UMEÅ KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

2026-11-18

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Tid:	**Onsdagen den 18 november 2026 kl. 09:00-11:30**
Plats:	**Fullmäktigesalen, Rådhusesplanaden**
Beslutande:	Karl Larsson (S), ordförande Izabel Riedl (M), 1:e vice ordförande Mariam Salem (MP), 2:e vice ordförande Beatrice Årebrand (S) Lena Richard (S) tj.g. ers. för Peter Vigren (S) Rebecka Jakobsson (S) Jan Lundberg (S) tj.g. ers. för Samuel Vestman (S) Karl Modig (V) Baland Reza (C) tj.g. ers. för Maja Westling Palmberg (C) Anders Norqvist (L) Jennie Östman (KD)
Övriga deltagare:	Se sidan tre
Utses att justera:	Izabel Riedl (M)

Sekreterare:	*Digital signatur* Annelie Holmlund	§§ 95-104
Ordförande:	*Digital signatur* Karl Larsson	
Justerare:	*Digital signatur* Izabel Riedl	

BEVIS

Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag

Organ:	Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
Sammanträdesdatum:	2026-11-18
Anslaget har satts upp:	2026-11-19
Anslaget tas ner:	2026-12-11

Förvaringsplats: Gymnasie- och vuxenutbildningskontoret

Underskrift: *Digital signatur*
Annelie Holmlund

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare
Alma Vennberg (S)
Anna-Lisa Rådeström (S)
Sten Persson (S)
Johan Lindström (M)
Daniell Andersson (V)
Marika Atlegrim (AP)

Tjänstemän
Nicklas Wallmark
Åsa Bergström
Sofia Öberg
Helén Andersson
Stina Andersson
Erik Nordahl
Anna Persson
Malin Årebrand § 102
Annelie Holmlund

Beslutsärenden

§ 95
Diarienr: SK-2026/00005

Fastställande av dagordning och fråga om jäv - GVN november 2026

Beslut
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar:

-att fastställa dagordningen

-att till protokollet notera att ingen person är jävig

Ärendebeskrivning
Föredragningslista till gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens sammanträde finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag
Bilaga: Föredragningslista

Beredningsansvarig
Annelie Holmlund, nämndsekreterare

Propositionsordning
Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

§ 96
Diarienr: SK-2026/00614

Yttrande över remiss av betänkandet En ny speciallärarutbildning (SOU 2026:50), U2026/01497

Beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom nedanstående remissyttrande av betänkandet *En ny speciallärarutbildning,* (SOU 2026:50).

Reservation:
Izabel Riedl (M), Anders Norqvist (L) och Jennie Östman (KD) till förmån för egna yrkanden.

Ärendebeskrivning

Betänkandet *En ny speciallärarutbildning* (SOU 2026:50) presenterar ett reformförslag som främjar en mer flexibel undervisningsnära speciallärarutbildning. Utbildningen ska delas in efter skolformer och stadier i stället för ämnen eller diagnoser, med krav på lärar- eller förskollärarlegitimation som omfattar den skolform som specialiseringen avser.

Fokus flyttas närmare klassrummet och lärarlagen. Utbildningen betonar didaktik och kognitionsvetenskap, men kommer även omfatta pedagogiska utredningar, elevhälsoarbete och kollegial handledning samt fördjupad kompetens inom språk-, läs-, skriv- och matematikutveckling och intellektuell funktionsnedsättning och NPF.

Den formella uppdelningen mellan speciallärare och specialpedagoger avvecklas successivt och ersätts av en gemensam examen. Redan yrkesverksamma speciallärare behåller sin behörighet och Skolverket ges i uppdrag att erbjuda kompletteringsutbildningar för verksamma specialpedagoger. Ändringarna föreslås träda i kraft den 1 juli 2029 och tillämpas på utbildningar som startar hösten 2029.

Umeå kommuns remissvar fokuserar särskilt på gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens ansvarsområden.

Yttrande

Umeå kommun, Gymnasie- och utbildningsnämnden ställer sig i huvudsak positiv till utredningens ambition att stärka den specialpedagogiska kompetensen i skolväsendet och säkerställa att elever får tillgång till kvalificerat stöd som främjar kunskapsutveckling och måluppfyllelse. Nämnden delar bedömningen att den undervisningsnära kompetensen bör stärkas, men ser samtidigt risker och behov av förtydliganden kring gymnasieskolans och vuxenutbildningens särskilda förutsättningar. Då utredningen har ett starkt fokus på grundskolan behöver konsekvenserna för dessa verksamheter analyseras ytterligare.

Specialpedagogisk kompetens behöver omfatta både elevnära stödinsatser och skolutvecklande uppdrag för att möta skolans behov. Det finns en risk med förslaget att det strategiska och förebyggande perspektivet försvagas om kompetensen alltför ensidigt koncentreras till undervisningsnära uppgifter. Erfarenheter visar att framgångsrikt stödarbete kräver insatser på flera nivåer. Gymnasieskolan möter elevgrupper med komplexa behov, där svårigheterna ofta handlar om stress, problematisk frånvaro, psykisk ohälsa och hinder att fullfölja utbildningen snarare än enbart ämnesspecifika svårigheter. Det saknas ett tydligt resonemang i utredningen kring vilken kompetens som krävs för att stödja elevers närvaro, motivation och studieförmåga.

Den åldersstadieindelning som presenteras i betänkandet bör i högre grad anpassas till utbildningsformernas olika förutsättningar. I nuvarande indelning återfinns högstadiet, gymnasieskolan och kommunal vuxenutbildning inom samma grupp, trots att verksamheterna skiljer sig åt i flera avseenden. Indelningen bör därför ses över. En möjlig lösning är att kommunal vuxenutbildning utgör en egen kategori, alternativt att den grupperas tillsammans med gymnasieskolan, eftersom utbildningarna i stor utsträckning omfattar samma kurser och ämnesinnehåll.

Kommunal vuxenutbildning skiljer sig från övriga skolformer genom en stor variation i studerandes ålder, utbildningsbakgrund och studiemål. Det är

positivt att utredningen uppmärksammar behovet av specialpedagogisk kompetens inom vuxenutbildningen, men det saknas en fördjupad analys av konsekvenserna för komvux på grundläggande och gymnasial nivå, sfi, anpassad utbildning för vuxna samt möjligheterna att rekrytera specialiserad kompetens. Statens ansvar att säkerställa denna tillgång behöver förtydligas.

Nämnden är tveksam till om den föreslagna speciallärarutbildningen fullt ut kommer möta framtidens kompetensbehov. Särskilt angeläget är att säkerställa att utbildningens bredare inriktning inte sker på bekostnad av den fördjupning som dagens specialpedagogutbildning ger, inte minst när examensarbetet föreslås tas bort.

Mot bakgrund av det stora rekryteringsbehovet av speciallärare och specialpedagoger fram till 2038 bör det, innan beslut fattas, tydliggöras hur utbildningskapaciteten ska byggas ut, hur övergången för befintliga specialpedagoger ska hanteras, vilka ekonomiska konsekvenser som följer för huvudmännen samt vilka statliga stödinsatser som planeras. Övergångsregler och kompletterande utbildningsvägar behöver säkerställas och ges en långsiktigt hållbar finansiering för att inte ytterligare förvärra kompetensbristen.

Beslutsunderlag

Bilaga: SOU 2026 50 En ny speciallärarutbildning

Beredningsansvarig

Cathrin Backman Löfgren, utbildningsstrateg

Yrkanden

Socialdemokraterna och Miljöpartiet för bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Moderaterna för yttrande enligt nedan:

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden ställer sig positivt till utredningens förslag om en ny speciallärarutbildning (SOU 2026:50).

Nämnden välkomnar att tyngdpunkten flyttas närmare klassrummet, vilket skapar bättre förutsättningar för tidiga, didaktiska och undervisningsnära stödinsatser direkt i den dagliga verksamheten.

Nämnden tillstyrker att den tidigare uppdelningen mellan speciallärare och specialpedagoger avvecklas till förmån för en sammanhållen speciallärarutbildning som delas in efter skolformer och stadier. Detta skapar en tydligare yrkesroll och säkerställer att den specialpedagogiska kompetensen används till konkret och undervisningsnära arbete med eleverna i klassrummet, i stället för administrativ handledning. Utifrån nämndens ansvarsområden vill nämnden särskilt understryka vikten av att den inriktning som avser gymnasieskolan och vuxenutbildningen säkerställer didaktik och metodik anpassad för äldre elever och vuxenstuderande. Att verksamma behåller sin behörighet och att Skolverket föreslås erbjuda kompletteringsutbildningar inför ikraftträdandet 2029 tryggar dessutom kontinuiteten under övergången.

Sammanfattningsvis tillstyrker nämnden utredningens förslag och bedömer att en mer flexibel, undervisningsnära och skolformsindelad speciallärarutbildning är ett avgörande steg för att stärka kunskapsresultaten och likvärdigheten.

Liberalerna och Kristdemokraterna för bifall till Moderaternas yrkande.

Propositionsordning
Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag mot Moderaternas förslag till yttrande och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsens förslag.

Reservation:
Izabel Riedl (M), Anders Norqvist (L) och Jennie Östman (KD) till förmån för egna yrkanden.

Beslutet ska skickas till

u.remissvar@regeringskansliet.se. Ange dnr U2026/01497 och remissinstansens namn i ämnesraden, senast 7 december 2026.

Kopia till ksdiarium@umea.se, märk ämnesraden med dnr KS-2026/00847

§ 97
Diarienr: SK-2026/00639

Yttrande över internremiss - Policy Cirkulär Ekonomi - KS-2026/00478

Beslut
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att anta förslag till yttrande över internremiss för *Policy för cirkulär ekonomi* enligt nedan.

Ärendebeskrivning
Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott (KSNAU) har överlämnat remissutgåvan av *Policy för cirkulär ekonomi* till kommunens nämnder och bolag för yttrande.

Bakgrunden till policyn är kommunfullmäktiges mål om att Umeå ska vara en föregångare inom cirkulär ekonomi, i linje med OECD:s rekommendationer från 2020. Arbetet utgör en viktig del i att nå inriktningsmål 4 (Umeå ska vara klimatneutralt till 2040) samt Program för Klimatneutrala Umeå 2040. Syftet med policyn är att tydliggöra de principer, förhållningssätt och den prioritetsordning som ligger till grund för kommunkoncernens arbete. Tillämpningen av policyn ska bidra till minskad klimatpåverkan, ökad resiliens och potentiellt ekonomiska besparingar. Policyn ska fungera som ett stöd för att integrera cirkulär ekonomi i den egna verksamheten, vara vägledande vid prioriteringar och val samt generera kompetens och utveckling inom området.

KSNAU önskar synpunkter kring policyns upplägg och innehåll samt om nämnder och bolag ser behov av att det senare tas fram en kompletterande riktlinje som ytterligare förtydligar hur cirkulär ekonomi ska genomföras.

Yttrande
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden välkomnar förslaget till *Policy för cirkulär ekonomi*. En övergripande och tydlig riktning för kommunkoncernens cirkulära arbete är avgörande för att nå målet om ett

klimatneutralt Umeå 2040 samt för att skapa en resurseffektiv och hållbar verksamhet. Nämnden vill särskilt lyfta följande aspekter utifrån sina ansvarsområden (gymnasieskola, vuxenutbildning samt arbetsmarknad och integration):

Synergier inom Arbetsmarknad och integration (AMI): Nämnden ser mycket positivt på att cirkulär ekonomi kombineras med social hållbarhet. Det är värdefullt att policyn stödjer fortsatt utveckling av sådana cirkulära och inkluderande arbetsmodeller som AMI arbetar med.

Utbildning och kompetensförsörjning som möjliggörare: För att lyckas med systemskiftet till en cirkulär ekonomi krävs kunskap, förändrade beteenden och ny kompetens på arbetsmarknaden. En policy som stödjer nämndens inriktning kring resurseffektivitet inom utbildningarna (till exempel bygg- och anläggningsprogrammet samt yrkeshögskoleutbildningar som *Byggnadsvårdingenjör*) spelar en central roll i att utbilda för framtidens cirkulära byggande, reparerbarhet och hållbara resurshantering.

Upphandling och inköp som styrmedel: Nämnden vill understryka att upphandling är ett av de viktigaste verktygen för att förverkliga en cirkulär ekonomi i praktiken. Nämnderna är beroende av att kommunövergripande upphandlingar ställer tydliga cirkulära krav, exempelvis gällande livslängd, reparerbarhet, återvunnet råmaterial samt möjligheter till återtag och cirkulära tjänstemodeller. Policyn bör därför belysa upphandlingens roll som möjliggörare, samtidigt som det är avgörande att det finns en ekonomisk balans och att nödvändiga resurser följer de krav som ställs för att möjliggöra genomförandet.

Tydlighet i policyn och relaterade dokument
Nämnden föreslår mindre förtydliganden i policydokumentet avseende hur policyn relaterar till angränsande styrdokument (såsom *Program för Klimatneutrala Umeå 2040*, *Umeås lokala miljömål*, *Avfallsplan för Umeåregionen* och *Energiprogrammet*).

Behov av kompletterande riktlinjer och ansvarsfördelning
För att principerna i policyn ska få genomslag i den dagliga verksamheten

ser nämnden att det på sikt finns behov av att ta fram kompletterande riktlinjer. Det gäller särskilt i takt med att nya arbetssätt etableras, exempelvis kring ett internt möbelåterbruk.

Riktlinjerna bör ge ett praktiskt stöd och klargöra ansvarsgränser och fördelning mellan nyttjande nämnd och Tekniska nämnden, praktiskt genomförande och underhållsansvar samt hantering av inköp, avyttring och övriga cirkulära flöden och inventarier.

Beslutsunderlag

Bilaga: Remissversion av Policy för cirkulär ekonomi

Beredningsansvarig

Anna Persson, utbildningsstrateg

Yrkanden

Socialdemokraterna för bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Inga motyrkanden finns.

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

Beslutet ska skickas till

ksdiarium@umea.se senast 30 november 2026. Ange KS-2026/00478 i ärenderaden

§ 98
Diarienr: SK-2026/00143

Återrapport av nämndens uppdrag till förvaltningen - Uppdrag M

Beslut
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att godkänna förvaltningens återrapport av uppdrag M och att därmed anse uppdrag M slutfört.

Reservation:
Anders Norqvist (L), Izabel Riedl (M), Jennie Östman (KD), Baland Reza (C) och Karl Modig (V) till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning
Uppdrag M är ett uppdrag från gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden och är formulerat enligt följande:
Föreslå åtgärder för att UGS ska kunna erbjuda de bästa möjliga VFU-platserna för blivande lärare, såväl genom systematiskt förbättringsarbete som att kunna möjliggöra för våra bäst meriterade lärare att vara handledare.

Bakgrund
Umeå gymnasieskola (UGS) arbetar kontinuerligt för att erbjuda attraktiva och högkvalitativa platser för verksamhetsförlagd utbildning (VFU) för lärarstudenter. Den 17 juni 2024 tecknade förvaltningen ett övningsskolavtal med Umeå universitet. Inom ramen för avtalet fungerar Dragonskolan, Maja Beskowgymnasiet och Midgårdsskolan som övningsskolor.
Sedan 2022 ska verksamhetsförlagd utbildning inom lärarutbildningen i huvudsak genomföras vid övningsskolor, Förordning (2021:1335). Syftet är att stärka kvaliteten i studenternas verksamhetsförlagda utbildning genom nära samverkan mellan skola och lärosäte. Att vara övningsskola innebär att skolan är särskilt utvald för att ta emot lärarstudenter och att

verksamheten bedrivs i nära samarbete med universitetet kring lärarutbildning, professionsutveckling och praktiknära forskning. Övningsskolor kännetecknas av att de:

- tar emot lärarstudenter regelbundet och i större omfattning än andra skolor,
- har utbildade och yrkesskickliga handledare,
- bedriver undervisning, ledning och kvalitetsarbete med dokumenterat god kvalitet,
- samverkar med universitet kring utbildning, skolutveckling och forskning,
- erbjuder studenterna inblick i praktiknära forskning och professionellt utvecklingsarbete genom organiserade professionsseminarier.

Vid samtliga övningsskolor inom UGS finns VFU-samordnare som ansvarar för planering och samordning av mottagandet av studenter. De säkerställer att studenterna har tillgång till ändamålsenliga arbetsplatser, digitala enheter och verktyg och får handledare med relevant kompetens. VFU-samordnarna deltar tillsammans med representanter från förvaltningen i regelbundna samverkansforum med lärarutbildningen. Samverkan sker även på ledningsnivå mellan gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen och lärarhögskolan vid Umeå universitet inom ramen för den gemensamma visionen om kompetensförsörjning och kvalitetsutveckling.
För att långsiktigt säkra skolans kompetensförsörjning är det av stor betydelse att UGS kan erbjuda VFU-platser av hög kvalitet. VFU utgör en central del av lärarutbildningen och är samtidigt en viktig rekryteringsväg för framtida medarbetare.

Bedömning och återrapportering av uppdraget
Förvaltningen bedömer att UGS redan idag har väl etablerade strukturer för mottagande av lärarstudenter genom övningsskoleverksamheten och den nära samverkan som sker med Umeå universitet. Samtidigt finns utvecklingsområden som ytterligare kan stärka kvaliteten i verksamheten och skapa bättre förutsättningar för yrkesskickliga lärare att handleda. Förvaltningen avser därför att fortsätta utvecklingsarbetet genom följande insatser:

- Fortsätta skapa förutsättningar för skolornas mest yrkesskickliga lärare att handleda lärarstudenter. Detta kommer att hanteras inom ramen för arbetet med tid i undervisningsuppdraget samt genom närmaste chefs lokala arbete med tjänsteplanering och organisatorisk och social arbetsmiljö.
- Vidareutveckla den systematiska uppföljningen av handledaruppdraget och VFU-studenternas erfarenheter som en del av skolornas och förvaltningens systematiska kvalitetsarbete (våren 2027).
- Kartlägga omfattningen av handledarutbildade lärare inom verksamheten (höstterminen 2026).
- Verka för att, i samverkan med lärarutbildningen och närliggande kommuner, etablera en lokal handledarutbildning som kan bidra till fler kvalificerade handledare och på sikt ingå i professions-programmets kompetensutvecklingsutbud (2027).
- Utveckla mötesplatser mellan lärarstudenter och verksamheten för att stärka rekryteringen inom ämnesområden där framtida kompetensbehov finns.
- Öka tillgången till VFU-platser genom att verka för att Vasagymnasiet blir övningsskola (2027–2028).
- Fördjupa samverkan mellan gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen och Umeå universitet kring lärarutbildning, praktiknära forskning och kompetensförsörjning.

Mot bakgrund av det genomförda arbetet och de planerade utvecklingsinsatserna bedömer förvaltningen att uppdraget har omhändertagits och att de åtgärder som efterfrågats har identifierats och integrerats i det fortsatta kvalitetsarbetet. Uppdrag M föreslås därför slutfört.

Beredningsansvariga

Åsa Bergström, HR-chef
Pontus Clarin, verksamhetschef
Erik Nordahl, verksamhetschef
Cathrin Backman Löfgren, utbildningsstrateg

Yrkanden

Socialdemokraterna och Miljöpartiet för bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Liberalerna, Moderaterna, Kristdemokraterna, Centerpartiet och Vänsterpartiet för att avslå tjänsteskrivelsens förslag och därmed anse att uppdraget inte är slutfört.

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag mot yrkanden från Liberalerna, Moderaterna, Kristdemokraterna, Centerpartiet och Vänsterpartiet och finner, efter votering med rösterna sex (6) mot fem (5), att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

Reservation:
Anders Norqvist (L), Izabel Riedl (M), Jennie Östman (KD), Baland Reza (C) och Karl Modig (V) till förmån för eget yrkande.

§ 99
Diarienr: SK-2026/00618

Verksamhetsplan, budget och internkontrollplan 2027

Beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar

-att fastställa verksamhetsplan 2027 enligt bilaga 1 med nedanstående förändringar:

- att nämndens uppdrag 2027:D omformuleras genom att all text efter "skolverksamheten" stryks. Uppdrag 2027:D får därmed följande lydelse:

Utreda möjligheten och kostnaderna för att på förvaltningsnivå ansöka om ackreditering hos Erasmus+ för skolverksamheten.

- att stryka uppdrag 2026:M från nämndens uppdrag till nämnden i verksamhetsplanen i enlighet med beslut i föregående ärende § 98.

Nämnden beslutar därmed:

-att fastställa budget per verksamhet 2027 enligt bilaga 1.3

-att fastställa den procentuella andelen av undervisningsbudget som utgör socioekonomiskt strukturtillägg till 2,0%

-att fastställa den skattade andel av elever som riskerar att inte uppnå gymnasieexamen till 25% för att strukturtillägg ska erhållas

-att fastställa programersättning för kommunala skolor per program och/eller inriktning enligt bilaga 1.4

-att fastställa socioekonomiskt strukturtillägg per kommunal skola per program och/eller inriktning enligt bilaga 1.5

-att fastställa tilläggsbelopp för modersmålsundervisning i gymnasieskolan för budgetåret 2027 till 7 990 kronor per elev och år

-att godkänna genomförd riskanalys och fastställa internkontrollplan 2027 enligt bilaga 2.

Nämnden beslutar vidare att förklara ärendet omedelbart justerat.

Reservation:
Anders Norqvist (L), Izabel Riedl (M), Jennie Östman (KD), Baland Reza (C) och Karl Modig (V) till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsplan och budget

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens verksamhetsplan för 2027 konkretiserar den styrning och planering som ligger till grund för nämndens uppdrag. Verksamhetsplanen beskriver hur nämnden avser att genomföra och följa upp sitt grunduppdrag samt vilka underlag som ska användas för att bedöma måluppfyllelse och resultat. Planen utgör därmed ett centralt styrdokument för nämndens verksamhet under året.

Planeringen utgår från det planeringsdirektiv och den budgetram som kommunfullmäktige har fastställt för 2027 samt från nämndens reglemente och övriga för nämnden gällande aktiverande och normerande styrdokument.

Riskanalys och internkontrollplan

I enlighet med kommunfullmäktiges riktlinjer för intern styrning och kontroll har en riskanalys genomförts inför verksamhetsåret 2027.

Riskanalysen har identifierat ett antal kontrollområden som riskvärderats och som ligger till grund för förslag till internkontrollplan.

Syftet med internkontrollplanen är att minimera identifierade risker och säkerställa en effektiv och tillförlitlig intern styrning och kontroll.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens verksamhetsplan och budget för 2027 med tillhörande bilagor 1:1-1:6
Bilaga 2: Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens riskanalys och internkontrollplan för 2027

Beredningsansvariga

Stina Andersson, kanslichef
Sofia Öberg, ekonomichef
Åsa Bergström, HR-chef
Cathrin Backman-Löfgren, utbildningsstrateg
Anna Persson, utbildningsstrateg

Ändringsyrkande

Socialdemokraterna för att nämndens uppdrag 2027:D omformuleras genom att all text efter "skolverksamheten" stryks. Uppdrag 2027:D får därmed följande lydelse:

Utreda möjligheten och kostnaderna för att på förvaltningsnivå ansöka om ackreditering hos Erasmus+ för skolverksamheten.

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna, Centerpartiet, Vänsterpartiet och Miljöpartiet yrkar bifall till Socialdemokraternas ändringsyrkande.

Yrkanden

Socialdemokraterna för bifall till tjänsteskrivelsen med ovanstående ändring.

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna, Centerpartiet, Vänsterpartiet och Miljöpartiet för bifall till yrkandet.

Socialdemokraterna för att uppdrag 2026:M stryks från nämndens uppdrag i verksamhetsplanen i enlighet med beslut i föregående ärende § 98.

Miljöpartiet för bifall till Socialdemokraternas yrkande.

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna, Vänsterpartiet och Centerpartiet för avslag på Socialdemokraternas yrkande.

Propositionsordning
Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag, inklusive omformulering av uppdrag 2027:D och strykning av uppdrag 2026:M, mot att uppdrag 2026:M kvarstår i verksamhetsplanen. Ordföranden finner att nämnden beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag inklusive omformulering av uppdrag 2027:D och strykning av uppdrag 2026:M.

Votering begärs och genomförs. Efter votering med sex (6) röster för tjänsteskrivelsens förslag inklusive omformulering av uppdrag 2027:D och strykning av uppdrag 2026:M och fem (5) röster för att uppdrag 2026:M ska kvarstå beslutar nämnden att bifalla tjänsteskrivelsens förslag, inklusive omformulering av uppdrag 2027:D och strykning av uppdrag 2026:M.

Reservation:
Anders Norqvist (L), Izabel Riedl (M), Jennie Östman (KD), Baland Reza (C) och Karl Modig (V) till förmån för eget yrkande.

Protokollsanteckning
Karl Modig (V): Givet den budgeten som fördelades till Gymnasie- och vuxenutbildningen av fullmäktige så ställer sig Vänsterpartiet bakom den här fördelningen mellan verksamheterna. Vi ville dock mer. Det var därför som Vänsterpartiet i sitt budgetförslag valde att tilldela nämnden ytterligare 9,5 miljoner kr

Beslutet ska skickas till

KS diarium, e-postmeddelandets ämnesrad inleds med diarienummer KS-2026/00521

§ 100
Diarienr: SK-2026/00709

Teknisk ramjustering - Drift av fastigheter på Forslunda

Beslut
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar

-att föreslå att kommunstyrelsen beslutar att ansvaret för att förvalta samtliga fastigheter på Forslunda övergår till tekniska nämnden från 1 januari 2027.

-att föreslå att kommunstyrelsen beslutar om att teknisk ramjustering genomförs från gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden till tekniska nämnden med 1,23 mnkr, i enlighet med bilaga, från 1 januari 2027.

-att gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden ansvarar för kostnaderna i samband med rivningen av tidigare stall, liksom de kostnader som uppstår under år 2027 kopplat till rivningen.

Ärendebeskrivning
Ansvaret för Forslunda gymnasiets byggnader har varit delade mellan Tekniska nämnden (TN) och Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden (GVN) de senaste åren, där vissa byggnader driftas och underhålls av gymnasiet och vissa av fastighet.

Kommunfullmäktige har beslutat att ansvaret för kommunens fastigheter ska vara samlat hos Tekniska nämnden (TN). Med bakgrund av det föreslås att TN från och med 1 januari 2027 övertar ansvaret för samtliga fastigheter på Forslunda samt att medel motsvarande 1,23 mnkr överförs från GVN till TN.

TN har gjort bedömningar och beräkningar över kostnaderna för drift och underhåll av lokalerna. Kostnadsberäkningarna utgår från att lantbruksutbildningen även fortsättningsvis ansvarar för

verksamhetsspecifik utrustning och enklare underhållsåtgärder kopplade till utbildningen, se bilaga.
Reinvesteringsmedel för Forslundas fastigheter samt omfördelning av avsatta investeringsmedel till TN behöver beaktas i kommande planeringsprocess inför år 2028.

Beslutsunderlag

Bilaga: Teknisk ramjustering – drift av fastigheterna på Forslunda ”väster om ån”.

Beredningsansvariga

Sofia Öberg, ekonomichef, gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen
Anna-Maria Lundström, enhetschef, gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen
Marcus Bystedt, ekonomichef, teknik- och fastighetsförvaltningen
Erik Lindberg, fastighetsförvaltare, teknik- och fastighetsförvaltningen

Yrkanden

Socialdemokraterna, Liberalerna, Moderaterna och Kristdemokraterna för bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Inga motyrkanden finns.

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

Beslutet ska skickas till

Tekniska nämnden
KS diarium
Anette Sjödin, controller SLK

§ 101
Diarienr: SK-2026/00681

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens dokumenthanteringsplan - revidering

Beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar:

-att fastställa dokumenthanteringsplan för gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden enligt bilaga 1.

-att dokumenthanteringsplan daterad 2022-10-27 KS-2022/00057, bilaga 2, upphör att gälla.

Ärendebeskrivning

Dokumenthanteringsplanen syftar till att reglera hanteringen av handlingar inom gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens verksamhetsområde. Planen beskriver hur olika handlingstyper ska registreras, förvaras, bevaras eller gallras, samt innehåller eventuella särskilda anmärkningar.

Dokumenthanteringsplanen är ett styrande dokument som säkerställer att hanteringen av information sker i enlighet med gällande lagstiftning, såsom Arkivlagen (1990:782), Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), Tryckfrihetsförordningen samt Umeå kommuns arkivreglemente. Den gäller oavsett handlingens form eller hur den mottagits – digitalt, fysiskt eller via tekniska hjälpmedel.

Varje myndighet är skyldig att upprätta en dokumenthanteringsplan som redovisar förekommande handlingstyper och deras gallringsfrister. Planen bidrar till rättssäkerhet, spårbarhet och effektiv informationshantering.

För vissa verksamhetsområden, såsom personaladministration, ekonomisk administration och nämndadministration hänvisas till kommungemensamma dokumenthanteringsplaner och styrdokument, där

inget annat anges. Dessa är fastställda av kommunstyrelsen och kompletterar denna plan.

Dokumenthanteringsplanen är också ett gallringsbeslut som styr vilka av förvaltningens handlingar som ska bevaras respektive gallras.

Arbetet har genomförts med stöd av stadsarkivet och berörda funktioner. I och med kommunstyrelsens förändrade delegationsordning fattas numera beslut om dokumenthanteringsplan av respektive nämnd. För gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden framgår förslaget av bilaga 1 och den plan som upphör att gälla utgörs av bilaga 2.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Dokumenthanteringsplan för gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden – förslag
Bilaga 2: Dokumenthanteringsplan för gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden fastställd 2022-10-27

Beredningsansvariga

Therése Swärd, ledningskoordinator
Stina Andersson, kanslichef
Maria Sandberg, registrator
Åza Hortell, utbildningsstrateg (nu pensionerad)

Yrkanden

Socialdemokraterna för bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Inga motyrkanden finns.

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

Beslutet ska skickas till

Stadsarkivet
Dokumentansvarig
Kommunikatör

§ 102
Diarienr: SK-2024/00294

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens delegationsordning - revidering

Beslut
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att anta föreslagen revidering av nämndens delegationsordning i enlighet med bilaga.

Ärendebeskrivning
Den 2026-06-17 (§ 60) beslutade gymnasie- och vuxenutbildnings-nämnden att ge utbildning- och arbetsmarknadsdirektören tillfällig delegation i frågor som rör upphandling, inköp och tecknande av avtal. Syftet var att säkerställa att dessa frågor kunde hanteras i avvaktan på en mer genomgripande översyn av delegationsordningen. Detta arbete är nu slutfört och förslag till permanent delegation återfinns i bilagd handling.

Tidigare har beslut om fastställande av dokumenthanteringsplan delegerats till stadsarkivarien. Enligt nu gällande arkivreglemente ansvarar respektive nämnd för dessa beslut. Mot denna bakgrund föreslås att nämnden inför en delegation till utbildning- och arbetsmarknadsdirektör samt kanslichef att besluta om fastställande respektive revidering av dokumenthanteringsplanen.

Därutöver föreslås ett antal revideringar av dels förtydligande karaktär, dels med anledning av behov som uppmärksammats i det dagliga arbetet. Samtliga föreslagna ändringar framgår av förslagsbilagan och är markerade i rött.

En bilaga som visar på ändringar i delegationsordningen, genomförda med stöd av B.1.7, är tillagd sist i delegationsordningen, benämnd Revideringslogg. Detta som en integrerad rutin för dokumentation.

Beslutsunderlag

Bilaga: Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens delegationsordning – förslag på revideringar

Beredningsansvariga

Sofia Öberg, ekonomichef
Annelie Holmlund, nämndsekreterare

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

Beslutet ska skickas till

Dokumentansvarig
Kommunikatör vid förvaltningen
KS diarium

§ 103
Diarienr: SK-2026/00007

Delegationsbeslut och anmälningsärenden - GVN november 2026

Beslut
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning
Inför gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens sammanträde 2026-11-18 redovisas anmälda delegationsbeslut och anmälningsärenden som ska delges nämnden.

Beslutsunderlag
Bilaga: Sammanställning, upprättad vid tidpunkt för kallelsens utskick

Beredningsansvarig
Annelie Holmlund, nämndsekreterare

Propositionsordning
Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

Informationsärenden

§ 104
Diarienr: SK-2026/00006

Utbildning- och arbetsmarknadsdirektören informerar

Ekonomi
Ekonomichefen lämnar en månatlig ekonomisk rapport.

Läsårstider
Information lämnas om att beslut har fattats avseende läsårstider för läsåret 2027/2028.

Remissyttrande på delegation
Ordföranden har, med stöd av delegationsordningen, fattat beslut om yttrande över remiss från Myndigheten för yrkeshögskolan avseende reviderade föreskrifter för yrkeshögskoleutbildningar med inriktning tandsköterska. Delegationsbeslutet fattades med anledning av den korta svarstiden, vilket inte möjliggjorde behandling av ärendet i nämnden.

Skriftlig avrapportering från programråd
Inför nämndsammanträdet i januari med den nytillträdda nämnden ombeds samtliga ledamöter i nuvarande nämnd att inkomma med en skriftlig avrapportering från höstens programråd till nämndsekreteraren för sammanställning.

Kommungemensamma utbildningar
Information lämnas om att den kommungemensamma fördjupningsutbildningen för den nya nämnden den 12 april har ställts in. Introduktionsutbildningen den 14 januari samt fördjupningsutbildningarna den 15 februari och den 15 mars genomförs enligt plan.

Förvaltningsspecifik utbildning för ny nämnd
En förvaltningsspecifik utbildning i Umeå planeras för nytillträdd nämnd till 9-10 februari.

Återlämning av utrustning för avgående förtroendevalda
De förtroendevalda som avslutar sitt uppdrag i nämnden och inte fortsätter med uppdrag i annan nämnd ska återlämna sitt passerkort till nämndsekreteraren och iPad till DoIT som kommer att kontakta berörda förtroendevalda.

Förvaltningens säkerhetsavdelning
Förvaltningens säkerhetsavdelning byggs ut till att omfatta både säkerhet och beredskap.

Branschträffar
Branschträffar har genomförts för att diskutera vikten av att möjliggöra praktikplatser i kommunen.

Medarbetarenkäten
Utbildning- och arbetsmarknadsdirektören lämnar en kort redogörelse av förvaltningens resultat i årets medarbetarenkät.

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: https://validate.signport.se/

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.

Underskrift 1

Namn: KARL LARSSON
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Befattning: Ordförande
Datum och tid: 2026-11-19 08:53:46 GMT+01:00
Transaktions-ID: e72c3a88ce4143dd9673149d3f6f4ecb

Underskrift 2

Namn: IZABEL RIEDL
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Datum och tid: 2026-11-19 09:44:17 GMT+01:00
Transaktions-ID: 3e75c6609991426abaf37465d332aef7

Underskrift 3

Namn: Annelie Holmlund
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Organisation: Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen
Befattning: nämndsekreterare
Datum och tid: 2026-11-19 09:56:23 GMT+01:00
Transaktions-ID: 276922ced5aa4fbea1c2d6420d69fefe

Fullmäktigesalen

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden den 18/11 2026, kl. 900 - 1130

			Omröstning § 98			Omröstning § 99			Tid	
Ledamöter	**Besl**	**Övr**	**Ja**	**Nej**	**Avst**	**Ja**	**Nej**	**Avst**	**Kom**	**Gick**
Karl Larsson (S) ordf.	1		1			1				
Izabel Riedl (M) vice ordf.	1			1			1			
Mariam Salem (MP)	1		1			1				
Beatrice Årebrand (S)	1		1			1				
Peter Vigren (S)	—									
Rebecka Jakobsson (S)	1		1			1				
Samuel Vestman (S)	—									
Karl Modig (V)	1			1			1			
Maja Westling Palmberg (C)	—									
Anders Norqvist (L)	1			1			1			
Jennie Östman (KD)	1			1			1			
Ersättare										
Lena Richardt (S)	1		1			1				
Jan Lundberg (S)	1		1			1				
Alma Vennberg (S)		1								
Anna-Lisa Rådeström (S)		1								
Sten Persson (S)		1								
Madelene Nord (M)		—								
Johan Lindström (M)		1								
Lotta Holmberg (M)		—								
Daniell Andersson (V)		1								
Baland Reza (C)	1			1			1			
Marika Atlegrim (AP)		1								

Summa vid omröstning: 6 5 6 5

Övriga närvarande

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: https://validate.signport.se/

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.

Underskrift 1

Namn: KARL LARSSON
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Befattning: Ordförande
Datum och tid: 2026-11-19 08:53:46 GMT+01:00
Transaktions-ID: e72c3a88ce4143dd9673149d3f6f4ecb

Underskrift 2

Namn: IZABEL RIEDL
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Datum och tid: 2026-11-19 09:44:17 GMT+01:00
Transaktions-ID: 3e75c6609991426abaf37465d332aef7

Underskrift 3

Namn: Annelie Holmlund
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Organisation: Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen
Befattning: nämndsekreterare
Datum och tid: 2026-11-19 09:56:23 GMT+01:00
Transaktions-ID: 276922ced5aa4fbea1c2d6420d69fefe