

Äldrenämnden

- Tid:** Torsdagen den 26 mars 2020 kl. 8:30-11:00
- Plats:** Saluten, Länken, Stadshuset
- Beslutande:** Carin Nilsson (S), ordförande
Veronica Kerr (KD), 1:e vice ordförande
Åsa Bäckström (V), 2:e vice ordförande
Bo Johansson (S), tjug. ers. för Kuno Morén (S)
Paulina Granberg (S)
Bassam Achour (S)
Lotta Holmberg (M)
Rebecca Sellstedt (V)
Annelie Andersson (S), tjug. ers. för Åke Gustafsson (C)
Marianne Normark (L)
Dan-Ove Willman (MP)
- Övriga deltagare:** Se sidan två
- Utses att justera:** Veronica Kerr (KD), tisdag 31 mars 2020, kl. 09:00
- Sekreterare:** §§ 21-27, 30-31
Lina Rolén Nordin, nämndsekreterare
- Ordförande:**
Carin Nilsson (S)
- Justerare:**
Veronica Kerr (KD)

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

- Organ: Äldrenämnden
- Sammanträdesdatum: 2020-03-26
- Anslaget har satts upp: 2020-04-01
- Anslaget tas ner: 2020-04-23
- Förvaringsplats: Stadshuset, norra flygeln, vån 4

Underskrift:
Lina Rolén Nordin, nämndsekreterare

Övriga deltagare

Tjänstemän

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

Madelaine Salomonsson, ekonomichef §§ 21-25

Nils Enwald, kanslichef

Ann-Gerd Töyrä, medicinskt ansvarig sjuksköterska §§ 21-25

Magnus Bergmark, postdoktor, socialt arbete, Umeå universitet, tidigare utredare vid enheten för stöd och utveckling § 26

Lena Bolin, utredare § 26

§ 21

Godkännande av dagordning

Beslut

Äldrenämnden godkänner förslaget till dagordning med ett tillägg:

- Ärendet "Stängda sammanträden" läggs till som ny § 22 direkt efter godkännande av dagordning.

§ 22

Diarienum: ÄN-2020/00086

Stängda sammanträden**Beslut**

Äldrenämndens sammanträden ska vara stängda för allmänheten tills vidare.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har i reglementet för Umeå kommuns styrelser och nämnder som fastställdes på kommunfullmäktiges sammanträde den 26 november 2018 delegerat till nämnden att besluta om huruvida sammanträden i nämnden ska vara öppna för allmänheten. Nämnden tog 2018-12-03 § 110 beslut om att äldrenämndens sammanträden ska vara öppna för allmänheten förutom de delar som omfattas av sekretess eller andra känsliga uppgifter.

För att minska smittspridningen av sjukdomen covid-19 är förvaltningens förslag att äldrenämndens sammanträden ska hållas stängda för allmänheten tills vidare.

Beredningsansvariga

Ann Siklund, nämndsekreterare

Beslutet ska skickas till

Äldrenämndens ledamöter och ersättare
Kommunstyrelsen

§ 23

Diarienumr.: ÄN-2020/00011

Äldreomsorgsdirektören informerar - hantering av coronaviruset**Beslut**

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör, informerar om förvaltningens arbete utifrån spridningen av coronaviruset, bland annat pågår ett arbete med att ta fram beredskapsplaner och genomföra riskbedömningar, exempelvis utifrån tillgången till skyddsmaterial. Nämnden får en nulägesrapport, bland annat gällande sjukfrånvaron och smittspridningen samt framtagna rutiner. Äldreomsorgsdirektören informerar om arbete som sker på kommunövergripande nivå, inom staben (som är gemensam med individ- och familjenämnden), och inom äldreomsorgens verksamheter.

§ 24

Diarienum: ÄN-2020/00003

Ekonomirapport t o m februari**Beslut**

Äldrenämnden godkänner ekonomirapporten.

Ärendebeskrivning**Sammanfattning**

Äldrenämndens resultat för perioden (+5,6 mkr) förklaras av gemensamma kostnader (+2,7 mkr), betalningsansvar (+2,5 mkr), vård- och omsorgsboende inklusive korttidsboende (+1,4 mkr), hemtjänst (+0,8 mkr), öppen verksamhet ej bistånd (-0,1 mkr) samt hälso- och sjukvård (-1,7 mkr).

Äldrenämndens nettokostnader (180,2 mkr) har ökat med 0,4 % (0,8 mkr) i jämförelse med 2019. För att ha en budget i balans kunde nettokostnaderna öka med 3,6 % (6,4 mkr) vilket innebär för nämnden en positiv budgetavvikelse på +5,6 mkr. Att nettokostnaderna inte ökat mer mellan 2019 och 2020 beror främst på betalningsansvar, vård- och omsorgsboende och hemtjänst. Vad gäller betalningsansvaret beror det på att antalet dygn minskat mycket mellan åren, från 379 dygn 2019 till 18 dygn 2020. Inom vård- och omsorgsboende beror skillnaden mellan åren på att vård- och omsorgsboendet Marielund stängdes under hösten 2019. Minskningen inom hemtjänsten beror på att antalet beviljade timmar minskat med 4,2 % mellan åren.

Gemensamma kostnader

Äldrenämndens gemensamma kostnader har ett resultat på +2,7 mkr. Största anledningen till överskottet är nämndens budget för oförutsedda kostnader. Det beror också på att verksamheter är under uppstart som tex Rekryteringscentrum och genererar därför också ett överskott för perioden.

Hemtjänst

Resultatet för hemtjänsten är ett överskott på 0,8 mnkr. Antalet beviljade timmar för perioden var 95 % av budget, vilket är det lägsta antalet beviljade timmar sedan 2018. Under 2019 var utvecklingen annorlunda och beviljandegraden var under hela året över 100 %. Vid jämförelse mellan samma period 2019 och 2020 har antalet beviljade timmar minskat med 4,2 %.

Årsprognosen för hemtjänsten är ändå -6,0 mnkr vilket beror dels på att hänsyn är taget till eventuell påverkan på verksamheten utifrån överenskommelsen kring en god och nära vård 2020 och dels på att prognosen endast bygger på två månaders utfall där utvecklingen avviker mycket från tidigare år.

Vård- och omsorgsboende samt korttidsboende

Vård- och omsorgsboende inklusive korttidsboende har ett överskott på +1,4 mnkr efter februari. Verksamheten fick från och med 2020 ett budgettillskott för heltidsinförandet och för helårsdrift av vård- och omsorgsboendet Lundagård.

Då Marielunds vård- och omsorgsboende är stängt fram till september 2020 omfördelades 18,5 mnkr från verksamheten till bland annat hemtjänst och hälso- och sjukvård i hemmet för att klara volymökningarna inom dessa verksamheter. Det innebär att från och med 2021 behöver 18,5 mnkr flyttas tillbaka till Marielund då boendet kommer att vara i drift hela året. Det fortsatta arbetet med en förflyttning från boende till hemtjänst och förebyggande insatser kommer därför att vara nödvändigt.

Hälso- och sjukvård

Hälso- och sjukvård i hemmet har ett underskott på -0,3 mnkr efter februari. Främsta anledningen till underskottet är att kostnaderna för hjälpmedel är större än budget. Antalet hembesök ökade mycket under 2019 och den utvecklingen har hållit i sig även under januari och februari. I jämförelse med samma period 2019 och 2020 har antalet hembesök ökat med 10,3 %.

Ett sätt att möta det ökade behovet har varit att införa medicingivare. Till och med februari är det 81 medicingivare införda. Kostnaderna beräknas ha kunnat minskas med ungefär 0,9 mnkr på grund av det.

Hälso- och sjukvård i särskilt boende har ett underskott på -1,4 mnkr vilket beror på högre personal-kostnader än budget. Åtgärder för en budget i balans håller på att tas fram.

Betalningsansvar

Antalet dygn med betalningsansvar var 5,5 i februari och antalet dygn för perioden var 18. I budget finns 131 dygn. I jämförelse med 2019 var antalet dygn med betalningsansvar 379. En minskning mellan åren med 361 dygn och ungefär 3,0 mnkr lägre kostnader. Den ekonomiska uppföljningen av betalningsansvaret försvåras just nu då många fakturor är under bestridande och med lång eftersläpning. Fakturor från november-december 2019 är fortfarande helt eller delvis under bestridande.

Årsprognos

Årsprognosen för 2020 är beräknad till -5,5 mnkr. Årsprognosen baseras på förväntad utveckling inom hemtjänsten där hänsyn är tagen till överenskommelsen kring en god och nära vård 2020, på kostnadsminskande åtgärder inom hälso- och sjukvårdsverksamheten samt vård- och omsorgsboende. Prognosen baseras också på budget för oförutsedda kostnader.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport februari

Beredningsansvariga

Madelaine Salomonsson, ekonomichef

§ 25

Diarienumr.: ÄN-2019/00374

Inriktningsramar för investeringar 2021-2024**Beslut**

Äldrenämnden fastställer investeringsplan 2021–2024 inom den inriktningsram som kommunstyrelsen beslutat enligt bilaga 1.

Äldrenämnden fastställer att utöver föreslagna investeringar inom inriktningsram föreslå ytterligare två objekt enligt bilaga 1.

Äldrenämnden fastställer tillkommande externa förhyrningar för åren 2021–2024 enligt bilaga 1.

Äldrenämnden äskar om ytterligare investeringar utanför inriktningsram enligt bilaga 1.

Äldrenämnden fastställer skriftlig motivering till ovanstående förslag enligt bilaga 2.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen fattade 2019-12-03 beslut om en justering av investeringsprocessen. I samband med detta fattade kommunstyrelsen även beslut om inriktningsramar för investeringar totalt och per nämnd/delområde i nämnd.

Utifrån beslutade inriktningsramar ska respektive nämnd i samråd med teknik och fastighet lämna förslag till investeringsplan samt eventuella tillkommande externa förhyrningar för åren 2021–2024.

Nämndens beslutsordning**Yrkanden**

Carin Nilsson (S) och Veronica Kerr (KD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande finner att nämnden bifaller arbetsutskottets förslag till beslut.

Protokollsanteckning

Åsa Bäckström (V) – ”Investeringsplanen bygger på att Umeå kommun jämförs i Koladas system med ”Större stad”, vilket kommer att medföra att antalet platser på vård - och omsorgsboende kommer i framtiden att vara för lågt. Vänsterpartiet anser att Umeå kommun bör behålla den nuvarande nivån på antalet vård - och omsorgsplatser även i framtiden och detta bör då säkras i investeringsplanen 2021-2024.”

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Förslag till investeringsplan samt externa förhyrningar 2021–2024
Bilaga 2. Motivering till nya och förändrade investeringar och externförhyrning

Beredningsansvariga

Madelaine Salomonsson, ekonomichef

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen
Anette Sjödin, controller

§ 26

Diarienum: ÄN-2020/00048

Suicidpreventivt arbete i Umeå kommun 2019 och framåt**Beslut**

Äldrenämnden godkänner rapporten "Suicidpreventivt arbete i Umeå kommun 2019 och framåt" och förslaget till utveckling av handlingsplan.

Äldrenämnden uppdrar till förvaltningen att ta fram en tydlig handlingsplan med mål, ansvar, resurser och uppföljningsansvar.

Ärendebeskrivning

År 2018 gav de dåvarande nämnderna äldrenämnden, individ- och familjenämnden, tekniska nämnden, för- och grundskolenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden i uppdrag till förvaltningen att upprätta en gemensam samordnad handlingsplan gällande suicidprevention. Ett syfte som angavs var att samordna och skapa ett lärande genom händelseanalyser när personer försöker begå eller begår suicid.

Rapporten suicidpreventivt arbete i Umeå kommun 2019 och framåt har som syfte att beskriva möjliga vägar för ett samordnat suicidpreventivt arbete i Umeå kommun samt förslag på hur arbetet fortsättningsvis kan organiseras och genomföras.

Nämndens beslutsordning**Yrkanden**

Åsa Bäckström (V) och Rebecca Sellstedt (V) - Vänsterpartiet yrkar att en tydlig handlingsplan tas fram med mål, ansvar, resurser och uppföljningsansvar.

Carin Nilsson (S), Veronica Kerr (KD), Lotta Holmberg (M) och Marianne Normark (L) yrkar bifall till Bäckströms (V) och Sellstedts (V) yrkande.

Propositionsordning

Ordförande finner att nämnden bifaller arbetsutskottets förslag till beslut samt Bäckströms (V) och Sellstedts (V) m.fl. tilläggsyrkande.

Protokollsanteckning

Veronica Kerr (KD) – ”För fyra år sedan sa Äldrenämnden att det kunde finnas behov av att ta fram en mer konkret kommunal handlingsplan för det suicidpreventiva arbetet riktat äldre. Två år senare fick förvaltningen uppdraget av ÄN, samt av ytterligare fyra nämnder, att ta fram en samordnad handlingsplan gällande suicidprevention så frågan har tagit lång tid. Det är bra med en samordnad handlingsplan, men här måste vi säkerställa att äldreperspektivet inte försvinner. Jag förutsätter att när handlingsplanen är färdigställd ska den antas av kommunfullmäktige för en bredare förankring.”

Beslutsunderlag

Suicidpreventivt arbete i Umeå kommun 2019 och framåt – Rapport och förslag till utveckling av handlingsplan.

Beredningsansvariga

Magnus Bergmark, tidigare utredare vid Enheten för stöd och utveckling
Lena Bolin, utredare

Beslutet ska skickas till

Anna Karlander

§ 27

Diarienumr.: ÄN-2019/00379

**Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg i
tillsynsärende 3.5.1-43693/2019-3****Beslut**

Äldrenämnden yttrar sig i enlighet med yttrande 2020-01-20.

Ärendebeskrivning

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har uppmärksammat att kommunen har problem med sin rapportering av ej verkställda beslut och vid svarsskrivelser till tillsynsmyndigheten. IVO begär en redogörelse för hur kommunen arbetar för att uppfylla sin rapporteringsskyldighet enligt lag med en tydlig uppdelning nämndvis.

Äldreomsorgsförvaltningen och stöd- och omsorgsförvaltningen lämnar en redogörelse utifrån tillsynsmyndighetens frågor i enlighet med yttrande 2020-01-20.

Beslutsunderlag

Yttrande 2020-01-20

Rutin ej verkställda beslut SoL, rev. 180626

Rutin ej verkställda beslut LSS, rev. 180626

Rapportering och yttranden ej verkställda beslut SoL ÄN

Rutin korttids

Rutin daglig verksamhet

Begäran från Inspektionen för vård och omsorg 3.5.1-43693/2019-3

Beredningsansvariga

Helén Gripenrot, enhetschef

Vivianne Dannelöv Nilsson, verksamhetschef

Camilla Thunell, biträdande verksamhetschef

Nils Enwald, kanslichef

Ann Siklund, nämndsekreterare

Lina Rolén Nordin, nämndsekreterare

Beslutet ska skickas till
Inspektionen för vård och omsorg

§ 30

Diarienum: ÄN-2020/00010

**Anmälan av delegerade beslut/anmälningsärenden
mars****Beslut**

Äldrenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av nämndens fastställda delegationsordning samt redovisning av anmälningsärenden.

Delegationsbeslut***Ordförande***

Delegationsbeslut äskande av investeringsmedel 2020-02-28, dnr: ÄN-2020/00033-1

Anmälningsärenden***Allmänna ärenden***

Beslut från Inspektionen för vård och omsorg med tillståndsbevis för Seniorhusen Tjänster Umeå AB om bedrivande av hemtjänst, dnr: ÄN-2020/00073

Beslut från Inspektionen för vård och omsorg med tillståndsbevis för Bäckbacka Röbbäck AB om att bedriva demensboende, dnr: ÄN-2020/00081

Informationsbrev från Sveriges Kommuner och Regioner "Samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård" 2020-02-18, dnr: ÄN-2020/00072

Protokoll Umeå kommuns pensionärsråd 2020-02-07, dnr: ÄN-2020/00019

Protokollsutdrag Umeå kommunfullmäktige 2020-02-24 § 34 Avgifter för hemtjänst, hemsjukvård, dagvård och kost inom individ- och familjenämnden och äldrenämnden: dnr ÄN-2019/00315-14

Beredningsansvariga

Ann Siklund, nämndsekreterare

§ 31

Diarienum: ÄN-2020/00011

Övriga frågor

Marianne Normark (L) ställer en övrig fråga om mat – finns det krav på att beställa 14 matlådor även om en person bara har behov av 7 matlådor?

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör, och Nils Enwald, kanslichef, svarar att valmöjligheterna har setts över, matlådor är ett biståndsbeslut och möjligheten att exempelvis bara välja en matlåda per vecka har tagits bort – nu kan man välja mellan en eller två matlådor per dag.