

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

Tid:	Tisdagen den 7 april 2026 kl. 13:15-13:50	
Plats:	Kommunstyrelsens sammanträdesrum	
Beslutande:	Hans Lindberg (S), ordförande Anders Ågren (M), vice ordförande Janet Ågren (S) Tomas Wennström (S) Lena Andersson (M) Bore Sköld (V) Mattias Larsson (C)	
Övriga deltagare:	Se sidan två	
Utses att justera:	Anders Ågren	
Sekreterare:	<u>Digital signatur</u>	§§ 124-145
	Tomas Jakobsson	
Ordförande:	<u>Digital signatur</u>	
	Hans Lindberg	
Justerare:	<u>Digital signatur</u>	
	Anders Ågren	

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ:	Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott
Sammanträdesdatum:	2026-04-07
Anslaget har satts upp:	2026-04-14
Anslaget tas ner:	2026-05-06
Förvaringsplats:	Stadsledningskontoret, kommunkansliet
Underskrift:	<u>Digital signatur</u> Therese Stellén

Övriga deltagare

Tjänstemän

Dan Gideonsson, ledningskoordinator

Urban Dahlberg, upphandlingschef, § 124-129

Urban Blomdahl, budgetchef, § 143-145

§ 124

Diarienum: KS-2026/00327

Upphandling: Ramavtal av drift- och underhåll av offentlig belysning

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna förfrågningsunderlag avseende Ramavtal av drift- och underhåll av offentlig belysning.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun upphandlar Ramavtal av drift- och underhåll av offentlig belysning. Befintligt ramavtal löper ut 2026-05-31 och behöver därför upphandlas på nytt.

Avtalets värde är ca 20 MSEK per år.

Avtalsperiod 2026-06-01 till 2028-05-31

Avtalet tecknas för två år med möjlighet att förlänga upp till ytterligare två år.

Utvärdering sker enligt lägsta pris.

Förslag till beslut (tjänsteskrivelsen)

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna förfrågningsunderlag avseende Ramavtal av drift- och underhåll av offentlig belysning.

att delegera till upphandlingschef att besluta om antagande av leverantör.

Beslutsunderlag

Se bifogade dokument

Beredningsansvariga

Anders Blom och Annelie Edlund

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag med ändringen att stryka att-sats: ~~att delegera till upphandlingschef att besluta om antagande av leverantör.~~

Propositionsordning som godkänns

Bifall mot avslag till tjänsteskrivelsens förslag inklusive Hans Lindbergs ändring. Ordföranden finner att utskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag inklusive ändringen.

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 125

Diarienum: KS-2026/00263

Upphandling: Trygghetssensorer ordinärt boende äldreomsorg (25213) – Förfrågningsunderlag

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna förfrågningsunderlag avseende upphandling Trygghetssensorer ordinärt boende äldreomsorg, upphandlingen omfattar kommunens huvudsakliga behov för trygghetssensorer till äldreomsorgen.

Ärendebeskrivning

Nuvarande avtal löper ut och vi har fortsatt behov av nytt.

Avtalets värde är ca 2 000 000 SEK per år.

Period 2026-10-01–2030-09-30 med möjlighet till förlängning 3 år.

Utvärdering baseras på bästa pris/kvalitet.

Beslutsunderlag

Avtalet

Ska krav, Utvärdering

Upphandlingsföreskrifter

Avropsstöd

Beredningsansvariga

Fredrik Bohlin

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Fredrik Bohlin

§ 126

Diarienum: KS-2026/00137

Upphandling: Deponi av förorenad jord (25282) – Antagande av leverantör

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta 556911-1338 Umeå Deponi och Avfallscenter AB som leverantör av mottagning av deponi av förorenad jord.

Ärendebeskrivning

Upphandlingen avser ramavtal med avtalstid fr o m 2026-06-01 t o m 2028-05-31 med möjlighet till förlängning med 1 + 1 år

Beslutsunderlag

Beslutsprotokoll/e-signering

Utvärderingsprotokoll

Anbudssammanställning

Beredningsansvariga

Joakim Edvall

Urban Dahlberg

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 127

Diarienum: KS-2026/00302

Upphandling: Besiktning Lyft och trycksatta anordningar 25168 – Upphandlingsunderlag**Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna upphandlingsunderlag.

Ärendebeskrivning

Upphandling av besiktning av lyft- & trycksatta anordningar.

Värde: 4 000 000 kr

Avtalsperiod: 2026-08-01 – 2028-07-31 med option på 1+1 års förlängning

Avropsberättigade

Umeå kommun: 212000-2627

AB Bostaden: 556500-2408

Bjurholms kommun: 212000-2833

Umeå deponi och avfallscenter: 556911-1338

Kvarkenhamnar AB: 556975-9037

Nordmaling Vatten och Avfall AB: 559271-6939

Nordmalings kommun: 212000-2536

Robertsfors kommun: 212000-2551

Umeå Vatten och Avfall AB: 556492-0287

Vatten och Avfallskompetens i Norr AB (VAKIN): 559028-8899

Vindelns kommun: 212000-2544

AB Bubergsgårdens Friluftsanläggning: 556115-0557

Vindeln Bostäder AB: 556487-9962

Vindeln Vatten och Avfall AB: 559026-4718

Vännäs kommun: 212000-2841

Fastighetstjänster i Vännäs AB: 559212-6196

Vännäs Fastigheter AB: 556330-2016

Västerbottens Museum: 556534-0527

Beslutsunderlag

Avtalsvillkor 25168

Prisbilaga lyft- & trycksatta anordningar 25168

Ska krav

Utvärderingsmodell

Upphandlingsföreskrifter

Beredningsansvariga

Joakim Edvall

Urban Dahlberg

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 128

Diarienum: KS-2026/00323

Upphandling - Vitvaror Dnr: 26119

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att besluta att Umeå kommun anmäler sig som avropande part i det avtal som HBV upphandlat avseende vitvaror Dnr: 26-101.

Ärendebeskrivning

HBV genomför nu en ramavtalsupphandling gällande vitvaror. Avrop kommer att ske genom en så kallat rangordnat avtal.

Ramavtalet omfattar vitvaror; kalla, våta och heta, reservdelar samt installationer av i avtalet ingående produkter.

I ramavtalet ingår även semiprofessionella- produkter", produkter för offentliga miljöer t.ex. caféer.

Avtalsperioden är 2026-04-21 till 2028-04-20 med möjlighet för HBV att förlänga avtal med ett (1) år i taget upp till en total avtalsperiod om fyra (4) år. Avtalets värde uppskattas till ca 1 500 000 kronor per år.

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 129

Diarienum: KS-2026/00371

Upphandling: Parkmaskiner och gräsklippare 2019-3 (26129) – Förfrågningsunderlag

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna förfrågningsunderlag avseende upphandling av
Parkmaskiner och gräsklippare 2019-3.

Ärendebeskrivning

Nytt behov hos verksamheten och vi ska avropa från ADDAs avtal.
Avropsvärdet är ca. 2 500 000 kr per år.

Beslutsunderlag

Se bifogat förfrågningsunderlag

Beredningsansvariga

Igne Aukstuolyté
Anders Blom

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Igne Aukstuolyté

§ 130

Diariernr: KS-2026/00271

Remiss av förslag till riktlinje för hantering av riktade statsbidrag

Beslut

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott beslutar

att överlämna förslag till riktlinje för hantering av riktade statsbidrag på remiss till kommunens nämnder

att kommunens nämnder åläggs att inkomma med skriftligt remissyttrande till kommunstyrelsen senast 1 september 2026.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun saknar idag politiskt fastställd styrning som

- normerar arbetet med att bedöma, besluta, rekvirera, bokföra, nyttja och återrapportera riktade statsbidrag.
- tydliggör ansvars- och rollfördelning i de fall riktade statsbidrag kan/bör fördelas till flera nämnder.

Avsaknad av politiskt fastställd styrning inom området försvårar ansvarsfördelning och gränsdragning mellan kommunens nämnder. Avsaknad av gemensamma principer/förhållningsätt och arbetssätt (normering) innebär att sådan normering behöver upparbetas vid bedömning och rekvirering av varje enskilt riktat statsbidrag som kan/bör fördelas till två eller flera nämnder, något som är administrativt betungande och därför inte sker i den omfattning och med den kvalitet i beslutsunderlag som är eftersträvarvärd.

Umeå kommun saknar även systematik/stödjande strukturer som:

- Underlättar nämnders och förvaltningars arbete med bevakning och bedömning av de riktade statsbidrag som staten aviserar.

- Ger överblick över vilka riktade statsbidrag som rekvideras av nämnder och förvaltningar och vilken omfattning dessa statsbidrag har. Avsaknad av överblick/helhetsbild innebär att det är svårt att bedöma konsekvenser för kommunen som helhet, enskild nämnd och berörd verksamhet om ett eller flera riktade statsbidrag tillkommer eller faller bort.

Mot ovanstående bakgrund beslutade kommunstyrelsen den 17 mars att ge Stadsledningskontoret i uppdrag att inleda beredning av förslag till riktlinje för hantering av statsbidrag.

Stadsledningskontorets avdelning för ekonomi & styrning har därför upparbetat förslag till riktlinje för hantering av riktade statsbidrag. Förslaget har upparbetats i samråd med förvaltningarnas ekonomichefer. Förslaget lämnas nu på remiss till kommunens nämnder.

För att underlätta kommunens, nämndernas och förvaltningarnas arbete med bevakning och bedömning av de riktade statsbidrag som staten aviserar har regeringen gett Ekonomistyrningsverket och Statskontoret i uppdrag att inrätta en statsbidragsportal. Portalen ska enligt regeringens uppdrag inrättas senast den 31 mars 2026.

Komplettering av reglemente för kommunens nämnder och styrelse

Med anledning av genomförd översyn har stadsledningskontoret även identifierat behov av ett tillägg till reglemente för kommunens nämnder och styrelse. Förslaget är att i reglementets avsnitt 1.1 Nämndernas uppdrag stryka nuvarande skrivning om att *respektive nämnd svarar inom sitt område för att ansöka om statsbidrag gällande nämndens verksamhet*

och ersätta denna skrivning med

respektive nämnd svarar inom sitt område för att hantera riktade statsbidrag inom nämndens område, och i förekommande fall samordna denna hantering för flera nämnder när detta bedöms lämpligt.

Sådan förändring sker med fördel efter att remisshantering är genomförd, dvs när förslag till riktlinje ska fastställas.

Beslutsunderlag

Remissutgåva – Riktlinje för hantering av riktade statsbidrag

Beredningsansvariga

Dan Gideonsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslut och beslutsunderlag ska skickas till

Samtliga nämnder

§ 131

Diarienum: KS-2026/00369

Inbjudan till Mötesplats Lycksele 27-28 maj 2026

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att ledamöter i utskottet får delta i konferensen.

Ärendebeskrivning

Mötesplats Lycksele 2026; Crossing Borders

Mötesplats Lycksele är Västerbottens stora arbetsmöte där representanter från samhällets alla delar träffas för att samtala, samverka och skapa lösningar kring länets möjligheter och utmaningar.

Långsiktig och hållbar framgång förutsätter breda samarbeten över alla slags gränser, fysiska och organisatoriska – och därför lyfter Mötesplats Lycksele den grundinställningen med rubriken Crossing Borders.

På Mötesplats Lycksele är det kommunala perspektivet i fokus. Vi utgår från kommunernas kärnfrågor, och från de lokala behoven tar vi sedan in den regionala och nationella nivån för att slutligen sätta Västerbotten i ett europeiskt sammanhang.

I år kommer kommunalråden från både Mo i Rana och Vasa, Geir Waage och Frans Villanen, att besöka Lycksele för ännu mer samverkan över våra landsgränser. Vi kommer också att hålla en högaktuell politisk debatt med kommunala och regionala politiker, live från scenen.

Ämnena generellt på mötesplatsen är de som är de viktigaste för oss i norra Sverige – det vill säga infrastruktur i alla former, det handlar om säkerhets- och trygghetsfrågor, om kompetensförsörjning och givetvis attraktionskraft – hur skapar vi den och hur berättar vi för resten av världen om vårt erbjudande i Västerbotten?

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2026-04-07

Datum: den 27-28 maj 2026

Plats: Hotell Lappland, Lycksele

Deltagaravgift: 2 495 kr + moms

[Anmälan](#)

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Vanessa Holmlund

§ 132

Diarienum: KS-2021/00438

Nominering till leaderstyrelsen Umeå kommun

Beslut

Kommunstyrelsens planeringsutskott beslutar

att utse Johanna Palmlöf Brus, Visit Umeå, till Umeå kommuns representant i Idériket Umeåregionen 2030:s styrelse.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Leader är en metod där privat, ideell och offentlig sektor arbetar tillsammans för lokal utveckling i ett geografiskt område, ett så kallat leaderområde. Metoden används i hela EU och grundar sig i tanken att lokal utveckling genomförs mest effektivt och hållbart av de som bor och verkar där. Genom ett leaderområde kan föreningar, företag och organisationer söka pengar till lokala utvecklingsprojekt.

Idériket Umeåregionen 2030 är namnet på leaderområdet som omfattar kommunerna Bjurholm, Nordmaling, Robertsfors, Umeå (exklusive Umeå stad), Vindelns och Vännäs. Idériket Umeåregionen har som uppdrag att fördela medel för landsbygdsutveckling i Umeåregionen under EU-programperioden 2023–2027. Totalt har Idériket tilldelats 37 miljoner kronor för detta, vilket finansieras genom EU-pengar och genom statlig och offentlig medfinansiering från de ingående kommunerna och Region Västerbotten.

Umeå kommuns representant i styrelsen

Idériket Umeåregionen 2030 är organiserat genom en ideell förening. Föreningens styrelse består av 18 ledamöter som representerar ideell, privat och offentlig sektor med tre ledamöter från varje kommun. Totalt handlar det om 6 ledamöter från varje sektor.

Umeå kommuns representant i styrelsen har sedan starten 2023 varit Johanna Palmlöf-Brus från Visit Umeå. Johanna har som uppdrag att arbeta med destinationsutveckling i hela Umeåregionen, vilket skapar starka kopplingar och synergieffekter mellan pågående arbete inom turism- och destinationsutveckling och Idériket Umeåregionen 2030:s verksamhet.

Inför Idériket Umeåregionen 2030:s planerade årsstämma den 15 april ska alla kommuner på nytt utse sina representanter till föreningens styrelse. Utifrån detta föreslås att Johanna fortsätter representera Umeå kommun i styrelsen fram till programperiodens slut år 2027.

Beslutsunderlag

Nomineringsanmodan Idériket Umeåregionen 2030

Beredningsansvariga

Jennie Bergvall Kalén, landsbygdsstrateg

Beslutet ska skickas till

Jennie Bergvall Kalén

Johanna Palmlöf Brus

§ 133

Diarienum: KS-2025/01071

Motion 42/2025: Inför lågkostnadsparkering i parkeringshusen för att stärka centrumhandeln; Anders Sellström (KD)**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen i enlighet med Umeå Parkerings AB:s yttrande.

Reservation

Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Kristdemokraterna har lämnat in en motion där de yrkar att kommunfullmäktige beslutar:

- Att Umeå kommun återinför 2 timmars rabatterad parkering i de kommunala parkeringshusen, i syfte att stärka stadskärnans attraktivitet, handel och företagande.

Umeå Parkerings AB (Upab) har yttrat sig på motionen. Parkeringsavgifter är ett styrmedel i stadens trafiksystem, där en differentierad prissättning bidrar till att prioritera korttidsparkering för handel och service framför långtidsparkering i attraktiva lägen samt att erfarenheter från Umeå och andra städer visar att generell lågkostnad – eller avgiftsfri parkering inte påvisar långsiktigt önskad effekt på centrumhandel, utan riskerar att leda till minskad omsättning av platser, ökad söktrafik och försämrad framkomlighet. Mot denna bakgrund bedömer Umeå Parkerings AB att ett återinförande av generell lågkostnadsparkering i parkeringshusen inte är en ändamålsenlig åtgärd.

Beslutsunderlag

Motion 42/2025

Yttrande UPAB

Jämställdhetsutskottets yttrande

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) och **Mattias Larsson (C)** – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen).

Anders Ågren (M) – Bifall till motionen.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen) mot bifall till motionen.

Ordföranden finner att utskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag att avslå motionen.

Reservation

Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beslutet ska skickas till

Motionären

UPAB

§ 134

Diarienum: KS-2025/01149

Motion 45/2025: Revidera Umeås kommuns resepolicy; Anders Ågren (M)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anse motionens att-satser; 1, 2 och 4 besvarade och att avslå motionens att-sats 3 enligt stadsledningskontorets anförande.

Reservation

Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om bifall till motionen.

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om avslag till motionen.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt i kommunfullmäktige yrkar Anders Ågren (M):

1. att revidera Umeå kommuns resepolicy genom att föra in en skrivelse om att flyg kan väljas för längre resor än 50 mil samt till de destinationer där tåg eller buss i linjetrafik samt i förekommande fall färja inte utgör ett realistiskt alternativ.
2. att betalning för fossilfritt flygbränsle blir obligatoriskt vid alla flygresor.
3. att ta bort skrivelser i resepolicy som reglerar användningen av digitala möten
4. att uppdra till personalnämnden att uppdatera riktlinjerna för tjänsteresor i enlighet med motionen.

Stadsledningskontorets anförande

Stadsledningskontoret delar motionärens ambition att minska klimatpåverkan från tjänsteresor och att resepolicy ska vara tydlig, ändamålsenlig och förenlig med kommunens klimat- och hållbarhetsmål. Samtidigt behöver policyn vara flexibel, kostnadseffektiv och praktiskt tillämpbar för verksamheterna.

1. Val av färdmedel och förslaget om en 50-milsgräns

Nuvarande resepolicy bygger på att resor ska genomföras på ett så miljöanpassat sätt som möjligt och att flyg endast används när andra alternativ inte är rimliga. Detta innebär att verksamheterna redan idag kan välja flyg vid längre avstånd eller där alternativa färdmedel inte är realistiska.

Ett återinförande av en fast distansgräns (50 mil) riskerar att bli schablonartat och att inte ta hänsyn till restid, tillgänglighet eller verksamheternas behov. Den nuvarande policyn utgår i stället från en samlad bedömning där verksamheterna kan motivera flygresor när:

- restiden med andra alternativ är orimligt lång,
- uppdraget kräver fysisk närvaro,
- kostnader eller effektivitet talar för flyg,
- verksamhetens behov väger tyngre än tidsförlusten.

Stadsledningskontoret bedömer därmed att nuvarande formulering ger större flexibilitet samtidigt som klimatpåverkan kan vägas in i varje enskilt ärende.

2. Avseende obligatorisk betalning för fossilfritt flygbränsle

Avseende obligatorisk betalning för fossilfritt flygbränsle delar stadsledningskontoret intentionen att stimulera omställningen till ett mer hållbart flyg.

I samband med den resebyråupphandling som genomfördes 2024 beslutade KS om tillägg i upphandlingsförfrågan om biodrivmedel (biobränsle) vid flygresor. Företagsresor i Umeå som vann resebyråupphandlingen har därför i sin tjänst säkerställt att tillval av fossilfritt flygbränsle säkerställs för samtliga flytningar oavsett flygbolag. Resebyrån säkerställer detta oavsett om resan bokas via det digitala systemstödet eller genom handläggare på resebyrån. Att så görs följs upp vid regelbunden avtalsuppföljning och sker i ett samarbete mellan Umeå kommun och Umeå kommunföretag som nyttjar samma resebyråavtal och

i sin resepolicy redan har en tydlig skrivning om att samtliga flygresor ska bokas med tillval av fossilfritt flygbränsle.

Mot denna bakgrund framstår det som rimligt att även primärkommunens resepolicy på sikt förtydligar motsvarande inriktning, i syfte att skapa likvärdighet inom kommunkoncernen och säkerställa en samlad omställning mot mer hållbara tjänsteresor. En sådan utveckling hanteras dock inom ramen för personalnämndens ordinarie arbete med riktlinjer och styrdokument och kräver därför inget särskilt uppdrag genom motionen.

3. Vad gäller skrivningar om digitala möten

Stadsledningskontoret anser skrivningen om digitala möten fortsatt fyller en viktig funktion.

Digitala möten lyfts i policyn som ett sätt att:

- minska utsläpp,
- öka effektivitet,
- spara kostnader och tid.

Att ta bort skrivningarna skulle ge verksamheterna större frihet, men riskerar också att leda till spretighet och ökade resekostnader. Policyn idag reglerar inte *när* digitala möten ska hållas, utan anger endast att alternativet ska **överbägas**, vilket är en rimlig princip för styrning och kostnadskontroll.

4. Riktlinjer för tjänsteresor

Personalnämnden har redan ansvar för att fortlöpande se över och uppdatera riktlinjer för tjänsteresor i enlighet med gällande styrdokument. Ett ytterligare uppdrag bedöms därmed inte nödvändigt.

Beslutsunderlag

Motion 45/2025: Revidera Umeås kommuns resepolicy; Anders Ågren (M)

Beredningsansvariga

Cecilia Aketch Akanga

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (att anse motionens att-satser; 1, 2 och 4 besvarade och att avslå motionens att-sats 3).

Bore Sköld (V) – Avslag till motionen.

Anders Ågren (M) och Mattias Larsson (C) – Bifall till motionen.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (att anse motionens att-satser; 1, 2 och 4 besvarade och att avslå motionens att-sats 3) *mot* avslag till motionen *mot* bifall till motionen. Ordföranden finner att utskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag att anse motionens att-satser; 1, 2 och 4 besvarade och att avslå motionens att-sats 3.

Reservation

Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om bifall till motionen.

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om avslag till motionen.

Beslutet ska skickas till

Motionären

Personalnämnden

§ 135

Diarienum: KS-2025/01154

**Motion 46/2025: Funktionsrättskonsekvensbeskrivning
- utred införandet av FKB i Umeå kommun; Maria
Lindvall (-)(L)****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå att ge stadsledningskontorets strategiska utvecklingsavdelning i uppdrag att utreda förutsättningarna för att implementera verktyget Funktionsrättskonsekvensbeskrivning, FKB inom kommunens verksamheter och bolag.

Ärendebeskrivning

Motionären yrkar att:

- Umeå kommunfullmäktige ska ge stadsledningskontorets strategiska utvecklingsavdelning i uppdrag att utreda förutsättningarna för att implementera verktyget Funktionsrättskonsekvensbeskrivning, FKB inom kommunens verksamheter och bolag.
- Utredningen ska ske i samverkan och dialog med övriga kommunala förvaltningar och kommunägda bolag samt ska på lämpligt sätt involvera Funktionshinderrådet samt funktionshinder- och patientföreningar i kommunen.
- Utredningen efter genomfört arbete skall lämna förslag på om arbetssättet ska införas i Umeå kommun inom ett avgränsat område eller en förvaltning på försök för att sedan utvärdera effekterna av verktyget och eventuellt bredda införandet.

Det finns flera goda syften med yrkandena som nämns i motionen. Ett eventuellt införande efter en utredning skulle kunna bidra till:

- att alla olika beslut som fattas på förvaltnings- och politisk nivå skulle analyseras utifrån vilka konsekvenser det får för personer med olika funktionsnedsättningar.
- verktyg för dialog mellan funktionshinderföreningar, patientorganisationer och kommunen.
- att tillvarata kunskaper om behov, förutsättningar och möjligheter för personer med funktionsnedsättning.
- att göra det lätt att göra rätt från början.
- att följa och förverkliga konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Sammanfattningsvis anser dock förvaltningen att det inte är tillräckligt motiverat att utreda förutsättningarna för att implementera verktyget Funktionsrättskonsekvensbeskrivning. Förvaltningen anser att det pågår flera arbeten parallellt med ovan nämnda syften. De viktigaste är:

- Uppdrag gemensam struktur för samråd enligt Funktionsrättskonventionen. Tar fram ett underlag om en kommungemensam samrådsstruktur, som nämnderna/förvaltningarna kan använda för sina samråd med funktionshinderföreningar under beredningar. Uppdraget är en del av Umeå kommuns modellkommunsarbetet med Myndigheten för delaktighet. Samråd och involvering är viktiga verktyg för att utforma förslag till åtgärder och lösningar som är relevanta för personer med olika funktionsnedsättningar och som inte skapar hinder. Utöver det behövs bland annat kunskap inom kommunen om funktionsnedsättningsperspektiv och funktionshinderarbete, se nästa punkt.
- I modellkommunsarbetet ingår också en intern kunskapshöjande och dialoginsats om funktionshinderarbete och nya strukturer, övergripande och/eller verksamhetsanpassad.

- Stadsledningskontoret ser under 2026 över handboken för ärendehantering som är tillgänglig för alla förvaltningar. Den kommer att tydligare vägleda bedömningen av olika perspektiv och kring samråd med rådgivande organ, föreningar och andra organisationer, när dessa är berörda.

Om införande av funktionsrättskonsekvensbeskrivning skulle utredas, så vore det i så fall en fördel att utreda det som en del i en bredare utredning om användningen av konsekvensbeskrivningar och konsekvensanalyser, och vilka perspektiv som det i så fall ska göras konsekvensbeskrivningar eller -analyser för. Det finns många angelägna och aktuella perspektiv som kan behöva belysas i beredningen av en fråga. Några aktuella exempel är barnrätt, krisberedskap och klimat. Perspektiven kan motiveras med internationella överenskommelser, lagstiftning eller politisk prioritering. De kan lätt missas om det inte skulle finnas bred och tillräcklig kunskap i förvaltningen. Implementering av konsekvensbeskrivningar är ett tänkbart, men inte det enda möjliga verktyget för att få med perspektiven i beslutsfattande processer. När konsekvensbeskrivningar ska genomföras eller bedömas relevans för, så behövs det alltid god kunskap om varje perspektiv, för att bedömningarna ska bli tillräckligt nyanserade och relevanta. Därför kan det vara så, att ökad kunskap och samverkan om respektive perspektiv och om helhetsbedömningar är ett mer direkt och bättre verktyg, än specialiserade konsekvensbeskrivningar.

En konsekvensbeskrivning är i grunden en bedömning av vilka effekter ett visst beslut kan få. I beredningen av en fråga som kan påverka personer med funktionsnedsättning så är det viktiga att, som det står i motionen, få in dessa frågor i arbetet inför beslut. Det är också så konsekvensbeskrivningar egentligen används – som ett verktyg för att utarbeta bättre förslag till beslut. Att beskriva konsekvenserna av ett beslut innan beslutet fattas, är endast ett av flera moment. Det viktiga är inte konsekvensbeskrivningar, utan att säkra att funktionsrättsperspektivet kommer in tidigt i en beredning, för att kunna ta fram ett förslag till beslut som är "rätt från början".

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag att avslå motionen.

Beslutet ska skickas till

Motionären

§ 136

Diariernr: KS-2026/00173

Redovisning av motioner under beredning, delrapport 1 - 2026

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

I enlighet med kommunfullmäktiges arbetsordning ska en sammanställning av motioner under beredning redovisas till kommunfullmäktige två gånger per år, vid sammanträdet i april och oktober.

En sammanställning har gjorts som visar att det finns 36 anmälda motioner som inte har slutbehandlats av kommunfullmäktige, 1 har anmälts under 2024, 25 har anmälts under 2025 och 10 under 2026.

Beslutsunderlag

Delrapport 1 - 2026

Beredningsansvariga

Sofia Gustafsson

Beslutet ska skickas till

-

§ 137

Diarienum: KS-2026/00246

Beslut av riskbedömning och fortsatt användning av Microsoft

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Kommunstyrelsen kan ej, utifrån det av tekniska nämnden tillhandahållna underlaget, yttra sig om den fortsatta användningen av Microsoft är laglig och säker. Tekniska nämnden behöver utreda och dokumentera frågan ytterligare.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden har i ärende TN-2026/00081 önskat kommunstyrelsens yttrande över riskbedömning och fortsatt användning av Microsofts tjänster.

Dataskydd

Då det saknas tillräcklig utredning för att det ska gå att göra en korrekt bedömning har jag som tekniska nämndens dataskyddsombud rekommenderat nämnden att inte går vidare med aktuellt beslutsförslag.

Det pågår ett utredningsarbete på DoIT och jag har rekommenderat att frågan utreds färdigt och slutsatser och bedömningar dokumenteras. Denna dokumentation kan sedan ligga till grund för en bedömning och beslut gällande frågan om Microsoft kan anlitas som personuppgiftsbiträde och vilka ev. åtgärder som behöver vidtas för att tekniska nämnden ska kunna anlita Microsoft som personuppgiftsbiträde (alltså om Microsoft kan anses uppfylla kraven i artikel 28 GDPR, eller inte).

Av den anledningen rekommenderas kommunstyrelsen att rekommendera tekniska nämnden att utreda färdigt frågan om lagligheten av att använda Microsoft som personuppgiftsbiträde. I dagsläget, på befintligt underlag,

bedöms behandlingen inte vara förenligt med GDPR med risker för både enskilda så väl som nämnderna i kommunen. (Se bilaga 1 för mer information och rekommendationen till tekniska nämnden.)

Juridik

Det juridiska arbete som utredningen hänvisat till utgörs av 2 delar - GDPR samt Offentlighets- och sekretesslagen (OSL). Vad gäller de juridiska bedömningar som avser GDPR hänvisas till dataskyddsombudets utlåtanden. Angående OSL så rör utredningen i huvudsak tillämpningen av 10:2a OSL, därav kommer mina synpunkter och slutsatser att ansluta till samma lagrum.

Lagtext

"Sekretess hindrar inte att en uppgift lämnas till en enskild eller till en annan myndighet som för den utlämnande myndighetens räkning har i uppdrag att endast tekniskt bearbeta eller tekniskt lagra uppgiften, om det med hänsyn till omständigheterna inte är olämpligt att uppgiften lämnas ut."

Lagregleringen innehåller en sekretessbrytande bestämmelse som möjliggör för en myndighet, som behandlar uppgifter som omfattas av sekretess, att under vissa omständigheter utkontraktera sin it-drift till en privat tjänsteleverantör eller ansluta sig till en samordnad it-driftslösning.

Den sekretessbrytande bestämmelsen blir bara tillämplig om uppdraget begränsas till att endast avse teknisk bearbetning eller lagring av uppgiften.

Ytterligare en förutsättning för att uppgifter ska få lämnas ut med stöd av den sekretessbrytande bestämmelsen är att det med hänsyn till omständigheterna inte är olämpligt att uppgiften lämnas ut.

Teknisk bearbetning/lagring (definieras enligt följande):

Ett uppdrag att tekniskt bearbeta eller tekniskt lagra uppgifter kan exempelvis bestå i att införa, förvalta, utveckla och så småningom avveckla en it-driftstjänst. Under dessa olika faser kan en mängd olika åtgärder behöva vidtas för att upprätthålla den tillgänglighet, funktionalitet och prestanda i tjänsten som har avtalats mellan parterna. Det kan röra sig om

förändring och tillägg i en befintlig tjänsts funktionalitet, etablering av en tilläggstjänst, integration med andra tjänster, konfiguration, test och utveckling samt tillhandahållande av supporttjänster. Det kan också röra sig om säkerhetstester och andra säkerhetshöjande åtgärder som uppgradering, uppdatering, säkerhetskopiering, kryptering, anonymisering, pseudonymisering och incidenthantering.

Vid avveckling av en tjänst kan myndighetens uppgifter behöva migreras eller exporteras tillbaka till myndigheten eller till en annan uppdragstagare. Vilka slags åtgärder som kan omfattas av uttrycket teknisk bearbetning eller teknisk lagring kan komma att förändras över tid med anledning av den tekniska utvecklingen (prop. 2022/23:97)

Lämplighetsbedömning

En uppgift får inte lämnas ut om det med hänsyn till omständigheterna är olämpligt. Med detta avses att en myndighet, innan en uppgift lämnas ut, ska pröva om det finns skäl som talar emot ett sådant.

Vad som ska prövas är de omständigheter som har koppling till den utlämnande myndigheten och till uppgiftsmottagaren - liksom de uppgifter som är eller kan bli föremål för utlämnande. Det ska alltså göras en omfattande och noggrann prövning av alla omständigheter som är relevanta i det aktuella ärendet.

Omständigheter att bedöma är exempelvis vilken typ av sekretessbelagda uppgifter det rör sig om (exempelvis personuppgifter?), vilka intressen som ligger till grund för sekretessen och uppgifternas omfattning.

Det bör också beaktas vilka åtgärder som uppgiftsmottagaren vidtar för att skydda uppgifterna och om denne omfattas av en lag- eller avtalsreglerad tystnadsplikt – (jfr Cloud-act).

I sammanhanget kan de i Esams vägledning, Utkontraktering ES2023-06, ingående checklistorna verka vägledande (se bilaga 2).

Informationssäkerhet

Vid bedömning om en molntjänstleverantör kan uppfylla informationssäkerhetsrelaterade krav bör det dessförinnan vara fastställt

att informationshanteringen efterlever de juridiska krav som ställs. Innan detta är utrett kan de informationssäkerhetsrelaterade riskerna och kraven inte analyseras och bearbetas på ett korrekt sätt. Om informationshanteringen inte uppfyller lagkrav kan säkerhetsåtgärder vara otillräckliga eller irrelevanta även om de är relevanta ur informationssäkerhetsperspektiv.

Slutsats

Sammanfattningsvis är slutsatsen att det inte går att ta ställning till aktuell fråga (*är det lagligt och säkert för tekniska nämnden att anlita Microsoft som leverantör/personuppgiftsbiträde*) på det material som tekniska nämnden hittills tagit fram och tillhandahållit. Det rekommenderas därför att kommunstyrelsen beslutar att rekommendera tekniska nämnden att utreda frågan om användningen av Microsoft färdigt och dokumentera bedömningarna.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens protokoll 2026-02-19

Bilaga 1 Samrådsyttrande från Dataskyddsombudet med rekommendation gällande tekniska nämndens anlitan av Microsoft som personuppgiftsbiträde

Bilaga 2 Checklista Esams

Beredningsansvariga

Lennart Nilsson, Kommunjurist

Eric Lindström, Dataskyddsombud

Hanna Öberg, Informationssäkerhetssamordnare

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Tekniska nämnden

§ 138

Diarienum: KS-2026/00060

Bolagens rapportering till kommunstyrelsen 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa anvisning för bolagens rapportering till kommunstyrelsen 2026.

Ärendebeskrivning

Kommunen upprättar årligen en förenklad rapport för kommunen och UKF-koncernen (hela kommunkoncernen konsolideras ej) samt en delårsrapport och en årsredovisning för hela kommunkoncernen. Den förenklade rapporten avser perioden januari till april 2026, delårsrapporten avser perioden januari-augusti 2026 och årsredovisningen avser perioden januari-december 2026. Dessa rapporter ska sammanställas och beredas av kommunstyrelsen inför fastställande i kommunfullmäktige.

För att tydliggöra kommunstyrelsens förväntningar och krav på kommunens bolag avseende rapportering av underlag till förenklad rapport, delårsrapport och årsredovisning föreslås kommunstyrelsen fastställa bilagd anvisning.

Anvisningen innehåller tre mallar;

- en för bolagens underlag till den förenklade rapporten,
- en för bolagens underlag till delårsrapporten och
- en för bolagens underlag till årsredovisningen.

Nytt för 2026 är att alla tre anvisningar för årets rapporter läggs ihop i ett dokument som skickas ut innan första rapporteringstillfället.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Anvisning för bolagens rapportering till kommunstyrelsen 2026

Beredningsansvariga

Maria Edlund

Lina Renfors

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Alla bolag

§ 139

Diarienum: KS-2026/00373

Anvisning för hantering av tilläggsuppdrag 2025:1

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa anvisning för nämndernas hantering av tilläggsuppdrag 2025:1

att nämnd i enlighet med anvisningen ska överlämna analys och konsekvensbeskrivning till kommunstyrelsen och tekniska nämnden senast 30 oktober 2026.

Ärendebeskrivning

I av kommunfullmäktige fastställt Planeringsdirektiv och budget för 2026 fick samtliga nämnder följande tilläggsuppdrag:

***Tilläggsuppdrag 2025:1** Kommunfullmäktige ger alla nämnder i uppdrag att genomföra en analys av konsekvenser utifrån förändrade demografiska förutsättningar. Arbetet ska säkerställa att kommunen inte åtar sig kostnader som inte kan bäras över tid, samt ske i enlighet med av fullmäktige fastställd riktlinje för god ekonomisk hushållning. Förslag på förändring av principiell karaktär ska tillställas fullmäktige.*

Stadsledningskontoret har upparbetat förslag till anvisning för vad analysen ska innehålla och när analys ska vara färdigställd för att möjliggöra att nämndernas analyser infogas som underlag till planeringsprocess för 2028.

Förslag till anvisning innebär att respektive nämnd ska genomföra analys av förändrade demografiska förutsättningar och redovisa vilka konsekvenser dessa förändringar får för nämndens verksamheter och för de kungemensamma försörjningsprocesser (lokaler, IT, måltider, lokalvård etc) nämndens verksamheter nyttjar. Nämnd ska redovisa analys och konsekvenser med den verksamhetsindelning som nyttjas i redovisning

av kostnadsavvikelser (SCBs verksamhetsindelning). Analysen per verksamhet ska sträcka sig 10 år framåt, dvs samma tidsperiod som nuvarande befolkningsprognos (P26) sträcker sig. Nämnden ska därefter vidta de åtgärder som krävs för att säkerställa att kommunen inte åtar sig kostnader som inte kan bäras över tid. Förslag på förändring av principiell karaktär ska tillställas kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige beslutade vid samma tillfälle även om ett riktat tilläggsuppdrag till Tekniska nämnden i form av:

Tilläggsuppdrag 2025:2 Kommunfullmäktige ger tekniska nämnden i uppdrag att som en konsekvens av förändrade demografiska förutsättningar säkerställa ett fortsatt effektivt lokalnyttjande, inklusive att tillse att frigjorda lokaler så långt det är möjligt nyttjas till verksamheter med ökade behov av lokaler, i syfte att hålla nere kommunens lokalkostnader och minska investeringsbehovet i nya lokaler. Förändrade investeringsbehov ska lyftas inom ramen för ordinarie planeringsprocess.

Nämnds analys och konsekvensbeskrivning ska därför lämnas till kommunstyrelsen och tekniska nämnden senast den 30 okt 2026.

Beslutsunderlag

Anvisning för hantering av tilläggsuppdrag 2025:1

Beredningsansvariga

Dan Gideonsson

Urban Blomdahl

Lena Höök Gustafsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslut och beslutsunderlag ska skickas till

Samtliga nämnder

§ 140

Diarienum: KS-2026/00316

Årsredovisning: Stiftelsen Biståndsfonden 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna årsredovisningen 2025 för Stiftelsen Biståndsfonden.

Ärendebeskrivning

Stiftelsen bedriver biståndsverksamhet i form av penninggåvor till personer och familjer som på grund av fysisk, psykisk eller social funktionsnedsättning har hamnat i akuta hjälpsituationer.

Under året har man beviljat anslag 66 353 kr.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025

Beredningsansvariga

Jenny Karlsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Jenny Karlsson

§ 141

Diarienum: KS-2026/00317

**Årsredovisning: Stiftelsen för stipendier vid Östra
Gymnasiet 2025****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna årsredovisningen 2025 för Stiftelsen för stipendier vid Östra Gymnasiet.

Ärendebeskrivning

Stipendiekommittén i Maja Beskowgymnasiet beslutar vilka avgångselever som får stipendium enligt stiftelsens stadgar. Varje år sammanställs räkenskaper till en årsredovisning som ska godkännas av kommunstyrelsen.

Under året har inga stipendier betalats ut.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025

Beredningsansvariga

Jenny Karlsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Jenny Karlsson

§ 142

Diarienum: KS-2026/00352

Översyn av styrdokument våren 2026

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att Internationella programmet revideras

att normerande styrdokument för klimatanpassning tas fram.

Ärendebeskrivning

I enlighet med kommunens riktlinje för styrdokument ska styrdokument regelbundet ses över. Syftet med översynen är att utvärdera dokumentens syfte och styreffekt. Vanliga orsaker till att dokument upphävs är att verksamheten fungerar väl utan styrdokument eller att frågorna har infogats i annan styrning. Det är inte en värdering eller viktning av området i sig. Det är det politiska organ som beslutade om dokumentet som ska fatta beslut om det ska förlängas, revideras eller upphävas.

Innan ett nytt styrdokument tas fram ska det göras en nulägesanalys över hur styrningen fungerar idag och vilka områden som behöver förbättras. För att undvika målkonflikter är det viktigt att se över även befintliga styrdokument relaterade till området.

För att skapa bättre överblick görs översyn av flera dokument vid ett och samma tillfälle. Se bilaga för en sammanfattning av orsaker till besluten samt bakgrundsanalyser. Bakgrundsbeskrivningarna är en översyn av hela området och föreslår ibland annan eller relaterad styrning. Dessa frågor är inte föremål för politiska beslut i dagsläget utan hanteras på annat sätt.

De tidigare beslutade styrdokument som berörs i ärendet är inte bifogade. De går i stället att ta del av på www.umea.se/styrdokument

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Sammanställning av bedömningar och bakgrundsanalyser

Beredningsansvariga

Sara Nordström

Lina Renfors

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Nämnder och Umeå Kommunföretag AB (UKF)

§ 143

Diarienum: KS-2025/00756

Stadsledningskontorets förslag till Planeringsdirektiv och budget 2027 samt plan 2028-2030 version 2

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna version 2 av stadsledningskontorets förslag till planeringsdirektiv och budget för 2027 med bilagor till partipolitisk beredning

att version 2 av stadsledningskontorets förslag till planeringsdirektiv och budget för 2027 med bilagor publiceras på www.umea.se/planering

att paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

I föreliggande ärende presenteras stadsledningskontorets andra version av förslag till planeringsdirektiv och budget för 2027 samt plan för 2028-2030. Den första versionen av förslaget överlämnades till kommunens nämnder och bolag för yttrande den 2 dec 2025. Den finns tillgänglig för alla med bilagor och underlag på www.umea.se/planering.

Kommunens nämnder och bolag har därefter inkommit med yttranden och förslag i enlighet med anvisningar från kommunstyrelsen. Se bilaga 3 för yttranden från nämnder och bolag (UKF AB). Observera att stadsledningskontorets yttrande över kommungemensamma poster ingår i kommunstyrelsens yttrande i samma bilaga. Denna andra version av Stadsledningskontorets förslag till planeringsdirektiv för 2027 är reviderad enligt följande, jämfört den första versionen:

- Ny beräkning av skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning med anledning av uppdaterade befolkningssiffror för riket och ny befolkningsprognos för Umeå.

- Ny beräkning av finansiella kostnader och intäkter.
- Införande av finansiell leasing i budget, se tabell 2 Specifikation av kommunstyrelsen budgetram.
- Ny pensionsskuldsberäkning.
- Justerade nämndsramar med anledning av förändrat personalomkostnadspålägg (PO-pålägg).
- Justerad för tekniska ramjusteringar som beslutats efter det att planeringsdirektiv version 1 överlämnades.
- Inköp av bostadsrätter har omklassificerats och därmed flyttats från förslaget till investeringsplan till en separat tabell
- Förslaget till investeringsbudget 2027 och plan 2028-2030 har reviderats med tidsmässiga justeringar enligt tekniska nämndens yttrande.
- Förslag till mark- och exploateringsplan för åren 2027-2030

Med ovanstående förändringar har fördelningsreserven för partipolitiska prioriteringar utökats till 216,7 mnkr.

Bedömning av hur USA:s och Israels anfall mot Iran påverkar ränteutveckling, inflation och konjunktur är behäftad med stor osäkerhet. Prognoserna som planeringsdirektiv 2 bygger på är framtagna innan anfallet. Nya prognoser kommer under april och redovisas vid KS:nau den 5 maj.

Grunduppdrag för kommunens nämnder revideras i reglemente för styrelse och nämnder.

Respektive nämnds grunduppdrag är infogade i planeringsdirektivet men revideras ej i samband med att planeringsdirektivet fastställs. Respektive nämnds grunduppdrag är långsiktigt och fastställs i reglemente för kommunens styrelse och nämnder. De förändringar av reglemente/grunduppdrag som beslutades vid kommunfullmäktiges sammanträde den 30 mars 2026 är ej infogade, dessa infogas i Planeringsdirektivet inför kommunfullmäktiges hantering i juni.

Beslutsunderlag

- Förslag till planeringsdirektiv och budget för 2027 samt plan för 2028–2030 version 2
- Bilaga 1 – Förslag till investeringsbudget 2027 plan 2028–2030

- Bilaga 2 – Förslag till mark- och exploateringsbudget 2027 och plan 2028–2030
- Bilaga 3 – Nämnders och bolags yttranden över förslag till planeringsdirektiv_Sammanställning

Beredningsansvariga

Urban Blomdahl, Anette Sjödin, Simon Dahlgren, Sara Nordström,
Dan Gideonsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Samtliga gruppledare i de partier som är företrädare i Umeå kommunfullmäktige

§ 144

Diarienum: KS-2025/00667

**IOP samverkansplattform för social inkludering
samt IOP-avtal med Vän i Umeå, Umeå Pastorat och
Pingst Umeå****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att inrätta en samverkansplattform för social inkludering enligt beskrivning i bifogade avtal

att avsluta den tillfälliga förlängningen av idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Umeå kommun och föreningen Vän i Umeå 1 maj – 30 juni 2026 (KS-2025-00898)

att ingå i en överenskommelse mellan Umeå kommun och Vän i Umeå för perioden 2026-05-01 – 2028-12-31 enligt bifogat avtal. Umeå kommuns ekonomiska insats för hela perioden uppgår till 2 703 968 kr

att ingå i en överenskommelse mellan Umeå kommun och Umeå Pastorat för perioden 2026-05-01 – 2028-12-31 enligt bifogat avtal. Umeå kommuns ekonomiska insats för hela perioden uppgår till 1 077 067 kr

att ingå i en överenskommelse mellan Umeå kommun och Pingstkyrkan i Umeå för perioden 2026-05-01 – 2028-12-31 enligt bifogat avtal. Umeå kommuns ekonomiska insats för hela perioden uppgår till 1 077 067 kr.

Särskilt uttalande

Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) deltar inte i beslutet – återkommer i kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Den föreslagna samverkansplattformen för social inkludering syftar till att stärka social hållbarhet genom samordnade, förebyggande och inkluderande insatser, och består av idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Umeå kommun tillsammans med ett antal civilsamhällesaktörer.

En samverkan för social inkludering behöver hantera flera sammanhängande samhällsproblem som ingen aktör kan lösa ensam inom sitt grunduppdrag. Problemen rör både individers livsvillkor och samhällets förmåga att nå, stödja och inkludera människor på ett likvärdigt sätt. Plattformen fungerar som ett gemensamt nav för samverkan, där parterna samlar resurser, erfarenheter och kompetenser för att minska utanförskap, främja delaktighet och skapa positiva sammanhang för människor i Umeå. Arbetet bygger på långsiktighet, gemensamt ansvar och ett helhetsperspektiv på sociala utmaningar.

Varje enskild part inom plattformen tecknar formellt ett enskilt IOP-avtal med Umeå kommun men utgör samtidigt en del av den gemensamma plattformen och dess samlade inriktning.

Parterna i samverkansplattformen har i en gemensam process identifierat följande problem och tillhörande effektmål för detta IOP:

Identifierade problem	Övergripande effektmål
Segregation och socialt utanförskap	Ökad social inkludering, delaktighet och inflytande
Tillitsglapp mellan samhällets stöd och invånare	Ökad tillit mellan invånare och offentliga institutioner
Brist på samordning och långsiktighet i insatser	Bättre samordnade insatser i samhället

I de bifogade föreslagna avtalen finns utförligare beskrivningar av problem och effektmål, samt den verksamhet som respektive aktör ämnar bedriva inom ramen för den föreslagna samverkansplattformen.

De civilsamhällesaktörer som föreslås ingå i samverkansplattformen i detta skede är Vän i Umeå, Umeå Pastorat samt Pingstkyrkan i Umeå. Dessa tre aktörer har samtliga IOP-avtal med Umeå kommun idag (KS-2023/00433 samt KS-2022/00192) som går ut i april 2026 respektive juni 2026.

Beslutsunderlag

IOP samverkansplattform för social inkludering – Vän i Umeå

IOP samverkansplattform för social inkludering – Umeå pastorat

IOP samverkansplattform för social inkludering – Pingstkyrkan i Umeå

Tillfällig förlängning av IOP Vän i Umeå

Beredningsansvariga

Mikael Brändström, utvecklingsdirektör

Annika Dalén, utvecklingsstrateg

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) och **Mattias Larsson (C)** – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Anders Ågren (M) och **Lena Andersson (M)** deltar inte i beslutet – återkommer i kommunstyrelsen.

Propositionsordning som godkänns

Bifall mot avslag till tjänsteskrivelsens förslag. Ordföranden finner att utskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Särskilt uttalande

Anders Ågren (M) och **Lena Andersson (M)** deltar inte i beslutet – återkommer i kommunstyrelsen.

Beslutet ska skickas till

Styrning och samordning, Umeå kommun

§ 145

Diarienum: KS-2025/00794

Stadsdirektören informerar 2026-04-07

Beslut

Ärendet utgår.

Ärendebeskrivning

Vid sammanträdet 2026-04-07 informerar stadsdirektör Elin Pietroni om aktuella frågor.

Beslutet ska skickas till

-

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: <https://validate.signport.se/>

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.