

Tekniska nämnden

Tid:	Torsdagen den 18 juni 2026 kl. 10:00
Plats:	Kommunstyrelsens sammanträdesrum
Beslutande:	Christina Bernhardsson (S), ordförande Stefan Nordström (M), 1:e vice ordförande Håkan Johansson (S) Lina Farhat (S) Tommy Stark (S) Lina Vänglund (S) Johan Stål (V) Fredrik Rönn (C) Rebecka Dejby (MP) Thomas Liljedahl (L) Maria Edblom Tauson (KD)
Övriga deltagare:	Se sidan två
Utses att justera:	Christina Bernhardsson (S) och Stefan Nordström (M)
Sekreterare: §§ 62-72 Annika Kjellsson Lind
Ordförande: Christina Bernhardsson (S)
Justerare: Stefan Nordström (M)

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ:	Tekniska nämnden
Sammanträdesdatum:	2026-06-18
Anslaget har satts upp:	2026-06-22
Anslaget tas ner:	2026-07-13
Förvaringsplats:	Sekreterarens tjänsterum

Underskrift:
Annika Lind

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Karin Vincent (S)
Hans-Åke Rönnlund (S)
Sandra Ringvall (S)
Mikael Danielsson Sjöstam (S)
Marianne Löfstedt (M)
Alireza Mosahafi (M)
Harald Svensson (M)
Ellen Ström (V), §72
Andreas Ekegren Hällgren (C)
Tobias Johansson (MP)

Tjänstemän

Karin Isaksson, teknisk chef
Annika Kjellsson Lind, nämndsekreterare
Maria Lögdström, administratör
Marcus Bystedt, ekonomichef, §63
Michael Viklund, verksamhetschef städ- och verksamhetservice, §72a
Martin Benmarker, trafikplanerare, §72a – c
Marie Frostvinge, trafikplaneringschef, §72b – c
Katarina Gref, projektledare, §72b – d
Johanna Johansson, trafikplanerare, §63, 66
Fredrik Öhrner, trafikingenjör, §63, 66
Maria Sandström, miljöingenjör, §63, 66
Marie Bäckman, måltidschef, §63, 66 – 68
Anders Blom, avdelningschef upphandling, §67 – 68
Greta Gustafsson, färdtjänstkonsulent, §67 – 68
Åsa Larsson, färdtjänstkonsulent, §67 – 68
Nathalie Rikner, färdtjänstkonsulent, §67 – 68

Beslutsärenden

§ 62

Diariernr: TN-2026/00011

Fastställande av dagordning och fråga om jäv juni

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa sammanträdet dagordning.

att till protokollet notera att ingen person är jävig.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens föredragningslista finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Föredragningslista. Bilaga.

§ 63

Diarienum: TN-2026/00007

Ekonomippföljning juni

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna ekonomirapporten för maj 2026.

Ärendebeskrivning

Ekonomirapport för maj 2026 har tagits fram för nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Ekonomisk rapport maj 2026. Bilaga.

Beredningsansvariga

Marcus Bystedt

Beslutet ska skickas till

Marcus Bystedt

§ 64

Diarienum: TN-2026/00513

Socionomen 1 - Förhyrning av lokal**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna förslag till hyreskontrakt nr 3308301015001 för lokal inom fastigheten Socionomen 1 i Umeå mellan Umeå kommun och AB Bostaden i Umeå enligt bilaga 1;

att uppdra till teknisk direktör Karin Isaksson att underteckna hyreskontraktet;

att samtliga beslutssatser justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

Fastigheten Socionomen 1 ägs av AB Bostaden i Umeå och hyrs in av Umeå kommun genom Fastighet sedan 2001. Lokalen användes av IFN: s verksamhet som ett akut- och utredningshem. Verksamhetens behov av att använda denna lokal utifrån ovannämnt syfte har förändrats och nya behov uppstår med att omvandla den till ett SoL/förstärkt serviceboende.

Fastighetsägare har upprättat ett avtalsförslag med följande hyresvillkor:

- hyrestid: 15 år (2027-06-01 till 2042-05-31)
- hyra: 1 501 345 kr/år exkl. moms och el
- hyreställägg: 36 214 kr/år inkl. moms (kostnad för installation och drift av brandlarm)
- lokalyta (BRA): 832, 2 m²

Nuvarande hyra uppgår till 1 138 148 kr/år exkl. moms och kostnader för brandlarm, och anpassningarna i lokalen innebär en ökad kostnad med ca 360 000 kr/år (exkl. brandlarm). Den hyrestid och totala hyreskostnaden

överstiger tekniska direktörens delegation och därför skjuts ärende till tekniska nämnden för beslut.

Vissa lokalanpassningar behöver genomföras av fastighetsägaren innan verksamheten kan tillträda lokalen den 1 juni 2027. För att möjliggöra detta behöver hyreskontraktet undertecknas skyndsamt. Med hänsyn till tidsaspekten behöver beslutet därför justeras omedelbart.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Utkast av hyreskontrakt för lokal nr 3308301015001 inkl. bilagor.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämplig.

Beredningsansvariga

Julia Båmstedt, fastighetsförvaltare
Christina Lundgren, chef Fastighetsförvaltning
Karin Isaksson, teknisk direktör

Beslutet ska skickas till

fastighet@umea.se och till beredningsansvariga

§ 65

Diarienum: TN-2026/00408

Yttrande Motion 4/2026: Utred hållbara former för samhällsbetalda resor

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå Kommunfullmäktige att avslå motionen med nedan motivering.

Reservation

Johan Stål (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Vänsterpartiet har lämnat in en motion där de yrkar

- att Umeå kommun utreder förutsättningar och alternativ till långsiktigt hållbara former för samhällsbetalda resor, med fokus på alternativa upphandlingsformer och drift i egen regi.
- att denna utredning utmynnar i ett förslag till politiskt beslut om drifts- och upphandlingsformer för samhällsbetalda resor.

Motivering

Lagen om offentlig verksamhet (LOS) kan förhindra möjligheten att själv bedriva en samordningscentral som blandar in fler samhällsbetalda resor än kommunens egna behov.

Samhällsbetalda resor rör flera nämnder och upphandling av sådana kommer därför att ligga på Upphandlingsbyrån.

Upphandlingsbyrån har tagit fram ett underlag som belyser de praktiska och ekonomiska konsekvenserna av att bedriva skolskjuts och färdtjänst i kommunal egen regi.

Utifrån detta underlag föreslår Tekniska nämnden att Kommunfullmäktige avslår motionen.

Förslag på sammanträdet

Johan Stål (V) yrkar på bifall till motionen.

Christina Bernhardsson (S) yrkar på avslag till Johan Ståls (V) yrkande och bifall till tjänsteskrivelsen.

Rebecka Dejby (MP) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Reservation

Johan Stål (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Beslutsunderlag

Motion_Utred hållbara former för samhällsbetalda resor. Bilaga.
Underlag till yttrande på motion. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut anses inte tillämplig.

Beredningsansvariga

Anders Blom, Upphandlingsbyrån
Annika Kjellsson Lind, Gator och parker

Beslutet ska skickas till

KSdiarium, märk ämnesraden med diarienummer: KS-2026/00204.

§ 66

Diarienum: TN-2026/00420

**Yttrande Samråd Umeå kommuns föreskrifter för
avfallshantering****Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att lämna yttrande enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Från 1 januari 2024 har kommunen ansvar för insamling av förpackningsavfall från hushåll och samlokaliserade verksamheter. Senast 1 januari 2027 ska fastighetsnära insamling av förpackningsavfall: papper, plast, metall samt färgat och ofärgat glas, införts i hela kommunen. Mot denna bakgrund har ett förslag till reviderade lokala föreskrifter tagits fram för att anpassas till ny lagstiftning och aktuella begrepp.

De huvudsakliga förändringarna i förslaget är följande:

- Anpassningar för att möjliggöra fastighetsnära insamling av plast- och pappförpackningar. I samband med detta justeras hämtningsintervallen till en sexveckorscykel, där papp- och plastförpackningar samt restavfall hämtas var sjätte vecka, medan matavfall fortsatt hämtas varannan vecka.
- Möjlighet införs att dela ett eller flera avfallskärl med närboende granne.
- Uppdateringar i bilaga 1 avseende bland annat fiskeredskap, textilavfall, trädgårdsavfall och jord med invasiva arter samt emballering.
- Begreppet grovavfall ersätts med skrymmande avfall och definitioner samt terminologi uppdateras.
- Förtydliganden av tekniska detaljer, exempelvis avseende vikt på lock till avloppsbrunn enligt Arbetsmiljöverkets riktlinjer.
- Förtydligande av fastighetsägarens ansvar för byte av fosforfilter i avloppsanläggningar.

- 40 § Uppehåll i hämtning av avfall vid fritidsbostad utgår då den inte används i praktiken och frågan om uppehåll hanteras i 39 §.

Tekniska nämnden har fått möjlighet att lämna yttra sig över förslaget till kommunstyrelsens planeringsutskott senast 30 juni.

Yttrande

Förvaltningen har tagit del av förslaget och bedömer att revideringar för möjliggörande av införande av fastighetsnära insamling uppfylls och har nedanstående synpunkter.

Ansvarsfördelning mellan kommun och verksamhetsutövare

Skrivningarna kring fettavskiljare och returpapper behöver anpassas med anledning av de nyligen beslutade ändringarna i avfallslagstiftningen. Ändringarna innebär att det primära ansvaret för vissa avfallsfraktioner från verksamheter övergår till verksamhetsutövaren och kommunen får ett andrahandsansvar. Avfallsföreskrifterna behöver därför justeras för att tydliggöra ansvarsfördelningen och kommunens roll för nedan nämnda fraktioner men även ytterligare justeringar kan vara nödvändiga att genomföras.

Exempel på formuleringar som behöver ändras när det gäller returpapper är

- 8 § b där "lämnas till ett insamlingssystem" i den nu gällande föreskriften föreslås ändras till "lämnas till ett insamlingssystem som renhållaren eller renhållarens utförare tillhandahåller."
- 22 § som anger att returpapper ska lämnas på kommunens återvinningsstation alternativt hämtas av kommunen anlita en entreprenör vid fastigheten.
- Tabell 1. Avfall under kommunalt ansvar med formuleringen att returpapper lämnas till kommunens insamlingssystem för returpapper.

Den ändrade formuleringen i 8 § kan tolkas så att alla utsorterade förpackningsfraktioner, även från verksamheter, ska lämnas till ett system som renhållaren tillhandahåller. Denna formulering behöver ses över. Tidigare användes begreppet hushåll men det är borttaget i förslaget: "*Utsorterade förpackningar sorteras ut enligt 1–8 till ett insamlingssystem som renhållaren tillhandahåller.*"

Avfall från fettavskiljare nämns på flera ställen i föreskriften och bör ses över utifrån de beslutade ändringarna i avfallslagstiftningen. I tabell 3 Exempel på avfall från verksamheter står att "Fett från fettavskiljare hämtas av renhållaren."

Samma resonemang kring andrahandsansvar för kommunerna gäller matfettsavfall från verksamheter, vilket också behöver korrigeras. Detta tas upp i Tabell 3. Exempel på avfall från verksamheter "Matfett och frityrolja hämtas av renhållaren."

I beskrivningen av hanteringen av avfallsslaget förpackningar från verksamheter är instruktionen i Tabell 3. Exempel på avfall från verksamheter att det ska "Lämnas till någon av kommunens återvinningsstationer eller återvinningscentraler alternativt fastighetsnära insamling." Verksamhet får inte lämna avfall på återvinningsstationer eller återvinningscentraler så skrivningen behöver justeras så att det blir korrekt.

Hämtningsintervall

Föreskriften bör kompletteras med hämtningsintervall för returpapper. Det behöver vara tydligt för hämtställen som är boenden (t.ex. vård- och omsorgsboenden och gruppboenden) och samlokaliserade verksamheter vilken hämtningsfrekvens som är möjlig. Hämtningsintervall för plast, kartong, metall och glas för flerbostadshus och verksamheter anges i 26 § punkt 4 punkt 2 under avsnittet matavfall.

Definitioner och begrepp

I 8 § c regleras hanteringen av invasiva arter men definition saknas vilket bör införas. Lämpligtvis görs definitionen genom hänvisning till annan lagstiftning så att den förblir aktuell. Ytterligare information om hanteringen av invasiva arter finns i tabell 1 Avfall under kommunalt ansvar. Det är viktigt att det tydligt framgår vilka arter som omfattas så att det blir tydligt hur avfallet ska hanteras.

Välj vilket begrepp som ska användas för permanentbostad och fritidsbostad. Permanentbostad och fritidsbostad definieras i 2 § punkt 5 respektive 6 men i 26 § avsnitten om restavfall och matavfall föreslås

ändring till begreppen *småhus med permanentboende* respektive *småhus med fritidsboende*. I fortsättningen av 26 § avsnittet om små avloppsanläggningar används uttrycket fritidsbostad. Den varierande terminologin skapar otydlighet. Begreppsanvändningen bör vara konsekvent genom hela dokumentet.

Ett förtydligande kring att den hantering av animaliska biprodukter som beskrivs i tabell 3 Exempel på avfall från verksamheter gäller butiksavfall. Det förklaras i definitionen 2 § g men behöver för att det ska vara tydligt även stå med i tabell 3, s 37. Förslag på formulering i fet stil: Andra animaliska biprodukter (ABP) än döda sällskapsdjur och matavfall *från butiksverksamheter*.

Tillämpa genomgående datum eller veckor så att otydlighet undviks. Nu används veckor i 2 § punkt 6 men datum i t.ex. 25 § punkt 4 och 26 § punkt 3.

Dragväg

Förtydliga att dragvägen omfattar hela sträckan fram till den plats där hämtning sker.

Övriga synpunkter gäller förtydligande av avfallskärlens placering, vilket är särskilt viktigt vid planering av nya områden. I praktiken förekommer det att avfallskärl placeras på trottoaren i samband med tömning. Principen bör dock vara att avfallskärlen placeras inom den egna fastigheten. Det finns därför ett behov av förtydliganden för att hantera situationer där avvikelser uppstår"

Exempel på förtydligande förslag inom paragraferna nedan är skrivna i fet text.

11 § "Vid tömningstillfället ska behållaren vara placerad **inom den egna fastigheten**, så nära uppställningsplats för sophämningsfordon som möjligt, om inte annat har anvisats eller överenskommits enligt 23 §."

15 § "När anläggningen, **efter anvisning eller överenskommelse enligt 23 §**, placeras utanför fastigheten och/ eller inte placeras i nära anslutning till bostadshuset eller av annan orsak inte enkelt kan lokaliseras ska

anläggningen vara tydligt markerad med skylt som anger till vilken fastighet anläggningen tillhör.

18 § "Vid tömningstillfället ska behållaren vara placerad **inom den egna fastigheten**, så nära uppställningsplats för sophämningsfordon som möjligt. Behållare ska placeras och vändas på den egna fastigheten så att de kan hämtas med sidlastande bil där sådan används och baklastande bil där sådan används, om inte annat har anvisats eller överenskommit enligt 23 §. Ytterligare anvisningar kring detta tillhandahålls av renhållaren."

20 § **Anläggningen ska i första hand placeras inom den egna fastigheten. När anläggningen, efter anvisning eller överenskommelse enligt 23 §, placeras utanför fastigheten och/eller inte är placerad i nära anslutning till bostadshuset eller av annan orsak inte enkelt kan lokaliseras ska anläggningen vara tydligt markerad med skylt som anger till vilken fastighet anläggningen tillhör.**

21 § "Skrymmande avfall och trädgårdsavfall kan hämtas vid fastigheten. Avfallet ska vid hämningstillfället vara placerat **inom den egna fastigheten i direkt anslutning till tomtgräns mot** gata eller vid farbar väg med vändmöjligheter för lastbil, **om inte annat har anvisats eller överenskommit enligt 23 §**

23 § Hämtning av avfall under kommunalt ansvar sker **normalt inom den egna fastigheten i direkt anslutning till fastighetsgränsen**, vid en överenskommen plats eller vid en av kommunen anvisad plats.

24 § Fastighetsinnehavaren ska se till att transportväg fram till den uppställningsplats som används vid hämtning, hålls i farbart skick. **Detta ansvar gäller även i de fall avfallet lämnas på en plats som anvisats eller överenskommit enligt 23 §.**

Beslutsunderlag

KS-2025_00906-7 Föreskrifter om avfallshantering för Umeå kommun.

Samrådsversion 2026-04-27 2479908_4_0. Bilaga.

Checklista Samråd Umeå kommuns föreskrifter för avfallhantering. Bilaga.

Beredningsansvariga

Johanna Johansson, trafikplanerare

Fredrik Öhrner, trafikingenjör

Maria Sandström, miljöingenjör

Beslutet ska skickas till

Senast 30 juni märkt med ärendenummer KS-2025/00906, till Elin Lindqvist, elin.lindqvist@umea.se

§ 67

Diarienum: TN-2026/00437

Yttrande motion nr. 1/2026: Prioritera närproducerade livsmedel i Umeå kommuns upphandling

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå Kommunfullmäktige att avslå motionen med nedanstående motivering.

Reservation

Stefan Nordström (M), Maria Edblom Tauson (KD), Fredrik Rönn (C) och Thomas Liljedahl (L) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Motion har inkommit från Moderaterna att kommunfullmäktige ska besluta

Att återinföra en tydlig prioritering av närproducerade livsmedel i Umeå kommuns livsmedelsupphandling.

Att kommunens mål om inköp av ekologiska livsmedel tas bort.

Att införa ett mål om att kött- och mjölkprodukter som serveras inom kommunens verksamheter ska vara 100 procent närproducerade.

Moderaterna hänvisar till att det ur ett klimat- och miljöperspektiv är angeläget att öka produktionen av svenskproducerade livsmedel. De hänvisar till att Sveriges självförsörjningsgrad av livsmedel idag uppgår till omkring 50 procent och att en högre självförsörjningsgrad skulle göra Sverige mer robust och bättre rustat att hantera olika typer av kriser. Moderaterna hänvisar till att forskning visar att klimatpåverkan från ekologiska livsmedel i många fall är jämförbar med den från konventionellt producerade livsmedel.

Yttrande**Ekologiskt fokuserar på hur maten produceras**

Ekologiskt är ett reglerat och kontrollerat produktionsätt med tydliga krav på miljö, djurvälstånd och minskad användning av kemiska bekämpningsmedel. Till skillnad från närproducerat kan ekologiskt mätas, följas upp och rapporteras, vilket gör det till ett mer robust styrmedel i offentlig upphandling.

Svenskt och ekologiskt ger samlade hållbarhetsvinster

Svenskt jordbruk har låg antibiotikaanvändning och god djurvälstånd, och ekologiska odlingssystem ger ofta lägre miljöpåverkan per hektar. Ett ensidigt fokus på ursprung eller närhet riskerar att tränga undan dessa viktiga miljö- och hälsovinster. Därför behöver ekologiska kriterier vara en integrerad del tillsammans med mål om svenskt.

I motionen blandas begreppet svenskt och närproducerat. Måltidsservice har i dag mål om att köpa svenska livsmedel. Den nationella Livsmedelsstrategin 2.0 har som mål att öka den svenska livsmedelsproduktionen totalt, inte att prioritera lokalt eller regionalt som ett eget styrande kriterium. För Måltidsservice och offentlig måltidsverksamhet är det därför strategiskt korrekt att prioritera svenskt ursprung, medan närproducerat inte kan användas som krav i upphandling enligt gällande regelverk.

Svenskt stärker livsmedelsberedskap och självförsörjning

Offentliga måltider pekas ut som en nyckel för Sveriges livsmedelsberedskap. Genom att upphandla svenska livsmedel bidrar kommunen till ökad inhemsk produktion, minskat importberoende och en mer robust livsmedelskedja. Beredskap kopplas till volym, uthållighet och konkurrenskraft i svensk produktion, inte till geografisk närhet.

- Måltidsservice köper bara svenskt färskt kött eftersom det går att ställa specifika krav om djurhållning som följer svensk djurlagstiftning.
- Det är missvisande att säga att Sveriges självförsörjningsgrad bara är 50%. Det stämmer att vi importerar 50% men näringsmässigt skulle vi kunna täcka energibehovet med svenska produkter eftersom det finns mycket svenska produkter som vi väljer att importera. Med Mål om svenskt vill vi bidra till att köpa det som finns. Exempelvis ris ersätts med havreris, svenska äpplen i stället för importerade, gråärt eller svenska bönor i stället för kikärta.

I motionen föreslås att införa ett mål om att kött- och mjölkprodukter som serveras inom kommunens verksamheter ska vara 100 procent närproducerade.

Lagen om offentlig upphandling- LOU

Säger att man inte kan ställa krav på att producenterna/produkterna ska vara närproducerade (likabehandlings principen av leverantörer).

Enligt LOU är det inte tillåtet att ställa krav som direkt gynnar leverantörer baserat på geografiskt läge, exempelvis att livsmedel ska vara "närproducerade" eller producerade inom ett visst avstånd. Sådana krav strider mot de grundläggande principerna om likabehandling, icke-diskriminering och den fria rörligheten inom EU. Om en upphandlande myndighet kräver lokalt ursprung stängs leverantörer från andra regioner eller EU-länder ute, vilket gör villkoren oproportionerliga och konkurrensbegränsande. Däremot är det tillåtet att ställa krav på egenskaper som färskhet, kvalitet, spårbarhet och låg miljöpåverkan – förutsättningar som närproducerade livsmedel ofta uppfyller, men där fokus ligger på produktens egenskaper, inte på var den produceras. 1. Kort hållbarhet (ex Mejeriupphandlingen). 2. Krav på minimerade transportavstånd indirekt via miljökrav. Låga utsläpp, Leveransfrekvens som minimerar matsvinn. Transporter med fossilfria eller miljöklassade fordon. 3. Krav på spårbarhet och småskalighet. Hög detaljerad i spårbarhet. Transparens i produktionskedjan. 4. Dela upp upphandlingen i mindre delar (varukorgar, DIS). 5. Använda utvärderingskriterier viktade mot kvalitet. 6. Krav på leveranssäkerheten och korta ledtider. 7. Dialogmöten.

Närproducerat saknar tydlig definition

Begreppet närproducerat saknar gemensam definition och mätbara kriterier. Det gör det svårt att följa upp, jämföra och säkerställa faktiska mervärden. Exempelvis kan produkter uppfattas som lokala trots att råvarorna kommer från hela landet. Detta skapar otydlighet både för politiska beslut och för uppföljning av upphandlingen.

Detta köper vi redan

- Nöt, fläskkött, korv och viss chark från Nyhlen Hugossons
- Mejeriprodukter – genom separat mejeriavtal för att möjliggöra norrmejerier som leverantör.
- Ägg från Klöverbergsgård
- Bröd, Polarbröd, Skogaholm, Fazer
- Sylt
- Grönsaker vid tillgång från Strycksele

Men vad ska vi räkna som närproducerat? Nyhlens kommer från Luleå 27 mil norrut, ska vi räkna 27 mil söderut så är vi i Sundsvall, det räknar vi inte in som lokalt i dag. Ska vi bara räkna Umeå så finns det inte mycket produkter. Norrmejeriers fabrik är i Umeå men mjölken kommer från hela Norrland. Brödet vi köper bakas här, men mjölet är från hela Sverige. Sylt produceras i Lycksele men bär importeras i många fall. Falafel från Bjurholm men kikärtan importeras. Närproducerat som inte är ekologiskt kräver konstgödsel som importeras. Sverige är helt beroende av import av konstgödsel. Enligt hushållningssällskapets senaste försörjningsbalansundersökning så räcker de livsmedel vi har tillgång till i Umeå till att mätta befolkningen i endast 20 dagar. Då räknar man med att produktion, insatsvaror, resurser, förädling finns i kommunen. Långsiktigt arbete behövs med att få mer lokala producenter och det ser vi mycket positivt på men i dag finns det inte.

Prioritering för inköp av livsmedel

Vi ska i första hand välja svenska livsmedel i enlighet med den nationella livsmedelsstrategin.

Bland de svenska livsmedlen väljer vi helst närproducerade- och ekologiska livsmedel. Om det finns alternativ som är både närproducerade och ekologiska, ska dessa prioriteras högst.

Vid upphandling och inköp ska denna prioritering följas så långt det är möjligt med hänsyn till kvalitet, tillgänglighet och ekonomi.

Tekniska nämnden instämmer med motionen om att det är angeläget att öka produktionen av svenskproducerade livsmedel och det har vi redan som mål.

Slutsats

Att prioritera **svenskt och ekologiskt** är förenligt med nationell livsmedelsstrategi, upphandlingslagstiftning och kommunens ansvar för hållbarhet och beredskap. Närproducerat kan vara positivt där det är möjligt, men saknar definition, uppföljningsbarhet och rättslig grund för att vara ett överordnat mål.

Även om vi mäter inköpt i svenskt och ekologiskt så prioriterar vi närproducerade livsmedel när det finns. Men det är inte ett eget måttal.

Därför bör motionen i sin helhet avslås.

Förslag på sammanträdet

Stefan Nordström (M) yrkar på bifall till motionen.
Fredrik Rönn (C) yrkar på bifall till motionen.
Thomas Liljedahl (L) yrkar på bifall till motionen.
Maria Edblom Tauson (KD) yrkar på bifall till motionen.

Tommy Stark (S) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.
Lina Vänglund (S) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.
Christina Bernhardsson (S) yrkar avslag till motionen och bifall till tjänsteskrivelsen.
Lina Farhat (S) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.
Johan Stål (V) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.
Rebecka Dejby (MP) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Votering begärd

Ja-röst för bifall till tjänsteskrivelsen.

Nej-röst för bifall till motionen.

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Christina Bernhardsson (S)	X		
Stefan Nordström (M)		X	
Håkan Johansson (S)	X		
Lina Farhat (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Lina Vänglund (S)	X		
Johan Stål (V)	X		
Fredrik Rönn (C)		X	
Rebecka Dejby (MP)	X		
Thomas Liljedahl (L)		X	
Maria Edblom Tauson (KD)		X	
Summa:	7	4	

Omröstningsresultat

Med sju ja-röster mot fyra nej-röster beslutar nämnden i enlighet med tjänsteskrivelsen.

Reservation

Stefan Nordström (M), Maria Edblom Tauson (KD), Fredrik Rönn (C) och Thomas Liljedahl (L) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutsunderlag

Motion till Umeå kommunfullmäktige 260122. Bilaga.
riktlinjer-for-maltider-i-skolan. Bilaga.
livsmedelsstrategin-2.0. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut anses inte tillämplig.

Beredningsansvariga

Marie Bäckman, Måltidschef

Beslutet ska skickas till

ksdiarium@umea.se, märk ämnesraden med diarienummer: KS-2026/00189

§ 68

Diarienum: TN-2026/00482

Upphandling avtal Färdtjänst med personbil

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna förfrågningsunderlaget enligt bilaga.

att ge Teknisk direktör i uppdrag att göra eventuella tekniska justeringar innan förfrågningsunderlaget läggs ut.

att ge Teknisk direktör i uppdrag att gå vidare med upphandlingsprocessen och sedan tilldela avtalet.

Ärendebeskrivning

Den entreprenör som vann förra upphandlingen gick i konkurs tidigare i vår. För att klara av uppdraget slöts då ett tillfälligt avtal på ett år med ny entreprenör. En ny upphandling måste genomföras för att säkra uppdraget framöver.

För att ge kommande entreprenör rätt förutsättningar behöver tilldelning ske tidigt i höst.

Utvärderingen denna gång kommer att göras även på kvalitet, inte enbart på kostnad.

Beslutsunderlag

Förfrågningsunderlag. Bilaga.

Minnesanteckningar samråd 2026-05-19 med kommentar från Umeå kommun. Bilaga.

Upphandlingsdokument. Bilagor.

Modelldokument. Bilagor.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämbart.

Beredningsansvariga

Färdtjänskonsulenter
Annika Kjellsson Lind
Anders Blom

Beslutet ska skickas till

Anders Blom

§ 69

Diarienum: TN-2026/00008

Aktuellt från förvaltningen juni

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att konstatera att inga tilläggsuppdrag läggs med utgångspunkt i föredragningen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen föredrar aktuellt arbete vid förvaltningen.

Beslutet ska skickas till

§ 70

Diariernr: TN-2026/00009

Kurser och konferenser juni

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att till protokollet notera att ledamöter och ersättare tagit del av information om kurser och konferenser.

Ärendebeskrivning

Kurser och konferenser inom tekniska nämndens verksamhetsområden presenteras.

Beslutsunderlag

Inga kurser har inkommit.

§ 71

Diarienum: TN-2026/00005

Delegationsbeslut och anmälningssärenden juni

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut och anmälningssärenden.

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av tekniska nämndens fastställda delegationsordning samt anmälningssärenden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut gatu- och parkärenden, maj 2026

- Upplåtelse offentlig plats – tillstånd, lokala trafikföreskrifter, tillstånd/dispenser, övrigt, avgivna remissvar samt yttranden. Bilaga.

Delegationsbeslut fordonsvrak

- Lagen om flyttning av vissa fordon, maj 2026. Bilaga.

Delegationsbeslut särskild kollektivtrafik/färdtjänst

1. Kommunal färdtjänst, maj 2026. Bilaga
2. Riksfärdtjänst, maj 2026. Bilaga
3. Parkeringstillstånd, maj 2026. Bilaga.

Delegationsbeslut fastighetsärenden

- Extern förhyring av lokaler, beslut om antagande av konsulter, entreprenörer och leverantörer för underhålls- och investeringsobjekt inom Fastighetstekniks verksamhetsområde och igångsättningsstillstånd, rivning av bebyggda fastigheter, maj 2026. Bilaga.

Anmälningssärenden

- KS Protokollsutdrag. Bilaga.
Fastställd i KS 2026-05-12 - Kommunstyrelsens delegationsordning.
Bilaga.
- KF Protokollsutdrag motion 38-2025. Bilaga.
- KSPLU Protokollsutdrag namnsättning. Bilaga.
- KS Protokollsutdrag. Bilaga.
 1. Anvisning nämnder och bolags verksamhetsplanering 2027.
Bilaga.

Beredningsansvariga

Ulla Nilsson, Tommy Johansson, Anna Bugaeva, Frida Herbeck, Åsa Larsson
och Annika Kjellsson Lind

§ 72

Diariernr: TN-2026/00010

Ärenden under handläggning - information juni

Tema Städ

- | | | |
|----|---|---------------------|
| a. | Information Städ | Michael Viklund |
| b. | Information buller Öst på stan, Storgatan | Martin
Benmarker |
| c. | Information trafikflöden Innanför ringen | Marie Frostvinge |
| d. | Information Centrumutveckling | Katarina Gref |

Augusti månad: Tema Fastighet/studieresa

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: <https://validate.signport.se/>

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.