

Kommunstyrelsen

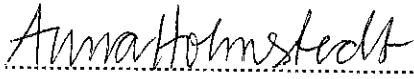
Tid: Tisdagen den 22 mars 2016 kl. 15.00-15.35

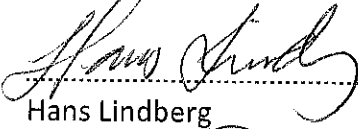
Plats: KS sammanträdesrum


Beslutande:

Övriga deltagare: Se sidan två

Utses att justera: Anders Ågren

Sekreterare:  §§ 28-49
Anna Holmstedt

Ordförande: 
Hans Lindberg

Justerare: 
Anders Ågren

BEVIS

Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag

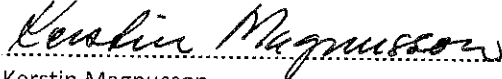
Organ: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2016-03-22

Anslaget har satts upp: 2016-03-31

Anslaget tas ner: 2016-04-22

Förvaringsplats: Nämndskansliet

Underskrift: 
Kerstin Magnusson

§ 33

Diariennr: KS-2015/01060

**Granskningsrapport - Granskning av
komponentavskrivning****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att avge yttrande enligt Redovisningsfunktionens och Fastighets förslag

Ärendebeskrivning

På uppdrag av Umeå kommuns förtroendevalda revisorer har KPMG granskat komponentavskrivning. I granskningsrapporten för Umeå kommuns komponentavskrivning rekommenderas att Umeå kommun bör:

1. Utgå från faktiska värden vid komponentindelningen genom att redan vid upphandlingsförfarandet begära in specifikation från entreprenören uppdelat på de komponenter som Umeå kommun tillämpar
2. Tydligt uppvisa i årsredovisningen vilka avsteg från gällande redovisningsprinciper beträffande RKR 11.4 som kommunen gör
3. Ta fram riktlinjer för hur utbyte av komponenter ska hanteras redovisningsmässigt samt bedömningsgrund mellan investering och underhåll
4. Se över schablonmodellen för att säkerställa aktualiteten i valda indelningar av komponenter
5. Det arbete som aviserats gällande äldre fastigheter och övriga anläggningstillgångar, exempelvis gator, vägar och parker genomförs enligt plan

Revisorerna önskar ett yttrande över rapporten där Kommunstyrelsens åsikter kring rapporterna och dess rekommendationer framgår.

Yttrande

1. Vid kontakt med KPMG har de ej kunnat ge oss något praktiskt exempel där detta genomförts. Vi bedömer att det finns en risk för olika hantering och svårighet att kvalitetssäkra eftersom olika entreprenörer ska utföra detta. Fastighet ställer sig tveksam till

rekommendationen i nuläget eftersom det inte finns några praktiska exempel kring genomförandet.

2. Upplysning lämnas årligen i årsredovisningen. Redovisningsfunktionen kommer att förtydliga upplysningen i årsredovisningen 2015 eftersom ytterligare komponentindelning har gjorts under året.
3. Fastighet och Redovisningsfunktionen kommer att se över befintliga dokument och eventuella behov av uppdatering eller revidering.
4. Schablonmodellen har tillämpats under en 10 års period. Fastighet kommer att göra en uppföljning och utvärdera eventuella behov av uppdatering eller revidering. Arbetet kommer att påbörjas under år 2016.
5. När det gäller gator, vägar och parker har arbetet med komponentindelning påbörjats. Arbetet beräknas bli klart under år 2016.

Beredningsansvariga

Monica Fryxå, Redovisningschef

Christina Lundgren, Chef Fastighet Förvaltning

