbristen i Umeå förblir också en utmaning. Flera verksamheter inom Umeå Kommun arbetar för att minska antalet personer i långvarigt utanförskap men det behövs bättre kännedom om situationen för dem som varken arbetar, studerar eller är arbetssökande.

Umeå kommun strävar efter att vara en bra plats att växa upp på, där alla ska ha jämlika villkor oavsett bakgrund. Mycket pekar också på att Umeå är en plats med goda förutsättningar att leva och verka. Fortsatt arbete behövs dock för att bibehålla och stärka kommunens sociala hållbarhet. Det är av stor vikt att fortsätta utökat samarbetet mellan kommunen och andra samhällsaktörer.

Sociala relationer och tillit - index 2024¹

Källa: Tillväxtverkets beräkningar, baserat på uppgifter från MUCF och Fohm

Kommunen är en bra plats att bo och leva på, andel, 2025²

¹ Indexet baseras på indikatorerna: Invånare 16–24 år som varken arbetar eller studerar, Invånare 16–84 år med avsaknad av tillit till andra, Invånare 16–84 år med avsaknad av emotionellt stöd och sammanvägs till ett nyckeltal på en skala från 0 till 100.

² Andel som har svarat "Mycket bra" eller "Ganska bra" på frågan "Vad tycker du om din kommun som en plats att bo och leva på?" i SCB:s medborgarundersökning.

Källa: Medborgarundersökningen, SCB

Fokusområden program för social hållbarhet

Umeå ska växa hållbart utan några utsatta områden

- *Umeå växer tryggt och säkert:* Tydliga tecken på att rekrytering av barn och unga pågår. Fördjupad samverkan behövs i det sekundär- och tertiärpreventiva arbetet.
- *Ett Umeå fritt från våld:* Våldsförebyggande arbete är fortsatt prioriterat, med särskilt fokus på våld i nära relationer och unga i riskmiljöer, där stärkt samordning bedöms som avgörande för framgång.
- *Motverka segregation och framväxten av utsatta områden:* Fortsatt problem med misstro mot myndigheter och utanförskap. Behov av bättre underlag och samverkan i arbetet mot segregation.

Umeå kommun ska skapa förutsättningar för kvinnor och män att ha samma makt att forma samhället såväl som sina egna liv

- *Fortsätta arbetet med jämställd stadsplanering:* Arbetet pågår och är väl inarbetat. Behov av nya goda exempel för att flytta fram positioner.
- *Systematiskt utmana och ifrågasätta könade maktrelationer i arbetet med hållbar utveckling:* Arbeta med att medvetandegöra förutsättningar för kvinnor och män samt dess konsekvenser är ständigt pågående.
- *Mäns våld mot kvinnor ska upphöra:* Yrkesverksamma som arbetar med våldsutsatta upplever ett stort behov.

Barns uppväxtvillkor

- *Barns och ungdomars rätt till delaktighet och inflytande i kommunens utveckling ska säkerställas:* Arbeta pågår med dialog och demokratiutveckling. Det finns behov att fortsätta arbeta med att stärka ungas inflytande och delaktighet i skolan.
- *Motverka barnfattigdom:* Lägre andel barn i ekonomisk utsatthet än i riket. Barnfattigdom kräver fortsatt uppmärksamhet, särskilt i utsatta socioekonomiska grupper.
- *Förebyggande folkhälsoarbete:* Umeå ligger väl till nationellt, men ungas hälsa, rörelse, stress och våldsutsatthet kräver fortsatt fokus för stärkt folkhälsa

Boende och bebyggelsemiljö

- *Fortsätta arbetet med strategier för hållbar tillväxt för att stärka den sociala hållbarheten:* Planering har fortsatt för blandade miljöer och hållbara flöden utifrån stadsbyggnadsprinciper som främjar social hållbarhet i hela kommunen.
- *Stärka mötesplatser och överbrygga barriärer:* Arbete med mötesplatser och lokal service som främjar social sammanhållning och motverkar barriärer i både stadsdelar och landsbygd har fortsatt.
- *Främja en socialt hållbar bostadsförsörjning och motverka hemlöshet:* Andelen barnfamiljer och unga som lägger en stor del av inkomsten på boendekostnader har ökat senaste åren.

Arbete och försörjning

- *Skapa förutsättningar för en ekonomisk jämlikhet och en högkvalitativ välfärd för livets alla skeden:* För att stärka ekonomisk jämlikhet krävs fortsatt fokus på utrikesföddas etablering, ungas skolgång och förebyggande insatser mot studieavbrott.
- *Särskilt stöd till de personer som står långt från arbetsmarknaden:* Fortsatta insatser krävs för att förbättra situationen för de som står långt ifrån arbetsmarknaden.
- *Åtgärder för att förhindra diskriminering och säkerställa jämlika möjligheter måste fördjupas och breddas:* Arbete pågår med syfte att skapa arbetsplatser som är lika och tillgängliga för alla.
- *Motverka framväxten av ett skuggsamhälle och en ökad arbetslivskriminalitet:* Det finns behov av ökade insatser kopplat till skuggsamhället och den arbetskraftskriminalitet som finns.

Läs mer om program social hållbarhet på www.umea.se/programsocialhallbarhet

Program klimatneutrala Umeå

Sammanfattning

Det är tydligt att omställning pågår men att takten behöver accelereras betydligt för att uppnå antagna klimatmål. Omställningen är samhällsekonomiskt lönsam och för att öka takten krävs arbete med både strukturella förändringar och förändrade beteendemönster.

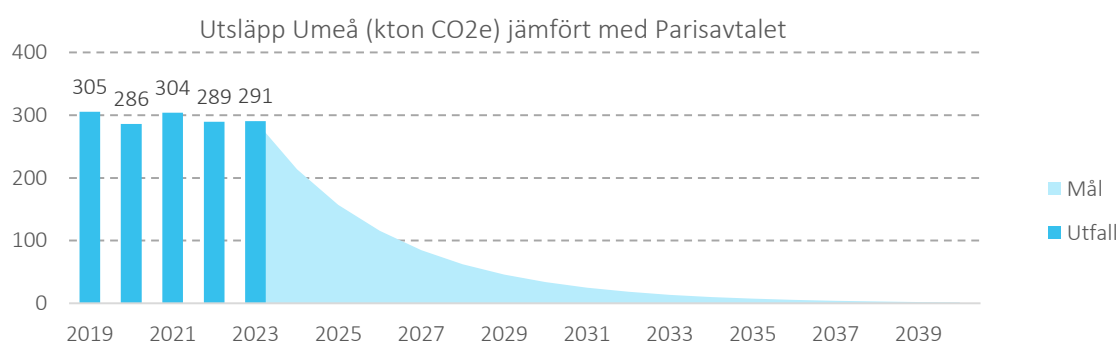
Under perioden januari–december 2025 har arbetet fortsatt med att konkretisera Umeås klimatambitioner genom att vidareutveckla åtgärdsförslag och projektportföljer som baseras

på tidigare scenario- och konsekvensanalyser. Fokus har successivt flyttats från planering till genomförande, med ökad betoning på att identifiera och prioritera insatser, säkra finansiering samt att realisera projekt som kan accelerera omställningen av samhällssystemen.

Eftersom omställningen av samhällssystemen i stor utsträckning kräver insatser bortom Umeå kommuns egen rådighet, fortsätter Umeå att stärka sitt arbete med samverkan och partnerskapsbyggande. Arbetet sträcker sig från lokala mobiliseringar inom ramen för klimatfärdplanen till aktiv medverkan i internationella initiativ såsom EU:s mission för 100 klimatneutrala och smarta städer. Denna flerskaliga samverkan är en förutsättning för att långsiktigt uppnå målet om ett klimatneutralt Umeå 2040.

Territoriella utsläpp

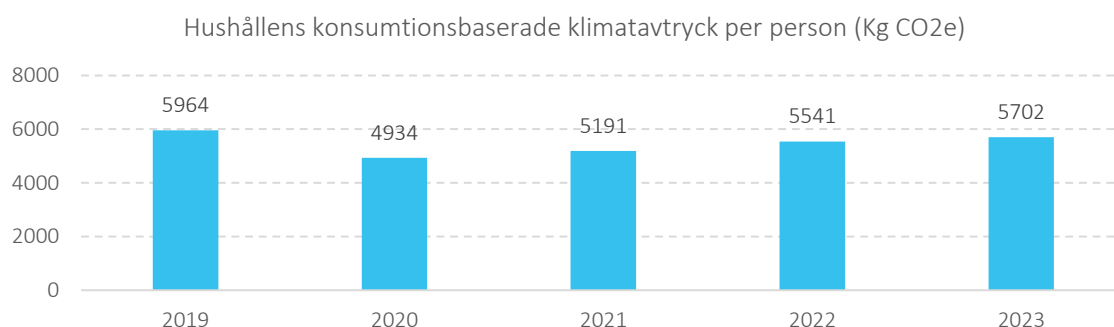
Umeås utsläpp uppgick 2023 till 291 kton CO₂e, vilket innebär en ökning från föregående år men samtidigt en minskning med 32 procent jämfört med 1990. Transportsektorn är fortsatt den största utsläppskällan och stod för 57 procent av de totala utsläppen.



För att nå målet om klimatneutralitet till 2040 behöver Umeå accelerera takten i utsläppsminskningen. Sedan 2019 har växthusgasutsläppen legat relativt konstant, vilket understryker behovet av kraftfulla åtgärder. Insatser inom flera sektorer pågår och utgör en viktig grund för klimatomställningen. För att öka takten krävs fortsatt utveckling inom fossilfria transporter, hållbar mobilitet, cirkulära flöden och hantering av återstående utsläpp.

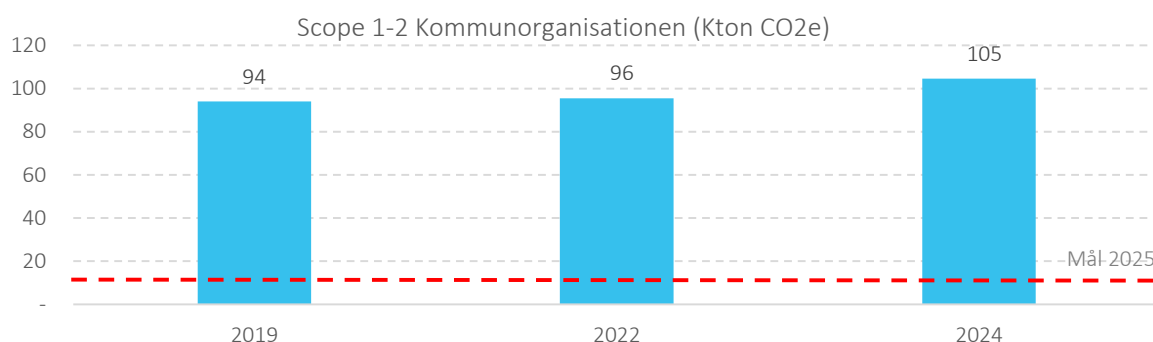
Konsumtionsbaserade utsläpp

Hushållens konsumtionsbaserade utsläpp ökar.



Hushållens konsumtionsbaserade utsläpp visar en ökande trend, vilket understryker behovet av kraftfulla insatser för att vända utvecklingen. Det handlar bland annat om att öka kunskapen om både privat och offentlig konsumtions klimatpåverkan, samt att utveckla nya arbetssätt som stödjer mer hållbara konsumtionsmönster.

Kommunkoncernens utsläpp uppgick till 105 kton CO₂e under 2024, vilket innebär en ökning jämfört med föregående år. Ökningen berodde till stor del på att fjärr-värmesystemet behövde kompletteras med oljeeldning under den extremt kalla perioden i januari.



För uppnå målet om en klimatneutral kommunkoncern krävs att existerande planer nu omsätts i praktiken och samtidigt förstärks med ytterligare åtgärder. Arbetet behöver intensifieras med fokus på fossilfri uppvärmning, energieffektivisering och hållbara transporter, där minskade utsläpp från fordonsflottan är särskilt prioriterat. Det är genom en kombination av tekniska lösningar, styrning och investeringar som den nödvändiga utsläppsminskningen kan åstadkommas

Fokusområden

Transporter

Transportsektorn står fortsatt för den största andelen av Umeås utsläpp. För att uppnå klimatmålen behöver omställningen till fossilfria fordon och ökat hållbart resande accelereras ytterligare, genom exempelvis infrastruktursatsningar, beteendeförändringar och stöd till fossilfria transporter.

Bygg och anläggning

Energianvändningen i bostäder visar en positiv trend, men fler indikatorer behövs för att följa utvecklingen inom hela sektorn. Framåt krävs kraftfullare åtgärder för att öka användningen av klimatsmarta material och minska utsläppen från byggarbetsplatser

Energi, el och fjärrvärme

Umeås elproduktion är i stort sett fossilfri, men fjärrvärmens utsläpp ökade under 2024. Det krävs stärkt motståndskraft i energisystemet samt minskad användning av fossila bränslen per capita för att nå klimatneutralitet.

Cirkulär ekonomi

Mängden avfall minskar och sysselsättningen i sektorn ökar, men återvinningsgraden förblir låg. Nästa steg är att främja resurseffektiva affärsmodeller och cirkulära flöden i samverkan med näringslivet.

Övergripande insatser

För att öka takten i omställningen behöver Umeå kommun fortsätta utveckla finansieringsmodeller, portföljstyrning och fördjupa både den interna, tvärsektoriella samverkan och externa partnerskap på lokal, regional, nationell och EU-nivå.

Läs mer om program klimatneutrala Umeå på www.umea.se/programklimatneutral

Umeå kommun
Kommunstyrelsen

Protokollsutdrag
2026-02-10

§ 23

Diariennr: KS-2025/00492

Uppföljning kommunstyrelsens verksamheter januari – december 2025

Beslut

Kommunstyrelsens beslutar

att godkänna uppföljningen för 2025

att godkänna uppföljning av internkontrollplanen för 2025

att den interna kontrollen är ändamålsenlig och tillräcklig.

Ärendebeskrivning

Alla nämnder, inklusive kommunstyrelsen, ska göra en uppföljning tertialvis. Uppföljningen består dels av en fördjupad uppföljning av verksamhetsplan, dels en sammanfattad rapport som är den formella uppföljning som ligger till grund för styrelsens uppsiktsplikt. Då kommunstyrelsen har det samordnande ansvaret för inriktningsmål och program ingår även den uppföljningen i kommunstyrelsens rapportering.

Uppföljning och rapportering kring kommunstyrelsens tillväxtanslag redovisas separat.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Kommunstyrelsens rapport till kommunstyrelsen 2025

Bilaga 2. Fördjupad uppföljning av verksamhetsplan 2025

Bilaga 3. Uppföljning internkontrollplan 2025

Bilaga 4. Uppföljning inriktningsmål och program

Beredningsansvariga

Urban Blomdal, Malin Degerman, Dan Gideonsson, Sara Nordström

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Justerares sign:

Utdraget bestyrks:

Umeå kommun
Kommunstyrelsen

Protokollsutdrag
2026-02-10

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

-



Umeå kommuns pensionärsråd

Minnesanteckningar

2026-02-20

09:00-12:00

Kommunstyrelsens sammanträdesrum

Ordförande: Lena Karlsson Engman, ordförande i äldregruppen.

Sekreterare: Kevin Tornemar, nämndsekreterare

Deltagare: Se bilaga nedan

Ärenden med anteckningar, synpunkter och frågor	Ansvarig/föredragande:
Upprop	Kevin Tornemar, nämndsekreterare
Godkännande av dagordning	Lena Karlsson Engman, ordförande
Stärkt anhörigstöd I propositionen "<i>Stärkta insatser för äldre och för de som vårdar eller stöder närstående</i>" (Prop. 2025/26:60) föreslås att reformen med fast omsorgskontakt utökas. Det innebär att alla som bor på äldreboenden ska omfattas av reformen och erbjudas en fast omsorgskontakt. Regeringen lägger också fram förslag för att stärka och förtydliga stödet till anhöriga, såväl vuxna som barn. Mot bakgrund av den nya lagstiftningen föreslår stöd- och omsorgsförvaltningen samt äldreomsorgsförvaltningen följande förändringar inom den egna organisationen: • Införande av stödkontakt/anhörigkonsulent, tillgänglig utan individuell behovsprövning. • Integrering av anhörigperspektivet i verksamheterna. • Förtydligande av begreppen anhöriga och närstående i linje med anhörigstrategin. <u>Frågor/synpunkter</u> Curt Wiklund (PRO): Finns det någon strategi för att stärka anhörigstödet när färdtjänsten inte fungerar? Charlotte Edman: Det ser olika ut mellan verksamheterna och	Kristina Sandgren, äldreomsorgsförvaltningen Charlotte Edman, stöd och omsorgsförvaltningen

förvaltningarna när det gäller strategier och möjligheter att underlätta i sådana situationer. Carina Holmgren (PRO): Hur är arvodet indelat? Kristina Sandgren: Arvodet utgår från hur många timmar den enskilde är beviljad hemtjänst. Arvoderad anhörigvård kan kombineras med andra insatser. Anna-Lisa Johansson (PRO): Det är viktigt att den enskilde får tydlig vägledning av anhörigkonsulenten. Kristina Sandgren: Anhörigkonsulenten har en central roll i att guida och vägleda. Hillevi Palm (SKPF): Vad händer om den enskilde och den anhörige inte har samma perspektiv? Kristina Sandgren: Det är en komplex situation. Det är viktigt att anhöriga söker stöd i god tid. Anhörigkonsulenten kan även hjälpa anhöriga med hur man kan motivera den enskilde att överväga stöd. Lena Karlsson Engman (S): Det nya arbetssättet bör kommuniceras brett i kommunen, exempelvis via Seniortorgetts kanaler. <u>Bilaga:</u> Bildspel Förslag till organisation av stöd till anhöriga	
Hemtjänstindex 2025 Hemtjänstindex är en sammanvägning av data som på olika sätt indikerar kvaliteten i hemtjänsten. Indexet har initierats av SPF Seniorerna och utvecklats med stöd från Allmänna arvsfonden. Det publicerades första gången i november 2022 och uppdateras årligen. Hemtjänstindex omfattar både kommunal (offentlig) och privat (enskild) hemtjänst. Årets index, Hemtjänstindex 2025, publicerades den 2 december. Umeå kommuns totalresultat för 2025 är 71,0, vilket är högre än riksnittet 68,9. Umeå tillhör därmed kategorin <i>Medel</i> i jämförelse med övriga kommuner. Totalresultatet liknar 2024 års resultat (70,1), men inom vissa delindex syns förändringar:	Kerstin Bergsten, äldreomsorgsförvaltningen

• Utförarinformationen har förbättrats, bland annat genom utökade möjligheter att jämföra olika utförare. • Delindexet Stöd/utveckling visar en negativ trend. Exempelvis har indikationer försämrats kring rutiner för kommunal hälso- och sjukvård samt kontakter med primärvården. • I övriga delområden är skillnaderna små jämfört med 2024. Mer detaljer finns i det bildspel som bifogas minnesanteckningarna. <u>Frågor/synpunkter:</u> Veronica Kerr (KD): Hur definierar Umeå kommun flexibel hemtjänst, och varför skiljer sig detta mellan kommuner? Kerstin Bergsten: Det kan finnas olikheter i hur kommuner tolkar begreppet flexibel hemtjänst och vilka insatser man anser omfattas. Lili-Ann Kling Sackerud (PRO): Vilka åtgärder har vidtagits sedan förra årets index, och hur arbetar förvaltningen med kvalitet inom hemtjänsten? Lena Karlsson Engman (S): Äldrenämnden kommer att arbeta vidare med resultatet från Hemtjänstindex vid nästa sammanträde. Elisabeth Bjuhr (SPF): Det hade varit bra om pensionärsrådet kunde få en uppföljning av arbetet med kvalitén inom hemtjänsten. Carina Holmgren (PRO): Vilka strategier har förvaltningen för att förbättra kvaliteten inom hemtjänsten? Kerstin Bergsten: Åtgärder handlar bland annat om förbättrade beslutsmeddelanden, enklare och tydligare språk samt ökad delaktighet i att formulera mål för insatserna, så att den enskilde får rätt stöd utifrån sina behov. Arbeta pågår också med att införa Senior Alert som är ett kvalitetsregister. <u>Bilaga:</u> Bildspel Information om Hemtjänstindex 2025 och utvecklingsområden	
Äldrenämndens planeringsdirektiv 2027 Inom ramen för Umeå kommuns planeringsprocess har stadsledningskontoret tagit fram ett förslag till planeringsdirektiv	Sofia Westin, äldreomsorgsförvaltningen

för år 2027. Förslaget lämnades i december 2025 till kommunstyrelsen samt berörda nämnder och bolag, för att dessa ska kunna lämna sina yttranden i enlighet med fastställda anvisningar.

Äldrenämnden kommer att besluta om sitt yttrande vid sammanträdet den 26 februari 2026.

Frågor/synpunkter:

Elmer Eriksson (M): Vad hände med äldrenämndens överskott för 2025, som uppgick till cirka 75 mnkr?

Sofia Westin: Överskottet återförs till kommunens samlade bokslut.

Carina Holmgren (PRO): Hur ska äldrenämnden möta den förväntade platsbristen på kommunens vård- och omsorgsboenden?

Sofia Westin: Samtliga verksamheter kommer att behöva bidra för att möta dessa utmaningar. En del av lösningen är förstärkta satsningar på hemtjänsten för att möjliggöra för den enskilde att bo kvar i ordinärt boende längre, det kan också behöva andra tillfälliga utökningar i avvaktan på nytt vård - och omsorgsboende som beräknas stå klart först 2030.

Lili-Ann Kling Sackerud (PRO): Förekommer det en tystnadskultur inom äldreomsorgen?

Veronica Kerr (KD): Äldrenämnden arbetar ~~aktivt~~ för att motverka en tystnadskultur inom verksamheterna, vi vill inte att det ska förekomma.

Tomas Wennström (S): Medborgarundersökningarna visar inga tecken på strukturella problem kopplade till tystnadskultur.

Personalnämnden kommer dock att arbeta vidare med frågan för att säkerställa att det inte förekommer.

Bilaga:

Bildspel

Yttrande över förslag till planeringsdirektiv 2027 (förslag från äldreomsorgsförvaltningen)

Information om äldreomsorgens nyinrättade utbildningsenhet och dess uppdrag Äldrenämndens nyinrättade utbildningsenhet har till syfte att samordna och kvalitetssäkra utbildningar och kompetensutvecklingsinsatser för medarbetare inom äldreomsorgen. Målet är att skapa förutsättningar för ett långsiktigt, strukturerat och tryggt lärande i hela verksamheten. Övergripande mål för den nya utbildningsenheten: • Bidra till trygg och professionell omsorg samt öka möjligheterna till kvarvaro i yrket. • Främja ett hållbart, inkluderande och jämställt lärande för alla medarbetare. • Stärka verksamheternas kompetens utifrån både nuvarande och framtida behov. Utbildningsenhetens ansvar bland annat för att: • Samordna och prioritera utbildningsinsatser. • Kvalitetssäkra innehåll, genomförande och uppföljning av utbildningar. • Utveckla strategier för en långsiktig kompetensförsörjning. • Säkerställa att utbildningar är strukturerade och evidensbaserade. • Samordna relevanta nätverk och utbildningsråd. • Hantera utbildningsbudgeten. <u>Frågor/synpunkter:</u> Anna-Lisa Johansson (PRO): Hur fungerar samverkan? Och hur säkerställer man att utbildad personal stannar kvar i verksamheten? Jonna Jakobsson: Det tar tid att utbilda undersköterskor, vilket kräver ett målmedvetet och strategiskt arbete. Sedan 2020 har omkring 150 undersköterskor utbildats genom Äldreomsorgslyftet, och för närvarande är cirka 100 personer under utbildning. Linda Rudolfsson: Vi arbetar strategiskt i olika nätverk och med olika aktörer för att minska personalomsättningen och skapa förutsättningar för att utbildad personal ska stanna kvar.	Linda Rudolfsson, Jonna Jakobsson, Maria Öhman (äldreomsorgsförvaltningen)
---	---

Carina Holmgren (PRO): Finns det diskussioner om att inrätta en personalpool för att frigöra tid från ordinarie arbetsuppgifter? Linda Rudolfsson: Frågan har undersökts, men det finns ännu inget färdigt svar. Elisabeth Bjuhr (SPF): Har ni någon samverkan med Savemangruppen? Linda Rudolfsson: Ja, det förs diskussioner om hur Savemangruppen skulle kunna integreras i utbildningsverksamheten och hur deras uppdrag ska se ut. Carina Holmgren (PRO): Vem ansvarar för utbildningsinsatser inom ramen för att införa Senior alert? Maria Öhman: Ansvar ligger hos Hälso- och sjukvård äldre. Lili-Ann Kling Sackerud (PRO): På vilket sätt är ert arbetssätt evidensbaserat? Maria Öhman: Utbildningarna utgår från aktuell forskning och beprövad kunskap. <u>Bilaga:</u> Bildspel	
Aktuellt från styrelse och nämnder <u>Kommunstyrelsen</u> • Initiativ: Inrätta ÄVTS (Äldres välfärd, trygghet och säkerhet), ett samlat grepp för äldre i Umeå Kommun. • Tillfällig visseblåstjänst - Umeå kommun upphandlar en temporär lösning och upprättar skyndsamt en krypterad inbox för att ta emot rapporter om missförhållanden, efter att avtalet med leverantören CRD har hävts. Parallellt påbörjas arbetet med att upphandla en långsiktig tjänst. <u>Personalnämnden</u> • Fokus ligger på att behålla befintlig personal snarare än att rekrytera, för att möta utmaningarna inom kompetensförsörjningen. <u>Fritidsnämnden</u>	Representanter från nämnderna

- Umeås idrottsföreningar bedriver framgångsrika satsningar på fysisk aktivitet för seniorer. Fritidsnämnden undersöker nu hur dessa initiativ kan stärkas och stöttas ytterligare.
- Tillgänglighetsanalys pågår.
- Tillsammans med UPAB och tekniska nämnden ser man över nya riktlinjer för parkeringsavgifter vid kommunala idrottsanläggningar.

Äldrenämnden

- Kvalitetshöjande åtgärder vid Dragonens vård- och omsorgsboende (se bildspel).
- Pågående granskningar av nämndens verksamheter (se bildspel).
- Påminnelse till pensionärsorganisationerna: Anmäl er representant till nytt forum för kvalitetsdialoger som presenterades på UPR i december. Anmälan sker till Anna Bergström, kvalitetschef vid äldreomsorgsförvaltningen (anna.bergstrom@umea.se)

Tekniska nämnden

- Den snöfattiga vintern har varit ekonomiskt positiv för nämnden.
- Busshållplatsen vid Seniortorget kommer att behöva flyttas något och kommer ligga vid gamla Försäkringskassan i stället.
- Färdtjänst - Det upphandlade bolaget har gått i konkurs. Konkursförvaltaren har lagt ut verksamheten för anbud för att hitta en ny aktör. Om detta inte lyckas kommer kommunen att behöva genomföra en direktupphandling för att säkra färdtjänsten framåt.

Bilaga:

Bildspel

Övriga frågor

Ingen övrig fråga anmäls.

Bilaga – Närvarolista

Ordinarie ledamöter

Lena Karlsson Engman (S)

Veronica Kerr (KD)

Ari Leinonen (S)

Håkan Johansson (S)

Tomas Wennström (S)

Lili-Ann Kling Sackerud

Anna-Lisa Johansson

Curt Wiklund 09:00-10:10

Hillevi Palm

Sten Biström

Karin A Eriksson

Elisabeth Bjuhr

Monica Samuelsson

Tjänstgörande ersättare

Carina Holmgren tjänstgör för Bertil Holmberg

Jan Appelblad tjänstgör för Per-Martin Jonasson

Ej tjänstgörande ersättare

Elmer Eriksson (M)

Eva Bjuhr

Tjänstepersoner

Anna Karlander, kanslichef

Kevin Tornemar, nämndsekreterare

Kristina Sandgren, äldreomsorgsförvaltningen

Charlotte Edman, stöd och omsorgsförvaltningen

Kerstin Bergsten, äldreomsorgsförvaltningen

Sofia Westin, äldreomsorgsförvaltningen

Linda Rudolfsson, äldreomsorgsförvaltningen

Jonna Jakobsson, äldreomsorgsförvaltningen

Maria Öhman, äldreomsorgsförvaltningen

Från: Staffan Karp <staffan.karp@gmail.com>
Skickat: den 16 februari 2026 15:08
Till: KS Diarium; Hans Lindberg; Umeå Fritid; Ari Leinonen; Annika Kjellsson Lind; Christina Bernhardsson; Äldrenämnden; Lena Karlsson Engman; Anders Ågren; Joline Göttfert; Kevin Tornemar; Veronica Kerr
Kopia: Lasse Olsson; Fredrik Nyberg; Stig Nilsson
Ämne: Umeå Boulecenter - En arena för gränsöverskridande möten

You don't often get email from staffan.karp@gmail.com. [Learn why this is important](#)
 Hej!

I en skrivelse till kommunstyrelsen, fritidsnämnden, tekniska nämnden och äldrenämnden daterad 2025-11-12 (bifogas) presenterade vi ett projekt med rubriken Umeå Boulecenter – En arena för gränsöverskridande möten. Så här sammanfattade vi ambitionen med projektet i skrivelsen:

Ett boulecenter i Hedlundadungen skulle erbjuda möjligheter för flera olika kategorier av utövare att delta i bouleaktiviteter på det sätt som passar dem bäst. Tävlingsspelare i alla åldrar skulle få bättre möjligheter att utvecklas och prestera på regional och nationell nivå. Seniorer och då inte minst 65+ skulle få en kontinuitet över året för spel och tävlande med sociala förtecken, vilket skulle bidra till social hållbarhet för kommunens äldre befolkning. För barn, ungdomar, vuxna och familjer boende i Umeå eller på besök skulle en aktivitet i parkmiljö kunna erbjudas med närhet till ett sommarcafé och till de andra aktiviteter som Hedlundadungen erbjuder. Genom att skapa en inkluderande miljö där alla känner sig välkomna, kan anläggningen bidra till att bryta barriärer. Vi menar att Umeå Boulecenter därför har alla möjligheter att bli en arena för gränsöverskridande möten i kommunen.

Vi har sedan skrivelsen skickats haft en kommunikation med Teknik och Fastighet om banor för boulespel i Hedlundadungen för att utröna möjligheterna för att projektet ska bli verklighet. Förståelsen för projektet och intresset från Teknik och Fastighet har milt sagt varit lågt. Om vi ska lägga ner ytterligare engagemang i detta föreningsinitierade projekt vill vi veta om det finns något stöd inom politiken för den idé som vi har presenterat. Om inte, kan vi använda våra ideella krafter på bättre sätt.

Kanske vore det möjligt med ett möte där vi kan träffa er från de nämnder som vi har adresserat skrivelsen till för en diskussion om projektet och dess genomförbarhet.

Vänligen

Staffan Karp
 Ordförande Umeå Bouleallians

Fredrik Nyberg
 Ordförande BS Nordboulén

UMEÅ, 2025-11-12

Umeå Boulecenter – En arena för gränsöverskridande möten

I det följande presenteras ett förslag på en ny anläggning i Umeå för träning, tävling, rekreation och social samvaro. En anläggning som på ett naturligt sätt erbjuder möjligheter för möten över generationsgränserna, mellan personer med olika fysiska förutsättningar och erfarenheter, och mellan personer med olika kulturella bakgrunder. Projektet är i ett inledningsskede, men presenteras redan nu då en förutsättning för att det ska förverkligas är att det finns ett stöd från Umeå Kommun för dess genomförande. Ambitionen med projektet är att det från och med sommaren 2026 i centrala Umeå ska finnas en anläggning för boulespel i parkmiljö tillgänglig för alla. I detta skede presenteras förslaget för kommunstyrelsen, fritidsnämnden, äldre- och tekniska nämnden.

Bakgrund

I Umeå har det spelats boule i organiserad form sedan 1988 när Boulesällskapet Nordboulén bildades. Med åren har allt fler föreningar och organisationer i Umeå infört boule som en av flera aktiviteter för sina medlemmar. BS Nordboulén har genom åren, trots begränsade resurser och sin hemvist i norr med en kort utomhussäsong skördat många tävlingsmässiga framgångar, både i regionala och nationella sammanhang. Fram till och med 2010-talet kom de flesta framgångarna i juniorklasserna, bland annat med tolv medaljer i Svenska Mästerskap. På den tiden var boule i Sverige huvudsakligen en idrott som utövades av barn, ungdomar och vuxna i den yngre medelåldern. I dag ser det ut på ett helt annat sätt, inte bara i Sverige utan också internationellt. Med åren har allt fler äldre börjat spela boule både i sanktionerade tävlingar och som rekreation, medan andelen barn och ungdomar minskat drastiskt.

Att åldersstrukturen förändrats beror på flera saker; att boule inte sätter gränser för deltagande när man åldras, vilket betyder att många äldre idag har spelat och tävlat i boule under flera decennier; att äldre börjar med boule utan att tidigare ha varit i kontakt med sporten, då gränserna för att komma i gång och kunna prestera är låga jämfört med många andra idrotter, samt att den sociala gemenskapen är en framträdande del av den kultur som genomsyrar sporten. En starkt bidragande orsak är också att sporten successivt misslyckats med att locka nya grupper av barn och unga. Något som också är fallet i Umeå.

1999 bildade fyra föreningar Umeå Bouleallians med det uttalade syftet att verka för en inomhushall för boulespel i Umeå. Dessa föreningar var BS Nordboulén, Korpen Veteraner Västerbotten, Aktiva Seniorer och Umedalens veteraner. De fyra föreningarna hade var för sig en stabil verksamhet med spel under utomhussäsongen, men inga möjligheter till spel under vinterhalvåret. År 2000 erbjöd Umeå kommun Umeå Bouleallians ändamålsenliga lokaler för boulespel på Regementet.

Lokalen blev ett lyft för boulén i Umeå och då inte minst för BS Nordboulén som nu fick jämförbara träningsförhållanden med många andra kommuner i landet. Något som på sikt har kommit att innebära nya medaljer i Svenska Mästerskap, men nu i veteranklasserna. 2019 vann

till exempel BS Nordboulén Svenska Cupen för klubbtag för V65+. Vid årets SM-tävlingar i Gävle tog klubben medaljer såväl i V55-klassen som i V65-klassen.

I och med hallen på Regementet tog allt fler föreningar upp boule som en aktivitet för sina äldre medlemmar. Flera pensionärsföreningar valde att ha fasta förhyrningar och antalet personer som under en vecka besökte hallen ökade markant. Detta innebär i sin tur att de ekonomiska förutsättningarna för att driva en boulehall i Umeå förbättrades avsevärt.

När Fortifikationsverket köper tillbaka områden på Regementet och boulehallen stängdes ner 2024, flyttade bouleverksamheten in i padelhallen på Spinnvägen 22. Flyttningen innebär att ett nytt steg togs när det gäller ytor för boulespel inomhus i Umeå. Dels är den disponibla ytan för spel större än i den tidigare hallen, dels är lokalerna mycket fräscha då hallen inte har så många år på nacken. Till detta kan läggas att det i sig är ett lyft att finnas i samma lokaler som Björkstadens Padelklubb då det innebär naturliga möten mellan de äldre boulespelarna och de yngre padelspelarna. Något som uppskattats av bägge parter. Den nya hallen har definitivt varit en viktig faktor för att antalet föreningar som hyr banor, och antalet som kontinuerligt deltar i bouleaktiviteter, nu är större än innan Covid 19-pandemin när verksamheten var som störst i hallen på Regementet. Under innevarande höst har sexton föreningar/personer fasta förhyrningar i hallen. Två tävlingsklubbar som erbjuder träning och tävlande för alla åldrar (BS Nordboulén och Faresta Bouleförening från Örnsköldsvik), två privata förhyrningar, Korpen Västerbotten, fyra PRO-föreningar, tre SPF-föreningar, två andra pensionärsföreningar, Aktiva seniorer samt Hjärt- och lungsjukas förening. Beräknat på antalet fasta förhyrningar, samt drop-inspelare, är antalet utövare i boulehallen under en vecka ca 350. Av dessa deltar de allra flesta i aktiviteter som varar i två timmar.

Att det i nuläget finns goda förutsättningar för boulespel inomhus under vinterhalvåret är mycket glädjande och av beskrivningen ovan framgår att det är många som tar tillvara den möjlighet som ges att träna, spela och umgås i boulehallen. Allt ifrån elitsatsande spelare i BS Nordboulén till spel med rekreativa och sociala förtecken för den stora gruppen med äldre spelare. I sammanhanget är det på sin plats att nämna "Öppet Hus" som är en aktivitet som arrangeras av Umeå Bouleallians varje fredag kl 14.00 – 16.00. Aktiviteten har genomförts varje vecka i 25 års tid och är mycket uppskattad. Vid "Öppet Hus" inbjuds alla som har förhyrningar i boulehallen att delta och lag lottas ihop slumpmässigt för spel i två matcher, med gemensamt fika mellan matcherna. Förutom att aktiviteten ger möjlighet till spel innebär den nya möten mellan människor och bidrar samtidigt till att bygga en stark gemenskap mellan föreningar och mellan utövare. "Öppet Hus" är en aktivitet som inte enbart vänder sig till de med förhyrningar i hallen utan välkomnar alla i Umeå som är intresserade av att spela boule några timmar under sociala förtecken.

I sammanhanget kan också nämnas att BS Nordboulén med stöd från Riksidrottsförbundet och Svenska Bouleförbundet innevarande år deltar i ett pilotprojekt för ökad delaktighet för 65+ i föreningslivet. I skrivande stund pågår också diskussioner med Umeå kommun och Seniorsrådet om ett samverkansprojekt för att kunna erbjuda utövare i Umeå Boulehall möjlighet att träna styrka och balans i anslutning till förhyrda tider för boulespel.

Vad vi vill

Att vi i Umeå har goda möjligheter för att utöva boule under vinterhalvåret är glädjande. Boule är dock i grunden en utomhussport och vi vill nu genom en anläggning för utomhusspel erbjuda en kontinuitet i den verksamhet som idag finns i boulehallen. Vi vill också utveckla verksamheten så att flera får möjlighet att spela boule både som tävling, rekreation och för den sociala gemenskap som verksamheten erbjuder. Med en fast anläggning för boulespel ökar också möjligheten att locka barn och unga till sporten då det ger möjlighet för kontinuerliga aktiviteter som vänder sig specifikt till denna målgrupp. Erfarenheterna av prova på-aktiviteter för barn och unga är goda genom ett flertal besök på både skolor och fritidshem genom åren. Aktiviteterna har varit uppskattade, men möjligheterna för att det skulle bli mera än just prova på har begränsats på grund av att någon efterföljande aktivitet vid en anläggning för boulespel inte har kunnat erbjudas.

Anläggningen

Vi har gjort en inventering av möjliga ytor för en utomhusanläggning och har funnit att en yta i Hedlundadungen är i det närmaste optimal för den verksamhet som vi tänker oss. Anläggningen behöver svara mot de krav som ställs på banor för tränings- och tävlingsverksamhet och för att nationella, regionala och lokala tävlingar ska kunna arrangeras. Det innebär att den bör bestå av sexton banor. För att den ska locka de som spelar boule huvudsakligen som rekreation och för socialt umgänge bör den finnas i en tilltalande miljö och då är parkmiljön i Hedlundadungen ett mycket bra alternativ.

Andra fördelar med Hedlundadungen är att det är många människor i rörelse i parken, vilket innebär att flera kommer att komma i kontakt med sporten och de aktiviteter som pågår. Förhoppningsvis kan det innebära att ännu flera väljer att prova på aktiviteten och kanske också väljer att bli kontinuerliga utövare.

Vidare finns det gott om parkeringsplatser genom närheten till Nolia. Det är enkelt att ta sig till anläggningen om man i stället för bil väljer cykel eller buss. I nära anslutning finns toaletter och ett sommarcafé. Ett samarbete med Restaurang Kummin som driver sommarcaféet skulle kunna etableras med möjligheter för fika och boulespel för de som besöker parken.

En välbesökt och levande bouleanläggning bidrar också till ökad trygghet i parken. När människor vistas och rör sig i området under olika tider på dagen, minskar risken för otrygghet och oönskade händelser. Boulecentret skulle därmed inte bara bli en plats för spel och rekreation, utan också fungera som en naturlig trygghetsskapare i Hedlundadungen.

Teknisk specifikation

I Umeå kommun finns goda kunskaper om hur man anlägger banor utomhus då ett flertal mindre ytor för boulespel finns inom kommunen. Denna kunskap kommer väl till godo när det gäller anläggningen av en arena som den beskrivits ovan. En bana som fungerar för tävlingsändamål ställer dock lite annorlunda krav än en bana som anläggs i till exempel ett bostadsområde. Framför allt när det gäller banans ytskikt. Kunskaper om detta finns hos BS Nordboulén.

För att arenan ska vara tävlingsmässig bör det finnas sexton banor. Varje bana är 15 meter lång och fyra meter bred vilket innebär att den totala ytan blir 960 kvm. Ytan inramas exempelvis av byggtimmer. Banorna i övrigt avskiljs enbart genom snören. För att ge goda förutsättningar för sociala möten bör det finnas bänkar och bord som inbjuder till samvaro vid sidan av spelet.

I nära anslutning till banorna behöver det finnas ett förråd för den utrustning som behövs. Detta kan tillgodoses antingen genom att en mindre byggnad uppförs alternativt att det går att disponera någon yta i de byggnader som ligger i närheten av den tilltänkta spelytan.

Kostnader för etablering och drift

Någon kostnadsberäkning för anläggningen har i nuläget inte gjorts utan får göras om det finns intresse från kommunen för att gå vidare med projektet. Etableringskostnaderna för anläggningen torde dock vara relativt små i jämförelse med många andra anläggningar för tävling, träning och rekreation. Driftkostnaderna är försumbara. Banorna, när de väl är anlagda, sköter i princip sig själva. Om anläggningen är föreningsdriven kan skötsel och drift dessutom överlätas till föreningen. Med det sagt behöver förstås frågan om anläggningen ska drivas i kommunens regi eller i föreningsregi diskuteras vidare.

I sammanhanget ska också nämnas att kostnaderna för att återställa området från en grusyta för boulespel till gräsyta är låg, med en arbetsinsats som får ses som ganska ringa.

Sammanfattningsvis

Ett boulecenter i Hedlundadungen skulle erbjuda möjligheter för flera olika kategorier av utövare att delta i bouleaktiviteter på det sätt som passar dem bäst. Tävlingspelare i alla åldrar skulle få bättre möjligheter att utvecklas och prestera på regional och nationell nivå. Seniorer och då inte minst 65+ skulle få en kontinuitet över året för spel och tävlande med sociala förtecken, vilket skulle bidra till social hållbarhet för kommunens äldre befolkning. För barn, ungdomar, vuxna och familjer boende i Umeå eller på besök skulle en aktivitet i parkmiljö kunna erbjudas med närhet till ett sommarcafé och till de andra aktiviteter som Hedlundadungen erbjuder. Genom att skapa en inkluderande miljö där alla känner sig välkomna, kan anläggningen bidra till att bryta barriärer. Vi menar att Umeå Boulecenter därför har alla möjligheter att bli en arena för gränsöverskridande möten i kommunen.

Vår förhoppning är att vi ska få en positiv reaktion från er på det planerade projektet och att vi tillsammans kan arbeta vidare för att Umeå Boulecenter inte bara ska stanna på idéstadiet utan bli en realitet inom en snar framtid.



Fredrik Nyberg
Ordförande BS Nordboulén



Staffan Karp
Ordförande Umeå Bouleallians





Tjänsteskrivelse

2026-03-03

Äldrenämnden

Diariennr: ÄN-2026/00010

Kurser och konferenser äldrenämndens ledamöter 2026

Förslag till beslut

Äldrenämnden har tagit del av återkopplingen.

Ärendebeskrivning

Ledamöter och ersättare i Äldrenämnden uppmanas att ge en muntlig återkoppling efter deltagande i kurser eller konferenser som beslutats av nämndens presidium.

Pernilla Henriksson
Äldreomsorgsdirektör

Anna Karlander
Kanslichef

Denna behandling '50/26 Övriga frågor' har inget tjänsteutlåtande.