

Äldrenämnden**Tid:** Onsdagen den 25 maj 2022 kl. 08:30-11.30**Plats:** Kommunstyrelsen, Länken, Stadshuset**Beslutande:** Carin Nilsson (S), ordförande
Veronica Kerr (KD), 1:e vice ordförande
Kuno Morén (S)
Anneli Andersson (S)
Bo Johansson (S)
Fredrik Valham (S), tjänstgörande ersättare
Elmer Eriksson (M), tjänstgörande ersättare
Rebecca Sellstedt (V)
Jerker Jansson (V), tjänstgörande ersättare
Åke Gustafsson (C)
Marianne Normark (L)**Övriga deltagare:** Se sidan tre**Utses att justera:** Veronica Kerr (KD), omedelbart**Sekreterare:** §§ 62–64
Rosa Norberg, nämndsekreterare**Ordförande:**
Carin Nilsson (S)**Justerare:**
Veronica Kerr (KD)

Umeå kommun
Äldrenämnden

Sammanträdesprotokoll
2022-05-25

BEVIS

Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag

Organ: Äldrenämnden
Sammanträdesdatum: 2022-05-25
Anslaget har satts upp: 2022-05-26
Anslaget tas ner: 2022-06-17
Förvaringsplats: Stadshuset, Skolgatan 31 A

Underskrift:
Rosa Norberg

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Ronny Kassman (S)

Stina Fahlgren (C)

Ewa Jonsson (KD)

Personalföreträdare

Ethel Henriksson, Kommunal

Tjänstepersoner

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

Nils Enwald, kanslichef

Rosa Norberg, nämndsekreterare

Anna Karlander, chef Enheten för stöd och utveckling, §§ 62–63

Petra Henriksson, utvecklingsstrateg, §§ 62–64

Katarina Häggström, §§ 62–64

Carina Nylander, § 64

Ulla Andersson, § 64

§ 62

Diarienumr: ÄN-2021/00162

Uppföljande granskning av bisysslor**Beslut**

Äldrenämnden yttrar sig enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

De förtroendevalda revisorerna i Umeå kommun har, i enlighet med revisionsplan 2021, givit KPMG i uppdrag att genomföra en uppföljande granskning av tidigare genomförd Granskning av bisysslor (2018). I den uppföljande granskningsrapporten framgår bedömningar och rekommendationer.

Sammanfattningsvis bedömer revisorerna att Kommunstyrelsen vidtagit tillräckliga åtgärder utifrån tidigare genomförd granskning och lämnade rekommendationer. Det finns således upprättade och fungerande kommunövergripande riktlinjer och rutiner i form av en ny riktlinje för bisysslor, en kompletterande broschyr om gällande regler samt en checklista som stöd för chefer och medarbetare. Definitionen av bisysslor har förtydligats och det anges också hur en bisyssla som inte är förenlig med anställningen ska hanteras och rapporteras.

Revisorerna anser i sin uppföljande granskning att uppföljning och kontroll av befintliga bisysslor kan stärkas ytterligare i syfte att följa utveckling och omfattning av bisysslor i organisationen och rekommenderar kommunstyrelsen och samtliga nämnder att tillse att dokumentation av bisysslor sker i enlighet med riktlinjen samt säkerställa att en förvaltningsövergripande uppföljning över befintliga bisysslor genomförs.”

Äldrenämndens yttrande

Äldrenämndens bedömning är att det inom nämndens område finns en efterlevnad av de nya kommungemensamma rutinerna och rekommendationerna gällande bisysslor. Äldrenämnden konstaterar att

uppföljning av befintliga bisysslor inte omfattas av kommunövergripande rutiner. En översyn ska inledas på kommunövergripande nivå (SLK HR) i höst med anledning av revisionens rekommendation av uppföljning av befintliga bisysslor. Nämnderna och förvaltningarna kommer att göras delaktiga i översynen och följa utfall av eventuella reviderade rutiner.

Nämnden ser det som viktigt att processen med bisysslor hanteras likartat över samtliga nämnder och förvaltningar i Umeå kommun. Kommunövergripande överväganden och konsekvenser som kan bli aktuella med anledning av revisionens rekommendation gällande förvaltningsövergripande uppföljning av befintliga bisysslor följs av äldreomsorgsförvaltningen för nämndens område.

Beslutsunderlag

Rapport - Uppföljning av tidigare granskningar

Kortrapport

Missiv 2022-03-02

Beredningsansvariga

Katarina Häggström, HR-chef

Beslutet ska skickas till

Kommunrevisorerna

Äldreomsorgens HR-enhet

§ 63

Diarienumr: ÄN-2021/00164

Yttrande över revisionsrapport - Granskning av kommunens service, tillgänglighet och kommunikation med invånarna**Beslut**

Äldrenämndens yttrar sig till kommunrevisionen i enlighet med yttrande 2022-04-27.

Paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen har granskat kommunens arbete med tillgänglighet och service. Syftet med granskningen är att bedöma om kommunstyrelsen och äldrenämnden har en tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll för att säkerställa en tillfredsställande service, tillgänglighet och kommunikation gentemot kommunens invånare. Den sammanfattande bedömningen är att kommunstyrelsen och äldrenämnden till största del har en tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll för att säkerställa en tillfredsställande service, tillgänglighet och kommunikation gentemot kommunens invånare. Kommunrevisionen lämnar även en rekommendation till kommunstyrelsen och två till äldrenämnden.

Förvaltningen föreslår att nämnden yttrar sig i enlighet med yttrande 2022-04-27.

Beslutsunderlag

Yttrande 2022-04-27

Revisionsrapport - Granskning av kommunens service, tillgänglighet och kommunikation med invånarna

Kortrapport

Beredningsansvariga

Nils Enwald, kanslichef

Umeå kommun
Äldrenämnden

Sammanträdesprotokoll
2022-05-25

Beslutet ska skickas till
Kommunrevisionen

§ 64

Diarienumr: ÄN-2022/00002

Äldrenämndens rapport till kommunstyrelsen för perioden januari-april**Beslut**

Äldrenämnden föreslår kommunstyrelsen att godkänna nämndens personal- och ekonomiuppföljning för perioden januari-april.

Äldrenämnden godkänner ekonomirapporten.

Äldrenämnden godkänner internkontrollrapporten för perioden januari-april och bedömer att den interna kontrollen är tillräcklig.

Paragrafen justeras omedelbart

Ärendebeskrivning

Äldrenämndens rapport till kommunstyrelsen för perioden januari-april beskriver verksamhetens genomförda aktiviteter samt måluppfyllelse i enlighet med nämndens uppdragsplan utifrån perspektiven personal och ekonomi.

Den ekonomiska uppföljningen visar nämndens resultat för perioden januari-april 2021.

Äldrenämnden beslutar årligen om en internkontrollplan. Uppföljningen som förvaltningen redovisar för nämnden gäller för perioden januari–april.

Beslutsunderlag

Äldrenämndens rapport till kommunstyrelsen för perioden januari-april
Ekonomirapport t.o.m. april
Internkontrollrapport januari-april

Beredningsansvariga

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör
Katarina Häggström, HR-chef

Carina Nylander, ekonomichef
Ulla Andersson, planeringssekreterare

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen