

Individ- och familjenämnden

Tid: Onsdagen den 26 maj 2021, kl. 08:30-14:40, ajournering
kl.11:48-11:52

Plats: KS mötesrum och digitalt möte

Beslutande: Andreas Lundgren (S), ordförande
Björn Kjellsson (L), vice ordförande
Marikk Henriksson (S), via länk
Leif Berglund (S), via länk
Mehrana Bassami (S), via länk
Igor Jonsson (M), via länk
Andreas Sellstedt (V), via länk
Linda Lotare (V) §§ 128-129, 131-136, 138-139, via länk
Ahmed Hersi (V), t.jg. ers för Linda Lotare (V) §§ 137, 140-
145, 157, via länk
Gunnel Lagerkvist (C), via länk
Alice Nikmanesh (MP) §§ 138-145, 157, via länk
Hans-Åke Rönnlund (S), t.jg. ers. för Alice Nikmanesh (MP) §§
128-129, 131-137, via länk
Birgitta Nordvall (KD), via länk

Övriga deltagare: Se sidan två

Utses att justera: Björn Kjellsson (L), tisdag 1 juni 2021, kl. 15:30

Sekreterare: §§ 128-129, 131-145, 157
Lina Rolén Nordin, nämndsekreterare

Ordförande:
Andreas Lundgren (S)

Justerare:
Björn Kjellsson (L)

Umeå kommun
Individ- och familjenämnden

Sammanträdesprotokoll
2021-05-26

BEVIS

Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag

Organ: Individ- och familjenämnden
Sammanträdesdatum: 2021-05-26

Anslaget har satts upp: 2021-06-02

Anslaget tas ner: 2021-06-24
Förvaringsplats: Stadshuset, Skolgatan 31 A

Underskrift:
Lina Rolén Nordin, nämndsekreterare

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ledamot

Linda Lotare (V) §§ 140-145, 157, via länk

Ej tjänstgörande ersättare (samtliga via länk)

Hans-Åke Rönnlund (S) §§ 138-145, 157

Johan Lindbom (S)

Gisela Lindmark Eriksson (S)

Rita Poromaa (S)

Greger Knutsson (M) §§ 128-129, 131-137

Alireza Mosahafi (M)

Ahmed Hersi (V) §§ 128-129, 131-136, 138-139

Liv Zetterberg (V)

Hanna Lundin-Jernberg (L)

Tjänstepersoner (samtliga via länk)

Karolina Lundqvist, socialdirektör

Ulrika Gustafsson, ledningskoordinator/chef processtöd och kommunikation §§ 128-129, 131, 133-134

Maria Hedin, kommunikatör §§ 128-129, 131-144

Malin Björkman, verksamhetschef §§ 128-129, 131-137

Viviann Dannelöv Nilsson, verksamhetschef §§ 128-129, 131-137

Monica Wahlström, verksamhetschef §§ 128-129, 131-142

Mona Kårebrand Åberg, personalchef §§ 128-129, 131, 133-134

Madelaine Salomonsson, ekonomichef §§ 128-129

Sofia Rönnholm, enhetschef § 132

Ulla Andersson, planeringssekreterare §§ 138-139

Peter Basun, utredare §§ 138-139

Christina Lundgren, chef fastighetsförvaltning § 140

Kristina Larsson, processledare §§ 140-142

§ 128

Godkännande av dagordning

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner förslaget till dagordning med två tillägg:

- "IOP med Kvinno- och tjejjouren i Umeå" läggs till som nytt ärende 10.
- Information med anledning av en inkommen skrivelse till nämnden ges under ärende 3 "Individ- och familjenämndens rapport till kommunstyrelsen för perioden januari till april".

Ärendebeskrivning

Eventuella förändringar i nämndens föredragningslista noteras.

§ 129

Anmälan av jäv

Beslut

Linda Lotare (V) anmäler jäv i ärende 10 "IOP med Kvinno- och tjejjouren i Umeå".

Ärendebeskrivning

En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller närvara vid nämndens behandling av ärendet.

§ 131

Diarienum: IFN-2020/00243

Uppföljning utifrån granskning av rutiner för placering i familjehem

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner informationen.

Ärendebeskrivning

Kommunens arbete kopplat till HVB-hem och familjehem har granskats i en revisionsrapport. I samband med denna har nämnden gett ett antal uppdrag till förvaltningen som ska följas upp månadsvis.

1. Individ- och familjenämnden uppdrar till förvaltningen att kvalitetssäkra rutiner för utredning, placering och uppföljning av barn och unga i familjehem.
2. Individ- och familjenämnden uppdrar till förvaltningen att upprätta former för uppföljning av upphandlade familje- och HVB-hem för att säkerställa att leverantörer lever upp till ingångna avtal.
3. Individ- och familjenämnden uppdrar till förvaltningen att säkerställa riktlinjer för uppföljning av familjehem som har direkt avtal med kommunen.
4. Individ- och familjenämnden uppdrar till förvaltningen att upprätta system för egenkontroll av ärenden.

1. Kvalitetssäkring av rutiner för utredning, placering och uppföljning av barn och unga i familjehem.

En styrgrupp för arbetet med rutiner har bildats där en enhetschef utsetts som ansvarig. En kartläggning av befintliga rutiner har genomförts. När rutiner går igenom ska det ske med hjälp av en checklista och inom ramen för detta arbete ska säkras att barnkonventionens intentioner tydligt framgår av rutinerna. Utifrån kartlägningsarbetet sker uppdateringar, eller vid behov upprättande av rutiner, och detta beräknas vara klart under juni månad.

Samtliga rutiner ska fortsättningsvis förvaras i kommunens gemensamma system för rutiner, "rutinbiblioteket" och personalen ska ges utbildning i att använda detta system. En plan för kommande revideringar har förts in i ett årshjul och samtliga rutiner ska härnäst gås igenom och vid behov revideras minst en gång per år.

En kvalitetskoordinator är rekryterad och på plats från 1 juni, ska samordna och ansvara för att det som finns i årshjulet genomförs tillsammans med chefer och medarbetare.

Ytterligare kompetenser i form av jurist och Socialt ansvarig samordnare (SAS) kommer att involveras vid behov. SAS är utsedd att ansvara för bevakning av förändring av lagstiftning som kan föranleda uppdatering eller upprättande av nya rutiner, och även jurist har fått ett uppdrag att följa lagstiftningsarbetet. SAS är samordnare i detta.

Arbetet med rutiner för familjehemsplaceringar är prioriterade, enligt följande:

- Rutin vid familjehemsplacering enligt SoL - genomfört
- Rutin vid placeringar enligt LVU – under färdigställande
- Rutin vid vårdnadsöverflyttning – under färdigställande
- Rutin vid utreseförbud enligt LVU - färdigställd 2020
- Samverkansrutin mellan socialtjänst och skola för barn och ungdomar placerade i familjehem eller HVB - reviderades 2020.

2. Upprättande av former för uppföljning av upphandlade familje- och HVB-hem för att säkerställa att leverantörer lever upp till ingångna avtal.

Samplanering har skett med Upphandlingsbyrån kring uppföljning. Under 2021 planerar Upphandlingsbyrån att genomföra avtalsuppföljningar utifrån flera kategorier för upphandling inom socialtjänsten. Vad gäller för området konsulentstödda familjehem är uppföljning inplanerad i maj månad. Med anledning av pandemin kommer dessa uppföljning för närvarande att genomföras digitalt men under normala förhållanden är ambitionen att avtalsuppföljningen sker fysiskt. Medarbetare från

Familjehemscentrum kommer att delta i uppföljning tillsammans med medarbetare från Upphandlingsbyrån.

Dokumentation av avtalsuppföljningen upprättas och förvaras av Upphandlingsbyrån. En plan håller på att upparbetas inom Upphandlingsbyrån avseende uppföljningar inom de kategorier som avser upphandlade avtal för socialtjänsten även inom andra kategorier, som exempelvis HVB och skyddat boende.

3. Individ- och familjenämnden uppdrar till förvaltningen att säkerställa riktlinjer för uppföljning av familjehem som har direkt avtal med kommunen.

Samtliga typer av familjehem följs upp på liknande sätt. Familjehemmens ersättning omräknas en gång per år enligt SKR:s rekommendationer och riktlinjer. Vid detta tillfälle följer familjehemssekreteraren upp även övriga delar av avtalet med familjehemmet.

Riktlinjer för avtalsuppföljning av familjehem finns i dokumentet "Rutin för avtal och ersättningar till familjehem" – reviderad 2021-05-05.

4. Att upprätta system för egenkontroll av ärenden

En plan för hur egenkontrollen ska genomföras ses över. Kvalitetskoordinator ska skapa förutsättningar för att egenkontroller genomförs, tex genom att sammanställa och ta fram underlag till enhetschefer och gruppledare.

Nämndens beslutsordning

Nämnden får information om att presidiet tillsammans med representanter från förvaltningen har träffat revisionen och diskuterat resultatet av granskningen.

Ordförande finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen. Nämnden har därmed beslutat att godkänna informationen.

Beredningsansvariga

Monica Wahlström, verksamhetschef

Viviann Dannelöv Nilsson, verksamhetschef

Beslutet ska skickas till

Monica Wahlström

Viviann Dannelöv Nilsson

§ 132

Diariernr: IFN-2020/00208

Redovisning av uppdrag gällande vårdnadsöverflyttningar

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner redovisningen.

Individ- och familjenämnden uppdrar till förvaltningen att återkomma med en uppföljning av arbetet med vårdnadsöverflyttningar.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har fått i uppdrag av individ- och familjenämnden att se över stödet till familjehem i samband med att det kan vara aktuellt med att genomföra en vårdnadsöverflytt. I uppdraget ingår att göra en omvärldsanalys av andra kommuners stöd och hantering. Nämnden fick en delrapport 2021-02-24 § 43 och beslutade då att uppdraget ska redovisas till nämndsammanträdet i maj.

Nämndens beslutsordning

Ordförande finner att nämnden bifaller tjänsteskrivelsen.

Nämnden enas om att uppdra till förvaltningen att återkomma med en uppföljning av arbetet med vårdnadsöverflyttningar.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag individ- och familjenämnden § 43
Protokollsutdrag individ- och familjenämnden § 165
Uppföljning till nämnd

Beredningsansvariga

Sofia Rönholm, enhetschef

Beslutet ska skickas till

Camilla Thunell
Sofia Rönholm

§ 133

Diarienum: IFN-2021/00018

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2020

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner socialdirektörens årsuppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2020 samt framtagna förslag till förbättringsområden.

Ärendebeskrivning

Alla arbetsgivaren ska årligen följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet för att se att det fungerar samt för att identifiera utvecklingsområden. Det systematiska arbetsmiljöarbetet sker på olika nivåer, från arbetsplatsnivå till central nivå. Den årliga uppföljningen sker i flera steg, enhetschefer följer först upp arbetet på arbetsplatsnivå, sedan sammanställs resultatet per verksamhetsområde och prioriterade områden identifieras. Slutligen sammanställs resultatet för hela förvaltningen och gemensamma prioriterade områden sätts.

Arbetsutskottets beslutsordning

Arbetsutskottet beslutar att föreslå nämnden att bifalla tjänsteskrivelsen.

Beslutsunderlag

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2020

Beredningsansvariga

Anna Degerman, personalstrateg

Beslutet ska skickas till

Mona Kårebrand Åberg

Anna Degerman

§ 134

Diarienum: IFN-2020/00268

Uppdrag gällande utbildningsplan för individ- och familjenämnden 2021

Beslut

Individ- och familjenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden har uppdragit till förvaltningen att föreslå digitala former för de utbildningar som är planerade för 2021.

Individ- och familjenämnden fastställer årligen en utbildningsplan. Planen verkställs genom aktiviteterna kursplanering och kursadministration och följs upp i nämnd året därpå.

I samband med kursplanering avgörs bland annat vilken utbildningsform som är mest lämpad samt om kursen ska genomföras med interna utbildare eller om en upphandling behöver göras. En vanligt förekommande utbildningsform oavsett utbildningsanordnare är grupputbildningar i lektionssal.

Under 2020 påbörjades en omställning av lektionssalsutbildning till digitala alternativ där introduktionsutbildning, förflyttningsutbildning samt utbildning i basala vårdhygienrutiner har genomförts digitalt.

Digitala utbildningar ger en ökad tillgänglighet och kan vara ett komplement till utbildningar i lektionssal.

Omvandling från lektionssalsutbildning till digitala alternativ är en utmaning i sig då det ställer helt andra krav på utbildningens längd, pedagogik och möjligheter till dialog med den som utbildas. Digitala utbildningar såsom inspelade webbutbildningar bör också omarbetas oftare då förändringar i metod, lagstiftning eller helt enkelt för att utbildningen har ett bäst före datum. Andra former för lärande kan vara

distansundervisning där medarbetare är uppkopplade via exempelvis Teams.

För att fortsättningsvis säkra utbildningsplanen bör huvudinriktningarna vara att både interna och upphandlade utbildningar även erbjuds digitalt. Umeå kommuns kursadministrativa system ska användas för anmälan och uppföljning av utbildningar. En sådan utveckling av arbetssätt skapar också bättre förutsättningar att planera för den utbildningsskuld som förväntas vara en konsekvens av pandemin.

En beräkning av eventuella ökade kostnader genomförs under hösten 2021 och beaktas i 2022 års utbildningsbudget.

Handlingsplanen för genomförande av nämndens uppdrag till förvaltningen i syfte att säkra digitala former för utbildningar föreslås i följande steg:

1. Våren 2021 påbörjas övergången till Umeå kommuns kursadministrativa system för Introduktionsutbildning inom funktionshinderomsorgen.
2. Hösten 2021 bedöms vilka resterande utbildningar som kan överföras till Umeå kommuns kursadministrativa system.
3. Hösten 2021 görs en budget över vad en digitalisering i syfte att säkra utbildningar framledes kostar utifrån bemanning av systemet och framtagande av digitala alternativ.

Sammanhållande för handlingsplanens genomförande är Stöd och omsorgs HR-enhet.

Arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Andreas Lundgren (S) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.

Andreas Sellstedt (V) yrkar om ett tillägg, att utbildning om hot och våld ska prioriteras så att så många som möjligt får möjlighet att genomgå utbildningen. Tillägget ska läggas till i listan ovan som punkt nummer 4.

Propositionsordning

Ordförande finner att arbetsutskottet bifaller Lundgrens (S) yrkande.

Ordförande ställer bifall mot avslag på Sellstedts (V) yrkande och finner att arbetsutskottet avslår yrkandet.

Reservation

Andreas Sellstedt (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Nämndens beslutsordning

Yrkanden

Andreas Sellstedt (V) yrkar om ett tillägg, att utbildning om hot och våld ska prioriteras så att så många som möjligt får möjlighet att genomgå utbildningen. Tillägget ska läggas till i listan ovan som punkt nummer 4.

Andreas Lundgren (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut och avslag på Sellstedts (V) yrkande.

Propositionsordning

Ordförande finner att nämnden bifaller arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande ställer bifall mot avslag på Sellstedts (V) tilläggsyrkande och finner att nämnden avslår yrkandet.

Beslutsunderlag

Utbildningsplan individ- och familjenämnden 2021
Protokollsutdrag individ- och familjenämnden § 239
Protokollsutdrag individ- och familjenämnden § 96

Beredningsansvariga

Per Forsberg, utbildningsamordnare

Beslutet ska skickas till

Mona Kårebrand Åberg
Per Forsberg

§ 135

Diarienum: IFN-2019/00211

Avgifter

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar att fortsätta följa förändringarna av avgifterna och hur höjningen påverkar de som berörs.

Ärendebeskrivning

Ärendet tas upp på initiativ av individ- och familjenämndens ordförande Andreas Lundgren (S).

Arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Andreas Lundgren (S) yrkar att individ- och familjenämnden ska besluta att fortsätta följa förändringarna av avgifterna och hur höjningen påverkar de som berörs.

Propositionsordning

Ordförande finner att arbetsutskottet bifaller Lundgrens (S) yrkande.

§ 136

Diarienum: IFN-2020/00014

Sammanträdestider 2021

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar att arbetsutskottets sammanträde i december flyttas från den 8 december till den 1 december.

Individ- och familjenämnden beslutar att nämndens sammanträde i december flyttas från den 22 december till den 15 december.

Individ- och familjenämnden beslutar att IFO-utskottets sammanträde den 17 juni flyttas till den 16 juni.

Ärendebeskrivning

Nämnden föreslås besluta om nya datum för arbetsutskottets och nämndens sammanträden i december.

Arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Andreas Sellstedt (V) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.

Propositionsordning

Ordförande finner att nämnden bifaller Sellstedts (V) yrkande.

Nämndens beslutsordning

Förvaltningen framför behov av att flytta IFO-utskottets sammanträde den 17 juni till den 16 juni.

Nämnden enas om att bifalla arbetsutskottets förslag till beslut samt att flytta IFO-utskottets sammanträde den 17 juni till den 16 juni.

Beredningsansvariga

Lina Rolén Nordin, nämndsekreterare

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Robert Rösth
Individ- och familjenämndens ledamöter och ersättare
Ledningsgrupp stöd och omsorg
Berörda chefer myndighet
Rose-Marie Lång Bäckström

§ 137

Diarienum: IFN-2021/00113

IOP med Kvinno- och tjejjouren i Umeå

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar att under förutsättning att parterna når en överenskommelse, avsätta minst 1 miljon kronor ytterligare från 2022 till ett idéburet-offentligt partnerskap med Kvinno- och tjejjouren i Umeå för att åstadkomma ett förbättrat stöd till våldsutsatta barn och kvinnor.

Jäv

Linda Lotare (V) har anmält jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Reservation

Andreas Sellstedt (V) reserverar sig mot beslutet med följande motivering: "Socialdemokraterna valde till dagens sammanträde med individ- och familjenämnden att lyfta frågan om finansieringen av det IOP (idéburna offentliga partnerskap) som ska tecknas mellan Umeå kommun och Kvinno- och tjejjouren i Umeå under 2022. Till detta yrkade de för att stärka finansieringen med ytterligare en miljon kronor.

Vänsterpartiet Umeå har under många år verkat för att Umeå kommun ska teckna ett IOP med jouren, genom motionskrivande till kommunfullmäktige såväl som inom nämnden. Nämnden kunde slutligen, efter konstanta påtryckningar från Vänsterpartiet, besluta om att detta avtal skulle tecknas. Till avtalet har kvinno- och tjejjouren i en skriftlig framställan specificerat att de behöver ett större tillskott för att kunna fortsätta erbjuda stöd till våldsutsatta kvinnor, tjejer och barn. Vänsterpartiets bedömning är att en miljon ytterligare utöver de c:a 1,87 mkr som jouren får i verksamhetsbidrag för 2021, är ett steg i rätt riktning, men inte tillräckligt.

Därför lade Vänsterpartiet som ett tilläggsyrkande att nämnden ska garantera medel till summa av 3,5 mkr till ett tecknande av IOP med Kvinno- och tjejjouren i Umeå. Övriga partier avslog detta tilläggsyrkande,

och vi reserverar oss härmed mot individ- och familjenämndens beslut till förmån för vårt yrkande. Det är dags att Umeå kommun ser till att trygga en långsiktighet såväl som en tillräcklig finansiering av jouren. Allt annat är ett underbetyg för kommunens arbete för att motarbeta mäns våld mot kvinnor.”

Ärendebeskrivning

Ärendet väcks på initiativ av nämndens ordförande Andreas Lundgren (S).

Nämndens beslutsordning

Yrkanden

Andreas Lundgren (S) ”Socialdemokraterna yrkar för Socialdemokraterna och Miljöpartiet att nämnden under förutsättning att parterna når en överenskommelse, avsätter minst 1 miljon kronor ytterligare från 2022 till ett idéburet-offentligt partnerskap med Kvinno- och tjejjouren i Umeå för att åstadkomma ett förbättrat stöd till våldsutsatta barn och kvinnor.”

Björn Kjellsson (L), Igor Jonsson (M) och Birgitta Nordvall (KD) yrkar bifall till Lundgrens (S) yrkande.

Andreas Sellstedt (V) yrkar bifall till Lundgrens (S) m.fl. yrkande och yrkar om ett tillägg: ”Vänsterpartiet yrkar att Individ- och familjenämnden garanterar medel till summa av 3,5 mkr till ett tecknande av ett IOP med kvinno- och tjejjouren i Umeå.”

Andreas Lundgrens (S) yrkar avslag på Sellstedts (V) tilläggsyrkande.

Mötet ajourneras kl. 11:48-11:52.

Propositionsordning

Ordförande finner att nämnden bifaller Lundgrens (S) m.fl. yrkande.

Ordförande ställer bifall mot avslag på Sellstedts (V) tilläggsyrkande och finner att nämnden avslår yrkandet.

Umeå kommun
Individ- och familjenämnden

Sammanträdesprotokoll
2021-05-26

Beslutet ska skickas till

Karolina Lundqvist

Ulrika Gustafsson

Anna Karlander

§ 138

Diarienum: IFN-2021/00001

Internkontrollplan 2022 - Kontrollområden

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner förslag på kontrollområden.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden ska årligen fastställa en internkontrollplan. Intern kontroll ska ses som en del av verksamhets- och ekonomistyrningen och hjälpa till att styra verksamheten genom kontroll av de faktorer som kan hindra verksamheterna att leva upp till verksamhetskrav och/eller nå sina mål.

Innan planen fastställs ska följande delar ha gått igenom; kontrollområden, risker och riskbedömning samt åtgärder för att eliminera eller minska riskerna. Vid dagens möte presenteras förslag på kontrollområden för 2022.

Arbetsutskottets beslutsordning

Arbetsutskottet beslutar att föreslå nämnden att bifalla tjänsteskrivelsen.

Beslutsunderlag

Internkontrollplan 2022 - Kontrollområden

Beredningsansvariga

Ulla Andersson, planeringssekreterare

Beslutet ska skickas till

Ulla Andersson

§ 139

Diarienum: IFN-2021/00019

Nationella brukarundersökningar och Kommunens kvalitet i korthet 2020

Beslut

Individ- och familjenämnden har tagit del av resultat i rapporten samt fastställer föreslagna förbättringsområden och resultatmått.

Rapporten som avser år 2021 ska innehålla analys av föregående år samt förslag på förbättringsområden och resultatmått.

Ärendebeskrivning

Nämndens verksamheter deltar i årliga nationella brukarundersökningar inom funktionshinderomsorg samt individ- och familjeomsorg. Dessutom deltar Umeå kommun i Kommunens Kvalitet i korthet (KKIK) där några av frågorna omfattar individ- och familjenämndens verksamheter.

Resultaten har presenterats verksamheterna som lämnat förslag på förbättringsområden kopplat till resultatmått.

Under 2020 upphandlades en ny enkätleverantör. Det nya och mer digitala enkätverktyget påverkade svarsfrekvensen negativt. Inför nästa års undersökning har SKR tillsammans med enkätleverantören arbeta med förbättringar för bland annat svarsfrekvensen.

Arbetsutskottets beslutsordning

Arbetsutskottet enas om att uppdra till förvaltningen att inför nämnden sammanträde komplettera underlaget med följande:

- Sammanställning och analys av resultatet från föregående år, samt uppföljning och analys utifrån de förbättringsområden som beslutades för 2020.
- Komplettera med en analys av hur föreslagna förbättringsområden för 2021 har valts ut.
- Lägga till förbättringsområdet "Öka svarsfrekvensen" för 2021.

Förvaltningens förslag till beslut är "Individ- och familjenämnden har tagit del av informationen". Arbetsutskottet enas om att istället besluta att föreslå nämnden att ställa sig bakom förslag till förbättringsområden inklusive arbetsutskottets tillägg.

Nämndens beslutsordning

Arbetsutskottet beslutade att föreslå nämnden att godkänna förslaget till förbättringsområden inklusive arbetsutskottets tillägg. Förvaltningen föreslår utifrån uppdraget som lades på arbetsutskottet ett reviderat förslag till beslut till nämnd:

- Individ- och familjenämnden har tagit del av resultat i rapporten samt fastställer föreslagna förbättringsområden och resultatmått. Rapporten som avser år 2021 ska innehålla analys av föregående år samt förslag på förbättringsområden och resultatmått.

Ordförande finner att nämnden beslutar i enlighet med det reviderade förslaget.

Beslutsunderlag

Rapport - Nationella brukarundersökningar och Kommunens kvalitet i korthet 2020

Förbättringsområden 2021

Protokollsutdrag individ- och familjenämndens arbetsutskott § 21

Verksamheternas val av förbättringsområden

Beredningsansvariga

Peter Basun, utredare

Ulla Andersson, planeringssekreterare

Beslutet ska skickas till

Enheten för stöd och utveckling

Verksamhetschef myndighet

Verksamhetschef funktionshinderomsorg

§ 140

Diarienum: IFN-2019/00219

Handlingsplan mot hemlöshet 2018-2021 - årsrapport

Beslut

Individ- och familjenämnden har tagit del av informationen.

Individ- och familjenämnden uppdrar till förvaltningen att återkomma med en återkoppling avseende arbetet med "En väg in".

Ärendebeskrivning

Christina Lundgren, chef fastighetsförvaltning, informerar om det arbete som pågår utifrån Handlingsplan mot hemlöshet 2018-2021, bland annat pågående samverkan och utvecklingsarbeten.

Nämndens beslutsordning

Ordförande finner att nämnden bifaller tjänsteskrivelsen.

Nämnden enas om att uppdrar till förvaltningen att återkomma med en återkoppling avseende arbetet med "En väg in".

Beslutsunderlag

Rapport till IFN 2021-05-26

Beslutet ska skickas till

Christina Lundgren
Ulrika Gustafsson

§ 141

Diarienum: IFN-2019/00219

Återkoppling mätning av hemlöshetsituationen i Umeå 2021

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner informationen.

Ärendebeskrivning

I Umeå kommuns Handlingsplan mot hemlöshet anges att individ- och familjenämnden ansvarar för att årligen följa upp antalet hemlösa i kommunen, för att få en bättre uppfattning över antalet och om insatserna får önskad effekt.

Förvaltningen har under hösten 2020 hållit en workshop med föreningar samt under våren 2021 genomfört den första årliga mätningen av antalet personer som befinner sig i hemlöshet. Här redovisas resultatet av de två aktiviteterna kopplade till uppföljning av handlingsplan mot hemlöshet 2018-2021.

Arbetsutskottets beslutsordning

Arbetsutskottet beslutar att föreslå nämnden att bifalla tjänsteskrivelsen.

Nämndens beslutsordning

Kristina Larsson, processledare, redovisar resultatet av mätningen. Det pågår ett arbete för att sammanställa en rapport av resultatet som nämnden kommer att få ta del av.

Nämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut, att godkänna informationen.

Beslutsunderlag

Återkoppling mätning hemlöshetsituationen i Umeå 2021
Protokollsutdrag individ- och familjenämnden § 162

Beredningsansvariga

Kristina Larsson, processledare Stöd och omsorg

Beslutet ska skickas till

Viviann Dannelöv Nilsson

Monica Wahlström

Anna Karlander

§ 142

Diarienum: IFN-2020/00233

Delrapport av uppdrag utifrån kvinnofridsarbetet

Beslut

Individ- och familjenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Kristina Larsson, processledare Stöd och omsorg, redogör för hur förvaltningen arbetar med det återstående uppdraget gällande kvinnofridsarbetet som individ- och familjenämnden beslutade 2020-10-21 § 190.

Arbetsutskottets beslutsordning

Arbetsutskottet beslutar att föreslå nämnden att bifalla tjänsteskrivelsen.

Beslutsunderlag

Återkoppling nämnd kvinnofridsarbetet maj 2021
Sammanträdesprotokoll individ- och familjenämnden § 44
Protokollsutdrag individ- och familjenämnden § 190

Beredningsansvariga

Kristina Larsson, processledare Stöd och omsorg

Beslutet ska skickas till

Camilla Thunell

§ 143

Diariernr: IFN-2021/00011

Återkoppling från kurser och konferenser

Inget att rapportera.

§ 144

Diarienum: IFN-2021/00013

Socialdirektören informerar

Beslut

Individ- och familjenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Karolina Lundqvist, socialdirektör, informerar om det aktuella läget utifrån spridningen av coronaviruset. Nämnden får också information om socialdirektörens beslut att fysiska sociala sammankomster inte ska arrangeras i individ- och familjenämndens verksamheter, beslutet gäller till och med den 15 september.

§ 145

Diarienum: IFN-2021/00012

Anmälan av delegerade beslut/anmälningsärenden maj

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av nämndens fastställda delegationsordning samt redovisning av anmälningsärenden.

Delegationsbeslut

Arbetsutskottet 2021-05-12

§ 84 Återkrav av ekonomiskt bistånd (dnr IFN-2021/00134)

Övriga beslut

Delegerade beslut för 2021-04-01 t o m 2021-04-30 inom lagområdena SoL, LSS, LVU, LVM och övrig lagstiftning anmäls i enlighet med nämndens beslut 2020-11-18.

Anmälningsärenden

Allmänna ärenden

Beslut från Inspektionen för vård och omsorg 2021-05-05 i tillsynsärende (dnr IFN-2021/00109-2)

Personuppgiftsbiträdesavtal mellan individ- och familjenämnden och Kriminalvården 2021-05-04 (dnr IFN-2021/00120-4)

Protokoll Umeå kommunfullmäktige 2021-04-26 § 80 Årsredovisning 2020, ansvarsfrihet, resultathantering och ombudgetering investeringar (dnr IFN-2020/00002-30)

Protokoll kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott 2021-04-13 § 140 Utvecklingsanslag Digitalisering och Digitaliseringsreserv (dnr IFN-2021/00108-6)

Protokoll kommunstyrelsen 2021-04-13 § 58 Anvisning för nämndernas rapportering till kommunstyrelsen för perioden jan-april 2021 med tillhörande anvisning (dnr IFN-2021/00002-1)

Skrivelse till individ-och familjenämnden och äldrenämnden från funktionshinderorganisationernas ledamöter i Umeå kommuns funktionshinderråd 2021-04-06 samt Svar till funktionshinderrörelsens representanter i funktionshinderrådet 2021-05-03 (dnr IFN-2020/00279-4 och -6)

Information om Sannings- och försoningskommissionen för tornedalingar, kväner och lantalaiset Ku 2020:01 (dnr IFN-2021/00037-16)

Sekretessärenden

Beslut från Inspektionen för vård och omsorg i ett tillsynsärende 2021-04-22 (dnr IFN-2020/00136-16)

Dom från Förvaltningsrätten i Umeå 2021-05-07 gällande särskild avgift (dnr IFN-2020/00230-9)

§ 157

Mentimeter

Nämnden genomför en mentimeterundersökning.