

Tekniska nämnden

Tid:	Torsdagen den 19 mars 2026 kl. 10:00
Plats:	Vinkelhaken, Tegelslagaren
Beslutande:	Christina Bernhardsson (S), ordförande Marianne Löfstedt (M) ers Stefan Nordström (M) Håkan Johansson (S) Lina Farhat (S) Tommy Stark (S) Lina Vänglund (S) Johan Stål (V) Fredrik Rönn (C) Rebecka Dejby (MP) Thomas Liljedahl (L) Alireza Mosahafi (M) ers Maria Edblom Tauson (KD)
Övriga deltagare:	Se sidan två
Utses att justera:	Christina Bernhardsson (S) och Marianne Löfstedt (M)
Sekreterare:	 §§ 27-40 Annika Kjellsson Lind
Ordförande:	 Christina Bernhardsson
Justerare:	 Marianne Löfstedt

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ:	Tekniska nämnden
Sammanträdesdatum:	2026-03-19
Anslaget har satts upp:	2026-03-20
Anslaget tas ner:	2026-04-10
Förvaringsplats:	Sekreterarens arbetsrum
Underskrift:	 Annika Lind

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Karin Vincent (S)
Hans-Åke Rönnlund (S)
Sandra Ringvall (S)
Mikael Danielsson Sjöström (S)
Harald Svensson (M), ej §34
Ellen Ström (V)
Andreas Ekegren Hällgren (C), §40, 27 – 35
Tobias Johansson (MP)

Tjänstemän

Karin Isaksson, teknisk chef
Annika Kjellsson Lind, nämndsekreterare
Emmy Ericsson, kommunikationschef
Maria Lögdström, administratör
Marcus Bystedt, ekonomichef, §27 – 36
Mattias Wallmark, IT-chef, §27, 32 – 33
Linnea Persson, statistiker, §40a
Elisabet Andersson, fordonsansvarig, §40a – c
Fanny Nyberg, miljöingenjör, §40a – c
Marie Frostvinge, trafikplaneringschef, §40d – e
Emma Fogelström, kommunikatör, §40
Susan Lundin, projekteringsingenjör, §40b – c
Kajsa Lindström, teknisksprågspraktikant, §40b – c
Emma Pettersson, trafikplanerare, §40d – e
Alva Westlund, beredskapskoordinator, §27 – 37

Beslutsärenden

§ 27

Diariennr: TN-2026/00011

Fastställande av dagordning och fråga om jäv mars

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa sammanträdet's dagordning.

att till protokollet notera att Harald Svensson (M) anmäler jäv på §34.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens föredragningslista finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Föredragningslista. Bilaga.

§ 28

Diariennr: TN-2026/00007

Ekonomiuppföljning mars

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna ekonomirapporten för februari 2026.

Ärendebeskrivning

Ekonomirapport för februari 2026 har tagits fram för nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Ekonomisk rapport feb 2026. Bilaga.

Beredningsansvariga

Marcus Bystedt

Beslutet ska skickas till

Marcus Bystedt

§ 29

Diariennr: TN-2026/00139

Yttrande Revisionsrapport "Intern kontroll i investeringsprojekt 2025"

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att yttra sig enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Revisorerna i Umeå kommun har givit Ernst and Young (EY) i uppdrag att granska tekniska nämndens investeringsprocess för att bedöma om den interna styrningen och kontrollen är tillräcklig, med särskilt fokus på de ekonomiska aspekterna. Den investeringsprocess som nämns här är den som berör teknik- och fastighetsförvaltningens verksamheter, det finns även en kommungemensam investeringsprocess där kommunstyrelsen fastställer anvisningar för vad kommunens nämnder ska leverera i form av underlag och uppföljning. En del av de brister och rekommendationer EY framför i sin rapport faller därför inom kommunstyrelsens ansvarsområde och inte tekniska nämndens.

EY gör den samlade bedömningen att den interna styrningen och kontrollen delvis är tillräcklig. Sammanfattningsvis beskrivs att den interna styrningen och kontrollen till stor del fungerar, även om vissa förbättringsområden finns. Roll- och ansvarsfördelningen inom teknik- och fastighetsförvaltningen är i huvudsak tydlig, och det finns dokumenterade rutiner för investeringar i både Fastighet samt Gator och parker som är integrerade i de system som används, samt att nämnden får omfattande underlag inför beslut om investeringsbudget. Investeringar följs också upp både löpande och vid projektens slut, och efterkalkyler genomförs regelmässigt. Samtidigt finns behov av tydligare principer för beslutsunderlag gällande den kommungemensamma investeringsprincipen, att riskanalyser ska genomföras konsekvent samt att beslut behöver fattas för vilka projekt som ska följas upp extra noggrant,

men EY konstaterar att flera grundläggande delar av intern kontroll redan är på plats och fungerar väl.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderar EY tekniska nämnden att:

- Tydliggöra nämndens ställning i grundläggande frågor, exempelvis gällande när i tid nämnden ska fatta beslut, vilka beslutsunderlag som nämnden förväntar sig och vilka typer av investeringar som följs upp extra noggrant.
- Arbeta för att skapa en mer enhetlig struktur för beslutsunderlag och analyser inom verksamheten.
- Säkerställa att riskanalyser genomförs innan beslut om investering och innan projektstart och att dessa sker sammanhållet och dokumenterat för att säkerställa en samlad bild över risker i projekten och vilka åtgärder som vidtas/planerar att vidtas.
- Fortsätta genomföra regelbundna analyser av kostnadsutveckling och kostnadsstruktur i investeringsprojekt.

Yttrande

EYs granskning visar att det till stor del är bra ordning och struktur på de delar av investeringsprocessen som tekniska nämnden och förvaltningen ansvarar för. Tekniska nämnden ställer sig positiv till samtliga rekommendationer och har i beslut i januari, Arbetsformer TN 2026, TN-2026/00026, förtydligat de delar som berör de två första rekommendationerna. I februari tog tekniska nämnden även beslut om vilka projekt som bedöms som strategiska och ska följas upp vid varje nämndsammanträde, Diarienummer: TN-2026/00080 Strategiska projekt 2026. Vidare kommer förvaltningen att säkerställa att riskanalyser alltid genomförs och dokumenteras, samt givetvis fortsätta det goda arbetet som redan görs i enlighet med den sista rekommendationen.

Därutöver pågår det kontinuerligt förbättringsarbete kopplat till investeringsprocessen och planeringsprocessen men det faller inom kommunstyrelsens ansvarsområde. Dock är representanter från

förvaltningen involverade i olika delar. Det pågår även en översyn av lokalförsörjningsdirektivet samt en översyn av gator och parkers investeringsprocess.

I missivet framgår att revisionen önskar återkoppling från nämnden senast den 31 januari 2027 avseende vilka åtgärder som har vidtagits utifrån lämnade rekommendationer.

Beslutsunderlag

Missiv - Intern kontroll i investeringsprojekt -25. Bilaga.

Kortrapport Intern kontroll i investeringsprojekt -25. Bilaga.

Revisionsrapport intern kontroll i investeringsprojekt Umeå -25. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut anses inte tillämpbar.

Beredningsansvariga

Marcus Bystedt

David Thornberg

Malin Lagervall

Beslutet ska skickas till

Senast den 31 mars 2026 till kommunrevisionen@umea.se

§ 30

Diariennr: TN-2025/00181

Återremissyttrande Motion 15/2024 Omtag i belysningsfrågan

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att lämna yttrande på återremissen enligt nedan.

att ge förvaltningen i uppdrag att föra dialog med landsbygdsutvecklingsrådet utifrån de reviderade riktlinjerna.

att ge förvaltningen i uppdrag att revidera riktlinjerna i enlighet med översynen med tillägget *sammanhängande bebyggelse som börjar inom 400 meter från tät- och småorter och därefter till det längsta avstånd på 400 meter mellan gårdsinfarterna av fast boende efter större genomfartsvägar i kriteriet 1.*

att ge förvaltningen i uppdrag att komplettera Tekniska nämndens yttrande över förslag på planeringsdirektiv 2027 där kostnadsberäkningar avseende belysningspunkter infogas i underlaget avseende investeringar för att därefter lämnas till partipolitisk beredning.

att med anledning av ovan föreslå Kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

Centerpartiet lämnade i oktober 2024 in en motion där de yrkade på att arbetet med avveckling av belysningsanläggningar som följd av tekniska nämndens beslutade kriterier pausas och att Tekniska nämnden får i uppdrag att göra ett omtag i belysningsfrågan där kriterier som trivsel, livskvalitet och attraktionskraft vägs in.

Tekniska nämnden fattade beslut om yttrande i mars 2025.

Kommunfullmäktige fattade i september beslut om att återremittera ärendet (minoritetsåterremiss) till Tekniska nämnden för att ge nämnden i uppdrag att belysa de ekonomiska konsekvenserna och effekterna av att förändra kriterierna avseende riktlinjer gällande gatubelysning i Umeå kommun.

Yttrande

Det är viktigt att återigen lyfta fram att Tekniska nämnden INTE arbetar med avveckling av belysning på landsbygden. Kommunal belysning på landsbygden finns både längs statliga och enskilda vägar och kriterierna för upprustning har tagits fram för att lösa hur prioritering ska ske när, alltmer akuta, behov av upprustning uppstår. Landsbygden är en viktig del av kommunen och varken den eller belysningen ska avvecklas.

Genom åren har belysningen kommit till av olika skäl vilket innebär att den idag inte alltid är rätt placerad. Dagens belysning är i många fall i dåligt skick, den tekniska livslängden går mot sitt slut och den fyller inte aktuella krav på trafiksäkerhet. Utgångspunkt för de framtagna kriterierna har varit SKR och VTIs arbete med frågan som finns beskrivet i rapporten "Belysning där det behövs". I det liggande beslutet lade Tekniska nämnden till kompletteringen "småorter" för att beakta behovet av trygghet och skapa förutsättningar för god livskvalitet även på landsbygden, och för att minska påverkan för (fler) boende på landsbygden när belysning som är uttjänt inte kan förnyas.

Längs statlig väg är ansvaret Statens och belysningen hanteras inom Trafikverket. Det är mycket angeläget att staten tar sitt ansvar och påbörjar upprustning av den belysning som ska finnas kvar i framtiden. Trafikverket ställer stora krav för att arbete med belysning ska få ske längs Trafikverkets vägar, det gäller allt från arbetsfordon, avstängningar och materialanvändning. Kommunen påtalar kontinuerligt behoven av att processen påbörjas och får fart inom Trafikverket. Formellt kan inte väghållningsansvaret delas, utifrån gällande lagstiftning. Kommunen kan därför inte ta över Trafikverkets uppdrag och kostnader utan Trafikverket och Staten måste agera och ta ansvar.

Ekonomiska konsekvenser

Att rusta upp belysning på landsbygden kräver stora resurser, redan inom ramen för de kriterier som redan beslutats. Under tiden för återremiss har förvaltningen fördjupat beräkningarna och totalsiffrorna är därför något reviderade.

Kostnaden beskrivs i tabell;

Kommunala belysningspunkter på enskilda och statliga vägar					
	Antal	Antal som avvecklas nuvarande kriterier	Antal som reinvesteras beslutade kriterier	Kostnad att bygga om/ ersätta alla (Mnkr)	Kostnad att bygga om/ ersätta beslutade kriterier (Mnkr)
Statlig väg	3400	1516	1884	340	188
Enskild väg	3300	1681	1619	66	32
Summa		3197	3503	406	221
				Årtlig reinvestering beroende på antal år, Mnkr	
				10	41
				15	27
				20	20

Kommunens formella ansvar, det kommunala gatunätet där kommunen är väghållare, innebär endast gatu- och vägnät som ligger inom detaljplanelagt område. Även här finns kontinuerligt behov av reinvestering och utbyten och befintlig budget har svårt att räckta till.

Idag är den beslutade budgeten för investering avseende belysning inom kommunen 20 Mkr. Budgeten höjdes inför 2026 med 5 Mnkr.

Budgetposten avser samtlig belysning i kommunen där de flesta stolpar, ca 22 500 stycken finns längs det kommunala vägnätet.

Ny lagstiftning med andra, högre miljökrav har också påverkat behoven.

Det tekniska skicket på belysningen innebär att stor del av belysningen behöver bytas relativt snart, därför bör upprustningen inte fördelas över alltför många år. Inom befintlig budget saknas ekonomiska förutsättningar för utökade åtaganden.

I samband med återremissen har en översyn gjorts om kriterierna kan revideras för att ytterligare mildra effekten för fler medborgare. Ett förslag på tillägg till de beslutade kriterierna skulle kunna vara att lägga till kursiverad text i kriteriet 1: Inom de sträckor där kommunen är ägare av belysning på Trafikverkets och enskilda vägar, kommer kommunen att

Umeå kommun
Tekniska nämnden

Sammanträdesprotokoll
2026-03-19

fortsätta vara anläggningsägare av belysningen om VTIs kriterier är uppfyllda, med tillägget småort (ort med 50-199 invånare) på genomfartsvägar. Även tillägget *sammanhängande bebyggelse som börjar inom 400 meter från tät- och småorter och därefter till det längsta avstånd på 400 meter mellan gårdsinfarterna av fast boende efter större genomfartsvägar*.

Detta skulle innebära en mjukare gränsdragning och att ytterligare ca 1 000 belysningsstolpar byts ut och reinvesteras.

Kommunala belysningspunkter på enskilda och statliga vägar								
	Antal	Antal som avvecklas nuvarande kriterier	Antal som reinvesteras nuvarande kriterier	Antal som avvecklas reviderade kriterier	Antal som reinvesteras reviderade kriterier	Kostnad att bygga om/ ersätta alla (Mnkr)	Kostnad att bygga om/ ersätta nuvarande kriterier (Mnkr)	Kostnad att bygga om/ ersätta reviderade kriterier (Mnkr)
Statlig väg	3400	1516	1884	1157	2243	340	188	224
Enskild väg	3300	1681	1619	1088	2212	66	32	44
Summa		3197	3503	2245	4455	406	221	269
Årlig reinvestering beroende på antal år								
						10	41	22
						15	27	15
						20	20	11

För att skapa mesta nyttan för de flesta medborgarna och använda de skattemedel vi förvaltar på bästa sätt, arbetar Tekniska nämnden för hela kommunen och försöker alltid väga av nytta mot kostnad. Utifrån det bör insatserna riktas in på att rusta upp belysning där den gör bäst nytta för flest medborgare.

Förslag på sammanträdet

Christina Bernhardsson (S) yrkar på

- att ge förvaltningen i uppdrag att revidera riktlinjerna i enlighet med översynen med tillägget *sammanhängande bebyggelse som börjar inom 400 meter från tät- och småorter och därefter till det längsta avstånd på 400 meter mellan gårdsinfarterna av fast boende efter större genomfartsvägar i kriteriet 1*.
- att ge förvaltningen i uppdrag att komplettera Tekniska nämndens yttrande över förslag på planeringsdirektiv 2027 där kostnadsberäkningar avseende belysningspunkter infogas i underlaget avseende investeringar för att därefter lämnas till partipolitisk beredning.

- att med anledning av ovan föreslå Kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande.

Fredrik Rönn (C) yrkar på

- att ge förvaltningen i uppdrag att föra dialog med landsbygdsutvecklingsrådet utifrån de reviderade riktlinjerna.

Christina Bernhardsson (S) ställer sig bakom Fredrik Rönns (C) yrkande.

Johan Stål (V) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) och Fredrik Rönns (C) yrkanden.

Rebecka Dejby (MP) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) och Fredrik Rönns (C) yrkanden.

Thomas Liljedahl (L) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) och Fredrik Rönns (C) yrkanden.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordförande frågar om nämnden kan ställa sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande och konstaterar att så är fallet.

Ordförande frågar om nämnden kan ställa sig bakom Fredrik Rönns (C) yrkande och konstaterar att så är fallet.

Ordförande frågar om nämnden i övrigt ställer sig bakom tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Beslutsunderlag

KF Protokollsutdrag 348 återremiss. Bilaga.

Riktlinjer för Umeå kommuns belysningspunkter på kommunala-, enskilda- och Trafikverkets vägar. Bilaga.

Beredningsansvariga

Per Hilmeresson, Marcus Bigren, Karin Isaksson, Annika Kjellsson Lind

Beslutet ska skickas till

KSdiarium för vidare behandling i KF.

Marcus Bigren

Per Hilmersson

§ 31

Diariennr: TN-2026/00099

Taxa för vinterservering

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå kommunfullmäktige att besluta att taxan för uteserveringar halveras under vinterperioden november-mars.

Ärendebeskrivning

I kommunens riktlinjer för uteserveringar möjliggörs för öppna uteserveringar (s.k. vinterserveringar), under perioden november-mars om markytans driftbehov tillåter det. De senaste åren har det också kommit ett antal förfrågningar om att ha öppna uteserveringar på vintern, vilket visar att det finns ett intresse från näringslivet. I sammanhanget kan tydliggöras att serveringsbyggnader endast tillåts på sommarhalvåret eftersom det annars skulle bli en permanent upplåtelse på allmän plats.

En omvärldsbevakning med jämförelse av liknande kommuners taxor för uteserveringar visar på en variation där en del kommuner har:

- samma avgift hela året.
- nedsatt avgift under vinterperioden.

Uteserveringar bidrar till en attraktiv och levande stad, både i stadskärnan och utanför. Många kommuner möjliggör för vinterserveringar genom att ha en lägre taxa på vintern för att underlätta för dem som önskar ha en vinterservering. Att ha en helt avgiftsfri uteservering vintertid skulle dock kunna bidra till att uteserveringen inte används aktivt. Därför föreslår förvaltningen halverad avgift för uteserveringar under vinterperioden november-mars.

Beslutsunderlag

Taxa för uteserveringar

Beredningsansvariga

Anna Briell, handläggare

Anna Lee, handläggare

Ann Siklund, handläggare

Beslutet ska skickas till

KSdiarium

§ 32

Diariennr: TN-2026/00154

Yttrande Motion 38/2025: Synliggör kostnaden för möten inom kommunen

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå Kommunfullmäktige att avslå motionen med nedanstående motivering.

Reservation

Marianne Löfstedt (M) och Alireza Mosahafi (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Elmer Eriksson (M) har lämnat in en motion där han vill att Kommunfullmäktige beslutar

- att Umeå kommun inför ett system för att beräkna kostnaden för mötesbokningar i Outlook.
- att den totala kostnaden för kommunens möten ska redovisas årligen.

Tekniska nämnden har fått den för yttrande.

Yttrande

Utredning och bedömning

Syftet att öka medvetenheten om mötens resursåtgång och därigenom bidra till effektivare mötesformer är i grunden positivt en utredning har genomförts avseende tekniska förutsättningar och möjliga lösningar.

Utredningen visar att det i dagsläget finns några olika alternativ för att uppskatta och synliggöra möteskostnader, exempelvis genom analysverktyg i Microsoft 365 eller genom egenutvecklade tillägg. Samtidigt visar utredningen att dessa lösningar är förenade med betydande begränsningar, kostnader och osäkerheter.

En grundläggande utmaning är datakvaliteten. Kalenderdata i Outlook ger inte en tillförlitlig bild av faktisk närvaro eller faktisk resursåtgång. En och samma medarbetare kan vara bokad på flera möten samtidigt men endast delta i ett av dem. Medarbetare kan ha accepterat en mötesinbjudan men ändå utebli, eller tackat nej men ändå delta. Det är även vanligt att mötesinbjudningar inte besvaras alls eller att möten avslutats tidigare/senare än planerat. Dessa omständigheter innebär att beräkningar som baseras på mötesbokningar riskerar att bli missvisande och inte spegla verkligt resursutnyttjande.

Vidare saknas entydiga grunder för hur en möteskostnad ska definieras.

Det finns flera principiella frågeställningar, exempelvis:

- om kostnaden ska baseras på schabloner eller individuella lönekostnader,
- hur externa deltagare ska hanteras, särskilt när mötet är initierat av extern part,
- om olika mötesformer ska värderas olika (fysiska möten, digitala möten, möten med resor eller möten på annan geografisk plats)
- samt om det enbart är kostnader för arbetstid som ska ingå eller om även lokaler eller andra faktorer ska inkluderas.

Utredningen visar också att de identifierade tekniska lösningarna medför icke obetydliga kostnader och förvaltningsbehov. Licensbaserade lösningar innebär höga årliga kostnader vid en bred utrullning i organisationen. Alternativet med egenutvecklade tillägg kräver intern utveckling, drift, vidareutveckling och anpassning till förändringar i Microsofts plattformar. Sammantaget bedöms detta innebära en administrativ och ekonomisk belastning som inte står i rimlig proportion till den nytta som kan uppnås.

Mot denna bakgrund bedöms att ett införande av ett system för att synliggöra möteskostnader i Outlook skulle ge begränsat besluts- och styrvärde, samtidigt som risken för felaktiga tolkningar och förenklade slutsatser är betydande. Det finns även en risk att fokus förskjuts från verksamhetens faktiska resultat och kvalitet till schablonmässiga kostnadsindikatorer som inte ger en rättvisande bild av mötens nödvändighet eller nytta. Tydliga arbetssätt, ansvar i chefsled och kontinuerlig uppföljning inom respektive verksamhet bedöms ge större effekt än tekniska kostnadsberäkningar baserade på osäkra kalenderdata.

Förslag på sammanträdet

Alireza Mosahafi (M) yrkar på bifall till motionen.

Marianne Löfstedt (M) yrkar på bifall till motionen.

Lina Vänglund (S) yrkar på bifall till tjänsteskrivelsen.

Christina Bernhardsson (S) yrkar på bifall till tjänsteskrivelsen.

Johan Stål (V) yrkar på bifall till tjänsteskrivelsen.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordförande frågar om nämnden kan ställa sig bakom tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Reservation

Marianne Löfstedt (M) och Alireza Mosahafi (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Beslutsunderlag

Motion Synliggör kostnaden för möten inom kommunen. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut anses inte tillämplig.

Beredningsansvariga

Mattias Wallmark

Beslutet ska skickas till

ksdiarium@umea.se, märk ämnesraden med diarienummer: KS-2025/01006

§ 33

Diariennr: TN-2026/00142

Yttrande Granskning av digitaliseringsarbetet 2025

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att lämna yttrande enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen har granskat om kommunstyrelsen och tekniska nämnden säkerställer att digitaliseringsarbetet i kommunen utförs på ett ändamålsenligt sätt. Tekniska nämnden har fått rapporten för yttrande.

Yttrande

Tekniska nämnden har tagit emot rapporten och har inget att tillägga.

Beslutsunderlag

Missiv - Granskning av digitaliseringsarbetet -25. Bilaga.

Kortrapport digitaliseringsarbetet Umeå -26. Bilaga.

Revisionsrapport digitaliseringsarbetet Umeå -26. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämplig.

Beredningsansvariga

Mattias Wallmark

Beslutet ska skickas till

Senast 31 mars till kommunrevisionen@umea.se

§ 34

Diariernr: TN-2026/00065

Yttrande över det årliga bidraget till stiftelsen Arboretum Norr

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att lämna Stiftelsens Arboretum Norrs skrivelse som bilaga till yttrandet på Planeringsförutsättningarna.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden har erhållit en skrivelse från Stiftelsen Arboretum Norr.

Skrivelse

För att kunna vidmakthålla driften av Arboretum Norr och undvika en nedläggning på sikt, föreslås Kommunfullmäktige att öka bidraget till Stiftelsen Arboretum Norr till 1,5 mnkr per år.

Bidraget till Stiftelsen Arboretum Norr från Umeå kommun höjdes senast 2010 och har sedan dess legat still på nuvarande nivå 545 tkr om året. Redan för 16 år sedan var anslaget för litet för att täcka föreståndarens (den då ende anställda) lön och nödvändiga driftskostnader. Under samma tid har det skett en genomsnittlig penningvärdesförsämring av ~30 %. Även utan hänsyn till inflationen har stödet från Umeå kommun de facto minskat sedan 2010. Detta eftersom kommunen tidigare bekostade funktioner som ekonomisk redovisning, sekreterarhjälp, soptömning, vedutkörning och latrintömning, vilka stiftelsen idag själva får hantera.

I oktober 2022 hade Tekniska nämnden ett överskott och beslutade om ett engångsanslag på 1 mnkr (TN-2022/00690). Man föreslog samtidigt till kommunstyrelsen att ett utökat kontinuerligt anslag bör inarbetas i kommunens budget. Trots flera äskanden från stiftelsen om en permanent höjning har detta inte genomförts.

För sin överlevnad har Arboretum Norr fått snåla på driftkostnaderna och förlita sig på alternativa intäkter. Historiskt har vi haft stora framgångar med externa projektbidrag (sponsring, fonder, EU-medel,

Naturvårdsverket), vilket möjliggjort nyanläggningar och utveckling, såsom Lägdaleden, Japanska trädgården och arboretets filial på campus. Dock går det inte långsiktigt att finansiera driften genom projektansökningar, eftersom varje nytt projekt också medför ökade framtida driftskostnader. Tyvärr finns det inga sökbara externa fonder etcetera, som ger pengar till skötsel och drift; utan alla premierar nyanläggning.

Sedan 2010 har antalet planterade träd nästan fördubblats, stigsystemen har utökats och besökstalen har mer än tiodubblats. Personalbehovet har ökat i takt med detta.

Idag består personalen av:

- Föreståndare (chef och vetenskaplig ledare): 40 % tjänst.
- Intendent (huvudansvar för samlingar och databas): 80 % tjänst.
- Trädgårdsmästare (deltar även i administration etc.): 80 % tjänst.
- Snickare (underhåll av stigar, trappor, mm.): 80 % tjänst under sommaren.

Den sammanlagda årsarbetstiden motsvarar 2,4 heltidstjänster, vilket bedöms vara ett minimum för nödvändig skötsel. Detta är dock en mycket större bemanning än någonsin förr i Arboretum Norrs historia.

Nyanställningarna skedde när föreståndaren var frånvarande en längre tid på grund av sjukdom i familjen, med hjälp av de lönedel som då frigjordes, samt det extra bidraget från TN på 1 mnkr.

Ingen permanent höjning av bidraget har kommit till stånd efter det och personalen har bara kunnat behållas fram till idag, tack vare att ett större arv erhöles 2024. Efter 2026 kommer dock alla sparade medel att vara förbrukade.

Som allmännyttig organisation utan inträdesavgift ökar kostnaderna för underhåll och drift i takt med att besöksantalen ökar. Alla år med en otillräcklig bemanning har också lett till att en avsevärd underhållsskuld har byggts upp, vilken vi har börjat beta av när vi nu för första gången har en gynnsammare personalsituation. Utan den föreslagna uppräkningsen av bidraget från Umeå kommun kommer dock personalen att behöva sägas upp och verksamheten får på sikt läggas ned. En rimlig kommunal basfinansiering underlättar dessutom möjligheten att attrahera ytterligare externa finansiärer och samarbetspartners, där sådana medel då kan användas till utveckling snarare än basdrift.

Arboretum Norr lockar besökare från hela världen och har av kommunen själv pekats ut som ett av 10 besöksmål som behövs i en attraktiv kommun av Umeås storlek. Anläggningarna besitter unika vetenskapliga, pedagogiska och rekreationella värden som upprätthållits till mycket små kostnader för Umeå kommun. Med tanke på pågående urbanisering och klimatförändringar förväntas behovet av dessa värden öka. Om vi på grund av bristande basfinansiering tvingas nedmontera verksamheten, vore detta en stor förlust för Umeå kommun och dess invånare. Samtidigt skulle det vara ett hårt slag mot den internationella dendrologiska forskningen då oersättlig kunskap och en unik genbank, en av världens nordligaste, skulle gå förlorad.

Sammanfattning: Mot bakgrund av Arboretum Norrs unika värden samt ökande besöksantal och därmed medföljande kostnader, är en permanent höjning av bidraget till 1,5 mnkr per år nödvändig för att säkerställa fortsatt drift och utveckling.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Arboretum Norr; värden, historik och ekonomiska förutsättningar.
Bilaga 2. Ekonomisk resultatrapport för verksamhetsåret 2025, samt budget för 2026.

Beredningsansvariga

Johnny Schimmel
Magnus Lingegård

Beslutet ska skickas till

KSdiarium med diarienumr KS-2025/00756.

§ 35

Diariennr: TN-2026/00057

Yttrande Remiss: Kommunens monument och statyer

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att lämna yttrande enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Kulturförvaltningen har tagit fram en rapport om Umeå kommuns konst, monument och statyer på kommunal mark. Rapporten syftar till att tydliggöra ansvar och gränsdragningar för objekt som under lång tid saknat tydlig förvaltning och därmed riskerat försummelse, särskilt äldre minnesmärken och privata donationer utan formell ägare. Rapporten utgör ett värdefullt underlag för långsiktig förvaltning, kostnadseffektivt underhåll och minskad risk för försummelse.

Teknik och fastighetsförvaltningen har fått möjlighet att yttra sig.

Yttrande

Rapportens huvudsakliga innehåll

Rapporten visar att otydligt ansvar kan leda till bristande underhåll och ökade kostnader. Förslaget innebär att:

- Kulturförvaltningen ansvarar för bedömning, prioritering och underhållsplanering.
- Teknik- och fastighetsförvaltningen ansvarar för praktiskt basunderhåll enligt konstenhetens instruktioner, såsom rengöring, markskötsel, felanmälan och enklare reparationer (t.ex. skyltar och belysning).
- Större restaureringsåtgärder utförs av kulturförvaltningen i samverkan med externa experter. (här är rapporten tvetydig, på ett ställe anges ToF som utförare även av detta)

En konsekvens av denna uppdelning är en minskad transparens och att en förvaltning kan uppfattas styra den andra, vilket kan skapa otydlighet och fördröjningar, särskilt vid mindre åtgärder.

Teknik- och fastighetsförvaltningens bedömning

Teknik- och fastighetsförvaltningen instämmer i rapportens behov av tydligare ansvar. Förvaltningen bedömer att ansvarsfördelningen bör bygga på **helhetsansvar**, där den förvaltning som ansvarar för ett objekt även ansvarar för skötsel och beslut som gäller objektet.

- Helhetsansvar omfattar periodiskt underhåll, mindre reparationer, årlig rengöring och beslut om arkivering eller avveckling.
- De flesta objekt – monument och statyer – bör kulturförvaltningen ta helhetsansvar för och lämpligen registrera i sina samlingar, men utan beteckningen konstverk.
- Samarbete mellan förvaltningarna är viktigt. Vissa objekt kan fortsatt hanteras av ToF för klottersanering, medan andra kräver särskild expertis och då ligger ansvaret hos kulturförvaltningen.
- Eventuell uppdelning av ansvar bör fastställas individuellt för varje objekt utifrån komplexitet och kompetensbehov.
- Beslut om ansvar fattas i samråd mellan kulturförvaltningen och teknik- och fastighetsförvaltningen. Gestaltningssgruppen ska inte ta beslut om ansvarsfrågor.
- Skötsel av områden intill objekten ingår redan i ToF:s driftåtagande och behöver inte särskilt beskrivas.

Förslag till ställningstagande

Tekniska nämnden anser att huvudregeln för monument och minnesmärken ska vara att de hanteras enligt principen om helhetsansvar, och att ansvaret även fortsättningsvis i normalfallet ligger hos Kulturnämnden. Överenskommelser om drift av enskilda objekt kan fortsatt träffas där det bedöms lämpligt. Sådana överenskommelser hanteras av representanter från respektive förvaltning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag20. Bilaga.

Rapport kommunens monument och statyer. Bilaga.

Beredningsansvariga

Magnus Lingegård

Per Hilmerzon

Christina Lundgren

Umeå kommun
Tekniska nämnden

Sammanträdesprotokoll
2026-03-19

Beslutet ska skickas till

Svar till umea.kultur@umea.se senast 23 mars 2026.

§ 36

Diariernr: TN-2026/00165

Tekniska nämndens yttrande över Stadsledningskontorets förslag till planeringsdirektiv för 2027

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att överlämna förvaltningens yttranden enligt bilagor med de föreslagna tilläggen enligt nedan.

Reservation

Alireza Mosahafi (M) och Marianne Löfstedt (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Stadsledningskontoret har i enlighet med kommunfullmäktiges riktlinjer för planeringsprocess, budget och investeringar sammanställt ett förslag till planeringsdirektiv för 2027.

Berörda nämnder ska skriftligt besvara följande remissfrågor:

Remissfråga 1 - Vilka väsentliga förändringar påverkar utförandet av nämndens grunduppdrag under kommande år?

Remissfråga 2 - Bedömer nämnden att förslaget till investeringsbudget 2027 och plan 2028-2030 innebär direkta och väsentliga verksamhetskonsekvenser?

Remissfråga 3 - Bedömer nämnden att ett eller flera av fastställda program bör revideras, utökas eller avgränsas?

Remissfråga 4 - Bedömer nämnden att det finns behov av revidering av nämndens taxor eller avgifter för verksamhetsåret 2027?

Förslag på sammanträdet

Rebecka Dejby (MP) yrkar på tillägg av följande

1. Remissråga 1, under rubriken utveckling:

" Arbetet med att minska klimatutsläppen måste intensifieras och prioriteras. Tekniska nämnden har i sitt grunduppdrag att arbeta för att minska klimatutsläppen inom nämndens verksamheter, det är ett arbete som pågår men kräver ytterligare utvecklingskapacitet.

Klimatomställningen är långsiktigt positivt för Umeå kommun men kräver ytterligare resurser för ett systematiskt utvecklingsarbete. "

2. Remissfråga 2:

"Åtgärdsprogram Bygg och anläggning Fastighetsinvesteringar klimat har möjliggjort att kommunen kunnat arbeta på ett positivt sätt med bl.a. elektrifiering av byggarbetsplatser och få ytterligare externa medel. För att kunna accelerera arbetet med att sänka klimatutsläppen behöver posten höjas och fortsätta årligen."

Christina Bernhardsson (S) ställer sig bakom Rebecka Dejby (MP) yrkande 1 och 2.

Johan Stål (V) ställer sig bakom Rebecka Dejby (MP) yrkande 1 och 2.

Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Rebecka Dejby (MP) yrkande 1 och 2.

Thomas Liljedahl (L) ställer sig bakom Rebecka Dejby (MP) yrkande 1 och 2.

Alireza Mosahafi (M) yrkar avslag på Rebecka Dejby (MP) yrkande 1 och 2.

Christina Bernhardsson (S) yrkar på

1. att komplettera Tekniska nämndens yttrande över förslag på planeringsdirektiv 2027 där kostnadsberäkningar avseende belysningspunkter infogas i underlaget avseende investeringar för att därefter lämnas till partipolitisk beredning.
2. att ge förvaltningen i uppdrag att förtydliga behov av underhållsmedel i underlaget.

Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande 1 och 2.

Johan Stål (V) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande 1 och 2.

Rebecka Dejby (MP) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande 1 och 2.

Alireza Mosahafi (M) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande 1 och 2 och i övrigt bifall till tjänsteskrivelsen.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan ställa sig bakom Rebecka Dejby (MP) yrkande nr 1 och konstaterar att så är fallet.

Reservation

Alireza Mosahafi (M) och Marianne Löfstedt (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Ordföranden frågar om nämnden kan ställa sig bakom Rebecka Dejby (MP) yrkande nr 2 och konstaterar att så är fallet.

Reservation

Alireza Mosahafi (M) och Marianne Löfstedt (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Ordföranden frågar om nämnden kan ställa sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 1 och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan ställa sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 2 och konstaterar att så är fallet.

Ordförande frågar om nämnden i övrigt kan ställa sig bakom tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Planeringsdirektiv 1 2027 samt plan för 2028-2030. Bilaga.

Bilaga 2. Investeringsbudget 2027 och plan 2028-2030. Bilaga.

Bilaga 3. Totalramsberäkning. Bilaga.

Bilaga 4. Anvisning för nämnder och bolags yttrande. Bilaga.

Bilaga 5. Nämndernas utmaningar och möjligheter i 3-5 års perspektiv.

Bilaga.

Bilaga 6. Nettokostnadsavvikelser och nettokostnadsjämförelser. Bilaga.

Bilaga 7. Relationstal - föreslagen ramtilldelning i förhållande till PKV och demografiska förändringar. Bilaga.

Bilaga 8. Ramtilldelning över tid. Bilaga.

Bilaga 9. Nuläge inriktningsmål och program 2025. Bilaga.

Bilaga 10. Förslag viktiga datum för kommunens nämnder och bolag under 2027. Bilaga.

Yttrande Remissfråga 1. Bilaga.

Yttrande Remissfråga 2. Bilaga.

Yttrande Remissfråga 3. Bilaga.

Yttrande Remissfråga 4. Bilaga.

Beredningsansvariga

Karin Isaksson

Marcus Bystedt

Hanna Ekman

Verksamhetsekonomer

Verksamhetschefer

Beslutet ska skickas till

Till KSdiarium, i word-format, senast 20 mars 2026. Skriv i ämnesraden

Tekniska nämndens yttrande KS-2025/00756.

Karin Isaksson

§ 37

Diariernr: TN-2026/00008

Aktuellt från förvaltningen mars

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att konstatera att inga tilläggsuppdrag läggs med utgångspunkt i föredragningen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen föredrar aktuellt arbete vid förvaltningen.

Beslutet ska skickas till

§ 38

Diariennr: TN-2026/00009

Kurser och konferenser mars

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att till protokollet notera att ledamöter och ersättare tagit del av information om kurser och konferenser.

Ärendebeskrivning

Kurser och konferenser inom tekniska nämndens verksamhetsområden presenteras.

Beslutsunderlag

Inga kurser har inkommit.

§ 39

Diariennr: TN-2026/00005

Delegationsbeslut och anmälningsärenden mars

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av tekniska nämndens fastställda delegationsordning samt anmälningsärenden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut gatu- och parkärenden, februari 2026

- Upplåtelse offentlig plats – tillstånd, lokala trafikföreskrifter, tillstånd/dispenser, övrigt, avgivna remissvar samt yttranden. Bilaga.

Delegationsbeslut fordonsvrak

- Lagen om flyttning av vissa fordon, februari 2026. Bilaga.

Delegationsbeslut särskild kollektivtrafik/färdtjänst

1. Kommunal färdtjänst, februari 2026. Bilaga

2. Riksfärdtjänst, februari 2026. Bilaga

3. Parkeringstillstånd, februari 2026. Bilaga.

Delegationsbeslut skador

- Anmälda skadeärenden samt beslut. Bilaga.

Delegationsbeslut fastighetsärenden

- Extern förhyrning av lokaler, beslut om antagande av konsulter, entreprenörer och leverantörer för underhålls- och investeringsobjekt inom Fastighetstekniks verksamhetsområde och igångsättningstillstånd, rivning av bebyggda fastigheter, februari 2026. Bilaga.

Anmälningssärenden

- KS Protokollsutdrag 2026-02-10 uppföljning. Bilaga.
4. Uppföljning inriktningsmål och program 2025. Bilaga.

Beredningsansvariga

Ulla Nilsson, Tommy Johansson, Martin Nylander, Anna Bugaeva, Frida Herbeck, Åsa Larsson och Annika Kjellsson Lind

§ 40

Diariennr: TN-2026/00010

Ärenden under handläggning - information mars

- | | |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| a. Besök av folkhälsostrateger | Linnea Persson |
| b. Redovisning fordonsflotta | Elisabeth Andersson |
| c. Information miljöarbete | Fanny Nyberg |
| d. Information Kulturmejeriet | Karin Isaksson |
| e. Information Kollektivtrafiken | Marie Frostvinge/
Emma Pettersson |