

## **Riktlinjer för flaggning - Umeå kommuns flaggstänger i Umeå tätort**

<b>Dokumenttyp:</b> Riktlinjer	
<b>Dokumentansvarig:</b> Kommunikationsenheten	<b>Beslutsdatum:</b> 2016-08-16, § 244
<b>Beslutad av:</b> Kommunstyrelsens arbetsutskott	<b>DNR:</b> KS-2016/00241

# Riktlinjer för flaggning

## Bakgrund

De riktlinjer som presenteras i detta dokument gäller för de flaggstänger inom Umeå, som Umeå kommun äger. Ingår gör även hanteringen av flaggning vid dödsfall avseende medarbetare och förtroendevalda vid Umeå kommun.

I särskild bilaga redogörs för de generella regler som gäller vid flaggning.

Flaggningen på Umeå kommuns flaggstänger i Umeå tätort styrs av dessa riktlinjer samt kommunfullmäktiges beslut 2004-11-29 att kommunen även skall flagga med EU-flaggan vid alla offentliga flaggdagar och vid Europadagen den 9 maj.

Vidare skall flaggning ske vid Finlands- och samiska nationaldagen då Umeå kommun är förvaltningsområde för samiska och finska samt för de nationella minoriteterna romer, tornedalingar och sverigefinnar.

## Ansvar för att hissa och hala flaggorna på de kommunala flaggstängerna

Umeå kommun, Gator och parker, ansvarar för att hissa och hala flaggor. Undantag kan göras när organisation utanför Umeå kommun har fått tillstånd att använda kommunens flaggstänger. Hissning och halning utförs dock av säkerhetsskäl alltid av Gator och parker vid t ex trafikerade broar.

## Flaggning på allmänna flaggdagar

På allmänna flaggdagar flaggas vid rådhuset mot torget och vid Ryttmästaren, stadshusområdet. I enlighet med fullmäktiges beslut flaggas då även med EU-flaggan vid rådhuset mot torget. Det innebär flaggning på totalt fem stänger. På nationaldagen 6 juni samt på FN-dagen 24 oktober flaggas på särskilt sätt, enligt nedan.

## Flaggning på nationaldagen 6 juni

På nationaldagen flaggas på samtliga flaggstänger (se bilagan, kapitlet *Flaggornas placering*). Därutöver tillkommer eventuell flaggning på platsen för nationaldagsfirandet.

## **Flaggning på FN-dagen 24 oktober**

På FN-dagen flaggas vid rådhuset mot torget med den svenska flaggan (2 stänger), FN-flaggan (1 stång) och EU-flaggan (1 stång). Vid Ryttmästaren, stadshuset flaggas med den svenska flaggan. Det innebär flaggning på 5 stänger.

## **EU- samisk och finsk flaggning**

Flaggning av EU-flagga sker på Europadagen 9 maj, flaggning av samiska flaggan på samernas nationaldag 6 februari samt flaggning av finska flaggan på Finlands självständighets- och nationaldag 6 december.

Umeå kommun är förvaltningsområde för både samiska och finska och därför finns det motiv för att flagga både den samiska och finska flaggan vid särskilda tillfällen. På Europadagen flaggas vid rådhuset mot torget med den svenska flaggan och EU-flaggan. På samernas respektive Finlands nationaldag flaggas vid rådhuset mot torget med den svenska flaggan och med den samiska, samt svenska flaggan med den finska flaggan.

Det innebär att det vid samtliga tillfällen flaggas på fyra stänger.

## **Romer och tornedalingar**

För synliggörande av de nationella minoriteter med egen flagga, flaggas 8 april på romernas internationella dag och 15 juli på tornedalingarnas dag, i enlighet med flaggningen av samiska och finska flaggan.

## **Flaggning under den samiska veckan**

Under den samiska veckan beställs och bekostar arrangören flaggning. Det flaggas vid rådhuset mot torget med den svenska och den samiska flaggan. Det innebär flaggning på totalt fyra stänger. Om arrangören så önskar kan det också mot kostnad flaggas på Tegsbron och/eller Kyrkbron.

## **Flaggning under Pride-veckan**

I samband med arrangemanget Umeå Pride flaggas med regnbågsflaggan vid rådhuset mot torget, fyra stänger, och/eller på annan plats i anslutning till evenemanget om arrangören så önskar.

## Övrig kommunal flaggning

Vid besöksflaggning, exempelvis officiella utländska besök, flaggas med nationsflagga vid rådhuset mot torget. Vid ytterligare flaggning får platser för flaggning avgöras från fall till fall. Vid internationella evenemang i Umeå, kan utländska flaggor även hissas på Tegsbron och/eller Kyrkbron. Beställning av flaggning sker hos administratör för flaggning. Kostnaden debiteras beställande verksamhet.

Flaggning för att hälsa turister och andra besökande – till exempel med hälsningen "Välkommen till Umeå" på svenska, engelska, samiska och finska – kan pågå året runt på samtliga flaggstänger.

## Beställning av flaggning

Organisationer och föreningar kan få flagga med ickekommersiella flaggor på Kyrkbron och/eller Tegsbron. Ansökan ställs till administratör för flaggning (se bilagan, kapitlet *Kontaktpersoner*) senast 14 dagar innan genomförande. Beslut om tillstånd för sådan flaggning tas av kommunikationsdirektören. Beställaren debiteras enligt prislista (se bilagan, kapitlet *Priser*).

Flaggning i samband med stora konferenser, till exempel arrangörsorganisationens flagga, är tillåten vid en av de kommunägda flaggstängerna vid Vasaplan för Umeå Folkets hus. Det gäller dock inte enskilda företag som ingår i konferenser.

I samband med utomhusevenemang i centrala Umeå kan arrangören få flagga på flaggstänger i närheten av platsen för evenemanget, dock ej Rådhuset. Ansökan ställs till administratör för flaggning (se bilagan, kapitlet *Kontaktpersoner*) senast 14 dagar innan genomförande. Beslut om tillstånd för sådan flaggning tas av kommunikationsdirektören. Beställaren debiteras.

Flaggstängerna vid rådhuset kan bara användas för flaggning på flaggdagar, vid turist- och besöksflaggning samt flaggning vid utländska besök. De kan inte användas för annan beställd flaggning.

Företagsflaggor/flaggor med kommersiell anknytning skall inte förekomma på Umeå kommuns flaggstänger utom vid mycket speciella anledningar. En sådan anledning kan till exempel vara en större företagsetablering eller annan viktig, betydelsefull händelse för staden. Ansökan om flaggning med företagsflaggor ställs till administratör för flaggning (se bilaga *Kontaktpersoner*) senast 14 dagar innan genomförande. Beslut om sådan flaggning, och därmed undantag från övriga riktlinjer om flaggning, tas av kommunikationsdirektören. Beställaren debiteras enligt prislista (se bilagan, kapitlet *Priser*).

## **Flaggning med utländska flaggor**

Se bilagan, kapitlet *Flaggningsrekommendationer*.

## **Flagga med stadsvapen**

Flagga med stadsvapnet kan användas vid olika typer av manifestationer och särskilt högtidliga tillfällen. Flaggning utförs vid dessa tillfällen vid Rådhuset mot torget och inom stads-  
husområdet.

Kommunikationsdirektören avgör vid vilka tillfällen sådan flaggning sker.

## **Flagga med Umeå kommuns logotyp**

Flaggor med Umeå kommuns logotyp får användas för att flagga inom stadshusområdet och vid övriga kommunala verksamheter. De får vara hissade året runt, dygnet runt.

## **Uthyrning av flaggor**

Umeå kommun, Fritid, har ansvaret för uthyrning av flaggor. Fritid utarbetar särskild taxa för detta i de fall organisation utanför kommunen har fått tillstånd att använda kommunens flaggor (se bilagan, kapitlet *Priser*).

## **Ekonomiska förutsättningar**

Flaggningen är dels en kommunal angelägenhet som belastar kommunens budget, dels en service till externa kunder som debiteras.

Det centrala anslaget för flaggning ligger på Gator och parker. Anslaget skall täcka kostnaderna för flaggning på allmänna flaggdagar, förutom nationaldagen, samt till turistflaggning och flaggning på Europadagen. Anslaget skall även bekosta inköp av flaggor och reparation av stänger och annat underhåll.

Kostnaderna för flaggning på nationaldagen och nationella minoriteter debiteras internationella/MR-enheten. Övrig flaggning debiteras uppdragsgivaren; det vill säga kommunal förvaltning eller extern organisationen.

Gator och parker har en särskild taxa för flaggning om extern organisation fått tillåtelse att flagga på kommunens flaggstänger, beroende på vilken tjänst som utförs i samband med flaggningen. Umeå kommun, Gator och parker, utför flaggningen och debiterar beställaren (se bilagan, kapitlet *Priser*).

## Flaggning vid dödsfall

När medarbetare och förtroendevalda inom Umeå kommun avlider sker flaggning på halv stång. Närmaste chef, alternativt verksamhetschef, kontaktar stadshusets reception, som ser till att flaggning beställs.

När det gäller förtroendevalda ansvarar gruppledarna eller de politiska sekreterarna för att informationen når stadshusets reception.

Flaggning på halv stång ska om möjligt ske samma dag som dödsfallet ägt rum, alternativt första dag som dödsfallet blivit känt, eller första vardag efter röd dag.

I samband med flaggning på halv stång ska berörd kommunikatör i samråd med verksamhetsledare lägga ut kort text på intranätet och på hemsidan.

*Förslag till text:*

*Idag flaggar vi på halv stång i stadshuset/kommunkontoret/arbetsplatsen för att hedra xxx som (datum) avled i en ålder av xx år.*

Texten läggs ut på verksamhetens intranätstartsida som nyhet, alternativt under rubriken Stadshusnyheter. Text rörande politiker läggs ut på kommungemensam startsida. Texten ska ligga kvar två arbetsdagar innan den tas bort.

Innan flaggning och införande på intranätet bör anhöriga ha tillfrågats.

Se i övrigt under rubriken *Dödsfall* på intranätet.

När det gäller flaggning på halv stång vid allmän sorgedag följer Umeå kommun rekommendationerna från regeringen. Kommunikationsdirektören kan också utfärda flaggning på halv stång vid särskilda händelser efter samråd med kommunstyrelsens ordförande.

## Flagningsriktlinjer, bilaga

### Innehåll

<b>Flagningsrekommendationer .....</b>	<b>8</b>
Tider för flaggning .....	8
Flaggning vid utländskt besök .....	8
FN- och EU-flagga .....	9
Kommun- och länsflaggor .....	9
Företags- och föreningsflaggor .....	9
<b>Priser.....</b>	<b>10</b>
Priser vid beställd flaggning .....	10
Priser vid uthyrning av flaggor .....	10
<b>Flaggornas placering .....</b>	<b>11</b>
<b>Flaggdagar .....</b>	<b>12</b>
<b>Kontaktpersoner.....</b>	<b>13</b>

## Flagningsrekommendationer

I Sverige finns inga allmängiltiga föreskrifter för flaggning. Det finns dock rekommendationer som bör följas och som grundar sig på lång tradition och den allmänna uppfattningen av flaggan som nationellt aktad symbol.

### Tider för flaggning

Under tiden 1 mars - 31 oktober hissas flaggan kl. 08.00.

Under tiden 1 november - 28 (29) februari hissas flaggan kl. 09.00.

Under hela året halas flaggan vid solens nedgång, dock senast kl. 21.00.

Flaggning utförs vid Allmänna flaggdagar.

### Flaggning vid utländskt besök

Vid utländskt besök flaggas med nationsflagga vid Rådhuset.

Den svenska flaggan bör hissas samtidigt som de utländska och placeras på hedersplats i mitten. Vid flaggplaceringen används begreppen "heraldiskt höger" och "heraldiskt vänster". Detta innebär, att man ställer sig med ryggen mot den plats eller byggnad som skall flaggsmyckas. Då har man "heraldiskt höger" på sin högra hand och följaktligen "heraldiskt vänster" på sin vänstra hand.

Den svenska flaggan placeras alltid i mitten och övriga nationsflaggor placeras i bokstavsordning från hedersplatsen och utåt, varannan till heraldisk höger och varannan till heraldisk vänster. Vid utländskt besök flaggar Umeå kommun med nationsflaggor vid Rådhuset. Där har vi ett jämnt antal flaggstänger, fyra stycken. Då hissas den svenska flaggan på den heraldiskt högra av mittenstängerna.

Vid flaggning med enbart nordiska flaggor, placeras flaggorna i alfabetisk ordning efter nationernas namn på svenska, från heraldiskt höger till heraldiskt vänster. Vid internationell flaggning med utomnordiska flaggor placeras de i alfabetisk ordning efter nationernas namn enligt fransk stavning.

Vid flaggning med en utländsk nationsflagga placeras den flaggan både heraldiskt höger och heraldiskt vänster om den svenska flaggan. På den fjärde flaggstången hissas en svensk flagga.



Vid flaggning med två utländska nationsflaggor placeras de båda utländska flaggorna heraldiskt höger och heraldiskt vänster om den svenska flaggan i bokstavsordning enligt ovan. På den fjärde flaggstången hissas en svensk flagga.

Vid flaggning med tre utländska nationsflaggor placeras de utländska flaggorna heraldiskt höger och heraldiskt vänster om den svenska flaggan i bokstavsordning enligt ovan.

Vid flaggning med fler nationsflaggor än de som ryms vid rådhuset kan Tegsbron vara ett alternativ. Beslut om i sådana fall tas av kommunikationsdirektören.

Lämna aldrig någon flaggstång tom.

### **FN- och EU-flagga**

FN- och EU-flaggan har lägre rang än nationsflaggor och skall alltid placeras efter nationsflaggor i honnörshänseende.

Dessa båda flaggor är dock att betrakta som organisationsflaggor av högre rang. FN-flaggan skall alltid placeras före EU-flaggan i honnörshänseende.

### **Kommun- och länsflaggor**

Kommun- och länsflaggor används efter samma principer som gäller för den svenska flaggan. Kommun- och länsflaggor skall dock alltid placeras efter nationsflaggor i honnörshänseende.

### **Företags- och föreningsflaggor**

Om man har flera flaggstänger och vill hissa olika flaggor så skall den svenska flaggan alltid ha hedersplatsen i mitten. I rang placeras FN-, EU-, kommun-, företagsflaggor och liknande efter nationsflaggor.

Företags- och föreningsflaggor har inte samma status som nations-, läns- eller kommunflaggor. De följer heller inte regelverket ovan. Om dessa flaggor placeras tillsammans med nations-, läns- eller kommunflaggor får de aldrig placeras bättre än dessa. Företags- och föreningsflaggor skall således placeras ytterst.

Flaggansvarig på Gator och parker kontaktas alltid av administratör för flaggning om extern organisation fått tillåtelse att flagga på kommunens flaggstänger.

## **Priser**

### **Priser vid beställd flaggning**

Tegsbron 2 800 kronor

Kyrkbron 2 800 kronor

Tegsbron och Kyrkbron 5 000 kronor

### **Priser vid uthyrning av flaggor**

200 kronor för första flagga

100 kronor/st för följande flaggor

## Flaggornas placering

Plats	Antal (st)	Längd (m)	Flaggstorlek (m)
Rådhusstorget, framför rådhuset	4	12	3,0 eller 3,6
Kyrkbron	23	8	2,0
Tegsbron	12	8	2,0
Stadshuset	3	8	2,0
Ryttmästaren (stadshusområdet)	1	15	5,2
Vänortsparken	6	12	3,0
Vasagatan–V. Kyrkogatan (Norrlandsoperan)	3	8	2,0
Renmarkstorget	2	8	2,0
Vasaplan (vid Umeå folkets hus entré)	1	10	2,0

## Sveriges allmänna flaggdagar

1 januari	Nyårsdagen
28 januari	Kung Carl XVI Gustafs namnsdag
12 mars	Kronprinsessan Victorias namnsdag
En söndag i perioden 22 mars till 25 april	Påskdagen
30 april	Kung Carl XVI Gustafs födelsedag
1 maj	Första maj
49 dagar efter påskdagen	Pingstdagen
29 maj	Veterandagen
6 juni	Sveriges nationaldag
Lördagen i perioden 20–26 juni	Midsommardagen
14 juli	Kronprinsessan Victorias födelsedag
8 augusti	Drottning Silvias namnsdag
Andra söndagen i september under valår	Dag för val till Sveriges riksdag
24 oktober	FN-dagen
6 november	Gustav Adolfsdagen
10 december	Nobeldagen
23 december	Drottning Silvias födelsedag
25 december	Juldagen
<b>Övriga flaggdagar (ej allmänna flaggdagar)</b>	
6 februari	Samernas nationaldag
24 februari	Sverigefinnarnas dag
8 april	Romernas internationella dag
9 maj	Europadagen
15 juli	Tornedalingarnas dag
6 december	Finlands självständighets- och nationaldag
Ej fasta datum	Samiska veckan (se riktlinjerna)
Ej fasta datum	Den årliga Pride-veckan (se riktlinjerna)

## Kontaktpersoner

### **Robert Rösth**

administratör vid flaggning  
kommunikationsavdelningen  
090-16 12 62, 070-530 92 62  
robert.rosth@umea.se

### **Thomas Hansen**

kommunikationsdirektör  
090-16 12 59, 070-881 42 05  
thomas.hansen@umea.se

### **Nina Pettersson**

flagguthyrning, Fritid  
090-16 54 10  
nina.pettersson@umea.se

### **Filip Fredriksson**

Gator och parker  
070-611 13 84  
filip.fredriksson@umea.se

### **Elin Hennström-Lindgren**

Gator och parker  
070-640 74 87  
elin.lindgren.2@umea.se

### **Emelie Forsberg**

Gator och parker  
070-400 44 82  
emelie.forsberg@umea.se