

Fritidsnämnden

Tid: Onsdagen den 19 mars 2025 kl. 13:15-16:55

Plats: Esplanaden, Länken 3 trappor, Stadshuset

Beslutande: Ari Leinonen (S), ordförande
Joline Göttfert (M), vice ordförande
Sylvi Lundberg (S), tjänstgörande ersättare för Åsa Heikka (S)
Bengt Holm (S)
Olivia Lundgren (S)
Anders Hägglund (S)
Roger Persson (M)
Christer Lindvall (M)
Lennart Arvidsson (V)
Solveig Granberg (C)
Johan Asplund (MP)

Övriga deltagare: Se sidan två

Utses att justera: Joline Göttfert (M)

Sekreterare: *Digital signatur* §§ 15-21
Elisabeth Anttu

Ordförande: *Digital signatur*
Ari Leinonen (S)

Justerare: *Digital signatur*
Joline Göttfert (M)

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Fritidsnämnden

Sammanträdesdatum: 2025-03-19

Anslaget har satts upp: 2025-03-25

Anslaget tas ner: 2025-04-16

Förvaringsplats: Fritidsförvaltningen, Umeå kommun

Underskrift: *Digital signatur*
Elisabeth Anttu

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Tilda Säfvenberg (S)
Tommy Udd (S)
Astrid Gustavsson (S)
Balder Bergström (S)
Lars-Olof Uhlin §§ 15-19, del av § 20
Rebecca Lagerstedt (V)
Bassam Achour (MP)
Robert Barkéus (KD)

Tjänstemän

Anders Linder, stf. fritidsdirektör
Åsa S Boman, verksamhetschef
Monica Svonni, verksamhetschef
Matilda Tapani, verksamhetschef
Monia Sundelin, controller
Karolina Hörstedt, enhetschef del av § 20
Anders Johansson, arbetsledare Bad § 18
Rebecka Janols, utvecklingsstrateg del av § 20
Eva Lindgren, fritidskonsulent
Lars Karlsson, fastighetsförvaltare § 19
Ida Odeblom, fritidskonsulent §§ 15-16
Sara Stenberg, kommunikatör
Mikael Nordfeldth, personalföreträdare Kommunal del av § 20, 21
Elisabeth Anttu, nämndsekreterare

§ 15

Diarienum: FN-2025/00006

Val av justerare, godkännande av dagordning och fråga om jäv

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att till justerare av dagens protokoll utse Joline Göttfert (M).

att godkänna sammanträdet dagordning med tillägg av två övriga frågor från Ari Leinonen (S) respektive Anders Hägglund (S).

att till protokollet notera att ingen person är jävig.

Ärendebeskrivning

Eventuella ändringar i nämndens föredragningslista noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller närvara vid nämndens hantering av ärendet.

Beredningsansvariga

Elisabeth Anttu, nämndsekreterare

§ 16

Diarienumr: FN-2025/00017

Stöd till anläggningar, drift 2025**Beslut**

Fritidsnämnden beslutar

att fastställa *Stöd till anläggningar* enligt följande fördelning mellan inriktningarna *drift* och *investering*:

Drift	4 004 363 kr
Samlingslokaler	1 126 968 kr
<u>Investering</u>	<u>1 980 593 kr</u>
Totalt:	7 111 924 kr

att fördela *Stöd till anläggningar drift* enligt bifogad bilaga.

Ärendebeskrivning

Stöd till anläggningar är till för att stötta ideella föreningar som äger och driver egna lokaler och anläggningar inom idrotts- och friluftsområdet samt för samlingslokaler inom kommunen. Stödet består av två delar:

- ett driftstöd som syftar till att täcka delar av driftskostnaderna för föreningsägda lokaler, anläggningar och samlingslokaler för att på så sätt stötta föreningar att driva egna anläggningar som komplement till de kommunala.
- ett investeringsstöd som syftar till att skapa förutsättningar för nybyggnad och renovering av föreningsägda anläggningar för att på så sätt bidra till utveckling och förbättringar av anläggningar som är till gagn för kommunmedborgarna.

Budgeterade medel för *Stöd till anläggningar 2025* uppgår till 7 111 924 kronor där kulturnämnden bidrar med 465 600 kronor till drift av samlingslokaler och resterande del av budgeten finansieras av fritidsnämnden. Fördelning av drift för samlingslokaler och fördelning av investering hanteras i separata ärenden under våren.

Beslutsunderlag

Bilaga Stöd till anläggningar drift 2025

Beredningsansvariga

Ida Odeblom, fritidskonsulent

Beslutet ska skickas till

Berörda föreningar

§ 17

Diarienum: FN-2024/00055

**Fritidsnämndens yttrande över förslag till
planeringsdirektiv för 2026****Beslut**

Fritidsnämnden beslutar

**att fastställa yttrande över förslag till planeringsdirektiv för 2026 enligt
bilaga 1****att paragrafen justeras omedelbart.**Lennart Arvidsson (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande, se
Fritidsnämndens beslutsordning nedan.**Ärendebeskrivning**

Stadsledningskontoret har i enlighet med kommunfullmäktiges riktlinjer för budget- och investeringsprocess sammanställt ett förslag till planeringsdirektiv för 2026. Där ingår bland annat förutsättningar för planperioden 2026–2029, grunduppdrag och resurstilldelning till kommunens nämnder samt inriktningsmål och program. Nämnden ska svara på ett antal remissfrågor kopplat till detta förslag till planeringsdirektiv.

*Remissfråga 1 - Vilka väsentliga förändringar påverkar utförandet av nämndens grunduppdrag under kommande år?**Remissfråga 2 - Bedömer nämnden att förslaget till investeringsbudget 2026 och plan 2027-2029 innebär några väsentliga verksamhetskonsekvenser?**Remissfråga 3 - Bedömer nämnden att ett eller flera av fastställda program bör revideras, utökas eller avgränsas?*

Remissfråga 4 - Bedömer nämnden att det finns behov av revidering av nämndens taxor eller avgifter för verksamhetsåret 2026?

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Fritidsnämndens yttrande över förslag till planeringsdirektiv för 2026

Bilaga 2 Förslag till Planeringsdirektiv, budget och investeringar 2026

Bilaga 3 Förslag till investeringsbudget 2026 och plan 2027–2029

Beredningsansvariga

Monia Sundelin, controller

Monica Svonni, verksamhetschef

Fritidsnämndens beslutsordning

Yrkanden

Lennart Arvidsson (V) - att ett nytt stycke avslutar yttrandet från fritidsnämnden (direkt efter svaren på remissfråga 4).

Sammanfattning

Fritidsnämnden har en mycket ansträngd ekonomi efter flera år av utökning av verksamhet där anläggningar och ansvarsområden tagits inom driftsram. Föreslagna driftsramar tar inte hänsyn till fritidsnämndens historik av svaga eller helt uteblivna indexuppräknings vilket fått konsekvenser för fritidsgårdar, föreningstaxor m m. Det samma gäller för investeringsramen som inte tar höjd för ett växande Umeå med ett ökat behov av anläggningar, mötesplatser och ett löpande underhåll. Fritidsnämndens verksamheter är viktiga resurser i det främjande arbetet med en förebyggande effekt kopplat till Umeå kommuns målsättning att växa tryggt och säkert.

Ari Leinonen (S) – avslag till Lennart Arvidssons (V) tilläggsyrkande.

Propositionsordning som godkänns

Ordföranden prövar först Lennart Arvidssons (V) tilläggsyrkande och ställer avslag mot bifall till tilläggsyrkandet. Nämnden avslår tilläggsyrkandet.

Därefter följer bifall mot avslag till tjänsteskrivelsens förslag och ordföranden finner att nämnden beslutar att fastställa tjänsteskrivelsens förslag till yttrande. Paragrafen justeras omedelbart.

Reservation

Lennart Arvidsson (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Beslutet ska skickas till

KS diarium, märkning i ämnesraden Fritidsnämndens yttrande KS-2024/00433

§ 18

Diarienumr: FN-2024/00055

Revidering av föreningstaxor inom Bad 2026**Beslut**

Fritidsnämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att anta nya föreningstaxor för badanläggningarna Navet, Storsjöhallen, Umelagun, Hemgården, Sävar simhall och Vallabadet enligt bilaga 1.

att anta nya tävlingstaxor för Navet enligt bilaga 2.

att de nya förenings- och tävlingstaxorna träder i kraft 1 januari 2026.

Ärendebeskrivning

För Umeå kommuns idrottsanläggningar (t ex inomhushallar, ishallar, fotbollsplaner och badanläggningar) ska en årlig indexhöjning av taxorna ske. På badanläggningarna har dock ingen höjning skett gällande föreningstaxan mellan 2016 och 2024 vilket behöver hanteras.

Samlad höjning för åren 2016–2024

Då badanläggningarnas taxor inte har justerats för perioden 2016–2024 har fritidsförvaltningen tagit fram ett förslag som innebär en samlad höjning i enlighet med fritidsnämndens beslut för perioden (1–3 % årligen för perioden 2017–2024).

För att hantera den uteblivna justeringen av taxorna föreslår förvaltningen att taxorna höjs i enlighet med de höjningar som övriga föreningar fått i andra anläggningar under samma period. Förslaget innebär en genomsnittlig höjning med 17 % av föreningstaxorna.

Utöver engångshöjningen kommer även den ordinarie årliga indexhöjningen att adderas till de föreslagna taxorna (se förslaget i bilaga). Beslut om årlig indexuppräknings för 2026 tas av fritidsnämnden i november 2025 enligt rutin.

Berörda föreningar har fått information om förslaget och erbjudits möjlighet att inkomma med synpunkter.

Tävlingstaxor

Tävlingstaxorna för Navet har varit oförändrade sedan 2016 och följer inte Umeå kommuns principer för tävlingar på andra idrottsanläggningar. I nuläget betalar föreningarna en klumpsumma för heldag respektive halvdag. Den nuvarande prissättningen innebär i praktiken en subventionering av taxor för banor vid tävling i stället för ett påslag som gäller vid tävling på övriga anläggningar inom Umeå kommun.

Förslaget på nya tävlingstaxor innebär att ett påslag om 30 % införs per hyrd bana vid simtävlingar på Navet. Banor för avsim och konferenslokal hyrs till ordinarie taxa.

Berörda föreningar har fått information om förslaget och erbjudits möjlighet att inkomma med synpunkter.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Översikt förslag reviderade föreningstaxor 2026

Bilaga 2 Förslag reviderade tävlingstaxor Navet 2026

Beredningsansvariga

Åsa S Boman, verksamhetschef

Beslutet ska skickas till

KS diarium

§ 19

Diarienum: FN-2024/00021

Tilläggsuppdrag 2023:4**Beslut**

Fritidsnämnden beslutar

att godkänna rapporten.**att föreslå avveckling av fotbollstältet.****att uppdra till förvaltningen att skyndsamt ta fram en analys över lokalbehovet för fotbollen.****Ärendebeskrivning****Bakgrund**

Kommunfullmäktige har gett kommunstyrelsen, tekniska nämnden och fritidsnämnden i uppdrag (tilläggsuppdrag 2023:4) att utreda olika alternativ för en framtida och hållbar lokalisering av fritidsnämndens behov gällande fotbollstält. Alternativen ska belysa ekonomiska konsekvenser ur både fastighets- och verksamhetsperspektiv, samt eventuella andra verksamhetsmässiga konsekvenser. Dialog med andra nämnder och förvaltningar ska också ske för att studera eventuella möjligheter till samlokalisering med kommunens andra verksamheter. Resultatet redovisas i bifogad projektrapport.

Bakgrunden är att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade (§ 193 diarienum. KS-2018/00520) att uppdra till upphandlingschef att ta fram underlag för och genomföra upphandling av hyra av fotbollshall och multifunktionshall på Noliaområdet samt övertryckstält för fotbollsplan på Gamliavallen.

Övertryckstältet uppfördes 2019. Användningen av fotbollstältet på angiven plats, dvs. Gamliavallen har dock inte fungerat p.g.a. logistiska skäl. Säsongsstarter för inomhus respektive utomhusspel i de olika

divisionerna överlappar varandra. Konsekvensen av detta är att tältet endast har varit uppmonterat en säsong.

Rapportens slutsatser

Kostnaden avseende investeringar och reinvesteringar för fotbollstältet är höga i de alternativ som studerats, förutom Gammlia. Detta gäller även för de platser där befintlig struktur delvis kan användas. Om placeringen innebär att tältet ska upp- och nedmonteras varje säsong, innebär det en ytterligare, stor driftkostnad varje säsong. Kostnaderna behöver detaljstuderas ytterligare om genomförande blir aktuellt. Höga driftkostnader, kort teknisk livslängd, nya och återkommande investeringar utan bestående värden är även de viktiga perspektiv att beakta.

Förutsättningarna att återplacera tältet på Gammlia saknas idag då utomhussäsongen är så lång när lagen spelar i högre divisioner. Det blir en relativt kort tid tältet kan nyttjas och då måste kostnaden för upp- och nedtagning beaktas och vara rimliga.

Att hitta en alternativ, lämplig placering har visat sig svårt. Befintliga planer används i hög grad och någon plan där tältet kan stå permanent saknas. Att ta upp och ned tältet är dyrt. Tältet är även mycket dominerande och hur stadsbilden påverkas måste beaktas när tältets placering fastställs.

Riskerna avseende fotbollstält är på en generellt hög nivå, framför allt risken för kollaps p.g.a. snötyngder. Ett större antal tält har kollapsat senaste åren och Boverket utreder nu om kraven på övertryckstält bör ändras.

För kommunens skolverksamhet så finns tillräckligt med tider i fasta anläggningar i och med att Nolia fotbollshall har tillkommit, där skolan har prioritet på dagtid. Ett fotbollstält tillgodoser framför allt föreningslivets ungdomsverksamhet.

Utifrån de höga kostnaderna, riskerna och svårigheten hitta en lämplig plats föreslås tältet avvecklas.

Beslutsunderlag

Projektrapport Fotbollstält

Beredningsansvariga

Christina Lundgren, chef fastighetsförvaltningen
Anders Linder, verksamhetschef Fritid drift

Fritidsnämndens beslutsordning

Yrkanden

Joline Göttfert (M) - att uppdra till förvaltningen att skyndsamt ta fram en analys över lokalbehovet för fotbollen.

Lennart Arvidsson (V) – bifall till Joline Göttferts (M) tilläggsyrkande.

Anders Hägglund (S) - bifall till Joline Göttferts (M) tilläggsyrkande.

Solveig Granberg (C) - bifall till Joline Göttferts (M) tilläggsyrkande.

Propositionsordning som godkänns

Bifall mot avslag till tjänsteskrivelsens förslag till beslut. Nämnden bifaller tjänsteskrivelsens förslag. Bifall mot avslag till Joline Göttferts (M) tilläggsyrkande. Ordföranden finner att nämnden bifaller tilläggsyrkandet.

Beslutet ska skickas till

Tekniska nämnden
Kommunfullmäktige

§ 20

Diarienum: FN-2025/00003

Information och rapporter mars 2025**Beslut****Fritidsnämnden beslutar****att godkänna redovisningen av informationen.****Ärendebeskrivning****Behovsbeskrivning badhus Sävar**

Fritidsnämnden har i sitt yttrande över planeringsdirektivet 2026 gjort bedömningen att Umeå kommuns investeringsplan för perioden 2026-2029 bör innehålla budget för ersättning av befintligt badhus i Sävar då anläggningens livslängd inte kan garanteras på grund av uttjänta bassänger, reningsverk och byggnadsstruktur.

Åsa S Boman, verksamhetschef Bad beskriver att för att kunna erbjuda det lagstadgade kravet på simundervisning för skolan, tillgodose föreningslivets behov och allmänhetens tillgång till bad behöver nuvarande kapacitet för bad utökas inom Umeå kommun. Umeås ambition att växa till 200 000 invånare innebär en ökning av antalet badgäster, elever i behov av simundervisning och föreningsaktiva. Sävar simhall står inför ett behov av ersättning inom de kommande 4–5 åren. Sävar är ett expansivt område och en betydande befolkningsökning förväntas. För att klara simundervisningen bussas elever redan idag från centrum till baden utanför stan. Sävar simhall används för simundervisning inte bara för elever vid Sävar skola utan även för elever från Täfteå, Bullmark, Botsmark, årskurs 3 Ersboda och Innertavle.

Badhusen är också viktiga mötesplatser för allmänheten och föreningar. Vid nybyggnation av en badanläggning bör den med fördel placeras nära andra idrottsanläggningar, bibliotek, närservice och andra verksamheter. Det är även viktigt med närhet till allmänna transportförbindelser och parkeringsplatser.

Gratis lovaktiviteter 2024 och plan för 2025

Eva Lindgren, fritidskonsulent informerar om att syftet med gratis lovaktiviteter är att stimulera till deltagande och skapa nya kontaktytor mellan barn och unga med olika bakgrund. Lovaktiviteterna ska också minska effekterna av barnfattigdom samt upplevelsen av ojämlikhet och stigmatisering. Aktiviteterna ska vara gratis, öppna för alla och det ska vara lätt att delta. Drop-in aktiviteter prioriteras och verksamhet flyttas ut till stadsdelar och till kommunens ytterområden. Föreningsbidrag för lovaktiviteter ger en mångfald av aktiviteter och ett brett utbud. Ca 16 000 Händer på lovet-kort delades ut till elever på kommunala skolor och friskolor innan sommarlovet.

Verksamheten har haft en budget på 1 mnkr under 2024. Eva Lindgren redogör för genomförda aktiviteter på Umeå kommuns badanläggningar, biblioteken, Kulturskolan, fritidsgårdar och ger också olika exempel på aktiviteter som föreningar anordnat med stöd från Föreningsbyrån. Verksamheten har en styrgrupp och en arbetsgrupp i vilken representanter från fritidsförvaltningen, kulturförvaltningen och Fritidsbanken ingår. Planeringen för aktiviteter 2025 är i full gång.

ICLD-projektet och ungdomsdemokrati i Umeå kommun

ICLD står för Internationellt Centrum för Lokal Demokrati. Umeå kommun har ett projekt om ungdomsdemokrati som pågår maj 2024 till september 2026. Karolina Hörstedt, enhetschef och Rebecka Janols, utvecklingsstrateg ingår i projektgruppen och är inbjudna till nämnden för att informera om vad som hittills gjorts inom ramen för projektet. Umeå kommuns partner i projektet är Cape Agulhas i Sydafrika.

Karolina Hörstedt och Rebecka Janols utgår i sin presentation från tre frågor:

1. Vad gör Umeå kommun?

En sammanställning av vad Umeå kommun gjort och vad kommunen gör idag med avseende på ungdomsdemokrati går igenom.

2. Vad gör andra?

I projektet har en omvärldsspaning gjorts för att kartlägga bl a hur andra kommuner gör.

3. Vad tänker ungdomarna?

I enkäten Unga 24 finns frågor om delaktighet och inflytande. I maj och under hösten planeras idéverkstäder i samarbete med Youth 2030 för att fånga upp ungas åsikter.

Några slutsatser som projektet hittills kommit fram till är:

- Umeå kommun gör intressanta saker men det sker i stuprör.
- Kommunen behöver ta ett helhetsgrepp kring frågan om ungdomsdemokrati.
- Samordning och styrning behövs i enlighet med tilläggsuppdrag 2023:2.
- Umeå kommun kan lära från andra kommuner som satsar på ungdomsdemokrati utifrån ett helhetstänk men även av hur frågan hanteras i andra länder.

Samlad uppföljning av inriktningsmål och program 2024

Kommunstyrelsen har samordnat uppföljningen av inriktningsmål och program och godkänt framtagna rapporter. Fritidsnämnden har fått ta del av sammanfattad rapport och fördjupade rapporter för programmen Tillväxt, Social hållbarhet och Klimatneutrala Umeå 2040. Monica Svonni, verksamhetschef ger en sammanfattad beskrivning av innehållet i rapporterna.

Rapport från Träffpunkt Idrott i Göteborg 11–13 mars

Konferensen Träffpunkt Idrott arrangeras vartannat år och samlar representanter från kommuner och regioner, idrottsrörelsen, politiken, akademien, näringslivet och media. Ari Leinonen (S), Joline Göttfert (M) och stf. fritidsdirektör Anders Linder redogör för sina intryck från konferensen.

Stf. fritidsdirektör informerar

- **SM-veckan vinter 2026**
Anders Linder informerar om att urvalsprocessen av olika idrotter pågår.
- **Skotertävling**
Skotercross-SM äger rum i Umeå 28-30 mars på Red Barn Arena.
- **OS-guldmedaljörer Special Olympics**
Ordförande Ari Leinonen (S) och stf. fritidsdirektör Anders Linder

uppvaktade fyra innebandyspelare från Umeå när de kom hem efter att ha vunnit OS-guld i Special Olympics i Turin 8–15 mars.

Övriga frågor

Nya socialtjänstlagen

Ari Leinonen (S) informerar om att presidiet tillsammans med andra presidier fått information i kommunstyrelsen om den nya socialtjänstlagen.

Anders Hägglund (S) – Hur ser relationen ut mellan Tegs SK, Björklöven och Inab?

Anders Linder, stf. fritidsdirektör och Monica Svonni, verksamhetschef ger en lägesbeskrivning.

Beslutsunderlag

Uppföljning inriktningsmål och program 2024

Programrapport Tillväxt 2024

Programrapport Social hållbarhet januari-december 2024

Programrapport Klimatneutrala Umeå 2040 januari-december 2024

Beredningsansvariga

Åsa S Boman, verksamhetschef

Eva Lindgren, fritidskonsulent

Karolina Hörstedt, enhetschef

Monica Svonni, verksamhetschef

Anders Linder, stf. fritidsdirektör

§ 21

Diarienumr: FN-2025/00004

Anmälningssärenden/delegationsbeslut mars 2025**Beslut**

Fritidsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningssärenden för mars 2025.

Ärendebeskrivning**Delegationsbeslut*****Fritidsdirektör***

Delegationsbeslut 2025-02-17: Ställföreträdande fritidsdirektör 25 februari t o m 20 mars 2025 Anders Linder, dnr: FN-2025/00007-1

Delegationsbeslut 2025-03-05: Bokning av lokaler i kommunala anläggningar, avstängning Tegs SK Hockey fr o m 2025-03-05, dnr: FN-2025/00007-2

Föreningsbyrå

Anmälningssärenden mars, dnr: FN-2025/00004-9

Fritidsnämndens stipendiejury

Fritidsnämndens stipendier 2025, dnr: FN-2025/00018-1

Anmälningssärenden

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskotts (KSna) beslut 2025-02-04 § 24, "Remiss: Revidering av riktlinje för styrning och uppföljning av privata utförare", dnr: FN-2025/00002-36

Kommunstyrelsens (KS) beslut 2025-02-11 § 21 "Nämndernas rapportering till kommunstyrelsen 2025", dnr: FN-2025/00010-2

Kommunfullmäktiges jämställdhetsutskotts (JUSK) beslut 2025-02-13 § 10,
"Nämndernas verksamhetsplaner ur jämställdhetsperspektiv 2025", dnr:
FN-2025/00010-1

Beredningsansvariga

Elisabeth Anttu, nämndsekreterare