

Mobilitetsnorm Umeå kommun

– Riktlinjer för parkering

The image is a cover for a document titled 'Mobilitetsnorm Umeå kommun – Riktlinjer för parkering'. The top half features a green background with white text. The bottom half is a photograph of a city scene in Umeå, Sweden. It shows a modern, multi-story building with a white facade and horizontal blue glass bands, which has a wavy, undulating shape. In the foreground, there is a historic building with a red brick facade, arched windows, and a dark roof. Trees are visible in the foreground, partially obscuring the historic building. The sky is blue with some light clouds.

**UMEÅ
KOMMUN**

Mobilitetsnorm Umeå kommun

– Riktlinjer för parkering

Beslutad av: Kommunfullmäktige

Dokumenttyp: Riktlinje

Diarienummer: KS-2024/00548

Giltighetstid: 4 år/behov

Datum, paragraf för beslut: 2026-09-28

Dokumentansvarig: Kommunstyrelsen/SLK

Innehåll

Bakgrund	4
Mål och Syfte	4
Ansvarsfördelning	4
Status och lagkrav	5
Vilka styrs av riktlinjen?	5
Relaterade styrdokument	5
Begreppsförteckning.....	6
Från bilparkering till hållbar mobilitet	7
Parkeringstal för bil	7
Utgångspunkter för bilparkering.....	7
Bilparkering för bostäder	8
Bilparkering för verksamheter	10
Friköp.....	11
Samnyttjande av parkering	11
Acceptabla gångavstånd	11
Angöringsplats och parkering för personer med nedsatt rörelseförmåga	11
Parkeringstal för cykel	12
Cykelparkering för bostäder.....	12
Cykelparkering för verksamheter.....	13
Samnyttjande av cykelparkeringar	13
Friköp av cykelparkeringar	13
Mobilitetsåtgärder	14
Mobilitetsavtal	14
Mobilitetsåtgärder för bostäder	15
Steg 1: Basåtgärder	15
Steg 2: Poängåtgärder.....	16
Mobilitetsåtgärder för verksamheter	16
Uppföljning och revidering	17
Bilaga 1	18
Bilaga 2 Beskrivning av mobilitetsåtgärder	20

Bakgrund

Umeå kommun arbetar för en stadsutveckling med människan i centrum där korta resvägar, levande stadsmiljöer och närhet till vardagliga funktioner är centrala element. Översiktsplanens strategier sätter ramarna för denna utveckling där komplettering av befintlig bebyggelse och en ökad täthet är bärande principer. Parkering är en central fråga i samhällsbyggnadsprocessen och ett styrmedel där kommunen har rådighet. Genom att arbeta för att behovsanpassa antalet parkeringsplatser samtidigt som hållbara färd sätt premieras kan Umeåbornas behov av att äga egen bil minska. På så vis ges förutsättningar för en hög tillväxttakt samtidigt som gröna transportslag främjas.

Mål och Syfte

Genom riktlinjer för parkering anger kommunen det lägsta antal parkeringsplatser som ska tillföras en fastighet vid ny- och tillbyggnad av bostäder, verksamheter samt vid ändrad användning.

Mobilitetsnormen ska vara flexibel för revideringar samt:

- Arbeta för Umeås hållbara tillväxt
- Främja omställning till hållbara transportslag
- Stödja handläggning av detaljplaner och bygglov
- Säkerställa att parkering ordnas i skälig utsträckning med hänsyn till lagstiftning och kommunala målsättningar
- Vara transparent och enkel att kommunicera

Ansvarsfördelning

Kommunen har ingen skyldighet att tillhandahålla parkering. Däremot har kommunen ett övergripande ansvar för parkeringsplaneringen och anger genom riktlinjer vilket parkeringsbehov som ska tillgodoses för respektive fastighet (4 kap. 13 § PBL). Som stöd för bedömning av parkeringsbehovet tar kommunen fram miniminormer för vilka krav som ställs på byggaktörer och fastighetsägare för att uppnå en rimlig mängd parkering. Enligt plan- och bygglagen ansvarar byggherren (8 kap. 9§/10 kap. 5 §) för att anordna parkering i skälig utsträckning under byggprocessen, medan fastighetsägaren bär ansvaret för underhåll och upprätthållande efter färdigställande (8 kap. 14 §).

Status och lagkrav

- Mobilitetsnormen ska tillämpas som riktlinjer vid detaljplaneläggning samt som krav vid bygglovsprövning.
- Mobilitetsnormen antas av kommunfullmäktige. Byggnadsnämnden är beslutande instans vid prövning mot normen.
- Likställighetsprincipen ska tillämpas för att säkerställa att byggaktörer behandlas lika.

8 kap i plan och bygglagen (2010:900), PBL, anger följande om parkering:

- "9 § En obebyggd tomt som ska bebyggas med en byggnad ska ordnas på ett sätt som är lämpligt med hänsyn till stads- och landskapsbilden och till natur- och kulturvärdena på platsen. Tomten ska ordnas så att..."
- "... 4. det på tomten eller i närheten av den i skälig utsträckning finns lämpligt utrymme för parkering, lastning och lossning av fordon..."
- "...Om det inte finns tillräckliga utrymmen för att ordna både friyta och parkering enligt första stycket 4, ska man i första hand ordna friyta."
- "10 § Det som gäller i fråga om utrymme och parkering, lastning och lossning och om friyta i 9 § första stycket 4 och andra stycket ska i skälig utsträckning också tillämpas om tomten är bebyggd."

Vilka styrs av riktlinjen?

Riktlinjerna används som stöd vid planhandläggning samt som styrning i lovskede. Byggnadsnämnden är beslutande instans vid prövning mot Mobilitetsnormen. Umeå parkering AB är avtalspart från kommunens sida gällande parkeringsköp och bistår med parkeringsutredning gällande parkeringstal för kommunala verksamheter i enlighet med normens målsättningar.

Relaterade styrdokument

I Umeå kommuns översiktsplan finns den parkeringsstrategi som visar på stadens strategiska förhållningssätt till parkering med särskilt fokus på centrala stadsdelarna. Här redovisas exempelvis utpekade parkeringsreservat som syftar till att möjliggöra en utbyggnad av samlade anläggningar i lägen som ger förutsättning för parkeringsköp. Tekniska förvaltningen ansvarar för parkeringsprogrammet. Programmet är under översyn och förväntas ingå som en del i kommande trafik- och mobilitetsprogram. Här definieras åtgärder som syftar till att underlätta ett genomförande som ligger i linje med parkeringsstrategin.

Begreppsförteckning

Avstånd = Mäts som faktiskt avstånd (gångavstånd). För acceptabla gångavstånd (Tabell 5) gäller avstånd mellan entrépunkter.

BTA = Bruttototalarea undantaget:

- Fristående: garage, soprum, carport, cykelskärmtak, komplementbyggnad för annat ändamål, tvättstuga
- Invändigt i byggnad: garage, soprum, fordonsrum, cykelförråd, tvättstuga, fläktrum, förråd

Centrala stadsdelarna = Avgränsas i enlighet med den fördjupade översiktsplanen, inkluderar centrumfyrkanten, Öst- och väst på stan, södra delen av Haga samt norra delen av Teg.

Centrumfyrkanten = Avgränsas av Västra esplanaden, Järnvägsallén samt Östra kyrkogatan

Parkeringsstal = Antal parkeringsplatser per 100 m² BTA som ska tillföras en fastighet

Parkeringsutredning = Utredning som visar på förväntat behov av parkeringsplatser för en fastighet. I de fall utredning görs för att motivera avsteg från normen ansvarar byggaktör för att bekosta och utföra arbetet. Utredningen behöver tydligt visa hur förväntat behov av parkeringsplatser skiljer sig från normen samt hur likvärdig tillgänglighet till fastigheten säkerställs. Ska inkludera beskrivning av projekt (BTA, läge, funktion), förväntat antal anställda och besökande. Bedöms av handläggare och bifogas beslut om bygglov.

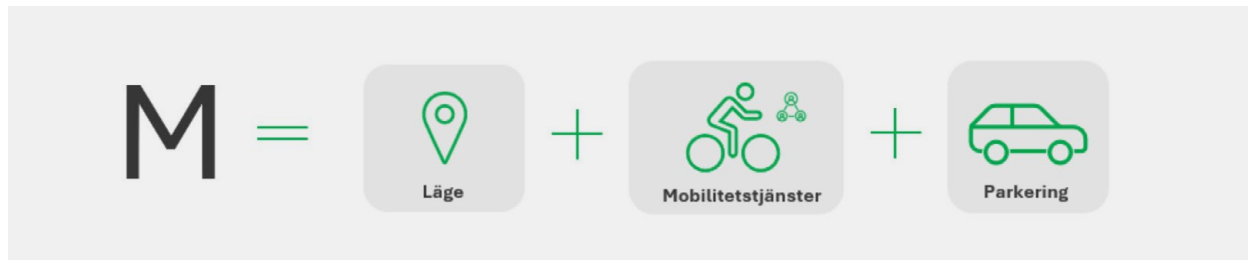
Parkeringsutredning kommunala verksamheter = Utredning som visar på förväntat behov av parkeringsplatser för en fastighet. Utredning utförs av Umeå kommun med stöd av UPAB.

Samlad anläggning = Anläggning som samlar bilparkering från flera fastigheter.

Umeå tätort = Avgränsas i enlighet med SCB:s tätortsavgränsning.

Från bilparkering till hållbar mobilitet

Utgångspunkten i detta dokument är att se till den samlade tillgängligheten till en plats i stället för att fokusera på parkering som en separat del av trafiksystemet. Genom detta skifte synliggörs de hållbara färdmedlen och kommunens ambition om en långsiktigt hållbar stadsutveckling. Det sammanlagda behovet av mobilitet kan illustreras enligt figuren nedan.



Parkeringsstal för bil

Utgångspunkter för bilparkering

Eftersom tillgänglighet till en fastighet är beroende av flera samverkande aspekter behöver parkeringstalet vara avhängigt den samlade bilden av möjligheten att röra sig till och från olika delar av staden. Genom att sätta antal bilparkeringsplatser i relation till fastighetens läge och tillgängliga mobilitetstjänster bedöms vad som kan betraktas som skälig miniminivå av parkeringsplatser som ska tillföras en fastighet. Parkeringsstalet beräknas utifrån bebyggelsens totala area (BTA) för flerbostadshus och verksamheter samt utifrån antal enheter för småhus.

Lägesbedömning (inom Umeå tätort)

Mobilitetsnormen bygger utifrån ovanstående resonemang på en sammanvägning av tillgängligheten i Umeås stadsdelar som utgår från följande:

- Tillgång till kollektivtrafik
- Närhet till arbetsplatser
- Närhet till service (dagligvaruhandel)
- Närhet till centrum

Parkeringsstalet blir lägre i de områden där dessa faktorer samlat visar på god tillgänglighet till vardagliga funktioner.

Mobilitetsåtgärder och mobilitetsavtal

Utöver den lägesbestämda variationen kan det sammanlagda behovet av parkeringsplatser för bil minska i de fall fastighetsägaren åtar sig att tillhandahålla mobilitetstjänster till boende och verksamma (se avsnitt om [mobilitetsåtgärder](#)). Detta regleras i mobilitetsavtal som tecknas mellan Umeå kommun och byggaktör.

Bilparkering för bostäder

Vid planering och beräkning av parkeringstal för bostäder ska säkerställas:

- Att fastighetens behov av parkeringsplatser för bil inryms inom den egna fastigheten eller i närliggande samlad anläggning/på närliggande fastighet genom parkeringsköp eller civilrättsligt avtal (se tabell 5 för acceptabelt gångavstånd till parkering).
- Att yta avsätts för besöksparkering i enlighet med vad normen anger.
- Att yta avsätts för bilparkering för personer med nedsatt rörelseförmåga enligt tabell 6.

Flerbostadshus

Utgångspunkten är att 1 bilparkeringsplats per 100 m² BTA bostadsbebyggelse ska tillhandahållas vid ny-, till- eller ombyggnation. Från detta görs avdrag (reduktion) för byggnationer inom Umeå tätort utifrån den sammanlagda tillgängligheten för respektive fastighet enligt nedanstående tabell.

Tabell 1 Beräkningsgrund för lägesbaserade parkeringstal. Se bilaga 1 för karta över hållplatskategorier. Avstånd räknas som faktiskt gångavstånd. Faktorerna ajourhålls och justeras årligen.

Lägesbaserat parkeringstal, reduktionsfaktorer

Aspekt	Avstånd (m)	Reduktion (%)
Närhet till centrum	2 500	5
Närhet till arbetsställen (antal 1 000 inom 1 500 m)	1 500	10
Närhet till livsmedelsbutik	1 000	5
Närhet till livsmedelsbutik	750	7,5
Närhet till livsmedelsbutik	500	10
Närhet till hållplats med god trafikering		
Närhet till hållplats med ≥ 44 000 avgångar/år	300	10
Närhet till hållplats med 31 000–43 999 avgångar/år	300	7,5
Närhet till hållplats med 17 000–30 999 avgångar/år	300	5

Från de lägesbaserade talen som ges med utgångspunkt i modellen ovan så tillkommer ytterligare en reduktion i centrala och särskilt strategiska lägen (Se tabell 2). Här inkluderas bland annat centrumfyrkanten, centrala staden, delar av Ön, innanför ringleden och Universitetsområdet (se figur 5 i [bilaga 1](#)).

Tabell 2 Reduktionsfaktor för särskilt strategiska lägen. Se bilaga 1 för karta över angivna områden.

Område	Reduktion
A	30 %
B	20 %
C	10 %

För att säkerställa en god tillgänglighet samt för att minimera risken för bilparkering på ställen där det orsakar problem sätts en lägstanivå gällande parkeringstal för flerbostadshus. Parkeringstalet blir som lägst (innan eventuellt avdrag för mobilitetsåtgärder) 0,5/100 m² BTA i centrumfyrkanten, Öst- och Väst på stan samt 0,6/100 m² BTA i övriga Umeå tätort.

Figur 3 i bilaga 1 illustrerar parkeringstal i Umeå tätort utifrån en sammanvägning av faktorerna i tabell 1 och 2. Exakt beräkning av parkeringstalet görs i en webbtjänst som baseras på ovanstående beräkningsmodell.

Gällande parkering för flerbostadshus finns möjlighet till avsteg från normen i de fall byggaktören kan påvisa att behovet av bilparkering avviker från vad kommunen bedömt vara gällande. För detta krävs särskild utredning samt samsyn mellan aktör och kommun. Sådan parkeringsutredning utförs och bekostas av byggaktör och bedöms av handläggare. För att avsteg från normen ska beviljas behöver utredningen tydligt visa hur förväntat behov av parkeringsplatser skiljer sig från normen samt hur likvärdig tillgänglighet till fastigheten säkerställs. Det skulle exempelvis kunna handla om bostäder för studenter där bilinnehavet tydligt avviker från övriga befolkningen.

Utanför Umeå tätort gäller grundalet 1 parkeringsplats per 100 m² BTA för samtliga ny- och tillbyggnationer samt vid ändrad användning.

Besöksparkering

För besöksparkering för flerbostadshus gäller att 0,1 parkeringsplatser per 100 m² BTA ska tillföras respektive fastighet utöver det parkeringstal som den lägesbaserade modellen ger (se räkneexempel nedan). Möjlighet till reduktion på besöksparkering finns i de fall platserna ingår i samlad anläggning med möjlighet till samnyttjande, se avsnitt om [samnyttjande av parkering](#).

Räkneexempel:

Steg 1. Fastighet X som omfattar 10 000 m² BTA för bostäder i flerbostadshus ligger inom ett område som enligt tabell 1 medger 20 % reduktion från grundalet (1).

Steg 2. Fastigheten ligger även inom ett tillväxtområde (C, se tabell 2) vilket innebär ytterligare ett avdrag på 10 %.

Steg 3. Utöver detta tillkommer besöksparkering med 0,1 platser/100 m² BTA. Antalet parkeringar som ska tillföras fastigheten beräknas enligt följande:

Steg 1. $1 \times 0,8$ (20 % reduktion) = 0,8

Steg 2. $0,8 \times 0,9$ (10 % reduktion) = 0,72

$10\,000/100\text{ m}^2\text{ BTA} = 100$

$100 \times 0,72 = 72$ parkeringsplatser + (Steg 3) 10 platser för besöksparkering ($100 \times 0,1$)

Småhus

När bilparkering för småhus ordnas inom den egna tomten gäller att varje enhet ska tillhandahålla plats för hushållets bil samt besökare. När bilparkeringen ordnas på gemensam parkeringsplats gäller parkeringstalen i tabellen nedan. Detta gäller både inom Umeå tätort och i övriga kommundelar.

Tabell 3 Parkeringstal för småhus, vid iordningställande utanför den egna tomten.

Område	Antal parkeringsplatser/enhet	Antal besöksparkeringar/enhet
Umeå tätort	1	0,2
Övriga tätorter och kommundelar	1	0,2

Bilparkering för verksamheter

Beräkning av parkeringstal för verksamheter baseras på en kategorisering av olika verksamhetstyper (Se tabell 4). Utöver detta används samma lägesbaserade modell som för bostäder. Det vill säga det samvarierar med var i Umeå tätort det finns goda förutsättningar för hållbara resmönster. Från de parkeringstal som anges i tabell 4 görs avdrag i enlighet med tabell 1 och 2.

Vid beräkning av parkeringstal för verksamheter gäller följande:

- Beräkning utgår från bestämmelse i gällande detaljplan, se första kolumnen i tabell 4.
- Att fastighetens behov av parkeringsplatser för bil inryms inom den egna fastigheten eller i närliggande samlad anläggning/ på näraliggande fastighet genom parkeringsköp eller civilrättsligt avtal (se tabell 5 för acceptabelt gångavstånd till parkering).
- Verksamheter upp till 200 m² regleras inte i mobilitetsnormen.

Tabell 4 Parkeringstal för verksamheter, fördelat efter kategori.

Planbestämmelse	Verksamhet	Parkeringstal/100 m ² BTA
C, H	Centrum, handel, restaurang*	2,0
K	Kontor	1,5
J, Z	Industri, Verksamhet	Särskild utredning
O	Tillfällig vistelse (ex. hotell)	Särskild utredning
D, S	Vård, Skola, förskola	Särskild utredning
	Övrigt	Särskild utredning

*Exklusive externhandel/större anläggningar i bilorienterade lägen, här krävs särskild utredning.

Gällande bilparkering för verksamheter (alla kategorier) finns möjlighet till avsteg från normen i de fall byggaktören kan påvisa att behovet av bilparkering avviker från vad kommunen bedömt vara gällande. För detta krävs särskild parkeringsutredning och samsyn mellan aktör och kommun. Sådan parkeringsutredning utförs och bekostas av byggaktör och bedöms av handläggare. För att avsteg från normen ska beviljas behöver utredningen tydligt visa hur förväntat behov av parkeringsplatser skiljer sig från normen samt hur likvärdig tillgänglighet till fastigheten säkerställs.

Gällande bilparkering för verksamheter i befintliga områden där verksamheten inte är förenlig med gällande planbestämmelser bör särskild utredning utföras.

Friköp

Parkeringsköp (friköp av bilparkering) innebär en möjlighet för byggaktör att köpa sig fri från ansvaret att anlägga parkering inom den egna fastigheten. Umeå kommun, genom Umeå Parkerings Ab (Upab), erbjuder möjlighet till friköp där förutsättningar finns. Parkeringsköp för verksamheter är ett krav inom centrumfyrkanten, området mellan Västra Esplanaden, Östra Kyrkogatan, Järnvägsallén och Västra Strandgatan.

Samnyttjande av parkering

Samnyttjande innebär att bilparkeringen används för flera ändamål under olika tider på dygnet. Samnyttjande av bilparkeringsplatser bör i första hand tillämpas på parkeringar vid arbetsplatser som kan nyttjas i kombination med bostäder, handel eller serviceändamål utanför kontorstid.

För boendeparkering i samlad anläggning med samnyttjandeeffekter kan reduktion på besöksparkering beviljas. Detta förutsätter att boende ej har fasta platser¹ samt att antalet parkeringar i den samlade anläggningen uppgår till minst 50. Uppfylls detta medges reduktion/avdrag på 0,05 platser/100 m² BTA.

Acceptabla gångavstånd

Umeå kommuns rekommenderade acceptabla gångavstånd redovisas i tabell 5.

Tabell 5 Acceptabla gångavstånd mellan parkeringsanläggning och målpunkt.

Parkeringskategori	Acceptabla gångavstånd
Bostäder (besökande och boende)	400 m
Bostäder centrumfyrkanten (besökande och boende)	600 m
Verksamheter	400 m
Verksamheter centrumfyrkanten	600 m
Angöring	75 m
Bilparkering för rörelsehindrade	25 m

Avstånd mäts som faktiskt gångavstånd mellan entrépunkter.

Angöringsplats och parkering för personer med nedsatt rörelseförmåga

Tillgång till angöringsplats och parkeringsplatser anpassade för personer med nedsatt rörelseförmåga säkerställs och redovisas under planläggning/bygglov.

På eller i nära anslutning till en tomt ska det finnas minst en angöringsplats för fordon inom 25 meters gångavstånd från en tillgänglig och användbar entré. Angöringsplatsen ska utformas och placeras så att det är möjligt för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga att använda angöringsplatsen (BFS 2024:13 - 2 kap. 5 §).

¹ Innebär att boende inte har tillgång till en egen fast parkering utan i stället hänvisas till var det för parkeringstillfället finns ledigt utrymme i anläggningen.

På eller i nära anslutning till en tomt ska det kunna ordnas minst en tillgänglig och användbar parkeringsplats för fordon. Parkeringsplatsen ska utformas och placeras så att det är möjligt för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga att självständigt använda parkeringsplatsen (BFS 2024:13 - 2 kap. 6 §).

Kraven gäller vid nybyggnad av en byggnad på en obebyggd tomt. Om det är en bebyggd tomt, så gäller kraven bara under vissa förutsättningar. I de fallen ska tomtkraven bara tillämpas i den utsträckning som är skälig med hänsyn till kostnaderna för arbetet och tomtens särskilda egenskaper.

Nedanstående tabell gäller i de fall tomten som avses är en målpunkt för boende, arbete eller verksamhetslokaler. I de fall det inte finns en avsedd målpunkt inom regelverkets angivna 25 meter gäller grundkraven i BFS.

Tabell 6 Parkering för personer med nedsatt rörelseförmåga.

Antal parkeringsplatser	Reserverade platser för rörelsehindrade
1–10	1
11–50	2
51–100	3
101–200	4

Vid fler än 200 platser ska 6+1 plats anordnas för varje tillkommande 100 platser.

Parkeringstal för cykel

Cykelparkeringar ska placeras och utformas så att de blir lätt tillgängliga och upplevs trygga och säkra.

Cykelparkering för bostäder

För bostäder är cykelparkeringstalen samma oavsett var i kommunen fastigheten är lokaliserad. Besöksparkering ingår i parkeringstalet. I flerbostadshus ska det även finnas plats för mer platskrävande cyklar som till exempel lådcyklar.

För särskilda boendeformer (gruppboende, äldreboende med flera) kan behovet variera stort. Antal cykelplatser behöver därför utredas från fall till fall utifrån typ av boendeform, antal boende och förväntad personaltäthet.

Tabell 7 Parkeringstal för cykel, flerbostadshus

Typ	Cykelplatser /100 m ² BTA
Flerbostadshus	2,7*
Studentlägenhet	4
Särskilda boendeformer	Särskild utredning

*Varav 0,1 för mer platskrävande cyklar.

Tabell 8 Parkeringstal för cykel, småhus

Typ	Cykelplatser/enhet
Småhus	4

Cykelparkering för verksamheter

För verksamheter kan parkeringsbehovet variera beroende på var i kommunen de är lokaliserade vilket innebär att även parkeringstalet varierar.

För vissa typer av verksamheter är det svårt att sätta generella parkeringstal för cykel utan där får det utredas från fall till fall.

Tabell 9 Parkeringstal för cykel, verksamheter. Med Cpl avses cykelplatser.

Cykelplatser/elev eller cykelplatser/100 m² BTA

Verksamhet	Umeå tätort	Övriga kommunen
Förskola	0,3 cpl + plats för 0,1 cykelvagn/elev	0,2 cpl + plats för 0,1 cykelvagn/elev
Grundskola	0,6 (0,3-0,7) cpl/elev*	0,6 (0,3-0,7) cpl/elev*
Gymnasium	0,6 cpl/elev	Särskild utredning
Högskola	Särskild utredning	Särskild utredning
Centrum, handel, restaurang	1,5 cpl/100 m ² BTA	1 cpl/100 m ² BTA
Kontor	Centrala stadsdelarna + universitets- och sjukhusområdet: 2,2 cpl/100 m ² BTA	1 cpl/100 m ² BTA
Kontor	Övriga Umeå tätort: 1,8 cpl/100 m ² BTA	1 cpl/100 m ² BTA
Industri	0,6 cpl/100 m ² BTA	0,3 cpl/100 m ² BTA
Vård	Särskild utredning	Särskild utredning
Övrigt	Särskild utredning	Särskild utredning

*Endast lågstadium lägre intervallet, endast högstadium högre intervallet.

Samnyttjande av cykelparkeringar

Om en fastighet innehåller flera funktioner kan samma cykelparkeringsplatser i vissa fall användas av de olika funktionerna. Detta förutsätter att behovet av cykelparkering finns under olika tider av dygnet.

- Bostäder och kontor: Inom Umeå tätort kan 15 % av bostädernas cykelparkeringsplatser tillgodoräknas även för kontor.

Samnyttjande kan endast tillgodoräknas om det gäller samma fastighet och om cykelparkeringarna som samnyttjas placeras så att de är lättillgängliga för respektive kategori.

Friköp av cykelparkeringar

Som beskrivet i avsnitt *Ansvarsfördelning* är det byggaktören/fastighetsägaren som är ansvarig för att ordna parkering. I en tät stad kan det dock ibland vara svårt att skapa cykelparkeringar som är lättåtkomliga för besökare till t.ex. butiker och restauranger inom fastigheten.

I de centrala stadsdelarna kan det i vissa fall finnas möjlighet att friköpa en del av cykelparkeringarna som normen anger. Friköp är enbart möjligt för parkeringar avsedda för besökare till butiker, restauranger och liknande (dvs inte parkeringar för boende, deras besökare eller verksamma i fastigheten), samt i lägen där det är svårt att göra parkeringar inom fastigheten lättillgängliga för besökare. Möjligheten till friköp bedöms från fall till fall av Gator och parker och är endast möjligt i den mån det finns lämpliga ytor på allmän platsmark. Vid ett eventuellt friköp ska avtal skrivas med kommunen.

Mobilitetsåtgärder

En andel av fastighetens mobilitetsbehov kan i många fall ordnas genom andra åtgärder än parkeringsplatser för bil, så kallade mobilitetsåtgärder. Där förutsättningarna för detta finns är det upp till varje fastighetsägare att själv välja om fastigheten ska ha färre bilparkeringar i kombination med ett antal mobilitetsåtgärder eller om antalet bilparkeringar ska vara enligt avsnitt Parkeringstal för bil. Antalet besöksparkeringar och parkeringsplatser för personer med nedsatt rörelseförmåga påverkas inte av eventuella mobilitetsåtgärder.

Mobilitetsavtal

Fastighetsägare som väljer att göra mobilitetsåtgärder ska teckna ett mobilitetsavtal med kommunen. I avtalet ska det framgå vilka mobilitetsåtgärder som fastighetsägaren förbinder sig att tillhandahålla under avtalstiden. Avtalet gäller i tio år från inflytt i fastigheten. Avtalet gäller mellan fastigheten och kommunen, dvs om fastigheten säljs under avtalsperioden är den nya fastighetsägaren skyldig att uppfylla mobilitetsavtalet under de kvarvarande åren.

Mobilitetsavtal kan tecknas för fastigheter med bostäder likväl som fastigheter med verksamheter. Vilka mobilitetsåtgärder som kan väljas skiljer sig däremot åt beroende på om de riktar sig till boende eller verksamheter.

Till avtalet ska en genomförandebeskrivning bifogas där fastighetsägaren beskriver mer i detalj hur åtgärderna ska ordnas. Det kan till exempel vara var bilpool lokaliseras samt vilken bilpoolsleverantör som fastighetsägaren har tecknat avtal med. Genomförandebeskrivningen skrivs i en mall som kommunen tillhandahåller och ska godkännas av kommunen innan avtal kan tecknas.

Det går att teckna mobilitetsavtal även för äldre fastigheter, till exempel om fastighetsägaren vill använda en yta som idag används till parkering till något annat och i stället genomföra mobilitetsåtgärder. Parkeringsbehovet behöver då först räknas om utifrån avsnitt Parkeringstal för bil och sedan väljer fastighetsägaren mobilitetsåtgärder och tecknar avtal med kommunen på samma sätt som för nya fastigheter.

Geografiska förutsättningar

Mobilitetsavtal för bostäder kan tecknas för fastigheter som ligger inom Umeå tätort.

För verksamheter gäller utöver ovanstående även kravet att fastigheten får ha högst 500 m gångväg (faktisk gångväg, ej fågelvägen) till busshållplats med minst en avgång var 15:e minut på vardagar klockan 07-18 (höst-, vinter- och vårtidtabell).

Besöksparkeringar bil (påverkas ej).

Eftersom mobilitetsåtgärderna främst är inriktade på de boende/verksamma i fastigheten så påverkas inte antalet besöksparkeringar av åtgärderna. Detta innebär att fastighetsägare som tecknar mobilitetsavtal förbinder sig att tillhandahålla samma antal besöksparkeringar som om de inte skulle ha mobilitetsavtal. Dessa platser får inte hyras ut eller på annat sätt upplåtas till boende eller verksamma i fastigheten utan ska vara tillgängliga för fastighetens besökare.

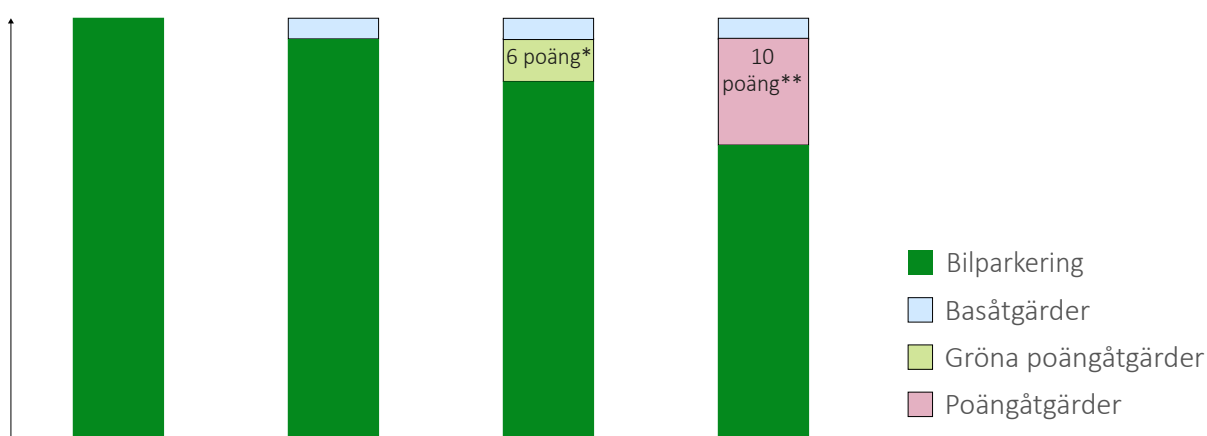
Parkering för personer med nedsatt rörelseförmåga (påverkas ej)

Antal parkeringsplatser för personer med nedsatt rörelseförmåga påverkas inte av eventuella mobilitetsåtgärder. Detta innebär att fastighetsägare som tecknar mobilitetsavtal förbinder sig att tillhandahålla samma antal parkeringar för personer med nedsatt rörelseförmåga som om fastigheten inte skulle ha mobilitetsavtal. Dessa platser ska alltid lokaliseras på den egna fastigheten oavsett var övriga bilparkeringsplatser lokaliseras.

Mobilitetsåtgärder för bostäder

För bostäder kan mobilitetsåtgärder göras i två steg; basåtgärder och poängåtgärder, där poängåtgärderna kan göras i olika omfattning. Reduktion för poängåtgärder kan endast fås på fastigheter där även basåtgärderna genomförs. Åtgärderna har som syfte att minska de boendes behov av att äga en egen bil utan att deras mobilitet försämras. För att uppnå detta krävs en kombination av flera åtgärder.

Figur 1 Byggaktörens alternativ för fördelning mellan antal bilparkeringsplatser för boende och mobilitetsåtgärder.



*Väljs enbart bland grönmarkerade åtgärder i tabell 10.

**Får väljas bland samtliga åtgärder i tabell 10

Steg 1: Basåtgärder

I det första steget ingår två basåtgärder som tillsammans ger en reduktion av parkeringstalet för boendes bilparkering med 0,03. De två åtgärderna, som båda måste genomföras för att kunna erhålla denna sänkning är:

- Avgift bilparkering
- Attraktiv cykelparkering (väderskydd och ramlåsmöjlighet på minst 75 % av cykelparkeringsplatserna)

Åtgärderna beskrivs mer utförligt i bilaga 2 Beskrivning av mobilitetsåtgärder.

Steg 2: Poängåtgärder

Fastighetsägare som väljer att genomföra basåtgärderna kan även välja att gå vidare till det andra steget för att erhålla en total reduktion av parkeringstalet med 0,15 eller 0,25 för boendes bilparkeringar. Fastighetsägaren ska då välja bland de mobilitetsåtgärder som listas i tabell 10 så att minst sex eller tio mobilitetspoäng uppnås.

- Sänkning av p-talet med totalt 0,15 (inklusive sänkningen med 0,03 som basåtgärderna ger): Ges till fastighetsägare som uppnår minst 6 poäng. För detta alternativ får fastighetsägaren endast välja bland de grönmarkerade åtgärderna i tabell 10.
- Sänkning av p-talet med totalt 0,25 (inklusive sänkningen med 0,03 som basåtgärderna ger): Ges till fastighetsägare som uppnår minst 10 poäng. För detta alternativ får fastighetsägaren välja bland samtliga åtgärder i tabell 10.

Utöver de valda åtgärderna ska det också finnas en person hos fastighetsägaren som ansvarar för att informera boende om åtgärderna samt en person som är kontaktperson för Umeå kommun. En mer utförlig beskrivning av deras roller samt av de olika mobilitetsåtgärderna finns i bilaga 2 Beskrivning av mobilitetsåtgärder.

Observera att poängåtgärder ger reduktion enbart om även basåtgärderna genomförs.

Tabell 10 Poängåtgärder (för 6 poäng, välj bland gröna åtgärder, för 10 poäng; välj bland samtliga åtgärder)

Mobilitetsåtgärd	Mobilitetspoäng
Bilpool inklusive prova på-erbjudande	6
Cykelpool inklusive prova på-erbjudande	4
Bilparkeringsplatser lokaliseras i samlad anläggning	4
Cykelrum inomhus	3
Erbjudande periodkort kollektivtrafik 120 dagar till alla nyinflyttade	3
Erbjudande periodkort kollektivtrafik 60 dagar till alla nyinflyttade	2
Cykelservicestation	2
Erbjudande om årlig cykelservice	1
Servicelösning för grovsopor	1
Fastighetsägarens egna förslag	1–6

Mobilitetsåtgärder för verksamheter

För verksamheter finns ett färdigt paket med mobilitetsåtgärder där samtliga åtgärder måste genomföras om fastighetsägaren väljer att teckna mobilitetsavtal. Åtgärderna för verksamheter är inriktade på att minska personalens behov att ta bilen till arbetet och skiljer sig därför åt från mobilitetsåtgärderna för bostäder:

- Attraktiv cykelparkering
- Avgiftsbelagd bilparkering (marknadsmässig hyra)
- Ej personliga parkeringsplatser för bil
- Erbjudande om kollektivtrafikkort 30 dagar eller presentkort på ett däckbyte cykel till samtliga nyanställda

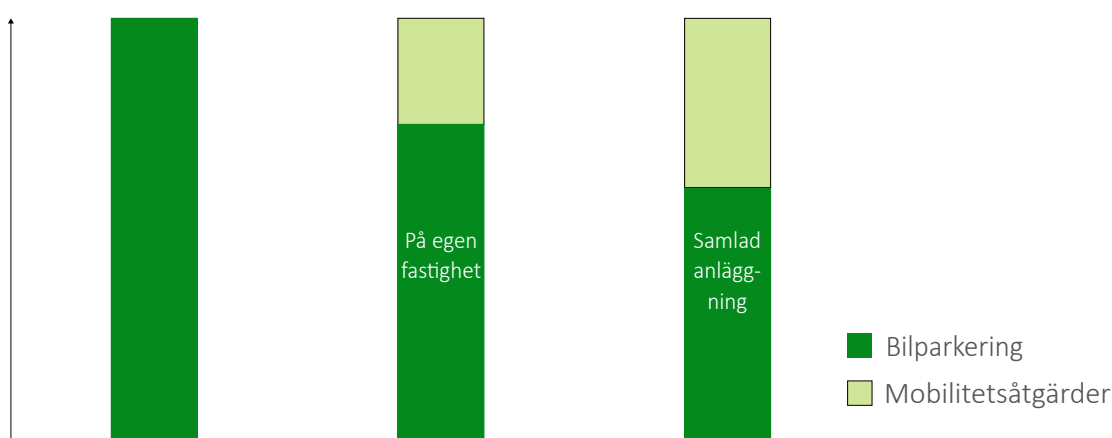
En mer utförlig beskrivning av åtgärderna finns i bilaga 2 Beskrivning av mobilitetsåtgärder. Utöver åtgärderna ska fastighetsägaren också ha en person som ansvarar för att informera verksamheten på fastigheten om åtgärderna samt är kontaktperson för Umeå kommun, även detta beskrivs närmare i samma bilaga under rubriken Information och kontaktperson.

Hur stor reduktionen blir beror på var bilparkeringsplatserna lokaliseras, där en större reduktion ges om parkeringen ligger i en samlad anläggning jämfört med om de ligger på den egna fastigheten.

Endast parkeringsplatser avsedda för anställda omfattas av reduktionen, dvs inte besökarens bilparkering.

Verksamhet	Reduktion	
	Bilparkering lokaliseras på egen fastighet	Bilparkering lokaliseras i samlad anläggning
Centrum, handel, restaurang	0,04	0,07
Kontor	0,15	0,3
Övrigt	Särskild utredning	Särskild utredning

Figur 2 Byggaktörens alternativ för fördelning mellan antal bilparkeringsplatser för verksamma och mobilitetsåtgärder.

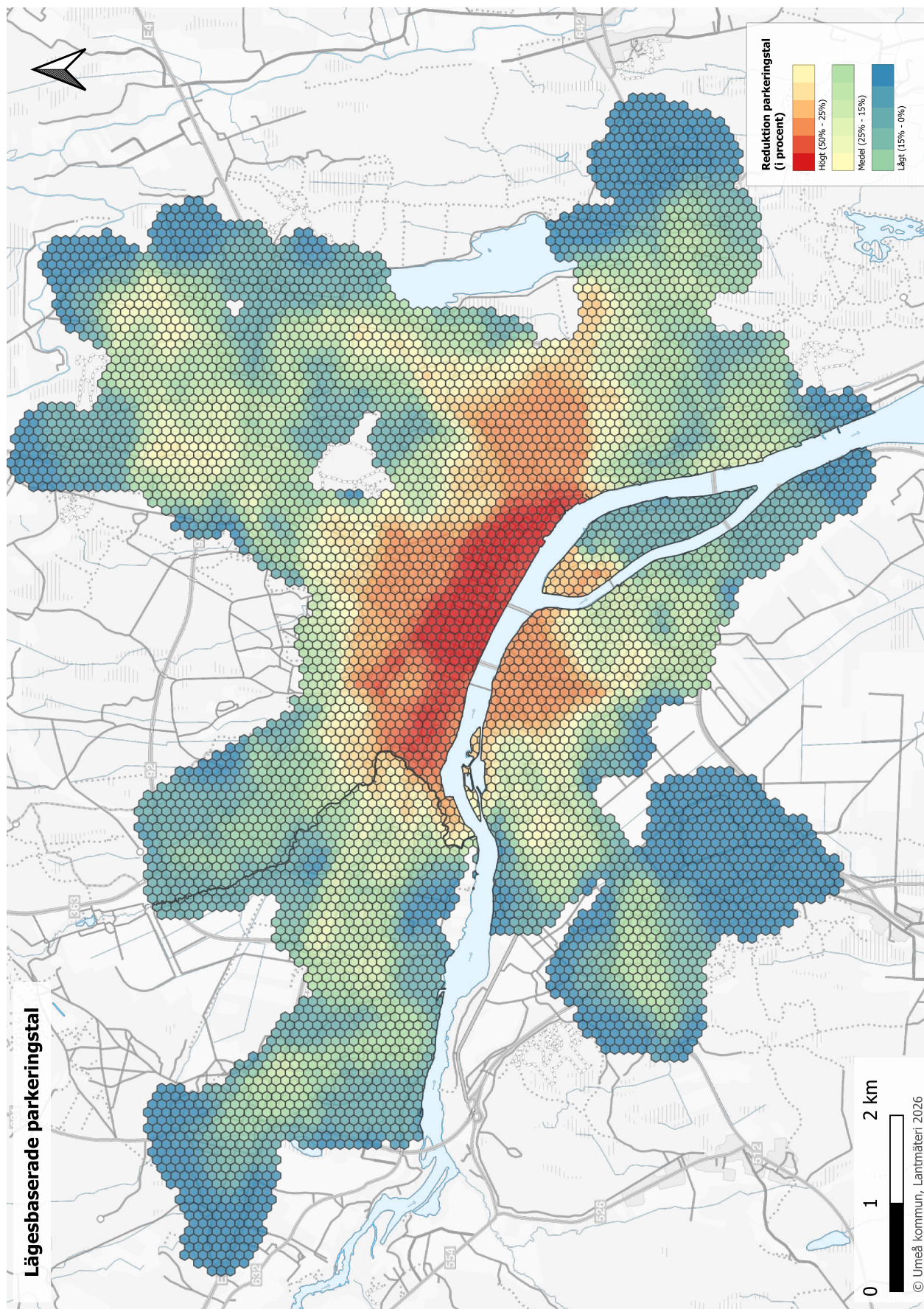


Uppföljning och revidering

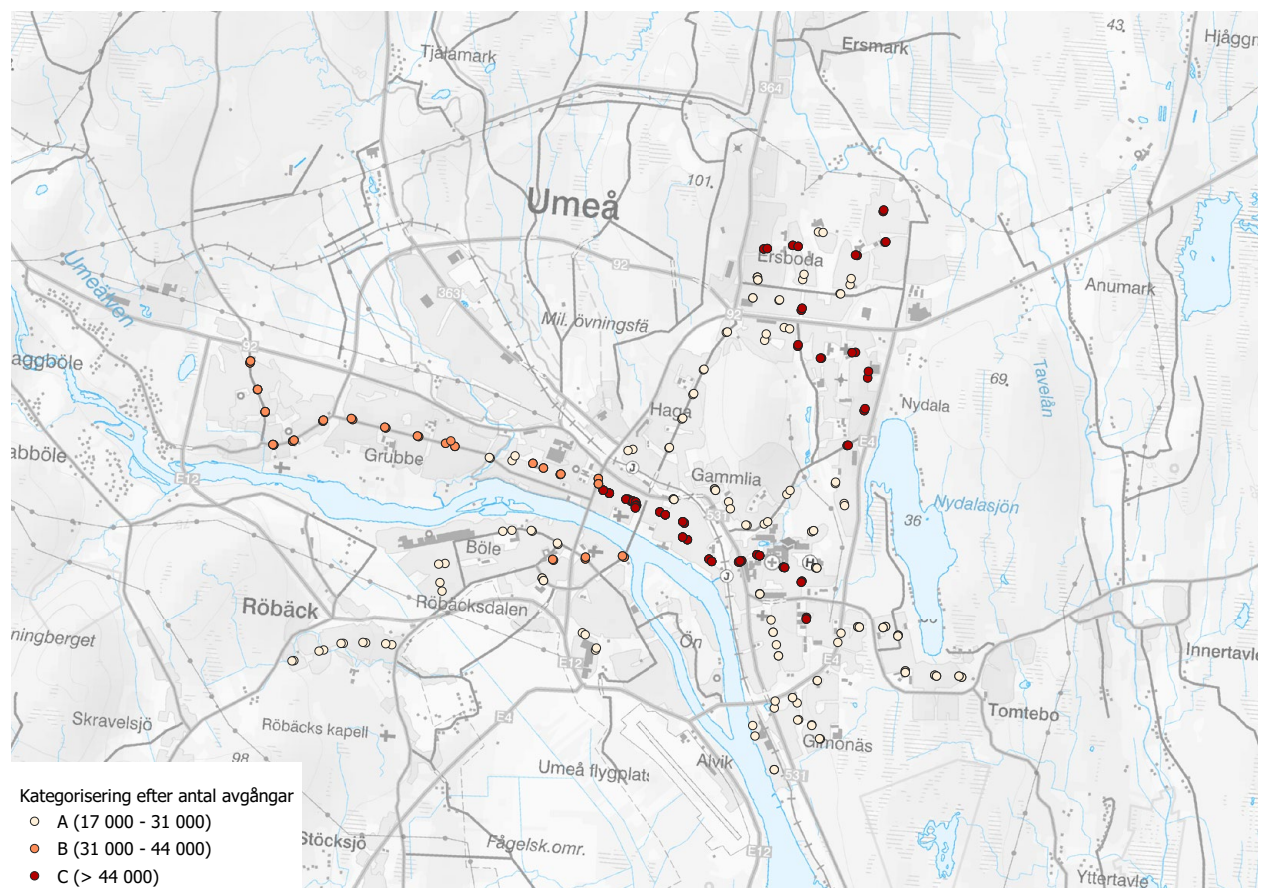
Mobilitetsnormen ska kontinuerligt utvärderas för att följa upp effekt så väl som efterlevnad av mobilitetsåtgärder. Dokumentet ska aktualitetsprövas varje mandatperiod för att säkerställa funktion och styrning mot kommunens mål. Den lägesbaserade modellen för parkeringstal ajourhålls och revideras årligen.

Bilaga 1

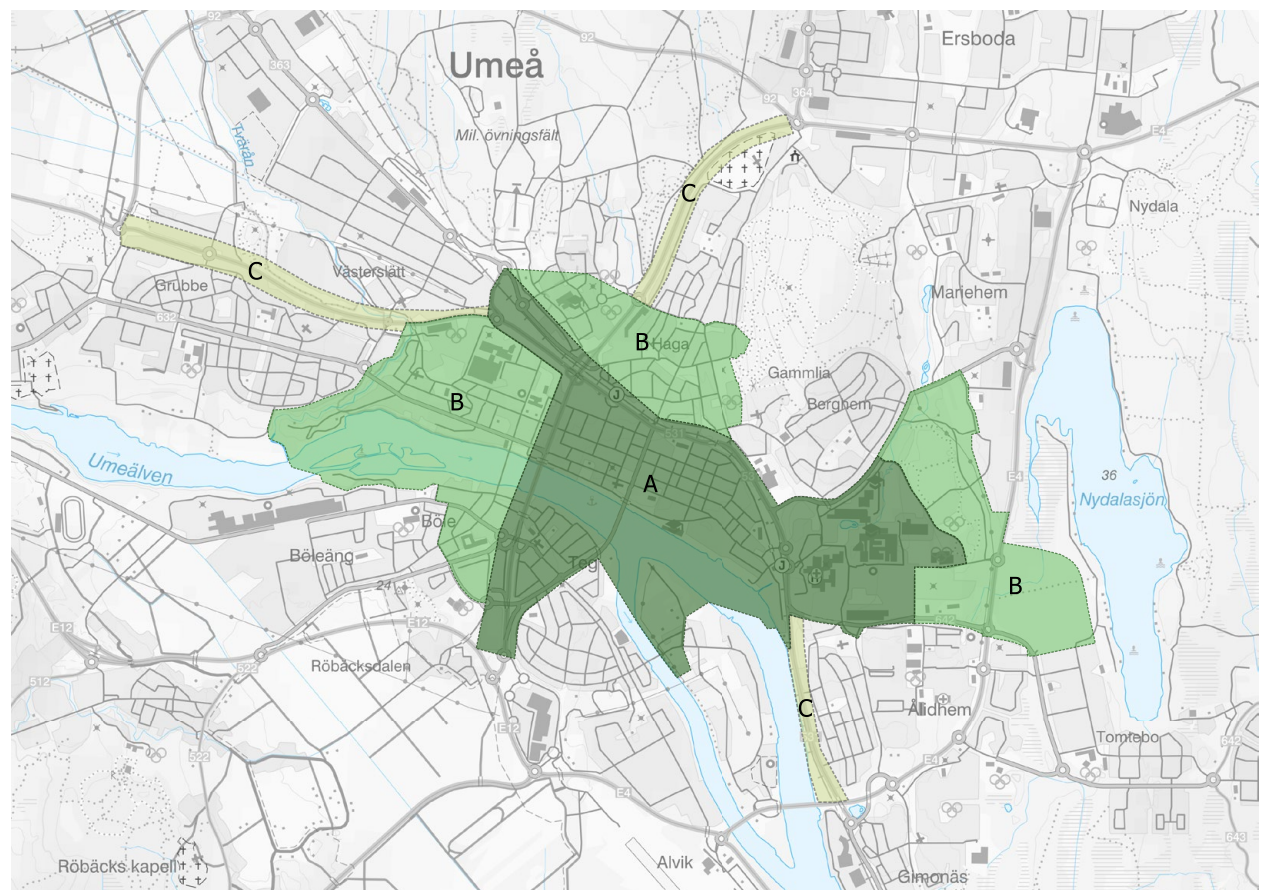
Figur 3 Reduktion från grundtal i Umeå tätort för bostäder i flerbostadshus, baserat på en sammanvägning av parametrar från tabell 1 och 2.



Figur 4 Karta över hållplatslägen, klassificerat efter antal avgångar



Figur 5 Karta över tillväxtområden som ger reduktion på parkeringstalet med stöd av tabell 2



Bilaga 2 Beskrivning av mobilitetsåtgärder

Mobilitetsåtgärder för bostäder	21
Avgift bilparkering	21
Attraktiv cykelparkering	21
Information och kontaktperson	21
Erbjudande om periodkort kollektivtrafik 60 dagar till alla nyinflyttade	21
Erbjudande om periodkort kollektivtrafik 120 dagar till alla nyinflyttade	22
Erbjudande om årlig cykelservice	22
Cykelrum inomhus	22
Cykelservicestation	22
Cykelpool inklusive prova på-erbjudande	23
Bilpool inklusive prova på-erbjudande	23
Bilparkeringsplatser lokaliseras i samlad anläggning	24
Servicelösning för grovsopor	24
Fastighetsägarens egna förslag	24
Mobilitetsåtgärder för verksamheter	24
Information och kontaktperson	24
Attraktiv cykelparkering	24
Avgiftsbelagd bilparkering (marknadsmässig hyra)	25
Ej personliga parkeringsplatser bil	25
Erbjudande om kollektivtrafikkort (30 dagar) eller presentkort på ett däckbyte cykel	25

Mobilitetsåtgärder för bostäder

Avgift bilparkering

Bilparkering ska inte ingå i hyra eller månadsavgift. Boende som vill ha tillgång till bilparkering ska hyra detta separat.

Attraktiv cykelparkering

Samtliga cykelparkeringsplatser som normen kräver ska antingen möjliggöra fastlåsning av cykeln i dess ram i cykelställ som är fast förankrade, eller lokaliseras i låst utrymme som enbart boende kommer åt.

Minst 75 % av platserna ska vara väderskyddade. Med väderskydd avses antingen skärmtak eller att platserna lokaliseras inomhus.

Ett antal platser för besökare måste alltid lokaliseras utomhus.

Information och kontaktperson

Hos fastighetsägare som väljer att göra poängåtgärder ska det finnas en person som ser till att alla nyinflyttade får riktad information om fastighetens mobilitetsåtgärder (till exempel var cykelservicestation finns eller hur man använder bil- och cykelpool). Denna person ska även distribuera de prova-på erbjudanden som ska finnas enligt de valda åtgärderna*. Information ska kontinuerligt under hela avtalsperioden finnas tillgänglig för samtliga boende, t.ex. på anslagstavla, hemsida eller de kanaler som fastighetsägaren normalt använder för information till boende.

Det ska också finnas en person som Umeå kommun kan kontakta för uppföljning av åtgärderna. Denna person ska kunna svara på frågor om hur åtgärderna har fungerat ur ett fastighetsägarperspektiv och även kunna bistå vid t.ex. distribution av kommunens uppföljningsenkäter till de boende.

*Gäller åtgärderna Erbjudande om kollektivtrafikkort (60 respektive 120 dagar), Cykelpool, Bilpool och Erbjudande om årlig cykelservice

Erbjudande om periodkort kollektivtrafik 60 dagar till alla nyinflyttade

Kostnadsfri 60-dagarskort med Ultra erbjuds till samtliga hushåll som flyttar in i fastigheten under avtalsperioden. Erbjudandet gäller för vuxna i hushållet (över 18 år), och upp till två vuxna i samma hushåll, som då ska erbjudas varsitt 60-dagarskort. Bor en vuxen i hushållet, är det ett 60-dagarskort som erbjuds. Det ska vara möjligt att påbörja sitt periodkort under 12 månader från det enskilda hushållets inflytt. Varje gång en lägenhet byter ägare eller hyresgäst under avtalsperioden ska de nya ägarna eller hyresgästerna få ta del av erbjudandet. Fastighetsägare kan via Länstrafikens Företagsportal ansluta sig och erbjuda biljetter till de nyinflyttade elektroniskt, alternativt dela ut fysiska kort.

Denna åtgärd kan väljas för fastigheter som har högst 500 m gångväg från bostädernas entré till busshållplats med minst en avgång var 15:e minut under dagtid. Avståndet ska mätas som faktiskt gångavstånd, dvs inte fågelvägen.

Kan ej kombineras med åtgärden Erbjudande om kollektivtrafikkort 120 dagar.

Det är viktigt att det är ett erbjudande, dvs att nyinflyttade kan välja att tacka nej eftersom det kan räknas som inkomst och leda till att en person som t.ex. har försörjningsstöd, bostadsbidrag eller liknande blir av med.

Erbjudande om periodkort kollektivtrafik 120 dagar till alla nyinflyttade

Erbjudandet om 60-dagarsbiljett utökas till 120-dagarsbiljett. I övrigt gäller samma villkor som för 60-dagarsbiljett.

Kan ej kombineras med åtgärden Erbjudande om kollektivtrafikkort 60 dagar.

Erbjudande om årlig cykelservice

Erbjudande om årligen återkommande kostnadsfri cykelservice för boende (en cykel per person i hushållet). Erbjudandet ska gälla samtliga boende på fastigheten, dvs inte enbart nyinflyttade. Erbjudandet ska inkludera en standardservice inklusive kostnaden för arbete och mindre materialkostnader. Cykelservicen kan äga rum vid fastigheten och servicen ska vara tillgänglig under tillräckligt lång tid så att samtliga intresserade kan ta del av denna. Alternativt kan boende få lämna in sin cykel kostnadsfritt hos utvald cykelhandlare. Administration och kostnad löses av fastighetsägaren.

Cykelrum inomhus

Minst 60 % av cykelparkeringsplatserna lokaliseras i cykelrum inomhus. Följande krav ställs på cykelrummen:

- Lokaliseras i entréplan i nära anslutning till entré, med direkt tillgång både utifrån och från samtliga trapphus.
- Dörr utifrån som leder direkt utifrån in till cykelrummet förses med automatisk dörröppnare och har en öppning med bredd på minst en meter (för att möjliggöra att lådcyklar kommer in).
- Samtliga platser ska ha cykelställ med ramlåsmöjlighet och minsta c/c-mått 600 mm.
- Skåp för laddning av cykelbatterier där varje enskilt fack har ladduttag och låsmöjlighet. Antal fack ska minst motsvara minst 20 % av antal cykelplatser i cykelrummet.

Cykelservicestation

Cykelservicestationen ska finnas inomhus inom den egna fastigheten. Utrymmet ska vara tillräckligt stort för att kunna serva en lådcykel. Stationen ska innehålla följande:

- Ställning där en vanlig cykel kan hängas upp i arbetshöjd.
- Grundläggande verktyg för reparationer såsom mejslar, skiftnyckel, däckverktyg och insexnyckelsats.
- Yta för cykeltvätt med tillgång till vatten och slang.
- Kvalitativ luftpump avsedd för offentlig miljö, med ventiladapter. (Luftpumpen är undantagen inomhuskravet. Vid placering utomhus är det viktigt med en modell som fungerar under vinterförhållanden).

Utrustningen ska underhållas på ett sådant sätt att den förblir funktionell. Utrustningen ska vara förankrad för att hindra stöld.

Cykelpool inklusive prova på-erbjudande

Fastighetsägaren ordnar antingen en egen cykelpool eller avtalar med en leverantör om att cykelpool ska finnas under hela avtalsperioden. Cykelpoolen ska innehålla både ellådcyklar och vanliga elcyklar (undantagen de minsta fastigheterna där enbart lådcykel räcker). Antalet cyklar ska vara minst enligt nedanstående tabell.

Bostädernas BTA	Minsta antal cyklar
0–2 500 m ²	1 ellådcykel
2 501–5 000 m ²	1 ellådcykel + 1 elcykel
5 001–7 500 m ²	2 ellådcyklar + 1 elcykel
>7 500 m ²	2 ellådcyklar + 2 elcyklar

Cykelpoolen ska vara lokaliserad inom den egna fastigheten och ska ordnas på ytor utöver ordinarie cykelparkeringar.

Cykelpoolen ska lokaliseras i ett låst och väderskyddat rum som håller minst 10 grader (för batteriernas livslängd och funktion). Det ska vara enkelt att nå, med automatisk dörröppnare eller dörrar som går att ställa upp. Batterier ska förvaras och kunna laddas i samma rum.

Cyklarna ska vara utrustade med vinterdäck under vintersäsongen och sommardäck under barmarkspanperioden. Kontinuerlig service och reparation av cyklarna ska ske under hela mobilitetsavtalets löptid. Det ska tydligt framgå för användarna hur felanmälan ska ske. Till cykelpoolen ska det även finnas ett tillgängligt och lättanvänt bokningssystem.

Samtliga hushåll som flyttar in i fastigheten under avtalsperioden ska erbjudas att kostnadsfritt testa cykelpoolen minst fyra timmar. Erbjudandet ska kunna nyttjas utan krav på att teckna medlemskap i cykelpoolen. Erbjudandet ska gälla i minst sex månader från det enskilda hushållets inflytt. Varje gång en lägenhet byter ägare eller hyresgäst under avtalsperioden ska de nya ägarna eller hyresgästerna få ta del av erbjudandet.

Bilpool inklusive prova på-erbjudande

Fastighetsägaren ordnar antingen en egen bilpool eller avtalar med en bilpoolsleverantör om att bilpool ska finnas under hela avtalsperioden. Antal tillgängliga bilpoolsbilar ska vara enligt nedanstående tabell.

Bostädernas BTA	Minsta antal poolbilar
0 – 5 000 m ²	1 poolbil
>5 000 m ²	2 poolbilar

Parkeringsplatser för bilpoolsbilarna ska ordnas på ytor utöver de antal bilparkeringsplatser som den reducerade normen kräver.

Samtliga hushåll som flyttar in i fastigheten under avtalsperioden ska erbjudas att kostnadsfritt testa bilpoolen fyra timmar. Erbjudandet ska kunna nyttjas utan krav på att teckna medlemskap i bilpoolen. Erbjudandet gäller en gång per lägenhet och ska gälla i minst sex månader från inflytt. Varje gång en lägenhet byter ägare eller hyresgäst under avtalsperioden ska de nya ägarna eller hyresgästerna få ta del av erbjudandet.

Bilpoolen ska lokaliseras inom 400 meter från bostädernas entré. I centrala staden accepteras avstånd upp till 500 meter. Avståndet ska mätas som faktiskt gångavstånd, dvs inte fågelvägen.

Bilparkeringsplatser lokaliseras i samlad anläggning

Fastighetens bilparkeringar lokaliseras i en samlad parkeringsanläggning utanför den fastighet som reduktionen gäller. Den samlade anläggningen delas med andra fastigheter. Det är ett krav att även besökare till fastigheten ska kunna ta sig in i, och tillåtas parkera i anläggningen.

Parkeringsanläggningen ska lokaliseras inom 400 meter från bostädernas entré. I centrala staden accepteras avstånd upp till 500 meter. Avståndet ska mätas som faktiskt gångavstånd, dvs inte fågelvägen.

Parkering för rörelsehindrade ska lokaliseras på den egna fastigheten, dvs inte i den samlade anläggningen.

Servicelösning för grovsopor

Fastighetsägaren ska utan kostnad för de boende ordna bortforsling av de boendes grovavfall. Det kan antingen ordnas med ett rum/yta där grovavfall får lämnas eller att fastighetsägaren minst två gånger per år ställer upp en container där de boende får slänga sitt grovavfall, samt att fastighetsägaren ordnar och bekostar bortforsling via Vakin. (Denna åtgärd riktar sig till samtliga boende på fastigheten, dvs inte enbart till nyinflyttade).

Fastighetsägarens egna förslag

Fastighetsägaren har även möjlighet att föreslå en eller flera egna åtgärder. Förslagen kan också vara befintliga åtgärder som fastighetsägaren önskar justera något i vilket kan leda till att även poängsättningen då kan då komma att ändras. Åtgärdernas lämplighet samt eventuell poängsättning bedöms av kommunen.

Mobilitetsåtgärder för verksamheter

Information och kontaktperson

Hos fastighetsägaren ska det finnas en person som ansvarar för att informera om de olika åtgärderna till varje nyanställd som börjar. Denna person ansvarar också för att åtgärderna genomförs, såsom att boka cykelreparatör eller dela ut presentkort på däckbyte samt att busskort finns att tillgå elektroniskt eller fysiskt på arbetsplatsen.

Om det bedöms mer lämpligt kan fastighetsägaren och hyresgästen komma överens om att en person hos hyresgästen i stället tar denna roll (eller delar av den). Det är dock alltid fastighetsägaren som har det yttersta ansvaret.

Hos fastighetsägaren ska det också finnas en person som Umeå kommun kan kontakta för uppföljning av åtgärderna. Denna person ska kunna svara på frågor om hur åtgärderna har fungerat ur ett fastighetsägarperspektiv och även kunna bistå vid t.ex. distribution av kommunens uppföljningsenkäter till de verksamma.

Attraktiv cykelparkering

Samtliga cykelparkeringar som är till för verksamma på fastigheten ska möjliggöra fastlåsning av cykeln i dess ram i cykelställ som är fast förankrade

samt utrustas med väderskydd. På skolor räknas både personal och elever som verksamma. Med väderskydd avses att parkeringen är försedd med skärmtak eller att platserna lokaliseras inomhus.

Avgiftsbelagd bilparkering (marknadsmässig hyra)

Bilparkering får inte vara gratis för anställda, utan de anställda ska betala marknadsmässigt pris.

Ej personliga parkeringsplatser bil

Anställda ska ej kunna hyra en egen parkeringsplats utan samtliga bilparkeringsplatser ska organiseras i ett öppet parkeringssystem (ej personliga parkeringsplatser).

Erbjudande om kollektivtrafikkort (30 dagar) eller presentkort på ett däckbyte cykel

Samtliga nyanställda under avtalsperioden ska få erbjudande om ett kollektivtrafikkort (30 dagar) eller ett däckbyte för sin cykel. Det är viktigt att varje nyanställd själv får välja om man vill ha kollektivtrafikkort eller däckbyte, dvs inte att fastighetsägaren väljer samma till alla. Detta eftersom ett t.ex. busskort inte är relevant för alla beroende på var man bor.

Det är viktigt att det är ett erbjudande, dvs att nyanställda kan välja att tacka nej eftersom det kan räknas som inkomst och leda till att en person som t.ex. har försörjningsstöd, bostadsbidrag eller liknande blir av med det.

Kollektivtrafikkort

De nyanställda som väljer erbjudandet om "kollektivtrafikkort" ska få en kostnadsfri 30-dagarsbiljett med Ultra, Länstrafiken* eller Norrtåg*. Det ska vara möjligt att påbörja sin 30-dagarsperiod under 12 månader från att man blev anställd. Fastighetsägare kan via Länstrafikens Företagsportal ansluta sig och erbjuda biljetter till de nyanställda elektroniskt (gäller ej Norrtåg), alternativt dela ut fysiska kort.

*Med Länstrafiken och Norrtåg behöver man ange vilken sträcka man kommer åka, för att få rätt kort som gäller på just den sträckan. För att få ett kort behöver den nyanställde bo inom Umeåregionen.

Däckbyte till vinter- eller sommardäck på cykel

De nyanställda som väljer erbjudandet om "däckbyte" ska få ett kostnadsfritt däckbyte på sin cykel vid ett tillfälle. Erbjudandet gäller 12 månader från att man blivit anställd, för att säkerställa att erbjudandet hinner nyttjas under önskad säsong. Fastighetsägaren kan ordna att en cykelreparatör kommer till arbetsplatsen, minst en gång varje vår och varje höst. Alternativt kan nyanställda få lämna in sin cykel kostnadsfritt hos en utvald cykelhandlare.

Umeå kommun

Besök: Stadshuset, Skolgatan 31A

Postadress: 901 84 Umeå

090–16 10 00

umea.kommun@umea.se

www.umea.se/kommun

www.umea.se/parkering