

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

| | | |
|---------------------------|--|------------|
| Tid: | Tisdagen den 15 juni 2021 kl. 13:15-14:30 | |
| Plats: | Stadshuset och distans | |
| Beslutande: | Hans Lindberg (S), ordförande Anders Ågren (M), vice ordförande, distans Janet Ågren (S), distans Tomas Wennström (S), distans Bore Sköld (V), distans Mattias Larsson (C), distans, § 219-234 Björn Kjellsson (L), tjänstgörande ersättare för Peder Westerberg (L), distans | |
| Övriga deltagare: | Se sidan två | |
| Utses att justera: | Anders Ågren | |
| Sekreterare: | <i>Digital signatur</i> Tomas Jakobsson | §§ 215-234 |
| Ordförande: | <i>Digital signatur</i> Hans Lindberg | |
| Justerare: | <i>Digital signatur</i> Anders Ågren | |

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

| | |
|-------------------------|---|
| Organ: | Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott |
| Sammanträdesdatum: | 2021-06-15 |
| Anslaget har satts upp: | 2021-06-22 |
| Anslaget tas ner: | 2021-07-14 |
| Förvaringsplats: | Kommunledningsstaben, nämndkansliet |
| Underskrift: | <i>Digital signatur</i> Therese Stellén |

Övriga deltagare**Tjänstemän (deltar på distans)**

| | |
|---|-----------|
| Margaretha Alfredsson, stadsdirektör | § 215-232 |
| Mattias Mitz, presskommunikatör | |
| Pia Wangbergh, biträdande upphandlingschef | § 215-221 |
| Fredrik Lundberg, vd Umeå Kommunföretag AB | § 232 |
| Peter Juneblad, näringslivschef | § 233 |
| Fredrik Lönneborg, företags- och evenemangslots | § 233 |
| Dan Vähä, projektledare | § 234 |
| Fredrik Lindegren, kulturchef | § 234 |

§ 215

Diarienum: KS-2021/00356

Upphandling: Vitvaror - Beslut om anmälan som avropare till HBV:s avtal 21-101**Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att Umeå kommun anmäler sig som avropare i det ramavtal som HBV upphandlat avseende vitvaror 21–101.

Ärendebeskrivning

HBV har genomfört en ramavtalsupphandling gällande vitvaror.

Avrop sker genom uppställd rangordning för Västerbottens län:

- Vitvaror för bostadslägenheter, pentryn, förskolor och äldreboenden
 1. Electrolux AB
 2. Elektroskandia Sverige AB

Avtalsperioden är 2021-07-20 till 2023-07-19 med möjlighet för HBV att förlänga avtal med ett (1) år i taget upp till en total avtalsperiod om fyra (4) år. Avtalets värde totalt är ca 1 500 000 kronor per år.

Beredningsansvariga

Pia Wangbergh

Dick Ekström

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 216

Diarienum: KS-2021/00468

Upphandling: Mattransporter äldreboenden - Delegering av beslutanderätt för antagande av leverantör

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att delegera till biträdande upphandlingschef samt upphandlingschef att besluta om antagande av leverantör.

Ärendebeskrivning

Tilldelning behöver ske under tiden då kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott har sommaruppehåll för sammanträden för att säkerställa leverantör av mattransporter till kommunens äldreboenden.

Beredningsansvariga

Anders Blom

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 217

Diarienum: KS-2021/00375

Upphandling: Taxiresor - Antagande av leverantör

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta Cabonline Region Norr AB som leverantör av taxiresor samt transport av mindre gods.

Ärendebeskrivning

2 inkomna anbud. Utvärdering på pris. Priset i princip oförändrat mot nuvarande avtal. Startavgiften höjs och kilometerkostnaden sänks.

Beslutsunderlag

Bilagorna: anbudssammanställning, utvärderingsprotokoll samt beslutsprotokoll.

Beredningsansvariga

Anders Blom

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 218

Diarienum: KS-2021/00564

Upphandling: Brandbil BAS 1 utryckningsfordon släckbil - Förfrågningsunderlag

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna förfrågningsunderlag för Brandbil BAS 1 utryckningsfordon
släckbil.

Ärendebeskrivning

Brandbil BAS 1 utryckningsfordon släckbil. 1 fordon + option på 1 + 1
fordon ytterligare till Brandförsvaret Umeå. Uppskattat pris c:a 5.000.000:-
/st. Möjliga antal anbud 2-3 st.

Beslutsunderlag

Se bifogade filer

Beredningsansvariga

Anders Blom

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 219

Diarienum: KS-2021/00586

Upphandling: Grävlastare - Delegering av beslutanderätt för förfrågningsunderlag**Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att ge biträdande upphandlingschef samt upphandlingschef delegation att besluta om att godkänna förfrågningsunderlaget för grävlastare.

Ärendebeskrivning

Gator och parker har ett inköpsbehov av en grävlastare som ska användas primärt till att köra snöslunga samt gräva på bl.a. snötippor. Maskinen kommer krävställas med steg 5 motor vilket är den högsta möjliga motorklassningen. Annonsen behöver ligga ute under sommaren för att säkerställa leverans till vintern när det stora behovet uppstår. Förfrågningsunderlaget är under arbete. Uppskattat pris 2.400.000:-

Beredningsansvariga

Anders Blom

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 220

Diarienum: KS-2021/00362

**Upphandling: Ljud och bild - Förfrågningsunderlag
Dnr 21010****Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

**att godkänna förfrågningsunderlag gällande upphandling Ljud & bild
21010.****Ärendebeskrivning**

Befintligt ramavtal löper ut 2021-08-31 och därför ska ny upphandling genomföras. Vid denna upphandling tillkommer även digitala informationsskärmar som ett eget anbudsområde. Upphandlingen sker genom öppet förfarande och anbud antas enligt principen bästa förhållande mellan pris och kvalitet. Avropande parter är: Umeå kommun, Bjurholms kommun, Nordmalings kommun, AB Bostaden, Vakin AB, Kvarkenhamnar AB samt Vindelbostäder AB.

Avtalstid är på 2 år med möjlighet till förlängning på 1+1 år. Totalt värde på upphandlingen uppskattas till ca 12 miljoner.

Beslutsunderlag

Se bilagor

Beredningsansvariga

Pia Wangbergh

Niclas Jonsson

Beslutet ska skickas till

Niclas Jonsson (upphandlare)

§ 221

Diarienum: KS-2021/00361

Upphandling: Vaktmästeritjänster - Antagande av leverantör Dnr 21034

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta Svensk Markservice Aktieföretag som leverantör av vaktmästeritjänster.

Ärendebeskrivning

Avtalet avser vaktmästeritjänster till nitton (19) vård och omsorgsboenden inom Umeå kommun. Upphandlingsformen var ett öppet förfarande med fyra (4) inkomna anbud. Utvärdering baserades på bästa förhållandet mellan pris och kvalitet.

Avtalets värde är ca 2 miljoner per år.

Upphandlingsbyrån har övervägt social hänsyn och miljökraven tillsammans med verksamheten i denna upphandling.

Beslutsunderlag

Beslutsprotokoll, anbudssammanställning samt utvärderingsprotokoll.

Beredningsansvariga

Niclas Jonsson

Pia Wangberg

Beslutet ska skickas till

Niclas Jonsson

§ 222

Diarienum: KS-2021/00103

Utvecklingsanslag för digitalisering och digitaliseringsreserv - Omgång 2

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att bevilja följande initiativ för finansiering ur utvecklingsanslaget för digitalisering:

1. Kommunstyrelsen beviljas 818 tkr 2021 och 360 tkr 2022 för de fyra initiativen *Grundfunktionalitet CES i e.umea.se, APL Upplägg, Utreferering* samt *Ökad digital kompetens i samverkan med projektet DIGILO*.
2. För- och grundskolenämnden beviljas 681 tkr 2022 för initiativet *Robot skapar tillgänglighet för elever med problematisk skolfrånvaro*.

att beviljande av medel för initiativ som omfattar finansiering under 2022 är under förutsättning att kommunfullmäktige fattar beslut om medel i utvecklingsanslag digitalisering för 2022.

att följande initiativ inte beviljas medel då de inte bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget för digitalisering:

1. Byggnadsnämndens initiativ *Förstudie nytt ärendehanterings- och diariesystem för byggnadsnämnden*.
2. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens initiativ *Projektledning och utbildningsinsatser vid uppgradering från Procapita till Tieto Education (TED) med dess analysverktyg*.
3. Individ- och familjenämndens och äldre- och vårdnämndens gemensamma initiativ *Procestöd och planeringsverktyg socialtjänsten*.

Reservation

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag som innehåller avslag av att-sats 2. Se reservationstext under beslutsordning.

Ärendebeskrivning

2021 inrättades ett utvecklingsanslag för digitalisering och en digitaliseringsreserv som syftar till att kommunens verksamheter, med stöd av digitalisering och digital transformation, ska stärka utvecklingsförmågan och över tid sänka kommunens driftskostnader. Utvecklingsanslaget består av 6 mkr i form av driftsmedel och 18,5 mkr i form av investeringsmedel.

Då samtliga medel inte ianspråktoes vid den ansökningsomgång som KSNAU fattade beslut om den 13 april öppnades en andra ansökningsomgång. I denna andra omgång har fyra ansökningar inkommit. Utöver dessa fyra nya ansökningarna ska även beslut fattas för de ansökningar som inkom vid den första ansökningsomgången men som krävde ytterligare beredning. Liksom vid den första ansökningsomgången var det kort om tid vilket bedöms ha påverkat såväl volymen av ansökningar som möjligheten till samverkan för att identifiera utvecklingsbehov kopplat till flera nämnder/parter.

Då det är första året som utvecklingsanslag och digitaliseringsreserv finns har inkomna ansökningar gett viktiga inspel kring nämndernas behov. Beredningsarbetet har också visat på behov av att komplettera kriterierna för anslaget samt att upprätta tillämpningsanvisningar till stöd för ansökningsprocessen samt för beviljande av medel i anslaget.

Ansökningsomgången för 2022 kommer att öppnas i slutet av juni 2021 med beslut om beviljande av medel i oktober 2021.

| Nämnd | Sökt summa 2021 (tkr) | Sökt summa 2022 (tkr) | Sökt summa 2023 (tkr) |
|------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Byggnadsnämnden | 850 | | |
| Kommunstyrelsen | 944 | 360 | |
| Fritidsnämnden | 200 | | |
| Gymnasie- och grundskolenämnden | 560 | 420 | 213 |

| | | | |
|--|--------------|--------------|--------------|
| För- och grundskolenämnden | 63 | 681 | |
| Individ- och familjenämnden | 225 | 450 | 450 |
| Tekniska nämnden | 480 | | |
| Äldrenämnden | 225 | 450 | 450 |
| Miljö- och hälsoskyddsnämnden | 420 | | |
| Total summa ansökt | 3 967 | 2 361 | 1116 |
| Total summa beviljas - enligt förslag | 2 757 | 1 041 | 0 |
| Återstår av utvecklingsanslaget | 3 243 | 4 959 | 6 000 |

Den kommungemensamma beredningen har utgått från anslaget kriterier som antogs av kommunstyrelsen den 16 mars 2021. Nedan beskrivs aktuella ansökningar.

Byggnadsnämnden

Förstudie nytt ärendehanterings- och diariesystem för byggnadsnämnden

Ansökan handlar om att genomföra en förstudie för att skapa förståelse för vilka behov av systemstöd som byggnadsnämnden har i sin dagliga verksamhet. Detta för att på sikt kunna köpa in eller utveckla befintligt systemstöd för att automatisera och effektivisera handläggningen, samt öka den digitala transformationen och se hur medborgarnyttan kan ökas. Exakt vilka nyttor och ekonomiska vinster som kommer nås går i dagsläget inte att bedöma, utan det ska förstudien visa.

Sökt belopp: 200 tkr

Initiativet är kopplat till befintligt verksamhetssystem och ska hanteras inom ordinarie objektförvaltning och enligt IT-upphandlingsmodellen. Ansökan bedöms inte uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget digitalisering.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Projektledning och utbildningsinsatser vid uppgradering från Procapita till Tieto Education (TED) med dess analysverktyg.

Inom utbildningsförvaltningens verksamheter är elevregistreringssystemet essentiellt och grunden för en mängd processer och beräkningar som görs. Idag används Procapita vars funktioner över tid, där allt fler processer görs digitalt, har visat sig ha begränsad funktionalitet i förhållande till de behov verksamheterna har. Utbildningsförvaltningen initierade därför ett projekt för att se över långsiktiga och behovsanpassade alternativ. I

genomlysningen av detta har det visat sig att en uppgradering till Tieto Education (TED) skulle fylla nämndens behov och utöver detta ge analys- och utvecklingsmöjligheter som bara funnits på idéstadiet.

Sökt belopp: 560 tkr (2021), 420 tkr (2022), 213 tkr (2023)

Initiativet är kopplat till befintligt verksamhetssystem och föreslås hanteras inom ordinarie objektförvaltning och enligt IT-upphandlingsmodellen. Ansökan bedöms inte uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget digitalisering.

För- och grundskolenämnden

Robot skapar tillgänglighet för elever med problematisk skolfrånvaro

Initiativet innefattar att skapa ett team som ska vidareutveckla och utvärdera hur ett digitalt stöd med hjälp av robotar kan skapa en mer tillgänglig undervisning och mer tillgängliga klasskamrater för elever med problematisk skolfrånvaro. Primär målgrupp för en pilot under 2021 är fem elever med problematisk skolfrånvaro med uppskalning utifrån vunna erfarenheter under 2022. Eleven ges möjlighet att delta på distans via en fysisk robot som finns i klassrummet. Eleverna skulle snabbare kunna komma tillbaka i klassrumsundervisning och på så vis minskas behovet av resurskrävande insatser i form av enskild undervisning och särskild undervisningsgrupp. Det som krävs är en digital transformation där traditionella kulturer, processer och kommunikationsformer ifrågasätts.

Beviljat belopp sedan tidigare: 63 tkr (2021)

Sökt belopp: 681 tkr (2022)

Initiativet beviljades medel för 2021 av KSNAU den 13 april. Den ursprungliga ansökan avsåg medel även för 2022 och 2023. I dialog med utbildningsförvaltningen tidsbegränsas initiativet för att färdigställas under 2022. Medel föreslås därmed beviljas för 2022 för att genomföra och slutföra initiativet.

Individ- och familjenämnden

Processtöd och planeringsverktyg socialtjänsten

Socialtjänsten inom Umeå kommun har i uppdrag att tillgodose att invånarna har tillgång till ett gott stöd avseende sitt behov av vård och omsorg. För att utföra och underlätta det dagliga arbetet med verksamhetsprocesserna används systemstöd, vilka innefattar hela kedjan

från invånares ansökan, myndighetsutövning, verkställande av beslut, dokumentation av insatser och åtgärder, planering av insatser och genomförande till uppföljning. Systemstöden har en stor andel användare, interna och externa, inom flera olika yrkesroller och utgör för många av dessa det primära systemstödet i det vardagliga arbetet. Umeå kommuns verksamheter inom Stöd och Omsorg och Äldreomsorg, har stora behov som kan mötas av nya verksamhetssystem i form av processtöd och planeringsverktyg. Ett modernt processtöd är en grundförutsättning för verksamhetens möjlighet att digitalisera och kan ge goda effekter på både ekonomi och arbetsmiljö. Ett planeringsverktyg möjliggör kvalitetssäkring och kan medföra förbättrad arbetsmiljö och effektiviseringar med hjälp av en exempelvis mobilitet och automatiserad planering. En förstudie har genomförts och presenterar rekommendationer bland annat vad gäller upphandling av systemstöd och en rad andra lösningsförslag och nödvändiga åtgärder för ett framgångsrikt framtida systemnyttjande. Arbete med anskaffning av nytt processtöd och planeringsverktyg är Umeå kommuns högst prioriterade IT-relaterade projekt. Ett upphandlingsprojekt är nyligen påbörjat med fokus på såväl anskaffning via upphandling som förberedelse och planering av olika förutsättningar för ett införande. Arbetet är resurskrävande och nuvarande resurser inom projektet är begränsade. Initiativet avser att med utökade resurser förbättra möjligheterna att säkerställa god kvalitet i arbetet samt optimera förutsättningarna för att uppnå projektets effektmål.

Sökt belopp: 225 tkr (2021), 450 tkr (2022), 450 tkr (2023)

Initiativet är lovvärt men har beroenden till äskanden och prioritering av strategisk karaktär och bör hanteras i sin helhet i ordinarie budgetprocess. I den nya budgetprocessen finns möjlighet till fördjupad dialog om strategiska utmaningar och möjligheter. Detta initiativ kan med fördel ske inom ramen för sådan dialog.

Äldrenämnden

Processtöd och planeringsverktyg socialtjänsten

Äldrenämnden och Individ- och familjenämnden har skickat in identiska ansökningar. Se beskrivning ovan.

Sökt belopp: 225 tkr (2021), 450 tkr (2022), 450 tkr (2023)

Initiativet är lovvärt men har beroenden till äskanden och prioritering av strategisk karaktär och bör hanteras i sin helhet i ordinarie budgetprocess. I den nya budgetprocessen finns möjlighet till fördjupad dialog om strategiska utmaningar och möjligheter. Detta initiativ kan med fördel ske inom ramen för sådan dialog.

Kommunstyrelsen

Stadsledningskontoret har inkommit med följande fyra ansökningar:

Upplägg av elever som söker bidrag efter APL (arbetsplatsförlagt lärande/praktik)

Processen medför ett väldigt repetitivt arbete och det finns viss risk för mänskliga fel under arbetet. Initiativet leder till ökad kvalitet och snabbare hantering av ansökningar vilket ger en förkortad väntetid för eleverna som sökt bidrag. Arbetet är även tidskrävande och då ansökningsmängden varierar under året är det en process som är svår att sätta in i en daglig planering. Det är en regelstyrd process som även användes som exempel vid pilotprojektet för RPA med Telia, vilket visar på att det är en lämplig process att automatisera. Denna process ger tillsammans med två sedan tidigare godkända ansökningar för robotisering förutsättningar att snabbt öka kompetensen inom detta område som ett steg i uppväxling och ökad digitalisering av våra processer.

Sökt belopp: 34 tkr

Insatsen bedöms öka kunskapen om automatisering och på sikt kunna reducera personalstyrkan allt eftersom flera processer automatiseras. Ansökan bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget digitalisering.

Utreferering

Processen avser matchning av över- eller underbetalningar (utreferering) i kundreskontran. Detta görs idag manuellt för varje över/underbetalning och tar ca 30 minuter per dag, samt mera tid under vissa perioder. Det är viktigt att detta görs så att fel belopp inte går till inkasso/fakturapåminnelser till medborgare/kunder. Arbetsuppgiften är väldigt repetitiv och tidskrävande. Ökad kvalitet i processen och mindre risk för att felaktiga påminnelser och inkasson går ut till kunder. Det är dessutom ett moment som är både tidskrävande och med variabel volym under året vilket gör daglig planering svår. Denna process ger tillsammans

med två sedan tidigare godkända ansökningar för robotisering förutsättningar att snabbt öka kompetensen inom detta område som ett steg i uppväxling och ökad digitalisering av våra processer.

Sökt belopp: 34 tkr

Insatsen bedöms öka kunskapen om automatisering och på sikt kunna reducera personalstyrkan allt eftersom flera processer automatiseras. Ansökan bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget digitalisering.

Grundfunktionalitet CES i e.umea.se

Fullmäktige beslutade 2017 om en gemensam kommunal e-servicevision och -strategi. "Strategi för E-service" ägs av Kommunstyrelsen och samtliga nämnder bär realiseringsansvar. Idag finns inget IT-stöd för att följa upp det högst prioriterade måttet Customer Effort Score (CES) trots att det teoretiskt inte är särskilt komplext eller komplicerat. CES i E-service är ett resultat av en kvalitativ bedömning av hur enkelt det upplevs för användaren (medborgaren/företagaren i det här fallet) att hantera hela sitt ärende digitalt, avseende allt från att orientera sig och få svar på frågor i ett ämne, till att starta och ta emot resultatet i ett ärende. Mätetalet stödjer användarperspektivet och arbetet med behovsdriven utveckling. En pilot med ett testtillfälle har genomförts inom Bygglov hösten 2019. Utmaningen är att det saknas och behövs en kommungemensam funktion och ett kommungemensamt arbetssätt där CES är ett stöd i organisationens ständiga förbättringar och en källa till insikt om användarupplevelsen av organisationens digitala tjänsteproduktion.

Sökt belopp: 600 tkr

Insatsen skapar ett standardiserat sätt för kommunens samtliga förvaltningar att följa upp kundnöjdheten kopplat till kommunens befintliga och nya e-service. Initiativet bedöms skapa förutsättning för effektivare och användarvänligare processer. Ansökan bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget digitalisering.

Ökad digital kompetens i samverkan med projektet DIGILO.

Kompetensförsörjningen är en avgörande fråga för att Umeå kommun ska kunna leverera den välfärd som våra medborgare efterfrågar och har rätt till. Kommunen behöver ställa om och använda digitaliseringens

möjligheter. Enklare arbetsuppgifter kommer att försvinna och kvarvarande uppgifter kommer att kräva nya kompetenser och roller. För att kunna erbjuda kvalitativ välfärd i framtiden måste kompetensen hos medarbetarna lyftas idag, detta stärker också medarbetarnas möjlighet att bidra till utvecklingen. Umeå kommun har tillsammans med Region Västerbotten, Skellefteå kommun, Ö-viks kommun och Piteå kommun fått medel beviljade av Europeiska Socialfonden, ESF, för projektet DIGILO. Under våren 2021 pågår en planeringsfas i projektet och från september 2021 och 16 månader framåt pågår själva genomförandefasen. Denna ansökan avser finansiering för att skala upp resursen till 100% tjänst under projektiden. På så sätt kan fler medarbetare delta i kompetenshöjningen och eventuellt andra målgrupper, samt att det skapas goda förutsättningar för att knyta an DIGILO-projektets initiativ till övriga strukturer och insatser inom Umeå kommun.

Sökt belopp: 150 tkr (2021), 360 tkr (2022)

Insatsen bidrar till att höja den digitala kompetensen hos målgruppen i kommunens samtliga verksamheter samt att upprätta en modell för fortsatt kompetensutveckling. Ansökan bedöms uppfylla kriterierna för utvecklingsanslaget digitalisering.

Beslutsunderlag

Respektive ansökning från:

Byggnadsnämnden

Kommunstyrelsen

Gymnasie- och grundskolenämnden

För- och grundskolenämnden

Individ- och familjenämnden

Äldrenämnden

Beredningsansvariga

Thomas Molén, CDO

Johan Gammelgård, direktör Administration och innovation

Urban Blomdal, budgetchef

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Bore Sköld (V) – Avslag till att-sats 2 gällande för- och grundskolenämndens äskande av medel till robot.

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag mot Bore Skölds förslag (som innehåller avslag av att-sats 2). Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Reservation

Bore Sköld (V). Vi reserverar oss mot beslutet då vi inte tror att det bästa sättet för elever som kräver särskilt stöd är att genom en robot åka runt i klassrummet och interagera.

Beslutet ska skickas till

Byggnadsnämnden

Kommunstyrelsen

Gymnasie- och grundskolenämnden

För- och grundskolenämnden

Individ- och familjenämnden

Äldrenämnden

§ 223

Diarienum: KS-2021/00572

Coompanion - Entreprenörskap för hållbar utveckling

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att bevilja Coompanion Västerbotten 200 000 kr/år 2021-2022, att tas ur kommunstyrelsens tillväxtanslag.

Ärendebeskrivning

Coompanion Västerbotten riktar sig till personer och organisationer inom social ekonomi och civilsamhälle, och erbjuder rådgivning inom affärsutveckling, finansiering och samhällsentreprenörskap. För att stärka samarbetet med Umeå kommun söker Coompanion Västerbotten medel för 2021-2022.

Coompanion Västerbotten ska bedriva företags- och platsutveckling genom att vara främjare, kunskapsresurs och rådgivare för Umeå kommuns anställda, samhällsentreprenörer, sociala och kooperativa entreprenörer. Coompanion ska hjälpa idébärare i Umeå att starta fler företag och verksamheter som är socialt och ekologiskt hållbara, samt bidra till kommunens policyutveckling. Samarbetet ska bidra till att höja utvecklingsförmågan hos medborgare och entreprenörer, och bidra till att Umeå kommun når sina ambitioner i Klimatkontrakt 2030 och Agenda 2030. Hållbarhet, jämlikhet, cirkulär ekonomi och medborgardrivna processer är prioriterade perspektiv för att utveckla den goda staden och samhället.

Coompanion Västerbottens basfinansiering kommer från Tillväxtverket och växlas upp med kommunala och regionala medel. Coompanion får även finansiering från Region Västerbotten och Skellefteå kommun. Umeå

kommun har tidigare stöttat Coompanion under 2017-2019 via samarbetsavtal, samt via gemensamma utvecklingsprojekt.

Enligt förslaget till samarbetsavtal medfinansierar Umeå kommun under 2021-2022 en rådgivnings-/innovationsfunktion motsvarande 50% tjänst hos Coompanion Västerbotten, där Umeå kommun står för 200 000 kr/år och Coompanion/Tillväxtverket för 200 000 kr/år.

Samarbetet beskrivs i bifogat utkast till avtal och följs regelbundet upp av Umeå kommun Näringsliv och berörda verksamheter. Samarbetet sker dels genom föreslaget avtal, dels genom separata samarbeten i externt finansierade projekt.

Coompanion Västerbotten fyller en viktig del i Umeås innovations- och affärsutvecklingsstödsystem genom arbetet med rådgivning till nystart och utveckling av kooperativt företagande, ekonomiska föreningar och sociala företag. De senaste åren har Coompanion Västerbotten bland annat stöttat olika typer av landsbygdsinitiativ med organisering och finansiering för att tillvarata kraft och möjligheter som finns hos bygdens boende och entreprenörer. *Mötesplats Stöcke* är ett av flera exempel.

Förutom affärsutvecklingsstöd bidrar Coompanion med kunskap och nätverk i fler andra hållbarhetsarbeten. Ett exempel är Umeås satsning på delningsekonomi, *Sharing Cities*. Under kommande år är Coompanion en av Umeå kommuns partners inom *Klimatneutrala Umeå 2030 2.0* och ska bidra till ökat engagemang från civilsamhället i klimatomställningsarbetet. Därtill är Coompanion aktiv i arbetet med cirkulär ekonomi i Umeå, samt stöttar i Umeå kommuns arbete för ökad upphandling och samverkan med sociala företag/upphandling med social hänsyn.

Samarbetet med Coompanion bidrar till flera av Umeå kommuns övergripande mål. Stärkt samverkan med civilsamhället pekas även ut i Umeå kommuns strategiska plan för 2016-2028 och är grundläggande i arbetet med kommission för social hållbarhet.

Kvarvarande medel i tillväxtanslaget (2021-06-03)

2021 2 285,0 tkr

2022 7 374,6 tkr

Handlingar

Förslag till avtal mellan Coompanion och Umeå kommun

Beredningsansvariga

Emmy Sundin, Liv Öberg

Beslutet ska skickas till

Emmy Sundin, Budgetgruppen/Henrik Olofsson

§ 224

Diarienum: KS-2021/00359

Hållbar platsutveckling Umeå

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att bevilja *Hållbar platsutveckling Umeå* 232 200 kr 2021 samt 92 480 kr 2022, att tas ur kommunstyrelsens tillväxtanslag.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun har beviljats medel från Tillväxtverket till projektet *Hållbar platsutveckling Umeå* som handlar om att koppla samman destinationsutveckling med samhällsplanering.

För att nå Umeå kommuns tillväxtmål om 200 000 invånare 2050 är en starkare besöksnäring en viktig del för platsens utveckling. Stora utmaningar i destinationsutvecklingsarbetet rör områden som hör till samhällsplanering. Det kan vara tillgången till infrastruktur och transporter, offentlig service, detaljplanering och tillståndsgivning. Områdena hör hemma på olika förvaltningar i kommunorganisationen eller hos andra aktörer, och olika huvuduppdrag eller fokus gör att frågor hanteras olika. Exempelvis planeras en kommuns fritidsverksamhet utifrån kommuninnevånarnas rörliga friluftsliv, inte utifrån platsutveckling. För aktörer som söker kontakt med kommunen kan det vara tidskrävande och upplevas som krångligt att få sitt ärende hanterat i flera olika instanser.

En tydlig metod/plan/rollfördelning över hur samverkan kan ske krävs för att fortsatt främja, möta, stödja besöksnäringens och platsens återhämtning och fortsatta utveckling. Att ge besöksnäringens aktörer, som är beroende av det som planeras i det fysiska geografiska rummet, möjlighet att tidigt ge input och vara med och påverka i planeringsprocesser är ett sätt att tillvarata möjligheter att skapa tillväxt, bevara engagemang, skapa synergier, och bidra till hållbar utveckling ur både ekonomiskt- socialt och ekologiskt perspektiv.

Projektet *Hållbar platsutveckling Umeå* kommer att bedrivas under 2021-2022 och har tre delmål:

- **Ny kunskap och nya arbetsprocesser** med syfte att samordna och integrera platsens besöksnäring i de övergripande tillväxtmålen genom en integration mot destinationsbolaget och besöksnäringföretagen.
- En **arbetsmetodik** som innebär att politiker och tjänstepersoner på nyckelförvaltningar arbetar tillsammans internt för att effektivisera genomförandeprocessen. Arbetsmetodiken kommer att testas via caset Ersmarksberget.
- **Förbättrad samverkan** med föreningar, näringsliv och kommunala bolag som leder till en starkare struktur och möjlighet att fånga upp flera gruppers behov och önskemål tidigt i processen.

För att tydliggöra arbetet kommer ett konkret case, Ersmarksberget, att användas som ledstång genom projektet. Ersmarksberget berör och involverar ett flertal intressenter och lämpar sig väl som testarena då det i dagsläget är ett utvecklat icke planlagt område med stor potential att utvecklas som en viktig tillgång för Umeå inom området evenemang (idrott- och kultur), fritid, friluftsliv och föreningsaktiviteter. Området runt Ersmarksberget kommer att påverkas av bygget av Norrbotniabanan. Inom ramen för projektet kommer det bland annat att undersökas hur återställningsåtgärder efter bygget kan skapa grunden för en framtida arena för utomhusidrotter, konserter, mässor och andra typer av event.

Projektet kommer att innehålla ett stort antal träffar och workshops mellan det offentliga, privata och föreningar samt idégestaltning, framtagning av arbetsmetodik och omvärldsbevakning. Arbetet leds av en projektledare på Umeå kommun Näringsliv och involverar ett flertal verksamheter inom kommunen (Mark och exploatering, Fritid, Gator och parker, Övergripande planering, Miljö), Visit Umeå, föreningar och arrangörer. Det samordningsarbete som projektet innebär har länge varit efterfrågat såväl internt på kommunen som av föreningsliv och besöksnäring.

Arbetsmetodiken kommer även att kunna knytas till kommunens fortsatta arbete med Svenska Rallyt.

Finansieringsbudget

| | 2021-2022 |
|------------------------------|------------------|
| Umeå kommun | 323 680 |
| Västerbottens idrottsförbund | 100 000 |
| Tillväxtverket (75 %) | 1 218 850 |
| Totalt | 1 642 530 |

Kvarvarande medel i tillväxtanslaget

2021 2 285 tkr

2022 7 374,6 tkr

Handlingar

Projektbeskrivning

Beredningsansvariga

Karin Björk, Emmy Sundin

Beslutet ska skickas till

Emmy Sundin, Budgetgruppen/Henrik Olofsson

§ 225

Diarienum: KS-2021/00591

Sömmen 1 del av - Nyttjanderätt och arrende avseende Hallarna (Nolia)

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna nyttjanderättsavtal och arrendeavtal med de villkor som framgår i bifogade avtal

att uppdra till Mark och exploateringschefen att underteckna avtalen.

Reservation

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget avslagsyrkande. Se reservationstext under beslutsordning.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun äger fastigheten Umeå Sömmen 1 (Fastigheten), vilken utgör Nolia mäss- och idrottsområde.

Med anledning av identifierat behov av ytterligare idrotts- och evenemangshallar (Hallar) på del av fastigheten har kommunen bedömt det lämpligt att låta en extern aktör, med nyttjanderätt till del av Fastigheten, projektera och uppföra Hallarna.

Efter projektets färdigställande kommer kommunen att hyra Hallarna av den externa aktören. Under samma period kommer den externa aktören arrendera del av Fastigheten av kommunen. Umeå kommun har utifrån dessa utgångspunkter genomfört ett upphandlingsförfarande. Vinnande anbud lämnades av ThorenGruppen AB, 556613–9290

Mot ovanstående bakgrund har Umeå kommun och ThorenGruppen AB den 17 september 2018 ingått avtal benämnt "Avtal Hyra Idrottshallar 18120 (Huvudavtalet), se KS-2018/00520

Genom Umeå kommuns samtycke den 3 juni 2019 till avtalsöverlåtelse har ThorenGruppen överlåtit samtliga rättigheter och skyldigheter enligt Huvudavtalet till Thoren Arena AB.

I Huvudavtalet regleras bland annat villkoren för Umeå kommuns framtida förhyrning av Hallarna samt förutsättningarna för projektet med Hallarnas utformning och skick, nyttjanderätten, arrenderätten samt lokalhyresrätten.

Huvudavtalet ger sålunda förutsättningarna för:

- projektering, uppförande och iordningställande av Hallarna samt möjligheten att uppföra en kontorslokal (Entreprenaden).
- nyttjanderätt under Entreprenaden.
- arrenderätt, när kommunen tillträder lokalerna som hyresgäst upphör nyttjanderätten och ett arrendeavtal tecknas.
- Kommunens framtida hyresrätt till Hallarna efter Entreprenaden (Lokalhyresrätten)

Tekniska nämnden har tidigare, 2021-02-25, Dnr: TN-2021/00028 beslutat att, under förutsättningar att hyresförhandlingen kan slutföras, uppdra till förvaltningschefen Karin Isaksson att underteckna hyreskontrakt för lokalen inom fastigheten Sömmen 1 i Umeå (Hallarna) med Thoren Arena AB, i huvudsaklig överensstämmelse med Huvudavtalet.

Detta ärende avser således beslut angående nyttjanderätts- samt arrendeavtalet.

Upplåtelseerna av nyttjanderätts- respektive arrendeavtalet ryms inom befintlig delegation för Mark och exploatering (Mex) men koppling till tidigare upphandling gör att Mex bedömer att avtalen är av sådan art att de bör godkännas av kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott (KSNAU).

Beslutsunderlag

Nyttjanderättsavtal samt arrendeavtal, inklusive kartbilagor

Beredningsansvariga

Per Westergren och Helen Nilsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Bore Sköld (V) – Avslag till att godkänna nyttjanderättsavtalet, arrendeavtalet samt att uppdra till Mark och exploatering att underteckna avtalen.

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Propositionsordning som godkänns

Bifall mot avslag till tjänsteskrivelsen. Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsen.

Reservation

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget avslagsyrkande. Trots att tekniska nämnden redan tecknat hyresavtal för denna helt skogstokiga affär med Thorengruppen (TG), vill Vänsterpartiet markera att vi inte står bakom några beslut som vidare knyter Umeå kommun till ett 25 årigt avtal för hundratals miljoner kronor med TG. Vi var emot denna affär från dag 1, och är det fortfarande.

Beslutet ska skickas till

Mark och exploatering

§ 226

Diarienummer: KS-2021/00022

Anmälningssärenden 2021-06-15

Remisser

Socialförsäkringsutskottet - Remiss av promemorian Försörjningskrav vid anhörginvandring (diarienummer 1961-2020/21). Individ – och familjenämnden har meddelat att de avstår från att yttra sig

Socialstyrelsen - Kunskapsstöd med rekommendationer från Socialstyrelsen. Individ – och familjenämnden för eget yttrande till Socialstyrelsen. Sista dag att besvara remissen är 24 juni 2021

Naturvårdsverket - Naturvårdsverkets förslag till nya föreskrifter om transport av avfall. Vakin. Sista dag att besvara remissen är 5 juli 2021

Justitiedepartementet - Fri hyressättning vid nyproduktion SOU 2021:50. Tekniska nämnden för eget yttrande. Sista dag att besvara remissen är 7 september 2021.

Utbildningsdepartementet - Papper, poddar och pliktmateriallagstiftning för ett tryggt källmaterial (SOU 2021:32). Stadsarkivet handlägger remissen för KS. Sista dag för Umeå kommun att besvara remissen är 30 september 2021. KSNAU 2021-09-07, KS 2021-09-14

Justitiedepartementet - SOU 2021 36 Godemän och förvaltare - en översyn. Överförmyndarnämnden för yttrande till Kommunstyrelsen. Sista dag för Umeå kommun att besvara remissen är 8 oktober 2021. ÖFN 2021-09-15, KSNAU 2021-10-05

Trafikkontoret - Trafiksäkerhetsplan för Stockholms stad. Tekniska nämnden för eget yttrande till trafikkontoret senast 31 oktober 2021

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2021-06-15

Hans Lindberg, kommunstyrelsens ordförande anmäler på sammanträdet muntligt att han avser skicka en skrivelse 2021-06-16 till Regeringen om att Umeå kommun vill ha en förhandlingsperson gällande Holmöfärjan.

§ 227

Diarienum: KS-2020/00509

Motion 17/2020: Inför Rinkebymodellen och SFI med baby; Veronica Kerr (KD) och Birgitta Nordvall (KD)**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att anse första att-satsen besvarad och att den andra att-satsen avslås enligt yttranden från individ- och familjenämnden och jämställdhetsutskottet.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt i kommunfullmäktige i juni 2020 yrkar Veronica Kerr (KD) och Birgitta Nordvall (KD) följande:

att ge individ- och familjenämnden i uppdrag att i samråd med regionen implementera Rinkeby-modellen i områden där behovet finns

att införa en obligatorisk SFI med baby under föräldraledigheten för nyanlända.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Individ- och familjenämnden föreslår att kommunfullmäktige anser första att-satsen besvarad och att kommunfullmäktige avslår andra att-satsen.

Jämställdhetsutskottet föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anse första att-satsen besvarad och att kommunfullmäktige avslår den andra att-satsen.

Stadsledningskontorets yttrande

Stadsledningskontoret föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anse första att-satsen besvarad och att kommunfullmäktige avslår den andra att-satsen enligt yttranden från individ- och familjenämnden och jämställdhetsutskottet.

Beslutsunderlag

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Individ- och familjenämnden

Jämställdhetsutskottet

Motionen

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**Yrkanden**

Anders Ågren (M) – Bifall till motionen.

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (att anse första att-satsen besvarad och att den andra att-satsen avslås).

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag mot bifall till motionen. Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag om att anse första att-satsen besvarad och att den andra att-satsen avslås.

Beslutet ska skickas till

GVN

IFN

JUSK

§ 228

Diarienum: KS-2020/00839

Motion 35/2020: Polisanmäl alla brott i skolan; Lena Riedl (M)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå *motion 35/2020: Polisanmäl alla brott i skolan* i enlighet med gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens och för- och grundskolenämndens yttrande.

Reservation

Anders Ågren (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om att bifalla motionen.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt vid kommunfullmäktiges sammanträde i december 2020 yrkar Lena Riedl (M):

att kommunfullmäktige uppdrar till för- och grundskolenämnden samt gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden att utarbeta en ny handlingsplan för brott i skolan, utifrån tre nämnda huvudregler.

I motionen skriver motionären att skolans riktlinjer och rutiner vid brott måste vara tydliga och bör utformas efter tre huvudregler:

- Brottsliga handlingar ska aldrig accepteras.
- Skolan ska polisanmäla alla brott som sker under skoldagen eller i anslutning till skoldagen.
- Skyldigheten att polisanmäla ett brott gäller även när gärningsmannen inte fyllt 15 år.

För- och grundskolenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Beslutsunderlag

Motionen

GVN-protokoll

FGN-protokoll

Handlingsplan.

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Anders Ågren (M) – Bifall till motionen.

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (att avslå motionen).

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag mot bifall till motionen. Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag (att avslå motionen).

Reservation

Anders Ågren (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om att bifalla motionen.

Beslutet ska skickas till

Motionären

GVN

FGN

§ 229

Diarienum: KS-2020/00853

Motion 38/2020: Anlita logopedier i äldreomsorgen; Veronica Kerr (KD), Marianne Normark (L), Sven-Olov Edvinsson (C), Elmer Eriksson (M)**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att bifalla motionens första och tredje att-sats och att avslå motionens andra att-sats i enlighet med äldrenämndens yttrande.

Reservation

Anders Ågren (M) och Björn Kjellsson (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om att bifalla motionen.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt i kommunfullmäktige i november 2020 yrkar Veronica Kerr (KD), Sven-Olov Edvinsson (C), Marianne Normark (L) och Elmer Eriksson (M):

1. att ge äldrenämnden i uppdrag att utreda behovet av kompetensutveckling om dysfagi bland omsorgspersonal för att säkerställa att personer med sväljsvårigheter boende i särskilt boende får den vård och det bemötande som de har rätt till.
2. att äldrenämnden anlitar logopedier i äldreomsorgen för att tillgodose att vård- och omsorgspersonal har rätt kunskaper både i teori och praktik när det gäller dysfagi och afasi.
3. att även individ- och familjenämndens vårdpersonal kan ta del av ovanstående kompetensutveckling om behov finns.

Äldrenämnden yttrar sig i enlighet med yttrande 2020-12-08 och föreslår att kommunfullmäktige bifaller motionens första och tredje att-sats och

avslår motionens andra att-sats. Individ- och familjenämnden avstår från att yttra sig.

Beslutsunderlag

Äldrenämndens protokoll 2021-02-25, § 17

Äldrenämndens yttrande 2020-12-08.

Motionen

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Björn Kjellsson (L), Anders Ågren (M) och Mattias Larsson (C) – Bifall till motionen.

Hans Lindberg (S) och Bore Sköld (V) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (att bifalla motionens första och tredje att-sats och att avslå motionens andra att-sats).

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag mot bifall till motionen. Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag (att bifalla motionens första och tredje att-sats och att avslå motionens andra att-sats).

Reservation

Anders Ågren (M) och Björn Kjellsson (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om att bifalla motionen.

Beslutet ska skickas till

Äldrenämnden

Individ- och familjenämnden

§ 230

Diarienum: KS-2021/00433

Revidering av kriterier för utvecklingsanslag för digitalisering och digitaliseringsreserv

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna förslag till reviderade kriterier för beviljande av medel ur utvecklingsanslag för Digitalisering samt Digitaliseringsreserv.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fattade den 26 okt 2020 beslut om att inom kommunstyrelsens budget inrätta ett verksamhetsutvecklingsanslag för Digitalisering samt en Digitaliseringsreserv. För 2021 uppgår utvecklingsanslaget Digitalisering till 6 mnkr och Digitaliseringsreserven till 18,5 mnkr. Utvecklingsanslaget för digitalisering utgörs av driftmedel och Digitaliseringsreserven utgörs av investeringsmedel.

De två ansökningsomgångar som genomförts under 2021 har visat på behov av att komplettera de kriterier som ligger till grund för ansökningar och beviljande av medel. Syftet med kompletteringen är att tydliggöra vad som beaktas och prioriteras vid beviljande av medel i digitaliseringsanslaget och digitaliseringsreserven och därmed ge bättre stöd i ansöknings- och beredningsprocess. De reviderade kriterierna föreslås gälla för ansökningar för 2022 och framåt. Det kommer också att upprättas tillämpningsanvisningar inför kommande ansökningsomgångar.

I bifogat beslutsunderlag finns förslag till reviderade kriterier för beviljande av medel relaterat till verksamhetsutvecklingsanslag för Digitalisering och Digitaliseringsreserv.

Revideringen består av en komplettering med ett kriterium för beaktande av initiativ som utforskar nya sätt att leverera välfärdstjänster genom innovationsinitiativ och piloter.

Beslutsunderlag

Kriterier och beredningsprocess för utvecklingsanslag Digitalisering och Digitaliseringsreserv

Beredningsansvariga

Thomas Molén, CDO

Johan Gammelgård, Direktör Administration och innovation

Urban Blomdal, Budgetchef

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Samtliga nämnder

§ 231

Diarienum: KS-2021/00170

Finans - och kraftrapport maj 2021

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna *Finans- och kraftrapport maj 2021*.

Ärendebeskrivning

Med anledning av de regler och delegationer som kommunstyrelsen och kommunfullmäktige beslutat om avseende finans- och kraftverksamhet rapporteras månadsvis positioner och genomförda affärer för att kommunstyrelsen ska vara uppdaterad om dessa verksamhetens positioner samt att beslutade regler och ramar följs.

Beslutsunderlag

Finans- och kraftrapport maj 2021

Beredningsansvariga

Anna-Karin Nilsson

Anna Westerlund

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Olof Jansson

§ 232

Diariernr: KS-2019/00135

Information om färjan

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att till protokollet notera att utskottet tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Vid sammanträdet informerar Fredrik Lundberg vd för Umeå Kommunföretag AB att leveransen av färjan är försenad till mitten av juli då alla säkerhetstester ännu inte är klara. Förseningen innebär inga ytterligare kostnader för färjeprojektet.

§ 233

Diarienum: KS-2020/00844

Information om Svenska rallyt

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att till protokollet notera att utskottet tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Vid sammanträdet informerar Peter Juneblad, näringslivschef och Fredrik Lönneborg, företags- och evenemangslots om Svenska rallyt och det arbete Näringsliv gör, exempelvis:

- Stämna av målbild, roller och ansvarsområden med rallyt.
- Hållbarhet/jämställdhet
- Sätta arbetsgrupper, planera och samordna arbetet.
- Tidplan
- Ekonomi

§ 234

Diariernr: KS-2019/00178

Information: Umeå 400 år, 2022

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att till protokollet notera att utskottet tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Vid sammanträdet informerar projektledare Dan Vähä och kulturchef Fredrik Lindegren om Umeå 400 år. Jubileumsdag är 22 juni 2022 och en stadsfest kommer äga rum 13-14 juli 2022. Projektet är indelat i tre etapper och ligger i fas enligt tidplan. Läs mer på www.umea400.se.