

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

Tid: Tisdagen den 9 november 2021 kl. 13:15-14:50

Plats: Stadshuset och distans

Beslutande: Hans Lindberg (S), ordförande
Anders Ågren (M), vice ordförande, distans
Janet Ågren (S), distans
Tomas Wennström (S), distans
Bore Sköld (V), distans
Mattias Larsson (C), distans
Peder Westerberg (L), distans

Övriga deltagare: Se sidan två

Utses att justera: Anders Ågren

Sekreterare: *Digital signatur* §§ 341-374
Tomas Jakobsson

Ordförande: *Digital signatur*
Hans Lindberg

Justerare: *Digital signatur*
Anders Ågren

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2021-11-09

Anslaget har satts upp: 2021-11-12

Anslaget tas ner: 2021-12-04

Förvaringsplats: Kommunledningsstaben, nämndskansliet

Underskrift: *Digital signatur*
Therese Stellén

Övriga deltagare

Tjänstemän (distans)

Margaretha Alfredsson, stadsdirektör

Lena Höök Gustafsson, ekonomidirektör

Mattias Mitz, presskommunikatör

Pia Wangbergh, biträdande upphandlingschef, § 341-346

Eric Lindström, kommunjurist, § 357

Dan Gideonsson, ledningskoordinator, § 372-373

§ 341

Diarienum: KS-2021/00661

Upphandling: Multifunktionsmaskiner - Val av leverantör, Dnr: 21177**Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta Sharp Business Systems Sverige AB 556477-0237 som leverantör av multifunktionsmaskiner (skrivare).

Ärendebeskrivning

Upphandlingen avser ett ramavtal för löpande avrop. Avtalstid fr.o.m. 2022-01-01 – 2023-12-31 med möjlighet till 1+1 års förlängningar.

Avropande parter till avtalet är: Umeå kommun, Bjurholms kommun, Robertsfors kommun, UPAB, Kvarkenhamnar AB, Vindelns kommun, Vindeln Bostäder AB, AB Bostaden, Norrlandsoperan AB samt Aktiebolaget Bubergsgårdens friluftsanläggning.

Totalt inkom fem (5) anbud. Utvärdering har skett enligt bästa förhållande mellan pris och kvalitet, helt anbud. Stor vikt vid utvärderingen lades på slutanvändarnas betyg vid provuppställan. Övriga detaljer framgår av beslutsunderlaget.

Beslutsunderlag

Beslutsprotokoll

Utvärderingsprotokoll

Anbudssammanställning

Beredningsansvariga

Pia Wangberg

Niclas Jonsson

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2021-11-09

Beslutet ska skickas till

Niclas Jonsson

§ 342

Diarienum: KS-2021/00740

**Upphandling: Underhåll broar och konstbyggnader -
Antagande av leverantör, Dnr 21194****Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta NCC Industry Aktieföretag som leverantör av underhåll broar och konstbyggnader.

Ärendebeskrivning

Ärendet avser underhåll av broar och konstbyggnader i Umeå kommun.

Kan även omfatta mindre anläggningsentreprenader efter behov.

Konstbyggnader består i Umeå av broar, tunnlar, kajer, bullerplank, stödmurar m.fl. Upphandlingsformen var ett öppet förfarande där fyra anbud inkom. Utvärderingen baserades på bästa förhållandet mellan pris och kvalitet.

Avtalets värde är ca 4 MSEK per år. Avtalsperiod 20220101-20231231 med möjlighet till 1 + 1 års förlängning.

Upphandlingsbyrån har övervägt social hänsyn och miljökraven tillsammans med verksamheten i denna upphandling.

Beslutsunderlag

Beslutsprotokoll, anbudssammanställning, utvärderingsprotokoll.

Beredningsansvariga

Cecilia Gabrielsson

Pia Wangberg

Beslutet ska skickas till

Cecilia Gabrielsson

§ 343

Diarienum: KS-2021/00976

Upphandling: Brandbil stor tankbil - Förfrågningsunderlag

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta förfrågningsunderlag för upphandling av brandbil – stor tankbil.

Ärendebeskrivning

1 st. Brandbil - stor tankbil till Umeåregionens brandförsvär.

Option på ytterligare ett fordon ett år efter leverans.

Prisuppskattning är c:a 4.000.000:- exklusive option.

2–3 möjliga anbudsgivare.

Beslutsunderlag

Bifogade filer.

Beredningsansvariga

Anders Blom

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 344

Diarienum: KS-2021/00827

Upphandling: Konsulentstödda familjehem, barn och unga - Förfrågningsunderlag**Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna förfrågningsunderlag 21205 Konsulentstödda familjehem, barn och unga.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun genomför tillsammans med Bjurholm, Robertsfors, Nordmaling, Vindeln och Vännäs kommuner en upphandling av konsulentstödda familjehem för barn och ungdomar 0-20 år.

Avtalstid

2022-05-01 – 2024-04-30

Med möjlighet till 2 års förlängning.

Värde

65 000 000 SEK/år

Utvärdering

30 % pris, 70 % kvalitet

Beslutsunderlag

Bifogat komplett förfrågningsunderlag.

Beredningsansvariga

Martin Deverud

Pia Wangbergh

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 345

Diarienum: KS-2021/00994

Upphandling: Trygghetsskapande teknik Särskilt boende äldreomsorg - Förfrågningsunderlag

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna förfrågningsunderlag gällande upphandling 2021-21233.

Ärendebeskrivning

Upphandlingen avser ett leverans-, support- och underhållsavtal innehållande, produkter, tjänster, utbildning, installation, driftsättning samt löpande service, drift och support, underhåll och vidareutveckling av Trygghetsskapande teknik för Umeå kommun. Umeå kommun har i dag ca 20 boenden i egen regi.

Avtalet avses innehålla följande produkter och tjänster för att säkerställa trygghetstillsyn och larmmottagning för vård och omsorgsboende (särskilt boende) inom äldreomsorgen.

- Trygghetslarm med tillbehör
- Visuellt tillsyn på distans
- Sensorlarm
- Positioneringslarm (GPS)
- System för administration av trygghetsskapande teknik
- Mobilapplikation
- Support och service
- På platsupport
- Tjänst för leverantördrift
- Införandeprojekt

Upphandlingen omfattar inte:

- Larmcentral

- Passagelås/Digitala lås
- Överfallslarm som bärs av personal i syfte att tillkalla polis/väktare

Avtalet är tänkt att tillgodose det löpandet behovet av ovan för Umeå kommun.

Avtalstid

Troligt avtalstecknande 2022-03-15 med en avtalstid på 4 år med möjlighet till 1+1+1 års förlängning.

Utvärderingen Umeå kommun kommer tilldela kontrakt enligt tilldelningsgrunden bäst förhållande mellan pris och kvalitet, och utvärdera leverantörernas förmåga och/eller kapacitet för att ge Umeå kvalitativa samt effektiva leveranser.

Värde

Uppskattat estimat för inköpsvolymen har satts av projektgruppen för trygghetsskapande teknik utifrån den bästa förmågan och i dag möjliga tillgängliga underlag. Beräkningen är ca 20 000 000kr under avtalstiden.

Med en högre investeringskostnad som sedan blir lägre efter införandet då Drift, Support och Underhållsavtalet startas.

Äldreomsorgsförvaltningen har även äskat 7,2 miljoner kr som investeringsmedel från Digitaliseringsreserven för att kunna driva sin digitala utveckling åt de gemensamma kommunmålen.

Beslutsunderlag

Bilagor som inkluderas till KSNAU:

- Anbudsinbjudan
- Bilaga 1 Prisformulär
- Bilaga 2 Kravspecifikation
- Bilaga 3 Föremål för upphandling och anbudsförutsättningar
- Bilaga 8 Användbarhetsutvärdering

Bilagor som ej bifogas men som tillhör upphandlingen.

- Bilaga 4 Avtal
- Bilaga 5 Servicenivå och viten
- Bilaga 6 PuB-avtal

- Bilaga 7 Teknisk bilaga
- Bilaga 9 Dokumentation ledningssystem – vägledning och krav
- Bilaga 10 Ritningar Umeå kommuns vård och omsorgsboenden

Beredningsansvariga

Pia Wangbergh, Upphandlingsbyrån

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 346

Diarienumr: KS-2021/01024

**Upphandling: Trädgårdsmöbler -
Förfrågningsunderlag****Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

**att godkänna förfrågningsunderlag gällande upphandling
Trädgårdsmöbler 21218.****Ärendebeskrivning**

Upphandlingen avser ett ramavtal för löpande avrop av trädgårdsmöbler. Detta avtal ska tillgodose det löpande behovet av detta för Umeå kommun och övriga avropsberättigade. Möblerna kommer att uppfylla Umeå kommuns miljökrav.

Avtalstid

2022-03-01 – 2026-02-28 (Optioner: 1+1+1+1 år)

Övriga avropsberättigade

Vakin och Nordmalings kommun

Utvärderingen

Sker enligt bästa förhållande mellan pris och kvalitet. Umeå kommun värderar funktion, estetik och garantitid.

Värde

Uppskattad inköpsvolym för Umeå kommun är ca 880 000 kr/år.
3 520 000 kr för hela ramavtalsperioden.

Beredningsansvariga

Karin Ask

Pia Wangbergh

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2021-11-09

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 347

Diariernr: KS-2021/00925

Handlingsplan för bygdemedel 2022

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna föreslagen Handlingsplan för bygdemedel 2022.

Ärendebeskrivning

Bygdemedel är ersättning till de bygder som påverkats av utbyggnaden av vattenkraft. Medel som inte behöver avsättas till rennäringsen och till att ersätta skador som orsakats av vattenkraften kan sökas av kommuner och ideella föreningar.

I Umeå kommun har dessa medel sedan lång tid avsatts för att ideella föreningar ska kunna söka medel för att bygga, utveckla och anpassa anläggningar, samlingslokaler, friluftsanläggningar med mera med fokus på bland annat energisparåtgärder och tillgänglighetsanpassningar.

Detta förslag till handlingsplan har liknande innehåll som föregående års handlingsplan. Innehållet bygger på de mål, regler och principer som kommunfullmäktige beslutade om i samband med fastställande av nya bidragsregler från 2021 samt den handbok som Länsstyrelsen tagit fram för bygdemedel. I dokumentet har det tydliggjorts att föreningar även kan söka stöd för insatser för att främja fiske.

Fritidsnämnden står bakom Handlingsplan för bygdemedel 2022.

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott är beslutande instans för dokumentet. Handlingsplanen ska även godkännas av Länsstyrelsen.

Beslutsunderlag

Förslag till Handlingsplan för bygdemedel 2022.

Protokollsutdrag Fritidsnämnden 2021-09-29. Diariernr: FN-2021/00134.

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2021-11-09

Beredningsansvariga

Ida Odeblom, fritidskonsulent

Beslutet ska skickas till

Beslut och handlingsplan skickas till:

Ida Odeblom

Länsstyrelsen i Västerbotten

§ 348

Diariernr: KS-2021/00263

**Stadsledningskontorets ansökan ur
utvecklingsanslag digitalisering november 2021****Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att för Stadsledningskontoret år 2022 ansöka totalt 2 564 tkr ur kommunstyrelsens utvecklingsanslag för digitalisering samt 500 tkr ur digitaliseringsreservens investeringsmedel.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens närings- och arbetsutskott (KSNAU) kommer i nästa ärende fatta ett samlat beslut om tilldelning utifrån underlag från samtliga förvaltningar/nämnder. Denna ansökan kommer då prövas tillsammans med samtliga case utifrån fastställda kriterier och tillgänglig budget.

Stadsledningskontoret har för den egna verksamheten i första skedet identifierat sju olika case som är aktuella att ansöka ur utvecklingsanslag för digitalisering år 2022.

Det första caset gäller chatbot - automatisera HR frågor och svar.

Syftet med denna förstudie är undersöka möjligheterna till att automatisera svar på och vägledning för medarbetares HR-frågor med hjälp av chatbot. Om automatisering är möjlig kan medarbetare få svar på frågor dygnet runt, tid frigörs för handläggare och svar standardiseras. Målen är att identifiera de vanligaste frågorna och svaren, undersöka vilka tekniska lösningar som finns tillgängliga i kommunen och på marknaden samt ta fram beslutsunderlag för nästa steg/införande. Sökt belopp är 110 tkr.

Det andra caset gäller e-signering och elektronisk personakt.

I flertalet HR processer tas dokument fram som skall signeras av olika personer, tex enskilda anställningsavtal, enskilda överenskommelser,

uppsägningsblanketter, förhandlingsprotokoll, samverkansprotokoll mm. I dag görs detta genom att skriva ut dokumenten och skicka dem med post vilket både är tidsödande och med risk för att dokumenten inte blir korrekt signerade. Hur de signerade dokumenten arkiveras är olika, en del sparas lokalt och andra ska skickas till stadsarkivet, denna hantering gör att risk finns att dokumenten inte arkiveras korrekt och därmed inte blir åtkomliga vid behov. Syftet med denna analys/förstudie är att kartlägga vilka överenskommelser/dokument som kräver signering och/eller arkivering i personakt samt att kartlägga vilka elektroniska lösningar som finns tillgängliga inom kommunen och via befintliga avtal med leverantörer. Målet är att ta fram ett beslutsunderlag för nästa steg, tex införande av elektronisk signering och arkivering via redan tillgängliga lösningar eller underlag för upphandling. Sökt belopp är 100 tkr.

Det tredje caset gäller *Öppna data för Umeå kommunkoncern.*

Sverige har ambitionen att vara bäst i världen på att utnyttja digitaliseringens möjligheter. Öppna data är centralt för att lyckas med detta och pekas nu också ut av regeringen som en prioriterad insats. För Umeå kommun och det övergripande inriktningsmålet "Digitalt först" är öppna data av central betydelse då det är en av de viktigaste byggstenarna för maskininlärning, beslutsstöd samt AI. Det vill säga öppna data är en förutsättning för verksamheternas digitala transformation. En plattform har upphandlats inom RUGGEDISED-projektet som möjliggör lagring och visualisering av data. Informationen visualiseras via ett webbgränssnitt för att ge en pedagogisk överblick av innehållet, se opendata.umea.se. Umeå kommun är en av de kommuner som av DIGG lyfts fram nationellt som gott exempel när det gäller öppna data. Finansieringen av den kommungemensamma plattformen för öppna data har fram till och med 2021 skett via projektet RUGGEDISED som nu avslutas. För att säkerställa fortsatt förvaltning och utveckling behöver den grundläggande och kommungemensamma förmågan kring öppna data finansieras. Under år 2022 via utvecklingsanslaget men bör sedan inför år 2023 ske inom ordinarie budgetram för kommunstyrelsen. Sökt belopp är 1 050 tkr.

Det fjärde caset gäller *Funktionalitet för att följa ärendeprocess och -status i kommunens e-serviceplattform.*

Målet med utvecklingsinsatsen är framtagande av ny modul för E-serviceplattformens Mina sidor.

Funktioner som kan användas efter utvecklingsinsatsen är:

- se sina aktuella och historiska ärenden kopplade till person- eller samordningsnummer,
- se status på pågående ärenden,
- se var i processen varje ärende befinner sig, där så är möjligt.

Funktionaliteten som tas fram i det här initiativet kommer att vara till lika nytta/besparing för alla verksamheter som i framtiden erbjuder e-tjänster via e.umea.se. Att informera om ärendestatus är ett frekvent sk "onödigt ärende" och ska minimeras med denna insats.

Att som användare få tillgång till status och resultat av en process är en funktion som är en del av Umeå kommuns beslutade e-servicestrategi. Insatsen som definierad här är därmed starkt förankrad i kommunens digitaliseringsarbete. Sökt belopp är 200 tkr.

Det femte caset gäller *Digital begäran och bekräftelse om godkänt eller nekat samtycke.*

I de fall personuppgifter behandlas på ytor där andra personer än berörd personal och barnets vårdnadshavare kan ta del av uppgifterna behöver vårdnadshavare lämna sin tillåtelse, dvs ett samtycke, att hanteringen sker enligt beskrivning. Detta är särskilt vanligt i de fall pedagogiska aktiviteter dokumenteras genom bilder, filmer och ljud. Samtycken och de mycket närbesläktade kvittenserna förekommer även i andra sammanhang som vid lån av utrustning på gymnasieskolan eller vaccineringsprogram i samarbete med regionen. Digitala samtycken kunde tidigare lämnas och hanteras i lärplattformen Lärum. I och med att först För- och grundskolan har bytt lärplattform till Unikum och så även snart Gymnasiet, lämnas Umeå kommuns vårdnadshavare, elever och personal utan något IT-stöd för att digitalt begära och hantera svar på samtycken. I praktiken innebär det att hantering går tillbaka från att bearbetas digitalt till att vara helt pappersbaserat med oönskade effekter som högre arbetsbelastning för personalen och större risk för felaktig personuppgiftsbehandling. Dessutom är det tänkbart att funktionalitet för samtycken användas i fler sammanhang i framtiden inom omsorgen. Målet med utvecklingsinsatsen är framtagande av ny modul i e-serviceplattformens Mina sidor som möjliggör hantering av samtycken för ovanstående målgrupper vid uppdragets leverans. Även om utvecklingsinsatsen är riktat mot

utbildningsverksamhetens behov kommer, där det är möjligt, funktionaliteten att kunna generaliseras och återanvändas av andra verksamheter inom Umeå kommun och skapa lika stor nytta där. Sökt belopp är 600 tkr.

Det sjätte caset gäller *Enkelt system för överföring av känsliga personuppgifter från e-serviceplattformen.*

Socialsekreterare i Umeå kommun lägger i dagsläget ner avsevärd tid på att manuellt mata in och administrera ansökningar för försörjningsstöd. För att minimera detta onödiga tidsspill har Individ- och familjenämnden ansökt om medel för att utveckla en RPA-robot i initiativet Administrativ robot för handläggningen av försörjningsstöd. Det initiativet fokuserar på delen av processen från mottagen ansökan in i verksamhetssystemet Treserva och förutsätter att det finns en e-tjänst som levererar data. Målet med denna utvecklingsinsats är framtagande av en enkel informationssäker mellanlagringslösning för mottagning av ansökan/anmälan som innehåller känsliga personuppgifter. Lösningen ska utformas så att data lagras lokalt i Umeå kommuns datacenter och inte via en molntjänstleverantör. Det ska finnas stöd för att ta emot data från olika e-tjänster tillhörande olika verksamheter/nämnder samtidigt som data hålls åtskild med adekvat säkerhetsnivå. Lagringens syfte är primärt att vara maskinläsbar; information i lösningen ska vidarebefordras till verksamhetssystem med hjälp av RPA. Sökt belopp är 200 tkr.

Det sjunde caset gäller *Framtidens digitala arbetssätt i en attraktiv och ändamålsenlig arbetsmiljö.*

Initiativet ska undersöka möjligheterna att utforma framtidens kontor för att bättre passa det digitala arbetssättet och bli en möjlighet att tillskapa ett antal flexplatser och hubar men också en attraktiv arbetsmiljö för framtiden. Att ta fram förslag och piloter hur den kreativa miljön skall förbättras och hur det digitala arbetssättet skall stödjas i moderna kontorslösningar. Minska framtida driftskostnader för förhyrningar samt minska behovet av resor till och från arbetet vilket hjälper kommunen att nå miljömålen. Samverkan med medarbetare är en viktig del av processen, t ex via workshops. Pilotstudierna kan leda till en del ombyggnationer av lokalerna som i så fall tas från TN (fastighets) ordinarie budget för

lokalanpassningar. Sökt belopp är 304 tkr i driftsmedel samt 500 tkr i investeringsmedel.

Beslutsunderlag

- Ansökan - chatbot - automatisera HR frågor och svar
- Ansökan - e-signering och elektronisk personakt
- Ansökan - öppna data för Umeå kommunkoncern
- Ansökan - funktionalitet för att följa ärendeprocess och -status i kommunens e-serviceplattform
- Ansökan - digital begäran och bekräftelse om godkänt eller nekat samtycke
- Ansökan - enkelt system för överföring av känsliga personuppgifter från e-serviceplattformen
- Ansökan - framtidens digitala arbetsätt och hur kontor skall utformas för att stödja detta

Beredningsansvariga

Birgitta Forsberg

Johan Gammelgård

Beslutet ska skickas till

Thomas Molén

§ 349

Diarienum: KS-2021/00433

Utvecklingsanslag Digitalisering och Digitaliseringsreserv 2022**Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att, för år 2022 bevilja följande initiativ för finansiering ur utvecklingsanslaget för digitalisering:

1. Byggnadsnämnden beviljas 500 tkr i driftsmedel för initiativet *Parametrisk design och plattform*.
2. Kommunstyrelsen beviljas 2 364 tkr i driftsmedel samt 500 tkr i investeringsmedel för sina sju initiativ.
3. Fritidsnämnden beviljas 550 tkr i driftsmedel för initiativet *Digital mötesplats*.
4. Tekniska nämnden beviljas 553 tkr i driftsmedel för initiativet *Åtgärder i kommunens gemensamma systemmiljö som grundläggande förutsättningar för digitalisering*.
5. Miljö- och hälsoskyddsstyrelsen beviljas 672 tkr i driftsmedel samt 52 tkr i investeringsmedel för sina två initiativ
6. Äldrenämnden beviljas 7 200 tkr i investeringsmedel för sitt initiativ *Trygghetsskapande teknik*.
7. Individ- och familjenämnden beviljas 500 tkr för sitt initiativ *Administrativ robot för handläggning av försörjningsstöd*.
8. Kommunstyrelsens tidigare beviljade bidrag om 360 tkr (2022) för insatsen *Ökad digital kompetens i samverkan med projektet DIGILO* minskas till 180 tkr pga ökad extern finansiering.

Ärendebeskrivning

År 2021 inrättades ett utvecklingsanslag för digitalisering och en digitaliseringsreserv som syftar till att kommunens verksamheter, med stöd av digitalisering och digital transformation, ska stärka utvecklingsförmågan och över tid sänka kommunens driftskostnader.

Inkomna ansökningar från nämnderna inför år 2022 innefattar initiativ kopplat till innovation, förstudier, grundläggande förutsättningar och genomföranden.

Då det är andra året som utvecklingsanslag och digitaliseringsreserv finns har både ansökningsprocessen och kvaliteten på inkomna ansökningar generellt förbättrats.

Den kommungemensamma beredningen har utgått från anslagets kriterier som antogs av kommunstyrelsen den 15 juni 2021. Nedan beskrivs de inkomna ansökningarna.

Utvecklingsanslaget består av 6 mkr i form av driftsmedel och digitaliseringsreserven av 19,5 mkr i form av investeringsmedel.

Driftsmedel

Nämnd	2022 (tkr)		2023 (tkr)	
	Ansökt	Beviljat (förslag)	Ansökt	Beviljat (förslag)
Byggnadsnämnden	500	500		
Kommunstyrelsen	2 564	2 364		
Fritidsnämnden	550	550		
Individ- och familjenämnden	500	500		
Tekniska nämnden	975	553	125	0
Miljö- och hälsoskyddsnämnden	672	672		
Tidigare beviljat*	1 041	861		
Total summa	6 802	6 000	125	0
Återstår av utvecklingsanslaget		0		6 000

*Vid beslutsomgång 2021 beviljades medel ur 2022 års anslag enligt nedan:

- För- och grundskolenämnden: Robot skapar tillgänglighet för elever med problematisk skolfrånvaro, 681 tkr.

- *Kommunstyrelsen: Ökad digital kompetens i samverkan med projektet DIGILO, 360 tkr.*

Pga ökad extern finansiering minskas ansökta medel för 2022 till 180 tkr.

Investeringsmedel

Nämnd	2022 (tkr)		2023 (tkr)	
	Ansökt	Beviljat (förslag)	Ansökt	Beviljat (förslag)
Kommunstyrelsen	500	500		
Miljö- och hälsoskyddsnämnden	52	52		
Äldrenämnden	7 200	7 200		
Total summa	7 752	7 752		
Återstår av utvecklingsanslaget	11 748	11 748	19 500	19 500

Byggnadsnämnden

Parametrisk design och plattform för planering i tidiga skeden

Ansökan avser en förstudie för att utreda och inventera möjligheterna med en plattform för så kallad Parametrisk design, som är en datadriven designprocess, där man använder sig av data och teknik för att uppnå mål och effektivitet i uppdraget. Med en plattform så vill man förenkla det interna arbetet i arbetsgrupper när man ska ta fram nya detaljplaner. Man vill förbättra kommunikationen kring planförslag till allmänheten och på ett bättre sätt kunna utveckla tillsammans med byggaktörer. Syftet med en plattform är att öka delaktigheten, korta handläggningstider och öka noggrannheten genom att förbättra möjligheter att utvärdera flera alternativ och ställa dem mot varandra. Det möjliggör även effektivare arbetssätt när informationsmängder kan återanvändas längre in i processen.

Sökt driftsbelopp: 500 tkr

Insatsen bedöms ge förutsättningar för bättre samarbeten och arbetsflöden mellan de delaktiga intressenter som finns i planeringens tidiga skeden. Ansökan bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget för digitalisering. Ansökan föreslås att beviljas.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen har inkommit med följande sju ansökningar:

Den första gäller chatbot - automatisera HR frågor och svar.

Syftet med denna förstudie är undersöka möjligheterna till att automatisera svar på och vägledning för medarbetares HR-frågor med hjälp av chatbot. Om automatisering är möjlig kan medarbetare få svar på frågor dygnet runt, tid frigörs för handläggare och svar standardiseras. Målen är att identifiera de vanligaste frågorna och svaren, undersöka vilka tekniska lösningar som finns tillgängliga i kommunen och på marknaden samt ta fram beslutsunderlag för nästa steg/införande.

Sökt driftsbelopp: 110 tkr

Initiativet bedöms ge förutsättningar för att på sikt effektivisera arbetet för handläggare på HR samt förbättra servicen till chefer och medarbetare. Ansökan bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget för digitalisering. Ansökan föreslås att beviljas.

Den andra gäller e-signering och elektronisk personakt.

I flertalet HR processer tas dokument fram som skall signeras av olika personer, tex enskilda anställningsavtal, enskilda överenskommelser, uppsägningsblanketter, förhandlingsprotokoll, samverkansprotokoll mm. I dag görs detta genom att skriva ut dokumenten och skicka dem med post vilket både är tidsödande och med risk för att dokumenten inte blir korrekt signerade. Hur de signerade dokumenten arkiveras är olika, en del sparas lokalt och andra ska skickas till stadsarkivet, denna hantering gör att risk finns att dokumenten inte arkiveras korrekt och därmed inte blir åtkomliga vid behov. Syftet med denna analys/förstudie är att kartlägga vilka överenskommelser/dokument som kräver signering och/eller arkivering i personakt samt att kartlägga vilka elektroniska lösningar som finns tillgängliga inom kommunen och via befintliga avtal med leverantörer. Målet är att ta fram ett beslutsunderlag för nästa steg, tex införande av elektronisk signering och arkivering via redan tillgängliga lösningar eller underlag för upphandling.

Sökt driftsbelopp: 100 tkr

Initiativet bedöms ligga nära förvaltningsåtagande och bör hanteras inom ordinarie verksamhet i samverkan med pågående initiativ på IT-funktionen. Ansökan föreslås att avslås.

Den tredje gäller Öppna data för Umeå kommunkoncern.

Sverige har ambitionen att vara bäst i världen på att utnyttja digitaliseringens möjligheter. Öppna data är centralt för att lyckas med detta och pekas nu också ut av regeringen som en prioriterad insats. För Umeå kommun och det övergripande inriktningsmålet "Digitalt först" är öppna data av central betydelse då det är en av de viktigaste byggstenarna för maskininlärning, beslutsstöd samt AI. Det vill säga öppna data är en förutsättning för verksamheternas digitala transformation. En plattform har upphandlats inom RUGGEDISED-projektet som möjliggör lagring och visualisering av data. Informationen visualiseras via ett webbgränssnitt för att ge en pedagogisk överblick av innehållet, se opendata.umea.se. Umeå kommun är en av de kommuner som av DIGG lyfts fram nationellt som gott exempel när det gäller öppna data. Finansieringen av den kommungemensamma plattformen för öppna data har fram till och med 2021 skett via projektet RUGGEDISED som nu avslutas. För att säkerställa fortsatt förvaltning och utveckling behöver den grundläggande och kommungemensamma förmågan kring öppna data finansieras. Under år 2022 via utvecklingsanslaget men bör sedan inför år 2023 ske inom ordinarie budgetram för kommunstyrelsen.

Sökt driftsbelopp: 1 050 tkr

Initiativet bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget som grundläggande förutsättningar och konsekvenserna om det inte finansieras i detta läge blir allt för stora i kommunens förvaltningar och bolag eftersom plattformen för öppna data redan är i drift.

Givet att det totala antalet ansökningar överskrider digitaliseringsanslagets ram bedöms detta initiativ ändå genomförbart men med lägre finansiering.

Initiativet föreslås att beviljas driftsbelopp på 950 tkr.

Den fjärde gäller Funktionalitet för att följa ärendeprocess och -status i kommunens e-serviceplattform.

Målet med insatsen är framtagande av grundläggande förutsättning i form av ny modul för E-serviceplattformens Mina sidor.

Funktioner som kan användas efter utvecklingsinsatsen är:

- se sina aktuella och historiska ärenden kopplade till person- eller samordningsnummer,

- se status på pågående ärenden,
- se var i processen varje ärende befinner sig, där så är möjligt.

Funktionaliteten som tas fram i det här initiativet kommer att vara till lika nytta/besparing för alla verksamheter som i framtiden erbjuder e-tjänster via e.umea.se. Att informera om ärendestatus är ett frekvent sk "onödigt ärende" och ska minimeras med denna insats.

Att som användare få tillgång till status och resultat av en process är en funktion som är en del av Umeå kommuns beslutade e-servicestrategi. Insatsen som definierad här är därmed starkt förankrad i kommunens digitaliseringsarbete.

Sökt driftsbelopp: 200 tkr

Initiativet bedöms ge förutsättningar för grundläggande förmåga och stärka verksamheternas utvecklingsförmåga. Ansökan bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget för digitalisering. Ansökan föreslås att beviljas.

Den femte gäller *Digital begäran och bekräftelse om godkänt eller nekat samtycke.*

Initiativet avser att skapa grundläggande förutsättningar för hantering av samtycken i kommunen.

I de fall personuppgifter behandlas på ytor där andra personer än berörd personal och barnets vårdnadshavare kan ta del av uppgifterna behöver vårdnadshavare lämna sin tillåtelse, dvs ett samtycke, att hanteringen sker enligt beskrivning. Detta är särskilt vanligt i de fall pedagogiska aktiviteter dokumenteras genom bilder, filmer och ljud. Samtycken och de mycket närbesläktade kvittenserna förekommer även i andra sammanhang som vid lån av utrustning på gymnasieskolan eller vaccineringsprogram i samarbete med regionen. Digitala samtycken kunde tidigare lämnas och hanteras i lärplattformen Lärum. I och med att först För- och grundskolan har bytt lärplattform till Unikum och så även snart Gymnasiet, lämnas Umeå kommuns vårdnadshavare, elever och personal utan något IT-stöd för att digitalt begära och hantera svar på samtycken. Målet med utvecklingsinsatsen är framtagande av ny modul i e-serviceplattformens Mina sidor som möjliggör hantering av samtycken för ovanstående målgrupper vid uppdragets leverans. Även om utvecklingsinsatsen är riktat mot utbildningsverksamhetens behov kommer, där det är möjligt,

funktionaliteten att kunna generaliseras och återanvändas av andra verksamheter inom Umeå kommun och skapa lika stor nytta där.

Sökt driftsbelopp: 600 tkr

Initiativet bedöms ge förutsättningar för grundläggande förmåga och stärka verksamheternas utvecklingsförmåga. Ansökan bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget för digitalisering. Ansökan föreslås att beviljas.

Den sjätte gäller *Enkelt system för överföring av känsliga personuppgifter från e-serviceplattformen.*

Initiativet avser att skapa grundläggande förutsättningar för lagring av känslig information från kommunens e-serviceplattform.

Socialsekreterare i Umeå kommun lägger i dagsläget ner avsevärd tid på att manuellt mata in och administrera ansökningar för försörjningsstöd. För att minimera detta onödiga tidsspill har Individ- och familjenämnden ansökt om medel för att utveckla en RPA-robot i initiativet Administrativ robot för handläggningen av försörjningsstöd. Det initiativet fokuserar på delen av processen från mottagen ansökan in i verksamhetssystemet Treserva och förutsätter att det finns en e-tjänst som levererar data. Målet med denna utvecklingsinsats är framtagande av en enkel informationssäker mellanlagringslösning för mottagning av ansökan/anmälan som innehåller känsliga personuppgifter. Lösningen ska utformas så att data lagras lokalt i Umeå kommuns datacenter och inte via en molntjänstleverantör. Det ska finnas stöd för att ta emot data från olika e-tjänster tillhörande olika verksamheter/nämnder samtidigt som data hålls åtskild med adekvat säkerhetsnivå. Lagringens syfte är primärt att vara maskinläsbar; information i lösningen ska vidarebefordras till verksamhetssystem med hjälp av RPA.

Sökt driftsbelopp: 200 tkr

Initiativet bedöms ge kommunen förutsättningar för grundläggande förmåga och stärka verksamheternas utvecklingsförmåga. Ansökan bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget för digitalisering. Ansökan föreslås att beviljas.

Det sjunde caset gäller *Framtidens digitala arbetssätt i en attraktiv och ändamålsenlig arbetsmiljö.*

Initiativet är en förstudie och ska undersöka möjligheterna att utforma framtidens arbetsmiljö för att bättre passa det digitala arbetssättet och bli en möjlighet att tillskapa ett antal flexplatser och hubbar. Förstudien tar fram förslag och piloter hur den kreativa miljön skall förbättras och hur det digitala arbetssättet skall stödjas i en modern arbetsmiljö. Initiativet kan i förlängningen minska framtida driftskostnader för förhyrningar samt minska behovet av resor till och från arbetet vilket hjälper kommunen att nå miljömålen. Samverkan med medarbetare är en viktig del av processen, t ex via workshops. Pilotstudierna kan leda till en del ombyggnationer av lokalerna som i så fall tas från TN (fastighets) ordinarie budget för lokalanpassningar.

Sökt driftsbelopp: 304 tkr

Sökt investeringsbelopp: 500 tkr

Initiativet bedöms ge förutsättningar för att på sikt skapa nettonyttan samt bidra till en bättre arbetsmiljö och attraktiv arbetsgivare. Ansökan bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget för digitalisering. Ansökan föreslås att beviljas.

Fritidsnämnden

Digital mötesplats

Initiativet avser ett innovationsinitiativ som är en fortsättning på den pilot som genomförs under 2021. Fritid unga har utvecklat en första pilot av en digital mötesplats som ett komplement till sina fysiska mötesplatser. Initiativet fick 200 tkr i finansiering via utvecklingsanslaget digitalisering 2021. Initiativet avser ett delprojekt för en digital mötesplats hos målgruppen samt undersöka hur Fritid kan skapa, organisera och drifva en sådan mötesplats på ett bra sätt. Projektet ska också leda till att Fritid, men även kommunen, lär sig mer om innovation och upphandling av innovativa startup bolag.

Sökt driftsbelopp: 550 tkr

Initiativet är ett viktigt steg i det fortsatta arbetet kring möjligheten att nå ut till unga i kommunen på ett nytt sätt. Utvecklingen sker tillsammans med externa parter och extern medfinansiering. Ansökan bedöms uppfylla

kriterierna för utvecklingsanslaget digitalisering. Ansökan föreslås att beviljas.

Individ- och familjenämnden

Administrativ robot för handläggning av försörjningsstöd

Ansökan avser ett genomförande av att digitalisera och robotisera de administrativa delarna av handläggningen av försörjningsstöd. Detta för att frigöra socialsekreterares arbetstid från administrativa sysslor till möten med de personer som söker försörjningsstöd samt för att samverka med samverkanspartners inom och utanför kommunen. Samverkan är av största betydelse för att den enskilde ska uppnå självförsörjning och något som vi idag lägger stor vikt vid. En robotiserad administrativ hantering ger dels en möjlighet att värna den kompetens som finns inom verksamheten så att den används till det bruknära arbetet och därmed klara av den utmanande kompetensförsörjningen. Dels vet vi att tiden i försörjningsstöd har betydelse för den enskilde när det gäller möjligheten att komma i självförförsörjning - ju längre tid i försörjningsstöd desto svårare att (åter)etablera sig på arbetsmarknaden.

Sökt driftsbelopp: 500 tkr

Insatsen bedöms på kort sikt ge förutsättningar för intern effektivisering, att resurser och kompetenser används till rätt saker, samt på sikt skapar ökad medborgarnytta genom utökad dialog och samverkan. Ansökan bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget för digitalisering. Ansökan föreslås att beviljas.

Äldrenämnden

Trygghetsskapande teknik

Ansökan avser ett genomförandeinitiativ avseende införande och användning av ny modern trygghetsskapande teknik på vård- och omsorgsboenden inom äldreomsorgen. Trygghetsskapande teknik avser ny teknik för att utan dröjsmål uppmärksamma om en boende behöver hjälp och stöd. Det omfattar exempelvis trygghetslarm, bildlarm, rörelselarm, positioneringslarm, autonom sensor/3D-sensor/trygghetssensor. Det kan beskrivas som:

- Teknik som möjliggör för brukare att påkalla personalens uppmärksamhet vid behov av stöd och hjälp samt för personal att uppmärksamma kollega vid behov av stöd och hjälp.
- Teknik som möjliggör för personal att utan dröjsmål uppmärksamma brukares behov av stöd och hjälp även om brukare inte själv har förmåga att tillkalla uppmärksamhet.

Vi har idag teknisk funktionalitet som endast motsvarar en delmängd av vad trygghetskapande teknik omfattar, en omodern teknik som ej går att uppdatera och inte heller motsvarar verksamhetens samt brukarnas behov.

Sökt investeringsbelopp: 7 200 tkr

Insatsen bedöms ge förutsättningar för att på sikt skapa nettonytta, ge förbättrade förutsättningar att klara framtida kompetensförsörjning samt nya effektiva sätt att leverera välfärdstjänster. Ansökan bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget för digitalisering. Ansökan föreslås att beviljas.

Tekniska nämnden

Åtgärder i kommunens gemensamma systemmiljö som grundläggande förutsättningar för digitalisering

I Umeå kommun och kommunkoncernen saknas en helhetssyn över samtliga IT-stöd vilket medför en risk att befintliga system överlappar varandra funktionsmässigt och att man fortsätter att upphandla, lägga resurser på och förvalta system som inte bidrar med nytta till kommunen och medborgarna. Antalet IT-system och IT-tjänster som avvecklas understiger det antal nya som införs, vilket på sikt kan försvåra förvaltningen och att pengar används till onödig förvaltning i stället för till vidareutveckling. I det långa perspektivet är avsikten att skapa bättre förutsättningar för kommunens och bolagens utveckling, bättre medborgarservice, effektivisera och att minska driftskostnaderna. I analysen kommer verktyget DIOS, som är ett verktyg för IT-infrastruktur, att användas.

Sökt driftsbelopp: 975 tkr (2022), 125 tkr (2023)

Initiativet bedöms skapa grundläggande förutsättningar som stärker kommunens omställnings- och utvecklingsförmåga långsiktigt. Det berör också samtliga förvaltningar och bolag i kommunkoncernen. Ansökan bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget för digitalisering.

Givet att det totala antalet ansökningar överskrider digitaliseringsanslagets ram för 2022 bedöms detta initiativ ändå genomförbart men med lägre finansiering. Ansökta medel för 2023 avslås och eventuella behov hanteras via budgetprocessen för 2023.

Initiativet föreslås att beviljas driftsbelopp på 553 tkr för 2022

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har inkommit med följande två ansökningar:

Automatiserad handläggning med hjälp av roboten ATOM

Ansökan avser ett genomförandeinitiativ där Miljö- och hälsoskydd vill arbeta för att automatisera så mycket som möjligt av handläggningen. I avdelningens kvalitetsdeklarationer ingår återkoppling av inkomna ärenden till sökande. Det innebär bland annat att ett bekräftelsemejl ska upprättas där ärendenummer samt kontaktuppgifter till handläggare framgår. I vissa fall är även begäran om komplettering kopplad till kvalitetsdeklarationen. Sokigo, som är leverantör av ärendesystemet ECOS som används för handläggning av ärenden, kommer tidigt under 2022 att lansera roboten ATOM som är anpassad för ECOS. Kostnadsanalys har genomförts för egenutvecklade RPA-lösningar och dessa visade sig inte kunna motiveras ekonomiskt. Därför har Miljö- och hälsoskydd gjort bedömningen att Sokigos robotlösning är den mest effektiva lösningen för automation. Roboten bedöms kunna handlägga ärenden, påminna, hålla koll på ledtider och automatisera hela handlägningsprocessen. Modulen testas först i testmiljö för att sedan införas i produktionsmiljö, vilket är projektets mål.

Sökt belopp: 280 tkr

Initiativet bedöms kunna erbjuda en attraktiv arbetsplats där repetitiva, administrativa arbetsuppgifter minimeras samt att det erbjuder kommunens medborgare och verksamhetsutövare snabb återkoppling och

handläggning i ärenden. Ansökan bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget för digitalisering. Ansökan föreslås att beviljas.

Koncepttest digital tillsyn

Ansökan avser en förstudie för att testa och utvärdera digital tillsyn. Miljö- och hälsoskydd ser behov av att bedriva tillsyn digitalt utanför kontoret med hjälp av surfplatta. Behoven består bland annat av att kunna upprätta egna digitala checklistor, bildokumentation samt upprätta protokoll direkt på plats. Dokumentationen ska sedan sömlöst överföras mellan den mobila lösningen till ärendehanteringssystemet ECOS. Under 2021 undersöktes, med stöd av medel från utvecklingsanslaget digitalisering, möjligheten att utveckla en egen tillsynsmodul då den lösning som då kunde tillhandahållas av ärendesystemsleverantören bedömts som undermålig. Under 2021 lanserades dock en ny version som bedöms kunna uppfylla identifierade behov. Ansökan avser ett koncepttest av den nya versionen för att säkerställa överensstämmelse mellan funktion och behov. Målet med initiativet är att upprätta en rekommendation och kostnads- och nyttoanalys inför eventuell upphandling av en permanent tillsynsmodul.

Sökt driftsbelopp: 392 tkr

Sökt investeringsbelopp: 52 tkr

Förstudien ger underlag till hur verksamheten ska effektivisera och kvalitetshöja handläggning och ärendehantering med stöd av digitalisering. Ansökan bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget för digitalisering. Ansökan föreslås att beviljas.

Beslutsunderlag

Respektive ansökning från:

Byggnadsnämnden

Kommunstyrelsen

Fritidsnämnden

Individ- och familjenämnden

Tekniska nämnden

Äldrenämnden

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Beredningsansvariga

Thomas Molén

Johan Gammelgård

Urban Blomdal

Beslutet ska skickas till

Byggnadsnämnden

Kommunstyrelsen

Fritidsnämnden

Individ- och familjenämnden

Tekniska nämnden

Äldrenämnden

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

§ 350

Diarienum: KS-2017/01056

Strategiskt partnerskap med Umeå universitet – såddfinansiering utvecklingsområden

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att bevilja Umeå universitet medel till såddfinansiering och reservera 100 000 kr/år 2022-2024, att tas från kommunstyrelsens utvecklingsanslag; Tillväxt.

Ärendebeskrivning

Umeå universitet och Umeå kommun ingick 2018 ett strategiskt partnerskap gällande forskning, utbildning, innovation och kompetensförsörjning. Verksamhetsplanen kopplat till det strategiska partnerskapet är under hösten under revidering och med anledning av detta har Umeå universitet satt samman en översikt för det pågående samarbetet (se bilaga 1). Umeå universitet söker nu medel från Umeå kommun till såddfinansiering för gemensam projektutveckling.

Tidigare såddfinansiering har under 2019-2020 bekostats av Umeå universitet. Samarbeten som har utvecklats via såddfinansiering - och därefter beviljats större forskningsanslag - har bland annat handlat om forskning om insatser för unga hemmasittare samt flera forskningsprojekt inom socialtjänstområdet.

För att ytterligare stimulera fortsatt gemensam projektutveckling kring partnerskapets prioriterade utvecklingsområden *kompetensförsörjning, hållbar stadsutveckling, digitalisering* och *Curiosum* föreslås inrättandet av en fortsatt såddfinansieringspott på 100 000 kr/år under tre år. Denna ska användas till gemensam projektutveckling inom de prioriterade områdena och medel kommer att utlysas i samband med den gemensamma partnerskapsdagen, som 2021 genomförs den 18 november.

Medel i såddfinansieringspotten administreras av Umeå universitet, Enheten för forskningsstöd och samverkan, och följer Umeå universitets

administrativa rutiner. Umeå kommuns koordinator kommer att medverka i urvalet av ansökningar.

Kvarvarande medel i tillväxtanslaget (2021-10-14)

2022 6 582,1 tkr

2023 7 659,9 tkr

2024 17 316,0 tkr

Bilagor

Inventering av samverkan mellan Umeå universitet och Umeå kommun

Beredningsansvariga

Charlotte Lundkvist

Beslutet ska skickas till

Budgetgruppen/Sofia Westin

Emmy Sundin

§ 351

Diarienum: KS-2021/00893

Förstudieansökan E-mobility

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att bevilja förstudieansökan 140 000 kr 2021, att tas från kommunstyrelsens utvecklingsanslag; Tillväxt.

Ärendebeskrivning

Skellefteå Science City söker medel från Umeå kommun till en förstudie om framtidens fordonsindustri. Fordonsbranschen står idag mitt i en stor omställning med krav på mer energieffektivt tänkande och en övergång till en CO2-snål ekonomi. Utvecklingen mot drift via el, vätgas och biodrivmedel gör att hela komponentkedjan transformeras, vilket initialt märks i regionen med etableringar av batteritillverkning. Det är inte bara tekniker som ändras, utan även affärsmodeller med mer fokus på transportlösningar.

Föreslagen förstudie ska visa på norra Sveriges potential att etablera ett företagskluster inom batteriteknik, kraftelektronik, mjukvara och lättviktsmaterial, teknikområden som redan finns i regionen och som kan kopplas till framtidens fordonsindustri. Målet med arbetet är att utforma och förankra en handlingsplan för ett samarbetsnätverk/affärsnätverk inom E-Mobility och fossila fordon mellan företag, akademi och offentliga parter i norra Sverige.

Projektets aktiviteter innebär kartläggning och sammanställning av prioriterade behov samt pågående och kommande satsningar inom näringsliv och FoU inom fordonsindustri. Detta ska ligga till grund för en större och gemensam satsning de kommande på 5-10 åren där ambitionen är att etablera övre Norrland som en tredje nod inom fordons-Sverige.

Detta innebär fler företag inom det vi kommer att kalla E-Mobility, som kommer att finnas i hela övre Norrland och verka på en global marknad.

Föreslagen finansiering av förstudien

Finansiär	2021-2022
Tillväxtverket/EU:s regionalfond	400 000
Umeå kommun	140 000
Luleå kommun	140 000
Piteå kommun	70 000
Skellefteå kommun	100 000
Skellefteå Kraft	100 000
Region Västerbotten	200 000
Region Norrbotten	200 000
	1 350 000 kr

Det finns just nu ett fönster som uppstått då världens produktionskedjor för komponenter bryts sönder och nya behov har uppstått. Stort fokus finns på norra Sveriges styrkor som kallt klimat, mark, tillgång till effekt och återvinning. Genom förstudien kommer behov och möjligheter att genomlysas där Umeå kan ta position kopplat till stadens styrkor. Med världens främsta designhögskola för mobilitet, världsledande forskning inom IT/AI kopplat till mobilitet, världsledande tillverkning av tunga fordon i kombination med fokus på återvinning, och cirkulär affärsutveckling bör Umeå ha goda förutsättningar att ta position inom E-mobility. Projektet blir även en möjlighet till kunskapsinhämtning, bevakning av övriga städers arbete för positionering och framför allt att tydligt säkra och utveckla Umeås möjligheter inom värdekedjan för framtidens mobilitet. Umeå kommun Näringsliv kommer att delta aktivt i förstudiearbetet och även sitta i projektets styrgrupp.

Kvarvarande medel i tillväxtanslaget (2021-10-28)

2022 6 582,1 tkr

2023 7 659,9 tkr

2024 17 316,0 tkr

Bilagor

Inskickad ansökan till Tillväxtverket

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2021-11-09

Beredningsansvariga

Agneta Filén

Beslutet ska skickas till

Budgetgruppen/Sofia Westin

Emmy Sundin

§ 352

Diarienum: KS-2021/00071

Medfinansiering Arctic Mayors´ Forum (AMF)

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna alternativ 1 (Umeå kommun c:a 70 000 SEK/år eller alternativ 2 (Umeå kommun c:a 92 000 SEK/år) som modell för medfinansiering av AMF

att medlemsavgiften för 2022 finansieras ur anslaget för oförutsedda behov om alternativ 1 eller 2 enligt ovan beslutas gälla som medfinansieringsmodell

att finansiering av medlemsavgift för år 2023 och framåt hanteras i ordinarie budgetprocess.

Ärendebeskrivning

Finansiering av AMF

I januari 2020 beslutade AMF att AMF ska vara registrerad i Norge och att sekretariatet ska ligga i Tromsø. AMF jobbar nu på att sätta upp en hållbar organisation inklusive att hitta en lämplig nivå på finansiering av verksamheten. På AMF-mötet den 3 november kommer mötet att lyfta diskussionen kring vilken nivå på medfinansiering för medlemmarna som är lämplig. Det finns det tre förslag på nivån på medlemsavgifter. Alla modeller baseras i grunden på antal invånare i kommunerna.

Styrelsen för AMF har diskuterat frågan om behovet att anställa en person på minst 50%. För att kunna finansiera en 50%-anställning innebär att medlemsavgiften läggs på antingen alternativ 1 eller alternativ 2. För Umeå kommuns del innebär alternativ 1. c:a 70 000 SEK/år och alternativ 2. c:a 92 000 SEK. (Se bilaga för uträkning)

Arctic Mayors' Forum; AMF grundades i oktober 2019 av 14 kommuner runt Arktis: Akureyri – Island, Anchorage – Alaska, Bodö – Norge, Arkhangelsk – Ryssland, Iqaluit – Kanada, Kemi – Finland, Luleå – Sverige, Åbo – Finland, Qeqertalik – Grönland, Rovaniemi – Finland, Sermersoq – Grönland, Torshavn – Färöarna, Tromsø – Norge och Umeå – Sverige.

AMF arbetar för att säkerställa att värderingar, mål och intressen för arktiska människor uttrycks och beaktas för att uppnå goda liv, hållbar utveckling och motståndskraftiga samhällen i Arktis. Målsättningen är att identifiera, samordna och kommunicera gemensamma frågor, styrkor, framsteg, utmaningar, problem och positioner, tillhandahålla ett forum för debatt och en öppen kommunikationskanal för medlemmarna, samarbeta och dela med sig av bra exempel på beredskap och åtgärder pga de förändringar som sker i regionen, med både fördelaktiga och negativa effekter på arktiska lokala samhällen. AMF arbetar med att påverka politik och lagstiftning inom alla områden som påverkar arktiska kommuner vid relevanta internationella institutioner, särskilt arktiska rådet, och genom nationella regeringar och att bli observatör i arktiska rådet.

Beslutsunderlag

Bilaga

Beredningsansvariga

Cathrin Alenskär

Beslutet ska skickas till

Marie-Louise Rönmark

Cathrin Alenskär

§ 353

Diarienumr.: KS-2021/00998

Ramjustering byggnadsnämnden-tekniska nämnden avseende medel för bostadsanpassningar i särskilda boenden**Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att bevilja en teknisk ramjustering fr om 2022 om 250 tkr från byggnadsnämnden till tekniska nämnden avseende medel för bostadsanpassningar i särskilda boenden.

Ärendebeskrivning

Regeringen har beslutat om en ny bostadsanpassningslag som gäller fr o m 1 juli 2018 (2018:222). Den nya lagen innebär bland annat en förändring jämfört med tidigare genom att stöd till bostadsanpassningar inte ska lämnas för åtgärder i sådana bostäder som avses i 5 kap. 5 § andra stycket och 7 § tredje stycket socialtjänstlagen (2001:453) eller i 9 § 8 och 9 lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade.

Skälen för regeringens ändring i lagen är att kommunerna enligt SoL och LSS har ansvar för att inrätta bostäder med särskild service för personer som behöver stöd. Regeringen anser att en person som har beviljats en bostad efter särskild behovsprövning utifrån sin funktionsnedsättning enligt SoL eller LSS ska kunna utgå från att vårdgivaren säkerställer att bostaden blir ändamålsenlig utifrån de behov som den aktuella personen har eller kommer att behöva på grund av åldrande eller uppkommen funktionsnedsättning. Detta gäller oberoende av om vårdgivaren är en kommun eller ett privat företag. Möjligheten för individuella anpassningar i särskilda boendeformer ska inte påverkas av ändringen men anpassningarna ska inte som tidigare utföras och bekostas enligt lagen om

bostadsanpassningsbidrag utan är nu i stället ett verksamhets/vårdgivaransvar.

Nämnderna är överens om ramjusteringen och föreslår att den sker fr om 2021. Stadsledningskontorets förslag till beslut innebär att ramjusteringen i stället sker fr om 2022. En ändring av nämndernas budgetar 2021 innebär att månadsrapporteringar, delårsrapporter till nämnd och styrelse samt driftsredovisningen i kommunens delårsbokslut under innevarande år påverkas retroaktivt.

Beslutsunderlag

Byggnadsnämndens protokoll

Tekniska nämndens protokoll

Beredningsansvariga

Anette Sjödin, controller

Beslutet ska skickas till

Byggnadsnämnden

Tekniska nämnden

Mikael Brändström, Strategiskt stöd, samhällsbyggnad

Marcus Bystedt, ekonomichef

Viktoria Danielsson, controller

Anette Sjödin, controller

§ 354

Diarienum: KS-2021/00999

Ramjustering tekniska nämnden-byggnadsnämnden avseende medel för tidigare förvaltnings- gemensamma kostnader

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att bevilja en teknisk ramjustering fr o m 2022 om 950 tkr från tekniska nämnden till byggnadsnämnden avseende medel för tidigare förvaltningsgemensamma kostnader.

Ärendebeskrivning

I oktober 2018 beslutade kommunfullmäktige om en ny förvaltningsorganisation bestående av åtta förvaltningar från och med 1 januari 2019. Dåvarande Samhällsbyggnad som även inkluderade den nuvarande Teknik- och fastighet samlade förvaltningsgemensamma medel på ett kostnadsställe under Tekniska nämnden där de kvarstår än idag. Medlen är avsedda att finansiera oförutsedda händelser av gemensam karaktär och aktiviteter som främjar hela samhällsbyggnadsförvaltningen samt teknik och fastighet. Tekniksprånget, kompetensforum, enkätundersökningar, annonsering är exempel på gemensamma aktiviteter som har finansierats av dessa medel tidigare år. Som ett led i att fullfölja organisationsförändringen föreslås att dessa medel fördelas mellan de två nämnderna. Det föreslagna beloppet baserar sig på i vilken grad respektive nämnd har haft behov att nyttja avsatta medel under de senaste fem åren.

Nämnderna är överens om ramjusteringen.

Beslutsunderlag

Byggnadsnämndens protokoll

Tekniska nämndens protokoll

Beredningsansvariga

Anette Sjödin, controller

Beslutet ska skickas till

Byggnadsnämnden

Tekniska nämnden

Mikael Brändström, Strategiskt stöd, samhällsbyggnad

Marcus Bystedt, ekonomichef

Viktoria Danielsson, controller

Anette Sjödin, controller

§ 355

Diarienum: KS-2021/01013

Ramjustering tekniska nämnden-kommunstyrelsen avseende Informationssäkerhetssamordnare

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tillstyrka en teknisk ramjustering om 896,4 tkr år 2022 från tekniska nämnden till kommunstyrelsen för ändrad organisationstillhörighet för 1,0 årsarbetare informationssäkerhetssamordnare.

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott beslutar

att bevilja en teknisk ramjustering om 896,4 tkr år 2022 från tekniska nämnden till kommunstyrelsen för ändrad organisationstillhörighet för Informationssäkerhetssamordnare under förutsättning att kommunstyrelsen tillstyrker justeringen.

Ärendebeskrivning

Revision av Umeå kommuns "Efterlevnad av Dataskyddsförordningen GDPR" genomfördes i slutet av 2020. Revisionen genomfördes med hjälp av extern revisionsfirma.

Revisionen visar att baserat på den analys och granskning som genomförts bedöms Umeå kommun ha den genomsnittliga mognadsgraden 2,4 av 5,0. 2,4 är en förhållandevis låg nivå jämfört med vad man generellt observerar för kommuner, och uppfyller inte den nivå som rekommenderas givet den stora mängd personuppgifter och känsliga personuppgifter som hanteras.

Analysen av revisionsrapporten visar bland annat att Informationssäkerhetssamordnarens (ISS) placering i organisationen bör ses över.

Argumentationen är att placeringen under Tekniska nämnden medför att övriga förvaltningars medarbetare riskerar att få intrycket att ISS enbart

hanterar IT-frågor, samt att placeringen ger ISS mindre mandat att säkerställa att ändamålsenligt arbete sker inom varje förvaltning. Detta kan bidra till att förvaltningarna inte inser att det är deras respektive ansvar att arbeta ändamålsenligt med personuppgiftshantering, utan ser det som en IT-fråga där ansvaret ligger någon annanstans. En placering ute i en specifik förvaltning kan också ge intrycket att informationssäkerhetsarbetet är nedprioriterat och gör dessutom rapporteringsvägen till ledningen längre. Vanligtvis är ansvar för IT respektive informationssäkerhet separerat, då Tekniska nämndens ansvar i regel är att upprätthålla IT-tjänster som kostnadseffektivt möter verksamhetens behov vilket kan stöta sig mot informationssäkerhetsmässiga överväganden. I det hänseendet brukar det vara lämpligt att ansvarig för informationssäkerhet inte rapporterar till IT-chef. Den gemensamma grunden för dessa argument är att informationssäkerhet är en kommunövergripande och viktig fråga, och ISS placering i organisationen bör avspegla detta.

ISS-rollen föreslås därför flyttas från tekniska nämnden (IT-funktionen) till kommunstyrelsen (stadsledningskontoret). Samverkan med fackliga organisationer har genomförts (CSG).

Den organisatoriska överflyttningen föreslås ske 1/10 2021. Ramjustering föreslås ske fr o m 1/1 2022. För perioden oktober-december 2021 ska en ekonomisk reglering ske mellan nämnderna utifrån faktisk förbrukning.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens protokoll

Beredningsansvariga

Anette Sjödin, controller

Beslutet ska skickas till

Tekniska nämnden

Tomas Forsberg

Johan Gammelgård

Marcus Bystedt

Viktoria Danielsson

Anette Sjödin

§ 356

Diarienumr: KS-2021/00022

Anmälningssärenden 2021-11-09**Remisser**

Socialstyrelsen - Förslag till upphävande av Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2007:10) om samordning av insatser för habilitering och rehabilitering med tillhörande konsekvensutredning. Kommunstyrelsen överlämnar denna remiss till de sociala nämnderna för eget yttrande till Socialstyrelsen. Sista dag att besvara remissen är den 2 december 2021

Socialstyrelsen - Förslag till ändring i Socialstyrelsens allmänna råd om kunskaper hos personal som ger stöd, service eller omsorg enligt SoL och LSS till personer med funktionsnedsättning. Kommunstyrelsen överlämnar denna remiss till de sociala nämnderna för eget yttrande till Socialstyrelsen. Sista dag att besvara remissen är den 30 november 2021

Socialstyrelsen - Förslag till ändring i Socialstyrelsens allmänna råd om grundläggande kunskaper hos personal som arbetar i socialtjänstens omsorg om äldre. Kommunstyrelsen överlämnar denna remiss till Äldrenämnden för eget yttrande till Socialstyrelsen. Sista dag att besvara remissen är den 30 november 2021

Region Västerbotten - Tillsammans för en hållbar besöksnäring i Västerbotten- regional strategi 2021-2026. Näringsliv för handläggning av remissen till Kommunstyrelsen. Sista dag att besvara remissen är innan årsskiftet. KSNAU 2021-11-23, KS 2021-12-07, KF 2021-12-20

Transportstyrelsen – Förslag till Transportstyrelsens föreskrifter om tillträde till järnvägsinfrastruktur och tjänster. Kommunstyrelsen överlämnar denna remiss till INAB för eget yttrande. Sista dag att besvara remissen är den 5 november 2021

Livsmedelsverket – Livsmedelsverkets föreskrifter och allmänna råd om kontrollfrekvens för riskbaserad offentlig kontroll, Dnr 2021/02501. Kommunstyrelsen överlämnar denna remiss till Miljö- och hälsoskyddsnämnden för eget yttrande till Livsmedelsverket. Sista dag att besvara remissen är den 31 december 2021

§ 357

Diarienum: KS-2018/00583

**Motion 25/2018: Nätpublicera motioner och frågor;
Henrik Agerhäll (-) (SD)****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att anse att-sats 1 i *motion 25/2018* besvarad enligt yttrandet nedan.

att avslå att-sats 2 i *motion 25/2018* med motiveringen nedan.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt i kommunfullmäktige i augusti 2018 yrkar Henrik Agerhäll (-) (SD):

1. att kommunen ska börja om med att publicera inkomna motioner på kommunens hemsida på samma överskådliga sätt som skett sedan åtminstone 2013.
2. att kommunen ska börja om med att publicera inkomna interpellationer och enkla frågor på kommunens hemsida på samma överskådliga sätt som skett sedan åtminstone 2013.

Stadsledningskontorets yttrande**Bakgrund**

Umeå kommun publicerade motioner, interpellationer och enkla frågor på kommunens webbplats mellan åren 2013 och 2017. Några interpellationer visade sig tjäna på gränsen, och eventuellt vara olagliga att publicera, varpå motioner, interpellationer och frågor stoppades från publicering.

Juridik

Det finns inte något lagkrav om att kommuner ska publicera motioner, interpellationer och frågor på sin hemsida.

Det är inte helt klarlagt vem som bär det ev. straffrättsliga ansvaret för publicering av motioner, interpellationer och frågor på kommunens webbplats.

Om motioner (att-sats 1)

Motioner publiceras sedan lång tid tillbaka återigen på kommunens webbsida. Den första att-satsen föreslås därmed anses vara besvarad. Ett beslut om en motion är möjligt att överklaga och för att underlätta för medborgare att följa ärendet som, på sin väg mot beslut i kommunfullmäktige, kan behandlas i olika berörda nämnder, har stadsledningskontoret valt att publicera motioner på kommunens webbplats trots att det råder juridiska oklarheter kring vem som bär det straffrättsliga ansvaret för publiceringen på kommunens webbplats.

Om interpellationer och frågor (att-sats 2)

En interpellation eller en fråga leder inte till något beslut som går att överklaga. Utan det handlar om frågor som ställs till ansvariga politiker. Den andra att-satsen förslår stadsledningskontoret att kommunfullmäktige avslår då det inte är ett krav enligt lag att interpellationer och frågor publiceras på kommunens webbsida och då det inte hittats en praktisk lösning för publicering av interpellationer och frågor mot bakgrund av att det råder oklarheter kring vem som bär det straffrättsliga ansvaret för publiceringen på kommunens webbplats.

Respektive politiskt parti har möjlighet att publicera interpellationer och frågor på sina egna webbplatser. Länk till partiernas webbplatser finns på kommunens hemsida. Interpellationer/frågor som fått ställas under fullmäktigesammanträde kommer också finnas publicerade i justerat protokoll på kommunens webbplats.

Webbdariet

Inskickade motioner, interpellationer och enkla frågor kan alltid sökas fram i webbdarierna på kommunens webbplats <https://www.umea.se/diarium>. Vid sökning i webbdarierna går det att läsa rubrik, datum för registrering och rubrik på de eventuella andra handlingar som upprättats i ärendet. Däremot går det inte att läsa själva handlingen. I anslutning till

webbdarierna finns mejladresser för att enkelt kunna begära ut den handling som önskas.

Beslutsunderlag

Motionen

Beredningsansvariga

Tomas Jakobsson

Eric Lindström

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Motionären

§ 358

Diarienum: KS-2020/00298

Motion 3/2020: Självkostnadspris för fika i kommunfullmäktige; Lars-Arne Ivert, Maria Nilsson (SD)**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå *motion 3/2020: Självkostnadspris för fika* i kommunfullmäktige.**Ärendebeskrivning**

I en motion väckt i kommunfullmäktige i april 2020 yrkar Lars-Arne Ivert (SD) och Maria Nilsson (SD):

att fritt kaffe och bröd avgiftsbeläggs till självkostnadspris för förtroendevalda i kommunfullmäktige.

Stadsledningskontorets anförande**Bakgrund**

Kommunfullmäktige, kommunens högst beslutande organ, sammanträder elva gånger per år och ett sammanträde pågår mellan kl. 9.00 och 18.00. Sammanträdesdagen inleds vanligtvis med gruppmöten från kl. 8.00. Kommunfullmäktige består av 101 förtroendevalda; 65 ordinarie ledamöter och 36 ersättare och därutöver tjänstgör cirka 8 tjänstepersoner på hela eller en del av sammanträdet.

Fikat (kaffe och smörgås) i samband med kommunfullmäktiges sammanträden har under många år levererats av kaféet som håller till i samma byggnad som fullmäktigesalen. Kostnaden för fikat är cirka 8.000 kronor/sammanträde.

Fördelar med förslaget

Positiv påverkan på kommunens ekonomi samt signalvärdet att de förtroendevalda och tjänstepersoner bekostar sitt eget fika.

Nackdelar med förslaget

Negativt för leverantören som behöver ha personal som hanterar betalning av fikat. Det kan uppstå kö när många vill handla samtidigt. Det kan medföra att inte alla handlar och ett matsvinn uppstår. Det är inte heller givet att någon leverantör vill åta sig uppdraget under föreslagna förutsättningar.

Utifrån ovanstående föreslår stadsledningskontoret att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Motionen

Beredningsansvariga

Tomas Jakobsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Maria Nilsson

§ 359

Diarienum: KS-2021/00626

**Motion 21/2021: Inrätta förskoleklass för
grundsärskolan; Anders Norqvist (L)****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå *motion 21/2021: Inrätta förskoleklass för grundskolan* enligt för- och grundskolenämndens yttrande.

Reservation

Peder Westerberg (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om att bifalla motionen.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt i kommunfullmäktige i juni 2021 yrkar Anders Norqvist (L) att Umeå kommun inför förskoleklasser för grundskolan så snart detta planeringsmässigt är möjligt.

För- och grundskolenämnden har 2021-10-21, § 91 yttrat sig och föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Stadsledningskontoret ställer sig bakom för- och grundskolenämndens yttrande.

Beslutsunderlag

Motionen

För- och grundskolenämndens protokoll 2021-10-21, § 91

Beredningsansvariga

Tomas Jakobsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Peder Westerberg (L) – Bifall till motionen.

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen).

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen) mot bifall till motionen.

Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Reservation

Peder Westerberg (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om att bifalla motionen.

Beslutet ska skickas till

Motionären

För- och grundskolenämnden

§ 360

Diariernr: KS-2021/00947

Kommunstyrelsens uppdragsplan för 2022

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa Uppdragsplan för kommunstyrelsen för 2022

att fastställa Fördelning av kommunstyrelsens budgetram för 2022

Ärendebeskrivning

Förslag till uppdragsplan och budget för 2022 har utarbetats i Stadsdirektörens ledningsgrupp, samråd har skett i KS:n vid sammanträde den 19 okt 2021.

Förslaget utgår från de mål och uppdrag, den arbets- och ansvarsfördelning och den budgetram kommunfullmäktige slagit fast för kommunstyrelsen inför 2022.

Beslutsunderlag

Bilaga KS uppdragsplan 2022

Bilaga Fördelning av kommunstyrelsens budgetram för 2022

Beredningsansvariga

Dan Gideonsson

Urban Blomdahl

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Stadsledningskontorets direktörer

§ 361

Diarienumr: KS000414/2010

Revidering av arbetsordning för kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att revidera arbetsordning för näringslivs- och arbetsutskottet enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

I samband med revidering av kommunstyrelsens delegationsordning har behov uppstått av att revidera arbetsordning för kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott genom att stryka punkt 8 om att utse attestanter och utanordnare. I stället föreslås att kommunstyrelsen delegerar till stadsdirektör med rätt att vidaredelegera beslut om att utse attestanter. Då behov av att lägga till och ta bort attestanter kan uppstå relativt ofta är föreslagen hantering mer effektiv.

Beslutsunderlag

Arbetsordning för kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott, rev. 2021-11-16.

Beredningsansvariga

Lena Höök Gustafsson

Tomas Jakobsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Stadsdirektör

Ekonomidirektör

§ 362

Diarienum: KS-2019/00166

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa revidering av kommunstyrelsens delegationsordning enligt bilaga 1.

att fastställa revidering av kommunstyrelsens delegering till förvaltningschef Samhällsbyggnad enligt avsnitt 1 och 2 i bilaga 2. Delegeringen innebär även rätt att vidaredelegera.

Ärendebeskrivning

Det finns behov av att revidera kommunstyrelsens delegationsordning bilaga 1. Nedan presenteras de ändringar som föreslås:

Finans

Lagt in roller i stället för namn och tagit bort ett par punkter som är verkställighet.

Två nya punkter;

1. Beslut om skuldsanering och ackordsuppgörelser i enlighet med kommunens kredit och kravpolicy (redovisningschef)
2. Beslut om fördelning av statsbidrag för minoritetspolitiska insatser (direktör Administration och Innovation, A&I)

Utvecklingsanslag

Lagt in de nya utvecklingsanslagen (KSNAU)

Tagit bort delegering till näringslivschef för mindre belopp

Attest

1. Utse attestanter (stadsdirektör med rätt att vidaredelegera) till Avdelningschefer rätt att utse attestanter inom sin avdelning (skriftligen)
2. Attest av kostnader som avser stadsdirektören (HR-direktör)
3. Utse beställare och granskare är ”verkställighet”, enhetschef utser dessa

Upphandling

Beslut om upphandling av varor max 50 000 kr, tjänster max 300 000 kr. (förvaltningschef med rätt att vidaredelegera) till Avdelningschefer

Delegering till förvaltningschef Samhällsbyggnad

Med anledning av organisatorisk flytt av Mark och exploatering från Samhällsbyggnadsförvaltningen till Stadsledningskontoret behöver den delegeringen tas bort i kommunstyrelsens delegering till förvaltningschef Samhällsbyggnad (Bilaga 2, avsnitt 1 och 2). Delegering till Mark och exploatering återfinns således i bilaga 1.

Kommunstyrelsens delegering till förvaltningschef Samhällsbyggnad omfattar delegering kopplad till Övergripande planering.

Beslutsunderlag

1. Kommunstyrelsens delegationsordning. Bilaga.
2. Kommunstyrelsens delegering till förvaltningschef Samhällsbyggnad. Bilaga (avsnitt 1 och 2).

Beredningsansvariga

Tomas Jakobsson
Lena Höök Gustafsson
Rune Brandt

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Rune Brandt
Malin Lagervall
SLK direktörer

§ 363

Diarienum: KS-2021/00778

Svar på remiss av promemoria Förslag om ändring av lagen om utbyte av sprutor och kanyler (2006:323)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avstå från yttrande.

Ärendebeskrivning

Förändringen av lagen om utbyte av sprutor och kanyler bedöms inte påverka Umeå kommun i nämnvärd omfattning.

Beslutsunderlag

I samverkan med andra berörda nämnder, miljö- och hälsoskyddsnämnden samt Individ- och familjenämnden.

Beredningsansvariga

Seth Åberg/Umebrå

Beslutet ska skickas till

s.remissvar@regeringskansliet.se

s.sf@regeringskansliet.se

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Individ- och familjenämnden

§ 364

Diarienumr: KS-2021/00721

Svar på remiss: SOU 2021:41 VAB för vårdåtgärder i skolan**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att svara på *remiss SOU 2021:41 VAB för vårdåtgärder i skolan* enligt för- och grundskolenämndens yttrande.

Ärendebeskrivning

Socialdepartementet har översänt rubricerad remiss till Umeå kommun för yttrande senast 19 november 2021.

För- och grundskolenämnden har 2021-10-21, § 92 yttrat sig och är positiv till utredningens förslag att införa en ny ersättningsgrund som innebär att en förälder till ett barn med kronisk sjukdom eller funktionsnedsättning ska ha rätt till tillfällig föräldrapenning när föräldern behöver avstå från förvärvsarbete i samband med medverkan i introduktion av barnets behov av hjälp med vård- eller behandlingsåtgärder i förskola, skola, fritidshem samt andra pedagogiska verksamheter. (Se hela yttrandet i bilagt protokoll)

Beslutsunderlag

Remissen

För- och grundskolenämndens protokoll 2021-10-21, § 92.

Beredningsansvariga

Tomas Jakobsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2021-11-09

Beslutet ska skickas till

s.remissvar@regeringskansliet.se, s.sf@regeringskansliet.se och
kajsa.eliasson@regeringskansliet.se. Ange diarienummer S2021/05712
Umeå kommun i ämnesraden.

§ 365

Diarienum: KS-2021/01010

Avgift för provisorisk dödsboförvaltning

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa den föreslagna taxan 0,83% av prisbasbeloppet per timme för provisorisk dödsbohantering och att den gäller från 1:a januari 2022. För år 2022 blir det 501 kr/timme.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden föreslår 2021-10-20, § 258 att kommunfullmäktige ska fastställa taxa för provisorisk dödsboförvaltning.

Individ- och familjenämndens anförande

När någon har avlidit ska enligt 18 kap 1§ Ärvdabalken, (ÄB) dödsbodelägarna gemensamt förvalta den dödes egendom under boets utredning och därefter se till att bouppteckning förrättas. Det kan dock uppstå hinder som gör att dödsbodelägare inte kan ta sitt ansvar. Socialtjänsten har efter en anmälan från hyresvärd, granne eller annan enligt 18 kap 2 § 2st ÄB ansvar för att göra de inledande åtgärder som annars är en plikt för dödsbodelägare. Det innebär att handläggare på socialkontor ekonomi utreder och förvaltar dödsbon/provisorisk förvaltning till dess dödsbodelägare påträffas och de påbörjar den egentliga bouppteckningen.

Enligt 18 kap 2 § ÄB och 5 kap 2§ Begravningslagen har socialnämnden rätt att ta ut ersättning av boet för sina kostnader för dödsboförvaltning och åtgärder enligt Begravningslagen. En kommun får enligt 2 kap 6 § KL inte ta ut högre avgift än vad som svarar mot kostnaden för de tjänster som kommunen tillhandahåller. Ersättningen skall därför motsvara kommunens självkostnad.

Provisorisk dödsboförvaltning är inte myndighetsutövning och mervärdesskatt ska därför betalas på den ersättning som kommunen har rätt att ta ut för dessa tjänster enligt Skatteverket. Förslaget är att individ- och familjenämnden uppdaterar taxan per timme som tas ut som en ersättning från dödsboet om det finns tillgångar. Den uppdaterade taxan är beräknat utifrån vad en handläggare inklusive omkostnader kostar i genomsnitt per timme. Därefter har vi räknat ut det i procent av prisbasbeloppet för att priset ska kunna följa kostnadsutvecklingen. Taxa per timme föreslås till 0,83% av prisbasbeloppet i fallen där det finns tillgångar i dödsboet.

Beslutsunderlag

Individ- och familjenämndens protokoll 2021-10-20, § 258.

Beredningsansvariga

Tomas Jakobsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Individ- och familjenämnden

§ 366

Diarienum: KS-2021/01001

Revidering av taxa för byggnadsnämndens verksamheter

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta taxan för byggnadsnämndens verksamheter med ikraftträdande den 1 januari 2022.

Ärendebeskrivning

Byggnadsnämnden föreslår 2021-10-20, § 344 revidering av taxan för byggnadsnämndens verksamheter.

Taxan för byggnadsnämndens verksamheter arbetades fram och beslutades av kommunfullmäktige hösten 2020. Under 2021 har mindre behov av justeringar identifierats och taxan har därför reviderats.

Följande justeringar är gjorda:

- Avgiftsbestämning vid två eller flera åtgärder i samma ansökan har förtydligats.
- Tabell A har kompletterats med tre nya ärendetyper. Det är åtgärder som bedöms som "mycket enkla" och därför inte ryms inom ramen för den ärendetypen som åtgärden tidigare har tillhört.
- Mindre justeringar av kostnaden i tabell A1-2, A8-11 samt A16-17.
- Mindre justering samt indexuppräknings i underlaget Handläggningskostnad Plan- och bygglagen 2021-10-05

Beslutsunderlag

Byggnadsnämndens protokoll 2021-10-20, § 344.

Taxa byggnadsnämndens verksamheter

Taxaberäkning 2022 tabell A.

Handläggningskostnad Plan- och bygglagen 2021-10-05.

Beredningsansvariga

Tomas Jakobsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Byggnadsnämnden

§ 367

Diarienum: KS-2021/01014

Taxa för kommunens avgifter inom livsmedelslagstiftningen**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att anta taxan för Umeå kommuns avgifter inom livsmedelslagstiftningen enligt bilaga.

att taxan börjar att gälla den 1 januari 2022.

Ärendebeskrivning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden föreslår 2021-10-21, § 98 att kommunfullmäktige antar taxa för kommunens avgifter inom livsmedelslagstiftningen.

Den 14 december 2019 började EU:s nya kontrollförordning (EU) 2017/625 att gälla. Detta har inneburit en översyn och anpassningar av svensk lagstiftning inom området. Den 25 februari 2021 antog riksdagen ändringar i livsmedelslagen och regeringen beslutade om en ny förordning (2021:176:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter.

För att säkerställa att kommunen har möjlighet att ta betalt för arbetet inom livsmedelslagstiftningen behöver kommunens taxa justeras med hänvisningar till nya förordningen om avgifter. Förslaget till taxa utgår från SKR:s mall med vissa justeringar. Förändringarna från nu gällande taxa är huvudsakligen hänvisning till nya avgiftsförordningen samt tillägg i form av avgift för kontrollen som utförs efter ett meddelande inom systemet för snabb varning (RASSF) och avgift för inköp under dold identitet. En ny formulering gällande timavgiften görs också för att förtydliga uttag av

halv timavgift. Avgifternas storlek är oförändrade, 1 324 kronor per timme kontrolltid för årlig offentlig kontroll och 1 050 kronor per timme kontrolltid för annan offentlig verksamhet som registrering av anläggning och uppföljande kontroll.

Beslutsunderlag

Miljö- och hälsoskyddsnämndens protokoll 2021-10-21, § 98.
Taxa för kommunens avgifter inom livsmedelslagstiftningen.

Beredningsansvariga

Tomas Jakobsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

§ 368

Diarienum: KS-2021/01020

Taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet inom serveringstillstånd enligt alkohollagen**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att anta taxan för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet inom serveringstillstånd enligt alkohollagen enligt bilagor:

- Umeå kommuns taxa för verksamhet inom serveringstillstånd enligt alkohollagen
- Bilaga 1, 2 och 3

att taxan börjar att gälla 1 januari 2022.

Ärendebeskrivning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden föreslår 2021-10-21, § 97 att kommunfullmäktige antar taxa för miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet inom serveringstillstånd enligt alkohollagen.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har sedan 2012 handlagt ärenden och bedrivit tillsyn enligt Alkohollagen (2010:1622). Samma år fattade Kommunfullmäktige beslut om taxa för avgifter för provning och tillsyn som används idag. Dessa avgifter baserade sig på taxan som beslutades av Kommunfullmäktige 2001 och började gälla 2002. Således har avgifterna inom området varit i princip oförändrade de senaste 20 åren.

Beslutsunderlag

Miljö- och hälsoskyddsnämndens protokoll 2021-10-21, § 97 inklusive taxor.

Beredningsansvariga

Tomas Jakobsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

§ 369

Diarienumr: KS-2020/00807

Revidering av Umeå kommuns taxa för verksamhet enligt miljöbalken**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att revidera Umeå kommuns taxa för verksamhet enligt miljöbalken med tillhörande taxebilagor, enligt bilagor.

Ärendebeskrivning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden ansvarar för tillsynen enligt miljöbalken 1998:808. Nuvarande taxa för verksamheter enligt miljöbalken, som antogs av kommunfullmäktige den 21 december 2020, har ett behov av att revideras utifrån ändringar i lagstiftningen avseende miljöbalken och avfallsförordningen samt med anledning av ändringar i SKR:s (Sveriges Kommuner och Regioner) underlag till behovsstyrd taxa.

Beslutsunderlag

Miljö- och hälsoskyddsnämndens protokoll 2021-10-21, § 99

Taxa för verksamhet enligt miljöbalken.

Taxebilaga 1

Taxebilaga 2

Taxebilaga 3

Beredningsansvariga

Tomas Jakobsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

§ 370

Diarienum: KS-2021/01022

Partiell inlösen av pensionsskuld (IPR)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att göra en partiell inlösen av pensionsförpliktelsen hos KPA avseende intjänade pensionsrätter till ett belopp av 200 000 000 kronor inklusive löneskatt med betalning under 2021.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Vid årsskiftet 1997/98 förändrades det kommunala pensionsavtalet. Intjänad pensionsrätt per 1997-12-31 (IPR) är beräknad för alla arbetstagare som då var anställda på PA-KL och gick över till PFA. Pensionsrätter intjänade före denna tidpunkt hanteras som en ansvarsförbindelse utanför balansräkningen. Vid beräkningstidpunkten 2021-08-31 uppgick ansvarsförbindelsen till 1 923 mnkr (inklusive löneskatt 2 390 mnkr) för Umeå kommun. Storleken på ansvarsförbindelsen påverkas av förändringar i livslängdsantaganden och RIPS-räntan. Således ökar tex. värdet på ansvarsförbindelsen vid ett antagande om längre livslängd och lägre RIPS-ränta.

Kommunens resultat belastas varje år med pensionskostnaden som under året betalas ut till de medarbetare som arbetade i kommunen före 1998. Genom att göra en partiell inlösen av den pensionsförpliktelse som redovisas som ansvarsförbindelse kan kommunen minska de årliga framtida pensionskostnaderna och därmed förbättra de ekonomiska förutsättningarna för framtiden. Vid en partiell inlösen av denna försäkrar kommunen bort en del av denna pensionsförpliktelse hos ett pensionsbolag. Vid inlösenstillfället betalar man då en försäkringspremie som kostnadsförs vid bokföringstillfället.

Prognostiserat överskott 2021

Det prognostiserade resultatet för 2021 beräknas till 484 mnkr, 405 mnkr över budget. Kommunens överskottsmål för 2021 är 1% av skatteintäkterna, generella statsbidrag och utjämning, vilket innebär ett budgeterat resultat på 79 mnkr. Ett resultat på 484 mnkr motsvarar 6,2%.

Väljer kommunen att inte hantera resultatet läggs överskottet till det egna kapitalet och höjer soliditeten.

Kommuner ska enligt kommunallagen ha en ekonomi i balans vilket innebär att ett underskott ska återställas genom överskott inom tre år. Praktiskt betyder det att ett upparbetat överskott generellt sett inte kan användas för att finansiera framtida underskott, dvs medel i eget kapital kan inte användas för att finansiera kostnader kommande år.

Det alternativ som finns för kommuner att reservera eller avsätta medel för kommande år är i form av avsättning till resultatutjämningsreserven (RUR) inom eget kapital. RUR kan totalt uppgå till 10% av skatteintäkterna, generella statsbidrag och utjämning, vilket för 2021 prognostiseras till ca 800 mnkr. Den ingående balansen för RUR är 562 mnkr vilket ger ett utrymme på ca 238 mnkr i ytterligare avsättning 2021. RUR kan användas för att utjämna konjunkturcykler, dvs användas till drift under förutsättning att skatteintäkterna utvecklas sämre än snittet för de senaste 10 åren.

Inlösen av IPR

Kommunen har upphandlat en option av KPA för en inlösen av pensionsskuld på 120-160 mnkr exkl. löneskatt (160-200 mnkr inkl. löneskatt) för personer födda 1959-1963.

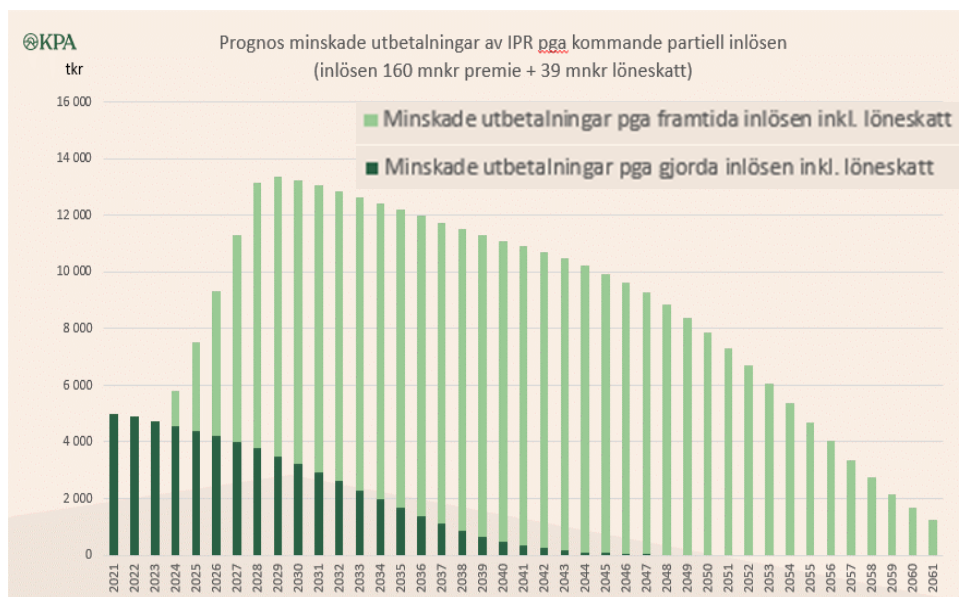
Förslaget att göra en partiell inlösen på 160 mnkr + 39 mnkr i löneskatt medför att årets resultat minskas med ca 199 mnkr.

Premie 160 mnkr + löneskatt 39 mnkr

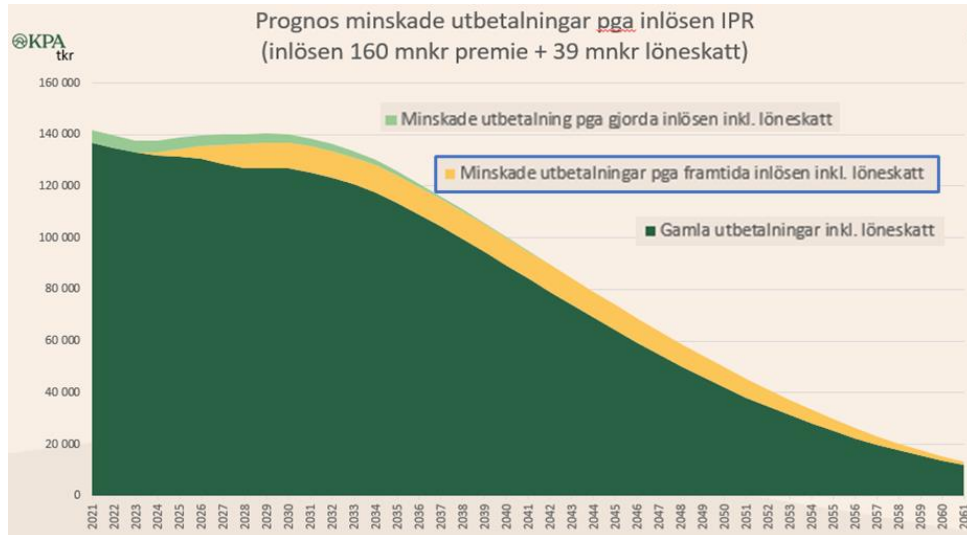
År	Engångs premie	Ansvars förbindelse		Antal
1959	39 015 994	34 481 542	13,2%	106
1960	30 200 880	27 483 346	9,9%	102
1961	30 596 814	27 977 847	9,4%	100
1962	29 364 230	26 964 550	8,9%	94
1963	<u>30 627 562</u>	<u>29 610 205</u>	<u>3,4%</u>	<u>106</u>
	159 805 480	146 517 490	9,1%	508

En engångspremie på 160 mnkr exkl. löneskatt tränger undan ca 147 mnkr exkl. löneskatt i pensionsförpliktelsen som redovisas som ansvarsförbindelse. Genom försäkringslösningen överför kommunen dessutom riskerna i livslängdsantaganden till försäkringsbolaget men även risken att enskilda pensionstagare väljer att ta ut en stor del av IPR kapitalet på kort tid.

Effekten av de prognostiserade årliga minskningarna av framtida pensionsutbetalningar startar 2024 och når åren 2029-2045 toppen på drygt 10 mnkr per år för att sedan upphöra efter 2061. Detta framgår av bilden nedan.



I illustrationen nedan visar det gula fältet hur en inlösen påverkar pensionsutbetalningarna.



(mnkr)	Underliggande	
	%	belopp - start
<u>Engångsavgift</u>		
Premieavgift	-0,25%	160
<u>Årskostnad</u>		
Förvaltningskostnad	-0,55%	160
Räntekostnad*	-1,45%	200
Avkastning KPA 2020	3,40%	160
varav garanterad ränta**	1,25%	136

* Antagande P2022

** 85% av förvaltad kapital

I tabellen ovan framgår de kostnader som en föreslagen inlösen innebär. Kommunen måste dels betala en engångskostnad på 0,25% i premieavgift, dels betala en årlig förvaltningskostnad på 0,55%. Eftersom kommunen inte innehar egen likviditet finansieras en inlösen genom lån vilket innebär räntekostnader. Skulden och räntekostnaderna sjunker i takt med att likviditeten förbättras genom lägre pensionsutbetalningar. Skuldsättningsmässigt innebär det att man tar upp ett lån för att betala av

pensionsförpliktelsen som redovisas som ansvarsförbindelse. KPA garanterar en lägsta avkastning på kapitalet på 1,25%.

Påverkan på kommunens ekonomiska ställning

Soliditet anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med egna medel (eget kapital). Soliditet används ofta för att beskriva en organisations ekonomiska ställning och långsiktiga betalningsförmåga, och beräknas genom att ställa summan av eget kapital i relation till totala tillgångar. För kommuner brukar två soliditetsmått redovisas. Det ena baseras på balansräkningens tillgångar och skulder och det andra beräknas genom att inkludera samtliga pensionsförpliktelser i kommunen som skuld i stället för att en del redovisas som ansvarsförbindelse. Det mest relevanta nyckeltalet är soliditet inklusive samtliga pensionsförpliktelser. En partiell inlösen av den pensionsförpliktelse som redovisas som ansvarsförbindelse påverkar det nyckeltalet marginellt.

Förslaget är att en partiell inlösen av den del av pensionsförpliktelsen som redovisas som ansvarsförbindelse genomförs. Detta utifrån kommunens mycket goda resultat 2021, samt att en partiell inlösen innebär att en del av risken i den pensionsförpliktelse som redovisas som ansvarsförbindelse överförs till KPA, framför allt risken kopplat till livslängdsantagande. Om medellivslängden ökar ändras livslängdsantagande i pensionsskuldsberäkningen varvid kommunen får ett högre åtagande, dvs pensionsåtagandet ökar. Utöver detta innebär en partiell inlösen att delar av pensionsförpliktelsen som redovisas som ansvarsförbindelse kostnadsförs 2021 och minskar kommunens pensionsutbetalningar kommande år.

Storleken på den föreslagna inlösen innebär att kommunens resultatprognos blir 284 mnkr (3,6%) 2021 vilket gör att kommunen kan göra en avsättning till resultatutjämningsreserven (RUR) 2021 som innebär att maximal storlek på RUR i princip uppnås, dvs att kommunens resultatutjämningsreserv uppgår till totalt 10% av skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning 2021. Detta som en reserv vid eventuell lågkonjunktur.

Beslutsunderlag

Tabell på årlig minskning av pensionsutbetalningar

Beredningsansvariga

Olof Jansson

Lena Höök Gustafsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Beredningsansvariga

§ 371

Diarienum: KS-2021/00982

Fyllnadsval efter ledamot i hållbarhetsutskottet, ersättare i näringslivs- och arbetsutskottet samt ersättare i planeringsutskottet; Björn Kjellsson (L)**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att utse Anders Norqvist (L) till ledamot i kommunstyrelsens hållbarhetsutskott

att utse Anders Norqvist (L) till ersättare i kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott tillika krisledningsnämnd, valutskott och budgetberedning

att utse Anders Norqvist (L) till ersättare i kommunstyrelsens planeringsutskott

Ärendebeskrivning

Med anledning av Björn Kjellssons bortgång har kommunstyrelsen att utse ny ledamot i kommunstyrelsens hållbarhetsutskott, ersättare i näringslivs- och arbetsutskottet samt ersättare i planeringsutskottet.

Beredningsansvariga

Anna Holmstedt, nämndsekreterare

Näringslivs- och arbetsutskottets (tillika valutskottets) beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Anders Norqvist

Lönesupport, Troman

§ 372

Diariernr: KS-2021/00947

Information: Kommunstyrelsen - Samråd internkontrollplan för 2022

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Vid sammanträdet 2021-11-09 informerar ledningskoordinator Dan Gideonsson om internkontrollplan för kommunstyrelsen. Ärendet kommer upp för beslut i KSNAU 23 november 2021 och i kommunstyrelsen 7 december.

§ 373

Diariernr: KS-2021/00665

Information om översyn av nämndernas reglementen

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Vid sammanträdet 2021-11-09 informerar ledningskoordinator Dan Gideonsson om planerad översyn av nämndernas reglementen.

§ 374

Diariernr: KS-2021/01038

Information om organisationsförändring

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Vid sammanträdet 2021-11-09 informerar stadsdirektör om organisationsförändring inom de sociala nämnderna.