

Äldrenämnden

- Tid:** Torsdagen den 20 oktober 2022 kl. 08:30-12.20
- Plats:** Esplanaden, Länken, Stadshuset
- Beslutande:** Carin Nilsson (S), ordförande
Veronica Kerr (KD), 1:e vice ordförande
Åsa Bäckström (V), 2:e vice ordförande
Fredrik Valham (S), tjug. ers. för Kuno Morén (S)
Anneli Andersson (S)
Bo Johansson (S)
Lotta Holmberg (M)
Rebecca Sellstedt (V)
Åke Gustafsson (C)
Marianne Normark (L)
Lennart Frostesjö (MP)
- Övriga deltagare:** Se sidan två
- Utses att justera:** Veronica Kerr (KD), tisdagen den 25 oktober kl. 13.00

Sekreterare: §§ 89–103
Rosa Norberg, nämndsekreterare

Ordförande:
Carin Nilsson (S)

Justerare:
Veronica Kerr (KD)

BEVIS

Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag

Organ:	Äldrenämnden
Sammanträdesdatum:	2022-10-20
Anslaget har satts upp:	2022-10-26
Anslaget tas ner:	2022-11-23
Förvaringsplats:	Stadshuset, Skolgatan 31A
Underskrift: Rosa Norberg, nämndsekreterare

Övriga deltagare**Ej tjänstgörande ersättare**

Ronny Kassman (S)
Elmer Eriksson (M)
Bernth Olofsson (V)
Mariam Salem (MP)
Ewa Jonsson (KD)

Tjänstepersoner

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör
Nils Enwald, stabschef
Anna Karlander, stabschef
Rosa Norberg, nämndsekreterare
Charlotta Lindqvist Barsk, verksamhetschef Vård- och omsorgsboende § 90
Björn Hammar, verksamhetschef Hälso- och sjukvård Äldre § 91, 101
Ali Saied Ali, enhetschef Lundagård §§ 92–102
Carina Nylander, ekonomichef § 92–104
Per Hänström, miljöplanerare § 94
Idamari Törnberg, HR-strateg § 96
Sandra Persson, utbildningssamordnare § 96
Katarina Häggström, HR-chef § 96
Susanna Stenlund, verksamhetschef Utredning Äldre §§ 96–99
Emil Forsberg, digitaliseringschef § 97
Magnus Börlin, verksamhetschef Din kommunala hemtjänst § 97
Marianne Peterson Bäckström, anhörigkonsulent § 98-99
Ingela Lundström, bitr. verksamhetschef Hälso- och sjukvård § 101
Kerstin Rahkola, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 101
Petter Frizén, Ernst & Young § 103
Karla Escobar Barzola, Ernst & Young § 103
Anders Rållin, kommunrevisor § 103
Ewa Miller, kommunrevisor § 103
Lennart Salomonsson, kommunrevisor § 103
Marie Sandström Öhberg, kommunrevisor § 103
Per-Erik Evaldsson, kommunrevisor § 103
Ulla-Britt Lindholm, kommunrevisor § 103

§ 89

Godkännande av dagordning

Beslut

Äldrenämnden godkänner förslaget till dagordning.

§ 90

Diarienumr.: ÄN-2022/00154

Tillsynsärende 3.4.1-26998/2022-3 - Yttrande till inspektionen för vård och omsorg 3.4.1-26998/2022-3**Beslut**

Äldrenämnden yttrar sig till inspektionen för vård och omsorg (IVO) i enlighet med yttrande 2022-09-12.

Ärendebeskrivning

Från inspektionen för vård och omsorg (IVO) inkom 2022-08-11 en underrättelse om att de tagit emot klagomål mot hälso- och sjukvården samt omsorgen för en enskild. IVO begärde ut handlingar i ärendet och att äldrenämnden yttrar sig över det som framkom i klagomålet.

Beslutsunderlag

Yttrande 2022-09-12

Underrättelse och begäran om handlingar från IVO, samt anmälan om klagomål

Beredningsansvariga

Catharina Persson, enhetschef med samordnande funktion vård- och omsorgsboende

Sara Persson, enhetschef omsorgspersonal

Ammar Karshwam, enhetschef sjuksköterskor

Anna Höglund, samordningssjuksköterska

Sofie Hansson, enhetschef paramedicin

Beslutet ska skickas till

Inspektionen för vård och omsorg

§ 91

Diarienumr.: ÄN-2022/00155

**Tillsynsärende 3.4.1-24792/2022-3 - Yttrande till
Inspektionen för vård och omsorg 3.4.1-
24792/2022-3****Beslut**

Äldrenämnden yttrar sig till inspektionen för vård och omsorg (IVO) i
enlighet med yttrande 2022-09-21.

Ärendebeskrivning

Från inspektionen för vård och omsorg (IVO) inkom till äldrenämnden en
underrättelse 2022-08-11 om att de tagit emot en anmälan med klagomål
mot hälso- och sjukvården. IVO begärde ut handlingar i ärendet och att
äldrenämnden yttrar sig över det som framkom i klagomålet.

Beslutsunderlag

Yttrande 2022-09-21

Underrättelse och begäran om handlingar från IVO, samt anmälan om
klagomål

Beredningsansvariga

Björn Hammar, verksamhetschef Hälso- och sjukvård Äldre

Beslutet ska skickas till

Inspektionen för vård och omsorg

§ 92

Diarienumr.: ÄN-2022/00003

Ekonomirapport t.o.m. september 2022**Beslut**

Äldrenämnden godkänner ekonomirapporten t.o.m. september 2022.

Ärendebeskrivning**Sammanfattning**

Under perioden januari till september har nämnden enligt ett regeringsbeslut erhållit 9,4 mnkr i kompensation för höga sjuklönekostnader till följd av corona, närmare bestämt för perioden december 2021 till mars 2022. Lägre kostnader för sjuklöner och övertidsersättning under april till juli dock en ökning av sjuklönekostnader och övertid under augusti och september. Under maj och juli syns en tydlig ökning av kostnader för OB/jour inom vård- och omsorgsboenden men halverade kostnader för timlöner.

Till och med september var det 20,2 mnkr bokfört som merkostnader till följd av pandemin. Av detta var 6,8 mnkr på grund av inköp av skyddsutrustning samt 13,4 mnkr för ökade personalkostnader inom främst vård och omsorgsboenden (83 %), det handlar främst om överanställningar för att säkra bemanningen. Bidrag från staten för bland annat sjuklönekostnader och skyddsmaterial har fördelats till verksamheterna motsvarande 13,8 mnkr för samma period. Det ger ett nettounderskott om 6,3 mnkr för perioden.

Under juni har prestationsbaserade bidrag om 64 mnkr, utbetalats från Socialstyrelsen som kan användas år 2022 och 2023. De fördelas 25 mnkr år 2022 och 39 mnkr år 2023, enligt redovisningsrekommendationer.

Nämndens ackumulerade budgetavvikelse för perioden är +37,6 mnkr att jämföra med samma period år 2021 då avvikelsen var +39,9 mnkr.

Akkumulerad nettokostnadsutveckling för resultat år 2022 jämfört med resultat år 2021 är efter augusti 3,4%. Nettokostnad utfall/resultat år 2022 i relation till budgeterat resultat år 2022 är 95,7%.

Betalningsansvar

Kreditfakturor från regionen under perioden som förbättrat resultatet och det nya avtalet innebär att antal färdigbehandlade inte ger några nya kostnader då kommunen hinner hantera och ta hand om dessa individer. Överskott efter augusti är +5,2 mnkr och årsprognos bedöms till ett överskott på +6 mnkr.

Hemtjänsten

Resultatet för hemtjänsten +10,4 mnkr är förbättrat jämfört med augusti och beror på en justering av verksamhetskodning mellan hemtjänst och gemensamma kostnader. Antalet utförda timmar i snitt under perioden har fortsättningsvis varit något färre än budgeterade volymer. Den ökning av timmar som sommarmånaderna visade, håller i sig och beror även under september på ett ökat antal utskrivningar från sjukhus. Antalet timmar ligger ändå något lägre än snittet 2021 däremot är antalet personer något fler. I överskottet ingår 2 mnkr i sjuklönekostnader för perioden dec 2021 - mars 2022 som hemtjänsten erhållit. Prognosen för året bedöms till +13 mnkr och utgår från att antalet timmar kommer att öka och återgå till en budgeterad snittnivå, under återstående månader innevarande år.

Hälso- och sjukvård

Överskott på +0,5 mnkr beroende på sommarvikarier med specifika anställningar som delvis balanseras av en intäkt för bidraget "god och nära vård" under januari till september. Årsprognos 0 mnkr som justerats med anledning av att sommarpersonal inom hälso- och sjukvård på särskilt boende inte gav de ökade kostnader man bedömde under sommaren och att personalkostnaderna varit lägre på grund av bemanningsutmaningar under hösten.

Vård- och omsorgsboende

Överskott under perioden om +4,8 mnkr, beror på ersättningen för sjuklönekostnader jan-mars. Dessutom har sjuklönerna och overtidsersättningen minskat under april och juli jämfört med årets första

månader men ökat under augusti. De ökade kostnaderna är starkt relaterade till coronapandemin.

OB/Jour kostnader har däremot, liksom föregående år, ökat något under maj och augusti. Prognos för året bedöms till +2 mnkr och beror på att kostnader för sommarpersonalen täcks med budgetmedel samt att övertids- och sjuklönekostnader minskar. Trygghetsskapande teknik introduceras och implementeras under senare delen av året.

Öppen verksamhet

Överskott för perioden med +0,5 mnkr där ett tidigare underskott på personalkostnader finns med på -0,4 mnkr. Prognos för året lika med 0 mnkr i förhållande till budget.

Gemensamma kostnader

Överskottet på gemensamma kostnader +16,2 mnkr beror på utbetalda prestationsbaserade bidrag under juni om 64 mnkr som kan användas både år 2022 och 2023 samt att budgeten för oförutsedda kostnader nyttjats i större omfattning till digitala insatser i form av anställningar. Ackumulerat netto är även försämrat jämfört med augusti och beror på en justering av verksamhetskodning mellan hemtjänst och gemensamma kostnader. Nämnden kommer att få en resultatpåverkan under året på grund av skyddslagret och att stora delar av Covid-bidraget är förbrukat. Skyddslagret kommer att kvarstå även efter år 2022 men i mindre omfattning. Nya inköp har gjorts under juni då en viss ökning av covid är synligt i verksamheten. Dock beror den stora förändringen av budgetavvikelsen efter nio månader i huvudsak på att verksamheterna gemensamt erhållit prestationsbaserade bidrag från en ansökan år 2021 för insatser av minskade timanställningar inom äldreomsorgen och SSK på särskilda boenden. Årsprognos på +6 mnkr utifrån att stora delar av skyddslagret kommer att kostnadsföras i sin helhet under år 2022 och att de utbetalda prestationsbaserade bidragen under juni kommer att användas år 2022.

Årsprognosen på +27 mnkr

Det bedömda överskottet vid årets slut utgår från låga kostnader för betalningsansvar avseende medicinskt färdigbehandlade och återbetalning av fakturor år 2021, antal beslutade hemtjänsttimmar endast 90% av

budgeterade. Bemanningsutmaningar inom vård- och omsorgs boende samt HSL. Uppstart och implementering av trygghetsskapande teknik inom vård- och omsorgs boende. Utbildning av USK o special USK utanför äldreomsorgslyftet. Utbetalning av prestationsbaserade bidrag från tidigare år som kan användas år 2022 och 2023. Fortsatt osäkerhet kring covidutvecklingen under hösten och vintern, som kan ge avtryck i årets resultat för äldrenämnden.

Investeringsplan

Investeringsbudgeten för utrustning och inventarier beräknas vara förbrukad vid årets slut. Under våren har bland annat Prästsjögårdens Vård och omsorgsboende renoverats och re-investerats i. Renoveringen och reinvesteringen för Skräddaren Vård och omsorgsboende är påbörjad. Därtill ska samtliga kök på Sjöjungfrun anpassas samt inköp av nya inventarier genomföras. Gällande investeringsbudgeten för välfärdsteknologi, beräknas denna inte förbrukas helt under året då det finns svårigheter med att införskaffa teknikkomponenter. Årsprognos uppgår till +3 000 tkr.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport september 2022

Beredningsansvariga

Carina Nylander, ekonomichef Äldreomsorgsförvaltningen

§ 93

Diarienumr.: ÄN-2022/00117

Yttrande över revisionsrapport - Granskning av kommunens avtalsförvaltning**Beslut**

Äldrenämnden yttrar sig enligt yttrande 2022-09-28.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen har granskat Umeå kommuns arbete med avtalsförvaltning och har utifrån granskningen lämnat ett antal rekommendationer för förbättring. Majoriteten av dessa rekommendationer har riktats till kommunstyrelsen.

Övriga nämnder som deltagit i granskningen har fått en gemensam rekommendation:

- Säkerställa tillräcklig kontroll i sin avtalsförvaltning för upphandlade och direktupphandlade avtal inklusive en ändamålsenlig klassificering samt planering och utförande av uppföljning

Förvaltningen föreslår att nämnden yttrar sig i enlighet med yttrande 2022-09-28.

Beslutsunderlag

Yttrande 2022-09-28

Revisionsrapport – Granskning av kommunens avtalsförvaltning

Beredningsansvariga

Anna Karlander, stabschef

Beslutet ska skickas till

Kommunrevisionen/E&Y

Anna Karlander

§ 94

Diarienum: ÄN-2021/00179

**Återredovisning åtgärdsprogram för Umeå
kommuns miljömål****Beslut**

Äldrenämnden godkänner återredovisningen av arbetet med åtgärdsprogram för Umeå kommuns miljömål.

Ärendebeskrivning

Övergripande planering ger äldrenämnden en återredovisning utifrån yttrande 2022-01-20 som nämnden beslutade om vid nämndens sammanträde enligt §18 2022-02-24.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag äldrenämnden §18
Yttrande 2022-01-20

Beredningsansvariga

Katharina Radloff, strategisk utvecklare Övergripande planering

Äldrenämndens beslutsordning**Protokollsanteckning**

Åsa Bäckström (V) anmäler att Vänsterpartiet inkommer med ett yrkande i ärendet till Kommunstyrelsen.

§ 95

Diarienum: ÄN-2022/00011

Information om uppdrag språkenkät

Beslut

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Äldrenämnden får en återredovisning av Idamari Törnberg, HR-strateg, och Sandra Persson, utbildningssamordnare, gällande uppdraget från äldrenämnden till förvaltningen att genomföra en genomlysning av hur nuläget ser ut gällande omfattningen av bristande språkkunskaper hos omsorgspersonal.

Beredningsansvarig

Idamari Törnberg, HR-strateg
Sandra Persson, utbildningssamordnare

§ 96

Diarienum: ÄN-2022/00011

Information om fortsatt arbete med matinköp på internet**Beslut**

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Emil Forsberg, digitaliseringschef, Magnus Börlin, verksamhetschef Din kommunala hemtjänst och Susanna Stenlund, verksamhetschef Utredning äldre informerar äldrenämnden om det fortsatta arbetet med matinköp på internet. I augusti informerades äldrenämnden om att en upphandling av en eller flera leverantörer för matinköp på internet saknar förutsättning för att drivas vidare. Arbetet meddelades nu kunna fortsätta med fokus på att hitta andra alternativ än upphandling för att kunna erbjuda matinköp på internet.

Beredningsansvariga

Emil Forsberg, digitaliseringschef

Magnus Börlin, verksamhetschef Din kommunala hemtjänst

Susanna Stenlund, verksamhetschef Utredning äldre

§ 97

Diarienum: ÄN-2022/00011

Information om översyn av träffpunktverksamheter**Beslut**

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Reservationer

Åsa Bäckström (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Susanna Stenlund, verksamhetschef Utredning äldre, delger äldrenämnden en nulägesbeskrivning av kommunens träffpunkterverksamheter samt vilket arbetssätt verksamheterna kommer att bedrivas utifrån framöver.

Äldrenämnden informeras om att benämningen på träffpunkter byts ut till mötesplats med syfte att underlätta för seniorer att hitta mötesplatserna både digitalt och fysiskt. Bemanningen på mötesplatserna kommer att bestå av volontärer och frivilligorganisationer. Lokaler i befintligt bostadsbestånd kommer att nyttjas för mötesplatsverksamheterna.

Beslutsunderlag

Träffpunkter - Nulägesbeskrivning

Beredningsansvariga

Susanna Stenlund, verksamhetschef Utredning äldre
Camilla Jägervik Isaksson, processledare

Äldrenämndens beslutsordning**Yrkanden**

Åsa Bäckström (V) yrkar att ärendet omvandlas till ett beslutsärende enligt följande:

”Beslut om att ändra bemanning samt lokalnyttjande är budgetpåverkande och ska därmed tas i Äldrenämnden såsom beslutsärende.”

Carin Nilsson (S) yrkar avslag till Bäckströms (V) yrkande.

Veronica Kerr (C), Marianne Normark (L), Lotta Holmberg (M) och Åke Gustafsson (C) yrkar avslag till Bäckströms (V) yrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer tjänsteskrivelsens förslag till beslut mot Åsa Bäckströms (V) yrkande.

Ordförande yrkar avslag till Bäckströms (V) yrkande och finner därmed att tjänsteskrivelsens förslag till beslut kvarstår.

Reservationer

Åsa Bäckström (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

§ 98

Diarienum: ÄN-2022/00011

Information om översyn av arvoderad anhörigvård

Beslut

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Marianne Peterson Bäckström, anhörigkonsulent och Susanna Stenlund, verksamhetschef Utredning äldre informerar äldrenämnden om översyn av arvoderad anhörigvård. Äldrenämnden delges att en rutin kommer att skapas som tydligare anger riktlinjer och kriterier för utförande av arvoderad anhörigvård.

Beslutsunderlag

Översyn arvoderad anhörigvård 2022

Beredningsansvariga

Marianne Peterson Bäckström, anhörigkonsulent
Susanna Stenlund, verksamhetschef Utredning äldre

§ 99

Diarienumr.: ÄN-2022/00010

**Anmälan av delegerade beslut/anmälningsärenden
oktober****Beslut**

Äldrenämnden godkänner redovisningen av anmälningsärendena och de delegerade besluten.

Ärendebeskrivning

Beslut som har tagits på delegation från nämnden och ärenden som ska anmälas till nämnden redovisas härmed.

Beslutsunderlag**Sekretessärenden:**

Tillsynsärende 3.4.1-44875/2021-3 - Beslut avslut från Inspektionen för vård och omsorg, dnr: ÄN-2021/00172-13

Vårdskada 3.1.1-26280/2022-2 - Beslut avslut från Inspektionen för vård och omsorg, dnr: ÄN-2022/00141-4

Allmänna ärenden:

Anmälan av personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten – Obehörigt röjande, dnr: ÄN-2022/00172-1

Samråd vård och omsorg 2022 – Protokoll Länsamverkangruppen 2022-09-16, dnr: ÄN-2022/00037-5

Information från patientnämnden om avslutade ärenden 2022, dnr: ÄN-2022/00108-3

Personuppgiftsbiträdesavtal 2022 Aleva Sverige AB - Tillsyn via videosamtal, dnr: ÄN-2022/00180-1

Personuppgiftsbiträdesavtal 2022 Altea Omsorg - Tillsyn via videosamtal, dnr: ÄN-2022/00181-1

Personuppgiftsbiträdesavtal 2022 Personalkooperativet Aya - Tillsyn via videosamtal, dnr: ÄN-2022/00182-1

Personuppgiftsbiträdesavtal 2022 Bäckbacka Röbbäck AB - Tillsyn via videosamtal, dnr: ÄN-2022/00183-1

Personuppgiftsbiträdesavtal 2022 Civil Care Sweden AB - Tillsyn via videosamtal, dnr: ÄN-2022/00184-1

Personuppgiftsbiträdesavtal 2022 Din & Min Omsorg i Umeå AB - Tillsyn via videosamtal, dnr: ÄN-2022/00185-1

Personuppgiftsbiträdesavtal 2022 Lottas Omsorg AB - Tillsyn via videosamtal, dnr: ÄN-2022/00186-1

Personuppgiftsbiträdesavtal 2022 Swedsom Omsorg AB - Tillsyn via videosamtal, dnr: ÄN-2022/00187-1

Beredningsansvariga

Rosa Norberg, nämndsekreterare

§ 100

Diariernr:

Äldreomsorgsdirektören informerar

Beslut

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör informerar äldrenämnden om aktuella frågor i förvaltningen.

Äldrenämnden delges information om den nationella tillsyn som Inspektionen för vård och omsorg (IVO) utfört med en tillhörande rapport som släppts på nationell nivå.

Äldrenämnden delges även att en arbetsgrupp bestående av verksamhetschefer och medicinskt ansvariga sjuksköterskor inom äldreomsorgsförvaltningen har tillsatts av äldreomsorgsdirektören för att granska det som framkommit i den nationella tillsynen. Exempel på delar som kommer att granskas internt är brytpunktsamtal och vårdplaner.

§ 101

Diarienumr.: ÄN-2022/00188

**Initiativärende - Lönebonus till medarbetare inom
äldrenämnden****Beslut**

Äldrenämnden avslår Vänsterpartiets yrkande.

Reservationer

Åsa Bäckström (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande enligt följande:

” De senaste tre åren har varit särskilt krävande för Umeås omsorgspersonal som har stått i första linjen för att minska smittspridningen bland de sköraste i kommunen. Det är en grupp som arbetat dygnets alla timmar, helger och delade turer och med sin egen hälsa på spel för att hjälpa våra äldre och funktionsnedsatta, för löner som är alldeles för låga. Därför tycker Vänsterpartiet att en del av nämndens prognosticerade överskott ska användas till en bonus till omsorgspersonalen, och vi är bekymrade över att övriga partier inte tycker att denna personalgrupp förtjänar den uppskattningen.”

Ärendebeskrivning

Äldrenämndens arbetsutskott uppdrog till förvaltningen 2022-10-05 att utreda utbetalning av lönebonus till medarbetare.

Förvaltningen föreslår att äldrenämnden godkänner förvaltningens beredning i enlighet med yttrande 2022-10-10.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag §76 2022-10-05

Yttrande 2022-10-10

Beredningsansvariga

Katarina Häggström, HR-chef

Stefan Larsson, förhandlingschef

Äldrenämndens beslutsgång:**Yrkande**

Åsa Bäckström (V) yrkar avslag till förvaltningens beredning av ärendet och bifall till Vänsterpartiets initiativärende enligt följande:

” Vänsterpartiet yrkar att äldrenämndens förvaltning får i uppdrag att formulera ett förslag för hur en del av nämndens prognosticerade överskott för 2022 kan användas till en lönebonus för nämndens tillsvidareanställda vård- och omsorgspersonal.”

Carin Nilsson (V) yrkar avslag till Bäckströms (V) yrkande.

Veronica Kerr (KD), Lotta Holmberg (M), Åke Gustafsson (C), Marianne Normark (L) yrkar avslag till Bäckströms (V) yrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer tjänsteskrivelsens förslag till beslut mot Åsa Bäckströms (V) yrkande.

Ordförande yrkar avslag till Bäckströms (V) yrkande och bifall till tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

Votering begärs och verkställs.

En ja-röst innebär avslag till Bäckströms (V) yrkande och en nej-röst innebär bifall till Bäckströms (V) yrkande:

Ledamöter	Närvarande	Ja – avslag	Nej - Bifall till	Avstår
Ordf. Carin Nilsson (S) Ers:	X	X		
V. ordf. Veronica Kerr (KD) Ers:	X	X		
2:e v. ordf. Åsa Bäckström (V) Ers:	X		X	
Kuno Morén (S) Ers: Fredrik Valhamn (S)		X		
Anneli Andersson (S) Ers:	X	X		
Bo Johansson (S) Ers:	X	X		
Lotta Holmberg (M) Ers:	X	X		
Rebecca Sellstedt (V) Ers:	X		X	
Åke Gustafsson (C) Ers:	X	X		
Marianne Normark (L) Ers:	X	X		
Lennart Frostesjö (MP) Ers:	X	X		

Resultatet av voteringen blev nio ja-röster och två nej-röster.

Ordförande finner därmed att äldrenämnden godkänner tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

Reservationer

Åsa Bäckström (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande enligt följande:

” De senaste tre åren har varit särskilt krävande för Umeås omsorgspersonal som har stått i första linjen för att minska smittspridningen bland de sköraste i kommunen. Det är en grupp som arbetat dygnet alla timmar, helger och delade turer och med sin egen hälsa på spel för att hjälpa våra äldre och funktionsnedsatta, för löner som

är alldeles för låga. Därför tycker Vänsterpartiet att en del av nämndens prognosticerade överskott ska användas till en bonus till omsorgspersonalen, och vi är bekymrade över att övriga partier inte tycker att denna personalgrupp förtjänar den uppskattningen.”

§ 102

Diarienumr: ÄN-2022/00082

Revisionsdialog 2022**Beslut**

Äldrenämnden lägger ärendet till handlingarna och beslutar att revisorerna återkommer till nämnden för fortsatt revisionsdialog och workshop i november.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisorerna granskar årligen nämndernas verksamhet. Den grundläggande granskningen syftar till att bedöma om nämnden har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten för att kunna säkerställa att de lever upp till mål, beslut och föreskrifter.

På dialogmötet vid äldrenämndens sammanträde förs en diskussion med utgångspunkt från frågeställningar skickad från kommunrevisionen inför revisionsdialog med presidiet som presidiet har besvarat.

Under 2022 utför kommunrevisorerna en utökad granskning genom en kortare workshop med nämnden för att undersöka hur väl förankrad samverkan med regionen och privata aktörer är, utifrån intentionerna i äldreplanen. Följande frågor besvaras inom ramen för den utökade granskningen:

- Har nämnden en ändamålsenlig struktur för samverkan med regionen och privata aktörer, för att säkerställa en god hemtjänst och hemsjukvård?

- Har nämnden följt upp samverkan inom ramen för uppföljningen av äldreplanen?

Beslutsunderlag

Underlag för svar på frågeställningar inför revisionsdialog med presidiet
Projektplan grundläggande granskning Umeå 2022
Dialog och workshop med Äldrenämnden 2022-10-20

Beredningsansvariga

Rosa Norberg, nämndsekreterare

Beslutet ska skickas till

Petter Frizén, EY

Max Stenman, EY

Ewa Miller

Anders Rålin

§ 103

Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäls.