

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Tid: **Onsdag** 20 maj 2026, kl 13.00

Plats: Ryttmästaren, Ordersalen

- Upprop
- Justering
- Dagordning
- Fråga om jäv

	Ärenderubrik <i>Föredragande/beredningsansvarig</i>	Dragning Tid (max)	Sidnr
1.	Information från förvaltningschefen <i>Rune Brandt</i>	15 min	
2.	Ansökan om serveringstillstånd stadigvarande allmänheten – Sörfors Golfrestaurang. <i>Karin Lindmark</i>	Ingen dragning	Sid. 3
3.	Återkallelse av serveringstillstånd <i>Lina Lindberg</i>	20 min	Sid. 8
4.	Årlig uppföljning 2025 Systematiskt arbetsmiljöarbete och Aktiva åtgärder <i>Camilla Högdahl</i>	15 min	Sid. 23
5.	Miljö- och hälsoskyddsnämndens rapport till kommunstyrelsen för perioden januari till april <i>Fredrik Hedlund, Rune Brandt</i>	20 min	Sid. 49
6.	Remiss - Utbyggnadsplan för hållbar tillväxt <i>Emma Johansson</i>		Sid. 75
7.	Information <ul style="list-style-type: none"> • Årsrapport luftmätningar 2025 <i>Emma Johansson</i> • Utökat uppdrag för Energi och klimatrådgivningen vid Umeå kommun. <i>Eduardo Pettersson</i> 	15 min 15 min	Sid. 77

8.	Kurser och konferenser <ul style="list-style-type: none"> • Återrapportering, Sveriges miljökommuners konferens 	15 min	
9.	Övriga frågor		
10.	Beslutsförteckning över delegerade ärenden		Sid. 103
11.	Avslutning		

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Årlig uppföljning 2025 Systematiskt arbetsmiljöarbete och Aktiva åtgärder

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden bedömer att verksamheten har ett fungerande arbete för systematisk arbetsmiljö och aktiva åtgärder, samt beslutar att godkänna de prioriteringar som föreslås för 2026.

Ärendebeskrivning

Både det systematiska arbetsmiljöarbetet och arbetet med aktiva åtgärder för att främja lika rättigheter och möjligheter, ska årligen följas upp. Rapporten sammanfattar Miljö- och hälsoskyddsnämndens arbete under 2025 - vilka insatser som genomförts, goda exempel, hur samverkan fungerat och verksamhetens utmaningar. Prioriteringar inför kommande år sammanfattas och konkretiseras med åtgärder i en bifogad handlingsplan.

Sammantaget är bedömningen att verksamheten har ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete samt arbete med aktiva åtgärder för att främja lika rättigheter och möjligheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-05

Rapport Årlig uppföljning 2025

Bilaga 1 Resultat enkätfrågor Årlig uppföljning 2025

Bilaga 2 Handlingsplan av årlig uppföljning av SAM och aktiva åtgärder 2026

Beredningsansvariga

Camilla Högdahl, HR-chef

Fredrik Hedlund, miljö- och hälsoskyddschef

Beslutet ska skickas till

Camilla Högdahl, camilla.hogdahl@umea.se

Camilla Högdahl

HR-chef



Årlig uppföljning 2025

Systematiskt arbetsmiljöarbete och Aktiva åtgärder

Miljö- och hälsoskyddsämnden

Sammanfattning av årlig uppföljning 2025

Både det systematiska arbetsmiljöarbetet och arbetet med aktiva åtgärder för att främja lika rättigheter och möjligheter, ska årligen följas upp. Den här rapporten sammanfattar Miljö- och hälsoskyddsnämndens arbete under 2025 – vilka insatser som genomförts, goda exempel, hur samverkan genomförts och verksamhetens utmaningar. Prioriteringar inför kommande år sammanfattas och konkretiseras med åtgärder i bifogad handlingsplan.

Innehållsförteckning

Sammanfattning av årlig uppföljning 2025.....	2
Innehållsförteckning	3
Inledning	4
Årlig uppföljning.....	4
Året som varit	4
Arbetsmiljö.....	4
Lika rättigheter och möjligheter	5
Goda exempel	5
Samverkan.....	5
Åtgärder och prioriteringar framåt.....	5
Arbetsmiljö.....	5
Lika rättigheter och möjligheter	6
Handlingsplan för systematiskt arbetsmiljöarbete och aktiva åtgärder	6
Bilagor	6

Inledning

Umeå kommun strävar efter att vara en organisation som kännetecknas av den mångfald som finns i samhället. Arbetsplatser och arbeten ska vara öppna och tillgängliga för alla. Alla former av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier, repressalier och kränkande särbehandling tar Umeå kommun bestämt avstånd från. Enligt diskrimineringslagens krav har arbetsgivaren ett ansvar för att arbeta förebyggande och främjande i syfte att motverka diskriminering, samt verka för att främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsidentitet, könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Detta arbete kallas aktiva åtgärder.

Viktigt är också att medarbetare och chefer erbjuds en god arbetsmiljö där ingen kommer till skada eller får ohälsa på sin arbetsplats. Årligen följs det systematiska arbetsmiljöarbetet inom varje nämnds område för att säkerställa att:

- arbetsmiljöarbetet fungerar
- arbetsmiljöarbetet hålls levande genom att det blir en naturlig del av verksamheten på alla nivåer inom förvaltningen
- åtgärderna får effekt och att de leder till en bättre arbetsmiljö för alla medarbetare. Fokus ska vara att inga skillnader får förekomma mellan kvinnor och män
- nämnderna får en sammanställning av den årliga uppföljningen som ett underlag för att fullfölja sitt arbetsmiljöansvar (ge förutsättningar för förvaltningens arbetsmiljöarbete)

Årlig uppföljning

Både det systematiska arbetsmiljöarbetet och arbetet med aktiva åtgärder för att främja lika rättigheter och möjligheter ska årligen följas upp. Miljö- och hälsoskyddsverksamheten har genomfört den årliga uppföljningen enligt rutinen ” Gemensamt processflöde för organisatorisk och social arbetsmiljö, årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljön och aktiva åtgärder”. Nämndens inrapporterade resultat för den årliga uppföljningen kan läsas i bilaga 1.

Året som varit

Arbetsmiljö

Avdelningen miljö- och hälsoskydd har under året följt de kommungemensamma processerna för det systematiska arbetsmiljöarbetet. Löpande insatser är genomförda såsom riskbedömning, uppföljning av medarbetarenkätens resultat, mål och handlingsplan för OSA (organisatorisk och social arbetsmiljö) och individuella resultat- och utvecklingssamtal.

Under året har dialog och kunskapshöjande insatser skett gällande bland annat återhämtning, stress och arbetsbelastning, psykologisk trygghet, konflikthantering och prioritering av arbetsuppgifter.

Fysiska förbättringar i lokalen har genomförts via en ombyggnation av gamla kopieringsrummet och arkivet.

I den årliga uppföljningen konstateras att arbetsmiljön överlag är god och att det är viktigt att fortsätta behålla den goda arbetsmiljön.

Lika rättigheter och möjligheter

Under året har en förvaltningsgemensam utbildning genomförts i syfte att höja allas kunskapsnivå och kvaliteten på jämställdhetsarbete i relation till kommunens övergripande inriktningsmål för jämställdhet. Utbildningen innehöll både en kunskapshöjande föreläsning och lärande exempel kring praktiskt jämställdhetsarbete samt erfarenhetsutbyte genom diskussionsövningar.

Goda exempel

Verksamheten har haft två avdelningsdagar med teman psykologisk trygghet och konflikthantering, områden som sen tagits vidare på enhetsnivå.

Avdelningen har fortsatt implementera sin modell för uppföljning av arbetsbelastning och återhämtning. Arbetsätt för att minska stress har genomförts till exempel genom att införa telefontid, inom vissa arbetsområden, för att skapa fokustid för handläggning.

Samverkan

Samarbete med skyddsorganisationen har skett genom skyddsombudens delaktighet i enkätfrågorna i den årliga uppföljningen. Vidare har stadsbyggnadsförvaltningens ledningsgrupp tillsammans med FSG och skyddsombud, haft en gemensam workshop för att föra dialog kring verksamhetens resultat samt ta fram prioriterade områden för nämndens handlingsplan.

Samverkan om handlingsplan har skett i förvaltningens samverkansgrupp 2026-04-28.

Åtgärder och prioriteringar framåt

Arbetsmiljö

Behov som finns att arbeta med framåt, och där pågående arbete redan sker, är inom områdena återhämtning och belastning samt psykologisk trygghet. Avdelningen fortsätter bland annat sitt arbete med den gemensamma modell som finns för uppföljning av arbetsbelastning.

Grupp- och individutveckling är också ett pågående arbete som fortsätter framgent, där områden som kommunikation, självinsikt och självledarskap är viktiga.

Det finns mycket dokumentation, riktlinjer och rutiner inom arbetsmiljöområdet, både på kommunnivå, förvaltnings- och avdelningsnivå. Otydlighet uppstår när dokument förvaras på olika platser. Det behöver struktureras och förtydligas för att underlätta för chefer och medarbetare att kunna hitta aktuell och relevant information.

Arbetsuppgiftsfördelning inom arbetsmiljöområdet till första linjens chefer behöver förtydligas.

Det finns en utmaning vid lokal krishantering och kommunikation internt vid kriser vilket avdelningen ser behöver förtydligas i en intern rutin.

Lika rättigheter och möjligheter

Resultaten från medarbetarenkäten är goda inom området och den årliga uppföljningen visar inga behov av åtgärder kopplat till området, så specifika utmaningar eller behov är svåra att ringa in. På den gemensamma workshopen med samverkansgrupp och ledningsgrupp, fördes dialog kring vikten av ett proaktivt arbete för att skapa engagemang och medvetenhet kring lika rättigheter och möjligheter.

Handlingsplan för systematiskt arbetsmiljöarbete och aktiva åtgärder

Utifrån de risker och utmaningar som framkommit, är prioriteringar framtagna för det systematiska arbetsmiljöarbetet och aktiva åtgärder för lika rättigheter och möjligheter. Inom Miljö- och hälsoskyddsverksamheten har en handlingsplan upprättats, se bilaga 2.

Bilagor

Bilaga 1: Resultat enkätfrågor Årlig uppföljning 2025

Bilaga 2: Handlingsplan av årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete och aktiva åtgärder

Årlig uppföljning 2025 Systematiskt arbetsmiljöarbete och Aktiva åtgärder
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

2026-03-17

Kontaktuppgifter:

Fredrik Hedlund, miljö- och hälsoskyddschef, fredrik.hedlund@umea.se

Camilla Högdahl, HR-chef, camilla.hogdahl@umea.se

Mer information:

www.umea.se

Årlig uppföljning av SAM och lika rättigheter och möjligheter

Resultat för:
Miljö- och hälsoskyddsnämnd

Antal svar: 5
Svarsfrekvens: 100%

Information

33

Den årliga uppföljningen genomförs för att undersöka hur verksamheterna jobbar med arbetsmiljön och lika rättigheter och möjligheter utifrån de krav som ställs i arbetsmiljö- och diskrimineringslagen. Även för att undersöka vilka förutsättningar som behövs för att chef ska kunna driva ett främjande och förebyggande arbete för friska och inkluderande arbetsplatser.

Resultatet är ett viktigt underlag för förvaltningens och nämndens arbete med att ta fram en övergripande handlingsplan med konkreta åtgärder för kommande år kopplat till arbetsmiljö och lika rättigheter och möjligheter.

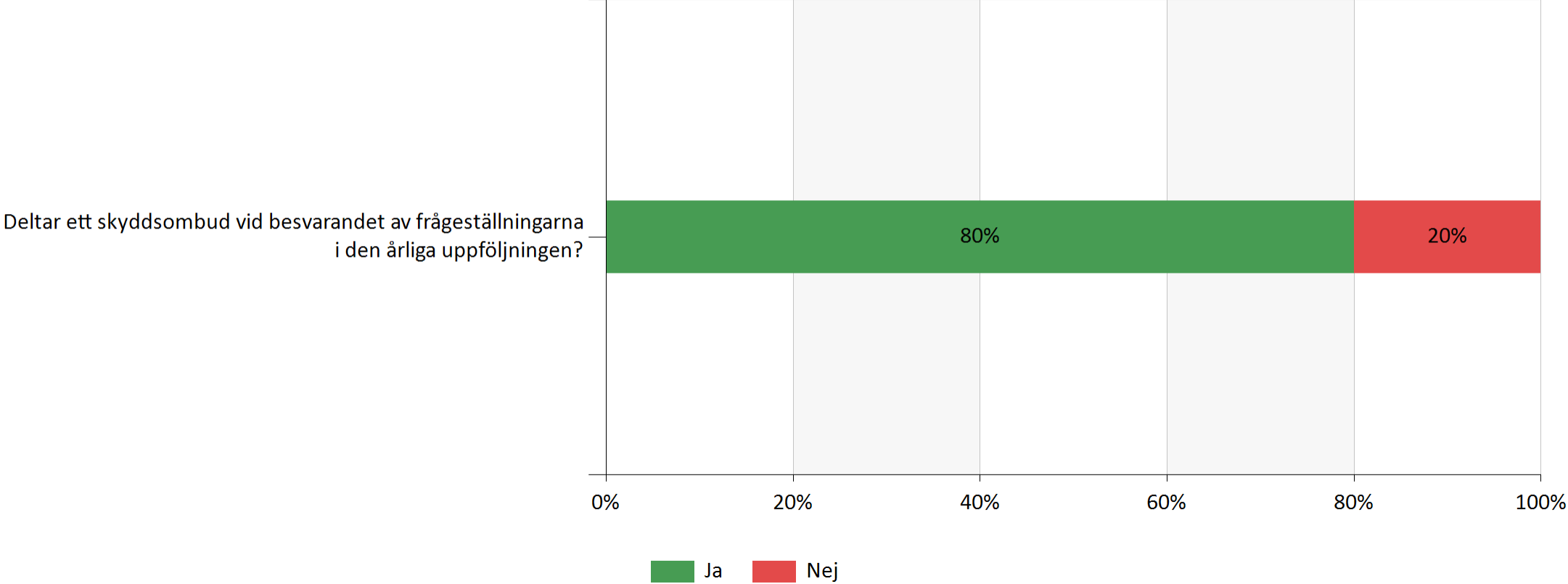
Den Årliga uppföljningen är indelad i 8 ämnesområden:

- Policy och mål
- Fördelning av arbetsmiljöuppgifter
- Kultur och samverkan
- Lagefterlevnad
- Riskbedömningar och handlingsplaner
- Arbetsanpassning och stöd
- Åtgärder SAM
- Lika rättigheter och möjligheter

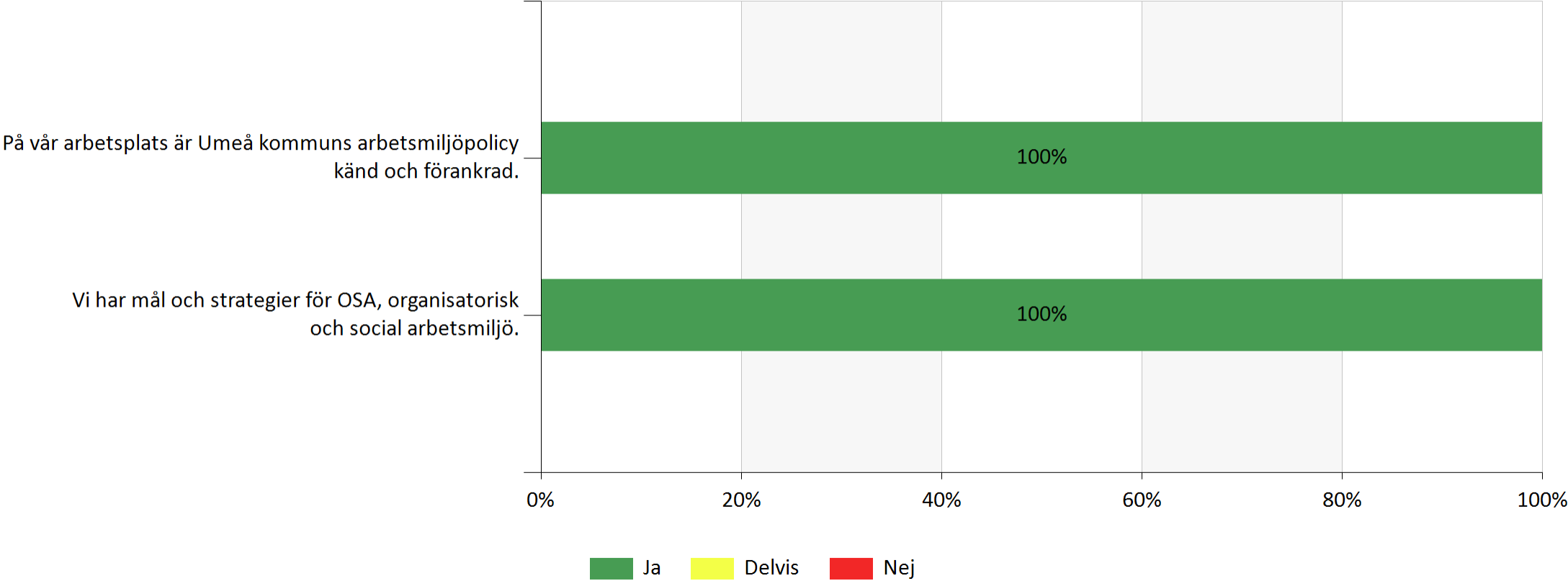
Resultat

I denna rapport presenteras resultatet i diagram för respektive påstående. Kommentarer och förslag på åtgärder samt övriga fritextfrågor presenteras i separat fritextrapport. Observera att området *Åtgärder SAM* innehåller enbart fritextfrågor och presenteras i fritextrapporten.

Deltagande skyddsombud

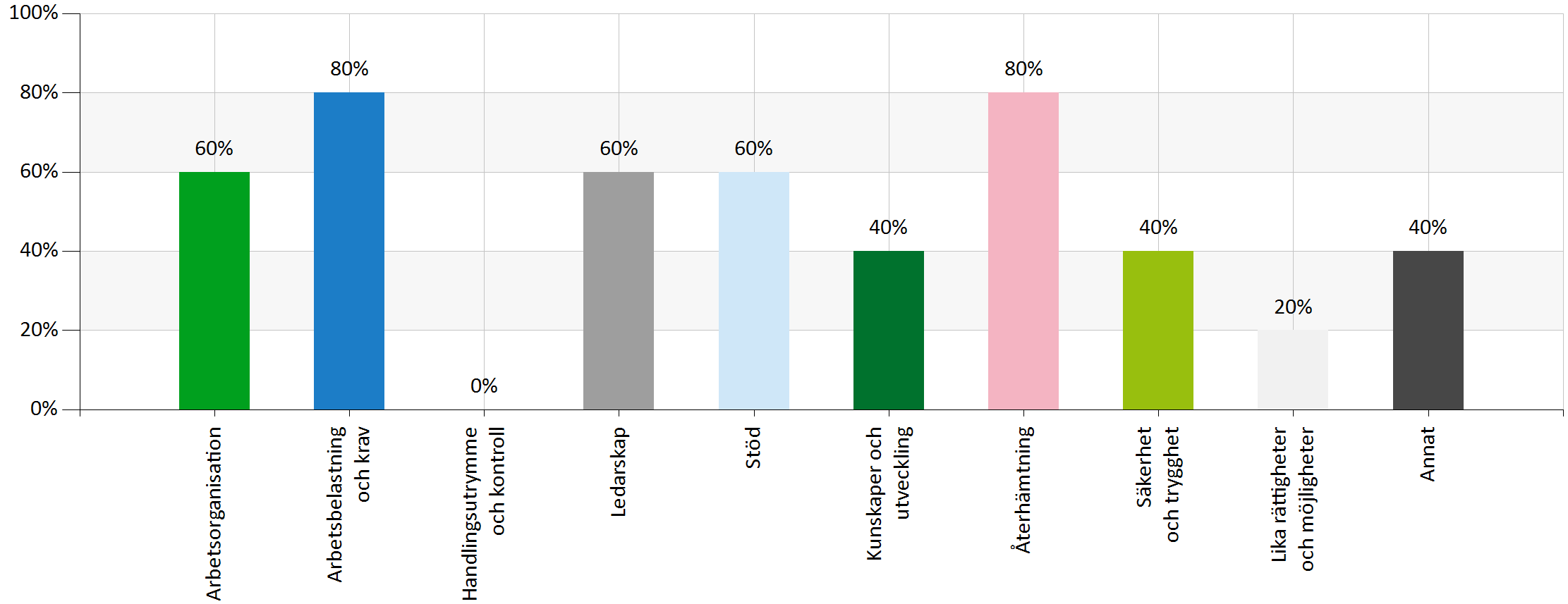


Policy och mål

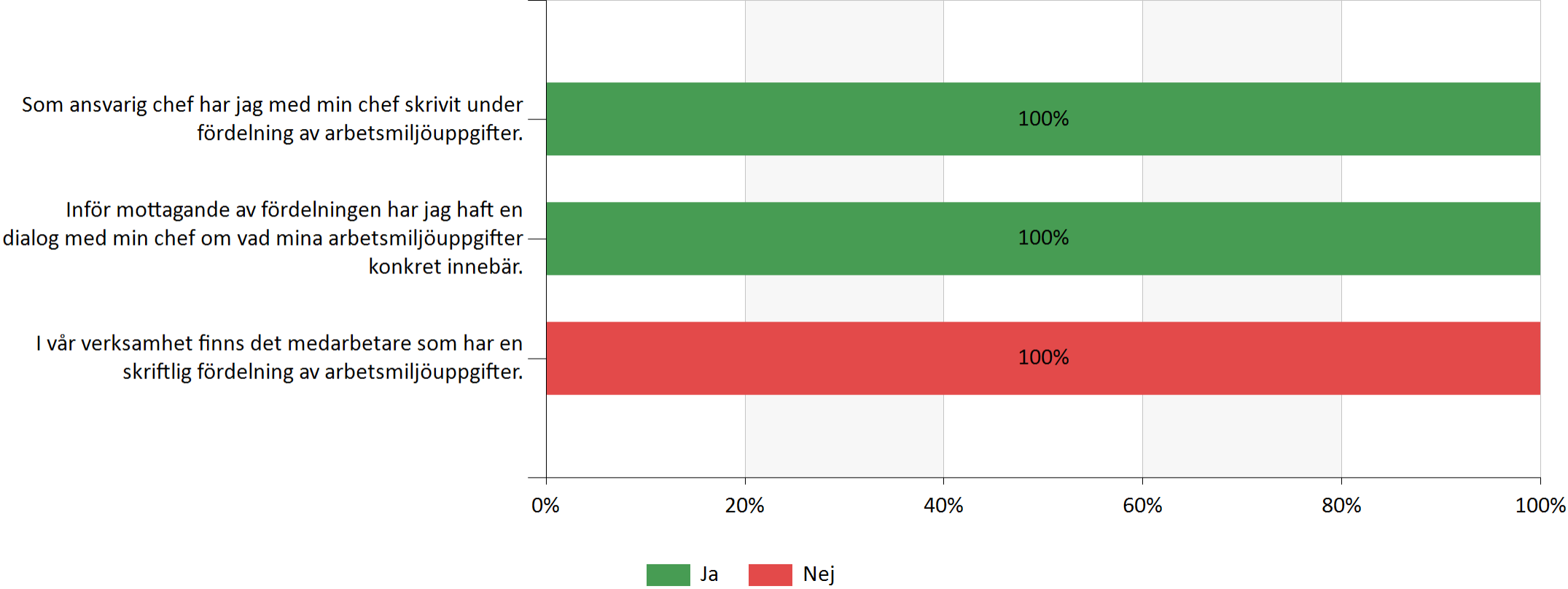


Policy och mål

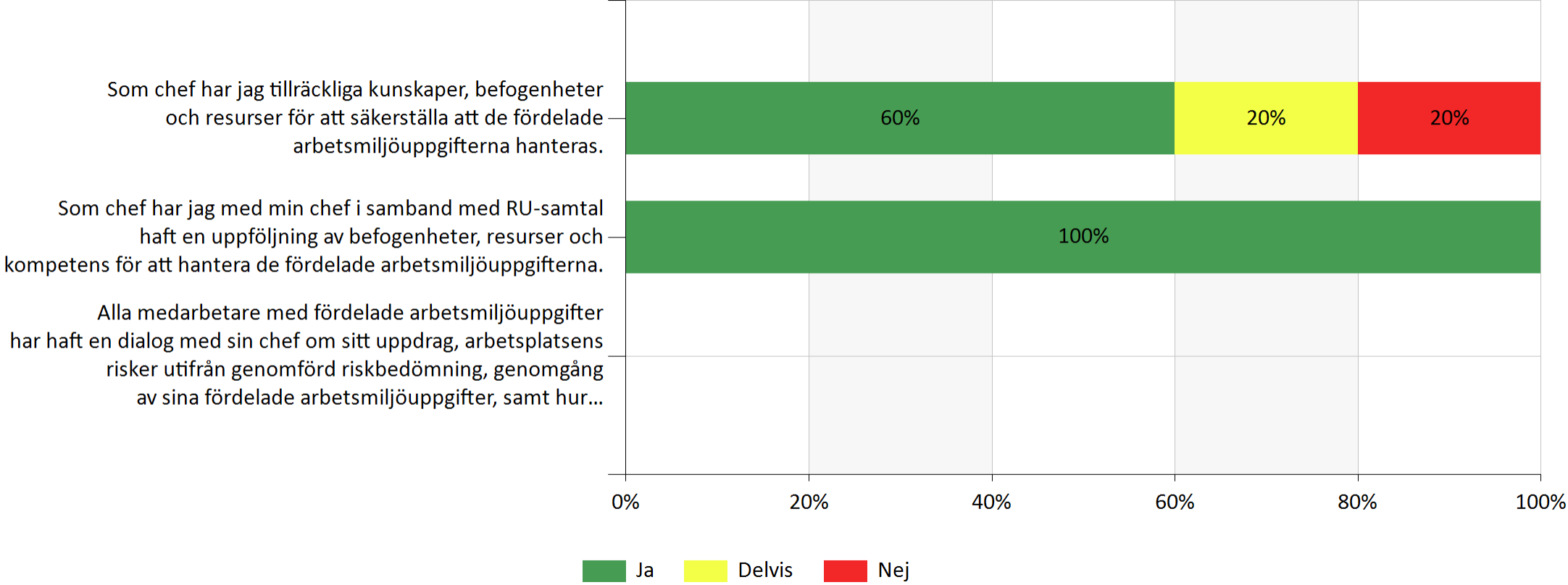
Vårt OSA-mål handlar om:



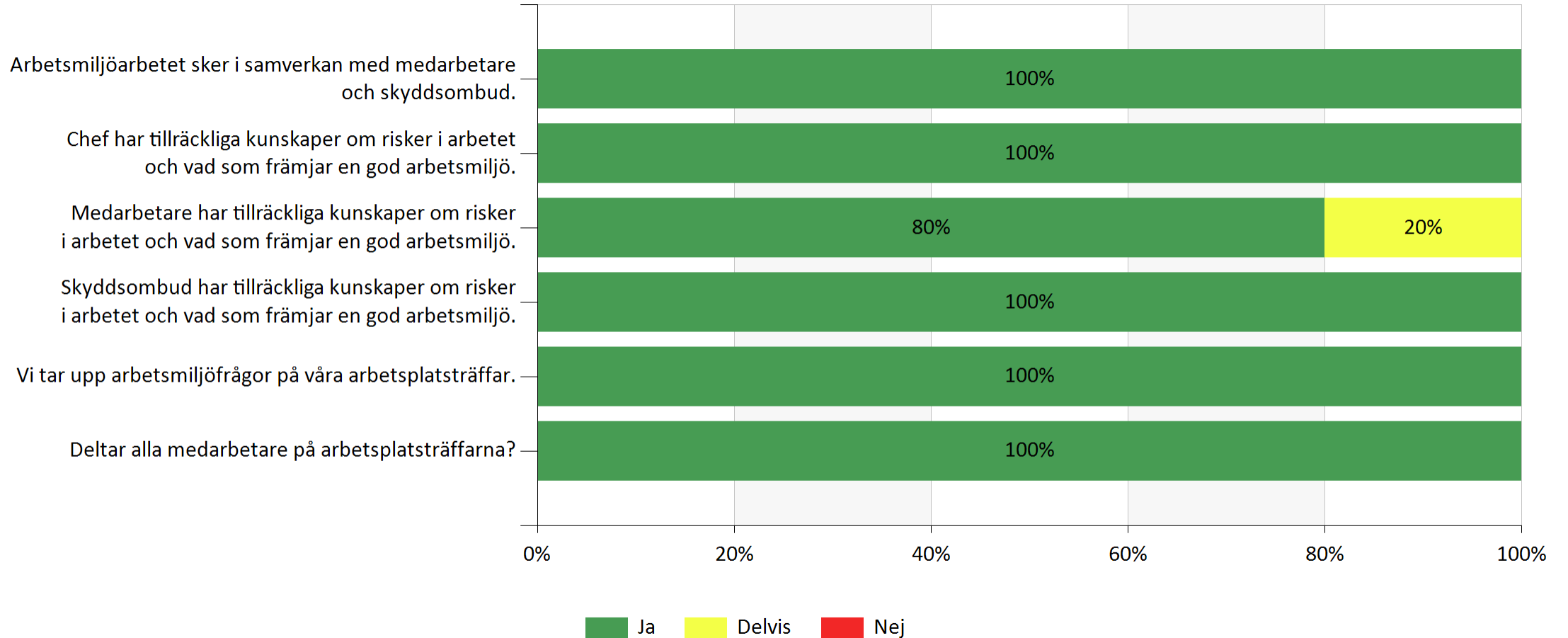
Fördelning av arbetsmiljöuppgifter



Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

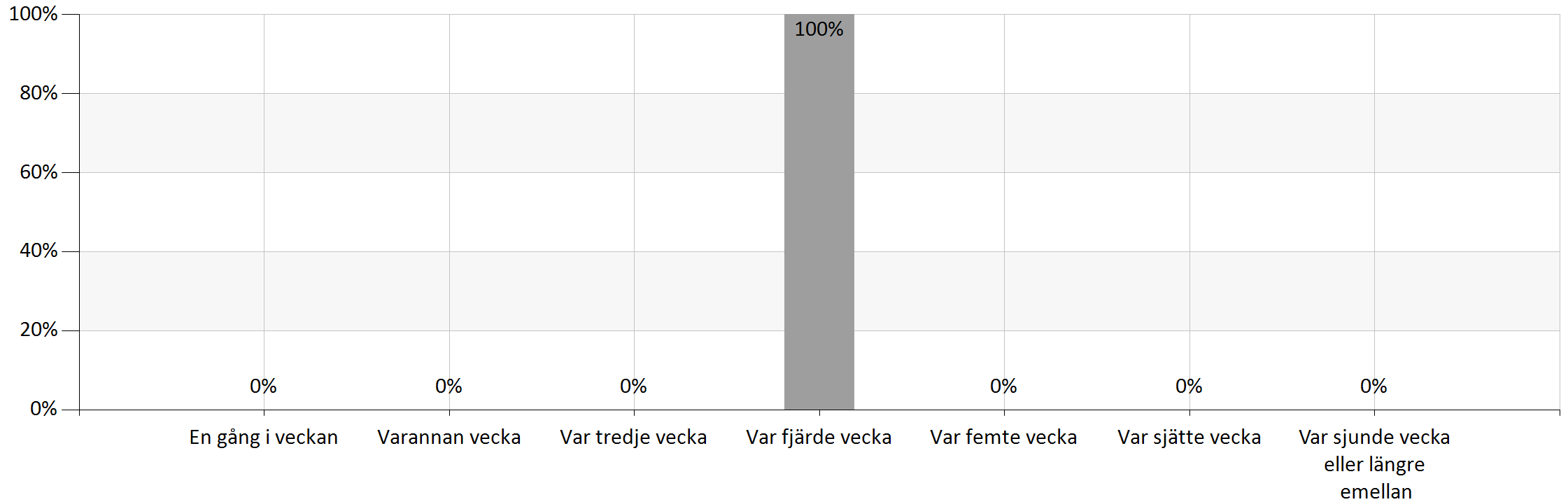


Kultur och samverkan

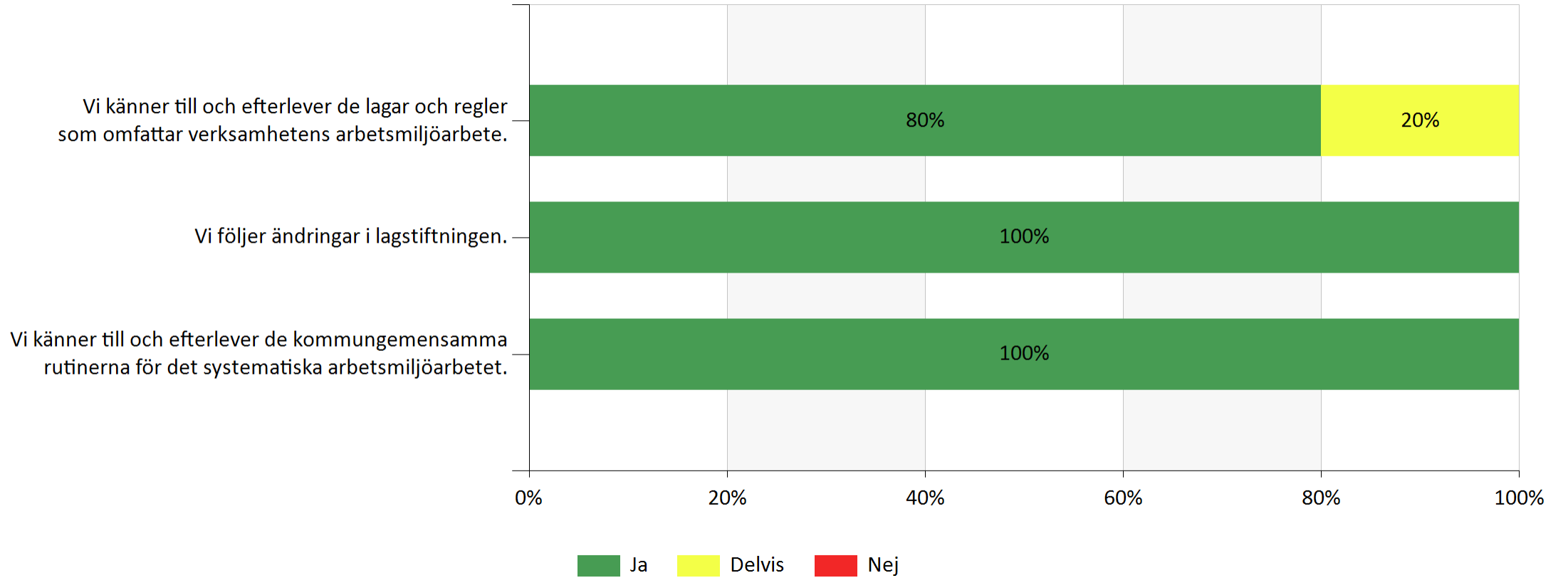


Kultur och samverkan

På vår arbetsplats har vi arbetsplatsträffar med följande intervall:

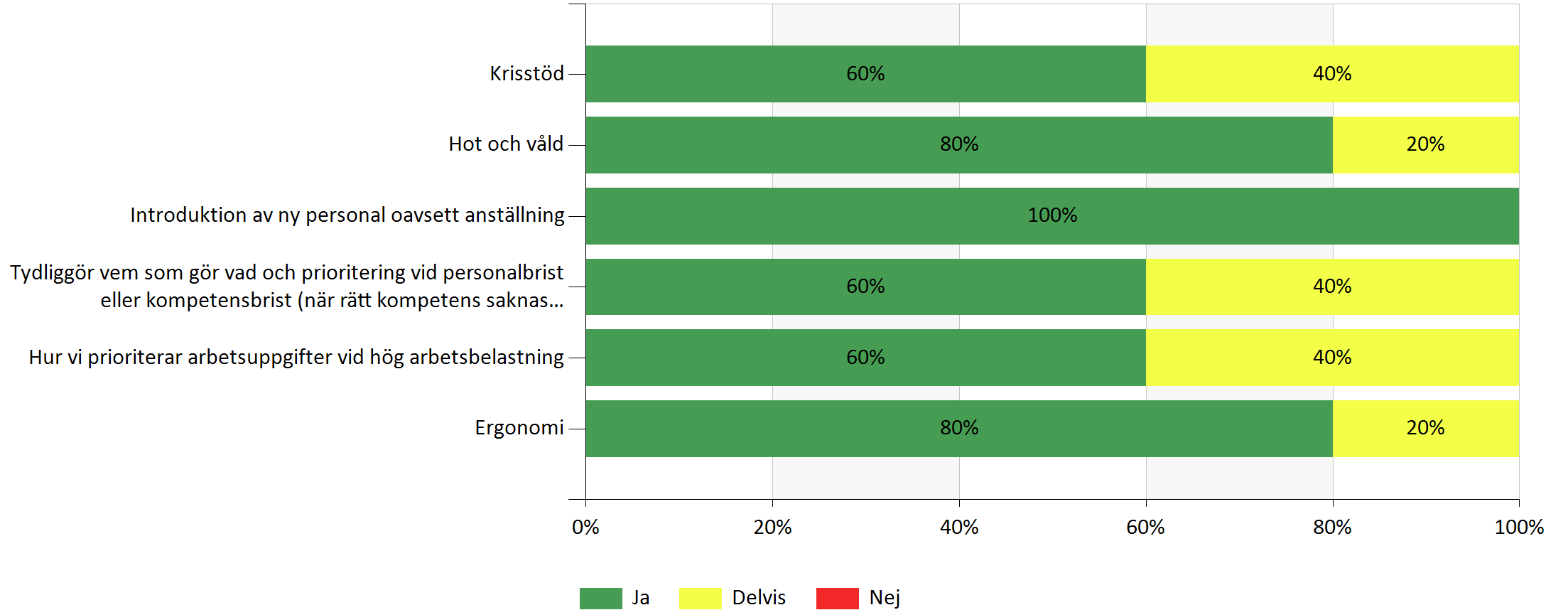


Lagefterlevnad



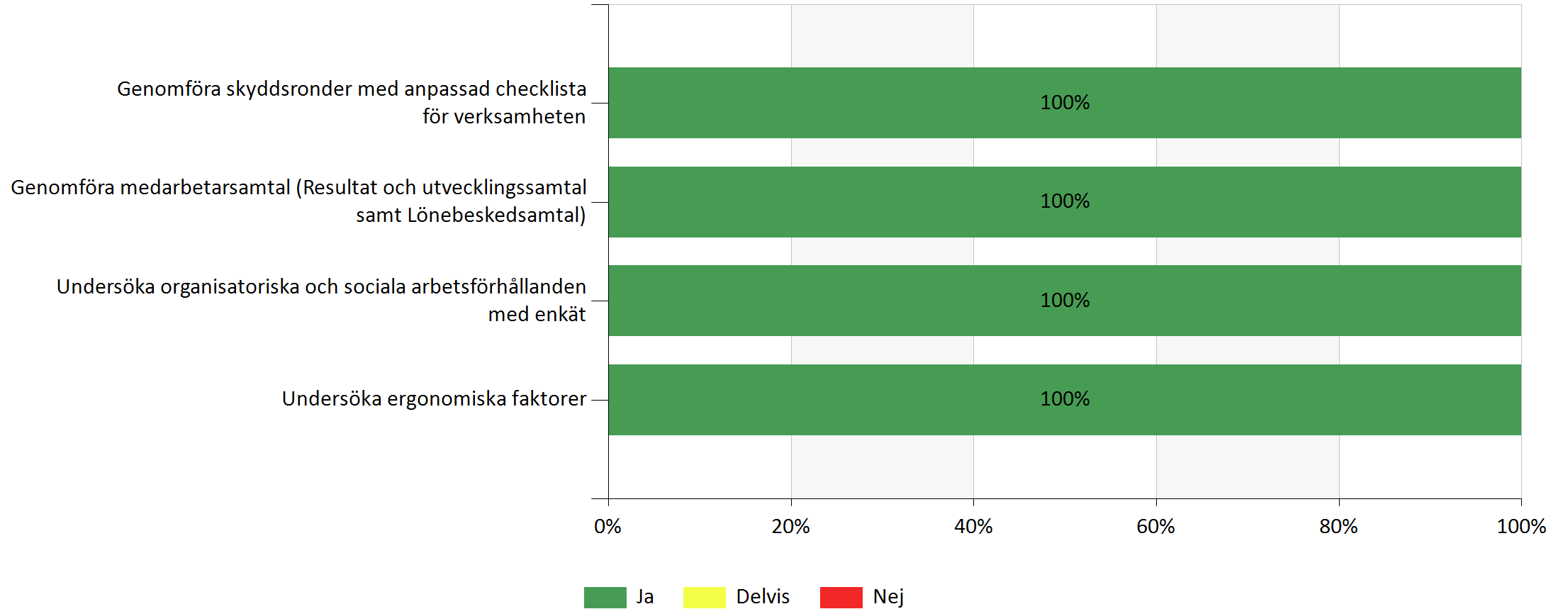
Lagefterlevnad

På vår arbetsplats har vi arbetsmiljörutiner som är aktuella, väl kända och efterlevs som innefattar:

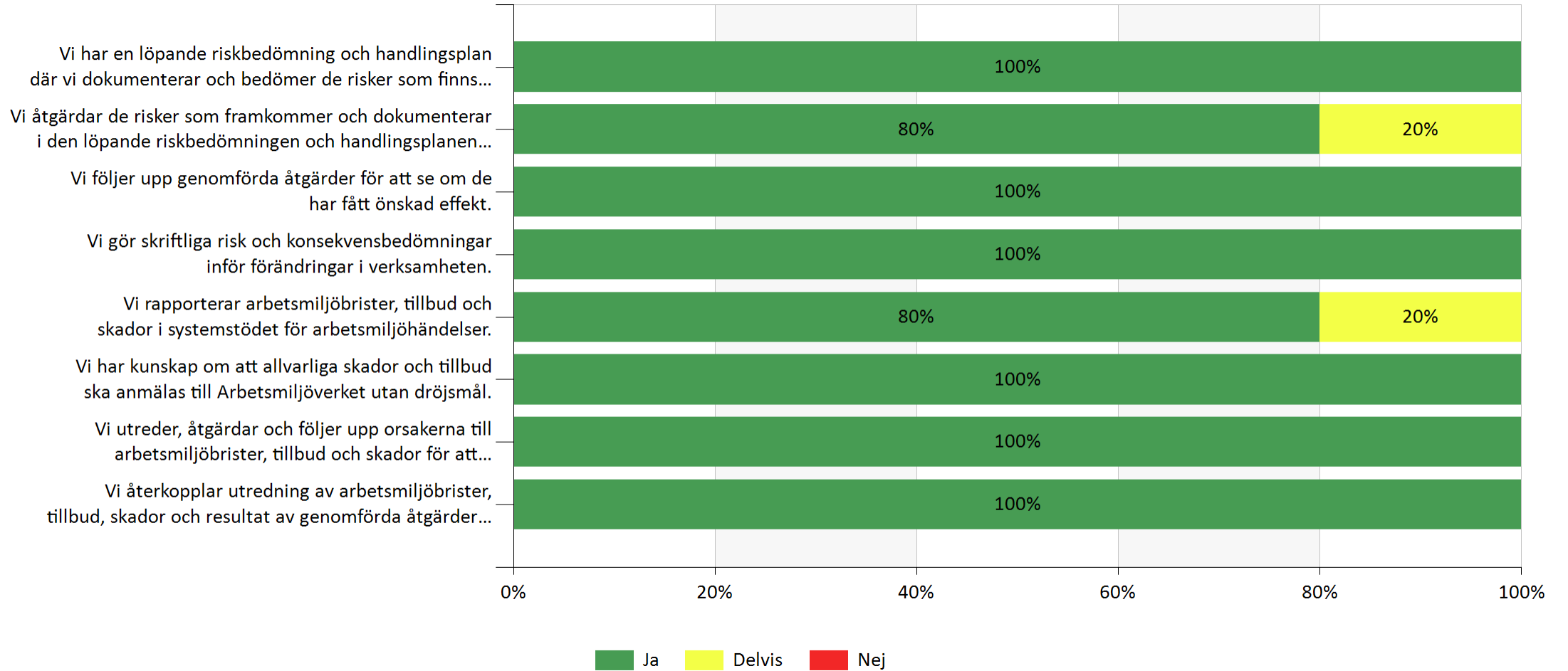


Lagefterlevnad

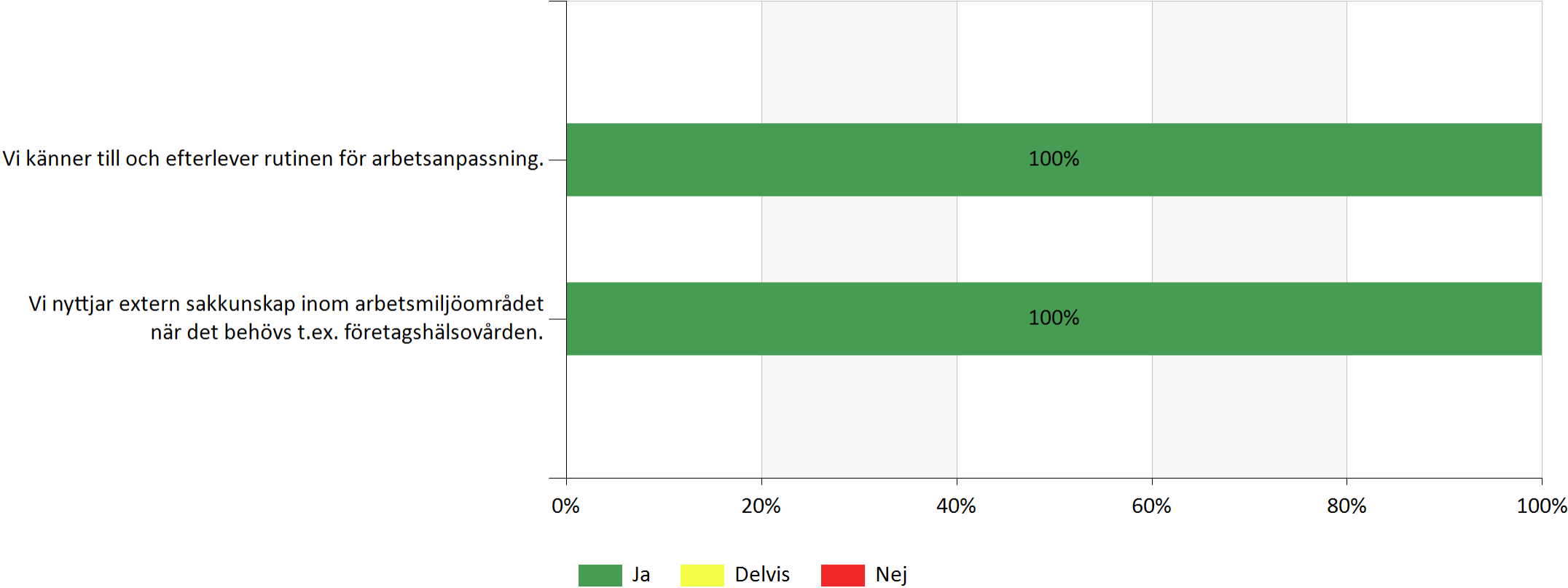
Vi har ett implementerat årshjul för arbetsmiljö och undersöker arbetsmiljön regelbundet, enligt våra rutiner, genom att:



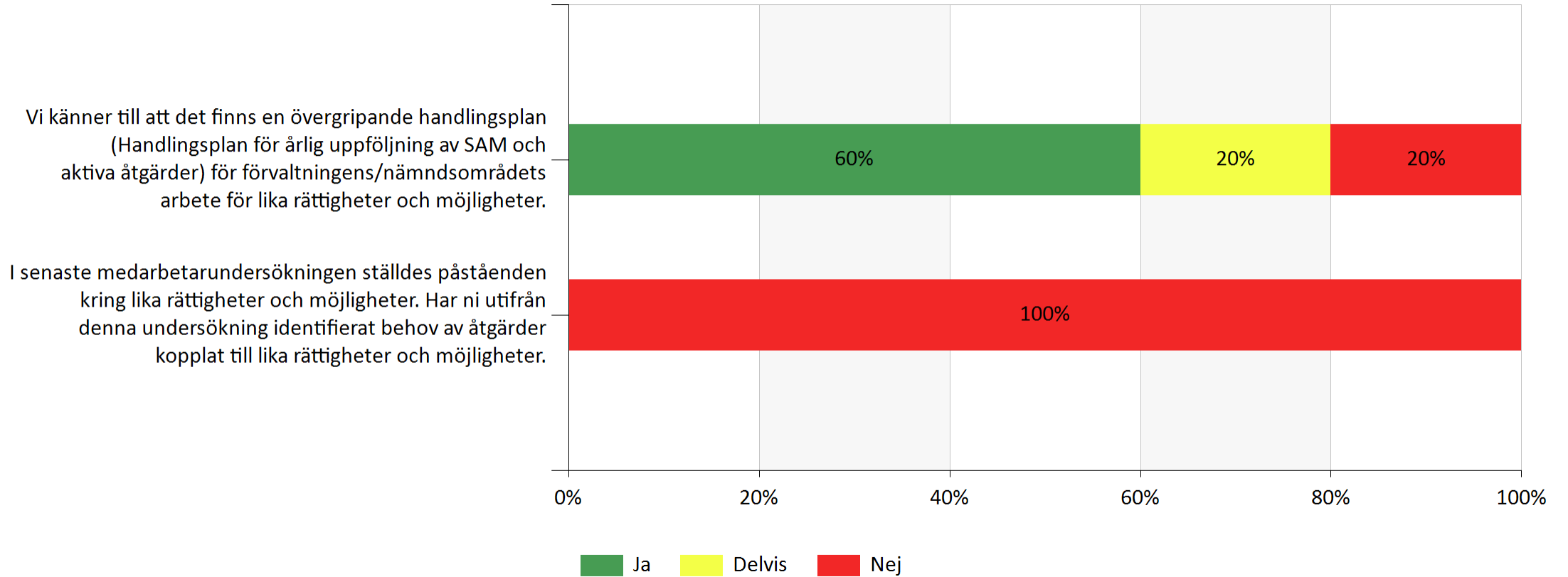
Riskbedömningar och handlingsplaner



Arbetsanpassning och stöd



Lika rättigheter och möjligheter



HANDLINGSPLAN AV ÅRLIG UPPFÖLJNING AV SYSTEMATISKT ARBETSMILJÖARBETE OCH AKTIVA ÅTGÄRDER 2026 UPPRÄTTAD 2026-03-17

ANSVARIG NÄMND: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

SAMORDNINGSANSVAR FÖR HANDLINGSPLANEN: Fredrik Hedlund, miljö- och hälsoskyddschef

HUVUDSKYDDSOMBUD: Håkan Olofsson Larsson

PRIORITERADE OMRÅDEN SAMT BESKRIVNING AV BRISTER OCH HINDER	LAG- STIFTNING AML ELLER/ OCH DL*	RISKBEDÖMNING <i>(Endast risker enl. AML ska riskbedömas)</i>			ÅTGÄRDER	ANSVARIG	KLART NR?	UPPFÖLJ- NING DATUM OCH RESULTAT
		SANNO- LIKHET	KONSE- KVENS	RISK- KLASS				
1 Arbetsbelastning och återhämtning	AML	3	3	R3	Fortsatt arbete med gemensam modell för uppföljning av återhämtning	Avdelnings- chef	261231 261231	
					Stärka ställningstagande gällande aktiviteter som kan göras under arbetstid kopplat till återhämtning			Avdelnings- chef
2 Fördelning av arbetsuppgifter	AML	1	3	R2	Dialog gällande förtydligande av förväntningar gällande arbetsuppgiftsfördelning med respektive enhetschef	Avdelnings- chef	261231	
3 Systematik runt dokumentation av arbetsmiljöarbetet	AML	2	2	R2	Framtagande av struktur för att underlätta för cheferna och medarbetarna att ta del av, samt dela information inom avdelningen samt minska risken för att inaktuell information används	Avdelnings- chef	261231	
4 Lokal krishantering och stöd	AML	2	2	R2	Framtagande av rutin gällande ansvar för chef samt medarbetare, hur kommunikation sker via allvarliga händelser	Avdelnings- chef	261231	

5	Säkerställa tillräckliga kunskaper inom området för lika rättigheter och möjligheter	DL	Proaktivt arbete genom insatser på APT el motsvarande, "En arbetsplats för alla"	Avdelnings- chef	261231
---	--	----	--	---------------------	--------

*AML, Arbetsmiljölagen och DL, Diskrimineringslagen

Miljö- och hälsoskydds nämnden

Miljö- och hälsoskydds nämndens rapport till kommunstyrelsen för perioden januari till april

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskydds nämnden beslutar att/Miljö- och hälsoskydds nämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

1. Rapport till KS för perioden januari till april 2026 godkänns
2. Verksamhetsuppföljning för perioden januari till april 2026 godkänns
3. Uppföljning av internkontrollplan för perioden januari till april 2026 godkänns och därmed gör bedömningen att den interna styrningen och kontrollen är ändamålsenlig och tillräcklig
4. Ärendet justeras omedelbart

Ärendebeskrivning

För att ge kommunfullmäktiges insyn och möjlighet att hantera avvikelser sker rapportering från nämnder, bolag och kommunstyrelse till kommunfullmäktige via årsredovisning, delårsbokslut samt via en förenklad rapport för perioden januari till april.

Sista datum att lämna in rapporten till KS är 20 maj. Ärendet måste därför direktjusteras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-15

Nämndens rapport till KS för perioden januari till april 2026

Nämndens uppföljning av riskanalys och Internkontrollplan januari till april 2026

Nämndens uppföljning av verksamheten för januari till april 2026

Beredningsansvariga

Rune Brandt, stadsbyggnadsdirektör

Fredrik Hedlund, miljö- och hälsoskyddschef

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen, ksdiarium@umea.se

Bilagor

Nämndens rapport till KS för perioden januari till april 2026

Nämndens uppföljning av riskanalys och Internkontrollplan januari till april 2026

Nämndens uppföljning av verksamheten för januari till april 2026

Fredrik Hedlund

Miljö- och hälsoskyddschef

Miljö- och hälsoskyddsnämndens rapport till KS, januari–april 2026

Personaluppföljning

Kompetensförsörjning

Under perioden har tre nya medarbetare börjat inom verksamheten. Rekrytering av enhetschef till den nya enheten Förvaltarenheten pågår.

Verksamheten har deltagit i Umeå kommuns monter på arbetsmarknadsdagen på Umeå Universitet, Uniaden. Verksamheten har också under början av året haft praktikanter från kostvetarprogrammet.

Sjukfrånvaro

Under perioden har den årliga uppföljningen av systematiskt arbetsmiljöarbete genomförts, vilken visar på att verksamheten har ett strukturerat och systematiskt arbete gällande arbetsmiljöområdet.

Sjukfrånvaron under perioden är lägre jämfört med förra året men högre än den målsättning som finns. Månaderna februari och mars är oftast två månader med högre sjukfrånvaro och så även det här året.

Med anledning av en ökad sjukfrånvaro inom nämndens verksamhet, har en fördjupad analys av sjukfrånvaron för 2025 genomförts. Den visar på att verksamheten följer den struktur och de processer som finns gällande sjukfrånvaro och rehabilitering. Individuella insatser och anpassningar sker i de fall det finns behov. Fortsatt dialog kommer ske gällande arbets sätt för löpande riskbedömning, tidiga insatser, korttidssjukfrånvaro samt rehabiliteringsprocessen. Samarbetet med verksamhetens skyddsombud är gott och kommer att ses över tillsammans med skyddsombud och chefer.

Nyckeltal	Utfall januari–april 2026			Utfall januari–april 2025		
	kvinnor	män	totalt	kvinnor	män	totalt
Sjukfrånvaro (%)	7,4	5,3	6,7	8,5	5,4	7,5

Ekonomiuppföljning

Budgetavvikelse, åtgärder och årsprognos

Nämnden redovisar en budgetavvikelse på +0,1 mnkr för perioden. Verksamheterna totalt följer i stort sett budget även om det finns avvikelser inom vissa verksamheter men dessa bedöms vara säsongsrelaterade eller av tillfällig karaktär. Både intäkter och kostnader är lägre än vad som förutsågs i budgeten på grund av en lägre bemanning än planerat vilket påverkar personalkostnaderna men även debiterbar tid och därmed intäkterna. Utfallet för intäkter och kostnader beräknas i stort följa budget resterande del av året och den totala budgetavvikelsen förutses uppgå till noll vid årets slut.

(mnkr med en decimal)	Budget jan–apr 2026	Utfall jan–apr 2026	Budget-avvikelse jan–apr 2026	Budget-avvikelse jan–apr 2025	Budget helår 2026	Prognos helår 2026	Årsprognos budgetavvikelse 2026
Verksamhetens intäkter	11,4	9,1	-2,3	-3,4	33,9	30,9	-3,0
Verksamhetens kostnader	-20,5	-18,1	2,4	3,6	-56,6	-53,6	3,0
Verksamhetens nettokostnader	-9,1	-9,0	0,1	0,2	-22,7	-22,7	0,0

Investeringar

Inga större investeringar under perioden. Prognosen är investeringarna kommer upp i budgeterad nivå på helårsbasis.

(mnkr med en decimal)	Budget 30 april 2026	Utfall 30 april 2026	Budget-avvikelse 30 april 2026	Utfall helår 2025	Budget helår 2026	Prognos helår 2026	Årsprognos budgetavvikelse 2026
Verksamhetens nettoinvesteringar	-0,1	0,0	0,1	-0,1	-0,3	-0,3	0,0



Miljö- och hälsoskyddsnämnden – Uppföljning av internkontrollplanen T1

Nämnden ska i enlighet med kommunfullmäktiges riktlinjer för intern styrning och kontroll (KF 2011-05-26) samt i enlighet med kommunstyrelsens handledning (KS 2019-01-15) upprätta riskanalys och plan för intern kontroll för kommande verksamhetsår.

Definition av intern styrning och kontroll

Politiker och anställda har ledningsverktyget *Intern styrning och kontroll* till sin hjälp för att *med rimlig säkerhet* uppnå av kommunfullmäktige fastställda mål samt de så kallade verksamhetskraven. Verksamhetskraven innebär att verksamheterna ska:

- hushålla väl med kommunens medel
- bedrivs effektivt
- bedrivs enligt gällande rätt
- redovisas på ett tillförlitligt och rättvisande sätt

Intern kontroll ska ses som en del av verksamhets- och ekonomistyrningen och hjälpa till att styra verksamheten genom kontroll över de faktorer som kan hindra verksamheterna från att leva upp till verksamhetskrav och/eller nå sina mål. Riskanalysen ska resultera i dokumentation av vilka dessa risker är och hur de bör åtgärdas och kontrolleras.

Ansvar och organisation

Kommunfullmäktige fastställer riktlinjerna för hur kommunens interna kontroll ska bedrivs samt även nämndernas ansvar och befogenheter i ett nämndsreglemente.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern styrning och kontroll i kommunen. Kommunstyrelsen ska också vid behov föreslå förändringar av riktlinjerna.

Nämnderna har enligt kommunallagen det yttersta ansvaret inom sitt verksamhetsområde att se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att den fungerar på ett betryggande sätt. I riktlinjerna anges vidare bland annat att nämnderna ansvarar inför kommunfullmäktige för att uppnå de mål och åtaganden som fastställts i verksamhetsplan samt ovan nämnda verksamhetskrav. Av detta kommer att nämnden ansvarar för att:

- vara aktiv part i arbetet med intern styrning och kontroll samt löpande hålla sig uppdaterad om arbetet
- ställa tydliga krav på processen samt på underlag och rapporter för att genomföra och bedöma den interna kontrollen
- regler och anvisningar antas och efterlevs
- de anställda är väl förtrogna med syften och mål för verksamheten

Intern styrning och kontroll ska vara en integrerad del i nämndens verksamhetsplanering både vad gäller praktiskt arbete och rapportering.

Nämndens organisation för intern kontroll

Nämndens organisation för den interna kontrollen fördelas till förvaltnings- och avdelningschefer.

Riskinventering och riskanalys

Nämnden genomför årligen en riskinventering och riskanalys. Riskanalysen ska resultera i dokumentation av vilka riskerna är och hur ska åtgärdas och följas upp. Nämnden har genomfört en riskanalys inför 2026 utifrån en kommungemensam metodik. Riskerna får ett riskvärde utifrån sannolikhet och konsekvens enligt nedan.

Sannolikhet	Definition	Värde
Osannolik	Praktisk taget obefintlig risk att fel uppstår	1
Mindre sannolik	Mycket liten risk att fel uppstår	2
Möjlig	Det finns en möjlig risk att fel uppstår	3
Sannolik	Det är mycket troligt att fel uppstår	4

Konsekvens	Definition	Värde
Försumbar	Konsekvensen av ett fel är obetydlig för brukare, medborgare, besökare, kommunen och/eller övriga intressenter	1
Lindrig	Konsekvensen av ett fel är liten för brukare, medborgare, besökare, kommunen och/eller övriga intressenter	2

Kännbar	Konsekvensen av ett fel uppfattas som besvarande för brukare, medborgare, besökare, kommunen och/eller övriga intressenter	3
Allvarlig	konsekvensen av ett fel är så stor att felet inte får uppstå	4

Riskhantering

Utifrån den kommungemensamma modellen ska riskerna hanteras enligt nedan.

Riskvärde	Rekommendation till hur risken ska hanteras	Innebär
12-16	Minimera risk	Direkta och omfattande åtgärder ska finnas med i internkontrollplan
4-11	Reducera risk	Åtgärder för att minska risk ska finnas med i internkontrollplan
1-3	Acceptera risk	Inget agerande krävs – åtgärder tas ej med i internkontrollplan

Internkontrollplan

Risker med riskvärde mellan 4–16 ska finnas med i internkontrollplanen.

Internkontrollplanen för 2026 återfinns på följande sidor.

Umeå 2026-05-12

Rune Brandt
Förvaltningschef

Kontrollområde	Identifierad risk	Åtgärd	Ansvarig	Återrapporteras
Verksamhet				
R1 Riskvärde: 4x4=16	Risken att ekologisk hållbarhet inom kommunfullmäktiges inriktningsmål 1 inte uppfylls. Risken baseras på kommunstyrelsens bedömning i delårsrapport 2025, överskridande av planetära gränser, nationell bedömning uppföljning miljömål och Västerbottens bedömning uppföljning av miljömål.	a. Nämnden fortsätter påtala att ekologisk hållbarhet borde vara ett fokusområde inom program tillväxt. b. Nämndfokus i verksamheten framåt.	Förvaltningschef	T3

Kompetensförsörjning				
R2 Riskvärde: 3x3=9	Svårigheter att rekrytera erfaren personal.	<p>a. Fortsatt arbete mot den goda arbetsplatsen.</p> <p>b. Årlig revidering av kompetensförsörjningsplanen.</p> <p>c. Tydlig samverkan med Universitetet gällande möjligheten till praktikplatser, examensarbeten, sommaranställningar, etc.</p>	HR-chef Avdelningschef	T3
R3 Riskvärde: 3x3=9	Svårigheter att behålla erfaren personal med nyckelkompetenser.	<p>a. Arbeta utifrån framtagna OSA-handlingsplaner för att säkerställa en god arbetsmiljö. Kontinuerligt arbete med att förnya/förbättra kontorets fysiska miljö.</p> <p>b. Arbeta fram lönestrategier för avdelningens olika roller, för att möjliggöra attraktiv löneutveckling.</p> <p>c. Vid RUS-samtal säkerställa de personliga utvecklings-planerna för respektive medarbetare.</p>	Avdelningschef	T3

Arbetsmiljö				
R4 Riskvärde: 2x4=8	IT-system ligger nere eller är otillgängligt under längre tid.	a. Tydligt beskriva hantering av detta scenario i avdelningens krisledningsplan.	Avdelningschef	T1, T2, T3 T1: Inga incidenter under året så långt. Arbete med krisledningsplanen pågår och beräknas vara klart under året.
R5 Riskvärde: 2x2=4	Risk för försämrade arbetsmiljö vid distansarbete.	a. Arbetsmiljöfrågan kopplat till distansavtal följas upp i samband med RUS-samtal och övriga avstämningssamtal med medarbetarna. b. Arbetsgivaren har i samband med skrivande av avtalet genomfört en riskbedömning, där det säkerställts att medarbetaren har en god arbetsmiljö samt de ergonomiska hjälpmedel som behövs kopplat till den digitala utrustningen	Avdelningschef	T3

R6 Riskvärde: 2x4=8	Risk för otillbörlig påverkan och bristande säkerhet.	a. Följa avdelningens rutin gällande hot och våld samt årligen lyfta denna samt diskutera dess innebörd i samband med enhets- och avdelningsmöten.	Avdelningschef	T3
R7 Riskvärde: 2x3=6	Brist på adekvat skyddsutrustning vid utomhusarbete och arbetsplatsbesök	a. Arbetet sker löpande efter fastställda rutiner. b. Riskbedömning per enhet uppdateras och följs upp vid ett antal ggr per år. c. Inköp sker i samband med nyanställningar samt när skyddsutrustning blivit uttjänad.	Avdelningschef	T1, T2, T3 T1: Medarbetare får löpande tillgång till skyddsutrustning utifrån gällande bestämmelser.
R8 Riskvärde: 3x3=9	Trafiksäkerhet	a. Årlig dialog gällande risker och trafiksäkerhet i samband med enhetsmöten	Avdelningschef	T3

Ekonomi				
R9 Riskvärde: 3x3=9	Avgiftsfinansierad verksamhet är inte självfinansierad.	a. Se över verksamheternas kostnadstäckningsgrad och avgifter. Uppföljning av debiterade timmar per åa.	Avdelningschef	T1, T2, T3 T1: Ekonomin följs löpande och redovisas till nämnden månatligen. Avgiftsdelarna följs och redovisas per tertial.
R10 Riskvärde: 3x3=9	Budget i obalans.	a. Handlingsplan "Budget i balans"	Förvaltningschef	T1, T2, T3 T1: Följs löpande och redovisas till nämnden månatligen. Vid avvikelse större än KS riktvärden tas HP fram.
R11 Riskvärde: 3x3=9	Regler för representation och gåvor följer inte Skatteverkets regler	a. Arbeta utifrån gällande rutiner. Följa upp via internkontroll i ekonomisystemet.	Avdelningschef	T3

R12 Riskvärde: 3x3=9	Förtroendskada - mutor bestickning och jäv samt bisysslor, representation och gåvor	a. Årligen genomgång av förvaltningens rutin gällande mutor, bestickning och jäv	Avdelningschef	T3
-------------------------	---	--	----------------	----

Informationssäkerhet				
R13 Riskvärde: 3x3=9	Risk att medarbetare och nämnd ej har tillräcklig kunskap om gällande arbetssätt/lagstiftning.	a. Kontinuerlig översyn av rutiner för informationssäkerhet b. Erbjuder deltagande gällande årlig kommunövergripande utbildningsinsats kopplat till informationssäkerhet.	Avdelningschef	T3
R14 Riskvärde: 3x3=9	Sårbarhet vad gäller diarieföring och arkivering genom att det saknas möjlighet att leverera handlingar digitalt till Stadsarkivet/E-arkiv.	a. Rutiner finns men kontinuerlig översyn av rutiner och prioriteringar förordas.	Förvaltningschef	T1, T2, T3 T1: Funktionellt central e-arkiv saknas.
R15 Riskvärde: 3x3=9	Risk att obehöriga får tillgång till data p.g.a. osäker datalagring av vissa handlingar	Initiera en dialog med leverantören av diariesystemet angående loggning av diarieaktivitet.	Avdelningschef	T3



Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Verksamhetsuppföljning T1 2026

2026-05-12

Stadsbyggnadsförvaltningen

Besöksadress: Skolgatan 31A

Postadress: 901 84 Umeå

090-16 10 00

www.umea.se

**UMEÅ
KOMMUN**

Innehållsförteckning

Sammanfattning	3
Miljö- och hälsoskyddsnämndens grunduppdrag.....	4
Grunduppdraget	4
Styrning och ledning	4
Bedömningar	5
Uppföljning - Grunduppdrag.....	6
Kund	7
Verksamhet.....	8
Personal	9
Ekonomi	10
Uppföljning - Inriktningsmål och program.....	11
Uppföljning - Tilläggsuppdrag	11
Uppföljning - Internkontroll.....	11

Sammanfattning

Grunduppdrag

Nämnden gör bedömningen att grunduppdraget under perioden har uppfyllts.

Tilläggsuppdrag, inriktningsmål och program

Uppföljning sker i delårsrapporten för perioden januari-augusti och för helåret.

Personal

Uppföljning sker i den förenklade rapporten till KS.

Ekonomi

Uppföljning sker i den förenklade rapporten till KS.

Internkontroll

Nämnden bedömer att den interna styrningen och kontrollen är ändamålsenlig och tillräcklig. Uppföljning sker i nämndens beslut om den förenklade rapporten till KS.

Miljö- och hälsoskyddsnämndens grunduppdrag

Grunduppdraget

Enligt kommunens riktlinjer för aktiverande styrning ska alla nämnder ha ett av kommunfullmäktige beslutat skriftligt grunduppdrag som förtydligar ändamålet med nämnden. Respektive nämnd har ansvar att föreslå hur grunduppdraget bör formuleras och om skäl finns påtala behov av revidering. Respektive nämnd ansvarar även för att verkställa sitt grunduppdrag inom de ramar som lagstiftning och resurstilldelning ger samt utforma en verksamhetsstyrning utifrån behovet. Respektive nämnd ansvarar vidare för att utforma och genomföra uppföljning och bedömning av grunduppdragets genomförande i enlighet med anvisning från kommunstyrelsen. Grunduppdraget är formulerat på följande sätt:

I miljö- och hälsoskyddsnämndens uppdrag ingår att möjliggöra god hälsa och en hållbar utveckling i Umeå. Nämnden ansvarar för prövning och tillsyn beträffande miljö- och hälsoskyddsområdet, livsmedelssäkerhet samt serveringstillstånd. Nämnden bidrar med underlag för en god samhällsplanering och utveckling genom miljöövervakning, energieffektivisering och klimatpåverkan, naturvård samt kompetensstöd i miljöfrågor vid översiktsplanering och detaljplanering. Nämnden ansvarar också för den lagstadgade budget- och skuldrådgivningen samt för att tillvarata konsumenternas intressen inom konsumentpolitikens område. I tillägg till det ska kommunens förvaltare fullgöra uppgifter enligt föräldrabalken. Nämnden ansvarar även för att avgöra i vilken omfattning tillsynsansvar enligt miljöbalken ska övertas från länsstyrelsen.

Grunduppdragen ska vara långsiktiga och gälla för minst en mandatperiod.

Kommunfullmäktige följer årligen upp hur nämnd/bolag hanterat sitt grunduppdrag.

Styrning och ledning

Ett viktigt verktyg för miljö- och hälsoskyddsnämnden verksamhetsstyrning är förvaltningens verksamhetsplan. Verksamhetsplan är upprättas med utgångspunkt i kommunfullmäktiges planeringsdirektivet och budget. Till verksamhetsplanen beslutar även nämnden om internkontrollplan, nyckeltal för uppföljning av grunduppdraget och tillsynsplaner. Syftet med uppföljningen är att ge nämnderna insyn och möjlighet att hantera avvikelser. Inom ramen för tilldelat grunduppdrag har nämnden möjlighet att utifrån sina specifika förutsättningar och behov fastställa hur verksamhetsstyrning och uppföljning ska utformas. Detta innebär att varje nämnd inom grunduppdragets ramar, lagstiftning, övriga direktiv och

riktlinjer från kommunfullmäktige har mandat att besluta om mål, uppdrag och aktiviteter för sina egna verksamheter. Vid utformning av nämnds- eller bolagsspecifik verksamhetsstyrning och uppföljning har dock nämnd och bolag att följa eventuella krav från lagstiftning och författning samt beslut och direktiv från kommunfullmäktige samt anvisning från kommunstyrelsen om hur styrning och uppföljning ska utformas. Nämnden beslutade under 2022 hur styrning och uppföljning av nämndens grunduppdrag ska ske.

Uppföljning av grunduppdrag: Nämndens uppföljning av grunduppdraget sker utifrån följande perspektiv: personal, ekonomi, kund och verksamhet. Inom respektive perspektiv finns kommungemensamma eller nämndspecifika nyckeltal angivna. Samtliga nyckeltal är viktiga för uppföljningen av nämndens grunduppdrag. De nyckeltal som är särskilt viktiga eller nyckeltal inom områden där nämnden önskar en förflyttning åsätts ett målvärde eller målintervall som följs upp av nämnden per månad, tertiäl eller år.

Bedömningar

Uppföljning av grunduppdraget sker genom att nämnden bedömer i vilken omfattning nämnden verkställt grunduppdraget och rapporterar bedömningen till kommunstyrelsen som sammanställer inför hantering i kommunfullmäktige. Respektive nämnd lämnar rapport med bedömning av hur väl man lyckats med sitt grunduppdrag inom ramen för ordinarie verksamhetsuppföljning. Nämndens bedömning styrks med sammanställning av relevanta underlag av kvantitativ och kvalitativ karaktär (statistik, mätningar, medborgare/brukarundersökningar, medborgardialoger, etc).

Kommunstyrelsen har ansvar och mandat att utforma anvisning för när och hur rapportering från nämnder och bolag ska ske. För att ge kommunfullmäktiges insyn och möjlighet att hantera avvikelser sker rapportering från nämnder, bolag och kommunstyrelse till kommunfullmäktige via årsredovisning, delårsbokslut samt via en förenklad rapport som behandlas vid kommunfullmäktiges sammanträde i juni.

Förenklad rapport:	I maj för perioden 1 januari till och med 30 april. Den förenklade rapporten innehåller information relaterad till nämndens personalförhållanden samt ekonomisk ställning och prognos för helåret. Den förenklade rapporten är ej att betrakta som ett delårsbokslut.
Delårsbokslut:	I september för perioden 1 januari till och med 30 augusti.
Årsredovisning:	I februari för helåret.

Uppföljning - Grunduppdrag

Uppföljning av nämndens verksamhet sker i perspektiven kund, personal, ekonomi och verksamhet. Finner nämnden skäl att styra verksamheten åt något håll sätts ett målvärde på det aktuella nyckeltalet. Målbilden är att kommunens plattform för Öppna data framöver kommer nyttjas för uppföljning av nyckeltalen.

Kund

Nämndens kunder är sökanden, berörda grannar och våra allmänna intressen. Uppföljning av kundperspektivet har detta breda anslag och behöver utvecklas över tid.

Personal

För nämnden, chefer och medarbetare inom förvaltningen ger nyckeltalen möjlighet att följa och uppmärksamma trender som behöver hanteras utifrån en god personalpolitik och ambitionen om att vara en attraktiv arbetsplats. Arbetet med systematiskt arbetsmiljöarbete och med kompetensförsörjning.

Ekonomi

För en god kunskap och för att uppmärksamma trender över tid är detta perspektiv viktigt. Nyckeltal som följer och beskriver hur taxor och avgifter finansierar verksamheten.

Verksamhet

Resultat och prestationer som nämnden levererat under året utifrån avdelningens tillsyns- och aktivitetsplan.

Kund

Nyckeltal kund

Nr	Nyckeltal	2021	2022	2023	2024	2025	2026 T1	Mål
K1a	NKI Miljöbalken företag	73	71	73	80	76	Helår	
K1b	NKI Livsmedel företag	78	81	83	82	81	Helår	
K1c	NKI Serveringstillstånd företag	60	79	71	70	76	Helår	
K1d	NKI Miljöbalken övriga	76	76	61	68	50	Helår	
K1e	NKI Livsmedel övriga	89	88	93	87	96	Helår	
K2	NKI – Insatser HP Insikt (%)	-	-	100	100	100	Helår	100
K3a	Återkoppling – Enskilt avlopp	98	98	94	85	40	70	100
K3b	Återkoppling – Värmepump	100	99	96	97	97	97	100
K3c	Återkoppling - Vattenverksamhet	97	100	100	100	96	100	100
K3d	Återkoppling - Anmälan	-	93	94	94	93	93	100
K3e	Återkoppling - Miljörapport	97	100	88	94	100	Helår	100
K3f	Återkoppling - Klagomål	90	96	97	99	98	90	100
K3g	Återkoppling – Utfört tillsyns- och kontrollbesök	-	-	-	-	95	97	100
K4a	Rådgivning – Budget och skuld	100	100	100	100	100	100	100
K4b	Rådgivning - Konsument	90	34	52	47	100	100	100
K4c	Rådgivning – Energi och klimat	100	100	100	100	100	100	100
K5	Rättssäkerhet – (%)	-	-	75	75	25	Helår	100

Kommentarer Nyckeltal

- K3a: Förändrat arbets sätt gällande hantering av inkommande ärenden har gett effekt och resultatet har ökat sedan nedgången som skedde 2025. Förgranskning med snabb återkoppling har införts och genomförs av utsedda handläggare. Förkortar hela processen och ska också på sikt leda till snabbare handläggningstid fram till t.ex. förelägganden/förbud.

Övriga kommentarer Kund

- Endast en personuppgiftsincident har registrerats under perioden. Ett personnummer har skickats via e-post till Länsstyrelsen i samband med handläggningen av ett ärende. Länsstyrelsen uppmärksammade oss om incidenten och ersatte de sista siffrorna i personnumret med "XXXX" i efterföljande mejlkonversation för att förhindra vidare spridning.

Verksamhet

Nyckeltal verksamhet

Nr	Nyckeltal	2021	2022	2023	2024	2025	2026 T1	Mål
V1a	Tillsynstillfällen miljöbalken (st)	336	331	297	905	745	175	
V2a	Andel genomförd tillsyn miljöbalken (%)	90	98	100	68	58	15	100
V2b	Andel genomförd kontroll livsmedel (%)	-	-	98	100	100	45	100
V2c	Andel genomförd tillsyn serveringstillstånd (%)	-	-	97	73	87	30	100
V2d	Andel genomförd tillsyn tobak, tobaksfria, folköl (%)	-	-	85	77	83	8	100
V2e	Andel genomförd receptfria läkemedel (%)	-	-	-	-	100	100	100
V3a	Livsmedel kontroll - Kontrolltillfällen	1150	1115	983	1063	1116	454	
V3ba	Livsmedel kontroll – Planerad (st)	897	893	820	763	722	292	
V3bb	Livsmedel kontroll - Uppföljande (st)	233	196	143	273	232	86	
V3bc	Livsmedel kontroll - Oplanerad (st)	20	26	20	27	49	28	
V4	Antal föreläggande och förbud (st)	-	-	-	90	580	Helår	
V5	Antal tillsynstillfällen miljöbalken per årsarbetsk. (st)	34	28	26	36	36	Helår	
V6	Antal kontrolltillfällen livsmedel per årsarbetsk. (st)	158	164	142	159	180	Helår	
V7a	Arbetsvolym – Registrerade livsmedelanl per åa (st)	133	144	130	148	155	Helår	
V7b	Arbetsvolym – Stadigvarande serveringstillstånd (st)	-	-	-	125	124	Helår	
V7c	Arbetsvolym – Tillfälliga serveringstillstånd	-	-	-	41	40	Helår	
V7d	Arbetsvolym - Rådgivningar budget och skuld (st)		445	852	1155	1132	500	
V7e	Arbetsvolym - Rådgivningar konsument (st)		322	576	718	1389	591	
V7f	Arbetsvolym - rådgivningar energi- och klimat (st)	88	127	255	321	201	73	
V8	Åtalsanmälningar – Miljöbalken och livsmedel	2	1	8	17	27	Helår	
V9	Miljöstraffavgifter	36	27	23	32	17	Helår	

Företrad mark

V10a	Antalet identifierade objekt – Riskklass 1	-	-	-	4	4	Helår	
V10b	Antalet identifierade objekt – Riskklass 2	-	-	-	33	33	Helår	
V10c	Antalet identifierade objekt – Riskklass 3	-	-	-	7	7	Helår	
V10d	Antalet identifierade objekt – Riskklass 4	-	-	-	7	7	Helår	
V10e	Procentuellt färdigsanerade objekt – Riskklass 1	-	-	-	0%	0%	Helår	
V10f	Procentuellt färdigsanerade objekt – Riskklass 2	-	-	-	36%	45%	Helår	
V10g	Procentuellt färdigsanerade objekt – Riskklass 3	-	-	-	71%	71%	Helår	
V10h	Procentuellt färdigsanerade objekt – Riskklass 4	-	-	-	43%	43%	Helår	
V10i	Arbetsvolym – Inkommande ärenden	-	-	-	-	50	Helår	

Kommentarer

- V1a och V2a: Perioden innefattar mycket dokumentgranskning i form av miljö- och årsrapporter samt att huvuddelen av tillsynen gällande små avlopp görs i T2 och T3. Resultatet ligger ändå högre än motsvarande period föregående år.
- V2d: Kommer i huvudsak att genomföras som ett samlat projekt under hösten
- V2e: Har genomförts som ett samlat projekt.
- V3a: Antalet kontrolltillfällen är fler än motsvarande period 2025.
- V7d: Andelen fysiska rådgivningar ökar i förhållande till digitala.
- V7e: Antalet rådgivningstillfällen är fler än motsvarande period 2025.

Övriga kommentarer Verksamhet

- BUS/KVL. Det förebyggande arbetet betonas i nya socialtjänstlagen men har ned- eller bortprioriteras p.g.a. planerad och oplanerad frånvaro samt resursbrist. Informationsmaterial kan inte färdigställas p.g.a. brist på kommunikatorsstöd.
- Livsmedel och receptfria läkemedel. Liten trendsparing att antalet evenemang ökar. Medför merarbete jämfört med plan.
- Servering och tobak. Krogar mot knark har startat och genomfört första utbildningstillfället. Föreslagna lättnader i alkohollagen har medfört merjobb. Mycket tid har lagts på att förbättra e-tjänster.
- Miljöskydd. Mycket tid har behövts läggas på remisser gällande tillståndsprövningar. Perioden domineras annars av granskning av miljö- och årsrapporter av olika slag.
- Små avlopp. I början av året startade vi en kvalitetsgrupp där 2 handläggare från varje team deltog, samt kommunikationssamordnare och administratör. Tydligt fokus och uppföljning varannan vecka för att skapa en framdrift i arbetet. Det har gett god effekt och varit ett uppskattat arbetssätt. Även påbörjat ett arbete med att effektivisera handlägningsprocessen för att korta ned handläggningstiderna.
- Miljöplanering. Nytt beviljat LONA-bidrag som avser Kartläggning av tätortsnära våtmarkers ekosystemtjänster. Efterfrågan på kompetensstöd från kommunala bolagen, Fritid och Fastighet har varit högre än väntat. Utökat kompetensstöd till MEX i artskyddsfrågor skiljer sig från ursprungliga planen.
- Energi- och klimat. Förutsättningar för samarbete med kranskommunerna har utretts enligt plan och ett avtal har tecknats med kranskommunerna. Iera platsbesök hos bostadsrättsföreningar, ofta med komplexa frågeställningar. Många är bekymrade över skenande fjärrvärmepriser och funderar på alternativ.
- Vatten. Två ansökningar om LOVA-bidrag har beviljats: Västerlångslädan och Lövösundet, utredning kopplat till övergödning samt Stöcksjön - utökad provtagning.

Personal

Nyckeltal personal

Utöver det som redovisas nedan följs flera nyckeltal upp på avdelnings- och enhetsnivå för en ändamålsenlig styrning och ledning av verksamheten.

Nr	Nyckeltal	2021	2022	2023	2024	2025	2026 T1	Mål
P1	Sjukfrånvaro nämnd (%), personalpolitiskt mål	2,1	5,1	4,5	4,8	6,8	6,7	5,0
P2	Långtidsfriska nämnd (%), personalpolitiskt mål	78	63	70	68	62	65	80
P3	Heltidsanställda nämnd (%), personalpolitiskt mål	99	99	99	99	99	99	90
P4	Tillsvidareanställningar (%), personalpolitiskt mål	89	92	99	99	99	Helår	95
P5	Skyddsombud (%), personalpolitiskt mål	100	100	100	100	100	100	90
P6	Chefer med max 30 medarb. (%), personalpolitiskt mål	100	100	100	75	100	100	85
P7	Medarbetarenkäten medelvärde OSA, personalpolitiskt mål nämnd	-	4,8	4,9	5,0	5,0	Helår	4,8
P8	Medarbetarenkäten HP (%), personalpolitiskt mål nämnd	100	100	100	100	100	Helår	100
P9	Personalomsättning (%), personalpolitiskt mål nämnd	7,1	10,1	3,2	7,2	6,8	Helår	3-6
P10	Anställda tillsvidare, antal (st)	57	62	65	72	76	Helår	
P11	Genusfördelning nämnd kvinnor/män (%)	-	-	67/33	65/35	67/33	Helår	
P12	Medelålder nämnd (år)	-	-	45,9	46,3	45,6	Helår	
P13	Åldersfördelning nämnd (10-årsklasser), < 30 år (st)	-	-	4	3	4	Helår	
	30-39	-	-	13	17	17	Helår	
	40-49	-	-	26	27	31	Helår	
	50-64	-	-	23	27	27	Helår	
	65-	-	-	1	1	0	Helår	
P14a	Årsarbetskrafter för miljöbalkstillsyn	19,1	20,1	22,5	25,3	20,9	Helår	
P14b	Årsarbetskrafter för livsmedelskontroll	7,3	6,9	6,9	6,7	6,2	Helår	
P14c	Årsarbetskrafter för tillsyn serveringstillstånd	-	-	-	4,0	4,8	Helår	
P15a	Årsarbetskrafter för miljöbalkstillsyn per 10 000 invånare	1,47	1,55	1,69	1,9	1,56	Helår	
P15b	Årsarbetskrafter för livsmedelskontroll per 10 000 invånare	0,56	0,52	0,52	0,5	0,46	Helår	
P15c	Årsarbetskrafter för tillsyn serveringstillstånd per 10 000 invånare	-	-	-	0,3	0,36	Helår	

Kommentarer Nyckeltal

- P1: Sjukfrånvaron under perioden är lägre jämfört med förra året men högre än den målsättning som finns. Månaderna februari och mars är oftast två månader med högre sjukfrånvaro och så även det här året.

Övriga kommentarer Personal

- Under perioden har tre nya medarbetare börjat inom verksamheten. Rekrytering av enhetschef till den nya enheten Förvaltarenheten pågår. Verksamheten har deltagit i Umeå kommuns monter på arbetsmarknadsdagen på Umeå Universitet, Uniaden. Verksamheten har också under början av året haft praktikanter från kostvetarprogrammet.

Ekonomi

Nyckeltal ekonomi

Nr	Nyckeltal	2021	2022	2023	2024	2025	2026 T1	Mål
E1	Ram (tkr)	-	17 658	18 990	20 640	21 752	Helår	
E2	Bokslut (tkr)	-	+604	-1 835	-598	+550	Helår	
E3a	Intäkt taxor – Nämnd (tkr)	-	17 468	17 760	21 046	24 503	Helår	
E3b	Intäkt - Miljöbalken (tkr)	8 829	9 350	9 784	14 926	17 678	4990	
E3c	Intäkt - Livsmedelslagen (tkr)	4 199	4 270	4 596	3 000	3 522	1391	
E3d	Intäkt - Alkohollagen (tkr)	1 094	1 814	2 525	2 384	2 608	881	
E4a	Kostnadstäckningsgrad - Nämnd (%)	-	-	-	-	-	Helår	
E4b	Kostnadstäckningsgrad - Miljöbalken (%)	59	56	53	67	77	Helår	
E4c	Kostnadstäckningsgrad - Livsmedel (%)	86	82	66	50	62	Helår	
E4d	Kostnadstäckningsgrad - Alkohollagen (%)	62	69	62	68	65	Helår	
E6	Intäkt för miljöbalkstillsyn per åa	422	405	453	590	846	Helår	
E7	Intäkt för livsmedelskontroll per åa	518	540	597	448	568	Helår	
E8	Debiterade tim. för miljöbalkstillsyn per åa	412	385	408	459	696	Helår	
E9	Debiterade tim. för livsmedelskontroll per åa	400	408	475	307	370	Helår	
E10a	Timtaxa miljöbalkstillsyn	1 025	1 050	1 113	1 160	1215	1215	
E10b	Timtaxa livsmedelskontroll	1 293	1 324	1 403	1 460	1530	1530	

Kommentarer Nyckeltal

- Intäkterna är i paritet med föregående år.

Uppföljning - Inriktningsmål och program

Enligt kommunens riktlinjer för aktiverande styrning ska nämndens uppföljning av inriktningsmål och program ske på följande sätt:

Berörda nämnder följer upp och återrapporterar i vilken grad de genomfört aktiviteter relaterat till specifika inriktningsmål och program, vilka effekter/resultat programmet medfört och om programmet fortfarande är aktuellt och relevant (samt om nämnden bedömer att programmet bör omformas, fasas ut eller prioriteras).

Uppföljning av inriktningsmål och program sker i delårsrapporten och årsrapporten.

Uppföljning - Tilläggsuppdrag

Uppföljning av eventuella tilläggsuppdrag sker i delårsrapporten och årsrapporten.

Uppföljning - Internkontroll

Kommunstyrelsen följer kontinuerligt upp nämndernas arbete med intern styrning och kontroll. Nämnderna ska därför tertialvis rapportera status i arbetet med intern kontroll och styrning. I samband med nämndens beslut om att godkänna nämndens rapporter till kommunstyrelsen ska nämnden även ta del av och godkänna rapport över nämndens arbete med intern kontroll för motsvarande period.

Utbyggnadsplan för hållbar tillväxt

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att yttra sig på följande sätt:

1. huvudrubriken bör justeras så att den stämmer bättre överens med dokumentets avgränsning och syfte, dvs principer för prioritering.
2. Dokumentet bör förtydligas med avseende på hur utbyggnadsplanen förhåller sig till andra styrande dokument så som Bostadsförsörjningsprogrammet och Tillväxtprogrammet
3. dokumentet bör kompletteras med prioriteringsprinciperna så att de överensstämmer med kommunens definition av hållbar tillväxt enligt inriktningsmål 1, i vilket även ekologisk hållbarhet ingår.

Det är viktigt att styrande dokument som eftersträvar hållbar tillväxt är synkroniserade då de eftersträvar samma slutmål (kommunens vision).

Prioriteringsprinciper för ekologisk hållbarhet skulle exempelvis kunna fokusera på:

- att prioritera utbyggnad till områden som bedöms kunna upprätthålla gällande miljökvalitetsnormer och där det därmed finns utrymme för utbyggnad utan risk för försämrad status.
- att identifiera behov av åtgärdsprogram eller andra typer av aktiviteter som på sikt kan möjliggöra utbyggnad i enlighet med översiktsplanen.
- att prioritera utbyggnad som stärker långsiktigt robusta livsmiljöer, samtidigt som klimatanpassning, attraktiva boendemiljöer och samhällsfunktioner utvecklas och värnas.

- att säkerställa fridlysta arters möjlighet till långsiktig överlevnad inom kommunen för att därigenom möjliggöra för utbyggnad i enlighet med översiktsplanen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade i april 2025 att påbörja arbetet med att ta fram en utbyggnadsplan för Umeå kommun. Utbyggnadsplanen ska svara på när, d.v.s. i vilken ordning planering och utbyggnad i enlighet med översiktsplanen ska ske. Syftet med utbyggnadsplanen är att konkretisera genomförandet av kommunens översiktsplan och underlätta samordning av exploateringsprojekt och strategiska satsningar inom kommunkoncernen. Avsikten är också att öka fokus på framdrift och genomförbarhet i projekten.

Utbyggnadsplanen kommer att bestå av en textdel som beskriver principerna för prioritering av utbyggnadsområden samt en prioriteringsordning där utbyggnadsprojekt inom kommunen är tidsatta. Det som nu skickas ut på remiss är endast textdelen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad 2026-05-04

Utbyggnadsplan för hållbar tillväxt, remissversion mars 2026

Beredningsansvarig

Emma Johansson, Miljöplanerare

Beslutet ska skickas till

mexregistrator@umea.se

Emma Maria Kristina Johansson
Miljöplanerare

Mätresultat från luftkvalitetsmätningar i Umeå kommun under 2025



Rapportnummer: U11154

Författare: Sofie Petersson

På uppdrag av: Umeå kommun

Sammanfattning

Umeå kommun bedriver mätningar av kväveoxider och partiklar i utomhusluft i ett gaturum vid Västra Esplanaden. IVL har sedan 2023 haft uppdraget att drifva denna mätstation, kvalitetssäkra data samt rapportera dessa till datavärd och, i form av en årsrapport, till kommunen. I denna rapport presenteras mätresultaten från 2025 för kvävedioxid (NO₂) och partiklar (PM₁₀ och PM_{2,5}) för ovan nämnda station. Resultaten jämförs med mätresultaten från bakgrundstationen vid Breddkålen samt med miljö kvalitetsnormer (MKN), övre – och nedre utvärderingströsklar (ÖUT respektive NUT), miljö kvalitetsmålets preciseringar (miljömål), WHO:s riktlinjer samt mot EU:s gränsvärden för de olika luftföroreningarna. Även påverkan från väder på mätresultaten diskuteras.

Årsmedelvärdet avseende NO₂ för kalenderår 2025 var 19 µg/m³. Årsmedelvärdet överträdde inte vare sig MKN (40 µg/m³) eller utvärderingströsklarna (32 respektive 26 µg/m³) avseende årsmedelvärde för NO₂. Inte heller EU:s direktiv för årsmedelvärde (20 µg/m³) överskreds, det gjorde däremot WHO:s riktvärde för årsmedelvärde (10 µg/m³). MKN för NO₂ avseende dygnsmedelvärde (60 µg/m³) överträdde inte, då det endast överskreds 4 av 7 tillåtna dygn per kalenderår. Motsvarande ÖUT (48 µg/m³) överträdde, då det förekom 19 dygns överskridanden. Även WHO:s riktvärde (25 µg/m³) och EU:s direktiv för dygnsmedelvärde (50 µg/m³) överträdde. För timmedelvärde avseende NO₂ klarades MKN (90 µg/m³), men däremot överträdde ÖUT (72 µg/m³), då det förekom 200 överskridanden i jämförelse med 175 tillåtna under ett kalenderår. Miljömålet (60 µg/m³) bör även det maximalt överskridas under 175 timmar per år, och det överskreds under 374 timmar. EU:s direktiv avseende timmedelvärde (200 µg/m³) överskreds däremot inte under någon timme under 2025.

Årsmedelvärdet avseende PM₁₀ för kalenderår 2025 var 14 µg/m³, vilket inte överträdde vare sig MKN (40 µg/m³), ÖUT (28 µg/m³), NUT (20 µg/m³) för årsmedelvärde. Inte heller miljömålet (15 µg/m³), WHO:s riktvärde (15 µg/m³) eller EU:s direktiv (20 µg/m³) överskreds. Gällande dygnsmedelvärde överträdde inte MKN (50 µg/m³), men däremot NUT (25 µg/m³), då det förekom 45 dygns överskridanden jämfört med tillåtna 35 under ett kalenderår. Miljömålet (30 µg/m³), som bör överskridas maximalt under 3 dygn, överskreds under 27 dygn. WHO:s riktvärde och EU:s direktiv, båda 45 µg/m³, överskreds under 12 dygn jämfört med tillåtna 3–4 respektive 18 dygn per kalenderår.

Årsmedelvärdet avseende PM_{2,5} för kalenderår 2025 var 4 µg/m³, vilket inte överträdde MKN (25 µg/m³), ÖUT (17 µg/m³) eller NUT (12 µg/m³) för årsmedelvärde. Inte heller miljömålet, WHO:s riktvärde (5 µg/m³) eller EU:s direktiv för årsmedelvärde (10 µg/m³) överskreds avseende PM_{2,5}. För PM_{2,5} finns inte MKN för dygnsmedelvärde. WHO:s riktlinje för dygnsmedelvärde (15 µg/m³) överskreds under 2 dygn. EU:s direktiv för dygnsmedelvärde (25 µg/m³) överskreds under ett dygn under 2025 att jämföra med tillåtna 18 dygns överskridanden.

Innehållsförteckning

Sammanfattning	3
1 Inledning	5
2 Utförande och teori	5
2.1 Mätstationer	5
2.2 Datatillgänglighet	6
2.3 Miljö kvalitetsnormer och krav på mätningar	6
3 Meteorologi under mätperioden	7
3.1 Temperatur	7
3.2 Vind	8
3.3 Nederbörd	10
4 Halter av luftföroreningar	11
4.1 Årsmedelvärden	11
4.2 Dygnsmedelvärden för kvävedioxid (NO ₂)	12
4.3 Timmedelvärden för kvävedioxid (NO ₂)	13
4.4 Uppmätta halter av partiklar (PM ₁₀)	15
4.5 Uppmätta halter av partiklar (PM _{2,5})	17
4.6 Jämförelse av halterna av NO ₂ , PM ₁₀ och PM _{2,5} med bakgrundsdata	18
5 Referensförteckning	21
Bilaga 1. Miljö kvalitetsnormer, EU-direktiv och miljömål gällande NO₂, PM₁₀ och PM_{2,5}	22

1 Inledning

Umeå kommun utförde under 2025 luftmätningar av kväveoxider (NO_x, NO och NO₂) och partiklar (PM₁₀ och PM_{2,5}) vid mätstationen Västra Esplanaden. Driften av mätstationen, utvärdering och kvalitetssäkring av mätdata samt rapportering av data till datavärden för luftkvalitetsdata ombesörjs av IVL Svenska Miljöinstitutet på uppdrag av Umeå kommun. Syftet med Umeå kommuns mätningar är att övervaka och informera om den regionala luftmiljön samt kartlägga luftkvaliteten i förhållande till miljökvalitetsnormerna (MKN) för utomhusluft (SFS 2010:477). Vidare jämförs resultaten med uppmätta halter vid bakgrundsstationen, Bredkålen.

I denna rapport presenteras mätresultaten från luftmätningarna vid mätstationen i gaturummet på Västra Esplanaden under kalenderåret 2025. Resultaten jämförs med miljökvalitetsnormer (MKN), tillhörande utvärderingströsklar (övre (ÖUT) och nedre (NUT)) samt miljökvalitetsmål (miljömål). Jämförelse görs också med WHO:s riktvärden från 2021 (WHO, 2021) och EU:s gränsvärden (Europeiska unionen, 2024) (se Bilaga 1). EU:s gränsvärden är nya och kommer att implementeras i Sverige senast december 2026. Vidare diskuteras resultaten i förhållande till väder.

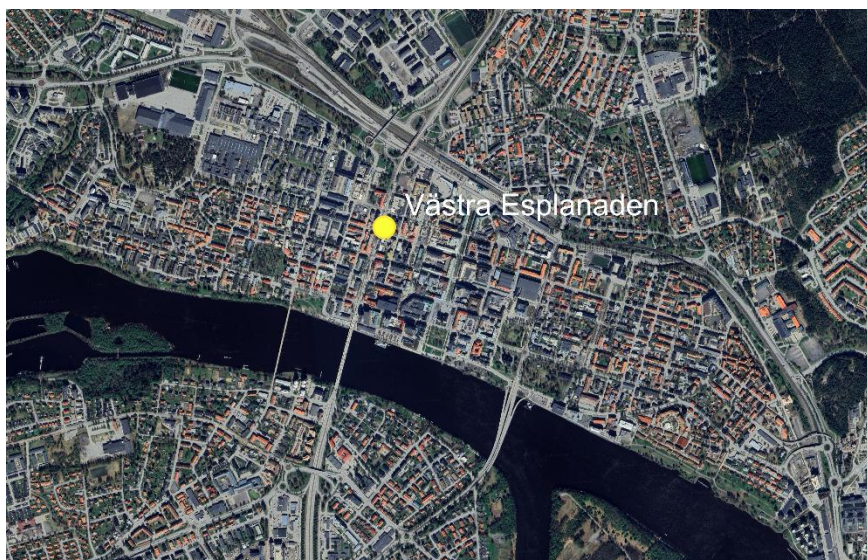
2 Utförande och teori

2.1 Mätstationer

Tabell 1 innehåller information om mätningarna som utförs i gaturumsmiljö vid Västra Esplanaden. Stationens placering visas i Figur 1.

Tabell 1. Data över mätstationen i Umeå kommun.

Mätstation	Typ	Parameter	Mätinstrument	Ägare/ driftansvar	Koordinater (SWEREF99 TM)
Västra Esplanaden	Gaturum	PM ₁₀ , PM _{2,5} , PM ₁ NO, NO ₂ , NO _x	Palas Fidas 200	IVL	7088602, 758554



Figur 1. Stationens placering i Umeå.

2.2 Datatillgänglighet

För att kvalitetskraven avseende kontinuerliga mätningar ska vara uppfyllda enligt Luftkvalitetsförordningen (SFS 2010:477) krävs 100 procent tidstäckning och 90 procent datafångst under ett kalenderår.

Tidstäckningskravet uppfylldes under 2025 och gällande datafångsten var den för såväl NO₂ som partiklar 99 procent, vilket innebär att kravet är uppfyllt.

Naturvårdsverkets föreskrifter om kontroll av luftkvalitet (NFS, 2019:9) användes vid uträkning av dygnsmedelvärden där 18 timmar datafångst är nödvändigt för att medelvärdet ska vara giltigt. För att ett årsmedelvärde ska anses giltigt krävs 90 procent datatillgänglighet av timmedelvärden eller dygnsmedelvärden jämnt fördelat under ett kalenderår.

2.3 Miljökvalitetsnormer och krav på mätningar

Miljökvalitetsnormer (MKN) är ett styrmedel i svensk miljö rätt. MKN ska ta fasta på vad människor och naturen tål utan hänsyn till ekonomiska intressen eller tekniska förhållanden. MKN för utomhusluft inbegriper förekomst och halt i luft av kvävedioxid (NO₂), kväveoxid (NO_x, summan av NO och NO₂) svaveldioxid (SO₂), kolmonoxid (CO), bensen, partiklar (PM₁₀ och PM_{2.5}), ozon (O₃),

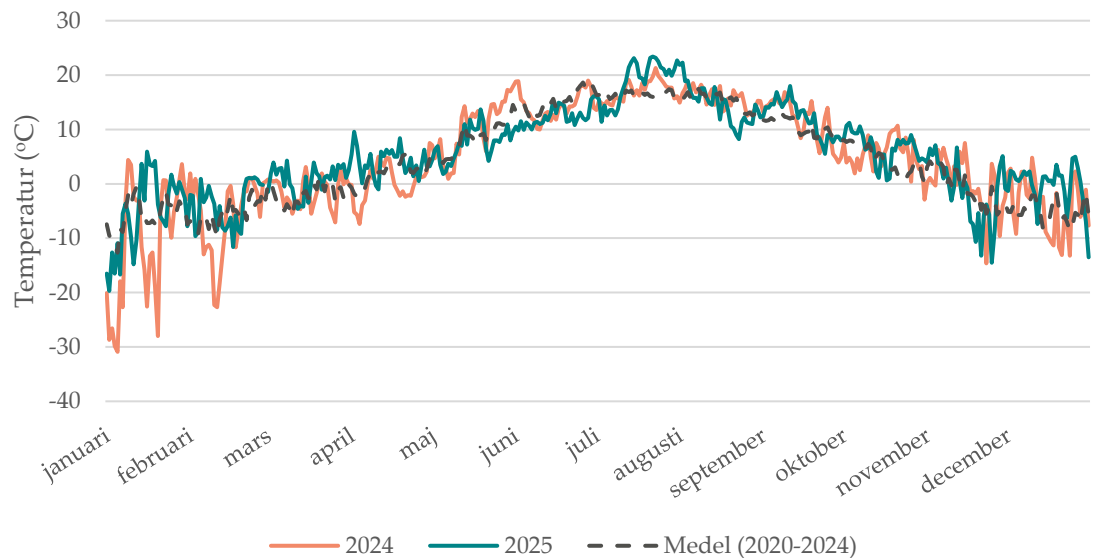
tungmetallerna arsenik (As), kadmium (Cd), nickel (Ni) och bly (Pb) samt polycykliska aromatiska kolväten (PAH) (med bens(a)pyren, (B(a)P), som indikator). För flertalet av ovan nämnda komponenter finns också mer långsiktiga nationella miljö kvalitetsmål (Regeringsproposition DS 2012:13). I Bilaga 1 redovisas MKN, utvärderingströsklarna och miljö kvalitetsmålets precisering (miljömål) för PM₁₀, PM_{2,5} och NO₂ i utomhusluft. Även WHO:s riktlinjer (vilka i tabeller benämns som "WHO") samt EU:s direktiv för gränsvärden som ska uppnås senast 1 januari 2030 (vilka i tabeller benämns som "EU") redovisas i samma bilaga.

3 Meteorologi under mätperioden

Temperatur, nederbördsmängd, vindhastighet, vindriktning och blandningshöjd är exempel på viktiga parametrar för vilka nivåer av luftföroreningshalter som erhålls från ett utsläpp. Nederbörd, såväl årsmedelnederbörd som totalt antal dagar med nederbörd, samt fuktiga vägbanor är faktorer som har väldigt stark påverkan på vilka partikelhalter som genereras, genom att fukt ökar dammbindningen och därmed minskar uppvirvling av damm, s.k. resuspension.

3.1 Temperatur

Figur 2 visar temperaturen i Umeå under 2025 jämfört med 2024 samt medeltemperaturen för perioden 2020-2024. Årsmedeltemperaturen 2025 var 5,5 °C, vilket är 1,1 °C högre än både 2024 och medelvärdet för perioden 2020-2024. Den varmaste månaden under 2025 var juli (18,8 °C) och den kallaste var januari (-5,4 °C). Årets högsta dygnsmedeltemperatur noterades den 22 juli (23,4 °C) och den lägsta den 2 januari (-19,7 °C).



Figur 2. Temperatur vid den meteorologiska stationen Umeå Flygplats under 2025 jämfört med år 2024 samt ett medel för åren 2020 - 2024.

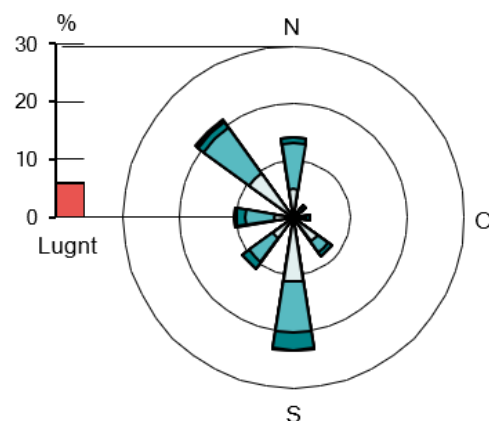
3.2 Vind

Nedan presenteras vindrosor som sammanfattar vindriktning och vindhastighet för respektive kvartal under 2025 samt för hela året (Figur 3–7), baserat på mätningar vid Umeå Flygplats. Under första, andra och tredje kvartalet dominerade sydliga vindar. Under det fjärde kvartalet var vinden främst nordvästlig eller sydlig. Sett över hela året var den dominerande vindriktningen huvudsakligen sydlig, med inslag av nordvästliga vindar. Fördelningen av vindhastighet var relativt likartad mellan alla de fyra kvartalen.

Period: (2025-01-01 till 2025-03-31)

Procent	m/s				
	0.5-3	3-6	6-9	9-12	12-
N	5.0	8.1	1.0		
NO	1.2	1.0	0.6		
O	1.3	0.8	0.6	0.1	
SO	5.2	2.3	0.8		
S	11.3	8.9	3.1	0.0	
SV	4.5	5.3	1.4		
V	3.3	5.1	1.7	0.4	
NV	9.6	10.0	1.2	0.3	0.1

Totala antalet värden: 2156

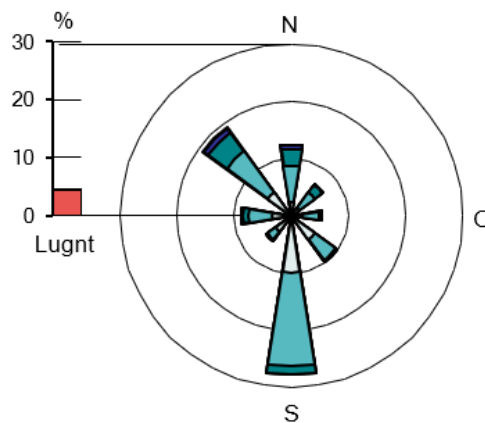


Figur 3. Vindfördelning och vindros vid Umeå Flygplats under kvartal 1, januari-mars 2025.

Period: (2025-04-01 till 2025-06-30)

Procent %	m/s				
	0.5-3	3-6	6-9	9-12	12-
N	2.4	6.5	2.9	0.7	
NO	1.8	3.2	1.7	0.1	
O	1.9	3.0	0.4		
SO	5.1	4.6	0.2		
S	9.9	16.5	1.3		
SV	3.5	1.8	0.2		
V	3.3	4.1	1.0	0.2	0.0
NV	5.1	8.9	4.1	1.0	0.1

Totala antalet värden: 2170

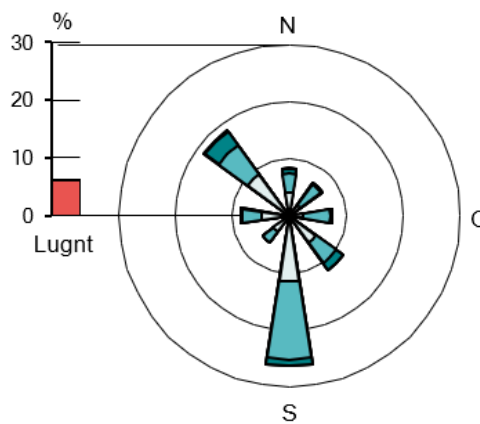


Figur 4. Vindfördelning och vindros vid Umeå Flygplats under kvartal 2, april-juni 2025.

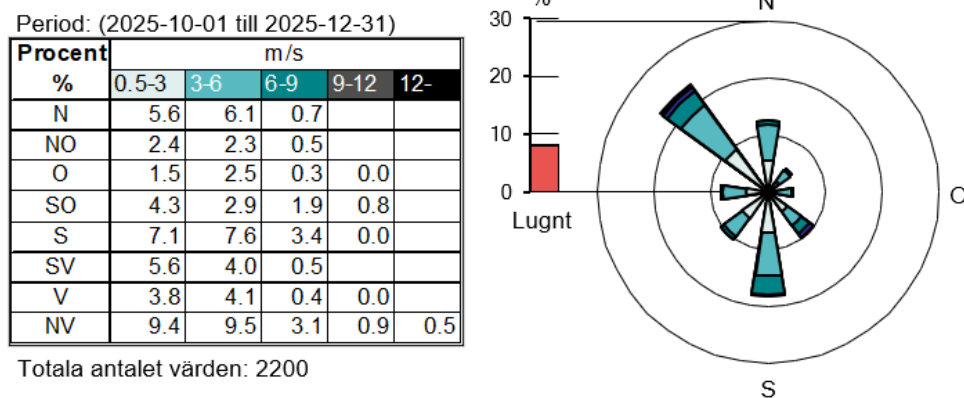
Period: (2025-07-01 till 2025-09-30)

Procent %	m/s				
	0.5-3	3-6	6-9	9-12	12-
N	4.2	3.2	0.9	0.1	
NO	2.5	4.4	0.2		
O	2.4	4.8	0.4		
SO	5.8	4.4	1.5		
S	11.5	13.7	1.1		
SV	3.5	2.3	0.0		
V	4.9	3.5	0.2		
NV	9.1	6.3	2.9	0.2	

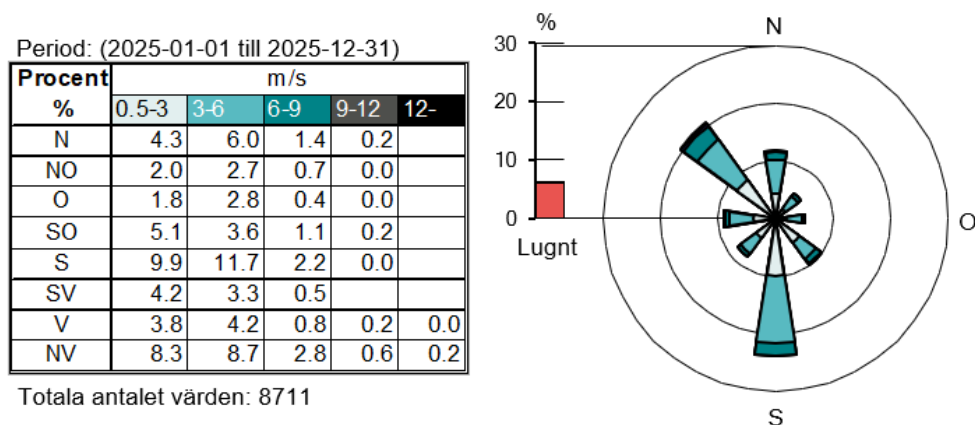
Totala antalet värden: 2185



Figur 5. Vindfördelning och vindros vid Umeå Flygplats under kvartal 3, juli-september 2025.



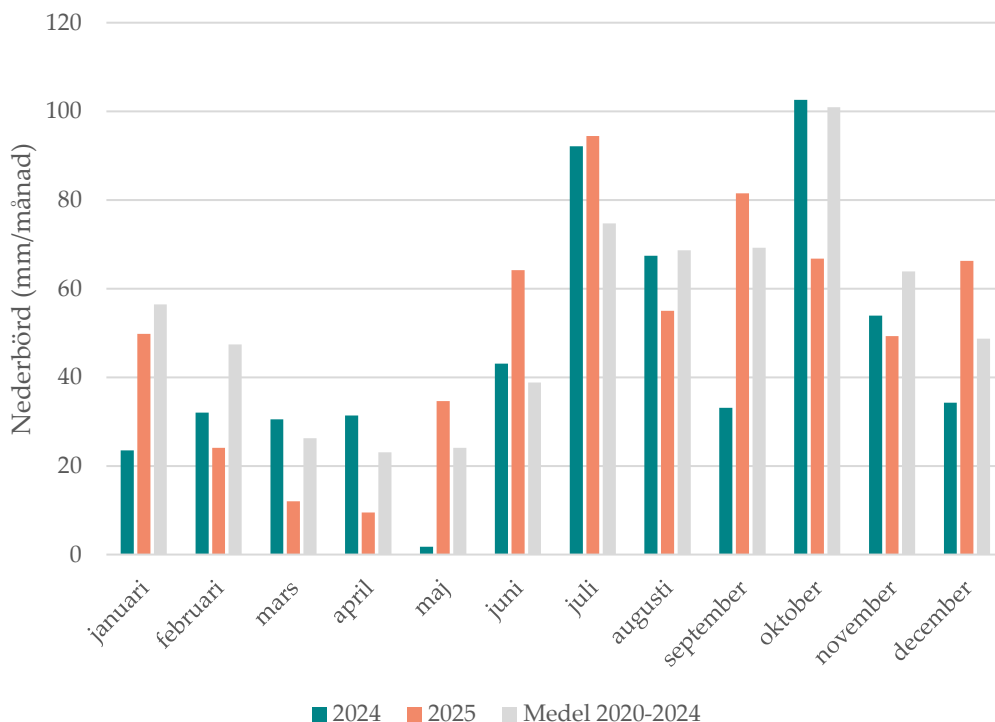
Figur 6. Vindfördelning och vindros vid Umeå Flygplats under kvartal 4, oktober-december 2025.



Figur 7. Vindfördelning och vindros vid Umeå Flygplats under år 2025.

3.3 Nederbörd

Figur 8 visar nederbörd uppmätt vid den meteorologiska stationen Holmön under 2025 i jämförelse med 2024 samt medelvärdet för perioden 2020–2024. Den totala nederbördsmängden under kalenderåret 2025 uppgick till 608 mm, vilket är högre än 2024 års 546 mm men lägre än medelvärdet för perioden 2020–2024 (642 mm). Den torraste månaden var april med 9,5 mm nederbörd, medan juli var den nederbördsrikaste månaden med 94 mm.



Figur 8. Nederbörds mängd vid den meteorologiska stationen Holmön under 2025 jämfört med år 2024 samt ett medel för åren 2020 – 2024.

4 Halter av luftföroreningar

4.1 Årsmedelvärden

Årsmedelvärdet av NO₂ för kalenderår 2025 var 19 µg/m³, vilket överskred WHO:s riktvärde (10 µg/m³). För PM₁₀ och PM_{2,5} var årsmedelvärdet 14 µg/m³ respektive 5 µg/m³, vilket inte överskred några av gränsvärdena, men för PM_{2,5} tangerades WHO:s riktvärde (se Tabell 2).

Tabell 2. Årsmedelhalter för NO₂, PM₁₀ och PM_{2,5}. Röda siffror indikerar överträdelse.

Förorening och årsmedelvärde	Gränsvärden (markerade i rött vid överskridande) [µg/m ³]					
	MKN	ÖUT	NUT	Miljömål	WHO	EU
NO ₂ : 19 µg/m ³	40	32	26	20	10	20
PM ₁₀ : 14 µg/m ³	40	28	20	15	15	20
PM _{2,5} : 5 µg/m ³	25	17	12	10	5	10

4.2 Dygnsmedelvärden för kvävedioxid (NO₂)

Under 2025 överträddes ÖUT (48 µg/m³) och NUT (36 µg/m³) för dygnsmedelvärde, då det förekom överskridande under 19 respektive 44 dygn, jämfört med 7 tillåtna under ett kalenderår. Däremot överträddes inte antalet tillåtna dygn för MKN (60 µg/m³) eller EU:s gränsvärde (50 µg/m³). WHO:s riktvärde (25 µg/m³) överskreds under 92 dygn, se tabell 3.

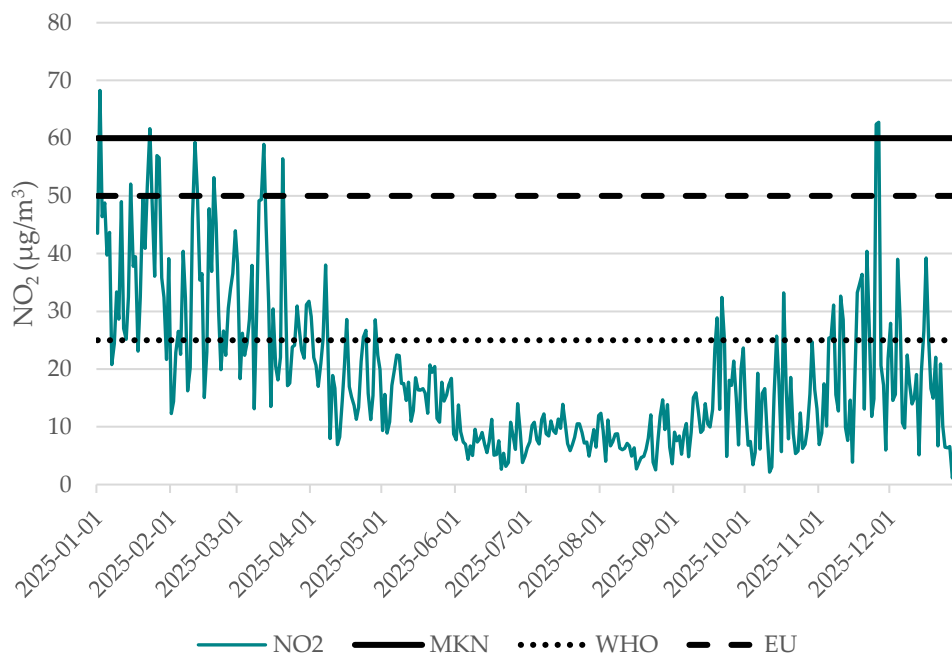
Tabell 3. Månadsmedelvärden för NO₂, samt hur många dygn som överskridanden skett av respektive gräns- och riktvärde, för varje månad. Röda siffror indikerar överträdelse.

Månad	Västra Esplanaden NO ₂ -halt [µg/m ³]	Västra Esplanaden Antal dygns överskridande				
	Medelvärde	MKN* 60 µg/m ³	ÖUT* 48 µg/m ³	NUT* 36 µg/m ³	WHO 25 µg/m ³	EU** 50 µg/m ³
Januari	40	2	10	19	27	6
Februari	32	0	3	11	18	3
Mars	30	0	4	7	17	2
April	19	0	0	1	7	0
Maj	16	0	0	0	0	0
Juni	7	0	0	0	0	0
Juli	9	0	0	0	0	0
Augusti	7	0	0	0	0	0
September	14	0	0	0	2	0
Oktober	12	0	0	0	2	0
November	22	2	2	4	12	2
December	16	0	0	2	7	0
Totalt januari-december	19	4	19	44	92	13

* Får överskridas maximalt 7 dygn per år.

** Får överskridas maximalt 18 dygn per år.

Det högsta månadsmedelvärdet uppmättes i januari och så även det högsta dygnsmedelvärdet, som uppmättes den 2 januari (68 µg/m³), vilket kan kopplas till att januari var den kallaste månaden under 2025. Halterna var höga i början av året, för att sen gå ner under sommaren och sedan öka igen under hösten. (se Figur 9).



Figur 9. Uppmätta dygnsmedelvärden av NO₂ vid Umeå Västra Esplanaden under kalenderår 2025, jämfört med MKN för dygnsmedelvärde, EU:s gränsvärden, samt WHO:s riktvärde.

4.3 Timmedelvärden för kvävedioxid (NO₂)

År 2025 överträddes MKN (90 µg/m³) avseende timmedelvärde vid Umeå Västra Esplanaden under 75 timmar, gränsvärdet får maximalt överskridas under 175 timmar per år. ÖUT avseende timmedelvärden (72 µg/m³) överskreds under 200 timmar och NUT (54 µg/m³) under 506 timmar. Miljömålet bör även det överskridas i maximalt 175 timmar, och det överskreds under 374 timmar. EU:s gränsvärde för timmedelvärde av NO₂ (200 µg/m³) får endast överskridas under tre timmar per år, men det överskreds inte under någon timme under 2025 vid Västra Esplanaden (se Tabell 4).

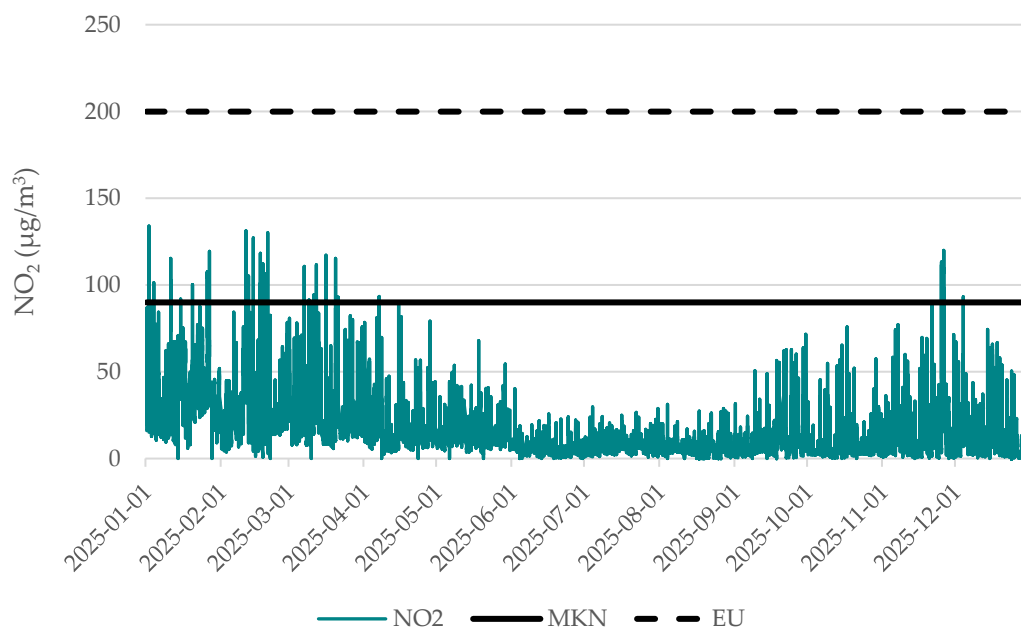
Tabell 4. Timmedelvärden för NO₂, samt hur många timmar som överskridanden skett av respektive gränsvärde, för varje månad. Röda siffror indikerar överträdelse.

Månad	Västra Esplanaden NO ₂ -halt [$\mu\text{g}/\text{m}^3$]	Västra Esplanaden Antal timmars överskridande				
	Medelvärde	MKN* 90 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	ÖUT* 72 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	NUT* 54 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	Miljömål* 60 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	EU** 200 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
Januari	40	24	71	164	132	0
Februari	32	20	49	97	77	0
Mars	30	16	42	93	74	0
April	19	1	8	24	16	0
Maj	16	0	0	2	1	0
Juni	7	0	0	0	0	0
Juli	9	0	0	0	0	0
Augusti	7	0	0	0	0	0
September	14	0	0	19	8	0
Oktober	12	0	2	11	5	0
November	22	13	24	63	42	0
December	16	1	4	33	19	0
Totalt januari-december	19	75	200	506	374	0

* Får överskridas maximalt 175 timmar per år.

** Får överskridas maximalt 3 timmar per år.

Precis som för dygnsmedelvärdet så var timmedelvärdena höga i början av året, för att minska under sommaren och sedan öka igen under hösten (se Figur 10). Det högsta timmedelvärdet uppmättes den 2 januari, klockan 16:00 (134 $\mu\text{g}/\text{m}^3$).



Figur 10. Uppmätta timmedelvärden av NO₂ vid Umeå Västra Esplanaden under kalenderår 2025, jämfört med MKN och EU:s gränsvärde för timmedelvärde.

4.4 Uppmätta halter av partiklar (PM₁₀)

Under året har MKN avseende dygnsmedelvärde (50 µg/m³) överskridits under 7 dygn jämfört med 35 tillåtna dygns överskridanden, vilket innebär att MKN inte överträddes. Däremot överträddes NUT då halten 25 µg/m³ överskreds under 45 dygn (se Tabell 5). Miljömålet, vilket enbart bör överskridas under 3 dygn, överskreds under 27 dygn. WHO:s riktlinje och EU-direktivet överskreds under 12 dygn. WHO:s riktlinje får enbart överskridas under 3–4 dygn.

Tabell 5. Dygnsmedelvärden för PM₁₀, samt hur många dygn som överskridanden skett av respektive gränsvärde, för varje månad. Röda siffror indikerar överträdelse.

Månad	Västra Esplanaden PM10-halt [µg/m ³]	Västra Esplanaden Antal dygns överskridande					
	Medelvärde	MKN* 50 µg/m ³	ÖUT* 35 µg/m ³	NUT* 25 µg/m ³	Miljö-mål** 30 µg/m ³	WHO*** 45 µg/m ³	EU**** 45 µg/m ³
Januari	5	0	0	0	0	0	0
Februari	6	0	0	1	0	0	0
Mars	22	2	4	9	6	4	4
April	24	1	2	11	4	1	1
Maj	17	0	0	5	2	0	0
Juni	11	0	0	1	0	0	0
Juli	14	0	0	0	0	0	0
Augusti	8	0	0	0	0	0	0
September	11	0	0	1	0	0	0
Oktober	16	1	5	6	6	3	3
November	15	2	2	7	5	2	2
December	12	1	4	4	4	2	2
Totalt januari-december	13	7	17	45	27	12	12

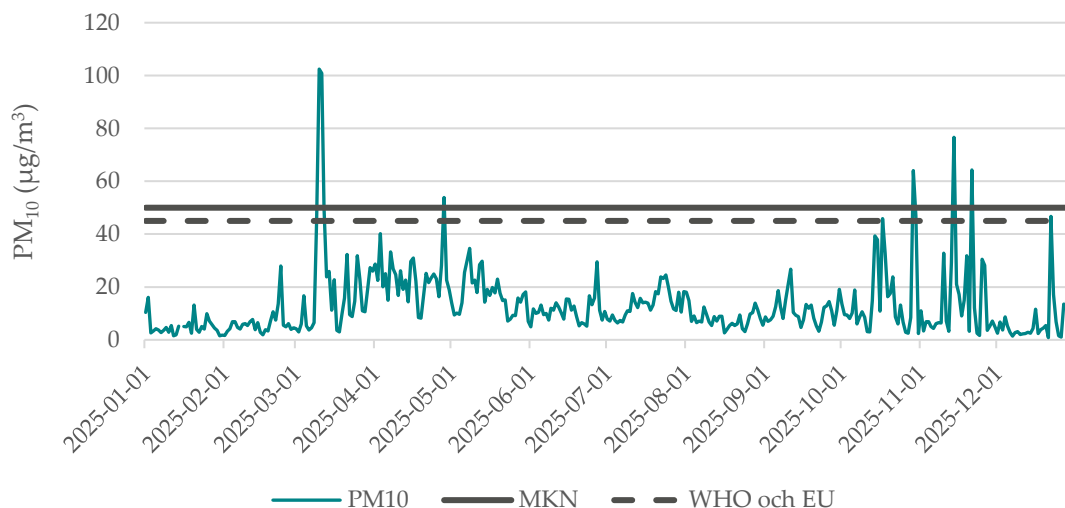
* Får överskridas maximalt 35 dygn per år.

** Får överskridas maximalt 3 dygn per år

*** Får överskridas maximalt 3–4 dygn per år

**** Får överskridas maximalt 18 dygn per år

Högst månadsmedelvärde uppmättes i april, vilket beror på att det var den nederbördsfattigaste månaden under året. Det högsta dygnsmedelvärdet uppmättes den 30 december (103 µg/m³). Halterna var låga under sommaren och större delen av vintern, och högst under vår och senare delen av hösten (se Figur 11).



Figur 11. Uppmätta dygnsmedelvärden av PM₁₀ vid Umeå Västra Esplanaden under 2025 jämfört med MKN för dygnsmedelvärde, WHO:s riktlinje och EU-direktivet.

4.5 Uppmätta halter av partiklar (PM_{2,5})

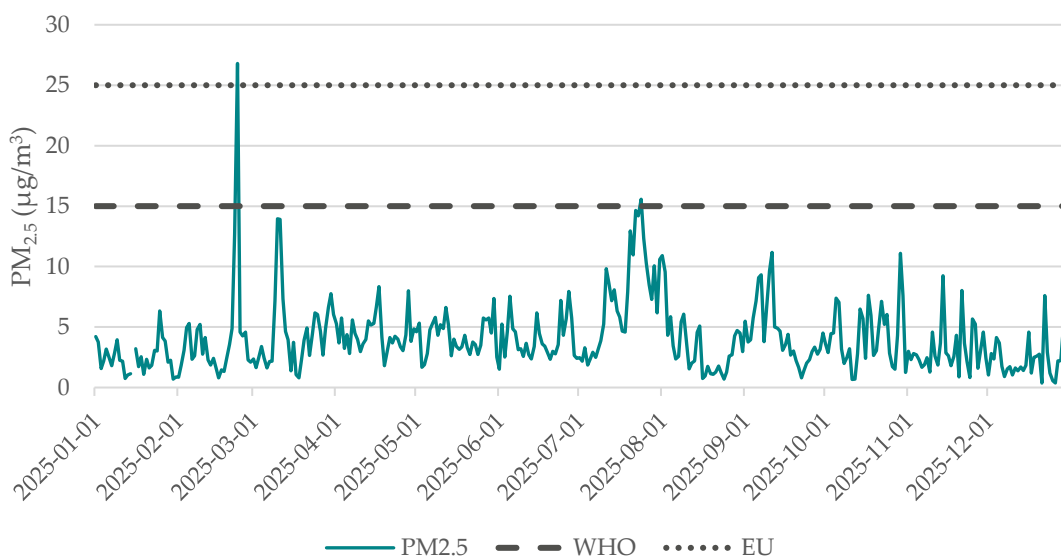
Då MKN för dygnsmedelvärde saknas för PM_{2,5} jämförs dessa halter enbart med WHO:s riktlinjer, samt med EU-direktivet. Av dessa överskreds WHO:s riktlinje under 2 dygn och EU-direktivet under 1 dygn (se Tabell 6).

Tabell 6. Dygnsmedelvärden för PM_{2,5}, samt hur många dygn som överskridanden skett av respektive gränsvärde, för varje månad. Röda siffror indikerar överträdelse.

Månad	Västra Esplanaden PM _{2,5} -halt [µg/m ³]	Västra Esplanaden Antal dygns överskridande	
	Medelvärde	WHO 15 µg/m ³	EU* 25 µg/m ³
Januari	2	0	0
Februari	4	1	1
Mars	4	0	0
April	4	0	0
Maj	4	0	0
Juni	4	0	0
Juli	7	1	0
Augusti	3	0	0
September	4	0	0
Oktober	4	0	0
November	3	0	0
December	3	0	0
Totalt januari-december	4	2	1

*Fär överskridas maximalt 18 dygn per år

Det högsta månadsmedelvärdet uppmättes i maj och det högsta dygnsmedelvärdet uppmättes den 23 februari ($27 \mu\text{g}/\text{m}^3$). Det finns inte lika tydliga perioder med höga och låga värden för $\text{PM}_{2,5}$ som för PM_{10} (se Figur 12).

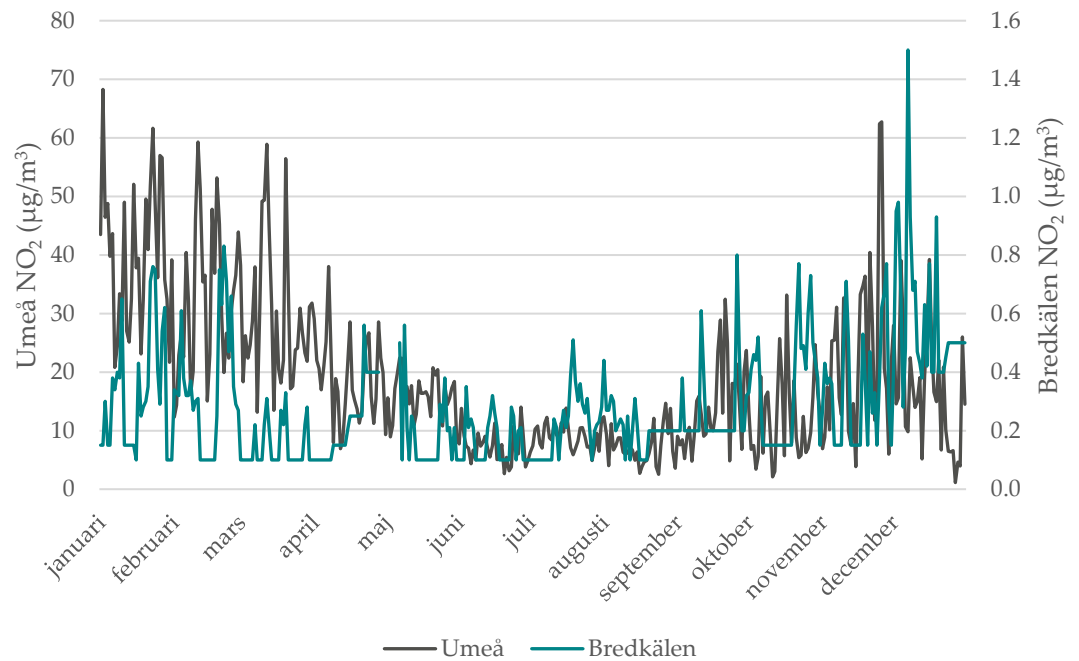


Figur 12. Uppmätta dygnsmedelvärden av $\text{PM}_{2,5}$ vid Umeå Västra Esplanaden under 2025 jämfört med WHO:s riktlinje och EU-direktivet för dygnsmedelvärde.

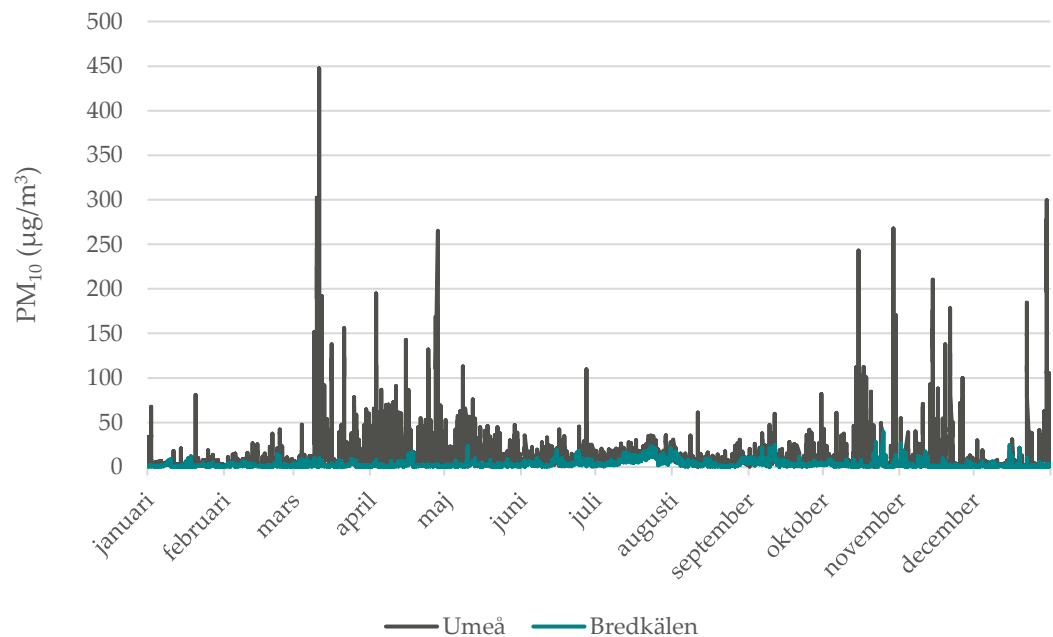
4.6 Jämförelse av halterna av NO_2 , PM_{10} och $\text{PM}_{2,5}$ med bakgrundsdata

Figur 13 visar en jämförelse av de uppmätta dygnsmedelvärden av NO_2 vid Umeå Västra Esplanaden (skala enligt vänster y-axel) med uppmätta bakgrundshalter vid Bredkålen (skala enligt höger y-axel). Det är stor skillnad mellan bakgrundshalterna och de uppmätta halterna vid Västra Esplanaden, vilket tyder på att NO_2 -halterna vid Västra Esplanaden främst härrör från lokala källor.

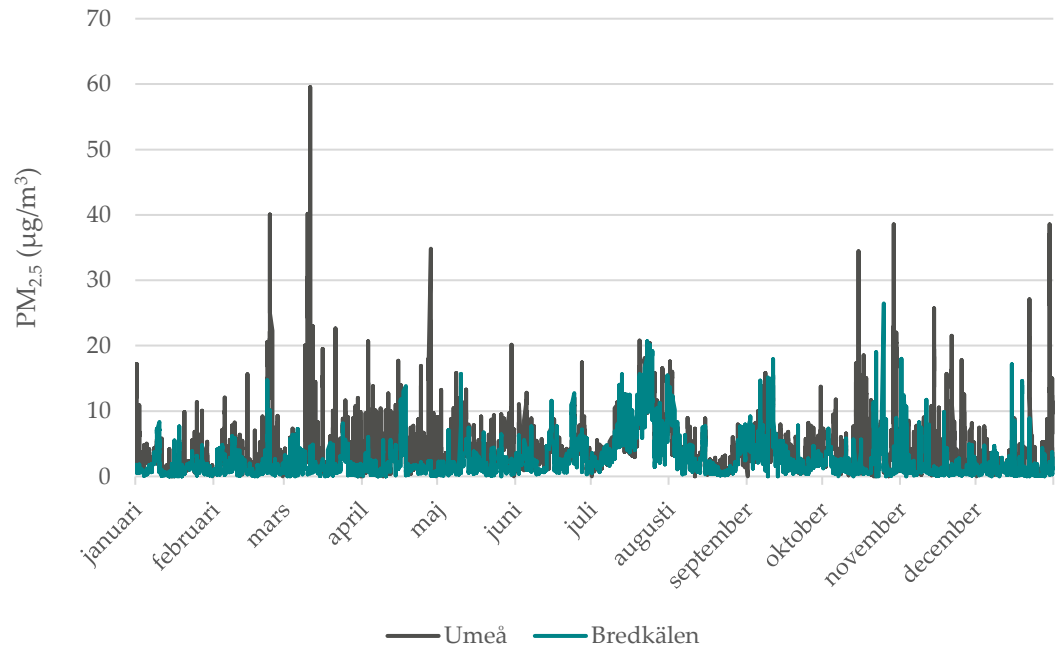
För $\text{PM}_{2,5}$ ses en relativt god överensstämmelse mellan data från Bredkålen och Umeå (Figur 15) medan det för PM_{10} (Figur 14) ses en större skillnad. Detta tyder på att de $\text{PM}_{2,5}$ -halter som uppmäts vid Umeå Västra Esplanaden till största delen beror på långdistanstransport av $\text{PM}_{2,5}$, medan PM_{10} till större del kommer från lokala källor.



Figur 13. Jämförelse av uppmätta NO₂-halter vid Umeå Västra Esplanaden och Bredkålen. Notera att Umeås och Bredkålen's halter indikeras på olika axlar.



Figur 14. Jämförelse av uppmätta PM₁₀-halter vid Umeå Västra Esplanaden och Bredkålen.



Figur 15. Jämförelse av uppmätta PM_{2.5}-halter vid Umeå Västra Esplanaden och Bredkålen.

5 Referensförteckning

NFS 2019:9 Naturvårdsverkets föreskrifter om kontroll av luftkvalitet, beslutade den 5 december 2019.

DS 2012:13 Regeringskansliet. Svenska miljömål – preciseringar av miljökvalitetsmålen och en första uppsättning etappmål.

Europeiska unionen (2024). Direktiv (EU) 2024/2881 om ren luft för Europa och om ändring av direktiven 2004/107/EG och 2008/50/EG (EU-direktiv 2024/2881). EUR-Lex. <https://eur-lex.europa.eu/eli/dir/2024/2881/oj>

SFS 2010:477 Luftkvalitetsförordningen (utfärdad den 27 maj 2010). Ändrad: t.o.m. SFS 2020:822 Förordning om ändring i luftkvalitetsförordningen (2010:477).

WHO (2021) WHO global air quality guidelines. Particulate matter (PM_{2.5} and PM₁₀), ozone, nitrogen dioxide, sulfur dioxide and carbon monoxide. Geneva: World Health Organization.

Bilaga 1. Miljökvalitetsnormer, EU-direktiv och miljömål gällande NO₂, PM₁₀ och PM_{2,5}

Regeringens förordning om miljökvalitetsnormer för luft (MKN) trädde i kraft den 1 januari 1999. Förordningen (SFS 2010:477), inbegriper förekomst och halt i luft av NO₂, SO₂, partiklar (PM₁₀ och PM_{2,5}), bensen, kolmonoxid (CO), ozon (O₃), metallerna arsenik (As), kadmium (Cd), bly (Pb) och nickel (Ni) samt benso(a)pyren. MKN baseras på helår. I Tabell B1:1, B1:2, B1:3 samt B1:4 presenteras gällande MKN respektive övre- och nedre utvärderingströsklar (ÖUT respektive NUT) för NO₂, PM₁₀ och PM_{2,5}. I B1:5 presenteras miljökvalitetsmåls preciseringar.

Tabell B1:1. Miljökvalitetsnorm för NO₂ i utomhusluft, värden som inte får överskridas.

För skydd av människors hälsa		
Medelvärdetid	Värde	Anmärkning
1 timme	90 µg/m ³	Värdet får inte överskridas mer än 175 timmar per år (98-percentil)
1 dygn	60 µg/m ³	Värdet får inte överskridas mer än 7 dygn per år (98-percentil)
1 år	40 µg/m ³	Aritmetiskt medelvärde
För skydd av vegetation		
Medelvärdetid	Värde	Anmärkning
1 år	30 µg/m ³	Aritmetiskt medelvärde av NO _x

Tabell B1:2. Miljökvalitetsnormer för PM₁₀ i utomhusluft, värden som inte får överskridas.

För skydd av människors hälsa		
Medelvärdetid	Värde	Anmärkning
1 dygn	50 µg/m ³	Värdet får inte överskridas mer än 35 dygn per år (90-percentil)
1 år	40 µg/m ³	Aritmetiskt medelvärde

Tabell B1:3. Miljö kvalitetsnormen för ozon i utomhusluft som ska eftersträvas till skydd för människors hälsa.

För skydd av människors hälsa		
Medelvärdestid	Värde	Anmärkning
1 år	25 µg/m ³	Aritmetiskt medelvärde

Tabell B1:4. Utvärderingströsklar för NO₂, PM₁₀ och PM_{2,5}.

Förorening	Period	Utvärderingströsklar	
		Nedre (NUT)	Övre (ÖUT)
Kvävedioxid (NO ₂)	1 timme	60 % (54 µg/m ³)	80 % (72 µg/m ³)
	1 dygn	60 % (36 µg/m ³)	80 % (48 µg/m ³)
	1 år	65 % (26 µg/m ³)	80 % (32 µg/m ³)
	1 år (vegetation)	65 % (19,5 µg/m ³)	80 % (24 µg/m ³)
Partiklar (PM ₁₀)	1 dygn	50 % (25 µg/m ³)	70 % (35 µg/m ³)
	1 år	50 % (20 µg/m ³)	70 % (28 µg/m ³)
Partiklar (PM _{2,5})	1 år	50 % (12 µg/m ³)	70 % (17 µg/m ³)

För att kunna styra utvecklingen på längre sikt har riksdagen även infört miljö kvalitetsmålets precisering (miljömål) för flera luftföroreningar, se Tabell B1:5. Miljömålen innebär i flera fall mera långtgående krav än miljö kvalitetsnormerna. Detta för att normerna ses som styrmedel för att uppnå miljömålen. Miljömål är till skillnad från miljö kvalitetsnormerna inte kopplade till lagstiftningen och innebär inte heller juridiska krav på att kommunerna skall övervaka.

Tabell B1:5. Preciseringar till miljö kvalitetsmål enligt svenska miljömål – preciseringar av miljö kvalitetsmålen och en första uppsättning etappmål (DS 2012:13, Regeringskansliet).

Förorening	Precisering
Kvävedioxid (NO ₂)	20 µg/m ³ som årsmedelvärde 60 µg/m ³ som timmedelvärde får överskridas max 175 timmar/år
Partiklar (PM ₁₀)	15 µg/m ³ som årsmedelvärde 30 µg/m ³ som dygnsmedelvärde, får överskridas max 3 dygn.
Partiklar (PM _{2,5})	10 µg/m ³ som årsmedelvärde

Tabell B1:6. WHO:s riktvärden och EU:s luftkvalitetsdirektiv avseende NO₂ och partiklar (PM₁₀ och PM_{2,5}).

Förorening	För skydd av människors hälsa		
	Period	WHO:s riktvärden (2021)	EU-direktiv (2024)
Kvävedioxid (NO ₂)	<i>Medelvärdestid</i>	<i>Värde</i>	<i>Värde</i>
	1 timme	200 µg/m ³	200 µg/m ^{3*}
	1 dygn	25 µg/m ³	50 µg/m ^{3***}
	1 år	10 µg/m ³	20 µg/m ³
Partiklar (PM ₁₀)	<i>Medelvärdestid</i>	<i>Värde</i>	<i>Värde</i>
	1 dygn	45 µg/m ^{3*}	45 µg/m ^{3***}
	1 år	15 µg/m ³	20 µg/m ³
Partiklar (PM _{2,5})	<i>Medelvärdestid</i>	<i>Värde</i>	<i>Värde</i>
	1 dygn	15 µg/m ^{3*}	25 µg/m ^{3***}
	1 år	5 µg/m ³	10 µg/m ³

* 3-4 dygns överskridande per kalenderår

** 3 timmars överskridande per kalenderår

*** 18 dygns överskridande per kalenderår

STOCKHOLM

Box 21060, 100 31 Stockholm

GÖTEBORG

Box 53021, 400 14 Göteborg

MALMÖ

Nordenskiöldsgatan 24
211 19 Malmö

KRISTINEBERG

(Center för marin forskning och innovation)

Kristineberg 566
451 78 Fiskebäckskil

SKELLEFTEÅ

Kanalgatan 59
931 32 Skellefteå

BEIJING, CHINA

Room 612A
InterChina Commercial Building No.33
Dengshikou Dajie
Dongcheng District
Beijing 100006
China

© IVL SVENSKA MILJÖINSTITUTET AB | Tel: 010-788 65 00 | www.ivl.se

Beslutsförteckning över delegerade ärenden - miljö- och hälsoskyddsnämnden 2026-05-20

Utdragsdatum: 2026-05-08

Ärenderubrik	Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Anmälan av hälsoskyddsverksamhet - Yrkesmässig hygienisk verksamhet	2026-979	2026-04-01	Linnéa Förare	2026-966	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Blackstone Tattoo, MINNET 16, Hälsoskyddsverksamhet
Anmälan av hälsoskyddsverksamhet - Yrkesmässig hygienisk verksamhet	2026-1193	2026-04-13	Daianna Minotta	2026-1028	Anmälningsbeslut	Ingen erinran	ByHendriks, ODIN 12, Hälsoskyddsverksamhet
Anmälan av hälsoskyddsverksamhet - Yrkesmässig hygienisk verksamhet	2026-1483	2026-04-28	Daianna Minotta	2026-1170	Anmälningsbeslut	Ingen erinran	NJORD 28
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2026-2109	2026-04-24	Susanna Vainio	2026-1151	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Kopplingen 1, Värmepump
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2026-2261	2026-04-28	Joakim Linder	2026-1172	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Sörmjöle 2:162
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2026-2255	2026-04-28	Joakim Linder	2026-1171	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Innertavle 2:67
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2026-2222	2026-04-27	Susanna Vainio	2026-1161	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Bodbyn 1:66, Värmepump
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2026-2197	2026-04-24	Joakim Linder	2026-1142	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Innerkasamark 7:31, Värmepump
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2026-2172	2026-04-22	Susanna Vainio	2026-1115	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Ladugården 2, Värmepump

Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme 2026-2149	2026-04-22	Susanna Vainio	2026-1112	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Baggböle 2:42, Värmepump
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme 2026-2148	2026-04-20	Joakim Linder	2026-1092	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Mickelträsk 7:2, Värmepump
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme 2026-2147	2026-04-24	Tina Enquist	2026-1143	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	SÄVAR 14:43, Värmepump
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme 2026-2275	2026-04-30	Susanna Vainio	2026-1200	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Obbola 21:30
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme 2026-2110	2026-04-17	Joakim Linder	2026-1081	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	OMBERGET 3
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme 2026-1543	2026-04-22	Susanna Vainio	2026-1111	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Spårhyveln 1, Värmepump
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme 2026-1551	2026-04-07	Tina Enquist	2026-990	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	IVARSBODA 2:80, Värmepump
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme 2026-1624	2026-04-02	Tina Enquist	2026-980	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Bocken 19, Värmepump
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme 2026-1668	2026-04-02	Tina Enquist	2026-983	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Sävar 66:128, Värmepump
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme 2026-2034	2026-04-23	Tina Enquist	2026-1138	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Ankan 4, Värmepump
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme 2026-2026	2026-04-20	Susanna Vainio	2026-1086	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	DJÄKNEBÖLE 4:27

Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme 2026-1997	2026-04-25	Tina Enquist	2026-1154	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Ön 1:47
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme 2026-1898	2026-04-08	Susanna Vainio	2026-998	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Svalan 1, Värmepump
Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme 2026-1931	2026-04-13	Joakim Linder	2026-1036	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	ÖBERGSÅKERN 33
Anmälan av installation av värmepump - Jordvärme 2026-2055	2026-04-15	Joakim Linder	2026-1056	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Hössjö 2:11
Anmälan av miljöfarlig verksamhet 2026-2008	2026-04-22	Patrick Sandström	2026-1110	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Gasum Umeå, Teglet 7, Miljöfarlig verksamhet
Anmälan av solarieverksamhet 2026-1489	2026-04-29	Linnéa Förare	2026-1176	Anmälningsbeslut	Ingen erinran	Sun Tan Umeå Öst, VIPAN 28, Hälsoskyddsverksamhet
Anmälan om avhjälpandeåtgärd för förorening 2023-3540	2026-04-22	Mathias Andersson	2026-1120	Beslut om avgift		Doktorn 3
Anmälan om avhjälpandeåtgärd för förorening 2026-2296	2026-04-30	Christina Hagman	2026-1199	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	STADSLIDEN 6:6
Anmälan om avhjälpandeåtgärd för förorening 2026-1539	2026-04-13	Hilda Persson	2026-1033	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	GULDSKRINET 1
Anmälan om försäljning av folköl 2026-1978	2026-04-16	Karin Lindmark	2026-1069	Anmälningsbeslut	Övrigt	SÖMMEN 1
Anmälan om personer med betydande inflytande 2026-1499	2026-04-29	Cecilia Vollan Johansson	2026-1186	Anmälningsbeslut	Ingen erinran	Tornhuset, ÄGIR 9, Övrig anläggning
Anmälan om upphörande av serveringstillstånd 2026-2294	2026-04-30	Cecilia Vollan Johansson	2026-1192	Anmälningsbeslut	Ingen erinran	Kappa Bar Umeå, FORSETE 4, Övrig anläggning

Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Anmälan om vattenverksamhet - Anlägga bro eller anlägga/byta trumma 2026-1491	2026-04-30	Björn Eriksson	2026-1195	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	Sörböle 4:3
Anmälan om ändring av avloppsanläggning - Infiltration 2025-5085	2026-04-22	Erik Nilsson	2026-1119	Anmälningsbeslut	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	SÖRMJÖLE 2:5, Enskilt avlopp
Anmälan om ändring av tobakstillstånd 2026-806	2026-04-07	Jenny Wallin	2026-991	Anmälningsbeslut	Ingen erinran	ICA Supermarket Böleäng, FRÖHUSET 12, Övrig anläggning
Ansökan 2026-1971	2026-04-27	Sabine Olsson	2026-1160	Beslut		Dåva deponi- och avfallsanläggning, NYSKOGEN 1:1, Miljöfarlig verksamhet
Ansökan 2026-2112	2026-04-22	Sabine Olsson	2026-1117	Beslut		Dåva deponi- och avfallsanläggning, NYSKOGEN 1:1, Miljöfarlig verksamhet
Ansökan dispens från deponeringsföreskrift 2026-967	2026-04-07	Sabine Olsson	2026-995	Beslut		Dåva deponi- och avfallsanläggning, NYSKOGEN 1:1, Miljöfarlig verksamhet
Ansökan om dispens - Dispens från kravet på sortering av bygg- och rivningsavfall 2026-2095	2026-04-24	William Jonsson	2026-1152	Dispensbeslut	Avslag	HÖDER 7
Ansökan om dispens från renhållningsordningen 2024-3725	2026-04-30	Mia Blomberg	2026-1191	Beslut om avgift		Obbola 22:123
Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Eget omhändertagande, matavfall 2026-1611	2026-04-16	William Jonsson	2026-1073	Dispensbeslut	Beviljat med förbehåll	Holmsund 6:242
Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Eget omhändertagande, matavfall 2026-1725	2026-04-01	Lisa Jonsson	2026-965	Dispensbeslut	Beviljat med förbehåll	INNERKASAMARK 3:29
Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Eget omhändertagande, matavfall 2026-2004	2026-04-20	Lisa Jonsson	2026-1091	Dispensbeslut	Beviljat med förbehåll	HÖRNEÅ 8:473
Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Eget omhändertagande, matavfall 2026-1944	2026-04-09	Sabina Sjöström	2026-1009	Dispensbeslut	Beviljat med förbehåll	Sörfors 34:2
Ansökan om dispens från sanering av PCB 2026-1893	2026-04-09	Hilda Persson	2026-1012	Beslut		HOLMSUND 2:48
Ansökan om dispens från sanering av PCB 2026-1894	2026-04-13	Mathias Andersson	2026-1035	Beslut		SPILTAN 2
Ansökan om serveringstillstånd stadigvarande allmänheten 2025-3957	2026-04-28	Lina Lindberg	2026-1168	Ärendet avskrivet		Ögonblicksteatern, Magne 6, Övrig anläggning

Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Ansökan om serveringstillstånd stadigvarande allmänheten 2026-14	2026-04-16	Ida-Maria Hallberg	2026-1059	Ärendet avskrivet		Baren - Busstation, LODET 1, Övrig anläggning
Ansökan om tillfälligt serveringstillstånd, allmänheten 2026-2154	2026-04-29	Karin Lindmark	2026-1187	Tillståndsbeslut	Beviljat	SÖRFORS 3:18
Ansökan om tillfälligt utökat serveringstillstånd 2026-1545	2026-04-15	Ida-Maria Hallberg	2026-1054	Tillståndsbeslut	Beviljat	E-puben, STADSLIDEN 6:6, Övrig anläggning
Ansökan om tillfälligt utökat serveringstillstånd 2026-2179	2026-04-23	Ida-Maria Hallberg	2026-1133	Tillståndsbeslut	Beviljat	E-puben, STADSLIDEN 6:6, Övrig anläggning
Ansökan om tillstånd enligt lokala hälsoskyddsföreskrifter - Djurhållning inom detaljplanelagt område 2026-1207	2026-04-10	Kristina Hägglund	2026-1017	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	Stöcksjö 20:61
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp 2024-4242	2026-04-30	Mia Blomberg	2026-1197	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	Håknäs 5:39, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Infiltration 2024-4023	2026-04-17	Ellinor Jonsson	2026-1079	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	Norrbyn 3:40, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Infiltration 2026-1675	2026-04-10	Ylva Bergström	2026-1023	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	Sörböle 6:10
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Infiltration 2025-4989	2026-04-21	Erik Nilsson	2026-1102	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	Obbola 23:107, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Infiltration med fosforfällning och marklov 2026-554	2026-04-21	Nina Stenbacka	2026-1096	Beslut		Sörmjöle 3:67, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Infiltration med fosforfällning och marklov 2026-554	2026-04-21	Nina Stenbacka	2026-1095	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	Sörmjöle 3:67, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Infiltration med fosforfällning och marklov 2025-5428	2026-04-02	Per Uppsäll	2026-985	Tillståndsbeslut	Beviljat	SÖRMJÖLE 1:56, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Infiltration med fosforfällning och marklov 2025-5428	2026-04-02	Per Uppsäll	2026-986	Beslut		SÖRMJÖLE 1:56, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Infiltration med fosforfällning och marklov 2026-442	2026-04-22	Ellinor Jonsson	2026-1113	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	Sörmjöle S:1, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Infiltration med fosforfällning och marklov 2026-442	2026-04-22	Ellinor Jonsson	2026-1114	Beslut		Sörmjöle S:1, Enskilt avlopp

Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Infiltration och marklov 2025-6920	2026-04-23	Ylva Bergström	2026-1134	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	HÅKNÄS 1:7, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Infiltration och marklov 2025-6920	2026-04-23	Ylva Bergström	2026-1135	Beslut		HÅKNÄS 1:7, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Markbädd 2025-5945	2026-04-17	Erik Nilsson	2026-1078	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	DEGERNÄS 2:35, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Markbädd och marklov 2025-6880	2026-04-20	Ylva Bergström	2026-1090	Beslut		Holmsund 7:168, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Markbädd och marklov 2025-6880	2026-04-20	Ylva Bergström	2026-1089	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	Holmsund 7:168, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Minireningsverk 2025-5296	2026-04-09	Mia Blomberg	2026-1011	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	Sörmjöle S:1, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Minireningsverk 2026-1405	2026-04-29	Jonas Åström	2026-1177	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	Obbola 23:299
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Minireningsverk 2025-6904	2026-04-02	Ylva Bergström	2026-982	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	Stöcke 12:15, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Minireningsverk 2026-1905	2026-04-28	Ylva Bergström	2026-1167	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	Ytterboda 3:121, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Minireningsverk med fosforfällning 2025-5433	2026-04-21	Mia Blomberg	2026-1100	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	INNERTAVLE 6:35, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Minireningsverk med fosforfällning 2025-6155	2026-04-10	Mia Blomberg	2026-1024	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	HOLMSUND 4:88, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Minireningsverk med fosforfällning 2025-5323	2026-04-23	Nina Stenbacka	2026-1126	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	Norrmjöle 2:48, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Minireningsverk och marklov 2026-92	2026-04-16	Ellinor Jonsson	2026-1071	Tillståndsbeslut	Beviljat med villkor	OBBOLA 23:321, Enskilt avlopp
Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Minireningsverk och marklov 2026-92	2026-04-16	Ellinor Jonsson	2026-1072	Beslut		OBBOLA 23:321, Enskilt avlopp
Händelsestyrd tillsyn 2025-4080	2026-04-20	William Jonsson	2026-1083	Beslut		Norrbotniabanan 1:1

Ärenderubrik	Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Händelsestyrd tillsyn	2026-1068	2026-04-30	Linnéa Förare	2026-1193	Beslut		Oppa Nails, THOR 4, Hälsoskyddsverksamhet
Händelsestyrd tillsyn	2026-1526	2026-04-07	Sabina Sjöström	2026-989	Beslut		DJUPBÄCK 1:7
Händelsestyrd tillsyn	2026-2033	2026-04-13	Mathias Andersson	2026-1041	Beslut		Sveaskog fd plantskola, TJÄLAMARK 16:1, Övrig anläggning
Händelsestyrd tillsyn	2026-2138	2026-04-24	Tobias Eriksson	2026-1149	Beslut om avgift		Kuben Tomtebo, Kålmasken 1, Livsmedelsanläggning
Händelsestyrd tillsyn - Livsmedel	2026-1949	2026-04-13	Carina Lindberg	2026-1030	Beslut om avgift		Fiskaffär'n i Rovögern, Täfteå S:3, Livsmedelsanläggning
Incidentrapportering	2026-1856	2026-04-24	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-1146	Beslut om avgift		Bullmark tillagningskök, Bullmark 4:122, Livsmedelsanläggning
Incidentrapportering	2026-1900	2026-04-08	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-1002	Beslut om avgift		Linneaskolan, RÖBÄCK 30:116, Livsmedelsanläggning
Klagomål hälsoskydd - Fukt & mikroorganismer	2025-3041	2026-04-07	Daianna Minotta	2026-997	Beslut om avgift		EKLUNDA 9
Klagomål hälsoskydd - Inomhusmiljö, övrigt	2026-848	2026-04-09	Linnéa Förare	2026-1013	Beslut om avslut	Inget krav på åtgärd	Rallarrosen 8
Klagomål hälsoskydd - Ventilation	2025-5022	2026-04-29	Daianna Minotta	2026-1189	Beslut om avgift		GRÄDDEN 1
Klagomål livsmedel	2026-1865	2026-04-02	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-976	Beslut om avgift		Leo's Lekland, Cementgjuteriet 6, Livsmedelsanläggning
Klagomål livsmedel - Övriga klagomål	2026-2028	2026-04-23	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-1139	Beslut om avgift		Förskolan Kungsgårdens avdelningar, KUNGSGÅRDEN 2, Livsmedelsanläggning
Klagomål livsmedel - Övriga klagomål	2026-1912	2026-04-23	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-1136	Beslut om avgift		Kungsgården produktionskök, KUNGSGÅRDEN 2, Livsmedelsanläggning
Klassning av anläggning/verksamhet - Fastställande av kontrollfrekvens	2026-2011	2026-04-13	Jenny Söderholm	2026-1027	Beslut om klassning		Personalkooperativet Uno Ek för, SANDÅKERN 4, Livsmedelsanläggning
Klassning av anläggning/verksamhet - Fastställande av kontrollfrekvens	2026-2256	2026-04-28	Sarah Nilsson	2026-1164	Beslut om klassning		NUS - Öron/näsa/hals (H43/G41), SOFIEHEM 3:1, Livsmedelsanläggning

Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Klassning av anläggning/verksamhet - Fastställande av kontrollfrekvens 2026-2281	2026-04-29	Jenny Söderholm	2026-1173	Beslut om klassning		Sörfors Golfrestaurang, SÖRFORS 3:18, Livsmedelsanläggning
Klassning av anläggning/verksamhet - Fastställande av kontrollfrekvens 2026-2036	2026-04-14	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-1044	Beslut om klassning		Leo´s Lekland, Cementgjuteriet 6, Livsmedelsanläggning
Klassning av anläggning/verksamhet - Fastställande av kontrollfrekvens 2026-2048	2026-04-14	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-1048	Beslut om klassning		Linneaskolan, RÖBÄCK 30:116, Livsmedelsanläggning
Klassning av anläggning/verksamhet - Fastställande av kontrollfrekvens 2026-1882	2026-04-01	Bia Nilsson	2026-969	Beslut om klassning		Förskolan Ängsgårdens kök, TÖRNET 6, Livsmedelsanläggning
Klassning av anläggning/verksamhet - Fastställande av kontrollfrekvens 2026-2007	2026-04-13	Bia Nilsson	2026-1025	Beslut om klassning		Brännlands skola, BRÄNNLAND 2:16, Livsmedelsanläggning
Klassning av anläggning/verksamhet - Fastställande av kontrollfrekvens 2026-2069	2026-04-16	Tomas Karlsson	2026-1058	Beslut om klassning		
Klassning av anläggning/verksamhet - Fastställande av kontrollfrekvens 2026-2047	2026-04-14	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-1047	Beslut om klassning		Bullmark tillagningskök, Bullmark 4:122, Livsmedelsanläggning
Klassning av anläggning/verksamhet - Fastställande av kontrollfrekvens 2026-2173	2026-04-23	Tomas Karlsson	2026-1123	Beslut om klassning		Umedalens IF, BACKEN 6:6, Livsmedelsanläggning
Klassning av anläggning/verksamhet - Fastställande av kontrollfrekvens 2026-2164	2026-04-21	Tomas Karlsson	2026-1099	Beslut om klassning		IKEA, MARKNADSPLATSEN 2, Livsmedelsanläggning
Klassning av anläggning/verksamhet - Fastställande av kontrollfrekvens 2026-2078	2026-04-16	Tobias Eriksson	2026-1061	Beslut om klassning		Sörmjöle Omsorgsboende, SÖRMJÖLE 5:23, Livsmedelsanläggning
Klassning av anläggning/verksamhet - Fastställande av kontrollfrekvens 2026-1460	2026-04-16	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-1066	Beslut om klassning		Stället, MAGNE 4, Livsmedelsanläggning
Klassning av anläggning/verksamhet - Fastställande av kontrollfrekvens 2026-2194	2026-04-23	Jenny Söderholm	2026-1131	Beslut om klassning		Förskolan Karets kök, KARET 3, Livsmedelsanläggning
Klassning av anläggning/verksamhet - Fastställande av kontrollfrekvens 2026-2133	2026-04-20	Jenny Söderholm	2026-1084	Beslut om klassning		Sandalidens skola, LIDEN 1, Livsmedelsanläggning
Klassning av anläggning/verksamhet - Årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken 2026-1344	2026-04-07	Daianna Minotta	2026-994	Beslut om klassning		Actattoo, SPETSEN 15, Hälsoskyddsverksamhet
Klassning av anläggning/verksamhet - Årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken 2026-1975	2026-04-22	Linnéa Förare	2026-1108	Beslut om klassning		Blackstone Tattoo, MINNET 16, Hälsoskyddsverksamhet

Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Klassning av anläggning/verksamhet - Årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken 2026-2176	2026-04-22	Joakim Linder	2026-1116	Beslut om klassning		Stall Zione, INNERKASAMARK 15:17, Miljöfarlig verksamhet
Miljösanktionsavgift - Enskilt avlopp 2026-1533	2026-04-24	Emil Sperring	2026-1150	Beslut om miljösanktionsavgift		Sörböle 4:15, Enskilt avlopp
Miljösanktionsavgift - Köldmedia 2026-369	2026-04-10	Hanna Beccau	2026-1022	Beslut om miljösanktionsavgift		Umeå hamn, HOLMSUND 2:65, Köldmedieanläggning
Planerad tillsyn - Bassängbad 2025-3588	2026-04-29	Kristina Hägglund	2026-1185	Beslut om åtgärdskrav	Föreläggande	Storsjöhallen (bassängbad), HOLMSUND 2:48, Hälsoskyddsverksamhet
Planerad tillsyn - Företnade områden 2023-5337	2026-04-23	Mathias Andersson	2026-1137	Beslut om avgift		Norrbykär fd sågverk, NORRBYN 4:136, Miljöfarlig verksamhet
Planerad tillsyn - Företnade områden 2023-5337	2026-04-23	Mathias Andersson	2026-1140	Beslut om avgift		Norrbykär fd sågverk, NORRBYN 4:136, Miljöfarlig verksamhet
Planerad tillsyn - Hygienisk verksamhet 2026-902	2026-04-22	Linnéa Förare	2026-1122	Beslut om åtgärdskrav	Föreläggande	Elins fotbalans, TRANDANSEN 3, Hälsoskyddsverksamhet
Planerad tillsyn - Livsmedel 2025-2958	2026-04-16	Tomas Karlsson	2026-1060	Beslut om avgift		
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1461	2026-04-16	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-1067	Beslut om avgift		Stället, MAGNE 4, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1899	2026-04-02	Jenny Söderholm	2026-979	Beslut om avgift		Flurkmarks skola, FLURKMARK 3:3, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1878	2026-04-07	Tomas Karlsson	2026-987	Beslut om avgift		Fazer Bageri AB, MAGASINET 2, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1155	2026-04-13	Jenny Söderholm	2026-1029	Beslut om avgift		Personalkooperativet Uno Ek för, SANDÅKERN 4, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1895	2026-04-02	Tobias Eriksson	2026-978	Beslut om avgift		Facit Bar, FORSETE 5, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1608	2026-04-08	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-1003	Beslut om avgift		Sea Street Sushi Bar Umeå, ODIN 9, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1710	2026-04-02	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-977	Beslut om avgift		Bodegan, ÄGIR 11, Livsmedelsanläggning

Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1670	2026-04-13	Bia Nilsson	2026-1034	Beslut om avgift		Förskolan Ängsgårdens kök, TÖRNET 6, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1615	2026-04-14	Tomas Karlsson	2026-1042	Beslut om avgift		Mimos Pizzeria, MOTORMANNEN 8, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1741	2026-04-14	Jenny Söderholm	2026-1049	Beslut om avgift		UHSK Umeå skidklubb, STADSLIDEN 2:2, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1769	2026-04-14	Jenny Söderholm	2026-1043	Beslut om avgift		Café Förvaltningen, STADSLIDEN 6:6, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1854	2026-04-27	Jenny Söderholm	2026-1155	Beslut om avgift		IFK Umeå, VINDFÄLLET 10, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1776	2026-04-01	Tomas Karlsson	2026-962	Beslut om avgift		Svingens pizzeria, UVEN 2, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1862	2026-04-02	Tobias Eriksson	2026-984	Beslut om avgift		Scandic Hotell Plaza Umeå, BRAGE 7, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1504	2026-04-07	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-988	Beslut om avgift		Soros Thaimat , HOLMSUND 4:12, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1791	2026-04-13	Bia Nilsson	2026-1026	Beslut om avgift		Brännlands skola, BRÄNNLAND 2:16, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-183	2026-04-09	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-1010	Beslut om avgift		Deli Marché, STADSLIDEN 3:10, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1852	2026-04-01	Bia Nilsson	2026-968	Beslut om avgift		Förskolan Sörfors avdelningar, SÖRFORS 4:34, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1700	2026-04-01	Jenny Söderholm	2026-970	Beslut om avgift		Bygden Aurora, STADSLIDEN 6:6, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1036	2026-04-29	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-1178	Beslut om avgift		Annas fest och mat, ÖN 3:42, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1775	2026-04-01	Tomas Karlsson	2026-961	Beslut om avgift		SelandAir Cargo Car Ab Jetpak, ÖSTERTEG 34:1, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-2211	2026-04-24	Jenny Söderholm	2026-1147	Beslut om avgift		Bäckbacka Röbbäck, RÖBÄCK 27:25, Livsmedelsanläggning

Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-2293	2026-04-29	Bia Nilsson	2026-1181	Beslut om avgift		Lilla Torget, MARKNADSPLATSEN 1, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-2271	2026-04-29	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-1183	Beslut om avgift		Sjöbacka vård- och omsorgsboende, TAVELSJÖ 6:32, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-2058	2026-04-20	Tomas Karlsson	2026-1082	Beslut om avgift		Roberto Strömpilen, STRÖMPILEN 1, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-2059	2026-04-15	Tomas Karlsson	2026-1052	Beslut om avgift		One More Slice, SADELMAKAREN 3, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-2269	2026-04-29	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-1175	Beslut om avgift		Åsas Kök, RÖDÅ 8:1, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-2257	2026-04-28	Sarah Nilsson	2026-1166	Beslut om avgift		NUS - Öron/näsa/hals (H43/G41), SOFIEHEM 3:1, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-2226	2026-04-27	Jenny Söderholm	2026-1157	Beslut om avgift		Hissjö skola, HISSJÖN 8:19, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-2225	2026-04-28	Tomas Karlsson	2026-1163	Beslut om avgift		Pizzeria Svalan, VATTUMANNEN 5, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-2075	2026-04-24	Jenny Söderholm	2026-1148	Beslut om avgift		Sushi Yama Umeå Avion, MARKNADSPLATSEN 1, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-2076	2026-04-16	Tobias Eriksson	2026-1062	Beslut om avgift		Sörmjöle Omsorgsboende, SÖRMJÖLE 5:23, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-2297	2026-04-30	Tomas Karlsson	2026-1190	Beslut om avgift		Ica Kvantum Mariehem, ETERN 3, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-2087	2026-04-17	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-1074	Beslut om avgift		Internationella Engelska Skolan i Umeå, ASPGÄRDAN 18, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-2282	2026-04-29	Jenny Söderholm	2026-1174	Beslut om avgift		Sörfors Golfrestaurang, SÖRFORS 3:18, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-2208	2026-04-28	Sarah Nilsson	2026-1162	Beslut om avgift		NUS - Dialysbehandling (A84), SOFIEHEM 3:1, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-2207	2026-04-24	Tobias Eriksson	2026-1141	Beslut om avgift		Exotisk Mat, RAN 2, Livsmedelsanläggning

Ärenderubrik	Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Planerad tillsyn - Livsmedel	2026-1972	2026-04-10	Tomas Karlsson	2026-1016	Beslut om avgift		Tempcon Mejerivägen, BLANDAREN 1, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel	2026-2134	2026-04-20	Jenny Söderholm	2026-1085	Beslut om avgift		Sandalidens skola, LIDEN 1, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel	2026-2137	2026-04-29	Carina Lindberg	2026-1188	Beslut om avgift		Restaurang Shanghai, VIPAN 24, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel	2026-2196	2026-04-23	Jenny Söderholm	2026-1130	Beslut om avgift		Förskolan Karets kök, KARET 3, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel	2026-2158	2026-04-22	Tomas Karlsson	2026-1106	Beslut om avgift		IKEA, MARKNADSPLATSEN 2, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel	2026-2192	2026-04-23	Tove Glas	2026-1128	Beslut om avgift		Hotel Aveny - Angelini och Pipes of Scotland, MINNET 21, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel	2026-2161	2026-04-21	Tobias Eriksson	2026-1101	Beslut om avgift		Thaishoppen, UMEÅ-BRATTBY 4:18, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel	2026-2169	2026-04-23	Tomas Karlsson	2026-1125	Beslut om avgift		Umedalens IF, BACKEN 6:6, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel	2026-2182	2026-04-23	Tomas Karlsson	2026-1124	Beslut om avgift		Harriets , SLÄGGAN 6, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel	2026-2082	2026-04-16	Jenny Söderholm	2026-1064	Beslut om avgift		Berghemsskolans kök, BERGHEMSSKOLAN 3, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel	2026-1983	2026-04-09	Tobias Eriksson	2026-1014	Beslut om avgift		Berghems Pizzeria, MÅLET 2, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel	2026-1938	2026-04-08	Carina Lindberg	2026-1000	Beslut om avgift		Förskolan Uvens kök, UVEN 18, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel	2026-1932	2026-04-10	Tobias Eriksson	2026-1021	Beslut om avgift		Megazone, THOR 4, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel	2026-2056	2026-04-24	Tobias Eriksson	2026-1144	Beslut om avgift		Gröna Älgen, VARGEN 2, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel	2026-1934	2026-04-29	Tomas Karlsson	2026-1184	Beslut om avgift		Holmsund Pizzeria, RESEDAN 3, Livsmedelsanläggning

Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-97	2026-04-01	Jenny Söderholm	2026-967	Beslut om avgift		Västteg vård och omsorgsboende kök, Glosboken 1, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1959	2026-04-10	Tobias Eriksson	2026-1020	Beslut om avgift		Älvans pizzeria Tomtebo, ALFEN 2, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1989	2026-04-10	Tobias Eriksson	2026-1018	Beslut om avgift		GULD LIVS, MÅLET 1, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-550	2026-04-01	Fitsumberihu Gebrehiwot	2026-972	Beslut om avgift		Sjöfruskolan, ÄLVAN 1, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1939	2026-04-08	Carina Lindberg	2026-1001	Beslut om avgift		Förskolan Uvens avdelningar, UVEN 18, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Livsmedel 2026-1973	2026-04-10	Tomas Karlsson	2026-1015	Beslut om avgift		Tempcon Kabelvägen, ELEMENTET 2, Livsmedelsanläggning
Planerad tillsyn - Serveringstillstånd - Inre tillsyn 2025-4501	2026-04-21	Lina Lindberg	2026-1097	Beslut om åtgärdskrav	Övrigt	Novas Inn/Byvikens Wärdshus, Holmön 7:90, Övrig anläggning
Planerad tillsyn - Serveringstillstånd - Inre tillsyn 2026-1090	2026-04-15	Ida-Maria Hallberg	2026-1051	Beslut om åtgärdskrav	Föreläggande	Kasamarks Bygdegård skolkök Pollux, INNERKASAMARK 3:19, Övrig anläggning
Planerad tillsyn - Serveringstillstånd - Kvällstid 2025-6349	2026-04-20	Jenny Wallin	2026-1088	Beslut om åtgärdskrav	Övrigt	Mässen Umeå Garnison, STADSLIDEN 3:10, Övrig anläggning
Planerad tillsyn - Tillsyn små avlopp 2025 2025-1159	2026-04-01	Erika Lindgren	2026-963	Beslut om åtgärdskrav	Förbud	Obbola 22:91, Enskilt avlopp
Planerad tillsyn - Tillsyn små avlopp 2025 2026-984	2026-04-01	Christina Robertsson	2026-971	Beslut om avgift		Degernäs 51:5, Enskilt avlopp
Planerad tillsyn - Tillsyn små avlopp 2025 2025-1249	2026-04-21	Mia Blomberg	2026-1104	Beslut om avgift		INNERTAVLE 6:35
Planerad tillsyn - Tillsyn små avlopp 2025 2026-987	2026-04-15	Christina Robertsson	2026-1057	Beslut om avgift		Degernäs 51:6, Enskilt avlopp
Planerad tillsyn - Tillsyn små avlopp 2025 2026-988	2026-04-01	Christina Robertsson	2026-974	Beslut om avgift		Innertavle 9:42, Enskilt avlopp
Planerad tillsyn - Tillsyn små avlopp 2025 - Ska få tillsyn 2025-1278	2026-04-28	Erika Lindgren	2026-1169	Beslut		Holmsund 7:238, Enskilt avlopp

Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Planerad tillsyn - Tillsyn små avlopp 2025 - Ska få tillsyn, vill vara med 2025-1035	2026-04-17	Miriam Elldegren	2026-1075	Beslut		Degernäs 5:19, Enskilt avlopp
Planerad tillsyn - Tillsyn små avlopp 2025 - Tillstånd beviljat 2025-1226	2026-04-17	Erik Nilsson	2026-1080	Beslut om avgift		DEGERNÄS 2:35, Enskilt avlopp
Planerad tillsyn - Tobak - Inre tillsyn 2026-653	2026-04-22	Jenny Wallin	2026-1121	Beslut om åtgärdskrav	Övrigt	ICA Supermarket Böleäng, FRÖHUSET 12, Övrig anläggning
Planerad tillsyn - Tobak - Inre tillsyn 2025-6484	2026-04-21	Lina Lindberg	2026-1094	Beslut om åtgärdskrav	Övrigt	Holmöns Lanthandel, HOLMÖN 7:22, Övrig anläggning
Planerad tillsyn - Tobak - Inre tillsyn 2026-233	2026-04-20	Ida-Maria Hallberg	2026-1087	Beslut om åtgärdskrav	Övrigt	Preem Bensinstation, DAGGKÅPAN 2, Övrig anläggning
Planerad tillsyn - Tobak - Yttre tillsyn 2025-6759	2026-04-16	Cecilia Vollan Johansson	2026-1063	Beslut om åtgärdskrav	Övrigt	Godisgiganten, KRONHJORTEN 1, Övrig anläggning
Registrering av livsmedelsanläggning 2026-2127	2026-04-21	Bia Nilsson	2026-1098	Anmälningsbeslut	Ingen erinran	24Food Rödå, RÖDÅ 4:11, Livsmedelsanläggning
Registrering av livsmedelsanläggning 2026-2184	2026-04-23	Bia Nilsson	2026-1127	Anmälningsbeslut	Ingen erinran	
Registrering av livsmedelsanläggning 2026-1920	2026-04-07	Jenny Söderholm	2026-992	Anmälningsbeslut	Ingen erinran	Konsthantverket, Stöcke 13:14, Livsmedelsanläggning
Registrering av livsmedelsanläggning 2026-2175	2026-04-27	Bia Nilsson	2026-1159	Anmälningsbeslut	Ingen erinran	Lantmännen Lantbruk Holmsund, UMEÅ HAMN 2:3, Livsmedelsanläggning
Registrering av livsmedelsanläggning 2026-1915	2026-04-07	Jenny Söderholm	2026-993	Anmälningsbeslut	Ingen erinran	Swedishsweets.se, Maskinen 16, Livsmedelsanläggning
Registrering av livsmedelsanläggning 2026-2003	2026-04-15	Carina Lindberg	2026-1050	Anmälningsbeslut	Ingen erinran	Göran Danielsson, Klabböle 19:1, Livsmedelsanläggning
Registrering av livsmedelsanläggning 2026-2035	2026-04-14	Carina Lindberg	2026-1046	Anmälningsbeslut	Ingen erinran	Amuse, Linnéan 10, Livsmedelsanläggning
Registrering av livsmedelsanläggning 2026-1946	2026-04-09	Jenny Söderholm	2026-1006	Anmälningsbeslut	Ingen erinran	Banger Potato , UMEÅ 2:1, Livsmedelsanläggning
Registrering av livsmedelsanläggning 2026-1924	2026-04-08	Jenny Söderholm	2026-999	Anmälningsbeslut	Ingen erinran	Grabbarna Glass, FORSETE 5, Livsmedelsanläggning

Ärenderubrik	Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Remiss - MEX Grannemedgivande - Holmsund 6:121	2026-2085	2026-04-22	Roger Vestman	2026-1118	Yttrande	Tillstyrks	Holmsund 6:121
Remiss - MEX Grannemedgivande - KNOSTRET 13	2026-1665	2026-04-02	Roger Vestman	2026-975	Yttrande	Tillstyrks	
Remiss - MEX Grannemedgivande - Metallen 11	2026-1947	2026-04-23	Roger Vestman	2026-1129	Yttrande	Tillstyrks	Metallen 11
Remiss bygglov - Tidsbegränsat bygglov för nybyggnad av affärslokaler	2026-1902	2026-04-08	Daianna Minotta	2026-1005	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	STADSLIDEN 6:6
Remiss bygglov - Bygglov för nybyggnad av enbostadshus och två komplementbyggnader samt rivning av byggnad - STÖCKE 14:13	2026-2116	2026-04-17	Patrick Sandström	2026-1076	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	Stöcke 14:13
Remiss bygglov - Bygglov för nybyggnad av fritidshus och installation av eldstad	2026-1903	2026-04-07	Mia Blomberg	2026-996	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	Norrmjöle 1:212
Remiss bygglov - Bygglov för nybyggnad av tre master	2026-2041	2026-04-14	Kristina Hägglund	2026-1045	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	Norrbotniabanan 1:1
Remiss bygglov - Bygglov för tillbyggnad av fritidshus - Ström 10:21	2026-2014	2026-04-16	Patrick Sandström	2026-1068	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	Ström 10:21
Remiss bygglov - Bygglov för uppförande av plank	2026-1901	2026-04-16	Roger Vestman	2026-1065	Yttrande	Tillstyrks	Dillen 3
Remiss bygglov - Nybyggnad av enbostadshus och garage - Stöcke 7:35	2026-2068	2026-04-16	Patrick Sandström	2026-1070	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	Stöcke 7:35
Remiss bygglov - Nybyggnad av enbostadshus och garage samt rivningslov för befintligt enbostadshus samt installation av eldstad - Inn	2026-2308	2026-04-30	Erik Nilsson	2026-1196	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	Innertavle 2:23
Remiss bygglov - Nybyggnad av fritidshus inkl lovbefriad tillbyggnad, installation av eldstas samt rivning av båthus - Hörneå 8:858	2026-2067	2026-04-17	Patrick Sandström	2026-1077	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	Hörneå 8:858
Remiss bygglov - Nybyggnad av fritidshus samt rivning samt installation av eldstad - Håckmark 4:14	2026-2100	2026-04-22	Erik Nilsson	2026-1107	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	HÅCKMARK 4:14
Remiss bygglov - Nybyggnad av panncentral samt installation av eldstad - Sävar 61:1	2026-1937	2026-04-09	Patrick Sandström	2026-1007	Yttrande	Tillstyrks	SÄVAR 61:1
Remiss bygglov - Nybyggnad screeningbyggnad/växthus och tält samt rivning av tält - Sävar 17:18	2026-1706	2026-04-08	Louise Franzén Ros	2026-1004	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	SÄVAR 17:18

Ärenderubrik	Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Remiss bygglov - Skylt/ljusanordning på industribyggnad - Skogslunden 1	2026-2183	2026-04-27	Kristina Hägglund	2026-1156	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	SKOGLUNDEN 1
Remiss bygglov - Tidsbegränsat bygglov för ändrad användning av industribyggnad till fotvårdslokal i upp till två år	2026-1968	2026-04-10	Daianna Minotta	2026-1019	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	Vipan 30
Remiss bygglov - Till- och ombyggnad av utbildningslokaler - Stadsliden 6:6	2026-1828	2026-04-01	Kristina Hägglund	2026-964	Yttrande	Tillstyrks	STADSLIDEN 6:6
Remiss miljöfarlig verksamhet - Ansökan om tillstånd för sulfidjordsdeponi, slutremiss - Sävar 13:19	2026-2114	2026-04-29	Sabina Sjöström	2026-1180	Yttrande	Avstår från yttrande	Sävar 13:19
Remiss miljöfarlig verksamhet - Ansökan om utökad tillstånd enligt miljöbalken för befintlig verksamhet för hantering av avfall på del av	2026-375	2026-04-24	William Jonsson	2026-1153	Yttrande	Avstyrks	Stenas FA-mottagning, HOLMSUND 2:65, Miljöfarlig verksamhet
Remiss miljöfarlig verksamhet - Begäran om bedömning av ekonomisk säkerhet för anmälningspliktig avfallsverksamhet - Kuusakoski	2026-1993	2026-04-22	Sabina Sjöström	2026-1109	Yttrande	Inget ställningstagande	Kuusakoski demontering fordon, TEGELSLAGAREN 1, Miljöfarlig verksamhet
Remiss miljöfarlig verksamhet - Remiss angående ansökan om ändringstillstånd, tillverkning av 2000 ton växtnärsprodukter - Miljöte	2025-5817	2026-04-30	Joakim Linder	2026-1198	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	Nyskogen 1.5 (fd MTC), NYSKOGEN 1:5, Miljöfarlig verksamhet
Remiss om förhandsbesked - Ansökan om förhandsbesked Täfteå 29:1	2026-1525	2026-04-01	Roger Vestman	2026-973	Yttrande	Tillstyrks	Täfteå 29:1
Remiss ordningslagen - Festival Ditt kvarter 2026-05-29--2026-05-31	2026-2066	2026-04-15	Kristina Hägglund	2026-1053	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	STADSLIDEN 3:10
Remiss ordningslagen - Hjälteloppet 2026-05-28--2026-05-30	2026-2307	2026-04-30	Kristina Hägglund	2026-1194	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	UMEÅ 4:3
Remiss ordningslagen - Hörnefors marknad 14-16 aug 2026, Bruksgatan	2026-2143	2026-04-21	Linnéa Förare	2026-1093	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	
Remiss ordningslagen - Uteservering - 2026-04-20 -- 2026-09-30	2026-1907	2026-04-02	Kristina Hägglund	2026-981	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	FORSETE 5
Remiss ordningslagen - Uteservering Gröna Älgen 2026-05-11--2026-09-15	2026-2284	2026-04-29	Kristina Hägglund	2026-1179	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	
Remiss ordningslagen - Uteservering Mekka 2026-05-10--2026-09-15	2026-2020	2026-04-13	Kristina Hägglund	2026-1039	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	Mekka, KRAFTEN 11, Livsmedelsanläggning
Remiss ordningslagen - Uteservering One More Slice 2026-05-11--2026-09-15	2026-2289	2026-04-29	Kristina Hägglund	2026-1182	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	One More Slice, SADELMAKAREN 3, Övrig anläggning

Ärenderubrik	Ärendenr.	Beslutsdatum	Utförd av	Beslutsnr.	Beslut	Utfall	Anläggning eller Fastighet
Remiss ordningslagen - Uteservering Tapas Bar & Deli 2026-05-10 -- 2026-09-01	2026-2027	2026-04-13	Kristina Hägglund	2026-1040	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	Tapas Bar Deli, HEIMDAL 1, Livsmedelsanläggning
Remiss ordningslagen - Valborgsmässofirande i Sävar 2026-04-30	2026-2253	2026-04-28	Kristina Hägglund	2026-1165	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	SÄVAR 61:1
Remiss ordningslagen - Valborgsmässofirande Brännland 2026-04-30	2026-2160	2026-04-21	Linnéa Förare	2026-1105	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	BRÄNNLAND 21:1
Remiss ordningslagen - Valborgsmässofirande i Flurkmark 2026-04-30	2026-2023	2026-04-13	Kristina Hägglund	2026-1037	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	FLURKMARK 3:2
Remiss ordningslagen - Valborgsmässofirande Obbola 2026-04-30	2026-2065	2026-04-15	Kristina Hägglund	2026-1055	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	OBBOLA 22:102
Remiss ordningslagen - Valborgsmässofirande på Rödäng 2026-04-30	2026-2021	2026-04-13	Kristina Hägglund	2026-1038	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	Backen 4:25
Remiss ordningslagen - Valborgsmässofirande på Umedalens IP	2026-2195	2026-04-23	Linnéa Förare	2026-1132	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	BACKEN 6:6
Remiss ordningslagen - Valborgsmässofirande på Ön 2026-04-30	2026-1952	2026-04-09	Kristina Hägglund	2026-1008	Yttrande	Tillstyrks med förbehåll	ÖN 6:28
Remiss planärenden - Detaljplan för fastigheten Böleå 7:18 m.fl.	2024-773	2026-04-24	Roger Vestman	2026-1145	Yttrande	Tillstyrks	BÖLEÅ 1:77
Remiss samrådsärende - Undersökningssamråd ändring av befintlig 40 kV luftledning mellan Sävar och Robertsfors	2026-1593	2026-04-21	Johan Bäckman	2026-1103	Yttrande	Tillstyrks	
Sanktionsavgift livsmedel	2026-1957	2026-04-27	Jenny Söderholm	2026-1158	Beslut om sanktionsavgift livsmedel		Banger Potato , UMEÅ 2:1, Livsmedelsanläggning
Åtgärdskrav	2026-1542	2026-04-13	Mathias Andersson	2026-1032	Beslut		NORRBYN 4:143
Åtgärdskrav	2026-1515	2026-04-13	Mathias Andersson	2026-1031	Beslut		NORRBYN 4:136