

Kulturnämnden

Tid:	Torsdagen den 27 augusti 2026 kl. 13:15- 16:30
Plats:	Esplanaden
Beslutande:	Helena Smith (S), ordförande Alex Nilsson (L), vice ordförande Kurt-Åke Sjöström (S) Ingegerd Wejdemar (S) Ali Yasin Dahir (S) Titti Ådén (S) Anton Bergström Nord (M), §§ 38-del av 51 Kjerstin Widman (M), §§ 38-del av 51 Cecilia Gustafsson (V), §§ 38-39, §§ 42-52, ersätts av Gunilla Brinck (V) §§ 40 på grund av jäv, samt § 41 Kerstin Nilsson (C), tjänstgörande ersättare för Erik Häggström (C) Freyja Ingadóttir (MP)
Övriga deltagare:	Se sidan två
Utses att justera:	Alex Nilsson
Sekreterare:	<u>digital signatur</u> §§ 38-52 Maria Nordenback
Ordförande:	<u>digital signatur</u> Helena Smith
Justerare:	<u>digital signatur</u> Alex Nilsson

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ:	Kulturnämnden
Sammanträdesdatum:	2026-08-27
Anslaget har satts upp:	2026-09-03
Anslaget tas ner:	2026-09-25
Förvaringsplats:	Kulturförvaltningen, Stadshuset
Underskrift:	<u>digital signatur</u> Maria Nordenback

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Linn Nilsson (S)
Bengt Norman (S)
Mathilda Elfgren Schwartz (S)
Thomas Hartman (S)
Elli-Mari Lundgren (M), §§ 38-del av 51
Liv Granbom (M)
Gunilla Brinck (V), §§ 38-39, §§ 42-52
Linn Danell (L)

Tjänstemän

Jenny Skarstedt, kulturdirektör
Daniel Andersson, ledningskoordinator
Peter Gustavsson, controller
Beatrice Hammar, verksamhetschef Kulturskolan
Elin Hellrönn, verksamhetschef program, §§ 38-del av 51
Helena Karlström, bibliotekschef
Sara Edenius, enhetschef musei- och konstenheten, §§ 38-46, del av § 51
David Forsman, programproducent, Arrangemang och scener, del av § 51, § 40
Monica Svonni, verksamhetschef Föreningsbyrå, Fritidsförvaltningen, § 38, del av § 51
Ola Svensson, enhetschef Föreningsbyrå, Fritidsförvaltningen, § 38, del av § 51
Maria Nordenback, nämndsekreterare

Behandling av mötesärende

§ 38

Diariennr: KU-2026/00006

Val av justerare, fastställande av dagordning och anmälan av jäv augusti 2026

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att utse Alex Nilsson att justera protokollet digitalt onsdag 2 september,

att godkänna kallelse och dagordning med tillägg av övrig fråga, samt

att till protokollet notera att Cecilia Gustafsson (V) anmäler jäv § 40.

Övrig fråga till dagordningen

Moderaterna anmäler ett initiativärende till dagordningen, som behandlas i nämndens protokoll i § 51 Information, rapporter och övriga frågor.

Ärendebeskrivning

Dagordningen bifogas med mötesboken till nämnden. Eventuella tillägg i dagordningen noteras i nämndens protokoll under rubriken Information, rapporter och övriga frågor. En jävig person får varken delta i handläggningen av ett ärende eller närvara vid nämndens beslut i ärendet.

Beslutsunderlag

Föredragningslista/protokoll

Beredningsansvariga

Maria Nordenback, nämndsekreterare

§ 39

Diariernr: KU-2026/00030

Delegationsordning 2026

Beslut

Kulturnämnden nämnden beslutar

att fastställa kulturnämndens delegationsordning

att paragrafen är omedelbart justerad.

Ärendebeskrivning

Nu gällande delegationsordning fastställdes av kulturnämnden 2024-01-25 (KU-2024/00011).

Kulturnämndens delegationsordning har reviderats och förtydligats, främst avseende de delar som rör upphandling. Detta med anledning av att kommunstyrelsen fastställt en ny policy och riktlinje för upphandling och inköp.

Enligt policyn är alla nämnder egna upphandlande myndigheter och nämnden behöver därför se över sin delegationsordning så att den stämmer med kommunstyrelsens policy. Enligt kommunstyrelsens policy har delegation flyttats från kommunstyrelsen till stadsdirektör, som i sin tur har rätt att vidaredelegera.

Nuvarande delegationsordning föreslås revideras enligt följande:

Allmänt om delegering

Avsnittet "Inledande förutsättningar" har bytt namn till "Allmänt om delegering" och ändrats för att följa lydelse i kommunstyrelsens delegationsordning.

Upphandling

Kulturdirektör och verksamhetschefers ansvar för upphandling utgår från tröskelvärden och direktupphandlingsgräns som anges i Lag (2016:1145)

om offentlig upphandling (LOU) samt de nödvändiga beslut som följer av nämndens befogenheter.

Övriga ärenden

Höjda beloppsgränser avseende förvaltningens rätt att teckna avtal med konstnärer och artister inom budgetram. Tidigare angivet under avsnitt "Upphandling".

Övriga justeringar i delegationsordningen är ett förtydligande av vilka ärenden som ska anmälas till nämnd, mindre språkliga justeringar samt att delegationsordningen följer den kommungemensamma mallen för styrdokument.

Samråd har skett med kommunjurist samt kanslichef Ekonomi och styrning.

Beslutsunderlag

Kulturnämnden delegationsordning 2026

Kulturnämndens delegationsordning 2024

Kulturnämndens delegationsordning med ändringar

Beredningsansvariga

Daniel Andersson

Peter Gustavsson

Kulturnämndens beslutsordning

Ordförande finner att nämnden beslutar att fastställa revideringen av kulturnämndens delegationsordning, samt att paragrafen är omedelbart justerad.

§ 40

Diariernr: KU-2026/00039

Upphandling: PA System till Vävenscenen i Umeås kulturhus Väven**Beslut**

Kulturnämnden beslutar

att fastställa bifogat upphandlingsunderlag gällande PA System till Vävenscenen i Umeås kulturhus Väven

att paragrafen är omedelbart justerad

Ärendebeskrivning

Umeå kommun avser att upphandla ett nytt PA-system till Vävenscenen i kulturhuset Väven. Vävenscenen ligger på kulturhusets första våningsplan närmast Umeälven och är en multiscen som nyttjas för en rad av olika arrangemang, som exempelvis teateruppsättningar, föreläsningar, seminarier, musikuppträdande, konserter och dansföreställningar.

Befintligt ljudsystem är inte ändamålsenligt med Vävenscenens föreställningar. Systemet är underdimensionerat, framför allt vid konserter med stående publik.

Efter utredning är slutsatsen att ett L-Acoustics L2D är mest lämpat för Vävenscenen. Valet av ett PA av denna typ har flera anledningar:

- möjligheten att i mjukvara förändra ljudtäckning utefter PA:ts placering i rummet på enklaste och snabbaste sätt.
- den fysiska storleken och utformningen gör det effektivare att flytta och använda då korta tidsintervaller för omställning ofta förekommer.
- systemets kardioidlösning bidrar till minskad rundgångskänslighet.
- systemet är kompatibelt med redan befintligt PA-system på Kajscenen

- L-Acoustics används av flera ljudfirmor i Umeå så god kännedom om PA:t finns i närheten och möjligheten för kompletteringar blir desto enklare.

Likvärdiga PA-system är dock självklart godkända.

Utöver ovanstående finns övriga krav, leverans, montering samt tekniska specifikationer uppsatta enligt bilaga.

Upphandlingen genomförs i enlighet med bestämmelserna i lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU) med de lagändringar som trädde i kraft 2022-02-01. Upphandlingsformen är öppet förfarande. Beräknat pris för systemet, inklusive kablage och montering är cirka 2,5 – 3,5 mkr.

Beslutsunderlag

Upphandlingsunderlag

Beredningsansvariga

Daniel Andersson, ledningskoordinator

David Forsman, producent

Ulrika Dahlbom Erlingsson, upphandlare Upphandlingsbyrån

Kulturnämndens beslutsordning

Ordförande finner att nämnden beslutar i enlighet med bifogat upphandlingsunderlag gällande PA System till Vävenscenen i Umeås kulturhus Väven, samt att paragrafen är omedelbart justerad

Beslutet ska skickas till

upphandlingsbyran@umea.se

§ 41

Diariennr: KU-2026/00028

Yttrande: Fördjupad översiktsplan Holmsund och Obbola**Beslut**

Kulturnämnden beslutar

att godkänna yttrandet och lämna det som bidrag till den fördjupade översiktsplanen.

Ärendebeskrivning

Syftet med Översiktsplanen är att tydliggöra hur Holmsund och Obbola bör utvecklas i enlighet med kommunens strategi för hållbar tillväxt och bidra till att nå visionen om 200 000 Umeåbor. Planen ska skapa förutsättningar för orterna att växa med attraktiva boendemiljöer och ge goda förutsättningar för hamnens och näringslivets utveckling. Planförslaget redovisar förslag på hur mark ska användas för bostäder, verksamheter, grönområden, gator, torg med mera och ger vägledning för efterföljande beslut om hur mark- och vattenområden ska nyttjas, i exempelvis detaljplaner.

Under hösten 2023 genomfördes samråd om förslag till fördjupad översiktsplan för Holmsund och Obbola. Kulturnämnden beslutade den 26 oktober 2023 att ställa sig bakom yttrandet i tjänsteskrivelsen (KU-2023/00044). I nämndens yttrande framgår att översiktsplanen i högre grad borde visa på kulturens betydelse för ett attraktivt liv i centralorterna utanför Umeå. Nämnden anser att dess verksamheter på olika sätt kan bidra till hela kommunens tillväxt, service och utbud. När Umeå kommun expanderar och ska utveckla sina centralorter utanför Umeå bör möjlighet till ett aktivt utövande och erbjudandet av kulturaktiviteter vara en del i planeringen. En omfattande utveckling av Holmsund och Obbola ska beakta vikten av kulturella förutsättningar.

Det nu aktuella planförslaget utgör en revidering av förslaget från 2023 utifrån nya förutsättningar och de synpunkter som inkom under samrådet. Förändringarna bedöms vara så stora att det motiverar ett nytt samråd. Här hör bland annat att finska myndigheter har presenterat utredning om fast förbindelse mellan Finland och Sverige, som tydliggör en möjlig sträckning och konsekvenserna för Holmsund.

Kulturnämndens yttrande

I samrådsredogörelsen över inkomna yttranden över översiktsplanen 2023 kommenterar Stadsledningskontoret kulturnämndens svar från nämndens sammanträde i oktober 2023. Stadsledningskontoret anser att utreda och lägga fast lokaler för kulturella aktiviteter och dess placering inte är rimligt i ett översiktsplanearbete. Planen ska i stället redovisa övergripande strukturer som centrumområden och stråk dit det är önskvärt att sådana verksamheter lokaliseras. Kulturnämnden konstaterar alltså att i ny översiktsplan, har nämndens synpunkter inte beaktats eller tagits med.

Kulturnämnden förstår planprocessens olika delar men vidhåller tidigare framförda synpunkter att översiktsplanen i högre grad borde visa på kulturens betydelse för ett attraktivt liv i centralorterna utan för Umeå. I kommunens strategiska plan 2016–2028 (antagen i kommunfullmäktige 2016-03-29) anges också att en av attraktionskrafterna för en ökad tillväxt och inflyttning är ett brett utbud av kultur och ett utvecklat föreningsliv. I en omfattande utveckling av Holmsund och Obbola som översiktsplanen berör, aktualiserar i högsta grad vikten av behovet av närbibliotek och kulturella mötesplatser i Holmsund och Obbola. I planen (sid.10) anges exempelvis att Obbola saknar en tydlig centrumpunkt och har en struktur med idag utspridda funktioner med olika lägen för idrottsplats, skola, affär och Folkets hus med mera. Här bör kulturella mötesplatser och andra faciliteter för kulturutövare med självklarhet ingå. Det går också konstatera att det idag råder en brist på kulturella mötesplatser och lokaler för kulturutövare i Holmsund och Obbola.

Nämnden betonar vikten av att möjligheter till kulturutövande och kulturutbud, såsom föreningslokaler, bibliotek och mötesplatser, måste integreras i den fortsatta planeringen, gärna i samverkan med andra

verksamheter. Detta också mot bakgrund av det uppdrag som kommunfullmäktige givit kulturnämnden för 2027, att säkerställa ungas delaktighet och tillgänglighet till kulturens verksamhet i såväl stads- och som kommundelar.

Beslutsunderlag

Översiktsplan Umeå kommun – Fördjupning för Holmsund och Obbola med miljökonsekvensbeskrivning

Beredningsansvariga

Daniel Andersson, ledningskoordinator
Jenny Skarstedt, Kulturdirektör

Kulturnämndens beslutsordning

Ordförande finner att nämnden ställer sig bakom yttrandet och lämnar det som bidrag till den fördjupade översiktsplanen.

Beslutet ska skickas till

elin.lindqvist@umea.se

§ 42

Diariennr: KU-2026/00027

**Remiss: Informationssäkerhetspolicy och
informationssäkerhetsriktlinjer, KS-2026/00356****Beslut**

Kulturnämnden beslutar

att godkänna yttrandet och lämna det som nämndens svar till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunstyrelsens beslut om aktualitets- och relevansprövning av styrande dokument i april 2024 ska informationssäkerhetspolicy samt riktlinje för informationssäkerhet revideras.

Den reviderade informationssäkerhetspolicyn har uppdaterats utifrån ny lagstiftning på informationssäkerhetsområdet (cybersäkerhetslagen) och det förändrade omvärldsläget.

Policyn fastställer ramverket medan riktlinjerna syftar till att beskriva informationssäkerhetsarbetets övergripande inriktning och anger fokusområden i nämndernas systematiska arbete. Ett arbete som omfattar kartläggning, klassning, riskhantering och säkerhetsåtgärder, incident- och kontinuitetshantering samt utbildning.

I remissförslaget föreslås att respektive nämnd är ytterst ansvarig för den information som hanteras i nämnden, förvaltningen och dess verksamheter. Det innebär att nämnden är informationsägare ur ett juridiskt perspektiv. Nämnden i sin tur delegerar ansvaret till förvaltningen som har det operativa ansvaret för att informationssäkerhetsarbetet bedrivs systematiskt och riskbaserat. I praktiken innebär det kulturdirektören utser medarbetare till informationsägare.

Kulturnämndens yttrande

Kulturnämnden ser inledningsvis positivt på att förslaget till ny riktlinje är mer stringent och inte lika omfattande och detaljerad som det nu gällande styrdokument. Trots nödvändiga lagkrav är dock det föreslagna systematiska arbetet som åligger respektive nämnd mycket omfattande och tidskrävande.

Att genomföra en informationskartläggning och säkerhetsklassning ger en nödvändig översyn och överblick över samtlig verksamhetsinformation som finns vid respektive nämnd. Att enligt förslaget även upprätta separat åtgärdsplan och riskhantering bör däremot ske med minsta möjliga omfattning och med fördel hållas samman dokumentationsmässigt med informationssäkerhetsklassningen. Detta för att hanteringen inte ska bli administrativt betungande. Med fördel bör befintliga register, som systemet Tiger, användas då riskklassificering redan är en del av funktionaliteten. På samma sätt är förslaget att de fastställda säkerhetsåtgärderna ska följas upp minst var tredje månad överadministrativt. Det centrala bör vara att lagstyrning och ISO-standard ändå uppfylls. Det bör också vara en tydligare roll- och ansvarsfördelning mellan systemägare och informationsägare i de fall ansvaret är fördelat på två olika personer.

Innan avtal upprättas med en leverantör av informationssystem ska, enligt förslag på riktlinjer, informationsägaren se till att en rad åtgärder är vidtagna. En av dessa uppgifter är att se till att tilltänkt leverantör och informationssystem uppfyller kraven på säkerhetsåtgärder och att bedöma om de kommer att kunna uppfylla kraven. Denna uppgift är tämligen komplex och ställer stora kompetenskrav på informationsägaren, som ska hantera en uppgift som inte ingår i ordinarie befattning och som dessutom är en sällanuppgift.

Att enligt förslaget även ålägga informationsägaren att se till att förvaltningens medarbetare får utbildning inom området och att förvaltningen har en god informationssäkerhetskultur bör med fördel vara den, vid kommunförvaltningen, centrala funktionens uppgift.

Förslag på riktlinjer är sammantaget ett ramverk som inte lämnar närmare anvisningar eller ger ändamålsenliga mallar hur arbetet ska bedrivas. Förslaget anger vidare att arbetet ska integreras med befintliga sätt att

leda och styra organisationen utan att ge stöd hur det kan ske. Risken blir att respektive nämnd skapar egna rutiner vilket inte är effektivt resursmässigt vilket motverkar riktlinjernas syfte. Det arbete som kommer krävas av respektive förvaltning torde även bli resurskrävande utan att följas med ökad finansiering vilket kulturnämnden motsätter sig.

Beslutsunderlag

Remissversion Informationssäkerhetspolicy
Remissversion Riktlinje informationssäkerhet

Beredningsansvariga

Daniel Andersson, ledningskoordinator
Karin Carlsson, verksamhetsutvecklare bibliotek

Kulturnämndens beslutsordning

Ordförande finner att nämnden godkänner förslaget till yttrande och lämnar det som nämndens svar till kommunstyrelsen.

Beslutet ska skickas till

ksdiarium@umea.se

§ 43

Diariennr: KU-2026/00029

Remiss: Policy för integrationsarbete i Umeå kommun, dnr SK-2026/00220**Beslut**

Kulturnämnden beslutar

att godkänna yttrandet och lämna det som nämndens svar till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Den nu gällande integrationsstrategin och aktivitetsplanen antogs av kommunfullmäktige 25 februari 2019. Strategin behöver uppdateras på grund av förändrade förutsättningar för mottagande, bosättning, arbetsmarknad och samhällsutveckling. Kommunfullmäktige beslutade den 24 november 2025 om en revidering. Syftet med 2026 års uppdatering är att stärka dokumentets roll som stöd för det strategiska och kommunövergripande integrationsarbetet i Umeå kommun samt tydliggöra den långsiktiga inriktningen för integration och etablering, med fokus på social hållbarhet, kompetensförsörjning och trygghet. I samband med revideringen omvandlas dokumentet också från en strategi till en policy i enlighet med kommunens riktlinjer för styrande dokument.

Syftet med förslag på policy för integrationsarbete i Umeå kommun är att ange övergripande förhållningssätt och principer för integrationsarbetet.

Kulturnämndens yttrande

Kulturnämnden ser positivt på förslaget till nytt styrdokument för kommunens arbete och principer avseende integration. Förslag på policy är mindre detaljerad och person- eller rollberoende jämfört med gällande aktivitetsplan, vilket är bra. Policyn blir således mer hållbar över tid men samtidigt med en vetskap om att förändringar i lagstiftning, statlig styrning och internationell migration kan föranleda förändringar i dokumentet.

Integrationsarbetet vid Umeå kommun sker bland annat med externfinansierade projekt och verksamhet. Detta framgår inte i policyn men det bör finnas en god kännedom om möjlighet att delta i dessa. Kulturnämnden deltar här bland annat i den så kallade FIKA-gruppen (Fritid, Integration, Kultur, Arbetsmarknad) och Samal familj. Aktiviteter som nämnden ser som värdefulla.

Beslutsunderlag

Remiss – Policy för integrationsarbete i Umeå kommun.
Integrationsstrategi och aktivitetsplan 2019

Beredningsansvariga

Daniel Andersson
Jenny Skarstedt

Kulturnämndens beslutsordning

Ordförande finner att nämnden godkänner yttrandet och lämnar det som nämndens svar till kommunstyrelsen.

Beslutet ska skickas till

ksdiarium@umea.se märkt KS-2026/00187

§ 44

Diariernr: KU-2026/00031

Yttrande: Testa innan du köper – välfärdsteknik för en tryggare vardag,

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att godkänna yttrandet i enlighet med tjänsteskrivelsen,

att lämna yttrandet till kommunstyrelsen som kulturnämndens svar på motionen.

Reservation

Kerstin Nilsson (C) reserverar sig till förmån för eget yrkande. Se kulturnämndens beslutsordning nedan.

Ärendebeskrivning

Kristdemokraterna i Umeå kommun har ställt en motion till kommunfullmäktige som handlar om möjligheten till införande av ett välfärdsbibliotek i kommunen. Tanken är att invånare, särskilt äldre och personer med funktionsnedsättning, ska få möjlighet att kostnadsfritt låna och prova välfärdsteknik. I motionen nämns exempel på hjälpmedel i ett välfärdsbibliotek, som robotdammsugare, surfplattor, aktivitetsklockor, blodtrycksmätare eller olika former av hörsel- och trygghetshjälpmedel. Kristdemokraterna yrkar att kommunstyrelsen ska uppdras att utreda förutsättningarna för att etablera ett välfärdsbibliotek i Umeå kommun.

Kulturnämndens yttrande

Kulturnämnden anser att det är centralt att Umeå kommun ger äldre förutsättningar och möjlighet för tillgång till nödvändiga tekniska verktyg i vardagen. Detta ger en digital inkludering i samhället, verkar för självständighet, trygghet och ett främjande ur ett folkhälsoperspektiv. Mot bakgrund av en alltmer åldrad befolkning i såväl kommunen som nationellt

är därför frågan även mycket angelägen. Kulturnämnden ser därför motionens förslag att utreda förutsättningarna för ett välfärdsbibliotek i Umeå kommun ligga i linje med detta.

Inför ett eventuellt beslut om att utreda förutsättningarna är dock förvaltnings- och lokaliseringsfrågan av betydelse. Det nationella nätverket för välfärdsbibliotek samt samverkansorganisationen Nätverket för digital delaktighet (Digidel) har genom inventering och uppföljningar visat på att lokalisering och organisation av välfärdsteknikbiblioteken varierar från kommun till kommun. Vissa kommuner har publika visningsmiljöer med utlån till besökare, alternativt för rekommendationer om vad besökaren kan köpa själv. Andra kommuner har interna lokaler där framför allt omsorgspersonal ges information om lämplig teknik för äldre. I de kommuner där biblioteken är involverade så gäller det i regel att de bistår med det befintliga utlåningssystemet samt hantera utlån med lånekort. Några bibliotek har även visningsskåp för tekniken i sina lokaler. Enligt Digidel är det dock vanligast att välfärdstekniken finns i ett rum i anslutning till kommunal träffpunkt eller mötesplats. Vid Umeå kommun finns idag Seniortorget samt Smarta hemmet, beläget i lägenhet i det så kallade Testhuset.

Organisatoriskt hör välfärdsteknikbiblioteken i huvudsak till kommunernas äldreomsorg-, social- eller omsorgsförvaltningar. Endast i undantagsfall hos kulturförvaltning. Ett eventuellt ansvar för verksamheten vid Umeå kommun bör också ligga i linje med den vanligaste nationella organiseringen.

Kulturnämnden vill redan i detta skede framhålla att förslaget om att förlägga en lokalisering av ett välfärdsbibliotek till ett av kommunens folkbibliotek med befintlig personal, innebär en rad konsekvenser och nackdelar. Redan idag har kommunens bibliotek begränsad yta för ordinarie verksamhet samt begränsade resurser för logistik och transporter. Vidare ser nämnden svårigheter med att bredda verksamheten utanför ordinarie uppdrag, vilket bland annat är att förmedla kunskap, litteratur och bildning. Ett implementerande av välfärdsbibliotek i folkbibliotek förutsätter även en särskild kompetens för den teknik som ska förmedlas.

Sammantaget ser kulturnämnden positivt på en förutsättningslös utredning utifrån motionens förslag, men med de medskick som anges ovan.
Kulturnämnden bör också inbegripas i en eventuellt kommande utredning.

Beslutsunderlag

Motion 24/2025 Testa innan du köper – välfärdsteknik för en tryggare vardag

Beredningsansvariga

Daniel Andersson, ledningskoordinator
Helena Karlström, bibliotekschef
Karin Carlsson, verksamhetsutvecklare bibliotek
Jenny Skarstedt, kulturdirektör

Kulturnämndens beslutsordning**Yrkande**

Kerstin Nilsson (C) – bifall till motionen, men yrkar att verksamheten organisatoriskt skall tillföras biblioteksverksamheten. Såväl social-som äldrenämnden har idag problem med att utföra sina uppdrag på ett godtagbart sätt. Det är därför inte lämpligt att tillföra ny nya uppdrag till till dessa verksamheter. Biblioteket fungerar på ett bra sätt och har också erfarenhet att hantera förändringar på ett positivt sätt.

Cecilia Gustafsson (V) – bifall till motionen

Alex Nilsson (L) – bifall till motionen och bifall till yttrandet.

Helena Smith (S) – bifall till motionen och bifall till yttrandet.

Freyja Dalén Ingadóttir (MP) – bifall till motionen och bifall till yttrandet.

Kjerstin Widman (M) – bifall till motionen och bifall till yttrandet.

Propositionsordning som godkänns

Ordförande ställer bifall till Centerpartiets yrkande mot (V), (L), (S) och (M):s yrkande. Ordförande finner att nämnden bifaller (V), (L), (S) och (M):s yrkande.

Centerpartiet reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Ordförande finner att nämnden godkänner yttrandet och lämnar det till kommunstyrelsen som kulturnämndens svar på motionen.

Beslutet ska skickas till
ksdiarium@umea.se

§ 45

Diariennr: KU-2026/00037

Yttrande: Åtgärder för att öka antalet registrerade i Kammarkollegiets register för idéburna organisationer**Beslut**

Kulturnämnden beslutar

att ställa sig bakom yttrandet i tjänsteskrivelsen,

att lämna yttrandet till kommunstyrelsen som kulturnämndens svar på promemorian.

Ärendebeskrivning

Med en idéburen organisation avses, enligt 2 § lagen om registrering av idéburna organisationer, en juridisk person som uteslutande har ett allmännyttigt syfte som att bidra till samhällets utveckling eller till lösningen av ett samhällsproblem.

Sedan den 1 januari 2023 kan idéburna organisationer i offentligt finansierad välfärdsverksamhet registrera sig i ett särskilt register enligt lagen om registrering av idéburna organisationer. Kammarkollegiet är enligt förordning registreringsmyndighet. Syftet med att registrera organisationer är att få fler idéburna organisationer att verka som aktörer i välfärden. Regeringen konstaterar dock i föreliggande promemoria, att antalet idéburna organisationer som har registrerat sig i registret inte motsvarar ambitionen vid inrättandet av registret. I mars 2026 beslutades därför att uppdra åt en sakkunnig att biträda Finansdepartementet med att se över registret.

Finansdepartementet har remitterat promemorian Åtgärder för att öka antalet registrerade i Kammarkollegiets register för idéburna

organisationer (Fi2026/01570). Promemorian innehåller förslag till ändringar i lagen (2022:900) om registrering av idéburna organisationer och förordningen (2022:903) om registrering av idéburna organisationer. Syftet med förslagen är att öka antalet organisationer som registreras i Kammarkollegiets register för idéburna organisationer.

I promemorian föreslås bland annat att:

- samtliga idéburna organisationer ska kunna registreras i registret oavsett om de bedriver eller avser att bedriva offentligt finansierad välfärdsverksamhet
- begränsningar avseende värdeöverföringar endast ska gälla organisationer som bedriver eller avser att bedriva offentligt finansierad välfärdsverksamhet
- registret ska utökas med uppgifter om organisationernas verksamhetsområden och huvudsakliga verksamhetsorter
- den tid under vilken begränsningar avseende värdeöverföringar gäller, efter avregistrering, ska förkortas från fem till tre år
- kravet på årlig rapportering av värdeöverföringar ska avskaffas
- nuvarande straffbestämmelse för överträdelser ska tas bort
- Kammarkollegiet ska ges möjlighet att ingripa genom varning eller avregistrering

De föreslagna lag- och förordningsändringarna föreslås träda i kraft den 1 juli 2027.

Umeå kommun är remissinstans. Kommunstyrelsen har överlämnat remissen till fritidsnämnden, individ- och familjenämnden samt kulturnämnden för yttrande. Kommunstyrelsen sammanställer därefter kommunens samlade remissvar till Finansdepartementet.

Kulturnämndens yttrande

Kulturnämnden har tagit del av promemorians förslag och bedömer att dessa i huvudsak syftar till att förenkla regelverket samt öka möjligheterna för idéburna organisationer att registrera sig i Kammarkollegiets register.

Nämnden har inga invändningar mot de föreslagna förändringarna utan ser positivt på att öka möjligheten för föreningar och organisationer inom kulturområdet, att bidra till nytta för civilsamhället och samhället i stort. Förslag på yttrandet har skett i samråd med fritidsnämnden.

Kulturnämnden tillstyrker därför promemorians förslag i sin helhet.

Beslutsunderlag

Promemoria: Åtgärder för att öka antalet registrerade i Kammarkollegiets register för idéburna organisationer

Beredningsansvariga

Daniel Andersson, ledningskoordinator

Kulturnämndens beslutsordning

Ordförande finner att nämnden beslutar att ställa sig bakom yttrandet, samt att lämna yttrandet till kommunstyrelsen som kulturnämndens svar på promemorian.

Beslutet ska skickas till

ksdiarium@umea.se

§ 46

Diariernr: KU-2024/00013

Konstpolicy

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att godkänna Konstpolicy, samt

att överlämna policyn till kommunstyrelsen för vidare beslut i kommunfullmäktige.

Reservation

Cecilia Gustafsson (V) - Vänsterpartiet reserverar sig till förmån för eget tilläggsyrkande om att konstpolicyn kompletteras med en skrivning om att Umeå kommun ska verka för att tillämpa enprocentsregeln vid ny-, om- och tillbyggnad av offentliga miljöer.

Vänsterpartiet anser att enprocentsregeln är en viktig princip för att säkerställa att konstnärlig gestaltning blir en naturlig del av samhällsbyggandet och att offentlig konst ges långsiktiga och förutsägbara förutsättningar. Mot denna bakgrund bör principen tydligt framgå av kommunens konstpolicy.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslöt 2024-11-25 §200, KS-2024/00933 att en konstpolicy ska tas fram. Beslutet föregicks av en förstudie och beslut i kulturnämnden 2024-05-23 §43.

Föreliggande förslag är utarbetat av Konstenheten, och har därefter skickats på remiss till kommunens olika nämnder, bolag samt Konstnärernas Riksorganisation, KRO under januari – februari 2026. Av inkomna yttranden har nämnder och utskott till merpart ställt sig bakom förslaget till konstpolicy. Inkomna synpunkter som bedömts vara relevanta har inarbetats i konstpolicyn.

Beslutsunderlag

Konstpolicyn

Översikt remissvar

Remissvar från nämnder och bolag

Beredningsansvariga

Sara Edenius, enhetschef Musei- och konstenheten

Elin Hellrönn, Programchef

Kulturnämndens beslutsordning

Tilläggsyrkande

Cecilia Gustafsson (V) – att konstpolicyn kompletteras med en skrivning om att Umeå kommun ska arbeta för att återinföra och tillämpa enprocentsregeln för konstnärlig gestaltning vid ny-, om- och tillbyggnad av offentliga miljöer.

Alex Nilsson (L) – bifall till Konstpolicyn enligt nuvarande skrivelse.

Helena Smith (S) – bifall till Konstpolicyn enligt nuvarande skrivelse.

Propositionsordning som godkänns

Ordförande ställer bifall till Konstpolicyn mot avslag.

Ordförande finner att nämnden bifaller Konstpolicyn.

Ordföranden ställer bifall till Vänsterpartiets tilläggsyrkande mot avslag.

Ordförande finner att nämnden avslår Vänsterpartiets yrkande

Ordförande finner att nämnden godkänner Konstpolicyn och beslutar att överlämna policyn till kommunstyrelsen för vidare beslut i kommunfullmäktige.

Beslutet ska skickas till

ksdiarium@umea.se

§ 47

Diariennr: KU-2026/00038

**Sveriges depåbibliotek och lånecentral - teknisk
ramjustering och fördelning av statsbidrag****Beslut**

Kulturnämnden beslutar

att den del av statsbidraget från Kungliga biblioteket, som idag tillfaller Sveriges depåbibliotek och lånecentral (SDLC), tillfaller tekniska nämnden från och med 2027-01-01. Summan uppgår till 2 175 000 kronor vilket motsvarar kostnaden för lokalerna som SDLC bedriver sin verksamhet i.

att föreslå kommunstyrelsen att besluta om en teknisk ramjustering om 1 647 000 kr från tekniska nämnden till kulturnämnden, motsvarande kostnaden för de lokaler som Sveriges depåbibliotek och lånecentral (SDLC) bedriver verksamhet i, med anledning av att tekniska nämnden i stället får del av statsbidraget för lokalkostnaderna kopplat till verksamheten. Förändringen börjar gälla 2027-01-01.

Ärendebeskrivning

Under 2027 kommer Sveriges depåbibliotek och lånecentral (SDLC), en verksamhet som finansieras av Kungliga biblioteket via statsbidrag och som idag har sina lokaler på Nygatan IDUN1 samt ingår i kulturnämndens grunduppdrag att utöka sin verksamhet här i Umeå. Med utökningen kommer en ny lokalisering att tillkomma.

I samband med kommunstyrelsens beslut att avskaffa interna affärer (2015-12-01 § 361) var det den nämnd som bedrev verksamhet och stod för den externa kostnaden som erhöll den ekonomiska ramen för kostnaderna. Det gällde även statligt finansierad verksamhet. Medel för att täcka lokalkostnaden för depåbiblioteket och lånecentralen återfinns därför i tekniska nämndens budgetram medan kulturnämnden rekviderar och erhåller statsbidrag för alla kostnader inklusive lokalkostnaden.

Kommunstyrelsen har fattat beslut om en ny princip (2021-02-09 §17) som är vägledande när det gäller hur enskilda frågor som kvarstår efter avskaffandet av interna affärer ska lösas. Av beslutet framgår att intäkter och kostnader bör följas åt så långt det är möjligt, samt att statsbidrag som berör flera nämnder ska fördelas.

Mot bakgrund av detta föreslås att den ram som tekniska nämnden fick i samband med avskaffandet av interna affärer för att täcka lokalkostnader avseende SDLC justeras till kulturnämnden. Tekniska nämnden får i stället del av det statsbidrag som kulturnämnden erhåller för verksamheten.

Kulturnämnden har en sammanhållande roll och beslutar om fördelning av statsbidrag mellan kulturnämnden och tekniska nämnden, där tekniska nämnden erhåller statsbidrag motsvarande kostnaderna för den lokal som SDLC bedriver verksamhet i. Nuvarande lokalkostnader är årligen 2 000 tkr för hyra, 15 tkr för el och 160 tkr för städ. Inför 2027 tillkommer indexreglering för hyra och el.

I samband med att SDLC utökar sin verksamhet kommer kulturnämnden att besluta om en ny fördelning av statsbidraget mellan kulturnämnden och tekniska nämnden med samma princip. Finansiering av lokalkostnader under tekniska nämnden finansieras av en del av statsbidraget och verksamhetskostnader under kulturnämnden finansieras av en del av statsbidraget. På samma sätt kommer förändringar av lokalnyttjande att medföra ett beslut om förändring av fördelning av statsbidraget. Årlig indexering av lokalkostnader kommer också att ske.

Beredningsansvariga

Peter Gustavsson, controller

Marcus Bystedt, ekonomichef

Kulturnämndens beslutsordning

Ordförande finner att nämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutet ska skickas till

ksdiarium@umea.se

§ 48

Diariernr: KU-2026/00032

Umeå kommuns Minervastipendier 2026 - val av arbetsgrupp**Beslut**

Kulturnämnden beslutar

att utse Thomas Hartman (S) och Freyja Dalén Ingadóttir (MP) att nominera två stipendiater till mottagare av Umeå kommuns Minervastipendier 2026.

Ärendebeskrivning

Minervabelöningen instiftades till minne av Umeås första biblioteks-och föreläsningsförening. Stipendierna delas ut av kulturnämnden till utövare eller främjare av kulturell verksamhet med anknytning till främst Västerbotten. Första gången det skedde var 1977 och varje år utses två pristagare som mottar en prissumma på 10 000 kronor vardera.

Namnen på tidigare mottagare finns publicerade på Umeå kommuns hemsida:

<https://www.umea.se/upplevaochgora/foreningarforeningsliv/stipendiero chutmarkelser/minervastipendiet.4.1b4d24fb1752122eb8411cc.html>

Ledamöterna lägger fram sina förslag med motivering för beslut på kulturnämndens sammanträde 22 oktober 2026.

Beredningsansvariga

Maria Nordenback, nämndsekreterare

Kulturnämndens beslutsordning

Ordförande finner att nämnden utser Thomas Hartman och Freyja Dalén Ingadóttir att nominera mottagare av Minervastipendierna 2026.

§ 49

Diariennr: KU-2026/00005

Kurser och konferenser augusti 2026

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att anmäla tre ledamöter till Folk och kultur-konferensen i Eskilstuna 10 – 13 februari 2027.

att nästa mandatperiods presidium får i uppdrag att utse de tre ledamöterna.

Ärendebeskrivning

Folk och kultur är en årligen återkommande konferens med fokus på kulturens roll i samhället och som hålls i Eskilstuna. Arrangörer är den ideella föreningen Kulturlyftet – Kultur i hela landet med representanter från styrelserna för Länsteatrarna i Sverige, Regional Musik i Sverige och Läns museernas Samarbetsråd i samarbete med Eskilstuna kommun och Region Sörmland

Beslutsunderlag

<https://folkochkultur.se/>

Beredningsansvariga

Maria Nordenback, nämndsekreterare

§ 50

Diariennr: KU-2026/00033

Kulturnämndens sammanträdestider 2027

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att fastställa nämndens sammanträdestider för 2027 enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Förvaltningens ledning har tagit fram ett förslag till sammanträdestider för 2027:

Torsdag 28 januari	kl. 13:15
Torsdag 18 februari	kl. 13:15
Torsdag 18 mars	kl. 13:15
Torsdag 29 april	kl. 13:15
Torsdag 20 maj	kl. 13:15
Torsdag 26 augusti	kl. 13:15
Torsdag 23 september	kl. 13:15
Torsdag 28 oktober	kl. 13:15
Torsdag 18 november	kl. 13:15

Beslutsunderlag

Viktiga datum för Umeå kommuns nämnder och bolag 2027

Beredningsansvariga

Daniel Andersson, ledningskoordinator

Beslutet ska skickas till

Kommunikationsavdelningen

Kulturnämndens ledamöter och ersättare

§ 51

Diariennr: KU-2026/00003

Information, rapporter och övriga frågor augusti 2026

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av informationen

att ge förvaltningen i uppdrag att bereda Moderaternas initiativärende.

Övrig fråga

Anton Bergström Nord (M) anmäler ett initiativärende till kulturnämnden med anledning av Föreningsbyråns process för granskning av föreningsbidrag.

Ärendebeskrivning

Information från förvaltningen

Jenny Skarstedt, kulturdirektör informerar om resultatet av Arctic Arts Summit och om sin medverkan på Almedalen.

Kulturförvaltningens verksamhetschefer informerar om sommarens och kommande hösts verksamhet och särskilda satsningar.

Förändrad verksamhet Biblioteksbussen

Helena Karlström, bibliotekschef informerar om förändringar i Biblioteksbussens verksamhet med anledning av för- och grundskolenämndens satsningar på skolbibliotek och skolbibliotekarier.

Information om Föreningsbyråns process för granskning av föreningsbidrag

Monica Svonni, verksamhetschef och Ola Svensson enhetschef Föreningsbyrå, Fritidsförvaltningen informerar om Föreningsbyråns

granskningsprocess av föreningsbidrag som en del av nämndens ansvar för intern kontroll.

Beredningsansvariga

Maria Nordenback, nämndsekreterare

Kulturnämndens beslutsordning

Presidiet föreslår nämnden att uppdra åt förvaltningen att bereda Moderaternas initiativvärende. Ordförande finner att nämnden godkänner förslaget.

§ 52

Diariernr: KU-2026/00004

Anmälningssärenden/delegationsbeslut augusti 2026

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att godkänna delegationsbesluten och redovisningen av
anmälningssärenden för augusti 2026.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar ärenden beslutade med stöd av nämndens
delegationsordning samt ärenden från kommunens övriga beslutande
organ som rör kulturnämndens ansvarsområden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut

Kulturkonsulent

Stöd till föreningar, dnr KU-2026/00004- 18

Personuppgiftskoordinator

Personuppgiftsincidenter april – juni 2026, dnr KU-2026/00009- 2

Ledningskoordinator

Remiss: Överenskommelse om samverkan - före, under och efter en
samhällsstörning i Västerbottens län, samt Remiss: Regional handlingsplan
för Västerbottens län, dnr KU-2026/00035

Anmälningssärenden

Beslut i kommunstyrelsen 2026-05-12 § 97, Kommunstyrelsens
delegationsordning,

dnr KS-2026/00427

Beslut i kommunstyrelsen 2026-06-02 § 115, Anvisning för verksamhetsplanering i nämnder och bolag 2027, dnr KS-2026/00521

Beslut i kommunfullmäktige 2026-06-15 § 139, Planeringsdirektiv och budget 2027 samt plan 2028-2030, dnr KS-2025/00756

Beslut i kommunfullmäktige 2025-06-15 § 140, Sammanträdestider 2027 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott, dnr KS-2026/00539

Beredningsansvariga

Maria Nordenback, nämndsekreterare