UMEÅ KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

2026-11-19

Tekniska nämnden

Tid:	**Torsdagen den 19 november 2026 kl. 10:00**
Plats:	**Vinkelhaken**
Beslutande:	Christina Bernhardsson (S), ordförande Marianne Löfstedt (M) ers Stefan Nordström (M), 1:e v ordf Håkan Johansson (S) Lina Farhat (S) Tommy Stark (S) Lina Vänglund (S) Johan Stål (V) Fredrik Rönn (C) Rebecka Dejby (MP) Thomas Liljedahl (L), § 109 – 113, 115, 119, 123 Alireza Mosahafi (M) ers Thomas Liljedahl (L), § 114, 116 – 117, 120 – 122 Harald Svensson (M) ers Alireza Mosahafi (M), § 118, 120 – 122 Maria Edblom Tauson (KD)
Övriga deltagare:	Se sidan två
Utses att justera:	Christina Bernhardsson (S) och Marianne Löfstedt (M)

Sekreterare:_____ §§ 109-123

Annika Kjellsson Lind

Ordförande: .....

Christina Bernhardsson (S)

Justerare: .....

Marianne Löfstedt (M)

BEVIS

Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag

Organ:	Tekniska nämnden
Sammanträdesdatum:	2026-11-19
Anslaget har satts upp:	2026-11-20
Anslaget tas ner:	2026-12-11
Förvaringsplats:	Sekreterarens tjänsterum
Underskrift:	.....
	Annika Lind

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare
Karin Vincent (S)
Hans-Åke Rönnlund (S)
Sandra Ringvall (S)
Mikael Danielsson Sjöstam (S)
Marianne Löfstedt (M)
Alireza Mosahafi (M), § 109 – 113, 115, 119, 123
Harald Svensson (M), ej § 118, 120 – 122
Tobias Johansson (MP)

Tjänstemän
Karin Isaksson, teknisk chef
Annika Kjellsson Lind, nämndsekreterare
Maria Lögdström, administratör
Marcus Bystedt, ekonomichef, § 123b – c, 109 - 113, 115, 119,
Mattias Wallmark, verksamhetschef DoIT, § 112 – 113
Marie Bäckman, måltidschef, § 112 – 113
Johan Byström, chef Administration och strategiskt stöd, § 112 – 113
Michael Viklund, verksamhetschef Städ och verksamhetsservice, § 112 – 113
Malin Lagervall, chef Gator och parker, § 112 – 114, 116 – 118, 120 – 122
Christina Ingmanson, HR-chef, § 112 – 113
Johanna Johansson, trafikplanerare, § 123a
John Bylund, trafikplanerare, § 123a
Alva Westlund, beredskapskoordinator, § 123a – b
Fanny Nyberg, miljöingenjör, § 112
Marie Frostvinge, trafikplaneringschef, § 114, 116 – 118, 120 – 122
Magdalena Vikström, energiingenjör, § 113 – 114, 116
Ulf Larsson, energiingenjör, § 113 – 114, 116

Beslutsärende

§ 109
Diarienr: TN-2026/00011

Fastställande av dagordning och fråga om jäv november

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa sammanträdets dagordning.

att till protokollet notera att ingen person är jävig.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens föredragningslista finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Föredragningslista. Bilaga.

§ 110
Diarienr: TN-2026/00007

Ekonomiuppföljning november

Beslut
Tekniska nämnden beslutar
att godkänna ekonomirapporten för oktober 2026.

Ärendebeskrivning
Ekonomirapport för oktober 2026 har tagits fram för nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag
Ekonomisk rapport oktober 2026. Bilaga.

Beredningsansvariga
Marcus Bystedt

Beslutet ska skickas till
Marcus Bystedt

§ 111
Diarienr: TN-2026/00873

Teknisk ramjustering - Drift av fastigheter på Forslunda

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå att Kommunstyrelsen att besluta att ansvaret för att förvalta samtliga fastigheter på Forslunda övergår till Tekniska nämnden från 1 januari 2027.

att föreslå att Kommunstyrelsen att besluta om att teknisk ramjustering genomförs från Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden till Tekniska nämnden med 1,23 mnkr, i enlighet med bilaga 1, från 1 januari 2027.

Ärendebeskrivning

Ansvaret för Forslunda gymnasiets byggnader har varit delade mellan Tekniska nämnden (TN) och Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden (GVN) de senaste åren, där vissa byggnader driftas och underhålls av gymnasiet och vissa av fastighet.

Kommunfullmäktige har beslutat att ansvaret för kommunens fastigheter ska vara samlat hos Tekniska nämnden (TN). Med bakgrund av det föreslås att TN från och med 1 januari 2027 övertar ansvaret för samtliga fastigheter på Forslunda samt att medel motsvarande 1,23 mnkr överförs från GVN till TN.

TN har gjort bedömningar och beräkningar över kostnaderna för drift och underhåll av lokalerna. Kostnadsberäkningarna utgår från att lantbruksutbildningen även fortsättningsvis ansvarar för verksamhetsspecifik utrustning och enklare underhållsåtgärder kopplade till utbildningen, se bilaga 1.

Reinvesteringsmedel för Forslundas fastigheter samt omfördelning av avsatta investeringsmedel till TN behöver beaktas i kommande planeringsprocess inför år 2028.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Teknisk ramjustering – drift av fastigheterna på Forslunda.
Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms ej tillämpbar.

Beredningsansvariga

Sofia Öberg, ekonomichef gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen
Anna-Maria Lundström, enhetschef gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen
Marcus Bystedt, ekonomichef teknik- och fastighetsförvaltningen
Erik Lindberg, fastighetsförvaltare teknik- och fastighetsförvaltningen

Beslutet ska skickas till

Marcus Bystedt
KS diarium
Anette Sjödin, controller SLK

§ 112

Diarienr: TN-2026/00879

Yttrande Policy för cirkulär ekonomi

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att lämna yttrande enligt nedan.

Reservation
Maria Edblom Tauson (KD) och Thomas Liljedahl (L) reserverar sig mot beslutet att avslå Maria Edblom Tausons (KD) förslag.

Ärendebeskrivning

Cirkulär ekonomi är ett verktyg för att nå ökad resurseffektivitet och minska klimatpåverkan. Syftet med policyn är att tydliggöra de principer och förhållningssätt som ligger till grund för Umeå kommuns arbete där cirkulär ekonomi är ett av verktygen för att nå kommunens inriktningsmål. Tillämpningen av denna policy innebär minskad klimatpåverkan, ökad resiliens och potentiellt ekonomiska besparingar. Policyn ska fungera som ett stöd i förståelsen av hur cirkulär ekonomi ska integreras i den egna verksamheten och vara vägledande i prioriteringar och val. Policyn är tänkt att generera kompetens och utveckling inom området.

Tekniska nämnden har fått möjlighet att yttra sig över *Policy för cirkulär ekonomi* för Umeå kommun. Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott (KSNAU) önskar synpunkter kring både policyns upplägg och innehåll samt huruvida nämnder och bolag ser behov av kompletterande riktlinjer för att ytterligare förtydliga hur cirkulär ekonomi ska genomföras.

Yttrande
Teknik- och fastighetsförvaltningen ställer sig positiv till en policy för cirkulär ekonomi som kan vara ett stöd i omställningsarbetet för

hållbarhet. Det är även positivt att policyn kan hjälpa till att tydliggöra principer och förhållningssätt för Umeå kommuns arbete med cirkulär ekonomi.

Policyn har stort fokus på produkter och material men relativt lite fokus på befintlig infrastruktur som resurs. Ur teknik- och fastighetsförvaltningens perspektiv bör policyn tydligare lyfta att bevarande och återbruk i exempelvis renoverings-, ombyggnads- och tillbyggnadsprojekt av befintliga byggnader och anläggningar utgör en central del av cirkulär ekonomi eftersom det kan vara mer resurseffektivt än rivning och nyproduktion.

Gällande KSNAU:s fråga om behovet av kompletterande riktlinjer för genomförande bedömer teknik- och fastighetsförvaltningen att sådana sannolikt kommer att behövas. Det är dock viktigt att riktlinjerna tas fram tillsammans med berörda verksamheter och anpassas efter respektive verksamhets förutsättningar eftersom behoven kan variera.

För att öka dokumentets tydlighet och läsbarhet rekommenderas en språklig och redaktionell översyn innan policyn antas.

Teknik- och fastighetsförvaltningens förslag på ändringar i policyn utifrån dess underrubriker.
Bakgrund:

- *”Tillämpa avfallstrappan”* bör vara första punkten i listan.
- Definiera vad *”cirkulär kund”* innebär. Till exempel står det*: ”Är den cirkulära kunden”*, i dagsläget kan begreppet uppfattas olika beroende på mottagaren.
- Tydliggör vad som avses med *"datadrivet och kunskapsdrivet arbete".* Om avsikten är att beslut och prioriteringar inom cirkulär ekonomi ska grundas på exempelvis statistik, inventeringar, resurskartläggningar och klimatdata bör detta framgå tydligare för att underlätta en enhetlig tillämpning av policyn.
- Tydliggör näringslivets roll genom en mening i slutet på första stycket i bakgrunden: "Den cirkulära ekonomin har också goda förutsättningar att stärka lokala cirkulära näringar".

Lagar och andra krav:

- Under denna rubrik hänvisas till lagen om klimatdeklaration som avser nya byggnader. Eftersom lagstiftningen på området är under förändring till följd av införandet av EU-direktivet Energy Perfomance of Buildings Directive (EPBD) finns risk att hänvisningen snabbt blir inaktuell. Formulera därför skrivningen mer generellt eller att utelämna specifik hänvisning till lagen om klimatdeklaration för byggnader.

Begrepp och definitioner:
Avsnittet *"Begrepp och definitioner"* har delvis inslag av att vara en riktlinje (ej policy) genom att det beskriver och förklarar olika begrepp. Samtidigt bidrar gemensamma definitioner till en enhetlig förståelse och tillämpning av cirkulär ekonomi. Om definitionerna behålls bör de vara konsekventa och tydliga genom hela dokumentet. Om policyn väljer att använda egna verksamhetsanpassade definitioner bör detta göras genomgående i dokumentet och utan parallella definitioner från exempelvis Miljöbalken eftersom detta riskerar att skapa otydlighet kring hur begreppen ska tolkas.

Vid val av verksamhetsanpassade definitioner finns följande förslag:

- **Bevara.** Definitionen av begreppet bevara skulle med fördel kunna ändras till *"Fortsatt användning av en produkt, del av byggnad eller anläggning för ursprungligt ändamål och plats. Användningen kan fortsätta med eller utan åtgärder för att förlänga dess livslängd".* Detta för att tydliggöra vad som menas med *"samma syfte"*.
- **Cirkulär ekonomi.** Ett tillägg för att förtydliga vad som avses med cirkulär ekonomi kan vara *"Ett sätt att använda resurser där värdet i produkter och material bevaras så länge som möjligt genom bevarande, återbruk och återvinning."*
- **Energiåtervinna.** Ändra begreppet till *"energiåtervinning"* för att använda samma begreppsform som i övriga dokumentet, såsom i exempelvis *"materialåtervinning".*
- **Materialåtervinning.** Hänvisningen till Miljöbalken kan med fördel utgå eftersom policyn i övrigt använder egna verksamhetsanpassade definitioner. Förslagsvis skulle följande definition av begreppet kunna användas *"Avfallsmaterial bearbetas*

och används som råvara för att tillverka nya produkter eller material.".

- **Återbruka.** Nytt förslag på tydligare definition: *"Fortsatt användning av en produkt utan att den först omvandlas till råvara. Produkten kan användas för sitt ursprungliga eller ett nytt ändamål.".*
- **Återtagssystem.** Begreppet skulle med fördel kunna uttryckas bredare och något kortare, förslagsvis: *"Organiserat system där produkter tas tillbaka efter användning för att möjliggöra återbruk eller återvinning."*
- **Återvinna.** Hänvisningen till Miljöbalken kan med fördel utgå även för detta begrepp eftersom policyn i övrigt använder egna verksamhetsanpassade definitioner. Definitionen kan med fördel även kortas ned, förslagsvis: *"Process där avfall tas tillvara genom materialåtervinning, energiåtervinning eller annan återvinningsprocess."*
- **Förslag på tillägg av begrepp: Återanvända.** Kan definieras som *"Att använda redan producerade material eller produkter. Synonymt med Återbruka."* Begreppet Återanvända bör läggas till under rubriken *"Begrepp och definitioner*" eftersom termen förekommer frekvent och ofta används synonymt med återbruk.

Principer och förhållningssätt:

- 1. Bevara. Meningen *"Det innebär att vårda, reparera, rekonditionera och uppgradera."* bör ändras till *"Det innebär att* ***planera för bevarande och utveckling av det befintliga,*** *vårda, reparera, rekonditionera och uppgradera."* för att inkludera en större del av livscykeln i det cirkulära arbetet.
- 2. Återbruka. Det vore önskvärt med ett stycke om planering för demontering som möjliggör återbruk i framtiden. Förslagsvis skulle stycket kunna ändras till *"I andra hand möjliggöra för att produkter och material återbrukas i största möjliga mån och på så sätt ge maximal livslängd. Det kan göras genom att ställa krav på demonterbarhet, långa garantitider, tillgång till reservdelar, cirkulera internt, välja icke-fabriksnytt samt att i projekt planera för återbruk genom till exempel inventering och nyttjande av återtagssystem."*

- 3. Återvinna och materialåtervinna. Underrubriken bör vara *”Materialåtervinning”* eftersom det är materialåtervinning som avses.
- 4. Energiåtervinna. Ändra rubriken till *”Energiåtervinning”.* Förslag till ny tydligare formulering: *”I sista hand hanteras material och produkter som avfall och energiåtervinns.”*

Förslag på sammanträdet
Rebecka Dejby (MP) yrkar på tillägg av en punkt under bakgrund, s 2:

Tydliggör näringslivets roll genom en mening i slutet på första stycket i bakgrunden: "Den cirkulära ekonomin har också goda förutsättningar att stärka lokala cirkulära näringar".

Maria Edblom Tauson (KD) yrkar på tillägg av
Sist i stycket "principer och förhållningssätt" före 1. Bevara:
Vilken princip som ska användas bör väljas i kombination med andra ekonomiska överväganden.

Christina Bernhardsson (S) ställer sig bakom Rebecka Dejbys (MP) yrkande.
Johan Stål (V) ställer sig bakom Rebecka Dejbys (MP) yrkande.
Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Rebecka Dejbys (MP) yrkande.
Thomas Liljedahl (L) ställer sig bakom Rebecka Dejbys (MP) yrkande.

Rebecka Dejby (MP) yrkar avslag på Maria Edblom Tausons (KD) yrkande.
Johan Stål (V) yrkar avslag på Maria Edblom Tausons (KD) yrkande.
Christina Bernhardsson (S) yrkar avslag på Maria Edblom Tausons (KD) yrkande.
Thomas Liljedahl (L) ställer sig bakom Maria Edblom Tausons (KD) yrkande.

Tekniska nämndens beslutsordning
Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Rebecka Dejbys (MP) tilläggsyrkande och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden i övrigt kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Ordförande frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Maria Edblom Tausons (KD) yrkande och konstaterar att så inte är fallet.

Reservation
Maria Edblom Tauson (KD) och Thomas Liljedahl (L) reserverar sig mot beslutet att avslå Maria Edblom Tausons (KD) förslag.

Beslutsunderlag

Förslag Policy för cirkulär ekonomi. Bilaga.
Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut Cirkulär ekonomi. Bilaga.

Beredningsansvariga

Fanny Nyberg, miljöingenjör, Fastighet
Maria Sandström, miljöingenjör, Fastighet
Anton Jonsson, återbrukskoordinator, teknik och fastighet

Beslutet ska skickas till

ksdiarium@umea.se senast den 30 november 2026.
Ärendenummer KS-2026/00478 ska framgå i ärenderaden.

§ 113
Diarienr: TN-2026/00874

Verksamhetsplan 2027 inklusive Internkontrollplan och Kompetensförsörjningsplan

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa verksamhetsplan för 2027 enligt bilaga.

att fastställa reviderad Kompetensförsörjningsplan för 2026 – 2028 enligt bilaga.

att fastställa Internkontrollplan 2027 enligt bilaga.

att anse ärendet justerat.

Reservation
Marianne Löfstedt (M) och Maria Edblom Tauson (KD) reserverar sig till förmån för Marianne Löfstedts (M) förslag.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens verksamheter har, utifrån det av Kommunfullmäktige fastställda grunduppdraget, tagit fram en verksamhetsplan för 2027. Verksamheterna har också arbetat med analys av risker och möjligheter och utifrån dessa och i dialog med nämnden har förslag till Internkontrollplan 2027 tagits fram.
Verksamheterna har också genom analys av nuläge, kompetensbehov och omvärldsspaning reviderat den Kompetensförsörjningsplan för 2026-2028 som fastställdes 2025.

Förslag på sammanträdet
Marianne Löfstedt (M) yrkar på följande:
Under Verksamhetsplan 2027
1. Att på sidan 64, under Inriktningsmål 4, stryka aktiviteten:
   ”Erbjuda cykelutlåning till medborgare via butik”.

Att på sidan 63 ersätta meningen om cykelutlåning och elektrifierade arbetsmaskiner med:
”Under 2027 fortsätter arbetet med att testa elektrifierade arbetsmaskiner för att minska användningen av fossila bränslen.”

2. s. 40 att under ”Prioriteringar för perioden: Gator och parker” lägga till följande:
   ”Vid planering och utveckling av kommunens trafiksystem ska framkomlighet, trafiksäkerhet och tillgänglighet för samtliga trafikslag säkerställas. Särskild hänsyn ska tas till biltrafik, näringslivets transporter och personer som är beroende av bilen i sin vardag.”

3. s. 31 att under ”Prioriteringar för perioden: Fastighet” lägga till följande:
   ”Förvaltningen ska prioritera långsiktigt och kostnadseffektivt underhåll av kommunens befintliga fastigheter samt aktivt arbeta för att minska kostnaderna genom effektivare lokalanvändning.”

4. s. 64 att komplettera avsnittet om klimatrelaterade aktiviteter med följande:
   ”Nya klimatrelaterade pilotprojekt och tekniska satsningar ska föregås av en dokumenterad bedömning av kostnader, verksamhetsnytta och förväntade effekter.”

5. s. 46 att under rubriken ”Upphandling, lokala och regionala producenter” komplettera med följande:
   ”Måltidsservice ska verka för att öka andelen närproducerade livsmedel och skapa bättre förutsättningar för lokala och regionala producenter att delta i kommunens livsmedelsupphandlingar, inom ramen för gällande upphandlingslagstiftning.”

6. s. 46 att under samma rubrik komplettera med följande:
   ”Måltidsservice ska vid planering av livsmedelsinköp prioritera kvalitet, god djurvälfärd, försörjningsberedskap och kostnadseffektivitet samt, inom ramen för gällande upphandlingsregler och överordnade beslut, eftersträva en ökad andel närproducerade livsmedel framför en ensidig prioritering av ekologisk märkning.”

7. s. 46 att komplettera avsnittet med följande målsättning:

”Måltidsservice ska arbeta för att kött- och mjölkprodukter som serveras inom kommunens verksamheter på sikt ska vara 100 procent närproducerade. Arbetet ska genomföras inom ramen för gällande upphandlingslagstiftning.”

8. s. 46 att under rubriken ”Något för alla – det finns alltid något att äta sig mätt på” göra följande ändringar:
   a) Ersätta ”Öka intaget av fullkorn och baljväxter” med:
   ”Erbjuda näringsrika måltider med god variation och valfrihet.”
   b) Stryka följande punkt:
   ”Inom äldreomsorgen innebär det att vi erbjuder baljväxter varje dag, antingen i maten eller som tillbehör.”
   c) Ersätta punkten om förskolan med:
   ”Inom förskolan erbjuds varierade och näringsriktiga måltider med hänsyn till barnens behov.”

9. s. 74-75 att komplettera avsnittet ”Investeringsbudget 2027 – Strategiska satsningar för en hållbar och fungerande vardag” med följande:
   ”Vid prioritering och genomförande av investeringar ska nämnden särskilt beakta långsiktiga drift- och underhållskostnader, projektens verksamhetsnytta samt konsekvenserna för kommunens ekonomi.
   Nya investeringar inom trafik- och stadsmiljöområdet ska föregås av dokumenterade bedömningar av kostnader, nytta och påverkan på framkomligheten för samtliga trafikslag.
   Investeringar som omfattar nya mobilitetstjänster, exempelvis utlåning av lådcyklar, ska prövas särskilt utifrån kommunens kärnuppdrag och ekonomiska prioriteringar.
   För investeringar kopplade till stadsmiljöavtal ska kommunens egna kostnader, eventuell statlig medfinansiering och tillhörande motprestationer tydligt redovisas inför nya ekonomiska åtaganden.
   Underhåll och upprustning av befintlig infrastruktur och kommunala fastigheter ska ges hög prioritet.”

10. Att Tekniska nämnden fastställer verksamhetsplanen för 2027 med ändringar och tillägg enligt punkterna 1–9.

Lina Vänglund (S) yrkar på följande:
1. **s. 34** servicenivåer**,** *göra ett tillägg i vintervägh*å*llning,*
   - Halkbekämpningen ska vara en aktiv åtgärd så att den upplevs

likvärdigt prioriterad som ploginstatser vid utmaningarna som uppkommer när väderväxlingar slår till.

Håkan Johansson (S) yrkar på följande:
2. **s.75**
- Rikta 450 000 kr från GoP:s budget att fördelas på tätorterna Sävar, Hörnefors Obbola/Holmsund för trivselfrämjande belysning och/eller smyckning bland annat vid högtider.

Lina Farhat(S) yrkar på följande:
3. TN-uppdrag 1:
Tekniska nämnden uppdrar till GOP att inför kommande ombyggnation av Vänortsparken utreda och återkomma med förslag på hur en temalekplats för barn där social lek står i fokus kan etableras, så att platsen i sig blir ett besöksmål i centrum.
Platsen ska gärna ha ett tema kopplat till vårt närområde eller vår historia och förslaget ska ha med en beskrivning på hur dialog med barn och unga kan användas och bidra i processen.

Christina Bernhardssons (S) yrkar på följande:
4. TN-uppdrag 2:
Tekniska nämnden uppdrar till förvaltningen att genomföra en samlad översyn av kommunens markupplåtelsetaxor samt de principer som styr uttag av avgifter för upplåtelser av allmän platsmark.
Översynen ska särskilt omfatta:
- Nuvarande taxenivåer och avgiftsstruktur i förhållande till kommunens kostnader, marknadsmässighet och önskad samhällsutveckling.
- Behovet av indexreglering samt olika alternativ för årlig uppräkning av taxorna ska presenteras.
- Principer för reducerade avgifter, avgiftsbefrielser och särskilda villkor för olika aktörer, exempelvis ideella föreningar, offentliga verksamheter, arrangemang med allmännyttiga ändamål och kommersiella verksamheter.

Rebecka Dejby (MP) yrkar på följande:
1. Ytterligare en prioritering under inriktningsmål 1 s.57:
- Stärka och strukturera arbetet med biologisk mångfald likväl som ekologisk hållbarhet inom förvaltningens områden.

2. TN-uppdrag 3:

Tekniska nämnden uppdrar till förvaltningen att utreda hur man kan förbättra den upplevda tryggheten på och kring busshållplatser i kommunen både i staden och på landsbygden.

Thomas Liljedahl (L) yrkar på tillägg av under DoITs stycke Prioriteringar Digital beredskap och kontinuitetsförmåga:
att utvärdera alternativa digitala system med syfte att säkra digital infrastruktur och att söka samarbeten kring detta, nationella eller europeiska sådana.

Johan Stål (V) yrkar avslag på Marianne Löfstedts (M) yrkanden 1 – 4, 6 – 10.
Maria Edblom Tauson (KD) yrkar bifall till alla Marianne Löfstedts (M) yrkanden.
Thomas Liljedahl yrkar bifall till Marianne Löfstedts (M) yrkanden 1, 3 – 7, 9 – 10.
Thomas Liljedahl yrkar avslag till Marianne Löfstedts (M) yrkanden 2, 8.
Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Marianne Löfstedts (M) yrkande nr 5.
Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Marianne Löfstedts (M) yrkande nr 7.
Christina Bernhardsson (S) ställer sig bakom Marianne Löfstedts (M) yrkande nr 5.
Christina Bernhardsson (S) yrkar avfall till Marianne Löfstedts (M) yrkande nr 1 – 4, 6 – 10.
Rebecka Dejby (MP) ställer sig bakom Marianne Löfstedts (M) yrkande nr 5.
Rebecka Dejby (MP) yrkar avfall till Marianne Löfstedts (M) yrkande nr 1 – 4, 6 – 10.

Rebecka Dejby (M) ställer sig bakom Socialdemokraternas 4 yrkanden.
Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Socialdemokraternas 4 yrkanden.
Johan Stål (V) ställer sig bakom Socialdemokraternas 4 yrkanden.

Christina Bernhardsson (S) ställer sig bakom Rebecka Dejbys (MP) yrkanden 1 – 2.
Johan Stål (V) ställer sig bakom Rebecka Dejbys (MP) yrkanden.
Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Rebecka Dejbys (MP) yrkanden.
Marianne Löfstedt (M) yrkar avslag på Rebecka Dejbys (MP) yrkanden.

Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Thomas Liljedahls (L) yrkande.
Johan Stål (V) ställer sig bakom Thomas Liljedahls (L) yrkande.
Marianne Löfstedt (M) ställer sig bakom Thomas Liljedahls (L) yrkande.
Maria Edblom Tauson (KD) ställer sig bakom Thomas Liljedahls (L) yrkande.

Christina Bernhardsson (S) ställer sig bakom Thomas Liljedahls (L) yrkande.

Tekniska nämndens beslutsordning
Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Marianne Löfstedts (M) yrkande nr 1 och konstaterar att så inte är fallet.
Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Marianne Löfstedts (M) yrkande nr 2 och konstaterar att så inte är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Marianne Löfstedts (M) yrkande nr 3 och konstaterar att så inte är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Marianne Löfstedts (M) yrkande nr 4 och konstaterar att så inte är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Marianne Löfstedts (M) yrkande nr 5 och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Marianne Löfstedts (M) yrkande nr 6 och konstaterar att så inte är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Marianne Löfstedts (M) yrkande nr 7 och konstaterar att så inte är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Marianne Löfstedts (M) yrkande nr 8 och konstaterar att så inte är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Marianne Löfstedts (M) yrkande nr 9 och konstaterar att så inte är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Marianne Löfstedts (M) yrkande nr 10 och konstaterar att så inte är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Lina Vänglunds (S) yrkande (nr 1) och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Håkan Johansson (S) yrkande (nr 2) och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Lina Farhat (S) yrkande (nr 3) och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Christina Bernhardssons (S) yrkande (nr 4) och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Rebecka Dejbys (MP) yrkande nr 1 och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Rebecka Dejbys (MP) yrkande nr 2 och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden ställer sig bakom Thomas Liljedahls (L) yrkande och konstaterar att så är fallet.

Ordförande frågar om nämnden i övrigt kan besluta enligt tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Reservation
Marianne Löfstedt (M) och Maria Edblom Tauson (KD) reserverar sig till förmån för Marianne Löfstedts (M) förslag.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens verksamhetsplan och budget för 2027. Bilaga.
Tekniska nämdens kompetensförsörjningsplan 2026-2028 Rev okt 2026. Bilaga.
Bilaga 2, Tekniska nämndens riskanalys och internkontrollplan för 2027. Bilaga.
Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut anses inte tillämpbar.

Beredningsansvariga

Verksamhetschefer
HR-chef
Teknisk chef

Beslutet ska skickas till

Verksamhetschefer
HR-chef
Teknisk chef
Skickas till KSdiarium senast 20 november, ange diarienummer KS-2026/00521

§ 114

Diarienr: TN-2026/00876

Investeringsprogram Gator och parker 2027

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa investeringsprogram för Gator och parker 2027 enligt bilaga.

att bevilja igångsättningstillstånd för samtliga investeringar.

Reservation
Alireza Mosahafi (M), Marianne Löfstedt (M) och Maria Edblom Tauson (KD) reserverar sig till förmån för Marianne Löfstedts (M) förslag.

Ärendebeskrivning

Gator och parker har upprättat program för anläggande och ombyggnad av gator och parker, samtliga projekt ligger inom fastställd investeringsram för 2027.

Förslag på sammanträdet
Marianne Löfstedt (M) yrkar på följande:
1. Hållbara färdsätt – sidan 2 (4)
Att investeringsposten ”Hållbara färdsätt” om 1 040 tkr, under rubriken ”Trafiksäkerhet och Hållbara färdsätt”, stryks ur investeringsprogrammet för 2027.
2. Lådcyklar – sidan 2 (4)
Att investeringsposten ”Lådcyklar” om 250 tkr, under samma rubrik, stryks ur investeringsprogrammet för 2027.
3. Omprioritering av investeringsmedel
Att de sammanlagt 1 290 tkr som frigörs genom ovanstående ändringar omprioriteras till reinvesteringar i befintliga gator och vägar inom ramen för nämndens fastställda investeringsbudget.
4. Fastställande och igångsättningstillstånd

Att Tekniska nämnden fastställer investeringsprogrammet för Gator och parker 2027 med ovanstående ändringar

Christina Bernhardsson (S) yrkar avslag på Marianne Löfstedts (M) yrkanden.
Johan Stål (V) yrkar avslag på Marianne Löfstedts (M) yrkanden.
Maria Edblom Tauson (KD) yrkar bifall till Marianne Löfstedts (M) yrkanden.

Tekniska nämndens beslutsordning
Ordförande frågar om nämnden kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Reservation
Alireza Mosahafi (M), Marianne Löfstedt (M) och Maria Edblom Tauson (KD) reserverar sig till förmån för Marianne Löfstedts (M) förslag.

Beslutsunderlag
Investeringsprogram GoP 2027. Bilaga.

Checklistan för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämplig i detta ärende.

Beredningsansvariga
Avdelningschefer

Beslutet ska skickas till
Malin Lagervall
Simon Linde
Viktoria Danielsson

§ 115
Diarienr: TN-2026/00872

Tillägg till TNs delegationsordning

Beslut
Tekniska nämnden beslutar

att komplettera Tekniska nämndens delegationsordning enligt nedan.

Ärendebeskrivning
I samband med att Kommunfullmäktige beslutade anta en ny mobilitetsnorm för kommunen beslutade de även om följande tillägg till tekniska nämndens reglemente:

Under rubriken ”*Delegering från Kommunfullmäktige*”:

Tekniska nämnden beslutar i följande ärendegrupper:

- *Mobilitetsavtal mellan Umeå kommun och fastighetsägare samt företräda kommunen vid uppföljning av efterlevnad av ingångna avtal.*

Tekniska nämnden fick även i uppdrag att se över och vid behov justera sin delegationsordning med anledning av reglementesförändringen.

Komplettering av delegationsordning
Under 3: Gator och parker
Uppgift/ärende: Sluta mobilitetsavtal mellan kommunen och fastighetsägare samt företräda kommunen vid uppföljning av efterlevnad av ingångna avtal.
Delegat: Förvaltningschef
Villkor: Förvaltningschef har rätt att vidaredelegera. Anmälan till nämnd.

Beslutsunderlag
Protokollsutdrag Kommunfullmäktige beslut Antagande av mobilitetsnorm.
Bilaga.

TNs delegationsordning 2026-05-21. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämpbar.

Beredningsansvariga

Hanna Ahnlund

Beslutet ska skickas till

Karin Isaksson
Anna Bugaeva

§ 116
Diarienr: TN-2026/00870

Revidering Temperaturkrav inom Umeå kommuns fastigheter

Beslut
Tekniska nämnden beslutar

att fastställa revideringar i *Temperaturkrav inom Umeå kommuns fastigheter* i enlighet med bilaga 1.

Ärendebeskrivning
Temperaturkrav inom Umeå kommuns fastigheter som har fastställts av tekniska nämnden 2011-12-15 (rev. senast 2023-11-30), Dnr TN1262/2011, behöver revideras, se bilaga 1.

Tidigare har frysning av anläggningen förutsatt en dygnsmedeltemperatur om minst -1°C. Erfarenheter från senare års väderförhållanden visar att detta krav ofta är svårt att uppnå inför planerad säsongsstart vecka 45, trots att temperaturer under delar av dygnet är tillräckligt låga för att påbörja en kontrollerad isuppbyggnad.

De reviderade riktlinjerna innebär att frysning kan påbörjas när temperaturen under dygnet bedöms vara högst cirka +5°C samt att en tidpunkt under dygnet når -1°C eller kallare. Bedömningen grundar sig på verksamheten och driftens erfarenheter av anläggningens tekniska förutsättningar och möjligheten att successivt bygga upp en hållbar isyta även under perioder då dygnsmedeltemperaturen överstiger -1°C.

Den nya formuleringen tydliggör att temperaturkraven är en grundförutsättning men att även andra väderrelaterade faktorer måste vägas in. Detta ger ett mer flexibelt och verklighetsanpassat arbetssätt som bygger på både tekniska förutsättningar och praktisk erfarenhet från tidigare säsonger.

En arbetsgrupp, representerad av Fastighet och Fritidsförvaltningen, har arbetat fram ett förslag till revidering gällande isbanor utomhus.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Temperaturkrav inom Umeå kommuns fastigheter, rev. 2026-10-27.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms ej tillämpbar.

Beredningsansvariga

Magdalena Vikström, energiingenjör, Fastighet
Ulf Larsson, energiingenjör, Fastighet

Beslutet ska skickas till

Fastighet och Fritid

§ 117
Diarienr: TN-2026/00886

Avsiktsförklaring Hälften bort

Beslut
Tekniska nämnden beslutar

att godkänna att Umeå kommun, genom Tekniska förvaltningen, skriver under avsiktsförklaringen Hälften bort enligt bifogat dokument.

Ärendebeskrivning
Avsiktsförklaringen är ett resultat av ett handslag mellan Fossilfritt Sverige och Viable Cities som omfattar bygg- och anläggning. Avsiktsförklaringen avser nyproduktion och är den första delen i ett gemensamt arbete där avsikten är att senare följa upp med initiativ inom renovering, om- och tillbyggnad (ROT).
Fossilfritt Sverige samlar 23 branscher som har tagit fram färdplaner för fossilfri konkurrenskraft, flertalet av dessa har koppling till byggsektorn. Målsättningen i bygg- och anläggningssektorns färdplan är att utsläppen ska minska med 50 procent före 2030. Viable Cities samlar 48 svenska städer för att snabba på omställningen till klimatneutrala städer. Inom nätverket arbetar man med gemensamma åtaganden kring upphandling för att accelerera klimatomställningen. Genom detta gemensamma arbete skapas en plattform för samverkan mellan städer, näringsliv och andra aktörer, där Fossilfritt Sverige bidrar med koppling till branschernas färdplaner och näringslivets omställning, och Viable Cities med samordning av städernas arbete och utveckling av gemensamma arbetssätt.

Beslutsunderlag
Avsiktsförklaring_slutlig. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut
Avsiktsförklaring. Bilaga.

Beredningsansvariga

Johan Byström
Karin Isaksson

Beslutet ska skickas till

KSdiarium
Fastighet

§ 118
Diarienr: TN-2026/00875

Yttrande Samråd detaljplan Nyskogen 1:1 med flera (Dåva)

Beslut

Tekniska nämnden beslutar
att lämna nedanstående yttrande med uppmaning att omarbeta detaljplanen utifrån givna synpunkter.

att anse ärendet justerat.

Alireza Mosahafi (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggning eller i beslutet.

Ärendebeskrivning

Detaljplanen Nyskogen 1:1 med flera är ute på samråd 2026-10-08 - 2026-10-29, gator och parker har beviljats uppskov. Gator och parker har granskat handlingarna utifrån nämndens grunduppdrag.

Syftet med detaljplanen Nyskogen 1:1 är att skapa planmässiga förutsättningar för en fortsatt utveckling av Umeå Eco Industrial Park genom att möjliggöra för mer verksamhets- och industrimark med tillhörande infrastruktur. Fortsatt är också syftet att skapa goda trafikanslutningar, en tillfredställande dagvattenhantering samt ta hänsyn till landskapsbilden. Detaljplanen ska också värna om Tavelån och dess närliggande rekreationsområde samt ta hänsyn till befintliga naturvärden och djurliv.

Planområdet är ca 550 hektar och idag inte planlagt. Detaljplanen möjliggör för kvartersmark med användningen industri, kontor, verksamheter, tekniska anläggningar, avfallsanläggning, dagvattenanläggning, upplag och terminalområde. Huvudmannaskapet är kommunalt för allmän platsmark inom planområdet.

Planens huvuddrag

För Umeås tillväxt behövs etableringar av företag och kommunen har behov av att möjliggöra mark för verksamheter och industrier. Inom Umeå Eco Industrial Park, även kallat Dåva verksamhetsområde eller Dåva företagspark, tilltänks en sådan utveckling där företag som verkar inom återvinning, miljö och därtill cirkulära verksamheter ska kunna etableras. Med anledning av att en järnvägsterminal med stickspår från Norrbotniabanan är byggd i anslutning till befintligt industriområde bedöms det särskilt lämpligt att etablera fler verksamheter här. Detta innebär att fler gods kan transporteras hållbart på järnväg. Planförslaget bedöms delvis vara förenligt med Fördjupning för Umeå, då större delen av planområdet ligger innanför området som fördjupningen pekar ut som verksamhetsmark. Avstegen från översiktsplanens bedöms som lämpliga i och med Umeå Eco Industrial Parks strategiska läge samt att huvuddragen av planförslaget är i linje med översiktsplanens intentioner.

Delar av planområdet är idag redan utbyggt och etablerat för industri medan resterande delar är oexploaterad skogs- och myrmark. Allt som inte är detaljplanelagt inom området tas med i denna planläggning för att bekräfta befintliga förhållanden och ge liknande utvecklingsmöjligheter och förutsättningar för hela industriområdet långsiktigt. Planförslaget omfattar mark som är anses lämplig att utveckla med verksamheter och industri.

Vision Dåva – Detaljplanen har visionsarbetet och den övergripande målbilden som utgångspunkt. Samtidigt som detaljplaneläggningen pågår ett visions- och utvecklingsarbete för Umeå Eco Industrial Park. Umeå Eco Industrial Park ska vara ett världsledande centrum för grön innovation och produktion inom miljöteknik, återvinning och energi. Här utvecklas industriell symbios mellan företag, akademi och offentlig sektor. Umeå Eco Industrial Park ska vara en attraktiv plats där affärssamverkan drivs av hållbarhet, tillväxt, resiliens och lönsamhet. Utvecklingen går hand i hand med innovation, forskning och utbildning. Tillsammans skapar aktörerna nya hållbara relationer och affärer.

Yttrande

Huvudmannaskap allmän plats

Enligt planförslaget är kommunen huvudman för allmän plats inom området och ansvarar för utbyggnad och drift. I arbetet med detaljplanen

har vägområdet arbetats fram utifrån visionen för Dåva. I det förslag till vägsektion som tagits fram har visionen varit att området ska försörjas med kollektivtrafik samt ha en separerad gång och cykelbana. Hela planens vägsträckning innebär 4000 meter ny väg.

I ett scenario där exempelvis endast en eller några få ytkrävande verksamheter med mycket låg personaltäthet etableras eller där befintliga verksamheter utökar sitt verksamhetsområde skulle det vara lämpligt att förändra omfattningen av det kommunala huvudmannaskapet.

Oklarheter driftansvar dagvatten
I planhandlingarna finns det oklarheter om hur man ska tolka ansvaret för dagvattendammarna, dessa skrivelser motsäger vem som har ansvaret för dagvattendammarna och behöver klargöras.

I planbeskrivningen s.93 figur 64 redovisas systemlösning dagvatten med dagvattendammar inom kvartersmarken. I plankartan kan man inom en av ytorna för kvartersmark utläsa beteckningen E2 (dagvattenanläggning), men inte inom övriga ytor för kvartersmark där *figur 64 system för dagvattendammar* redovisar placering av dessa inom kvartersmarken.

Vidare i planhandlingarna står exempelvis på s.105 sista stycket, "*Kommunen kommer vara huvudman för allmän platsmark inom planområdet och Vakin huvudman för all VA. För dagvattenhantering kommer ett flertal dammar att behöva anläggas, dessa kommer ligga inom kommunal mark, och bekostas av alla som kommer att nyttja dessa. Detta hanteras via avtal och kommunalt bolag*". I planbeskrivningen under rubriken Utgifter, s.106, sista stycket står det *"För kommunen innebär anläggandet av ca 4000 meter gata och drygt 10 dagvattendammar ökade driftskostnader i och med det kommunala huvudmannaskapet*".

Gator och parker tolkar detta som att det ska bildas ett nytt kommunalt bolag som ansvarar för dagvattendammarna inom planområdet och inte Gator och parker, planbeskrivningen behöver förtydliga detta.

Infrastrukturstråk
I planbeskrivningen s.68 står att *"Huvudgatan ges en total vägbredd om ca 40 m som tilltänks inrymma alla funktioner som krävs såsom körbana, snöupplag och gång- och cykelbana. Den totala bredden på vägområdet inkluderar också ett 10 meter brett infrastrukturstråk för att kunna försörja*

området med relevant infrastruktur utifrån kommande verksamheters särskilda behov". Avsikten med infrastrukturstråket är kopplat till visionen för Dåva. I ett scenario där infrastrukturstråket inte längre är aktuellt finns en 10m brett område som kommunen ska drifta. Vill kommunen i stället överlåta marken krävs en planändring. Gator och parker anser att i det fortsatta detaljplanearbetet bör man överväga att i stället säkra utrymmet för infrastrukturstråket inom kvartersmarken.

Masshantering
För att minska projektets klimatpåverkan bör avsättning eller återanvändning för så stor andel av överskottsmassorna som möjligt eftersträvas. Förslaget att använda nedpressning och förbelastning av torv i stället för urschaktning är positivt ur både klimat- och resurshushållningsperspektiv. Samtidigt kan metoden medföra långa tider för förbelastning innan erforderliga sättningar har tagits ut, vilket behöver beaktas i projektets tidplan.

En ytterligare anledning att minimera mängden uttransporterade massor är projektets omfattning. Volymerna bedöms vara betydligt större än vad den lokala marknaden kan ta emot. Exempelvis kan närliggande Stöningsberget enligt gällande tillstånd ta emot maximalt cirka 100 000 ton fyllnadsmassor per år. Enbart avtäckningsmassorna från detta projekt uppskattas uppgå till cirka 475 923 m³, motsvarande ungefär 500 000 ton.

Det är också oklart hur de schaktade massorna som inte bedöms vara användbara ska hanteras. I område C anges exempelvis att cirka 70 procent av de schaktade massorna kan återanvändas som återfyllnadsmassor. Det bör därför redovisas vad de återstående 30 procenten består av och vilka hanteringsalternativ som är aktuella för dessa massor.

Det finns dessutom en betydande osäkerhet kring förekomsten av sulfidjord, både under torvområdena och inom det kända området i den sydvästra delen av planområdet, i anslutning till Tavleån. Enligt markanvändningsanalysen kan sådana massor behöva deponeras eller hanteras enligt särskilt tillstånd. Samtidigt har regelverket förändrats från och med den 1 juli 2026, då vissa icke-förorenade jordmassor och naturliga material under särskilda förutsättningar undantas från avfallslagstiftningen. Detta kan skapa ökade möjligheter att återanvända sulfidmassor inom projektområdet. För att sådan återanvändning ska vara möjlig krävs dock

att massorna används på ett sätt som inte medför risk för människors hälsa eller miljön. Om förutsättningarna uppfylls kan detta innebära att en större andel av projektets sulfidjordar och övriga överskottsmassor kan hanteras inom projektområdet, vilket skulle minska både transportbehovet och klimatpåverkan.

Protokollsanteckning, Rebecka Dejby (MP)
"Yttrandet belyser inte de ekologiska aspekterna. I inventeringar och undersökning av betydande miljöpåverkan så framgår bland annat att flera aspekter bör beaktas."

Beslutsunderlag

Plankarta, planbeskrivning samt övriga ingående handlingar finns att läsa på kommunens hemsida: umea.se/nyskogen11

Beredningsansvariga

Emma Pettersson, Thomas Nordlander, Nils Lahti, Sara Westbom Svenungsson, Jonas Fagerman

Beslutet ska skickas till

emma.pettersson@umea.se och detaljplanering@umea.se

§ 119
Diarienr: TN-2026/00812

Gallring av uppgifter i Umeå kommuns HSA-katalog

Beslut
Tekniska nämnden beslutar

att uppgifter i HSA-katalogens Limbo gallras efter 5 år.

Ärendebeskrivning
Katalogtjänst HSA är en nationell elektronisk katalog med kvalitetsgranskade uppgifter om organisationer och personer. Tjänsten tillhandahålls av Inera AB och används bland annat för att hitta kontaktuppgifter, hitta rätt vård samt för behörighetsstyrning i vissa digitala tjänster. Uppgifterna i HSA är även en förutsättning för utfärdande av SITHS-kort inom organisationen. För personer som registreras i katalogen skapas ett unikt HSA-id kopplat till personen.
När en person avslutar sin anställning eller inte längre har behov av sin HSA-identitet inaktiveras uppgifterna och flyttas till Limbo, en särskild dold arkiveringsplats i HSA. Där lagras de uppgifter som krävs för att bevara kopplingen mellan person-id och HSA-id.
Enligt Ineras nuvarande regelverk ansvarar varje HSA-ansluten organisation för att besluta om lagringstider och gallringsrutiner utifrån verksamhetens behov och tillämplig lagstiftning.

Enligt GDPR får personuppgifter endast bevaras så länge det är nödvändigt för att uppfylla ändamålet med behandlingen. Uppgifterna i Limbo bör därför inte lagras längre än vad som krävs för att kunna fastställa en persons identitet utifrån ett HSA-id. Ett sådant behov kan uppstå i vissa system vid exempelvis utredningar av informationssäkerhetsincidenter eller misstanke om dataintrång.
Mot bakgrund av verksamhetens behov av spårbarhet och GDPR:s krav på lagringsminimering bedöms en bevarandetid om 5 år efter inaktivitet vara en rimlig och proportionerlig avvägning.

Den föreslagna bevarandetiden ligger även i linje med de gallringsfrister som tillämpas för vissa logguppgifter inom hälso- och sjukvård samt socialtjänst, där krav på spårbarhet har bedömts motivera bevarande under motsvarande period.
HSA-organisationen i Umeå kommun har inte identifierat någon lagstiftning som motiverar en längre bevarandetid än 5 år för kopplingen mellan person-id och HSA-id.
Samråd har genomförts med Stadsarkivet den 25 september 2026. Stadsarkivet har inte haft några invändningar mot det föreslagna gallringsbeslutet.

Beslutsunderlag

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut HSA. Bifogas.

Beredningsansvariga

Anna-Karin Hellman, HSA-ansvarig Umeå kommun

Beslutet ska skickas till

Anna-Karin Hellman, HSA-ansvarig Umeå kommun
Hanna Öberg, säkerhetsansvarig HSA och informationssäkerhetssamordare Umeå kommun

§ 120
Diarienr: TN-2026/00008

Aktuellt från förvaltningen november

Beslut
Tekniska nämnden beslutar

att konstatera att inga tilläggsuppdrag läggs med utgångspunkt i föredragningen.

Ärendebeskrivning
Förvaltningschefen föredrar aktuellt arbete vid förvaltningen.

Beslutet ska skickas till

§ 121
Diarienr: TN-2026/00009

Kurser och konferenser november

Beslut
Tekniska nämnden beslutar

att till protokollet notera att ledamöter och ersättare tagit del av information om kurser och konferenser.

Ärendebeskrivning
Kurser och konferenser inom tekniska nämndens verksamhetsområden presenteras.

Beslutsunderlag
Inga kurser har inkommit.

§ 122
Diarienr: TN-2026/00005

Delegationsbeslut och anmälningsärenden november

Beslut
Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning
Redovisning av ärenden beslutade med stöd av tekniska nämndens fastställda delegationsordning samt anmälningsärenden.

Beslutsunderlag
Delegationsbeslut gatu- och parkärenden, oktober 2026
- Upplåtelse offentlig plats – tillstånd, lokala trafikföreskrifter, tillstånd/dispenser, övrigt, avgivna remissvar samt yttranden. Bilaga.

Delegationsbeslut fordonsvrak
- Lagen om flyttning av vissa fordon, oktober 2026. Bilaga.

Delegationsbeslut särskild kollektivtrafik/färdtjänst
1. Kommunal färdtjänst, oktober 2026. Bilaga
2. Riksfärdtjänst, oktober 2026. Bilaga
3. Parkeringstillstånd, oktober 2026. Bilaga.

Delegationsbeslut skador
- Anmälda skadeärenden samt beslut. Bilaga.

Anmälningsärenden

- KS KSnau Protokollsutdrag ramjusteringar. Bilaga.
- KN Protokollsutdrag lokalbehov. Bilaga.
  Kulturförvaltningens lokalbehovsplan 2028. Bilaga.

- KF Protokollsutdrag Ställplatser. Bilaga.
- Maskad överklagan LS beslut målnr 6632-2026. Bilaga.
- Stadsmiljöavtal 2026 TRV 2019_27219. Bilaga.
- 2a. Missiv E-norm. Bilaga.
- Bilaga 3. Uppföljning inriktningsmål och program jan-aug 2026. Bilaga.

Beredningsansvariga

Ulla Nilsson, Tommy Johansson, Martin Nylander, Frida Herbeck, Åsa Larsson och Annika Kjellsson Lind

§ 123
Diarienr: TN-2026/00010

Ärenden under handläggning - information november

a.	Information kring passager (övergångsställen)	Johanna Johansson
b.	Uppdatering Beredskapsuppdragen	Alva Westlund
c.	Information Tvärån/Djupbäcken	Karin Isaksson
	Nästa månad: Tema DoIT	