

Tekniska nämnden

- Tid:** Torsdagen den 25 maj 2023 kl. 10:00
- Plats:** Kommunstyrelsens sammanträdesrum
- Beslutande:** Christina Bernhardsson (S), ordförande
Stefan Nordström (M), 1:e vice ordförande
Håkan Johansson (S)
Lina Farhat (S)
Tommy Stark (S)
Lina Vänglund (S)
Johan Stål (V)
Fredrik Rönn (C)
Sofie Dahlqvist (MP)
Urban Wikman (L)
Marianne Löfstedt (M) ersätter Maria Edblom Tauson (KD)
- Övriga deltagare:** Se sidan två
- Utses att justera:** Christina Bernhardsson och Stefan Nordström

Sekreterare: §§ 49-58
Annika Kjellsson Lind

Ordförande:
Christina Bernhardsson

Justerare:
Stefan Nordström

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum: 2023-05-25

Anslaget har satts upp: 2023-05-29

Anslaget tas ner: 2023-06-19

Förvaringsplats: Sekreterarens arbetsrum

Underskrift:
Annika Lind

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Andreas Georgsson (S)
Karin Vincent (S)
Hans-Åke Rönnlund (S)
Mikael Danielsson Sjöstam (S)
Alireza Mosahafi (M), § 58a – c
Ellen Ström (V)

Tjänstemän

Karin Isaksson, teknisk chef, § 58, 49 – 52, 55
Annika Kjellsson Lind, nämndsekreterare
Olov Hjärtström Baudin, kommunikatör
Maria Lögdström, administratör
Marcus Bystedt, ekonomichef, § 58d, 49 – 51
Per Hilmersson, gatudriftchef, § 58a
Mattias Wallmark, IT-chef, § 58a – b
Katarina Gref, projektledare, § 58b – c
Elisabeth Öberg, färdtjänstkonsulent, § 53 – 54
Frida Herbeck, färdtjänstkonsulent, § 53 – 54
Christina Ingmanson, personalchef, § 53
Elisabet Andersson, fordonsansvarig, § 50 – 52
Jonas Sörlén, trafikingenjör, § 58d
Matilda Gidlund, praktikant, § 58b – c
Sandra Lundgren, kommunikatör, § 58b
Marie Frostvinge, trafikplanerare, § 58d

Beslutsärenden

§ 49

Diariernr: TN-2023/00028

Fastställande av dagordning och fråga om jäv maj

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa sammanträdet dagordning.

att till protokollet notera att ingen person är jävig.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens föredragningslista finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Föredragningslista. Bilaga.

§ 50

Diarienum: TN-2023/00210

Verksamhetsuppföljning T1 maj

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna verksamhetsuppföljningen för jan – april 2023.

att godkänna uppföljningen av internkontrollplanen T1 2023.

att den interna styrningen och kontrollen är tillräcklig.

att godkänna Tekniska nämndens rapport till Kommunstyrelsen för perioden T1 2023.

att godkänna Rapport angående kamerabevakning av Umeå kommuns fastigheter och av kommunen förhyrda lokaler år 2022 (003) enligt beslut TN-2020/00427.

att sista sidan med sammanställda förslag på åtgärder i återrapportering av kamerabevakning ska utgå. Förvaltningen får bereda dessa punkter och återkomma under hösten.

att ge Måltidsservice i uppdrag att beskriva förutsättningarna för att anpassa verksamheten till dess ekonomiska ram. Uppdraget ska beskriva nödvändiga åtgärder och dess konsekvenser, såväl ekonomiska och klimatmässiga, som påverkan på kvaliteten för barn och äldre. Uppdraget återrapporteras i september i samband med T2.

att ärendet anses justerat.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsuppföljningen jan-april 2023 har tagits fram för nämndens verksamheter och en uppföljning av internkontrollplanen för samma tid är gjord.

Förslag på sammanträdet

Christina Bernhardsson (S) yrkar på följande:

att sista sidan med sammanställda förslag på åtgärder i åiterrapportering av kamerabevakning ska utgå. Förvaltningen får bereda dessa punkter och återkomma under hösten.

att ge Måltidsservice i uppdrag att beskriva förutsättningarna för att anpassa verksamheten till dess ekonomiska ram. Uppdraget ska beskriva nödvändiga åtgärder och dess konsekvenser, såväl ekonomiska och klimatomfattiga, som påverkan på kvaliteten för barn och äldre. Uppdraget åiterrapporteras i september i samband med T2.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordförande frågar om nämnden kan godkänna tjänsteskrivelsen med tillägg av föreslagna att-satser från Christina Bernhardsson (S) och konstaterar att så är fallet.

Beslutsunderlag

Rapport angående kamerabevakning av Umeå kommuns fastigheter och av kommunen förhyrda lokaler år 2022 (003). Bilaga.
Register över befintliga kameror 20230426 (003). Bilaga.
Tertialrapport T1 TN 2023. Bilaga.
Tekniska nämndens rapport till kommunstyrelsen för perioden januari till april 2023. Bilaga.
Uppföljning Internkontrollplan TN T1 2023. Bilaga.

Beredningsansvariga

Karin Isaksson
Marcus Bystedt
Andreas Figaro
Anna Bugaeva
Hanna Ekman

Beslutet ska skickas till

Karin Isaksson
Marcus Bystedt
KS diarium

Umeå kommun
Tekniska nämnden

Sammanträdesprotokoll
2023-05-25

Dan Gideonsson
Hanna Ekman
Fastighet

§ 51

Diarienum: TN-2023/00419

Teknisk ramjustering Fritidsnämnden - Tekniska nämnden

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå kommunstyrelsen att besluta om en teknisk ramjustering 2023 om totalt 1 130 tkr från fritidsnämnden till tekniska nämnden, varav 1 070 tkr avser hyreskostnad och 60 tkr avser en leasingbil.

Ärendebeskrivning

Hyreskostnad

Fritidsnämnden sade upp sitt hyresavtal med NP3 Fastigheter AB avseende Sporthushallen från juli 2022. Detta har medfört bortfallande hyreskostnader för fritidsnämnden.

Thoren Arena är en ny anläggning innehållande både fotbollshall och multihall. ThorenGruppen har tecknat ett 25-årigt hyresavtal med Umeå kommun.

Som en del av finansieringen av Thoren Arenas hyreskostnad, ingår fritidsnämndens budgetram om 1 070 tkr (tidigare avsedd för Sporthushallen). Tekniska nämnden står för hyreskostnaden för Thoren arena varför fritidsnämndens budgetram om 1 070 tkr föreslås överföras till tekniska nämnden.

Leasingbil

Fritidsnämnden har budget för en leasingbil som tillhör IT/tekniska nämnden. Detta är ett arv sedan Holmsund var en egen kommundelsnämnd. En manuell justering via bokföringsorder har gjorts varje årsbokslut för att hantera denna snedsits. För att förenkla hanteringen föreslås en ramjustering om 60 tkr från fritidsnämnden till tekniska nämnden, så att både budget och kostnader fortsättningsvis återfinns under tekniska nämnden.

Beslutsunderlag

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut anses inte tillämplig i ärendet.

Beredningsansvariga

Monia Sundelin, controller

Marcus Bystedt, ekonomichef

Beslutet ska skickas till

Marcus Bystedt

Kommunstyrelsen

Ekonomifunktionen Anette Sjödin

§ 52

Diarienum: TN-2023/00313

Beslut Fordonsprojektet

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att permanenta projektet så att fordonsenheten blir en del av förvaltningen.

att enligt kommunens policy för inköp och användning av fordon i Umeå kommuns nämnder och bolag ska återrapportering ske årligen med avseende på hur omställningen av fordonsflotta framskrider i förhållande till mål. Rapporteringen ska också innehålla uppgifter gällande de bilar som inte går att ställa om.

att godkänna avslutsrapporten.

Reservation

Sofie Dahlqvist reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden beslutade 2019-04-25 att föreslå Kommunstyrelsen att anta riktlinjer för fordonsanvändning samt att uppdra till förvaltningen att utarbeta en handlingsplan för förändrade rutiner för bilanvändningen inom Umeå kommun i enlighet med riktlinjerna.

Uppdraget baseras på aktiviteter inom Åtgärdsprogrammet för renare luft samt uppdrag från kommunfullmäktige samt nämndens egen uppdragsplan.

Målet med arbetet är att förbättra verksamheternas förutsättningar, minska kostnader, öka nyttjandegraden av fordonen och minska den negativa miljöpåverkan, i enlighet med beslutade miljömål för Umeå kommun.

Projektet har jobbat med sitt uppdrag och tagit fram rutiner och arbets sätt som verksamheterna tagit del av.

Vi har nu en samordnad fordonsanskaffning i kommunen.

Policy och riktlinjer kring fordons hanteringen har upprättats och tagits i KS och KF.

Ett systemverktyg har införskaffats som hanterar information om alla fordon, underlag och rutiner för att beställa/nybeställa fordon, vilket är en stor framgångsfaktor.

Förslag på sammanträdet

Christina Bernhardsson (S) yrkar på tillägg av följande att-sats:

att enligt kommunens policy för inköp och användning av fordon i Umeå kommuns nämnder och bolag ska återrapportering ske årligen med avseende på hur omställningen av fordonsflotta framskrider i förhållande till mål. Rapporteringen ska också innehålla uppgifter gällande de bilar som inte går att ställa om.

Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande.

Johan Stål (V) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande.

Stefan Nordström (M) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande.

Sofie Dahlqvist (MP) yrkar på tillägg av följande att-satser:

att från och med 2024 ska alla fordon som byts ut vid förnyade leasingavtal vara klimatbonusbilar*

att ge Fastighet i uppdrag att planera utbyggnaden av laddinfrastruktur så att den möter det behov som följer av ökningen av klimatbonusbilar*

*släpper ut högst 30 gram koldioxid per kilometer (SFS 2017:1334)

Stefan Nordström (M) yrkar avslag på Sofie Dahlqvists (MP) yrkanden.

Lina Farhat (S) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen med förslaget tillägg av Christina Bernhardsson (S) och avslag på Sofie Dahlqvists (MP) yrkanden.

Håkan Johansson (S) yrkar avslag på Sofie Dahlqvists (MP) yrkanden.

Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Sofie Dahlqvists (MP) yrkanden.

Johan Stål (V) ställer sig bakom Sofie Dahlqvists (MP) yrkanden.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med föreslagen tilläggsatt-sats från Christina Bernhardsson (S) och konstaterar att så är fallet.

Ordförande frågar om nämnden kan avslå föreslagna att-satser från Sofie Dahlqvist (MP) och konstaterar att så är fallet.

Votering begärd

Ja-röst för avslag till Sofie Dahlqvists (MP) föreslagna att-satser.

Nej-röst för bifall till Sofie Dahlqvists (MP) föreslagna att-satser.

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Christina Bernhardsson (S)	X		
Stefan Nordström (M)	X		
Håkan Johansson (S)	X		
Lina Farhat (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Andreas Georgsson (S)	X		
Johan Stål (V)		X	
Fredrik Rönn (C)		X	
Sofie Dahlqvist (MP)		X	
Urban Wikman (L)	X		
Marianne Löfstedt (M)	X		
Summa:	8	3	

Omröstningsresultat

Med 8 ja-röster mot 3 nej-röster beslutar nämnden att avslå Sofie Dahlqvists (MP) föreslagna att-satser.

Reservation

Sofie Dahlqvist reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutsunderlag

Avslutsrapport. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut
Fordonsprojektet. Bilaga.

Beredningsansvariga

Elisabet Andersson och Simone Öhrner

Beslutet ska skickas till

Elisabet Andersson och Simone Öhrner
KSdiarium

§ 53

Diarienum: TN-2023/00420

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2022 (SAM) samt prioritering inför 2023**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna Teknik- och fastighetsförvaltningens uppföljning av det Systematiska arbetsmiljöarbetet 2022.

att fastställa Teknik- och fastighetsförvaltningens övergripande prioritering inför 2023 enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Under januari och februari genomförde varje verksamhet en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet som genomförts under 2022.

En sammanfattning har gjorts på varje verksamhet samt en beskrivning av goda exempel och arbetsmiljöutmaningar.

Verksamheterna har tagit fram prioriteringar att jobba med under 2023.

Förvaltningens bedömning är att ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete finns men att alla verksamheter behöver prioritera att arbeta mer med:

Arbetsmiljö

1. Arbeta med prioritering av arbetsuppgifter i förhållande till grunduppdraget, arbetsbelastning och fördelning av arbetsuppgifter.
2. Arbeta med trygghet och säkerhet på arbetsplatserna.

Aktiva åtgärder för lika rättigheter och möjligheter

1. Fortsatt dialog om de nya lönekriterierna i samtliga arbetsgrupper/på APT
2. Ha fokus på aktiva åtgärder, lika rättigheter och möjligheter, och gå igenom detta i alla verksamheter och på APT. Arbetet med aktiva åtgärder är att uppmärksamma risker för diskriminering och att på andra sätt främja

lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Målsättningen är att skapa arbetsplatser som är öppna och tillgängliga för alla.

Beslutsunderlag

Rapport Tekniska nämnden. Bilaga.

Bilaga 1 Tekniska nämnden årlig uppföljning 2022 SAM. Bilaga.

Bilaga 2 TN Handlingsplan systematiskt arbetsmiljöarbete och aktiva åtgärder 2023. Bilaga.

Bilaga 3 Tekniska nämnden prioritering 2023 SAM. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte relevant.

Beredningsansvariga

Christina Ingmanson

Beslutet ska skickas till

Christina Ingmanson

§ 54

Diarienum: TN-2023/00421

Umeå kommuns Generella föreskrifter och villkor (riktlinjer) för kommunal färdtjänst samt Umeå kommuns Generella föreskrifter och villkor (riktlinjer) för riksfärdtjänst**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå Kommunfullmäktige att besluta att anta Umeå kommuns Generella föreskrifter och villkor (riktlinjer) för kommunal färdtjänst enligt bilaga.

att föreslå Kommunfullmäktige att besluta att anta Umeå kommuns Generella föreskrifter och villkor (riktlinjer) för riksfärdtjänst enligt bilaga.

att föreslå Kommunfullmäktige att besluta att Umeå kommuns Generella föreskrifter och villkor (riktlinjer) för kommunal färdtjänst samt Umeå kommuns Generella föreskrifter och villkor (riktlinjer) för riksfärdtjänst ska gälla från och med 2023-11-01.

Ärendebeskrivning

Lagen om färdtjänst (SFS 1997:736) samt lagen om riksfärdtjänst (SFS 1997:735) anger endast de grundläggande kraven som kommunen måste uppfylla. Lagen behöver kompletteras med generella föreskrifter och villkor. Dessa föreskrifter och villkor utgör ett komplement till lagen och kan ses som ett stöd och hjälpmedel i den individuella hanteringen av tillstånd.

De befintliga riktlinjerna uppdateras med anledning av det uppdrag som förvaltningen fått av Tekniska nämnden 2022-11-24 om översyn av de dåvarande föreskrifterna och villkoren.

Förslagen har varit ute på remiss till organisationer i enlighet med av nämnden beslutad bilaga.

Beslutsunderlag

Remissinstanser. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut Generella föreskrifter och villkor. Bilaga.

Förslag till ändringar bilaga. Bilaga.

Umeå kommuns Generella föreskrifter och villkor (riktlinjer) för kommunal färdtjänst. Bilaga.

Umeå kommuns Generella föreskrifter och villkor (riktlinjer) för riksfärdtjänst. Bilaga.

Nu gällande Generella föreskrifter och villkor kommunal färdtjänst. Bilaga.

Nu gällande Generella föreskrifter och villkor riksfärdtjänst. Bilaga.

Beredningsansvariga

Färdtjänsthandläggare.

Beslutet ska skickas till

KSdiarium

§ 55

Diariernr: TN-2023/00029

Aktuellt från förvaltningen maj

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att konstatera att inga tilläggsuppdrag läggs med utgångspunkt i föredragningen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen föredrar aktuellt arbete vid förvaltningen.

Beslutet ska skickas till

§ 56

Diarienum: TN-2023/00031

Kurser och konferenser maj

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att till protokollet notera att ledamöter och ersättare tagit del av information om kurser och konferenser.

att de ledamöter som vill, får delta i SKRs Cykelkonferens den 30 – 31 augusti i Sundsvall med ersättning.

att Tekniska nämndens möte i augusti äger rum i Sundsvall i samband med SKRs Cykelkonferens.

Ärendebeskrivning

Kurser och konferenser inom tekniska nämndens verksamhetsområden presenteras.

Beslutsunderlag

[Cykelkonferensen 2023 | SKR](#)

§ 57

Diarienum: TN-2023/00027

Delegationsbeslut och anmälningssärenden maj

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut och anmälningssärenden.

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av tekniska nämndens fastställda delegationsordning samt anmälningssärenden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut gatu- och parkärenden, april 2023

- Upplåtelse offentlig plats – tillstånd, lokala trafikföreskrifter, tillstånd/dispenser, övrigt, avgivna remissvar samt yttranden. Bilaga.

Delegationsbeslut fordonsvrak

- Lagen om flyttning av vissa fordon, april 2023. Bilaga.

Delegationsbeslut särskild kollektivtrafik/färdtjänst

1. Kommunal färdtjänst, april 2023. Bilaga
2. Riksfärdtjänst, april 2023. Bilaga
3. Parkeringstillstånd, april 2023. Bilaga.

Delegationsbeslut skador

- Anmälda skadeärenden samt beslut. Bilaga.

Delegationsbeslut fastighetsärenden

- Extern förhyrning av lokaler, beslut om antagande av konsulter, entreprenörer och leverantörer för underhålls- och investeringsobjekt inom Fastighetstekniks verksamhetsområde och igångsättningstillstånd, rivning av bebyggda fastigheter, april 2023. Bilaga.

Anmälningssärenden

- FN Protokollsutdrag241. Bilaga.
Lokalfunktionsprogram för idrottshallar FN 2023-04-25 § 26. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag949 Förslag på reviderad modell för över- och underskottshantering. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag950 Årsredovisning. Bilaga.
Förändring fiktivt eget kapital nämnder ÅR 2022. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag952 Policy för informationsförvaltning. Bilaga.
Fastställd i KF 2023-04-24 - Policy för informationsförvaltning.
Bilaga.

Beredningsansvariga

Ulla Nilsson, Tommy Johansson, Anna Bugaeva, Frida Herbeck, Åsa Larsson
och Annika Kjellsson Lind

§ 58

Diariernr: TN-2023/00032

Ärenden under handläggning - information maj

- | | |
|---|------------------|
| a. Information uppföljning av vintern 2022/2023 | Per Hilmersson |
| b. Information AI och chatGPT | Mattias Wallmark |
| c. Workshop Renmarkstorget | Katarina Gref |
| d. Information parkeringsregler | Jonas Sörlén |