

## Ansökan till resursskolan Bräntbergsskolan AST

Fyll i, skriv ut och underteckna. Skickas till:

Bräntbergsskolan  
Att: Rektor  
Törnskatevägen 18  
906 51 Umeå

Ansökan avser läsåret	Ansökan avser årskurs	Dagens datum
-----------------------	-----------------------	--------------

### Elev

Elevens namn	Skyddade personuppgifter	Personnummer	
Adress			
Kommun			
Nuvarande skola	Klass		
Kontaktperson	Telefonnummer		
Ev diagnos	Utredning vid	År	
Kontakt finns med	Barn- och ungdomspsykiatri	Habiliteringen	Socialtjänst

Motivering för anmälan/Beskrivning av elevens situation och behov

Härmed godkänner jag/vi som vårdnadshavare, att uppgifter om mitt barn vid behov får inhämtas från externa aktörer med kännedom om vårt barns situation exempelvis habiliteringen, BUP socialtjänst. Mitt samtycke gäller endast information om mitt barns skolgång, sociala situation, fysisk/psykisk hälsa, som behövs för att ansökan till Bräntbergsskolan AST ska kunna behandlas.

Jag kan när som helst återkalla mitt samtycke genom att kontakta någon av angivna verksamheterna.

### Vårdnadshavare

Gemensam vårdnad		Enskild vårdnad	
Vårdnadshavare 1	Skyddade personuppgifter	Telefonnummer	
Adress		E-postadress	
Vårdnadshavare 2	Skyddade personuppgifter	Telefonnummer	
Adress		E-postadress	

Vid gemensam vårdnad krävs underskrift av båda vårdnadshavare

### Underskrift

Vårdnadshavare 1	Datum
Vårdnadshavare 2	Datum

För att kunna behandla er ansökan behöver vi få in följande dokument:

1. Psykologutredning eller liknande underlag som visar att eleven har en diagnos inom autismspektrumtillstånd (AST)
2. Annat underlag som styrker Ansökan utifrån elevens behov

**Inskickade dokument blir endast tillgängliga för behöriga och makuleras om inskrivning på skolan ej sker.**

Umeå kommun kommer att spara och behandla ifyllda personuppgifter i syfte att behandla er ansökan till Bräntbergsskolan AST, och efterfrågar endast sådana personuppgifter som behövs för att kunna hantera er ansökan. Om du/ni inte lämnar efterfrågade uppgifter kommer kommunen inte att kunna behandla er ansökan. Uppgifter kommer att sparas i våra datasystem. Ansvarig för lämnade personuppgifter är För- och grundskolenämnden.

Umeå kommun följer gällande lagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Det innebär att Umeå kommun kan komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga till det enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU. Du har bland annat rätt att ta del av information om de uppgifter vi har om dig. För att göra det, eller vid frågor och funderingar kan du kontakta Umeå kommuns dataskyddsbud på [dataskyddsbud@umea.se](mailto:dataskyddsbud@umea.se) eller Dataskyddsbud, Umeå kommun, 901 84 Umeå. Läs mer om GDPR och hur Umeå kommun behandlar personuppgifter på [www.umea.se/gdpr](http://www.umea.se/gdpr)