

**För- och grundskolenämnden****Tid:** Torsdagen den 20 april 2023 kl. 09:00-12:00, 13:00-15:25**Plats:** Saluten, Stadshuset**Beslutande:** Moa Brydsten (S), ordförande  
Maria Lindvall (L), 1:e vice ordförande  
Tobias Holmbom (V), 2:e vice ordförande  
Jens Backman (S), §§ 27-36  
Linda Burén (S)  
Jimmy Liljefelt (S)  
Eva Kungsman (S), tjänstgörande ersättare för Katarina Nilsson Reian (S)  
Madelene Nord (M), §§ 27-36  
Ron Mahieu (C)  
Morgan Flank (MP)  
Lucas Nilsson (KD)**Övriga deltagare:** Se sidan tre**Utses att justera:** Maria Lindvall (L)**Sekreterare:** *Digital signatur* §§ 27-38  
Annelie Holmlund**Ordförande:** *Digital signatur*  
Moa Brydsten**Justerare:** *Digital signatur*  
Maria Lindvall

---

**BEVIS****Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag****Organ:** För- och grundskolenämnden  
**Sammanträdesdatum:** 2023-04-20

Anslaget har satts upp:

Anslaget tas ner:

**Umeå kommun**  
**För- och grundskolenämnden**

**Sammanträdesprotokoll**  
**2023-04-20**

---

Förvaringsplats:                      Utbildningskontoret

Underskrift:                              *Digital signatur*  
Linda Hellquist

## Övriga deltagare

### Ej tjänstgörande ersättare

Hussein Jabar Thamir (S)

Helen Strömberg (S)

Anders Alfredsson (M)

Ingela Viberg (MP)

Carinne Sjöberg (L)

### Tjänstemän

Ann-Christine Gradin

Christopher Granberg

Daniel Nordgren

Åsa Bergström

Sofia Öberg

Gunnar Olofsson

Michael Lindgren

Linda Lundgren

Fredrik Strandgren

Erika Holmberg

Erik Ådén

Marie Aspfors

Annelie Holmlund

Gabrielle Hultdin

Maud Karlström

Patrik Erikson

Malin Backsell

## Beslutsärende

### § 27

Diariennr: SK-2023/00002

## Fastställande av dagordning och fråga om jäv - FGN april 2023

### Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar:

-att fastställa dagordningen

-att till protokollet notera att ingen person är jävig

### Ärendebeskrivning

Föredragningslista till för- och grundskolenämndens sammanträde finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

### Beslutsunderlag

Bilaga - föredragningslista

### Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

## Informationsärende

### § 28

## Kommunens befolkningsprognos 2023

Ärendet utgår.

## Beslutsärenden

### § 29

Diarienum: SK-2022/00519

## Kompletterat yttrande över planeringsdirektiv 2024

### Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att godkänna förslag till kompletterande yttrande över planeringsdirektiv med anledning av befolkningsprognos från mars 2023, P23 enligt bilaga 1.

Nämnden beslutar vidare att ge förvaltningen i uppdrag:

-att i samråd med fastighet inför nästa års planeringsdirektiv utreda konsekvenserna av nya befolkningsprognosen (P23) kopplat till investeringar.

-att inför nämndens budgetbeslut i november 2023 utreda konsekvenserna av P23 kopplat till skolstruktur och förskolestruktur.

### Ärendebeskrivning

De yttrande som tidigare skrivits fram och beslutats i för- och grundskolenämnden 2023-03-23 har gjorts utifrån den framtagna processen och dess anvisningar. Med anledning av den senast uppdaterade prognosen har KSNAU 2023-03-21 gett *för- och grundskolenämnden och tekniska nämnden i uppdrag att utreda och belysa konsekvenser av den reviderade befolkningsprognosen utifrån påverkan på drift och investeringsbudget. Utredning ska överlämnas senast 28 april.*

### Beslutsunderlag

Bilaga 1: Kompletterande yttrande över planeringsdirektiv med anledning av befolkningsprognos, P23.

### **Beredningsansvarig**

Sofia Öberg, Ekonomichef

### **Yrkande**

Socialdemokraterna, Centerpartiet, Vänsterpartiet, Miljöpartiet och Liberalerna för bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Inga motyrkanden finns.

### **Tilläggsyrkanden**

Socialdemokraterna för att ge förvaltningen i uppdrag

-att i samråd med fastighet inför nästa års planeringsdirektiv utreda konsekvenserna av nya befolkningsprognosen (P23) kopplat till investeringar.

-att inför nämndens budgetbeslut i november 2023 utreda konsekvenserna av P23 kopplat till skolstruktur och förskolestruktur.

Centerpartiet, Vänsterpartiet, Miljöpartiet och Liberalerna för bifall till Socialdemokraternas tilläggsyrkande.

### **Propositionsordning**

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag inklusive Socialdemokraternas tilläggsyrkande, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsens förslag till beslut inklusive Socialdemokraternas tilläggsyrkande.

### **Beslutet ska skickas till**

KSNAU

Sofia Öberg, Ekonomichef

## § 30

Diarienum: SK-2023/00147

### **Avgift vid ansökan för godkännande av enskild huvudman som ska bedriva pedagogisk omsorg i Umeå kommun**

#### **Beslut**

För- och grundskolenämnden beslutar

- att föreslå kommunfullmäktige att införa avgift vid godkännande av enskild huvudman som ska bedriva pedagogisk omsorg.
- att avgiften vid nyetablering sätts till 15 000 kr för pedagogisk omsorg i hemmet.
- att avgiften vid nyetablering sätts till 20 000 kr för pedagogisk omsorg i annan lokal.
- att en ansökan kommer att tas upp till prövning först när avgiften betalats.
- att avgiften införs från och med 1 januari 2024

Reservation:

Madelen Nord (M) och Lucas Nilsson (KD) till förmån för eget yrkande.

#### **Ärendebeskrivning**

Regeringen har genom rapporter från Skolinspektionen och Skolverket noterat att pedagogisk omsorg bedrivs med varierande kvalitet. Kommunerna behöver stärka sina rutiner när det gäller tillsyn av de enskilda huvudmännen och utveckla uppföljningen av kvaliteten i den egna verksamheten. Sammantaget konstaterar regeringen att det finns brister i kvaliteten och likvärdigheten i pedagogisk omsorg och att de bestämmelser som styr pedagogisk omsorg är för vaga och otillräckliga. Därför föreslår regeringen ett flertal förändringar. Enskilda huvudmän för pedagogisk omsorg ska vara lämpliga och godkännas av kommunen. Regeringen bedömer att kraven ska motsvara det som redan gäller för att godkännas



som enskild huvudman i skolväsendet. Kommunen ska få ta ut en avgift för att handlägga en ansökan om pedagogisk omsorg.

Med anledning av detta har det från 1 januari 2023 skett en lagändring i Skollagen 25 kap. 10§, där nya regler införts om godkännande av enskild huvudman som ska bedriva pedagogisk omsorg. Tidigare har det enbart funnits bestämmelser om rätt till bidrag för sådan verksamhet. Nu införs krav på att huvudmannen måste få ett godkännande från kommunen. Kommunen får enligt Skollagen 25 kap. 10 c § ta ut en avgift för en ansökan om godkännande.

Med anledning av en ändring i lagstiftningen finns det behov av att införa en avgift för godkännande av enskild huvudman som ska bedriva pedagogisk omsorg. Arbetsinsatsen för ett godkännande är omfattande om avgiften föreslås till 15 000 kr för pedagogisk omsorg i hemmet och 20 000 kr för pedagogisk omsorg i annan lokal.

### **Beredningsansvarig**

Sofia Öberg, Ekonomichef

### **Yrkande**

Moderaterna, Centerpartiet, Liberalerna och Kristdemokraterna för att för- och grundskolenämnden föreslår kommunfullmäktige att ingen avgift ska tas ut vid godkännande av enskild huvudman som ska bedriva pedagogisk omsorg.

Socialdemokraterna för bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

### **Tilläggsyrkande**

Socialdemokraterna för att avgiften införs från och med 1 januari 2024.

### **Propositionsordning**

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag till beslut inklusive Socialdemokraternas tilläggsyrkande mot Moderaternas, Centerpartiets, Liberalernas och Kristdemokraternas yrkande. Ordföranden finner att

nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsens förslag inklusive Socialdemokraternas tilläggsyrkande.

**Beslutet ska skickas till**

KS diarium

Samordnare förskola, Maud Karlström

Ekonomichef, Sofia Öberg

## § 31

Diarienum: SK-2023/00146

# Reviderad resursfördelningsmodell avseende undervisning för nyanlända elever

## Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar:

- att besluta om revidering av resursfördelningsmodell för undervisning för nyanlända elever i förskoleklass och grundskola enligt bilaga 1
- att den reviderade resursfördelningsmodellen införs från och 2023-08-01
- att den tidigare beslutade resursfördelningsmodellen SK-2016/00341 därmed upphör
- att den kompletterande delen till resursfördelningsmodellen avseende studiehandledning på modersmålet SK-2020/00325 kvarstår

## Ärendebeskrivning

Nuvarande resursfördelningsmodell för undervisning för nyanlända elever i förskoleklass och grundskola beslutades 2016. Under de senaste åren har det skett kompletteringar och förtydliganden i skollagen samt tydligare rättspraxis inom området som gör det nödvändigt med vissa förändringar avseende organisation för mottagande och undervisning för nyanlända elever. Det har också skett lokala förändringar i Umeå kommun som innebär behov av förändringar av resursfördelningsmodellen för att skapa likvärdiga förutsättningar för de skolor som undervisar nyanlända elever.

## Beslutsunderlag

Kompletteringar och förtydliganden i skollagen samt tydligare rättspraxis:

- En kommun får inte placera nyanlända elever på skolor med kungemensamma förberedelseklasser (Beslut av Skolinspektionen avseende Lunds kommun)

- Vårdnadshavare till nyanlända elever har rätt att önska skola. Om det finns ledig elevplats på skolan ska vårdnadshavarnas önskemål tillgodoseas. (skollagen 9 kap 15§, 10 kap 30§)
- En kommun får inte bevilja busskort till en viss målgrupp av medborgare (Beslut i Kammarrätten avseende Järfälla kommun)

Lokala förändrade förutsättningar i Umeå kommun:

Det finns idag många grundskolor som undervisar nyanlända elever jämfört med 2016. Idag (januari 2023) är det 41 grundskolor i Umeå kommun som undervisar nyanlända elever.

- Det är inte möjligt att kvotera platser för nyanlända elever på skolor. Det innebär att det kan bli fullt i vissa årskurser på skolor.
- Nuvarande resursfördelningsmodell är inte likvärdig mellan skolor som undervisar nyanlända elever. Detta eftersom resursfördelningsmodellen förutsätter att kommunen kan fördela elever till vissa skolor med kommungemensamma förberedelseklasser.

Den reviderade resursfördelningsmodellen innehåller två huvudsakliga förändringar jämfört med nuvarande modell:

**Fast ersättning till några skolor ersätts med en individbaserad modell som är likvärdig för alla skolor som undervisar nyanlända elever**

Den fasta ersättningen till skolor med kommungemensamma förberedelseklasser tas bort och ersätts med en ersättning per elev till de skolor som efter vårdnadshavarnas önskemål undervisar de nyanlända elever som går i kommunala och fristående grundskolor.

Det är inte tillåtet för en kommun att fördela elever till skolor där kommunen har organiserat kommungemensamma förberedelseklasser. Den nuvarande resursfördelningsmodellen utgår från att kommunen fördelar 15 nyanlända elever per läsår till en sådan förberedelseklass och att skolan därför erhåller en fast ersättning motsvarande 15 elever. På grund av att Umeå kommun inte får fördela elever till vissa skolor har flera av de skolor som har kommungemensam förberedelseklass endast fått få sökande elever.

**Nuvarande differentierad ersättning som utgår från HDI ersätts med en modell som inte differentieras utifrån vilket land eleven kommer ifrån.**

Ersättningen till undervisande skola blir då endast differentierad utifrån stadium och tid i skola i Sverige.

Den nuvarande resursfördelningsmodellen innehåller en kompletterande differentierad del som utgår från stadium, elevens tid i skola i Sverige samt från vilket land eleven kommer ifrån (Human Development Index - HDI). Det innebär att elev som kommer från ett land med låg eller mycket lågt HDI genererar en ersättning till skolan som är ca dubbelt så hög som för elev som kommer från en skola med medel eller högt HDI. Denna modell är bättre applicerbar i en modell när det är få skolor som tar emot nyanlända elever. En skola som tar emot få nyanlända elever behöver göra liknande insatser för nyanländ elev oavsett vilket land eleven kommer ifrån.

**Beslutsunderlag**

Bilaga 1: Reviderad resursfördelningsmodell - undervisning för nyanlända elever i förskoleklass och grundskola – förslag

Bilaga 2: Nuvarande resursfördelningsmodell - nyanlända elever - Beslut i FGN 2016

Bilaga 3: Kompletterande del resursfördelningsmodell nyanlända elever - Beslut i FGN 2020

**Beredningsansvarig**

Gunnar Olofsson, skolstrateg

**Yrkande**

Socialdemokraterna, Miljöpartiet och Liberalerna för bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Inga motyrkanden finns.

**Propositionsordning**

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

**Umeå kommun**  
**För- och grundskolenämnden**

**Sammanträdesprotokoll**  
**2023-04-20**

---

**Beslutet ska skickas till**  
Gunnar Olofsson

## § 32

Diarienummer: SK-2021/00490

### **Yttrande över internremiss - Reviderat förslag till fördjupad översiktsplan för Täfteå**

#### **Beslut**

För- och grundskolenämnden beslutar att avge yttrande till Fysisk planering enligt förslag nedan.

#### **Ärendebeskrivning**

För- och grundskolenämnden har beretts möjlighet att yttra sig över reviderat förslag till översiktsplan för Täfteå utifrån inkomna synpunkter från nämnderna, FGN yttrande bilaga 3, hösten 2021 och KS planeringsutskotts beslut i december 2022.

#### **Yttrande**

Kompletteringen i det reviderade förslaget till översiktsplan för Täfteå med ett bebyggelseområde i direkt närhet till befintlig livsmedelsbutik i centrum samt nytt verksamhetsområde placerat i byn östra utkant bedöms inte medföra någon förändring kring förutsättningarna för möjligheterna att möta kommande behov av för- och grundskoleplatser.

#### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1: Fördjupad översiktsplan för Täfteå – Granskningshandling februari 2023

Bilaga 2: Samrådsredogörelse

Bilaga 3: FGN yttrande över fördjupad översiktsplan 2021-12-03

#### **Beredningsansvarig**

Michael Lindgren, lokalplanerare

**Propositionsordning**

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

**Beslutet ska skickas till**

[fysiskplanering@umea.se](mailto:fysiskplanering@umea.se)



### § 33

Diarienum: SK-2023/00202

## Yttrande över internremiss - Gemensam utvecklingsstrategi mellan Umeå kommun och Vasa stad - KS-2022/00164

### Beslut

För och grundskolenämnden beslutar att avge yttrande över rubricerad internremiss enligt nedan.

### Ärendebeskrivning

Umeå kommun och Vasa stad har arbetat fram ett utkast till gemensam utvecklingsstrategi med syfte att samarbetet ska utvecklas ytterligare och bli mer strategiskt och långsiktigt.

Strategin består av fyra fokusområden:

- 1) *Gemensamt hållbart, innovativt och växande näringsliv*
- 2) *En konkurrenskraftig region som attraherar talanger*
- 3) *Attraktiva stads- och livsmiljöer*
- 4) *Umeå-Vasa – gemensamma upplevelser*

Alla fokusområden innehåller dessutom olika element av urbana kvaliteter som hållbarhet, delaktighet och tillgänglighet.

Umeå kommuns näringslivs- och arbetsutskottet har beslutat att remittera förslaget till samtliga nämnder och Umeå Kommunföretag AB för yttrande.

### Yttrande

För- och grundskolenämnden står generellt bakom initiativ som syftar till samverkan mellan kommuner och regioner med syfte att åstadkomma förbättringar för kommunens medborgare såväl unga som äldre.

Nämndens yttrande utgår framför allt från ett utbildningsperspektiv.

Utbildningsfrågor har en avgörande betydelse för attraktionskraften för ett område. En högkvalitativ och framgångsrik förskola och skola är en viktig faktor för att locka till sig nya invånare och för att behålla de som redan bor och studerar här.

Fokusområde 3.2 – *att öka engagemanget i städernas utveckling, särskilt bland unga* – är av stor vikt för en kommuns och en regions utveckling oavsett om det görs inom kommunen eller i samverkan med andra kommuner och regioner. Nämnden ser positivt på alla initiativ avseende samverkan som kan bidra till att attrahera och engagera den unga generationen samt bidrar till att barn i Umeå kommun ska uppleva att de har möjlighet att påverka sin framtida livsmiljö. Nämnden finner därför ett särskilt intresse den del av strategidokumentet som talar om att utveckla modeller för just detta ändamål.

Nämnden vill dock lyfta en farhåga kring den geografiska avgränsning som utvecklingsstrategin omfattar. Den föreslagna strategin mellan Umeå kommun och Vasa stad fokuserar på ett avgränsat geografiskt delområde inom de ingående städerna och regionerna i Kvarkenrådet (med de tre österbottniska landskapen i Finland samt regionerna i Västerbotten och Västernorrland i Sverige) som utgör ett redan etablerat samverkansområde med likande fokus och där Umeå kommun är starkt engagerad och drivande.

I förslaget till utvecklingsstrategi Umeå -Vasa framgår inte fördelarna med att denna utvecklingsstrategi ska separeras eller genomföras parallellt med samverkan inom det redan pågående större geografiska samverkansområdet som Kvarkenrådet utgör. Med en samverkan mellan Umeå-Vasa samt en liknande samverkan mellan kommuner och städer inom Kvarkenrådet blir det viktigt att funktioner, resurser och aktiviteter koordineras så att inte insatser och aktiviteter inom de olika samverkansområdena blir eller upplevs som splittrande och konkurrerande. Strategidokumentet visar också att Umeå kommun och Vasa stad/region står inför många liknande utmaningar inte minst inom framtida arbetskraftsförsörjning. Det är därför viktigt att konkret definiera innehållet i samverkan för att undvika att det uppstår en konkurrenssituation avseende exempelvis behov av arbetskraft.

Genom att samarbeta och dela kunskap och erfarenheter kan regionerna arbeta tillsammans för att hitta gemensamma lösningar på utmaningarna. För att samverkan ska bli berikande för båda parter är det viktigt att en gemensam aktivitets- och kommunikationsplan tas fram. Med tydliga mål och delmål blir det lättare att ta ställning till hur och på vilket sätt för- och grundskolenämnden kan bidra inom utvecklingsstrategin. Det är också viktigt att definiera vilka resurser som finns och behövs.

Slutligen vill för- och grundskolenämnden påpeka att den korta svarstiden för interremissen påverkar den demokratiska processen då ärendet inte passerat arbetsutskottet.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga: Utkast Gemensam utvecklingsstrategi mellan Umeå kommun och Vasa stad.

### **Beredningsansvarig**

Gunnar Olofsson, skolstrateg

### **Propositionsordning**

Ordföranden prövar om tjänsteskrivelsens förslag kan bifallas och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

### **Beslutet ska skickas till**

KS diarium

## § 34

Diarienum: SK-2022/00319

## Tidplan för budgetberedning och förstärkta arbetsutskott

### Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar om tidsplan för budgetberedning inför 2024 i enlighet med bilaga.

### Ärendebeskrivning

Inför beslut om budget och verksamhetsplan 2024 är avsikten att möjliggöra ett stort politiskt deltagande i det förberedande arbetet.

Ett förslag till tidsplan presenteras i bifogad bilaga, där uppstarten för årets budgetberedning förläggs till 6-7 september i form av två upptaktsdagar i Örnsköldsvik, delvis gemensamt med gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden. Därefter följer under hösten förstärkta sammanträden med arbetsutskottet där mötet inleds med budgetberedning. Representanter för Centerpartiet, Miljöpartiet och Kristdemokraterna inbjuds då att delta.

Vid för- och grundskolenämndens sammanträde den 23 november fattas beslut om budget och verksamhetsplan inför 2024.

### Beslutsunderlag

Bilaga: Tidplan budgetberedning 2024 - förslag

### Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

### Propositionsordning

Ordföranden prövar om tjänsteskrivelsens förslag kan bifallas och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

**Beslutet ska skickas till**  
Sofia Öberg, ekonomichef

## § 35

Diarienum: SK-2023/00011

### **Delegationsbeslut och anmälningsärenden - För- och grundskolenämnden 2023-04-20**

#### **Beslut**

För- och grundskolenämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

#### **Ärendebeskrivning**

Inför för- och grundskolenämndens sammanträde 2023-04-20 redovisas anmälda delegationsbeslut och anmälningsärenden som ska delges nämnden.

#### **Beslutsunderlag**

Bilaga: Sammanställning av delegationsbeslut och anmälningsärenden, upprättad vid tidpunkt för kallelsens utskick.

#### **Beredningsansvarig**

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

## Informationsärenden

### § 36

Diariennr: SK-2023/00033

## Utbildningsdirektören informerar

### Ekonomi

Ekonomichef Sofia Öberg ger en ekonomisk uppföljning och prognos efter mars månad.

### Förskola nationella minoriteter

Utvecklingsledare Marie Karling informerar om förändring inom förskolan avseende nationella minoriteter, vilken innebär att förskola på förvaltningspråken finska, meänkieli och samiska kommer vara samlad på förskolan Glaciären från och med hösten 2023.

### Byte av skolhuvudman

Information ges om förestående byte av skolhuvudman för Pops Academy, tillhörande utbildningskoncernen Academedia. En process hos Skolinspektionen är inledd avseende ägar- och ledningsprövning.

### Strejk taxichaufförer

En strejk bland taxichaufförer har pågått under veckan och med anledning av denna har dialog förts med företaget Cabonline. Skolskjutsar har prioriterats enligt befintligt avtal, även om förseningar har förekommit.

### Arbetsmiljöverkets inspektion

Arbetsmiljöverket kommer att inleda en nationell inspektion av hot- och våldshändelser i svensk skola, vilken kommer att pågå under kommande läsår.

### Elevdialog 17 maj

Den 17 maj äger årets elevdialog rum där förmiddagens ägnas åt skolbesök. Lunch äts på respektive skola och under eftermiddagen träffas nämnden

för ett gemensamt möte på Stadshuset. Aktuella skolor för besöken är Innertavle skola och Sjöfruskolan.

**Egenkontroll**

Behov av förstärkt stöd finns gällande egenkontroll. Såväl FGN som GVN har beskrivit detta som ett prioriterat behov i sina yttranden planeringsdirektiv 2024. En planerad rekrytering inom området , för att underlätta rektorernas arbete, kommer därför att tidigareläggas för att arbetet ska kunna inledas under 2024.



## § 37

### **Elevenkät 7-9 och anpassad grundskola**

Fredrik Strandgren, skolstrateg, ger information från genomförda elevenkäter där svarsfrekvens och resultat presenteras.

**§ 38**

**Tema: Elevhälsa**

Elevhälsochef, Erika Holmberg informerar, tillsammans med sina medarbetare Erik Ådén och Marie Aspfors, om elevhälsans uppdrag.