

**För- och grundskolenämnden**

<b>Tid:</b>	<b>Torsdagen den 22 februari 2024 kl. 09:00-12:30</b>	
<b>Plats:</b>	<b>Saluten, Stadshuset</b>	
<b>Beslutande:</b>	Moa Brydsten (S), ordförande Maria Lindvall (L), 1:e vice ordförande Tobias Holmbom (V), 2:e vice ordförande Jens Backman (S) Linda Burén (S) Jimmy Liljefelt (S) Katarina Nilsson Reian (S) Elmer Eriksson (M), tj. g. ersättare för Madelene Nord (M) Ron Mahieu (C) Arvid Lundberg (MP) Lucas Nilsson (KD)	
<b>Övriga deltagare:</b>	Se sidan tre	
<b>Utses att justera:</b>	Maria Lindvall (L)	
<b>Sekreterare:</b>	Digital signatur Annelie Holmlund	§§ 11-17
<b>Ordförande:</b>	Digital signatur Moa Brydsten	
<b>Justerare:</b>	Digital signatur Maria Lindvall	

---

**BEVIS****Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ:	För- och grundskolenämnden
Sammanträdesdatum:	2024-02-22
Anslaget har satts upp:	2024-02-26
Anslaget tas ner:	2024-03-19

Förvaringsplats: Utbildningskontoret

Underskrift: *Digital signatur*  
Linda Hellquist

## Övriga deltagare

### Ej tjänstgörande ersättare

Roland Samuelsson (S)

Eva Kungsman (S)

Philip Swärd (M)

Ellen Kling (V)

Veronica Edén (C)

Ingela Viberg (MP)

### Tjänstemän

Ann-Christine Gradin

Daniel Nordgren

Christopher Granberg

Sofia Öberg

Åsa Bergström

Maria Runarsdotter

Carola Nilsson

Erika Holmberg

Johanna Westerlund

Emma Steen

Sabine Norling

Annelie Holmlund

Gabrielle Hultdin

Monia Svensson, ledare på nämnd

Andreas Granqvist, ledare på nämnd

Anna Börjesson, ledare på nämnd

## Beslutsärenden

### § 11

Diariernr: SK-2024/00006

## Fastställande av dagordning och fråga om jäv - FGN februari

### Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar:

-att fastställa dagordningen

-att till protokollet notera att ingen person är jävig

### Ärendebeskrivning

Föredragningslista till för- och grundskolenämndens sammanträde finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

### Beslutsunderlag

Bilaga - föredragningslista

### Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

## § 12

Diarienum: SK-2023/00567

# Yttrande över internremiss - Program för hållbar landsbygdsutveckling för Umeå kommun

## Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att med redaktionella ändringar yttra sig över internremissen i enlighet med nedanstående.

## Ärendebeskrivning

Program för hållbar landsbygdsutveckling antogs första gången av Kommunfullmäktige år 2018. Program för hållbar landsbygdsutveckling är indelat i fem tematiska målområden: livsmiljöer, näringsliv, offentlig service, infrastruktur och transporter samt lokal utveckling. Programmet fokuserar främst på de områden som kommunen har rådighet över eller där kommunen kan bidra stöttande. Stort fokus läggs på samverkan och samordning av kommunens egna verksamheter, men också samverkan med ideell och privat sektor. Utgångspunkten är att landsbygdsutveckling skapas tillsammans och att ingen aktör har ensam rådighet. I syfte att hålla programmet aktuellt och behovsstyrt finns en ambition om att revidera det varje ny mandatperiod. Sedan programmet antogs har dessutom mycket hänt inom landsbygdsområdet.

## Yttrande

Målområde 3 föreslås få rubriken "Väl fungerande service och utbildning" för att förtydliga för- och grundskolans särskilda och lagstadgade uppdrag. Huvuduppdraget innebär att erbjuda en likvärdig utbildning av hög kvalitet som är statligt styrt via läroplaner och lagstiftning och inte i första hand att bedriva landsbygdsutveckling eller utgöra en service.

Utöver detta bör ordet barnomsorg bör genomgående ersättas med förskola och pedagogisk omsorg.

Förslag till förtydligande, och justeringar:

Överstruken text föreslås tas bort och ord i fet stil är tillägg och/eller annan formulering.

Sida 25

- Förtydligande: En väl fungerande service **och utbildning** är viktig för..... (första stycket rad 1).
- Förtydligande: Inom offentlig service **samt utbildning** ansvarar kommunen för **exempelvis förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, grundskola och gymnasieskola**, socialtjänst, ..... (första stycket rad 3-4)
- Justering: Ersätt barnomsorg med förskola, pedagogisk omsorg (första stycket rad 3-4).
- Förtydligande: Stråken sammanfaller med kollektivtrafiklinjer och **tillgång av** skolor och handel. (tredje stycket rad 2-3).

Sidan 26:

- Förtydligande: exempelvis med **kombination av deltidsanställningar** inom kommunala verksamheter (stycke 1 rad 2-3) Det behöver inte exemplifieras vilka yrken som kan kombineras. Det beror på olika faktorer som utbildning, legitimation, behörigheter och personlig kompetens.

Sidan 27:

- Justering: ~~På Umeå landsbygd kan de kommunala verksamheterna dock få fler och bredare roller och funktioner, eftersom det, till skillnad från i staden, oftast endast finns en kommunal skola eller förskola inom ett stort geografiskt område (första stycket-rad 4-6 föreslås strykas). Flera roller öppnar för spekulationer om förskolans och skolans uppdrag som är statligt styrt via läroplaner och lagstiftning.~~
- Förtydligande: Samtidigt har **förskolan och** grundskolan ett lagstadgat uppdrag... (lägg till förskolan andra stycket rad 1).
- Justering: ~~De betydelsefulla roller och funktioner som skolan har för den lokala utvecklingen är både som mötesplats och identitetsskapare i bygden.~~ Föreslås ändras till: **En väl fungerande förskola och skola kan vara betydelsefull för bygdens identitet** (stycke 3 rad 1-2)
- Justering: Förändringar inom offentlig service, ~~och särskilt på skolorna~~, påverkar därför inte bara de som använder servicen, utan även antalet lokala arbetsplatser.

(stycke 4 rad 3-4). Specificering av skolområdet föreslås strykas. Om den ska vara kvar måste en argumentation tillföras utifrån kommunens ansvar för likvärdig utbildning för kommunens samtliga barn och elever, avseende kvalitet och behöriga lärare).

Sidan 29:

Prioriterade mål

- Justering: Stärka de stora tätorterna och tillväxtstråken utanför staden som viktiga ~~servicenoder~~ för omgivande landsbygd (Föreslås att ändra servicenoder till noder för att inkludera utbildning)
- Justering: Tillgängliggöra och samnyttja kommunens lokaler och tjänster utifrån lokala behov ~~och på ett jämlikt sätt~~ (Föreslås att stryka "på ett jämlikt sätt". Om inte "jämlikt sätt" kan förklaras så blir det föremål för missförstånd och spekulationer).

### Beslutsunderlag

Bilaga: Program för hållbar landsbygdsutveckling i Umeå kommun

### Beredningsansvarig

Carola Nilsson, förskolestrateg

### Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag till beslut och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

### Beslutet ska skickas till

Elin Lindqvist, [elin.lindqvist@umea.se](mailto:elin.lindqvist@umea.se), Strategisk utveckling,  
Stadsledningskontoret

### § 13

Diarienum: SK-2023/00594

## **FGN, Patientsäkerhetsberättelse 2023 - Hälsa- och sjukvård i elevhälsan - Ledningssystem - Kalenderår 2024**

### **Beslut**

För- och grundskolenämnden beslutar att nämnden har tagit del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Information lämnas till vårdgivaren om patientsäkerhetsberättelse och ledningssystem för den del av elevhälsans verksamhet som regleras i hälso- och sjukvårdslagen.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1: Patientsäkerhetsberättelse 2023 Elevhälsan FGN och GVN.  
Bilaga 2: Ledningssystem Elevhälsan FGN 2024.

### **Beredningsansvarig**

Erika Holmberg, elevhälsochef/verksamhetschef



## § 14

Diarienum: SK-2024/00020

### FGN: Årsberättelse 2023 - GDPR

#### Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att nämnden har tagit del av årsberättelse gällande GDPR för 2023 samt utbildningsförvaltningens prioriterade arbetsområden för 2024, enligt bilaga.

#### Ärendebeskrivning

Nämnden beslutade 2022-09-22 att förändra åiterrapporteringen av personuppgiftsincidenter från halvårsvis till en årlig årsberättelse, vars huvudsyfte är att delge nämnden, som är personuppgiftsansvarig (PUA), en större inblick i det GDPR arbete som bedrivs inom utbildningsförvaltningen och dess verksamheter.

I bifogad bilaga framgår bakgrunden till framtagandet av årsberättelsen, en förklaring av vad GDPR är för lagstiftning och hur GDPR-organisationen är förstärkt inom utbildningsförvaltningen. Den beskriver samarbetet mellan utbildningsförvaltningens personuppgiftskoordinatorer (PUK) och utredare GDPR tillika personuppgiftssamordnare (PUS). Vidare beskrivs samarbetet med övriga förvaltningarnas personuppgiftskoordinatorer (PUK) och det kommunövergripande dataskyddsombudet (DSO) samt informationssäkerhetssamordnare (ISS).

Årsberättelsen innehåller en beskrivning av de personuppgiftsincidenter som har utretts inom utbildningsförvaltningen under 2023 och anmälts in till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) samt vilka åtgärder som vidtagits med anledning av dessa incidenter. Vidare beskrivs de prioriterade arbetsområden som arbetats med under 2023, exempelvis inventering och upprättande av flertalet personuppgiftsbiträdesavtal och konsekvensbedömningar.

I årsberättelsen finns även beskrivet vilka prioriterade arbetsområden utbildningsförvaltningen avser arbeta med under 2024 samt de utmaningar

utbildningsförvaltningen står inför gällande personuppgiftsbehandlingar. Årsberättelsen avslutas med en bilaga med centrala begrepp relaterade till GDPR.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga: Årsberättelse GDPR, 1 januari - 31 december 2023

### **Beredningsansvariga**

Sabine Norling, utredare GDPR och personuppgiftssamordnare  
Emma Steen, jurist utbildningsförvaltningen

## § 15

Diarienum: SK-2024/00008

## Delegationsbeslut och anmälningsärenden - FGN februari 2024

### Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

### Ärendebeskrivning

Inför för- och grundskolenämndens sammanträde 2024-02-22 redovisas anmälda delegationsbeslut och anmälningsärenden som ska delges nämnden.

### Beslutsunderlag

Bilaga: Sammanställning, upprättad vid tidpunkt för kallelsens utskick

### Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

## Informationsärenden

### § 16

Diarienum: SK-2024/00047

## Utbildningsdirektören informerar

### Ekonomi

Ekonomichef Sofia Öberg avger ekonomisk rapport.

### Pops Academy avvecklar verksamhet

Information lämnas avseende avvecklingen av Pops Academy och det fortsatta arbetet för hemkommunen Umeå samt hur insynsrätten kommer att nyttjas. Förvaltningen har efterfrågat underlag inom ett antal områden, bland annat frånvaroutredningar, elevhälsans organisering samt redogörelse för lärares behörigheter och elevers måluppfyllelse och betyg. Underlagen var efterfrågade till 16 februari, men anstånd begärdes från skolchefen vid Pops Academy, vilket har beviljats till 8 mars.

Under vårterminen är förvaltningens avsikt att nyttja insynsrätten för att därmed månatligen få uppgift om hur många elever som fortfarande är skrivna på skolan.

### Skolverket och SPSM

Skolverket genomför tillsammans med SPSM under vintern kvalitetsdialoger med kommunala och fristående skolhuvudmän. Uppdraget har nu kommit till Umeå kommun och utbildningsförvaltningen som tillsammans med båda ordföranden kommer att möta Skolverket och SPSM för en dialog med fördjupningsområdet *att främja närvaro*.

### Partnerskapsdialog

Inom befintligt samverkansavtal mellan Umeå kommun och Umeå universitet träffas företrädare för parterna för att finna samverkansområden och former för detta. En vision är sedan tidigare överenskommen mellan förvaltningen och företrädare för

lärarutbildningen vid Umeå universitet och en aktivitetsplan ska konkretiseras vid kommande gemensamma möten.

**Rektors rätt att fatta beslut om vilka som får vistas i skollokaler**

Information lämnas om vad som rapporterats i media avseende avvisning av obehöriga personer från Maja Beskow och bakomliggande orsaker.

**Tematisk tillsyn från Skolinspektionen**

Daniel Nordgren, biträdande utbildningsdirektör för förskola, ger information om Skolinspektionens tillsyn av förvaltningens egna tillsynsarbete.

## § 17

### Förskolestruktur

Utbildningsförvaltningen har av för- och grundskolenämnden fått i uppdrag att utreda förutsättningarna för och lämna förslag till långsiktig lokalplanering fram till 2034.

Biträdande utbildningsdirektör för förskola Daniel Nordgren presenterar förutsättningarna för pågående arbete samt informerar om tidsplan och hur nämnden kommer få följa arbetet.



# Document history

COMPLETED BY ALL:

26.02.2024 08:59

SENT BY OWNER:

Annelie Holmlund • 23.02.2024 14:15

DOCUMENT ID:

BJhu5zLhp

ENVELOPE ID:

Hk9OcM83T-BJhu5zLhp

DOCUMENT NAME:

FGN Mötesprotokoll 240222.pdf

14 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Moa Brydsten moa.brydsten@umea.se	Signed Authenticated	23.02.2024 18:39 23.02.2024 18:38	Email Low	IP: 193.254.5.70 IP: 193.254.5.70
2. Maria Lindvall maria.lindvall@umea.se	Signed Authenticated	23.02.2024 18:42 23.02.2024 18:41	Email Low	IP: 87.96.247.201 IP: 87.96.247.201
3. Annelie Holmlund annelie.holmlund@umea.se	Signed Authenticated	26.02.2024 08:54 26.02.2024 08:54	Email Low	IP: 194.153.69.133 IP: 194.153.69.133
4. Linda Hellquist linda.hellquist@umea.se	Signed Authenticated	26.02.2024 08:59 26.02.2024 08:55	Email Low	IP: 193.254.5.68 IP: 193.254.5.68

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed