

## Verksamhetsberättelse 2023

### Sammanfattning av året

**Hur har verksamheten sett ut och fungerat i stort? Har det skett några förändringar på ledningsnivå, eller andra väsentliga förändringar? Finns några särskilda utmaningar?**

Altea Omsorg bedriver hemtjänst till både äldre och yngre samt hushållsnära tjänster främst till äldre personer. Vår vision är att erbjuda ett personligt, tryggt och professionellt omhändertagande.

Verksamhetsåret 2023 har varit mycket positiv trots att det har ställt fortsatta ökade krav på samtliga anställda inom verksamheten på grund av covid-19. Jämfört med föregående år har sjukfrånvaro minskat. Vi har även tecknat företagshälsovård.

Under året 2023 har vi infört nytt arbetssätt på grund av nya lagen kring fast kontaktperson som började gälla juli 2022. Planerad kompetensutveckling har genomförts. Samtliga medarbetare har gjort dokumentationsutbildning.

Nya arbetssätt gällande samverkansträffar med biståndshandläggare har uppskattats då vi har möjlighet varannan vecka inkomma med ett ärende som rör våra kunder.

Verksamheten har under 2023 upplevt en fortsatt god dialog och samverkan tillsammans med Umeå Kommun.

Inga förändringar har skett på ledningsnivå.

### Egenkontroll

**Har verksamheten genomfört några egna kvalitetsmätningar eller brukarundersökningar? Har resultatet från nationella brukarundersökningar analyserats i verksamheten? Vad har verksamheten noterat och vad har ni vidtagit för åtgärder utifrån resultaten?**

Genom vårt planeringssystem som vi använder följer vi upp och säkerställer att kunden får de insatser, den personal och de tidpunkter som är avtalade.

Säkerställa att alla kunder har genomförandeplan.

Ingen kontinuitetsmätning har skett under året men vår verksamhet har hög kontinuitet då vi är en liten arbetsgrupp.

Dokumentationen finns digitalt, förbättringsåtgärder som har uppmärksammats har vidtagits.

Vi har inte kunnat ta del av brukarundersökningar som har utförts av Socialstyrelsen under året.

## Övrigt kvalitetsarbete

### **Beskriv hur ni i övrigt arbetat med det systematiska kvalitetsarbetet under året.**

Utgångspunkten för vårt kvalitetsarbete är socialtjänstlagen samt hälso- och sjukvårdslagen med särskilt fokus på Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete SOSFS 2011:9. Det systematiska kvalitetsledningsarbetet används också för att kontrollera att vår verksamhet lever upp till kvalitetskrav och fastställda mål samt som ett verktyg som kan förebygga och korrigera potentiella eller faktiska brister. Med stöd av ledningssystemet kan vi kontinuerligt planera, leda, följa upp, utvärdera och förbättra vår verksamhet.

Vid ny kund startar vår planering tidigt. Vi inleder arbetet genom ett välkomstsamtal så fort så möjligt innan insatserna påbörjas. Syftet är att presentera oss och inhämta informationen om kunden som kan ligga till grund för planeringen.

Kundens behov och önskemål är alltid vårt främsta fokus. Vid kvalitetsbrist arbetar vi för att finna en lösning tillsammans med kund, vid behov och önskemål från kunden är även anhöriga med.

Personalen medverkar också i kvalitetsarbetet, inför varje start av arbetspass sker möte för all personal. Under vår arbetsplatsträff går vi genom avvikelser, klagomål, synpunkter och förbättringsområden.

## Personalomsättning

Ingen personalomsättning under 2023.

## **Tillsvidareanställd personal med godkänd vårdutbildning**

50 %

## **Andelen kvinnor respektive män**

Kvinnor 75 %, män 25 %

## **Kompetenshöjning**

**Beskriv de kompetenshöjande åtgärder som vidtagits för personal och ledning under föregående år.**

Under föregående år har samtliga personal haft utbildning inom dokumentation.

## **Uppgiftslämnare**

Namn: Jean-Paul Ikurakure Verksamhetschef

Namn: Donnel Niko Biträdande verksamhetschef

Tel: 079-041 15 85

jeanpaul@alteaomsorg.se

donnel@alteaomsorg.se