

Mål och kriterier vid fördelning av tider i Umeå kommuns idrottshallar och anläggningar

Bakgrund

Föreningsbyrån på Umeå fritid ansvarar för fördelning och uthyrning av Umeå kommuns idrottshallar och anläggningar till föreningar, organisationer och allmänhet. Fritidsnämnden beslutar om målsättningar och kriterier som ligger till grund för fördelningen av tider samt fastställer taxor och avgifter för att hyra lokaler och anläggningar.

Ansökningsprocessen

Ansökan om tider i kommunens lokaler och anläggningar görs på avsedd blankett via kommunens hemsida. Sista dag för ansökan är normalt 30 april för kommande inomhussäsong.

Målsättningar

Följande målsättningar ska beaktas vid fördelning av tider i lokaler och anläggningar:

- Kvinnor och män ska ha likvärdiga förutsättningar för tränings-, tävlings- och motionsverksamhet.
- Tider ska erbjudas inom en bredd av åldersgrupper samt en bredd av idrotts- och fritidsaktiviteter där strävan ska vara att även nya typer av inomhusidrotter/aktiviteter bör ges möjlighet att erhålla tider.
- Ingen förening med barn- och ungdomsverksamhet eller verksamhet för personer med funktionsnedsättning ska bli utan tilldelning av tid.
- Samma/liknande typ av verksamhet ska få tilldelning av tider efter varandra så långt det är möjligt.
- Barn- och ungdomsverksamhet samt verksamhet för personer med funktionsnedsättning ska ha företräde till tider i kommunens anläggningar före klockan 20.00.
- För barn- och ungdomsverksamhet ska tider om möjligt fördelas med hänsyn till geografiskt avstånd.

Typer av lokaler och anläggningar och hur tider fördelas

Nedan beskrivs vilka typer av lokaler och anläggningar som Umeå kommun har och på vilken grund tider fördelas. Fördelningen sker alltid för en specifik aktivitet.

Anläggningar för elitverksamhet

De anläggningar som avses när det gäller representationsanläggningar för elitverksamhet är Umeå Arena samt Gammlia Idrottscenter. Tillgång till tider i dessa anläggningar grundar sig på en särskild prövning av behov, krav och förutsättningar. Om utrymme finns efter att elitverksamheten tilldelats tider fördelas tider utifrån kommunens målsättningar och kriterier. Mellan kl. 08.00-16.00 har kommunens skolverksamhet företräde efter att tider fördelats till elitverksamheten.

Speciallokaler

Med speciallokaler avses lokaler som i princip enbart kan användas för en viss typ av verksamhet. I första hand fördelas här tider till den verksamhet som lokalen är anpassad för med utgångspunkt i nedanstående kriterier. Med utgångspunkt i kommunens målsättningar och kriterier kan även tider fördelas till annan verksamhet som kan anses lämplig i dessa speciallokaler. Mellan kl. 08.00-16.00 har kommunens skolverksamhet företräde.

Simhallar

I första hand fördelas här tider till den verksamhet som lokalen är anpassad för med utgångspunkt i nedanstående kriterier. Detta innebär att föreningsverksamhet kopplad till Svenska Simförbundet eller andra förbund som kräver vatten som tränings-/tävlingsarena är prioriterad. Mellan kl 08.00-16.00 har skolan företräde under skolans läsår. Efter kl. 16.00 ska årligen tider avsättas för föreningsverksamhet, kommunal verksamhet samt annan verksamhet. Avdelningschef för Umeå fritid, bad, beslutar om vilka tider som avsätts för respektive verksamhet.

Undantag från ovanstående är Hemgården som är en anläggning anpassad för personer med funktionsnedsättning, äldre och specialgrupper. Här fördelas tider enligt beslutad rutin.

Idrottshallar

Tider i kommunens idrottshallar ska fördelas utifrån kommunens målsättningar och kriterier. Enstaka undantag kan dock göras för vissa idrottshallar där det finns speciella redskap/utrustning för specifika idrotter och det därför prioriteras att förlägga tider till de idrotter som kräver denna utrustning i berörd hall. I de idrottshallar som ligger i anslutning till skolor har skolan företräde till tider mellan kl. 08.00-16.00 medan tider från kl. 16.00 fördelas till i enlighet med de mål och kriterier som finns i detta dokument. I skolidrottshallar prioriteras rörelserik träning för grundskoleelever, genom berörd kommunal skolas ansvar, mellan kl. 16.00-17.00 där antal tider baseras på verksamhetens omfattning.

Kriterier för fördelning

Följande prioriteringsordning ligger till grund för fördelning av tider i kommunens lokaler och anläggningar:

1. Tävlingsverksamhet ¹
2. Träningsverksamhet föreningar ²
3. Motionsverksamhet föreningar ³
4. Annan verksamhet ⁴

¹ Med tävlingsverksamhet menas tävlingar som är sanktionerade av specialförbund eller specialdistriktsförbund, t.ex. seriematch eller cup. Tävling förläggs företrädesvis på helger. Om önskemål från föreningen finns om att förlägga tävling på veckodagar som således påverkar andra föreningars träningstider görs en helhetsbedömning där Umeå kommun, fritid, har rätt att prioritera träning framför tävling.

² Med träningsverksamhet menas träning inom föreningens ordinarie verksamhet under tävlingssäsong. För seniorverksamhet fördelas tider utifrån serietillhörighet/nivå i tävlingsverksamhet sanktionerad av respektive specialförbund/specialdistriktsförbund där högre nivå innebär högre prioritering. För barn- och ungdomsverksamhet fördelas tider utifrån verksamhetens omfattning.

³ Med motionsverksamhet menas föreningar vars verksamhet inte syftar till tävling sanktionerad av SF/SDF.

⁴ Med annan verksamhet menas privatpersoner, företag och övriga organisationer.

Beslut om för fördelning

Beslutet om fördelning sker normalt i mitten av juni och baseras på en helhetsbedömning utifrån tillgång och efterfrågan på tider. Föreningarna får en sammanställning som visar fördelade tider för respektive aktivitet. Efter att föreningen internt har fördelat beslutade tider ska en redovisning av detta skickas till Umeå Fritid. Interna omfördelningar mellan olika aktiviteter i en förening får ej förekomma utan godkännande av Umeå Fritid. Avsteg från detta kan innebära att föreningen förlorar fördelad tid.

Föreningar med oreglerade skulder till Umeå kommun

Om en förening ej betalat en uppkommen skuld till Umeå kommun inom 3 månader och det inte heller pågår någon process om avbetalningsplan tas ärendet vidare till fritidschef för beslut om föreningen ska tilldelas tider eller ej i kommunens lokaler kommande säsong. Detsamma gäller om föreningen och kommunen ej kommer överens om en avbetalningsplan eller om avbetalningsplanen ej följs från föreningens sida.

Beslutet ska grunda sig på storleken på skulden, inställning och dialog från föreningen gällande skulden samt om det handlat om upprepade tillfällen.

Om en förening ej tilldelats tider i kommunens lokaler under en säsong pga skulder och föreningen senare under säsongen betalar sin skuld eller kommer överens med kommunen om en ny trovärdig avbetalningsplan så fördelas tider till föreningen i mån av utrymme innevarande säsong. Därefter tilldelas tider som vanligt kommande säsong utifrån fritidsnämndens styrdokument om mål och principer för fördelning av tider.