

Tekniska nämnden

Tid: Torsdagen den 29 januari 2026 kl. 10:00

Plats: Kommunstyrelsens sammanträdesrum

Beslutande: Christina Bernhardsson (S), ordförande
Stefan Nordström (M), 1:e vice ordförande
Håkan Johansson (S)
Lina Farhat (S)
Tommy Stark (S)
Karin Vincent (S) ersätter Lina Vänglund (S)
Johan Stål (V)
Fredrik Rönn (C)
Rebecka Dejby (MP)
Thomas Liljedahl (L)
Marianne Löfstedt (M) ersätter Maria Edblom Tauson (KD)

Övriga deltagare: Se sidan två

Utses att justera: Christina Bernhardsson (S) och Stefan Nordström (M)

Sekreterare: §§ 1-14
Annika Kjellsson Lind

Ordförande:
Christina Bernhardsson

Justerare:
Stefan Nordström

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum: 2026-01-29

Anslaget har satts upp: 2026-01-30

Anslaget tas ner: 2026-02-20

Förvaringsplats: Sekreterarens sammanträdesrum

Underskrift:
Annika Lind

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Hans-Åke Rönnlund (S)
Mikael Danielsson Sjöstam (S)
Alireza Mosahafi (M)
Harald Svensson (M)
Ellen Ström (V), §1 – 13, 14a – b
Andreas Ekegren Hällgren (C) fram till och med §10

Tjänstemän

Karin Isaksson, teknisk chef
Annika Kjellsson Lind, nämndsekreterare
Emmy Ericsson, kommunikationschef
Maria Lögdström, administratör
Camilla Ullström, kommunikatör, §14
Sandra Lundgren, kommunikatör, §1 – 2, 14a – b
Anna Engwall, kommunikatör, §1 – 3, 7 – 9
Marie Bäckman, måltidschef, §14a
Johan Byström, chef administration och strategiskt stöd, §14b – d
Viktoria Vingmarker, klimatanpassningsstrateg, §14b
Mattias Wallmark, verksamhetschef IT, §14d
Hannes Fries, verksamhetsutvecklare, §14d
Malin Lagervall, avdelningschef planering och projekt, §1 – 2
Anna Bugaeva, handläggare, §5
Magnus Lingegård, parkdriftchef, §1 – 4, 6
Fredrik Öhrner, trafikingenjör, §7 – 10
Hanna Ahnlund, trafikplanerare, §7 – 8
Josefine Wigström, trafikplanerare, §7 – 9
Marie Frostvinge, trafikplaneringschef, §1 – 10
Katarina Gref, projektledare, §1 – 2
Zein Anani, trafikplanerare, §8 – 9
Naomi Zerai, trafikplanerare, §8 – 9
Julia Gabrielsson, administration, §8 – 9

Beslutsärenden

§ 1

Diariennr: TN-2026/00011

Fastställande av dagordning och fråga om jäv januari

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa sammanträdet's dagordning.

att till protokollet notera att ingen person är jävig.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens föredragningslista finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Föredragningslista. Bilaga.

§ 2

Diariennr: TN-2026/00028

Investeringsprogram Gator och parker 2026

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa investeringsprogram för Gator och parker 2026 enligt bilaga.

att bevilja igångsättningstillstånd för samtliga investeringar.

Ärendebeskrivning

Gator och parker har upprättat program för anläggande och ombyggnad av gator och parker, samtliga projekt ligger inom fastställd investeringsram för 2026.

Beslutsunderlag

Investeringsprogram GoP 2026. Bilaga.

Checklistan för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämplig i detta ärende.

Beredningsansvariga

Avdelningschefer

Beslutet ska skickas till

Karin Isaksson

Malin Lagervall

Viktoria Danielsson

§ 3

Diariennr: TN-2026/00026

Arbetsformer TN 2026

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa arbetsformer för 2026 enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens arbete spänner över ett flertal stora och komplexa verksamheter. För att underlätta nämndens arbete och för att ha en tydlig styrning av förvaltningens arbete har nämnden fastställt arbetsformer som beslutas årligen.

Tekniska nämndens sammanträden är öppna för allmänheten, med undantag för punkten: *Ärenden under handläggning - information*. Huvudregeln är att ärenden presenteras för nämnden under punkten *Ärenden under handläggning – information* på sammanträdet närmast innan sammanträdet då beslut ska tas.

Uppdrag till nämndens verksamheter som beslutas av nämnden, ska tidsättas för återrapportering.

Nämndinitiativ ska anmälas under punkten *Fastställande av dagordning och fråga om jäv* och hanteras sedan under punkten *Aktuellt från förvaltningen*.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut ska användas i alla ärenden där det är möjligt.

Nämndens verksamheter går igenom löpande under året: Måltidsservice (jan), Gator och parker (maj), Städ- och verksamhetsservice (juni), Fastighet (aug) och Digital omställning och IT (dec).

Deltagande i kurser och konferenser beslutas av nämnden. Deltagande i kurser och konferenser för presidiet beslutas av förvaltningschef enligt nämndens delegationsordning.
Huvudregeln är att anmälan sker på egen hand med kopia till sekreteraren.

Strategidagar genomförs två gånger per år.

En studieresa/studiebesök genomförs i samband med ett av nämndsmötena om omständigheterna så tillåter.

För frågor som nämnden önskar ägna särskild uppmärksamhet anmäls att frågan ska belysas på någon av kommande nämnder under *Aktuellt från förvaltningen*.

Beslut av principiell karaktär, t ex utformningen av en cykelöverfart första gången den ska byggas, tas av nämnden. Nästkommande cykelöverfarts utformning kan sedan fattas på delegation av förvaltningen.

Investeringar är en viktig del av nämndens verksamhet. Varje år fastställer nämnden vilka av de kommande årets projekt som ska definieras som Strategiska investeringsprojekt. Statusen i dessa projekt återkopplas till nämnden varje månad under *Aktuellt från Förvaltningen* och projektplaner samt viktiga beslut, t ex. avvikelser från pågående plan, tas av nämnden. De projekt som definieras som strategiska är av central betydelse för Umeå kommuns utveckling samt av stor ekonomisk betydelse.

Informationsdelning sker helt digitalt via iPads.
Föredragningslistan blir allmän handling när den sänds ut till ledamöter och ersättare. Föredragningslistan och handlingarna publiceras samtidigt på kommunens websida.

Tekniska nämnden distribuerar handlingar till media cirka en vecka före sammanträdet via websidan.

Presskonferens/presskontakt hålls dagen efter nämnd när så är lämpligt, för att likställa mediernas möjligheter till information.

Visuella bilder och kartor ska alltid redovisas där det är relevant.

Mötesformen är i första hand fysisk på plats i lokal. Om detta inte är möjligt sker sammanträdet digitalt via lämplig plattform.

Beslutsunderlag

Checklista för handläggning av ärende inför politiska beslut bedöms inte aktuell för detta ärende eftersom den är en del i beslutet.

Beredningsansvariga

Annika Kjellsson Lind

§ 4

Diariennr: TN-2026/00027

Förslag på reviderat Grunduppdrag Tekniska nämnden

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå Kommunfullmäktige att fastställa grunduppdraget för Tekniska nämnden enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden har under året, från Kommunfullmäktige, fått ett utökat uppdrag gällande beredskapsarbete. Detta framgår inte i nuvarande lydelse, varpå en revidering föreslås.

Nedan markerat i rött är den revidering som föreslås. I övrigt har en del redaktionella ändringar gjorts där onödiga utfyllnadsord tagits bort.

Reviderat förslag

Tekniska nämnden har ansvar för kommunens anläggningar, infrastruktur och allmänna platser såsom fastigheter, gator, vägar, parker och närskogar. Uppdraget innefattar att planera, bygga, förvalta och utveckla kommunens infrastruktur och offentliga utomhusmiljöer, kommunens IT- och kommunikationssystem **och ID-nyckelorganisation** samt Umeå kommuns fastigheter- både avseende verksamhetslokaler och boenden för sociala behov. Nämnden ska tillhandahålla färdtjänst, uppfylla kommunens uppgifter avseende trafikfrågor samt tillhandahålla intern service inom måltider och lokalvård.

Nämnden har ansvar för att samordna Umeå kommuns fordonsanskaffning samt att leda, samordna och utveckla kommungemensamt arbete med digitalisering och digital transformation.

Tekniska nämnden ansvarar för uppbyggnad, drift och förvaltning av kommunens fast installerade och mobila reservkraftslösningar. Nämnden ansvarar vidare för lagerhållning, tillagning och distribution av reservlivsmedel, lagerhållning och distribution av reservdrivmedel samt

lagerhållning och distribution av förbrukningsmaterial och reservdelar för att säkerställa försörjningen till prioriterad samhällsviktig verksamhet vid samhällsstörning, kris eller krig.

Nämnden ansvarar för kommunens dagvattenhantering. Nämndens uppdrag innefattar även att svara för klimatomställningsarbetet inom nämndens ansvarsområden.

Nämndens ansvarsområde omfattar alla verksamheter inom teknik- och fastighetsförvaltningen vilka är Digital omställning och IT, Fastighet, Gator och parker, Måltidsservice samt Städ- och verksamhetsservice.

Beslutsunderlag

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut är inte tillämplig.

Beredningsansvariga

Annika Kjellsson Lind
Karin Isaksson

Beslutet ska skickas till

KSdiarium
Dan Gideonsson

§ 5

Diariennr: TN-2026/00003

Revidering av Tekniska nämndens delegationsordning

Beslut

Tekniska nämndens beslutar

att revidera Tekniska nämndens delegationsordning i enlighet med bilaga 1.

Ärendebeskrivning

En revidering av nämndens delegationsordning är nödvändig med anledning av en genomförd systematisk översyn samt organisatoriska förändringar inom förvaltningen. Översynen har visat behov av förtydliganden och uppdateringar för att säkerställa att delegationsordningen är aktuell, rättssäker och ändamålsenlig. Därutöver har en ny yrkesroll tillkommit inom verksamhet Fastighet s.k. koordinatör lägenheter, vilket medför behov av att anpassa delegationen för att möjliggöra ett effektivt och korrekt beslutsfattande.

För att få en fullständig bild av förslaget till revideringen se bilaga 1:

Tekniska nämndens delegationsordning, version 2 med markerade ändringar och tillägg i röd färg.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Tekniska nämndens delegationsordning version 2, 2026-01-29.

Bilaga 2 – Tekniska nämndens delegationsordning version 1 (gällande, beslutad 2025-05-22).

Checklista för handläggning av ärende inför politiska beslut är inte aktuell för behandling av detta ärende.

Beredningsansvariga

Annika Kjellsson Lind, chef för myndighetsutövning, administration och GIS

Carina Lidgren Heimersson, kommunjurist
Anna Bugaeva, handläggare

Beslutet ska skickas till

Teknik-och fastighetsförvaltningen, Gator-och parker, DoIT, Fastighet,
Måltidsservice och Städ-och verksamhetsservice.

§ 6

Diariennr: TN-2026/00040

Yttrande remiss Konstpolicy

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att lämna yttrande enligt nedan.

att anse ärendet justerat.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslöt 2024-11-25 §200, KS-2024/00933 att en konstpolicy ska tas fram. Beslutet föregicks av en förstudie och beslut i kulturnämnden 2024-05-23 §43.

Förslaget är nu ute på remiss och Tekniska nämnden har fått möjlighet att yttra sig.

Yttrande

Teknik- och fastighetsförvaltningen (ToFF) delar uppfattningen att konst är viktig för Umeå kommun och ser positivt på ambitionen i förslaget till konstpolicy. Policyn uttrycker en stark vilja att stärka konstens roll i kommunens miljöer, vilket vi stödjer.

Vi är också positiva till en mer omfattande och strukturerad dialog mellan Kulturförvaltningen och Teknik- och fastighetsförvaltningen i frågor som rör konst, konstnärlig gestaltning och anlitande av konstnärer.

Samtidigt har vi invändningar mot delar av förslaget, framför allt avsnittet **"Gemensamt ansvar" (s. 21)**. I detta avsnitt upplever vi att ansvarsfördelningen är otydlig och att dokumentet går för långt i detaljering kring roller, uppgifter och ekonomiskt ansvar. Därmed närmar sig konstpolicyn formen av ett organiserande styrdokument.

Ett normerande styrdokument, såsom en policy, bör fokusera på principiella förhållningssätt och övergripande arbetssätt – inte på mål, aktiviteter eller detaljerad ansvarsfördelning. Dessa frågor hör hemma i riktlinjer, överenskommelser eller andra tillämpande dokument. Mot

denna bakgrund anser vi att konstpolicyn bör avgränsas och avslutas innan kapitlet **"Hur gör vi?"**.

Vi upplever också att policyn riskerar att medföra en förskjutning av det ekonomiska ansvaret för konst, vilket inte är lämpligt att hantera inom ramen för en policy. Konst ska enligt ekonomiregler särredovisas som en egen anläggning eftersom utgiften för inköpet inte skrivs av som resterande byggnad eller anläggning. Detta är viktigt både av transparensskäl (kommunens kostnader för konst) och för att möjliggöra rättvisa jämförelser med andra aktörer som inte investerar i konst.

Vad gäller drift och skötsel av konstverk anser vi att detta ansvar bör ligga på konstenheten, som har den specialistkunskap som krävs, exempelvis vid rengöring efter skadegörelse eller annan skada. Teknik- och fastighetsförvaltningen kan ansvara för enklare kringåtgärder, såsom städning och damning av inomhuskonst samt klippning och skötsel av grönytor runt konstverk utomhus, men bör normalt inte hantera skador på själva konstverken.

Vi föreslår att teknik- och fastighetsförvaltningen och konstenheten årligen genomför en gemensam genomgång av planerade projekt. I denna dialog kan möjliga konstprojekt identifieras i ett tidigt skede, och beslut fattas om i vilka projekt ToFF ska beställa konstprogram eller konstnärlig utredning. Här bör även finansieringsfrågor kunna diskuteras i de fall där gränsdragningen mellan byggnadsdel och konst är oklar, till exempel vid invändiga muralmålningar eller projekt där konsten samtidigt fyller en praktisk funktion för byggnad eller anläggning, såsom LEV-tunneln. Teknik- och fastighetsförvaltningen kan därutöver tillgodose och drifta de tekniska lösningar som krävs för genomförande av konstnärlig gestaltning, exempelvis markberedning, infästningar och fundament.

Sammanfattningsvis anser vi att:

- Konstpolicyn är ett viktigt och välkommet dokument, men bör renodlas till att vara ett normerande styrdokument.
- Ansvarsfördelning, ekonomiska lösningar och detaljerade arbetssätt inte ska regleras i policyn.
- Kostnader för konst ska särredovisas och i normalfallet samlas hos konstenheten, både för investering och drift.

- En återkommande strukturerad dialog mellan ToFF och konstenheten är avgörande för ett välfungerande och långsiktigt arbete med konst i kommunens miljöer.

Det finns behov av att förtydliga hur konstpolicyn kan användas i befintliga bestånd samt vid nybyggnation användas för att förstärka befintliga bostadsområden. Det behövs också förtydligas hur policyn bidrar till kulturpolitiska programmets mål att ge alla medborgare likvärdiga möjligheter att skapa och ta del av kultur. Koppling till kommunens övergripande mål samt kommuns ambition med jämställd stadsplanering borde synliggöras i dokumentet. Att policyn är en policy som lämnar ekonomi likväl som arbets-/ansvarsfördelningen utanför utgår vi från ensas i det slutgiltiga dokumentet.

Förslag på sammanträdet

Johan Stål (V) yrkar på tillägg av följande text:

Det finns behov av att förtydliga hur konstpolicyn kan användas i befintliga bestånd samt vid nybyggnation användas för att förstärka befintliga bostadsområden. Det behövs också förtydligas hur policyn bidrar till kulturpolitiska programmets mål att ge alla medborgare likvärdiga möjligheter att skapa och ta del av kultur. Koppling till kommunens övergripande mål samt kommuns ambition med jämställd stadsplanering borde synliggöras i dokumentet. Att policyn är en policy som lämnar ekonomi likväl som arbets-/ansvarsfördelningen utanför utgår vi från ensas i det slutgiltiga dokumentet.

Christina Bernhardsson (S) ställer sig bakom Johan Ståls (V) yrkande.

Rebecka Dejby (MP) ställer sig bakom Johan Ståls (V) yrkande.

Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Johan Ståls (V) yrkande.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordförande frågar om nämnden ställer sig bakom tjänsteskrivelsen med tillägg av Johan Ståls (V) yrkande och konstaterar att så är fallet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag6. Bilaga.

Konstpolicy remissversion. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämplig.

Beredningsansvariga

Magnus Lingegård

Kajsa Lundqvist

Christina Lundgren

Beslutet ska skickas till

umea.kultur@umea.se märkt X-nämndens svar på Konstpolicy, dnr KU-2024/00013 senast 30 januari.

§ 7

Diariennr: TN-2025/00799

Motion 35/2025: Testpilot för självkörande taxitjänster i Umeå

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen "Testpilot för självkörande taxitjänster i Umeå" med nedanstående motivering.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Liberalerna har lämnat in en motion "Testpilot för självkörande taxitjänster i Umeå" och föreslår att Umeå kommun ska utreda möjligheten att bli testpilot för självkörande taxitjänster, så kallad robottaxi, och initiera samverkan med aktörer som Trafikverket och Umeå universitet. I motionen framhålls att Umeå har goda förutsättningar, inklusive en lämplig stadsstruktur, närhet till nationell transportforskning via Trafikverket, höga hållbarhetsambitioner, samt unika möjligheter att testa tekniken i norrländskt vinterklimat, så som snö, is och kyla.

Bedömning

Umeå kommun är försiktigt positiva till utvecklingen av nya, innovativa och hållbara transportlösningar, inklusive automatiserade fordon. Vi bedömer dock att motionens förslag inte rymms inom kommunens nuvarande prioriteringar, främst på grund av juridiska, ekonomiska och tekniska begränsningar.

Juridiska förutsättningar

Självkörande fordon är i dagsläget endast tillåtna i form av försöksverksamhet. Transportstyrelsen utfärdar tillstånd för sådan försöksverksamhet på allmän väg. Försöksprojekt är kostsamma och tidskrävande, utifrån de höga kraven på trafiksäkerhet och riskhantering som Transportstyrelsen ställer. Regelverket betraktas fortfarande som

begränsande, med detaljerade krav på säkerhet, typgodkännande och geofencing. Ett pilotprojekt skulle kräva omfattande utredning och resurser som inte ryms inom kommunens nuvarande budget och verksamhetsprioriteringar.

Tekniska förutsättningar

För att självkörande fordon ska kunna fungera säkert krävs en hög och tillförlitlig kvalitet på maskinläsbara vägdata, vilket är avgörande för att skapa korrekta digitala förutsättningar för fordonen. Umeå kommun har länge varit väl rustad och ligger i framkant gällande att skapa maskinläsbara trafikregler (BTR-data, Bearbetningsbara trafikregler). I ett nyligen genomfört pilotprojekt lett av Trafikverket, konstaterades att Umeå har en mycket hög andel vägnätsanknutna trafikföreskrifter. Trots detta har projektet tydliggjort att det fortfarande finns betydande kvalitetsbrister i de maskinläsbara data som levereras, vilket skapar utmaningar för trafiksäkerheten. Dessa brister beror på avsaknad av standardisering och otillräckliga systemstöd och utgör ett hinder för säker drift av självkörande fordon.

Bristerna omfattar bland annat glapp och överlapp i BTR-data för hastighetsgränser. I praktiken kan dessa brister få allvarliga konsekvenser. Glapp i hastighetsdata kan leda till att fordon som använder system som ISA (Intelligent Speed Assistance) tolkar hastigheten fel, vilket påverkar trafiksäkerheten. Även om självkörande fordon inte använder ISA, förlitar de sig på motsvarande funktioner för hastighetsreglering, vilket innebär att samma typ av felaktiga data får liknande konsekvenser. Det betyder att självkörande fordon som använder BTR-data för att reglera hastighet riskerar att färdas med fel hastighet vid dessa glapp.

Dessa tekniska brister utgör ett betydande säkerhetshinder. Så länge maskinläsbara data inte håller tillräckligt hög kvalitet och tillförlitlighet är säker drift av självkörande fordon i praktiken omöjlig. Den största arbetsinsatsen framöver ligger i att kvalitetssäkra och komplettera redan publicerade trafikföreskrifter för att uppnå full maskinläsbarhet och hög datakvalitet. Detta arbete kräver nationell standardisering, utveckling av systemstöd samt stöd och utbildning från myndigheter som Transportstyrelsen och Trafikverket.

Slutsats

Mot bakgrund av att självkörande fordon idag endast är tillåtna inom ramen för kostsam och krävande försöksverksamhet och att den tekniska grundförutsättningen, tillförlitlig, maskinläsbar vägdata, ännu inte är helt uppfylld, bedömer vi att motionens förslag om att aktivt utreda ett pilotprojekt för robottaxi inte är lämpligt att prioritera i dagsläget.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Votering begärd

Ja-röst för bifall till tjänsteskrivelsen.

Nej-röst för bifall till motionen.

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Christina Bernhardsson (S)	X		
Stefan Nordström (M)	X		
Håkan Johansson (S)	X		
Lina Farhat (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Karin Vincent (S)	X		
Johan Stål (V)	X		
Fredrik Rönn (C)		X	
Rebecka Dejby (MP)	X		
Thomas Liljedahl (L)		X	
Marianne Löfstedt (M)	X		
Summa:	9	2	

Omröstningsresultat

Med 9 ja-röster mot 2 nej-röster beslutar nämnden att bifalla tjänsteskrivelsen.

Beslutsunderlag

Motion 35/2025: Testpilot för självkörande taxitjänster i Umeå. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämplig.

Beredningsansvariga

Fredrik Öhrner, trafikingenjör

Beslutet ska skickas till

KSdiarium

§ 8

Diariennr: TN-2025/00842

Yttrande remiss förslag till mobilitetsnorm för Umeå kommun

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att yttra sig enligt nedan

att anse ärendet justerat

Stefan Nordström (M) och Marianne Löfstedt (M) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Umeå kommun har tagit fram ett förslag till ny mobilitetsnorm som är tänkt att ersätta nuvarande parkeringsnorm. Förslaget är nu ute på remiss och Tekniska nämnden har därmed möjlighet att lämna ett remissyttrande.

Mobilitetsnormen anger parkeringstal, dvs det minsta antal parkeringsplatser för bil och för cykel som en byggaktör måste uppföra vid ny- eller tillbyggnad av bostäder eller verksamheter på en fastighet, eller om en fastighet ändrar användningsområde.

De huvudsakliga förändringarna i förslaget jämfört med nuvarande parkeringsnorm är:

- Antal bilparkeringsplatser för lägenheter beräknas utifrån fastighetens bruttototalarea (BTA)¹ i stället för antal lägenheter per lägenhetsstorlek.

¹ BTA är summan av alla våningsplans area som begränsas av de omslutande byggnadsdelarnas utsida.

- Den nuvarande zonindelningen görs om. Centrumfyrkanten, centrala stadsdelarna och universitetsstaden har i förslaget fasta parkeringstal medan övriga Umeå tätort får differentierade parkeringstal baserat på fastighetens närhet till centrum, stort antal arbetsplatser, livsmedelsbutik samt kollektivtrafikhållplats.
- Ovanstående förändringar medför att direkta jämförelser av antal bilparkeringsplatser inte går att göra. Delar av tidigare zon B och C kommer få lägre tal utifrån den modell som nu används (särskilt kollektivtrafikhållplatsnära lägen) medan vissa andra områden i samma zoner i stället kommer få något högre parkeringstal. Eftersom den nya normen inte tar hänsyn till lägenhetsstorlek kommer jämförelsen även skilja sig beroende på vilken typ av lägenheter som planeras.
- Minsta antal parkeringsplatser för cykel blir ungefär lika stort som idag (men med förändringen att det räknas efter fastighetens BTA i stället för antal lägenheter per lägenhetsstorlek). För bostadsfastigheter införs krav på cykelparkeringsplatser som rymmer platskrävande cyklar, som t.ex. lådcyklar.
- Upplägget för mobilitetsåtgärder² har förändrats så att det krävs en kombination av flera åtgärder för att få ett sänkt parkeringstal, dvs det kommer inte längre att vara möjligt att få reduktion för en enskild åtgärd vilket det är med nuvarande parkeringsnorm. Den maximala reduktionen som är möjlig att få är samma som i dagens norm (40 %).
- Det blir möjligt även för fastigheter med verksamheter att få sänkt parkeringstal med mobilitetsåtgärder (i nuvarande parkeringsnorm är det endast möjligt för bostadsfastigheter).

Gator och parker har deltagit i arbetet med förslaget. Strategisk utveckling har hållit i arbetet och övriga deltagande verksamheter har varit detaljplan, bygglov och UPAB.

² Mobilitetsåtgärder är frivilliga åtgärder som en byggaktör kan välja att genomföra för att få ett sänkt parkeringstal, bilpool är ett exempel. Endast fastigheter inom Umeå tätort kan få sänkt parkeringstal genom mobilitetsåtgärder.

Yttrande

Tekniska nämndens verksamheter påverkas av mobilitetsnormen framför allt på två sätt:

- Som kommunens fastighetsägare behöver Tekniska nämnden uppfylla mobilitetsnormens krav vid nybyggnad eller tillbyggnad av fastigheter, samt om en fastighet ändrar användningsområde.
- Som kommunens väghållare och förvaltare av allmän platsmark kan indirekt Tekniska nämnden påverkas om antal parkeringsplatser på en fastighet blir lägre än efterfrågan, och efterfrågan på parkeringsmöjlighet på allmän platsmark därför ökar.

Tekniska nämnden ser positivt på att den nya normen kräver en kombination av flera mobilitetsåtgärder för att kunna få reducerat parkeringstal. Vi bedömer att flera åtgärder tillsammans har större chans att få effekt än en enstaka åtgärd.

Mobilitetstjänster i utbyte mot sänkt parkeringstal har använts under ganska många år av många kommuner runtom i Sverige, men det är ändå fortfarande ett relativt nytt område där de långsiktiga erfarenheterna är få. Det är därför viktigt att kommunen fortsätter att följa den forskning som sker på området samt följer upp hur utfallet av åtgärderna blir här i Umeå för att vid behov göra justeringar i framtida revideringar av normen.

Säkra, trygga cykelparkeringar ska finnas tillgängliga för alla i umebor, både nära bostaden och vid verksamheter. Kvaliteten på cykelparkeringar varierar, då det kan vara svårt att låsa fast cyklar, och ibland är det trångt mellan varje ställ. För att få mobilitetspoäng bör det beaktas att cykelparkeringarna når en tillräcklig standard, exempelvis med riktlinjer som specificerar minimikrav på cykelparkering där varje cykel har gott om utrymme och det finns möjlighet att låsa fast cykeln om det är utomhus.

För att få mobilitetspoäng bör det även beaktas att lådcyklar och cykelvagnar har särskilt stort behov av att stå inomhus eller väderskyddat, och specificeras att väderskydd och inomhusparkeringar också ska rymma en andel lådcyklar.

Förslag på sammanträdet

Rebecka Dejby (MP) yrkar på tillägg av följande text:

Säkra, trygga cykelparkeringar ska finnas tillgängliga för alla i umebor, både nära bostaden och vid verksamheter. Kvaliteten på cykelparkeringar varierar, då det kan vara svårt att låsa fast cyklar, och ibland är det trångt mellan varje ställ. För att få mobilitetspoäng bör det beaktas att cykelparkeringarna når en tillräcklig standard, exempelvis med riktlinjer som specificerar minimikrav på cykelparkering där varje cykel har gott om utrymme och det finns möjlighet att låsa fast cykeln om det är utomhus.

För att få mobilitetspoäng bör det även beaktas att lådcyklar och cykelvagnar har särskilt stort behov av att stå inomhus eller väderskyddat, och specificeras att väderskydd och inomhusparkeringar också ska rymma en andel lådcyklar.

Johan Stål (V) ställer sig bakom Rebecka Dejby (MP) yrkande.

Christina Bernhardsson (S) ställer sig bakom Rebecka Dejby (MP) yrkande.

Stefan Nordström (M) yrkar på att nämndens yttrande ska vara att föreslå Kommunfullmäktige att avslå mobilitetsnormen.

Christina Bernhardsson (S) yrkar avslag till Stefan Nordströms (S) yrkande.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan ställa sig bakom tjänsteskrivelsen med tillägg av Rebecka Dejby (MP) yrkande och konstaterar att så är fallet.

Votering begärd

Ja-röst för bifall till tjänsteskrivelsen + tilläggstext

Nej-röst för bifall till Stefan Nordströms (M) yrkande

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Christina Bernhardsson (S)	X		
Stefan Nordström (M)		X	
Håkan Johansson (S)	X		
Lina Farhat (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Karin Vincent (S)	X		
Johan Stål (V)	X		
Fredrik Rönn (C)	X		
Rebecka Dejby (MP)	X		
Thomas Liljedahl (L)	X		
Marianne Löfstedt (M)		X	
Summa:	9	2	

Omröstningsresultat

Med 9 ja-röster mot 2 nej-röster beslutar nämnden att bifalla tjänsteskrivelsen + tilläggstext.

Reservation

Stefan Nordström (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Reservationstext

Moderaterna yrkar avslag på förslaget att införa en ny mobilitetsnorm i Umeå kommun. Förslaget innebär färre parkeringsplatser vid nybyggnation till förmån för andra transportsätt än bil. Enligt förslaget kommer en andel av fastighetens ”mobilitetsbehov” ordnas genom andra åtgärder än parkeringsplatser för bil, som kallas för ”mobilitetsåtgärder”. Det kan bland annat handla om att ordna med bilpool, cykelservicestation eller . Mobilitetsnormen kan resultera i att upp till 40 procent av parkeringarna för boende eller verksamma kommer minskas när nya platser bebyggs. Förslaget kommer att kraftigt försämra förutsättningarna för dem som är beroende av bilen i vardagen. Redan i dag är det svårt att hitta parkering i Umeå, särskilt i nybyggda områden där både boende och besökare vittnar om stora problem. Det är positivt om det görs insatser för att underlätta resande med cykel eller kollektivtrafik, men det bör inte genomföras på bekostnad av möjligheten att ha en parkeringsplats för bilen.

I förslaget har man även gjort en förändring gällande acceptabla gångavstånd mellan parkeringsanläggning och målpunkt, jämfört med den nuvarande parkeringsnormen. Enligt mobilitetsnormen kommer ett acceptabelt avstånd att vara längre än idag. När det gäller parkering för bostäder har tidigare 300 m varit acceptabelt, och nu föreslås 400 m. Syftet med mobilitetsnormen är att minska behovet av egen bil, men problemet är att många inte kan ersätta bilresor med andra resesätt. Alla har inte möjlighet att cykla, gå eller åka kollektivt. Barnfamiljer, äldre, personer med obekväma arbetstider och de som bor utanför kollektivtrafiknära områden riskerar att drabbas hårt av en sådan förändring. Att göra det svårare att parkera kommer inte att minska behovet av egen bil för de som behöver transportera sig med bil, men det kommer att försvåra vardagen för dessa. Behovet av bilparkeringar kommer även att öka i framtiden, i takt med att Umeå växer. Det gäller exempelvis i centrumfyrkanten och på platser där det finns många butiker och arbetsplatser, men också i nybyggda området och på platser där byggnationen förtätas. Sammanfattningsvis anser nämnden att en parkeringsnorm inte kan ersättas av en mobilitetsnorm.

Beslutsunderlag

Mobilitetsnorm Umeå kommun, remissversion 2025-11-04. Bilaga.

Beskrivning av mobilitetsåtgärder - Bilaga 2. Bilaga.

Sändlista. Bilaga.

Beredningsansvariga

Hanna Ahnlund

Lars Karlsson

Beslutet ska skickas till

Yttranden skickas till elin.lindqvist@umea.se och märks med [KS-2024/00548](#) senast 31 januari.

§ 9

Diariennr: TN-2025/00605

Återrapport trafikreglering Storgatan/Skolgatan

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att ge förvaltningen i uppdrag att avsluta testet snarast.

att ge förvaltningen i uppdrag att slutföra arbetet med uppföljning av testet och att återrapportera arbetet innan mandatperiodens utgång.

att ge förvaltningen i uppdrag att titta på om det går att uppnå de mål som önskades; lugnare trafikmiljö och bättre luft, med hjälp av andra åtgärder än avstängning.

att ge förvaltningen i uppdrag att fortsätta utveckla verktygen för hur kommunen för dialog och involverar medborgarna i pågående stadsutveckling.

att ge förvaltningen i uppdrag, i dialog med strategisk utveckling fortsätta arbetet med hur trafikflödena i Öst-västlig riktning inom staden kan utvecklas, så en god kommunikation med allmänheten ska kunna ske.

att godkänna återrapporteringen.

Reservation

Rebecka Dejby (MP), Johan Stål (V) och Fredrik Rönn (C) reserverar sig mot beslutet gällande första att-satsen.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden beslutade i augusti 2025 att införa trafikregleringar på Storgatan vid Tvärån samt på Skolgatan vid Hedlundadungen under vissa tider på vardagar i syfte att minska onödig genomfartstrafik genom Väst på

stan och därmed förbättra boendemiljön i stadsdelen. Förbudet gäller vardagar mellan kl. 07:00-09:00 i riktning mot centrum och mellan kl. 15:00-17:00 i båda riktningarna. Uppföljning skulle ske efter tre månader. En första uppföljning gavs i oktober 2025. Detta är den andra uppföljningen.

Trafikmässigt har trafikregleringarna fungerat som förväntat, vilket redovisas i bifogat PM trafikpåverkan med anledning av trafikreglering vid Storgatan och Skolgatan, Väst på stan. Utifrån inkomna synpunkter till oss från medborgare har reaktionerna varit blandade. De som fått en omväg till sin målpunkt har varit negativa, medan de som bor i området som fått en bättre boendemiljö har varit positiva. Flest synpunkter inkom första månaden.

Förslag på sammanträdet

Christina Bernhardsson (S) yrkar på följande att-satser:

1. att ge förvaltningen i uppdrag att avsluta testet snarast.
2. att ge förvaltningen i uppdrag att slutföra arbetet med uppföljning av testet och att återsrapportera arbetet innan mandatperiodens utgång.
3. att ge förvaltningen i uppdrag att titta på om det går att uppnå de mål som önskades; lugnare trafikmiljö och bättre luft, med hjälp av andra åtgärder än avstängning.
4. att ge förvaltningen i uppdrag att fortsätta utveckla verktygen för hur kommunen för dialog och involverar medborgarna i pågående stadsutveckling.
5. att ge förvaltningen i uppdrag, i dialog med strategisk utveckling fortsätta arbetet med hur trafikflödena i Öst-västlig riktning inom staden kan utvecklas, så en god kommunikation med allmänheten ska kunna ske.

Rebecka Dejby (MP) yrkar avslag på Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 1.

Rebecka Dejby (MP) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 2 – 5.

Fredrik Rönn (C) yrkar avslag på Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 1.

Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 2 – 5.

Johan Stål (V) yrkar avslag på Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 1.

Johan Stål (V) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 2 – 5.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 1 och konstaterar att så är fallet.

Votering begärd

Ja-röst för bifall till Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 1.

Nej-röst för avslag till Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 1.

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Christina Bernhardsson (S)	X		
Stefan Nordström (M)	X		
Håkan Johansson (S)	X		
Lina Farhat (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Karin Vincent (S)	X		
Johan Stål (V)		X	
Fredrik Rönn (C)		X	
Rebecka Dejby (MP)		X	
Thomas Liljedahl (L)	X		
Marianne Löfstedt (M)	X		
Summa:	8	3	

Omröstningsresultat

Med 8 ja-röster mot 3 nej-röster beslutar nämnden att bifalla Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 1.

Reservation

Rebecka Dejby (MP), Johan Stål (V) och Fredrik Rönn (C) reserverar sig mot beslutet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 2 och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 3 och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 4 och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 5 och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta att i övrigt godkänna återrapporteringen och konstaterar att så är fallet.

Beslutsunderlag

PM trafikpåverkan med anledning av trafikreglering vid Storgatan och Skolgatan, Väst på stan. Bilaga.

Riktningsuppdelad trafik 2026 TN jan 2026. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämplig.

Beredningsansvariga

Marie Frostvinge

Beslutet ska skickas till

Marie Frostvinge

§ 10

Diariennr: TN-2026/00047

Återkoppling nämndsinitiativ november 2025

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att inte ge förvaltningen något uppdrag kopplat till nämndsinitiativet med hänvisning till tidigare ärende "Återrapport trafikreglering Storgatan/Skolgatan" samt pågående pilotförsök.

Ärendebeskrivning

I november 2025 inlämnade Stefan Nordström (M) ett nämndsinitiativ att omgående upphäva körförbudet på Storgatan och Skolgatan med motiveringen att beslutet inneburit stora problem för boende och verksamma i området och att många Umeåbor uttryckt stark kritik mot beslutet.

Beslutsunderlag

~ TN-2025_00031-20 Protokollsutdrag 2442860_1_1. Bilaga.

~ TN-2025_00031-19 Na-mndinitiativ 20251107 2442772_1_1. Bilaga.

Beredningsansvariga

Marie Frostvinge

Beslutet ska skickas till

Marie Frostvinge

§ 11

Diariennr: TN-2026/00008

Aktuellt från förvaltningen januari

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att konstatera att inga tilläggsuppdrag läggs med utgångspunkt i föredragningen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen föredrar aktuellt arbete vid förvaltningen.

Beslutet ska skickas till

§ 12

Diariennr: TN-2026/00009

Kurser och konferenser januari

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att till protokollet notera att ledamöter och ersättare tagit del av information om kurser och konferenser.

att de ledamöter som vill och har möjlighet får delta i förmiddagen med SMHIs presentation med ersättning.

Ärendebeskrivning

Kurser och konferenser inom tekniska nämndens verksamhetsområden presenteras.

Beslutsunderlag

- Välkommen att lyssna på resultatet av en alldeles färsk analys som SMHI gjort av framtidens klimat i Umeå kommun.
26 februari 2026 klockan 09.00-12.00
Clarion Hotell, Storgatan 36
Anmäl dig i [denna länk](#), senast 12 februari.

§ 13

Diariennr: TN-2026/00005

Delegationsbeslut och anmälningsärenden januari

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av tekniska nämndens fastställda delegationsordning samt anmälningsärenden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut gatu- och parkärenden, januari 2026

- Upplåtelse offentlig plats – tillstånd, lokala trafikföreskrifter, tillstånd/dispenser, övrigt, avgivna remissvar samt yttranden. Bilaga.

Delegationsbeslut fordonsvrak

- Lagen om flyttning av vissa fordon, januari 2026. Bilaga.

Delegationsbeslut särskild kollektivtrafik/färdtjänst

1. Kommunal färdtjänst, januari 2026. Bilaga

2. Riksfärdtjänst, januari 2026. Bilaga

3. Parkeringstillstånd, januari 2026. Bilaga.

Delegationsbeslut fastighetsärenden

- Extern förhyrning av lokaler, beslut om antagande av konsulter, entreprenörer och leverantörer för underhålls- och investeringsobjekt inom Fastighetstekniks verksamhetsområde och igångsättningstillstånd, rivning av bebyggda fastigheter, januari 2026. Bilaga.

Anmälningsärenden

- KSnau Protokollsutdrag474 ram städ. Bilaga.

- Planeringsdirektiv
Protokollsutdrag483. Bilaga.
Bilaga 1. Planeringsdirektiv 1 2027 samt plan för 2028-2030. Bilaga.
Bilaga 2. Investeringsbudget 2027 och plan 2028-2030. Bilaga.
Bilaga 3. Totalramsberäkning. Bilaga.
Bilaga 4. Anvisning för nämnder och bolags yttrande. Bilaga.
Bilaga 5. Nämndernas utmaningar och möjligheter i 3-5 års
perspektiv. Bilaga.
Bilaga 6. Nettokostnadsavvikelser och nettokostnadsjämförelser.
Bilaga.
Bilaga 7. Relationstal - föreslagen ramtilldelning i förhållande till
PKV och demografiska förändringar. Bilaga.
Bilaga 8. Ramtilldelning över tid. Bilaga.
Bilaga 9. Nuläge inriktningsmål och program 2025. Bilaga.
Bilaga 10. Förslag viktiga datum för kommunens nämnder och bolag
under 2027. Bilaga.
- Kf Protokollsutdrag489 kameror. Bilaga.

Beredningsansvariga

Ulla Nilsson, Martin Nylander, Anna Bugaeva, Frida Herbeck, Åsa Larsson
och Annika Kjellsson Lind

§ 14

Diariennr: TN-2026/00010

Ärenden under handläggning - information januari

- | | |
|--|-----------------------------------|
| a. Tema Måltid | Marie Bäckman |
| b. Information Ras- och skred Strandpromenaden | Viktoria Vingmarker |
| c. Information Upphandling 2026 | Johan Byström |
| d. Information juridisk bedömning Microsoft | Mattias Wallmark/
Hannes Fries |